



**Чувашская Республика
Администрация города Чебоксары**

**Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности г. Чебоксары**

ПРОТОКОЛ

29 августа 2024 г.

№ 4

Председатель; Доброхотов В.А. - глава города Чебоксары

Присутствовали:

Заместители Денисов Д.С. – и.о. заместителя главы администрации
председателя г.Чебоксары по вопросам ЖКХ - начальник управления ЖКХ,
комиссии: энергетики, транспорта и связи;
Андреев А.О - начальник МКУ «Управление по делам
ГО и ЧС г. Чебоксары»
Маслов Г. В. - руководитель управы по Ленинскому району
города Чебоксары;
Михайлов Я.Л. – руководитель управы по Калининскому
району города Чебоксары;
Романова Е.В. - руководитель управы по Московскому району
города Чебоксары

Секретарь комиссии Нардинов А.Ф. – главный специалист МКУ «Управление по
делам ГО и ЧС города Чебоксары»

Члены комиссии Согласно списка

Приглашённые: Баскаков О.А. – и.о. начальника отдела надзорной деятельности
и профилактической работы по г. Чебоксары УНД и ПР
Главного управления МЧС России по Чувашской Республике;
Васильев Е.Н. - начальник 5 ПСО ФПС Государственной
противопожарной службы Главного управления МЧС России
по Чувашской Республике-Чувашии;
Родионова Татьяна Аликовна – заведующий сектором
энергетики управления ЖКХ, энергетики, транспорта и связи

1. О ходе подготовки образовательных учреждений города Чебоксары к новому 2024-2025 учебному году.

Слушали:

Лукшина А.П. – начальника управления образования администрации города, Баскакова О.А. – и.о. начальника ОНД и ПР по г. Чебоксары. *(тексты докладов и информации прилагаются).*

Решили:

1.1. Принять к сведению доклад Лукшина А.П. – начальника управления образования администрации города и информацию Баскакова О.А. – и.о. начальника ОНД и ПР по г. Чебоксары о готовности образовательных учреждений города Чебоксары к новому 2024-2025 учебному году.

1.2. Заместителю главы администрации города Чебоксары по социальным вопросам взять на контроль выполнение мероприятий по подготовке образовательных учреждений города Чебоксары к новому 2024-2025 учебному году.

Срок: 01.10.22 г.

1.3. Управлению образования администрации города Чебоксары:

1.3.1. Взять на контроль выполнение предписаний, выданных инспекторами ОНД и ПР по г. Чебоксары.

Срок: постоянно.

1.3.2. Провести во всех образовательных учреждениях:

- День безопасности в образовательных организациях 1 сентября 2022 года с проведением практической отработки плана эвакуации в первой декаде сентября;

- месячник борьбы с пожарами от детской шалости с огнём;

- месячник гражданской обороны.

1.3.3. взять на контроль проведение с обучающимися занятий по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по умению пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения в начале учебного года;

1.3.4. продолжить работу по проведению практических тренировок с обучающимися по отработке планов эвакуации не реже 1 раза в квартал;

Срок: сентябрь-ноябрь 2024 г.

1.4. Руководителям Управ по Калининскому, Московскому районам, Начальнику Заволжского ТУ города Чебоксары взять на контроль исполнение предписаний об устранении ранее выявленных нарушений обязательных требований пожарной безопасности.

2. О ходе подготовки системы энергетики и объектов ЖКХ к устойчивой работе в осенне-зимний период 2024-2025 г.г.

Слушали:

Родионову Т.А. – заведующего сектором энергетики управления ЖКХ, энергетики, транспорта и связи *(текст доклада прилагается);*

Решили:

2.1. Принять к сведению доклад заведующего сектором энергетики управления ЖКХ, энергетики, транспорта и связи Родионовой Т. А.

3. О ходе подготовки избирательных участков для проведения дополнительных выборов депутатов Чебоксарского городского Собрания депутатов седьмого созыва 6-8 сентября 2024 года.

Слушали:

Константинова Ю.В. – заместителя главы администрации города – руководителя аппарата;

Капитанова А.В. – заместителя начальника УМВД России по г. Чебоксары;

Баскакова О.А. – и.о. начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Чебоксары УНД и ПР Главного управления МЧС России по Чувашской Республике (*текст доклада прилагается*).

Решили:

3.1. Принять к сведению доклады заместителя главы администрации города - руководитель аппарата Константинова Ю. В., заместителя начальника УМВД России по г. Чебоксары Капитанова А.В., и.о. начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Чебоксары УНД и ПР Главного управления МЧС России по Чувашской Республике Баскакова О.А.

3.2. Руководителю управы по Калининскому району города Чебоксары:

- продолжить работу по подготовке избирательных участков к проведению единого дня голосования, уделив особое внимание на избирательные участки, перенесенные в связи с ремонтом школ;

- оказать содействие руководителям организаций, на базе которых будет организована работа избирательных участков, по устранению недостатков в части касающейся технической укрепленности и антитеррористической защищенности.

Срок: до 06.09.2024 г.

3.3. Рекомендовать начальнику отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Чебоксары УНД и ПР Главного управления МЧС России по Чувашской Республике:

- направить в адрес администрации города Чебоксары результаты проверок соблюдения мер пожарной безопасности на избирательных участках;

- продолжить работу по оказанию необходимой методической помощи по профилактике нарушений требований пожарной безопасности.

4. Об организации работы с электронными паспортами объектов.

Слушали:

Губанова А.А. – заместителя начальника МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Чебоксары» – начальника единой дежурно-диспетчерской службы (*текст прилагается*);

Лукшина А.П. – начальника управления образования администрации города (*текст прилагается*);

Марковой Л.В. – начальника управления культуры и туризма администрации города (*текст прилагается*);

Соловьёва А.И. – начальника управления физической культуры и спорта администрации города (*текст прилагается*).

Решили:

4.1. Принять к сведению доклады заместителя начальника МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Чебоксары» - начальника единой дежурно-диспетчерской службы Губанова А.А., начальника управления образования администрации города Лукшина А.П., начальника управления культуры и туризма администрации города Марковой Л. В., начальника управления физической культуры и спорта администрации города Соловьёва А.И.

4.2. Назначить начальника управления образования администрации города (Лукшина А.П.), начальника управления культуры и туризма администрации города (Маркову Л.В.), начальника управления физической культуры и спорта администрации города (Соловьёва А.И.) ответственными лицами за организацию работы по разработке, корректировке, совершенствованию электронных паспортов объектов (территорий).

4.3. Управлению образования администрации города (Лукшину А.П.), Управлению культуры и туризма администрации города (Марковой Л.В.), Управлению физической культуры и спорта администрации города (Соловьёву А.И.):

4.3.1. В подведомственных учреждениях определить приказами должностных лиц, ответственных за разработку, корректировку, совершенствование и использование электронных паспортов объектов (территорий). Обобщенные списки, с указанием фамилии, имени, отчества, должности, контактного номера телефона ответственного лица представить в единую дежурно-диспетчерскую службу города.

Срок: до 05.09.2024 г.

4.3.2. Ответственным лицам, организовать разработку, корректировку, совершенствование электронных паспортов объектов (территорий) и предоставление их в единую дежурно-диспетчерскую службу города.

Срок: до 15.09.2024 г.

4.3.3. Лицам, ответственным за разработку и корректировку электронных паспортов территорий (объектов), обеспечить их корректировку и совершенствование не реже одного раза в полугодие и предоставление актуальных паспортов в единую дежурно-диспетчерскую службу города.

5. Оказание всестороннего обеспечения и всех видов помощи при заторных явлениях на автотрассах, практическому развертыванию пунктов питания, а также обеспечению водой и ГСМ.

Слушали:

Васильева Е.Н. – заместителя начальника отряда - начальник 6 ПСЧ 5 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии.

Решили:

5.1. Принять к сведению информацию Васильева Е.Н.

5.2. В случае возникновения заторных явлений на автотрассах вблизи города Чебоксары:

5.2.1. Начальнику медицинской службы города Чебоксары при необходимости:

- организовать лечебно-эвакуационные, санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия, направленные на сохранение здоровья населения;

- подготовить места в лечебно-профилактических учреждениях города в случае выявления пострадавших;

- организовать эвакуацию пострадавших в ближайшие профильные лечебно-профилактические учреждения.

5.2.2. Начальнику спасательной службы торговли и питания города Чебоксары при необходимости привести в готовность подвижные пункты питания для обеспечения горячим питанием и продовольствием людей в местах сосредоточения транспортных средств.

5.2.3. Начальнику спасательной службы снабжения горючими и смазочными материалами города Чебоксары при необходимости обеспечить подвоз горюче-смазочных материалов к местам сосредоточения транспортных средств при заторных явлениях.

5.2.4. Рекомендовать начальнику УМВД России по г. Чебоксары в случае необходимости обеспечить правопорядок и безопасность дорожного движения в районе заторных явлений на автотрассах, закрытие проезда постороннего транспорта и регулирования движения на указанных участках.

5.2.5. Начальнику МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» города Чебоксары при необходимости организовать:

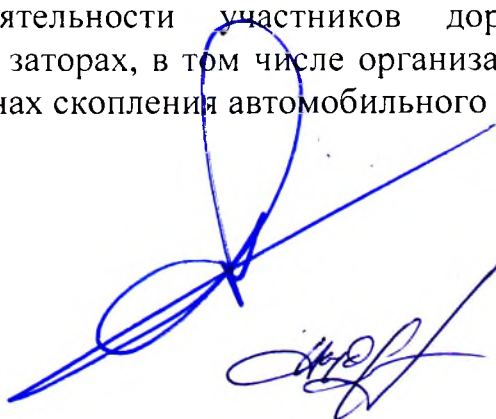
- готовность пунктов временного размещения к приему граждан в районах скопления автомобильного транспорта;

- информирование населения о складывающейся обстановке на федеральных и республиканских дорогах;

- обеспечение жизнедеятельности участников дорожного движения, находящихся в автомобильных заторах, в том числе организации работы пунктов временного размещения в районах скопления автомобильного транспорта.

Председатель комиссии
по ЧС и ОПБ г. Чебоксары

Секретарь



В.А. Доброхотов

А.Ф. Нардинов

ГРАФИК
представления электронных паспортов объектов (территорий)
в ЕДДС города Чебоксары

№ пп	Управления (объекты)	Дата представления
1.	Объекты Управления физической культуры и спорта.	02.09.2024 г.
2.	Объекты Управления культуры и туризма.	03.09.2024 г.
3.	Объекты Управления образования - Д/С с № 1 по № 25 с 8:30 до 12:00; - Д/С с № 26 по № 50 с 13:00 до 16:30.	04.09.2024 г.
4.	Объекты Управления образования - Д/С с № 51 по № 75 с 8:30 до 12:00; - Д/С с № 76 по № 100 с 13:00 до 16:30.	05.09.2024 г.
5.	Объекты Управления образования - Д/С с № 101 по № 125 с 8:30 до 12:00; - Д/С с № 126 по № 150 с 13:00 до 16:30.	06.09.2024 г.
6.	Объекты Управления образования - Д/С с № 151 по № 175 с 8:30 до 12:00; - Д/С с № 176 по № 200 с 13:00 до 16:30.	09.09.2024 г.
7.	Объекты Управления образования - Д/С с № 201 по № 211 с 8:30 до 12:00; - прочие объекты ДО.	10.09.2024 г.
8.	Объекты Управления образования - СОШ с № 1 по № 15 с 8:30 до 12:00; - СОШ с № 16 по № 30 с 13:00 до 16:30.	11.09.2024 г.
9.	Объекты Управления образования - СОШ с № 31 по № 45 с 8:30 до 12:00; - СОШ с № 45 по № 65 с 13:00 до 16:30.	12.09.2024 г.
10.	Объекты Управления образования - Лицеи, Гимназии с 8:30 до 12:00; - прочие объекты с 13:00 до 16:30.	13.09.2024 г.