



## **ПРИКАЗ**

18 декабря 2012 г. № 2479

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации

В целях формирования региональной системы оценки качества образования и в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 03 декабря 1999 г. № 1075, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 17 февраля 2000 г., регистрационный № 2114, а также на основании письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 октября 2012 г. № 08-488, письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06 ноября 2012 г. № 10-398 «Об участии в проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений в новой форме в условиях построения ОСОКО в 2013 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации (приложение № 1);

1.2. Организационно-территориальную схему проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации (приложение № 2);

1.3. Форму справки о результатах государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации (приложение № 3).

1.4. Порядок заполнения и выдачи справок о результатах государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации (приложение № 4);

2. Отделу дошкольного и общего образования (В.В. Бычков):

2.1. обеспечить проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году в соответствии с указанными документами;

2.2. довести настоящий приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных учреждений профессионального образования, расположенных на территории Чувашской Республики.


3. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить реализацию организационно-территориальной схемы проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году.

4. Руководителям государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Чувашской Республики признавать результаты государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, в качестве вступительных испытаний обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

5. Предложить руководителям негосударственных и федеральных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Чувашской Республики признавать результаты государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, в качестве вступительных испытаний обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра С.В. Петрову.

Министр



В.Н. Иванов

**Порядок  
проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших  
образовательные программы основного общего образования, с  
использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории  
Чувашской Республики в 2013 году на период апробации**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;
- Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 03 декабря 1999 г. № 1075, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 17 февраля 2000 г., регистрационный № 2114;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 октября 2012 г. № 08-488;
- письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06 ноября 2012 г. № 10-398 «Об участии в проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений в новой форме в условиях построения ОСОКО в 2013 году».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает формы, участников, сроки и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации.

1.3. К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся, освоившие основные общеобразовательные программы основного общего образования (далее – выпускники) и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана с обязательной сдачей экзамена по этому предмету.

1.4. Выпускники школ с русским языком обучения сдают не менее 4 экзаменов, два из которых обязательные – русский язык и математика, остальные – по выбору выпускника (история, обществознание, география, физика, химия, биология, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский), литература, родной (нерусский) язык).

Выпускники школ с родным (нерусским) языком обучения сдают не менее 4 экзаменов, три из которых обязательные – русский язык, математика, родной (нерусский) язык, остальные – по выбору выпускника (история, обществознание, география, физика, химия, биология, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский), литература).

Общее количество экзаменов в 9-х классах не должно превышать пяти.

1.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников по русскому языку и математике на территории Чувашской Республики проводится с использованием механизмов независимой оценки знаний.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников по истории, обществознанию, географии, физике, химии, биологии, информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), иностранным языкам (английскому, немецкому, французскому, испанскому), литературе, родному (нерусскому) языку по выбору выпускника может быть проведена как в традиционной форме, так и с использованием механизмов независимой оценки знаний.

1.6. Выпускники, подавшие заявления на участие в проведении государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний, сдают экзамены в пунктах проведения экзамена (далее – ППЭ).

1.7. Выпускники, получившие на государственной (итоговой) аттестации не более двух неудовлетворительных отметок, допускаются к повторной сдаче экзаменов в традиционной форме.

## **II. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации**

2.1. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации устанавливаются приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики на основании расписания экзаменов, представленного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор).

2.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников, выезжающих на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды Российской Федерации на международные олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, на постоянное место жительства за рубеж, а также для выпускников, обучающихся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях, призванных в ряды Российской Армии может проводиться досрочно, но не ранее 20 апреля.

2.3. Заявление о прохождении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации подается выпускником в свое образовательное учреждение в срок до 01 марта 2013 года (приложение № 1).

Заявка на проведение досрочной государственной (итоговой) аттестации направляется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики в срок до 01 марта 2013 года.

2.4. Для выпускников, пропустивших государственную (итоговую) аттестацию по уважительной причине, предусматриваются резервные дни проведения государственной (итоговой) аттестации в формах, определяемые настоящим Порядком (далее – дополнительные сроки).

## **III. Организация проведения государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний**

3.1. Задачами проведения государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний, являются:

- формирование единой объективной оценки образовательных достижений выпускников и создание системы управления качеством образования на региональном уровне;

- создание условий для осознанного выбора выпускниками профиля обучения в старшей школе, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования;
- повышение ответственности общеобразовательных учреждений за качество подготовки обучающихся на ступени основного общего образования;
- обеспечение преемственности основного общего и среднего (полного) общего образования;
- подготовка к единому государственному экзамену.

3.2. Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики обеспечивает проведение государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний на территории Чувашской Республики, в том числе:

- обеспечивает нормативное правовое сопровождение государственной (итоговой) аттестации;
- определяет организационно-территориальную схему проведения государственной (итоговой) аттестации;
- организует деятельность Республиканской экзаменационной комиссии, предметных комиссий, конфликтной комиссии, создаваемых в Чувашской Республике, а также осуществляет подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной (итоговой) аттестации;
- организует информирование участников и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации через органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефона «горячей линии», создания и ведения официального сайта (раздела) по поддержке государственной (итоговой) аттестации;
- организует соблюдение режима информационной безопасности при получении, распечатке, тиражировании, комплектовании и выдаче экзаменационных материалов;
- организует оформление и выдачу справок о результатах государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний;
- осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения государственной (итоговой) аттестации на территории Чувашской Республики в соответствии с настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособнадзора.

3.3. Для организации и проведения государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний создаются Республиканская экзаменационная комиссия Чувашская Республика (далее – РЭК), предметные комиссии и конфликтная комиссия Чувашской Республики.

3.4. РЭК, создаваемая Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики, включает в себя представителей органов государственной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, общеобразовательных учреждений.

3.5. В рамках организации и проведения государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний РЭК:

- согласует предложения Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики по персональному составу руководителей ППЭ и организаторов по каждому общеобразовательному предмету;
- определяет персональный состав предметных комиссий, уполномоченных представителей РЭК, конфликтной комиссии Чувашской Республики;
- координирует работу предметных комиссий;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации;

- утверждает на своем заседании результаты проведения государственной (итоговой) аттестации, а также в установленных настоящим Порядком случаях принимает решения об отмене результатов отдельных участников государственной (итоговой) аттестации.

Решения РЭК оформляются протоколами.

3.6. РЭК создает предметные комиссии (комиссии по общеобразовательным предметам), а также, при необходимости, территориальные и иные подкомиссии, порядок и сроки работы которых устанавливаются в положении о об этих комиссиях (подкомиссиях).

3.7. Предметные комиссии, составы которых определяются решением РЭК из числа лиц, прошедших соответствующую подготовку, и утверждаются Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики, создаются по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится государственная (итоговая) аттестация с использованием механизмов независимой оценки знаний, для проверки развернутых ответов на задания экзаменационной работы.

3.8. Конфликтная комиссия Чувашской Республики, создаваемая Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики, включает в себя представителей Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, иных органов государственной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных учреждений, а также общественных объединений и организаций.

В состав конфликтной комиссии Чувашской Республики не могут быть включены члены РЭК и предметных комиссий.

Конфликтная комиссия Чувашской Республики выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции выпускников по вопросам нарушения установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации, а также о несогласии с выставленными баллами;

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции выпускника;

- информирует выпускника, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также РЭК о принятом решении.

3.9. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организуют и проводят государственную (итоговую) аттестацию с использованием механизмов независимой оценки знаний, в том числе:

- обеспечивают условия организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников;

- определяют количество, места расположения ППЭ и распределение между ними участников государственной (итоговой) аттестации с учетом необходимости эффективного и комфортного размещения участников экзамена;

- представляют в РЭК персональный состав работников ППЭ (руководителей, организаторов, ассистентов);

- обеспечивают информирование участников государственной (итоговой) аттестации и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы «горячей линии»;

- осуществляют взаимодействие в соответствии с организационно-территориальной схемой с РЭК, образовательными учреждениями;

- осуществляет иные полномочия, связанные с обеспечением проведения государственной (итоговой) аттестации на территории муниципального образования.

3.10. В целях содействия организации и проведению государственной (итоговой) аттестации общеобразовательные учреждения:

- составляют списки участников государственной (итоговой) аттестации с указанием сдаваемых общеобразовательных предметов на основании заявлений выпускников;

- информируют выпускников о сроках, месте и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций, а также о результатах государственной (итоговой) аттестации в установленные сроки;

- направляют своих работников в составы РЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии Чувашской Республики, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов.

3.11. Лица, привлекаемые к работе по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации, в период выполнения ими функций по проведению государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний признаются должностными лицами и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. В целях более полного информирования общественности о ходе проведения государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, формируется система общественного наблюдения и контроля за проведением экзаменов.

Общественные наблюдатели аккредитуются из числа представителей государственных органов власти, средств массовой информации, общественных объединений и организаций по их заявлениям.

Общественные наблюдатели, предъявившие документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя, вправе присутствовать в день проведения экзамена в ППЭ, в том числе в аудиториях.

Общественные наблюдатели осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком, а также положением о системе общественного наблюдения, утверждаемым Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

#### **IV. Проведение государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки знаний**

4.1. Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики осуществляет распечатку, тиражирование, комплектование и выдачу экзаменационных материалов (контрольных измерительных материалов, бланков ответов и других материалов).

Хранение экзаменационных материалов до дня проведения экзамена обеспечивается Бюджетным учреждением Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Хранение экзаменационных материалов до начала экзамена в ППЭ обеспечивается руководителем ППЭ.

Для хранения экзаменационных материалов выделяется помещение, исключаящее доступ к нему посторонних лиц и позволяющее обеспечить сохранность экзаменационных материалов.

Вскрытие экзаменационных материалов до начала экзамена запрещено.

4.2. Государственная (итоговая) аттестация с использованием механизмов независимой оценки знаний проводится в ППЭ, количество и места расположения

которых утверждаются Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики на основе предложений РЭК.

ППЭ размещаются в образовательных учреждениях, отвечающих требованиям, установленным настоящим Порядком.

4.3. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения государственной (итоговой) аттестации (далее - аудитории), должны обеспечивать проведение экзаменов в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 03 марта 2010 г., регистрационный № 19993).

Аудитории должны быть соответствующим образом изолированы от помещений, не используемых для проведения экзамена.

4.4. В аудиториях ППЭ для каждого выпускника предусматривается отдельное рабочее место. В каждой аудитории должны быть предусмотрены свободные рабочие места (одно или несколько), стол для организаторов, отдельно стоящие столы для вещей выпускников.

4.5. Для выпускников с ограниченными возможностями здоровья ППЭ должен быть оборудован с учетом их индивидуальных особенностей. Материально-технические условия проведения экзамена должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При проведении экзамена присутствуют ассистенты, оказывающие обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей, помогающие занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи экзамена пользоваться необходимыми техническими средствами.

Во время проведения экзамена при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудиториях может быть организовано питание и перерывы для проведения необходимых медико-профилактических процедур. Продолжительность экзамена увеличивается на 1 час.

4.6. В ППЭ должно быть выделено помещение для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, персональным компьютером с необходимым программным обеспечением для проведения распределения выпускников и организаторов по аудиториям (если такое распределение производится в ППЭ).

В ППЭ выделяются помещения для лиц, сопровождающих выпускников, представителей средств массовой информации, общественных наблюдателей и других лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена. Указанные помещения должны быть соответствующим образом изолированы от аудиторий для проведения экзамена.

4.7. Руководитель ППЭ совместно с руководителем образовательного учреждения, на базе которого организуется ППЭ, обязан заблаговременно подготовить ППЭ к проведению экзамена, в частности:

- обеспечить соответствие санитарно-гигиеническим требованиям всех помещений, выделяемых для проведения экзамена;



- подготовить аудитории, в которых будет проводиться экзамен, обеспечив заметное обозначение их номеров (подготовку аудиторий для проведения государственной (итоговой) аттестации по иностранным языкам, информатике и ИКТ, физике осуществлять в соответствии с методическими рекомендациями);

- в специализированных аудиториях (классы математики, физики и т.п.) убрать (закрыть) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим предметам;

- предусмотреть аудитории для лиц, сопровождающих выпускников, представителей средств массовой информации и других лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена;

- заблаговременно подготовить таблички с надписями тех аудиторий, в которых будет проходить экзамен, ножницы для вскрытия специальных доставочных пакетов;

- заблаговременно выделить в распоряжение руководителя ППЭ рабочее помещение (штаб ППЭ), которое обязательно должно быть укомплектовано телефоном, компьютером, принтером, сейфом;

- за день до экзамена необходимо проверить пожарные выходы, средства первичного пожаротушения (все ключи должны находиться у руководителя образовательного учреждения, на базе которого размещен ППЭ);

- обеспечить размещение в ППЭ в день экзамена пунктов медицинской помощи и охраны правопорядка;

- руководителю образовательного учреждения присутствовать в ППЭ в день экзамена и оказывать содействие руководителю ППЭ по техническим вопросам эксплуатации выделенных помещений.

4.8. В день проведения экзамена в ППЭ должны присутствовать: руководитель ППЭ и организаторы, уполномоченный представитель РЭК, руководитель организации, на базе которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо, сотрудники правоохранительных органов, медицинские работники, а также ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь выпускникам с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей, в том числе непосредственно при проведении экзамена.

4.9. Руководители ППЭ и организаторы назначаются Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики, по согласованию с РЭК. В качестве организаторов в ППЭ привлекаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных учреждений, расположенных на территории Чувашской Республики. При проведении государственной (итоговой) аттестации по соответствующему общеобразовательному предмету в состав организаторов не должны входить специалисты по данному или родственному общеобразовательному предмету.

В день проведения экзамена в ППЭ также могут присутствовать: представители средств массовой информации, общественные наблюдатели, а также должностные лица Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики. Представители средств массовой информации могут присутствовать в аудиториях для проведения экзамена только до момента начала заполнения выпускниками экзаменационных материалов.

Допуск указанных лиц в ППЭ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия.

Допуск выпускников в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность.

4.10. Выпускникам во время проведения государственной (итоговой) аттестации запрещается иметь при себе мобильные телефоны, иные средства связи, электронно-

вычислительную технику. Организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели и иные лица, присутствующие в аудиториях, также не могут иметь указанные средства связи и электронно-вычислительную технику.

При установлении случаев наличия мобильных телефонов, иных средств связи, электронно-вычислительной техники во время проведения государственной (итоговой) аттестации выпускниками, организаторами и ассистентами, уполномоченные представители РЭК удаляют их из ППЭ и составляют акт об удалении указанных лиц из ППЭ.

4.11. Экзаменационные материалы доставляются в ППЭ уполномоченными представителями РЭК в день проведения экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету.

4.12. До начала экзамена руководитель ППЭ организует распределение выпускников и организаторов по аудиториям.

Организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что на выпускников, находящихся в аудитории, должно приходиться два организатора.

4.13. Во время проведения экзамена часть организаторов находится на этажах ППЭ и помогает выпускникам ориентироваться в помещениях ППЭ, а также осуществляет контроль за перемещением лиц, не задействованных в проведении экзамена, по ППЭ.

4.14. До начала экзамена организаторы проводят инструктаж выпускников, в том числе информируют о порядке проведения экзамена, правилах заполнения бланков, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации по общеобразовательному предмету и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами государственной (итоговой) аттестации.

В случае обнаружения выпускником брака или некомплектности экзаменационных материалов организаторы выдают ему новый комплект экзаменационных материалов.

По завершении заполнения регистрационных полей бланков всеми выпускниками организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, после чего выпускники могут приступить к выполнению экзаменационной работы.

Во время экзамена выпускники должны соблюдать установленный порядок проведения государственной (итоговой) аттестации и следовать указаниям организаторов.

Во время экзамена выпускники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ, пользоваться электронно-вычислительной техникой и справочными материалами (за исключением дополнительных устройств и материалов по отдельным общеобразовательным предметам, перечень которых утверждается Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики по каждому общеобразовательному предмету).

При несоблюдении выпускником порядка проведения государственной (итоговой) аттестации организаторы удаляют нарушителя с экзамена. В этом случае организаторы совместно с уполномоченным представителем РЭК составляют акт об удалении выпускника с экзамена.

После проведения экзамена акт об удалении с экзамена передается в РЭК для проведения проверки по факту удаления с экзамена и принятия решения о возможности допуска выпускника к повторной сдаче государственной (итоговой) аттестации.

4.15. Если выпускник по объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, то такой участник государственной (итоговой) аттестации может досрочно покинуть аудиторию.

РЭК принимает решение о допуске удаленного выпускника и выпускника, не закончившего экзамен по объективным причинам, к повторной сдаче государственной

(итоговой) аттестации по данному общеобразовательному предмету в другой день, предусмотренный расписанием проведения государственной (итоговой) аттестации.

4.16. По истечении времени экзамена организаторы объявляют окончание экзамена и собирают экзаменационные материалы у выпускников. Собранные экзаменационные материалы организаторы в присутствии не менее трех выпускников упаковывают в отдельные пакеты. На каждом пакете организаторы отмечают наименование ППЭ, номер аудитории, наименование общеобразовательного предмета, по которому проводился экзамен, и количество материалов в пакете.

Выпускники, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее организаторам и покинуть ППЭ, не дожидаясь завершения окончания экзамена.

4.17. Запечатанные пакеты с экзаменационными материалами, неиспользованные экзаменационные материалы доставляются уполномоченными представителями РЭК из ППЭ в Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Неиспользованные экзаменационные материалы хранятся до 31 декабря текущего года и по истечении указанного срока уничтожаются.

## **V. Проверка экзаменационных работ выпускников**

5.1. Проверка экзаменационных работ выпускников включает в себя:

- обработку экзаменационных бланков;
- проверку ответов выпускников на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;
- централизованную проверку экзаменационных работ выпускников.

5.2. Обработка экзаменационных бланков осуществляется Бюджетным учреждением Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики с использованием специальных аппаратно-программных средств.

5.3. Обработка экзаменационных работ выпускников включает в себя:

- сканирование экзаменационных бланков;
- распознавание информации, внесенной в экзаменационные бланки;
- верификацию распознанной информации с экзаменационных бланков, то есть, сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в экзаменационные бланки;
- распечатка копий бланков с ответами выпускников на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;
- обеспечение предметных комиссий копиями бланков с ответами выпускников на задания экзаменационной работы с развернутым ответом с удаленными регистрационными полями выпускников, бланками протоколов проверки экзаменационных работ выпускников;
- сканирование, распознавание и верификацию информации с протоколов проверки экзаменационных работ выпускников.

5.4. Экзаменационные материалы, прошедшие обработку, хранятся в Бюджетном учреждении Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов, до 31 декабря текущего года и по истечении указанного срока уничтожаются.

5.5. Проверку ответов на задания экзаменационных работ с развернутым ответом осуществляют предметные комиссии.

В рамках осуществления проверки экзаменационных работ выпускников предметные комиссии:

- принимают к рассмотрению копии бланков, на которых оформлены ответы выпускников на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, с удаленными регистрационными полями выпускников;

- осуществляют проверку ответов выпускников на задания экзаменационной работы с развернутым ответом и оценивание в соответствии с критериями оценивания по соответствующим предметам.

5.6. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки предметными комиссиями развернутых ответов выпускников, которые после заполнения передаются в Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики для дальнейшей обработки.

5.7. Централизованная проверка включает в себя:

- сверку ответов выпускников на задания экзаменационной работы с выбором ответа и с кратким ответом с правильными ответами на данные задания, предоставленные предметными комиссиями по соответствующим общеобразовательным предметам;

- определение первичных баллов (сумма баллов за правильно выполненные задания экзаменационной работы) по каждому выпускнику, исходя из результатов сверки ответов выпускников на задания экзаменационной работы с выбором ответа и с кратким ответом с правильными ответами и результатов проверки ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;

- перевод первичных баллов в пятибалльную систему оценивания.

## **VI. Утверждение и отмена результатов государственной (итоговой) аттестации**

6.1. РЭК на своем заседании рассматривает и утверждает результаты государственной (итоговой) аттестации по каждому общеобразовательному предмету.

6.2. В случае если конфликтной комиссией Чувашской Республики была удовлетворена апелляция выпускника о нарушении установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации, РЭК принимает решение об отмене результата государственной (итоговой) аттестации данного выпускника по соответствующему общеобразовательному предмету, а также о его допуске в резервный день.

6.3. После утверждения РЭК результатов государственной (итоговой) аттестации с использованием механизмов независимой оценки Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики обеспечивает их передачу в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также в образовательные учреждения.

6.4. Ознакомление выпускников с полученными ими результатами государственной (итоговой) аттестации по общеобразовательному предмету осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня передачи результатов государственной (итоговой) аттестации в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также в образовательные учреждения.

6.5. Протоколы РЭК об утверждении результатов государственной (итоговой) аттестации направляются в Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и

молодежной политики Чувашской Республики, для организации оформления и выдачи справок о результатах государственной (итоговой) аттестации.

6.6. Результаты экзаменов государственной (итоговой) аттестации признаются общеобразовательными учреждениями в качестве показателей образовательных достижений обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, фиксируются в классных журналах и справках о результатах государственной (итоговой) аттестации.

Справки о результатах государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации предоставляются всем обучающимся для зачисления в профильные классы, образовательные учреждения среднего профессионального образования, расположенные на территории Чувашской Республики.

6.7. Срок действия справки о результатах государственной (итоговой) аттестации истекает 31 декабря 2013 года.

## **VII. Прием и рассмотрение апелляций**

7.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание выпускникам предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации по общеобразовательному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию Чувашской Республики.

7.2. Конфликтная комиссия Чувашской Республики не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры контрольных измерительных материалов по общеобразовательным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением выпускником установленных требований к выполнению экзаменационной работы.

7.3. Порядок, сроки и место приема апелляций доводятся до сведения участников, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных учреждений не позднее, чем за 2 недели до начала проведения государственной (итоговой) аттестации.

7.4. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена, либо ранее проверявшими экзаменационную работу выпускника, подавшего апелляцию.

7.5. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия Чувашской Республики вправе запрашивать у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные бланки, сведения о лицах, присутствовавших на экзамене, о соблюдении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации.

7.6. При рассмотрении апелляции может присутствовать выпускник и (или) его родители (законные представители).

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.7. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации по общеобразовательному предмету выпускник подает в день проведения экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету уполномоченному представителю РЭК, не покидая ППЭ.

7.8. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации уполномоченным представителем РЭК создается комиссия и организуется проведение проверки.

В состав указанной комиссии могут включаться руководитель ППЭ, организаторы, общественные наблюдатели, медицинские работники и представители правоохранительных органов.

Результаты проверки оформляются в форме заключения комиссии. Апелляция и заключение комиссии о результатах проверки в тот же день передаются уполномоченным представителем РЭК в конфликтную комиссию Чувашской Республики.

7.9. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации конфликтная комиссия Чувашской Республики рассматривает апелляцию и заключение комиссии о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

7.10. При удовлетворении апелляции результат государственной (итоговой) аттестации, по процедуре которого выпускником была подана апелляция, отменяется и выпускнику предоставляется возможность сдать экзамен по данному общеобразовательному предмету в иной день, предусмотренный единым расписанием проведения государственной (итоговой) аттестации.

7.11. Апелляция о несогласии с выставленными баллами может быть подана в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов государственной (итоговой) аттестации по соответствующему общеобразовательному предмету.

Выпускники могут подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в общеобразовательное учреждение, в котором они были допущены в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации, или непосредственно в конфликтную комиссию Чувашской Республики.

Руководитель общеобразовательного учреждения, принявший апелляцию о несогласии с выставленными баллами, должен незамедлительно передать ее в конфликтную комиссию Чувашской Республики.

7.12. Выпускники должны быть заблаговременно проинформированы о времени и месте рассмотрения апелляций.

7.13. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия Чувашской Республики принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов, либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

В случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы выпускника конфликтная комиссия Чувашской Республики передает соответствующую информацию в Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики с целью пересчета результатов государственной (итоговой) аттестации.

Приложение № 1 к Порядку проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации

Директору

(наименование образовательного учреждения)

(И.О. Фамилия)

заявление.

Я,

фамилия

имя

отчество

Прошу включить меня в списки участников государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году по следующим предметам:

Наименование предмета	Отметка об участии (Да / Нет)	Основной день	Резервный день
Русский язык			
Математика			
Физика			
Химия			
Информатика			
Биология			
История			
География			
Английский язык			
Немецкий язык			
Французский язык			
Испанский язык			
Обществознание			
Литература			
Чувашский язык			

Дата рождения  .  .

Документ, удостоверяющий личность

паспорт  Серия  Номер

Документ, удостоверяющий личность

Свидетельство о рождении  Серия  Номер

Школа

Класс

.  .

(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Согласие родителей

(законных представителей)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Заявление принял

\_\_\_\_\_  
Должность

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**Организационно-территориальная схема проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации**

№	Перечень организационных мероприятий	Территориальное расположение
1.	Места регистрации на сдачу экзаменов в рамках государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний	
1.1.	Выпускники образовательных учреждений, освоивших образовательные программы основного общего образования	Образовательные учреждения, в котором выпускники осваивали образовательные программы основного общего образования
2.	Количество и места расположения пунктов проведения экзамена	Утверждаются приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики
3.	Распределение участников государственной (итоговой) аттестации по пунктам проведения экзамена	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
4.	Распределение участников государственной (итоговой) аттестации по аудиториям	Пункты проведения экзамена
5.	Обеспечение участников государственной (итоговой) аттестации бланками черновиков	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
6.	Доставка экзаменационных материалов	Пункты проведения экзамена в день экзамена
7.	Места выдачи справок о результатах	Образовательные учреждения, в которых выпускники осваивали образовательные программы основного общего образования



Форма справки о результатах государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013 году на период апробации

## СПРАВКА №

удостоверяет, что

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

по результатам сдачи государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний в 2013 году обнаружил следующие знания по общеобразовательным предметам:

Наименование общеобразовательного предмета	Количество баллов, полученных за выполнение экзаменационной работы	Отметка по пятибалльной шкале

Справка выдана \_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения (органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего

управление в сфере образования, органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия в сфере

образования), выдавшего справку)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя образовательного учреждения (органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия в сфере образования), выдавшего справку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

М.П.

Дата выдачи \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Порядок  
заполнения и выдачи справок о результатах государственной (итоговой)  
аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные  
программы основного общего образования, с использованием механизмов  
независимой оценки знаний, на территории Чувашской Республики в 2013  
году на период апробации**

1. Участнику государственной (итоговой) аттестации, освоившему основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний, выдается справка о результатах по тем общеобразовательным предметам, по которым участник государственной (итоговой) аттестации набрал количество баллов не ниже минимального.

2. Оформление справок о результатах государственной (итоговой) аттестации, с использованием механизмов независимой оценки знаний, осуществляется на основании решения Республиканской экзаменационной комиссии Чувашской Республики об утверждении результатов государственной (итоговой) аттестации по общеобразовательным предметам.

3. Организация оформления бланков справок обеспечивается общеобразовательным учреждением.

4. Справка участнику государственной (итоговой) аттестации выдается общеобразовательным учреждением, в котором он осваивал основные общеобразовательные программы основного общего образования.

5. Справка оформляется на бланке, печать которых осуществляет Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чувашский республиканский центр новых образовательных технологий» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

6. Бланк справки заполняется с использованием технических средств или рукописным способом черной пастой на русском языке.

7. В содержании справки указывается фамилия, имя, отчество (полностью) участника государственной (итоговой) аттестации; наименование общеобразовательного учреждения; результаты сдачи экзаменов по общеобразовательным предметам.

8. Справка подписывается руководителем общеобразовательного учреждения, выдавшего справку, и заверяется печатью общеобразовательного учреждения. Не допускается заверение справки факсимильной подписью.

9. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации выдается выпускнику при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего участника государственной (итоговой) аттестации на основании документов, удостоверяющих их личность.

10. Выдача справки производится под личную подпись лица, ее получающего, с отметкой в книге учета выдачи справок о результатах государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний.

11. Книга учета выдачи справок о результатах государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки

знаний должна быть пронумерована, прошнурована, иметь на последней странице запись о наименовании образовательного учреждения, выдавшего справку, и количестве страниц, печать и подпись руководителя образовательного учреждения.

12. Общеобразовательное учреждение выдает дубликат справки о результатах государственной (итоговой) аттестации, если срок действия справки не истек, в случае ее утраты или порчи (повреждения).

13. Выдача дубликата справки осуществляется на основании подачи письменного заявления участника государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательное учреждение, выдавшее ему справки в случае:

- утраты – с изложением обстоятельств утраты справки и предоставлением документов, подтверждающих факт утраты (справки из органов внутренних дел);

- порчи – с изложением обстоятельств и характера повреждений, исключающих возможность дальнейшего использования, с приложением поврежденной (испорченной) справки, которая уничтожается в установленном порядке.

14. Испорченные и признанные недействительными бланки справок хранятся в Министерстве образования и молодежной политики Чувашской Республики до 31 декабря 2013 года, и после окончания срока хранения уничтожаются в установленном порядке.

15. Заполненные справки, не востребованные выпускниками, хранятся в общеобразовательном учреждении до 31 декабря 2013 года, по истечении указанного срока они уничтожаются в установленном порядке.