

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

*Бюджетного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарское училище олимпийского резерва имени В.М. Краснова»*

*Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики*

по специальности

**49.02.01 физическая культура**

углубленной подготовки

очная форма обучения

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС (приказ Министерства образования и науки от 11.08.2014 № 976)) по специальности 49.02.01 физическая культура среднего профессионального образования (далее - СПО).

#### **Организации-разработчики:**

1. Министерство физической культуры и спорта Чувашской Республики
2. БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М.Краснова» Минспорта Чувашии;
3. БУ «СШОР № 1 им. В. Егоровой» Минспорта Чувашии;
3. МАОУ «Лицей № 4» МО г. Чебоксары ЧР.

#### **Авторы:**

1. Лазарева Ирина Геннадьевна, зам. директора по учебной работе БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии;
3. Пак Надежда Ивановна, руководитель производственной практики БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии;
4. Никитина Е.В., преподаватель специальных дисциплин БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии, к.п.н.;
5. Морозова С.Н., тренер БУ «СШОР № 1 им. В. Егоровой» Минспорта Чувашии, заслуженный тренер ЧР;
6. Петров А.С., тренер БУ «СШОР № 1 им. В. Егоровой» Минспорта Чувашии, заслуженный тренер России;
7. Васильева И.Г, учитель физкультуры МАОУ «Лицей № 4» МО г. Чебоксары ЧР.

#### **РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ на заседаниях:**

- Методическим объединением преподавателей специальных дисциплин БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии
- Педагогическим советом

#### **Утверждена приказом директора:**

- Приказ об утверждении рабочей программы

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>4</b>
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения дисциплины.....	4
1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики.....	5
1.4. Формы проведения производственной практики.....	5
1.5. Место и время проведения производственной практики.....	6
1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики.....	6
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>7</b>
<b>3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>8</b>
3.1. Тематический план производственной практики.....	8
3.2. Содержание производственной практики.....	9
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>13</b>
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	13
4.2. Общие требования к организации образовательного процесса.....	13
4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	13
4.4. Требования к организации практики.....	13
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>15</b>
<b>6. ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>20</b>
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 1 ЭТАП.....</i>	
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 2 ЭТАП.....</i>	
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 ДНЕВНИК ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....</i>	

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **49.02.01 физическая культура** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

1. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.
2. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения дисциплины.

При реализации ППССЗ СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

### Цели практики по профилю специальности:

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

### Цели преддипломной практики:

- углубление первоначального практического опыта обучающегося;
- развитие общих и профессиональных компетенций,
- проверку готовности студента к самостоятельной трудовой деятельности,
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

ВПД	Требования к умениям
ПД 2. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.	ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения. ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности. ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия. ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий. ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом. ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

<p>ПД 3. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</p>	<p>ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</p> <p>ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.</p> <p>ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.</p>
--	---

### 1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики.

Индекс	Наименование практик	Профессиональный модуль	Кол-во часов
ПП.00	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПМ.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.	108
		ПМ.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности	108
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)		144

### 1.4. Формы проведения производственной практики.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов.

Индекс	Наименование практик	Профессиональный модуль	Этапы практик	Курс	Семестр	Кол-во недель	Кол-во часов
ПП.00	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ПМ.02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.	1 этап	3 курс	6	3	108
		ПМ.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности	2 этап	4 курс	7	3	108

ПДП .00	Производственная практика (преддипломная практика)			4 курс	8	4	144
------------	--	--	--	--------	---	---	-----

### 1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика в БПОУ «ЧУОР» Минспорта Чувашии проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Базами производственной практики являются образовательные учреждения:

- БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии;
- БУ «СШОР № 1 им. В. Егоровой» Минспорта Чувашии и (или) МАОУ «Лицей № 4» МО г. Чебоксары ЧР.

Производственная практика проводится в БУ «СШОР № 1 им. В. Егоровой» Минспорта Чувашии и (или) МАОУ «Лицей № 4» МО г. Чебоксары ЧР на основе договора, заключенного между БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии и БУ «СШОР № 1 им. В. Егоровой» Минспорта Чувашии и (или) МАОУ «Лицей № 4» МО г. Чебоксары ЧР.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

### 1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики.

Форма отчетности студентов по итогам прохождения практики определена БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии самостоятельно.

В период прохождения производственной практики студенты обязаны вести документацию:

1. дневник учебной практики;
2. отчет о прохождении учебной практики;
3. приложение к дневнику в виде презентации Power Point, подтверждающей практический опыт, полученный на практике.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

- Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.
- Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

Необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.
ПК 2.	<b>Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.</b>
ПК 2.1.	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
ПК 2.2.	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 2.3.	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
ПК 2.4.	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
ПК 2.5.	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
ПК 2.6.	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
ПК 3.	<b>Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.</b>
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

#### 3.1. Тематический план производственной практики.

Код и наименование профессиональных модулей и тем производственной практики	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
<i>Производственная практика по профилю специальности</i>		<b>216</b>
<b>ПМ 02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения</b>		<b>108</b>
Тема 1. Организационная работа	Организация учебной практики. Инструктаж по охране труда. Ознакомление с базовым спортивным заведением. Внутренний трудовой распорядок. Режим труда и отдыха. Планирование практики. Отчетная документация.	12
Тема 2. Учебно-методическая работа.	Документация по организации тренировочных занятий. Рабочая программа. Календарно тематический план проведения тренировочных занятий. План-конспект тренировки. Расписание тренировок. Тренировочная группа. Состав. Психолого-педагогическая характеристика группы. Групповые собрания. Индивидуальные беседы.	18
Тема 3. Проведение тренировочных занятий	Тренировочное занятие. Цели, задачи, особенности построения. Анализ тренировки. Составление тренировок для разных возрастных групп занимающихся.	36
Тема 5. Участие в судействе соревнований.	Календарный план проведения соревнований. Положение о соревновании. Программа соревнований. Организация и проведение соревнований по различным видам спорта. Судейская документация. Обязанности судей. Правила судейства.	36
Тема 6. Оформление отчетной документации.	Индивидуальный план работы студента. Дневник практики. План работы в прикрепленной группе. План-конспект тренировочного занятия. Положение о соревновании. Отзыв о работе студента.	6
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>		
<b>ПМ. 03 Методическое обеспечение организации физкультурно-спортивной деятельности.</b>		<b>108</b>
Тема 1. Организационная работа	Организация учебной практики. Инструктаж по охране труда. Ознакомление с базовым спортивным заведением. Внутренний трудовой распорядок. Режим труда и отдыха. Планирование практики. Отчетная документация.	12
Тема 2. Учебно-методическая работа.	Документация по организации учебных занятий. Рабочая программа по физической культуре. Календарно тематический план проведения уроков преподавателя-руководителя практики. План-конспект уроков. Расписание уроков. Класс, закрепленный за студентом. Состав. Психолого-педагогическая характеристика студента. Классные собрания. Индивидуальные беседы	18
Тема 3. Проведение учебных занятий.	Урок физической культуры. Цели, задачи, особенности построения. Анализ урока. Составление плана-конспекта уроков для разных классов и по различным темам. Особенности анализа урока.	36
Тема 4. Проведение массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований.	Календарный план проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий образовательного учреждения. Положение о физкультурно-оздоровительных мероприятиях. Сценарий физкультурно-оздоровительного мероприятия.	36
Тема 5. Оформление отчетной документации и защита практики	Индивидуальный план работы студента. Дневник-отчет практики. План работы в прикрепленном классе; План-конспект урока. Сценарий физкультурно-спортивного мероприятия. Отзыв о работе, заверенной печатью школы.	6



<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>		
<b>Производственная практика (преддипломная практика)</b>		<b>144</b>
<b>ПМ. 03 Методическое обеспечение организации физкультурно-спортивной деятельности.</b>		<b>144</b>
Тема 1. Организационная работа:	Организация учебной практики. Инструктаж по охране труда. Ознакомление с базовым спортивным заведением. Внутренний трудовой распорядок. Режим труда и отдыха. Планирование практики. Отчетная документация.	12
Тема 2. Учебно-методическая работа	Документация по организации учебных занятий. Рабочая программа по физической культур. Календарно тематический план проведения уроков преподавателя-руководителя практики. План-конспект уроков. Расписание уроков. Класс, закрепленный за студентом. Состав. Психолого-педагогическая характеристика студента. Классные собрания. Индивидуальные беседы	12
Тема 3. Проведение уроков физической культуры.	Урок физической культуры. Цели, задачи, особенности построения. Анализ урока. Составление плана-конспекта уроков для разных классов и по различным темам. Особенности анализа урока.	72
Тема 4. Внеклассная работа по физической культуре.	Календарный план проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий образовательного учреждения. Положение о физкультурно-оздоровительных мероприятиях. Сценарий физкультурно-оздоровительного мероприятия.	18
Тема 5. Работа по классному руководству.	План воспитательной работы образовательного учреждения. План воспитательной работы классного руководителя. Классный час. Сценарий классного часа. Родительское собрание. Индивидуальная беседа.	18
Тема 6. Оформление отчетной документации и защита практики	Индивидуальный план работы студента. Дневник-отчет практики. План работы в прикрепленном классе; План-конспект урока. Сценарий физкультурно-спортивного мероприятия. Отзыв о работе, заверенной печатью школы.	12
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>		

## 1.2. Содержание производственной практики.

Код и наименование профессиональных модулей и тем производственной практики	Вид работ	Объем часов	Уровень освоения
<b>Производственная практика по профилю специальности (1 этап)</b>		<b>108</b>	
<b>ПМ 02. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения</b>		<b>108</b>	
Тема 1. Организационная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в установочной конференции по вопросам содержания и организации практики;</li> <li>2. Инструктаж по технике безопасности при проведении занятий в избранном виде спорта.</li> <li>3. Ознакомление со структурой организации деятельности образовательного учреждения на базе, которого проходит практика.</li> <li>4. Ознакомление с распорядком дня прохождения практики.</li> <li>5. Составление индивидуального плана работы на период практики;</li> <li>6. Оформление и ведение "Дневник практики", отражающего содержание, анализ и оценку результатов работы;</li> <li>7. Составление отчета практики.</li> </ol>	12	2,3
Тема 2. Учебно-методическая работа.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) изучение документов планирования учебно-тренировочной работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение нормативных документов по организации тренировочного процесса;</li> </ul> </li> </ol>	18	2,3

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• план работы тренера;</li> <li>• план работы на тренировочное занятие;</li> </ul> <p>2) изучение документов учета и отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• журнал группы;</li> <li>• журнал работы секции;</li> <li>• годовой отчет и другая отчетная документация;</li> </ul> <p>3) просмотр тренировочных занятий с последующим обсуждением и анализом;</p> <p>4) просмотр тренировочных занятий студентов-практикантов.</p>		
Тема 3. Проведение тренировочных занятий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Овладение терминологией и терминами по видам спорта;</li> <li>2. Овладение командным языком для построения группы, отдачи рапорта, проведение строевых и порядковых упражнений</li> <li>3. участие в учебно-тренировочных занятиях в качестве помощника тренера;</li> <li>4. проведение занятий совместно с тренером-преподавателем, совместно с другими практикантами;</li> <li>5. самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий в группах (8 занятий);</li> <li>6. ведение отдельных видов документации: журнал учета работы, протоколы соревнований, сводные ведомости, таблицы.</li> </ol>	36	2,3
Тема 5. Участие в судействе соревнований.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с правилами соревнований по видам спорта;</li> <li>2. Ознакомление с положениями соревнований;</li> <li>3. Ознакомление с программой соревнований;</li> <li>4. Ознакомление с судейской документацией;</li> <li>5. Ознакомление с обязанностями судей во время проведения соревнований;</li> <li>6. Ознакомление с правилами судейства</li> <li>7. Просмотр соревнований в избранном виде спорта с последующим обсуждением и анализом деятельности судей.</li> <li>8. Оформление судейской документации;</li> <li>9. Составление положения о соревновании;</li> <li>10. Посещение соревнований;</li> <li>11. Выполнение отдельных судейских обязанностей во время проведения соревнования;</li> <li>12. Выполнение необходимых требований для присвоения звания судьи по спорту.</li> </ol>	36	
Тема 6. Оформление отчетной документации.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) задание на производственную практику студента;</li> <li>2) дневник практики;</li> <li>3) календарный план прохождения практики;</li> <li>4) характеристика практиканта, заверенной печатью организации;</li> <li>5) отчет по практике, включающий материалы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• план работы в прикрепленной группе;</li> <li>• характеристика состава группы;</li> <li>• план-конспект тренировки (не менее 3-х);</li> <li>• положение об организации физкультурно-спортивного соревнования (одно положение);</li> </ul> </li> <li>6) приложение к дневнику в виде презентации Power Point, подтверждающей практический опыт, полученный на практике</li> <li>7) устная защита отчета по практике.</li> </ol>	6	2,3
<b>Производственная практика по профилю специальности (2 этап)</b>			
<b>ПМ.03. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности</b>		<b>108</b>	
Тема 1.	1) Участие в установочной конференции по вопросам содержания и организации практики;	12	2,3

Организационная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>2) Инструктаж по технике безопасности при проведении занятий в избранном виде спорта.</li> <li>3) Ознакомление со структурой организации деятельности образовательного учреждения на базе которого проходит практика.</li> <li>4) Ознакомление с распорядком дня прохождения практики.</li> <li>5) Составление индивидуального плана работы на период практики;</li> <li>6) Оформление и ведение "Дневник практики", отражающего содержание, анализ и оценку результатов работы;</li> <li>7) Составление отчета практики.</li> </ol>		
Тема 2. Учебно-методическая работа.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) изучение документов планирования учебной работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение нормативных документов по организации учебного процесса;</li> <li>• план работы преподавателя;</li> <li>• план-конспект урока;</li> </ul> </li> <li>изучение документов учета и отчетности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• классные журналы;</li> <li>• журнал работы школьной секции;</li> <li>• годовой отчет и другая отчетная документация;</li> </ul> </li> <li>2) просмотр уроков с последующим обсуждением и анализом;</li> <li>3) просмотр уроков студентов-практикантов.</li> </ol>	18	2,3
Тема 3. Проведение учебных занятий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Овладение терминологией и терминами при проведении уроков физической культуры;</li> <li>2) Овладение командным языком для построения класса, отдачи рапорта, проведение строевых и порядковых упражнений</li> <li>3) участие на уроке в качестве помощника преподавателя;</li> <li>4) проведение занятий совместно с преподавателем, совместно с другими практикантами;</li> <li>5) самостоятельное проведение уроков в различных классах (8 уроков);</li> <li>6) ведение отдельных видов документации: журнал учета работы, протоколы соревнований, сводные ведомости, таблицы.</li> </ol>	36	2,3
Тема 4. Проведение массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ознакомление с особенностями проведения массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований;</li> <li>2) Ознакомление тематическим планом проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий в образовательном учреждении;</li> <li>3) Просмотр мероприятий, проводимых в образовательном учреждении последующим обсуждением.;</li> <li>4) Составление сценария физкультурно-оздоровительного мероприятия для учащихся образовательного учреждения;</li> <li>5) Проведение совместно с преподавателем физкультурно-оздоровительных мероприятий;</li> <li>6) Проведение массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий среди учащихся самостоятельно;</li> </ol>	36	2,3
Тема 5. Оформление отчетной документации и защита практики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) задание на производственную практику студента;</li> <li>2) дневник практики;</li> <li>3) календарный план прохождения практики;</li> <li>4) характеристика практиканта, заверенной печатью школы;</li> <li>5) отчет по практике, включающий материалы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• план работы в прикрепленном классе;</li> <li>• характеристика состава класса;</li> <li>• план работы в прикрепленном классе;</li> </ul> </li> </ol>	6	2,3

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• три конспекта плана-конспекта урока, заверенных преподавателем с оценкой;</li> <li>• сценарий физкультурно-спортивного мероприятия;</li> </ul> <p>6) приложение к дневнику в виде презентации Power Point, подтверждающей практический опыт, полученный на практике</p> <p>7) устная защита отчета по практике.</p>		
<b>Производственная практика (преддипломная практика)</b>		<b>144</b>	
Тема 1. Организационная работа:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) участие в проводимой на факультете установочной конференции по вопросам задач, содержания и организации педагогической практики;</li> <li>2) собеседования с работниками базовой школы;</li> <li>3) составление индивидуального плана работы на период практики;</li> <li>4) оформление и ведение "Дневника практиканта"</li> <li>5) участие в собраниях школы и итоговой конференции по педпрактике</li> </ol>	12	2,3
Тема 2. Учебно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) разработка документации планирования на основе годовых планов учителя на период практики (см. перечень необходимых документов);</li> <li>2) участие в методических занятиях;</li> <li>3) хронометрирование и определение пульсовой кривой уроков, проводимых практикантами;</li> <li>4) выполнение психолого-педагогических анализов уроков, проводимых практикантами в классах разных учебных параллелей;</li> <li>5) просмотр уроков в 4-9 классах; в 10-11 классах с последующим обсуждением;</li> <li>6) разработка совместно с учителем календарного плана массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных соревнований.</li> </ol>	12	2,3
Тема 3. Проведение уроков физической культуры.	Проведение уроков в старших классах, начиная с 1-ой недели практики. Всего за период практики провести не менее 30 уроков.	72	2,3
Тема 4. Внеклассная работа по физической культуре.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) выполнение конкретных поручений учителя по организации работы школьного коллектива физической культуры и его совета;</li> <li>2) организация и проведение в качестве ответственного одного из массовых физкультурных мероприятий;</li> <li>3) участие в организации и проведении всех спортивных соревнований по плану школы;</li> <li>4) проведение учебно-тренировочных занятий в секциях; ОФГТ; различных видов спорта;</li> <li>5) ведение отдельных видов учетно-отчетной документации по внеклассной работе.</li> </ol>	18	2,3
Тема 5. Работа по классному руководству.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ознакомление с составом класса и его активом, особенностями классного коллектива и отдельных учеников;</li> <li>2) ознакомление с планом работы классного руководителя и на его основе составление собственного плана работы;</li> <li>3) подготовка и проведение лекций, бесед, культурно-просветительных и развлекательных мероприятий с учащимися;</li> <li>4) выполнение конкретных заданий классного руководителя по подготовке и проведению классного часа, собрания;</li> <li>5) проведение индивидуальной воспитательной работы с учащимися,</li> </ol>	18	2,3
Тема 5. Оформление отчетной документации и защита практики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) индивидуальный план работы, заверенный подписью методиста и учителя физической культуры;</li> <li>2) дневник;</li> <li>3) План и двенадцать конспектов уроков по этому плану. Каждый конспект должен быть проверен методистом или учителем физической культуры. За каждый урок, проведенный по этим конспектам, должна быть выставлена оценка;</li> <li>4) анализ урока физической культуры с определением пульсовой кривой нагрузки, общей и двигательной плотности урока;</li> </ol>	12	2,3

	<ul style="list-style-type: none"> <li>5) план спортивно-массовой работы школы по физической культуре;</li> <li>6) отчет о проведении соревнований;</li> <li>7) психолого-педагогическую характеристику класса;</li> <li>8) отчет о проделанной за период практики работе;</li> <li>9) педагогическую путевку с характеристикой на студента, написанную учителем физической культуры и классным руководителем и заверенную печатью школы</li> <li>1) 10) устная защита отчета по практике.</li> </ul>		
--	---	--	--

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие прямых договоров с базами практик.

Производственная практика проводится на базе:

- МАОУ «Лицей № 4» МО г. Чебоксары ЧР;
- или БУ «СШОР № 1 им. В. Егоровой» Минспорта Чувашии.

Помещения:

- тренажерный зал;
- спортивный зал.

### 4.2. Общие требования к организации образовательного процесса.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется **концентрированно** в несколько этапов.

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителя производственной практики и преподавателей профессионального модуля.

### 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Преподаватели-руководители педагогической практики должны иметь:

- высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### 4.4. Требования к организации практики:

*Директор БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии:*

- осуществляет общее руководство и контроль практикой;
- утверждает план-график проведения практики;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- рассматривает аналитические материалы по организации, проведению и итогам практики.

*Заместитель директора по учебной работе:*

- планирует в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевым;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

***Преподаватель-руководитель практики:***

- осуществляет методическое руководство и контроль деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- контролирует ведение документации по практике.
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики;
- участвует в оценке общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения учебной практики, проводимой на базе образовательного учреждения.

***Организации базы практик:***

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.;

***Обучающиеся, осваивающие ППССЗ СПО в период прохождения практики в организациях, обязаны:***

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов производственной практики осуществляется руководителями практики от образовательного учреждения и организации (базы практики) в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

По результатам практики руководителями практики от образовательного учреждения и организации (базы практики) формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	<ul style="list-style-type: none"><li>• иметь опыт анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;</li><li>• иметь опыт определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;</li><li>• уметь планировать, проводить и анализировать физкультурно-спортивные занятия и мероприятия на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности (не менее 12 видов);</li><li>• знать сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;</li></ul>	



<p>ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иметь опыт анализа планов и процессов проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разрабатывать предложения по их совершенствованию;</li> <li>• Уметь использовать различные методы и формы организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, строить их с учетом возраста, пола, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, уровня их физической и технической подготовленности;</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль в форме:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнение отчетной документации;</li> <li>- самостоятельное проведение зачетных уроков;</li> <li>- самостоятельное проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;</li> <li>- исполнение судебных обязанностей;</li> <li>- защита отчета по производственной практике;</li> <li>- характеристика с места прохождения практики.</li> </ul>
<p>ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иметь опыт определения целей и задач, планирования, проведения, анализирования и оценок физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;</li> <li>• Уметь комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся;</li> <li>• Уметь на основе медицинских заключений и под руководством врача разрабатывать комплексы и проводить индивидуальные и групповые занятия лечебной физической культурой;</li> <li>• Уметь использовать основные приемы массажа и самомассажа;</li> <li>• Знать требования к планированию и проведению физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами занимающихся;</li> <li>• Знать сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;</li> <li>• Знать основы оздоровительной тренировки в изученных видах физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>• Знать историю, этапы развития и терминологию базовых и новых видов спорта и физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>• Знать технику профессионально значимых двигательных действий изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>• Знать методику проведения занятий на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>• Знать методику обучения двигательным действиям и развития физических качеств в изученных видах физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>• Знать значение лечебной физической культуры в лечении заболеваний и травм, механизмы лечебного воздействия физических упражнений;</li> <li>• Знать средства, формы и методы занятий лечебной физической культурой, классификацию физических упражнений в лечебной физической культуре;</li> <li>• Знать дозирование и критерии величины физической нагрузки в лечебной физической культуре;</li> <li>• Знать показания и противопоказания при назначении массажа и лечебной физической культуры;</li> <li>• Знать основы методики лечебной физической культуры при травмах, заболеваниях органов дыхания, внутренних органов, сердечно-сосудистой системы, нервной системы, при деформациях и заболеваниях опорно-двигательного аппарата;</li> <li>• Знать методические особенности проведения занятий по лечебной физической культуре и массажу;</li> <li>• Знать понятие о массаже, физиологические механизмы влияния массажа на организм;</li> <li>• Знать основные виды и приемы массажа.</li> </ul>	<p><b>самостоятельное проведение зачетных уроков;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельное проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;</li> <li>- исполнение судебных обязанностей;</li> <li>- защита отчета по производственной практике;</li> <li>- характеристика с места прохождения практики.</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p><i>Дифференцированные зачеты по каждому этапу учебной практики</i></p> <p><b>Формы отчетности:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. аттестационный лист;</li> <li>2. характеристика;</li> <li>3. дневник практики;</li> <li>4. отчет</li> </ol>
<p>ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иметь опыт наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>• Уметь планировать, проводить и анализировать физкультурно-спортивные занятия и мероприятия на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности (не менее 12 видов);</li> </ul>	<p><b>Формы отчетности:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. аттестационный лист;</li> <li>2. характеристика;</li> <li>3. дневник практики;</li> <li>4. отчет</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уметь осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;</li> <li>• Знать основы педагогического контроля и организацию врачебного контроля при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с занимающимися различных возрастных групп;</li> </ul>	<p>практики.</p> <p><b><u>Формы оценки результатовивности обучения:</u></b></p>
<p>ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уметь подбирать оборудование и инвентарь для занятий с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся;</li> <li>• Уметь применять приемы страховки и самостраховки при выполнении двигательных действий изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>• Знать виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря для занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности, особенности их эксплуатации;</li> <li>• Знать технику безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю;</li> <li>•</li> </ul>	<p><i>•традицион ная система отметок в баллах за каждую выполненну ю работу, на основе которых выставляе тся итоговая отметка..</i></p>
<p>ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иметь опыт ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;</li> <li>• Уметь организовывать, проводить соревнования различного уровня и осуществлять судейство;</li> <li>• Знать основы судейства по базовым и новым видам физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>• Знать виды документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом, требования к ее ведению и оформлению.</li> </ul>	
<p>ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иметь опыт анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;</li> <li>• Иметь опыт планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;</li> <li>• разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;</li> <li>• Иметь опыт руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;</li> <li>• Уметь анализировать программы спортивной подготовки в избранном виде спорта и планировать учебно-тренировочный и соревновательный процесс;</li> <li>• Уметь отбирать наиболее эффективные средства и методы физической культуры спортивной тренировки;</li> <li>• Знать теоретические основы и методику планирования учебно-тренировочного и соревновательного процесса в избранном виде спорта;</li> <li>• Знать теоретические основы и методику планирования оздоровительной тренировки на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;</li> </ul>	
<p>ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иметь опыт анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;</li> <li>• планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;</li> <li>• Иметь опыт организации физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>• Уметь планировать организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.</li> </ul>	

возрастными группами населения.		
ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иметь опыт изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;</li> <li>• Уметь определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</li> <li>• Знать методику планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий.</li> </ul>	
ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иметь опыт оформления портфолио педагогических достижений;</li> <li>• Уметь разрабатывать методические документы на основе макетов, образцов, требований;</li> <li>• Уметь оформлять результаты исследовательской работы;</li> <li>• Уметь готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</li> <li>• Знать логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферату, конспекту.</li> </ul>	
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иметь опыт отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы;</li> <li>• Уметь определять цели, задачи, планировать учебно-исследовательскую работу с помощью руководителя;</li> <li>• Уметь использовать методы и методики педагогического исследования, подобранные совместно с руководителем;</li> <li>• Знать основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере физической культуры и спорта;</li> <li>• Знать погрешности измерений; теорию тестов;</li> <li>• Знать метрологические требования к тестам;</li> <li>• Знать методы количественной оценки качественных показателей;</li> <li>• Знать теорию оценок, шкалы оценок, нормы;</li> <li>• Знать методы и средства измерений в физическом воспитании и спорте;</li> <li>• Знать статистические методы обработки результатов исследований.</li> </ul>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии	<i>Интерпретация результатов в наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области физкультурно-спортивной подготовки; – оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	– оценка рисков и принятие решений в нестандартных ситуациях;	

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	<i>образовательной программы</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– разработка планирующей документации; – создание баз данных результатов и их учет;	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения;	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	– определение целей, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом; – организация и контроль работы занимающихся; – нести ответственность за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.	– осуществление деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.	– соблюдение техники безопасности.	