

от «07» августа 2020 г. № 94

## ПРАВИЛА

приема слушателей на обучение в государственное автономное учреждение  
Чувашской Республики дополнительного профессионального образования  
«Учебно-методический центр гражданской защиты»  
Государственного комитета Чувашской Республики  
по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма слушателей на обучение в государственное автономное учреждение Чувашской Республики дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр гражданской защиты» Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее – Правила приема слушателей) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного автономного учреждения Чувашской Республики дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр гражданской защиты» Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям и другими локальными нормативными правовыми актами.

1.2. Органом, осуществляющим функции Учредителя определяются и утверждаются Правила приема слушателей на обучение в Учреждении на основании нормативно-правовых актов в области образования, изменения в котором могут быть внесены по мере необходимости.

1.3. В Учреждении ведется плановая подготовка руководителей, других должностных лиц и специалистов территориальных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской республики, органов местного самоуправления и организаций всех сфер хозяйственной деятельности и форм собственности по вопросам исполнения ими своих функций и реализации своих полномочий, определенных законодательством, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, а также организации подготовки населения способам защиты от опасностей, возникающих во время военных действий и при чрезвычайных ситуациях.

1.3.1. Категории должностных лиц и специалистов гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ГО и ЧС), которые проходят повышения квалификации в Учреждении:

Руководители гражданской обороны – руководители федеральных территориальных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, главы местных администраций;

Руководители ГО учреждений образования, культуры, науки, спорта, туризма;

Руководители ГО учреждений здравоохранения и социального развития;

Руководители ГО организаций сельского хозяйства;

Руководители органов управления по делам ГО и ЧС муниципальных образований;

Работники органов управления по делам ГО и ЧС муниципальных образований;

Руководители органов управления по делам ГО и ЧС учреждений образования, культуры, науки, спорта и туризма;

Руководители органов управления по делам ГО и ЧС учреждений здравоохранения и социального развития;

Руководители органов управления по делам ГО и ЧС предприятий сельского хозяйства;

Председатели комиссий по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований;

Председатели эвакуационных (эвакоприемных) комиссий муниципальных образований;

Председатели комиссий по повышению устойчивости функционирования муниципальных образований и организаций;

Руководители нештатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб нештатных формирований гражданской обороны;

Руководители органов управления нештатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб;

Преподаватели-организаторы курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Безопасность жизнедеятельности»;

Руководители (заместители руководителей) органов исполнительной власти, исполняющие обязанности председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности;

Руководители органов управления по делам ГО и ЧС органов исполнительной власти;

Председатели эвакуационных комиссий органов исполнительной власти;

Председатели комиссий по повышению устойчивости функционирования органов исполнительной власти;

и другие категории:

- должностные лица, осуществляющие государственный надзор в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

- пожарные добровольных пожарных дружин;

- пожарные добровольных пожарных команд;

- водители пожарных автомобилей добровольных пожарных команд;

- пожарные добровольных пожарных дружин;

- специалисты добровольных пожарных дружин по использованию и обслуживанию пожарных мотопомп (мотористов);

- руководители добровольных пожарных команд;

- матросы-спасатели;
- водолазы;
- первоначальная подготовка спасателей;
- руководители и диспетчера единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований и др.

1.4. Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) слушателей осуществляется на основе договоров, заключаемых между Учреждением и направляющими на обучение организациями - органами исполнительной власти, местного самоуправления, учреждениями и предприятиями, а также физическими лицами (*Приложение №1*).

1.5. С целью ознакомления слушателей с Уставом Учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, со Свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, Планом комплектования слушателями и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Учреждение размещает указанные документы на официальном сайте Учреждения [http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov\\_id=880&id=2866233&title=Svedeniya\\_ob\\_obrazovatelnoj\\_organizacii](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=880&id=2866233&title=Svedeniya_ob_obrazovatelnoj_organizacii)

## **2. Порядок приема слушателей**

2.1. Набор слушателей в Учреждение проводится на основании Плана комплектования, который формируется на основе заявок руководителей органов исполнительной власти, местного самоуправления и организаций, поступивших до 01.09 текущего года на следующий учебный год (*Приложение №2*).

Заявки принимаются через операторов почтовой связи общего пользования, в электронно-цифровой форме на адрес электронной почты Учреждения: [gkchs-umz@cap.ru](mailto:gkchs-umz@cap.ru), а также по факсу: 69-89-33.

Учебный год в Учреждении начинается с 10 января. Обучение слушателей ведется на русском языке.

2.2. План комплектования Учреждения слушателями является основным документом, регламентирующим количество и состав обучаемых. Он подписывается руководителем Учреждения, согласуется Учредителем, утверждается Председателем Кабинета Министров Чувашской Республики (*Приложение 4*). Выписка из Плана доводится до заявителей не позднее, чем за 1,5 месяца до начала нового учебного года для подачи поименных списков в Учреждение. На основании этих списков за месяц до начала занятий в Учреждении комплектуются группы слушателей по категориям обучаемых.

2.3. Прием слушателей на учебу осуществляется при наличии у них направления от организации, подписанного руководителем, удостоверения личности (паспорта). Все слушатели, принятые на учебу оформляют анкетные данные по установленной форме (*Приложение 3*) и зачисляются в состав слушателей приказом руководителя Учреждения.

2.4. Граждане, зачисленные в состав слушателей на весь период обучения подчиняются внутреннему трудовому распорядку Учреждения.

2.5 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.6 Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе направление дополнительной образовательной программы, формы обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании на обучение**

**по дополнительным образовательным программам**

г. Чебоксары

(место заключения договора)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 20 г.

(дата заключения договора)

**Государственное автономное учреждение Чувашской Республики дополнительного профессионального образования "Учебно-методический центр гражданской защиты" Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (ГАУ ДПО «УМЦ ГЗ» ГКЧС Чувашии)** ,  
(полное наименование и краткое наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам)

осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация)

на основании лицензии от " 05 " июня 20 20 г. № 693 ,  
(дата и номер лицензии)

выданной Министерством образования и молодежной политики ЧР ,  
(наименование лицензирующего органа)

именуем ое \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Ермакова Алексея Николаевича ,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество Исполнителя)

действующего на основании Устава, зарегистрированного в ИФНС России 06.10.2011г. под ГРН 2112130190621 ,  
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Исполнителя)

и \_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение<sup>1</sup>/наименование организации с  
**в лице \_\_\_\_\_** ,  
**действующего на основании \_\_\_\_\_** ,  
указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов подтверждающих полномочия указанного лица<sup>2</sup>)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик",

и \_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем "Обучающийся"<sup>3</sup> ,  
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению  
**обучения должностного лица в области ГО и ЧС**  
(наименование дополнительной образовательной программы;

**форма обучения – очная, (очно-заочная, дистанционное)**

форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора

<sup>1</sup> В том случае, если Заказчиком по договору является гражданин, который самостоятельно оплачивает свое обучение, с таким лицом заключается двусторонний договор. Соответственно положения договора, касающиеся прав, обязанностей и ответственности Заказчика, будут применяться к Обучающемуся.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

<sup>3</sup> Заполняется в отношении лица, зачисляемого на обучение, направленного Заказчиком.

составляет 42 (72, 24) часа .

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается **Удостоверение о дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации)** <sup>4</sup> .

(документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении)

## **II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося<sup>5</sup>**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

## **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося<sup>5</sup>**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве **слушателя** .

(указывается категория Обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"<sup>6</sup>.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или

<sup>4</sup> Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

<sup>5</sup> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<sup>6</sup> Пункт 10 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 34, ст.4437).

федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья<sup>7</sup>.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты<sup>5</sup>**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения слушателя составляет \_\_\_\_\_ **5 040 (пять тысяч сорок)** \_\_\_\_\_ рубля<sup>8</sup>, без НДС (не облагается на основании ст. 149, п. 2, п.п. 14 НК РФ).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период<sup>9</sup>.

4.2. Оплата производится \_\_\_\_\_ **единовременно** \_\_\_\_\_

(период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально,

#### ***в течение десяти дней с момента заключения договора***

или иной платежный период) и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

<sup>7</sup> Пункт 9 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

<sup>8</sup> Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся (часть 5 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

<sup>9</sup> Часть 3 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;  
просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;  
невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя;  
в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся/Заказчик (*ненужное вычеркнуть*) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в трехдневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

### **VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

### **IX. Адреса и реквизиты сторон**

<b>Исполнитель</b>	<b>Заказчик<sup>10</sup></b>	<b>Обучающийся<sup>11</sup></b>
<b>ГАУ ДПО «УМЦ ГЗ»</b> <b>ГКЧС Чувашии</b>		
(краткое наименование образовательной организации)	(фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование юридического лица)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
<b>428024, г. Чебоксары,</b> <b>пр. Мира, дом 5,</b> <b>тел. 63-89-33,</b> <b>gkchs-umz@cap.ru</b>	(дата рождения)	(дата рождения)
(место нахождения)	(место нахождения/адрес места жительства)	(адрес места жительства)
<b>Получатель: Минфин Чувашии (ГАУ ДПО "УМЦ ГЗ" ГКЧС Чувашии,</b> <b>л/с 30266A00591)</b> <b>ИНН 2127300182</b> <b>КПП 213001001</b>	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
<b>Банк: Отделение-НБ Чувашская Республика</b> <b>г. Чебоксары</b> <b>БИК 049706001</b> <b>р/с 40601810000003000001</b>	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)
<b>А.Н.Ермаков</b>		
(подпись)	(подпись)	(подпись)
М.П.	М.П.	

<sup>10</sup> В случае, если Обучающийся одновременно является Заказчиком указанное поле не заполняется.

<sup>11</sup> Заполняется в случае, если Обучающийся является стороной договора.

Штамп  
Организации

Директору ГАУ ДПО «УМЦ ГЗ»  
ГКЧС Чувашии (Ф.И.О.)  
428024, г. Чебоксары, пр. Мира, 5

### Заявка на обучение

Прошу Вас включить в План комплектования слушателями государственного автономного учреждения Чувашской Республики дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центра гражданской защиты» ГКЧС Чувашии на 2020 учебный год следующих должностных лиц:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность штатная	Функция по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций
1	Орлов Иван Васильевич	Генеральный директор	Руководитель гражданской обороны
2	Павлов Евгений Сергеевич	Заместитель генерального директора	Председатель КЧС и ОПБ
3	Сидоров Иван Петрович	Начальник отдела ГО и ЧС	Руководитель органа управления, уполномоченного на решение задач в области ГОЧС
4	Иванова Ирина Николаевна	Заместитель генерального директора по кадровым вопросам	Председатель эвакуационной комиссии

Оплату гарантирую.

Банковские реквизиты организации:

.....

.....

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О

Исп.: Ф.И.О

тел.:

ГАУ ДПО «УМЦ ГЗ» ГКЧС Чувашии

АНКЕТА СЛУШАТЕЛЯ

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Район или город по месту работы \_\_\_\_\_

4. Пол \_\_\_\_\_

5. Место работы \_\_\_\_\_  
наименование предприятия, учреждения

6. Занимаемая должность \_\_\_\_\_

7. Запрашиваемое направление \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_

8. Когда последний раз проходил учебу по ГО и ЧС \_\_\_\_\_  
год и продолжительность

9. Образование: ВО/СПО (предоставить копию диплома) \_\_\_\_\_

10. Организация, выдавшая диплом; номер, серия, дата окончания \_\_\_\_\_

11. СНИЛС \_\_\_\_\_

12. С Уставом, лицензией, образовательной программой, правами, обязанностями слушателей ознакомлен.

13. Даю свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подпись \_\_\_\_\_

Форма составлена в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 729

План комплектования (ОТДЕЛЬНО)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ  
ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ»  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
КОМИТЕТА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ

ПРИКАЗ  
07.08.2020 № 94



ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН ГРАЖДАНЛА  
ОБОРОНА ТАТА ЧРЕЗВЫЧАЙЛА ЛАРУ-ТАРУ  
ЫЙТАВĔСЕМПЕ ЁСЛЕКЕН ПАТШАЛАХ  
КОМИТЕЧĔН « ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН ХĂЙ  
МАЙĔПЕ ЁСЛЕКЕН ХУШĂМЛА ПРОФЕССИ  
ПАРАКАН ВĔРЕНÛ ПАТШАЛАХ  
УЧРЕЖДЕНИЙĔ «ГРАЖДАНСЕНЕ СЫХЛАМА  
ВĔРЕНТЕКЕН ПĔЛÛ ЦЕНТРЕ»

ПРИКАЗ  
07.08.2020 № 94

---

---

**Об утверждении Правил приема слушателей на обучение в государственное автономное учреждение Чувашской Республики дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр гражданской защиты» Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям**

В соответствии с пунктом 1 статьи 53 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации», П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила приема слушателей на обучение в государственное автономное учреждение Чувашской республики дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр гражданской защиты» Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее – Правила приема слушателей).

2. Инженеру-программисту Юхно А.С. на разместить Правила на официальном сайте Учреждения [http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov\\_id=880&id=2866233&title=Svedeniya\\_ob\\_obrazovatel'noj\\_organizacii](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=880&id=2866233&title=Svedeniya_ob_obrazovatel'noj_organizacii).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.Н. Ермаков