

Приложение № 8 к приказу
БПОУ «ЧУОР имени В.М. Краснова»
Минспорта Чувашии
от 06.03.2023 № 54-0

**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики
«Чебоксарское училище олимпийского резерва имени В.М. Краснова»
Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики**

Принято
Решением тренерского совета
БПОУ «ЧУОР имени В.М. Краснова»
Минспорта Чувашии
Протокол № 2
от «20» января 2022 г.

Утверждаю
Директор БПОУ «Чебоксарское
УОР имени В.М. Краснова»
Минспорта Чувашии
Ю.Г. Плотников
«06» марта 2023 г.



**Положение
о порядке организации питания обучающихся**

г. Чебоксары
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся в БПОУ «Чебоксарское УОР имени В.М. Краснова» Минспорта Чувашии (далее- Училище), права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Правовое основание:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее-Федеральный закон «Об образовании в РФ»);
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 №45 (далее-СанПиН 2.4.5.2409-08);
- Приказ Минздравсоцразвития России № 213н Минобрнауки России №178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 ноября 2000 года № 215 (с изменениями и дополнениями);
- Устав Училища;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Чувашской Республики.

2. Организация питания обучающихся

2.1. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СанПиН 2.4.5.2409-08 и иных нормативных правовых актов.

2.2. Питание осуществляется в соответствии с утвержденным 14 дневным меню, разработанным с учетом физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии обучающихся.

2.3. На основе утвержденного 14 дневного меню, составляется ежедневное меню.

2.4. Основными условиями при организации питания в Училище является организация питания (завтрак, обед, ужин) для обучающихся в достаточном ассортименте в течение всего учебного года. Училище предоставляет специально оборудованное здание для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.5. В столовой училища имеются журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал учета температурного режима холодильного оборудования.

3. Порядок предоставления питания обучающимся

3.1. В Училище обучающимся предоставляется горячее питание согласно расписания предусмотренного настоящим Положением.

С учетом круглосуточного пребывания обучающихся, в Училище предусмотрен трехразовый прием пищи.

3.2. Обучающиеся обеспечиваются питанием за счет средств республиканского бюджета в соответствии с частью 7 статьи 84 Федерального закона «Об образовании в РФ».

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня учебы и учебно-тренировочных занятий обучающихся.

4. Контроль за организацией питания

4.1. Руководитель Училища является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.

Ответственный за качество и безопасность питания назначается приказом директора Училища.

4.2. Ответственный за качество и безопасность питания обучающихся:

- отвечает за обеспечение трехразового горячего питания обучающихся;
- проводит систематическую работу по охвату горячим питанием всех обучающихся Училища;

- организует разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания;
 - осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм в столовой Училища;
 - отвечает за проведение систематической работы бракеражной комиссии.
 - отвечает за ведение ежедневного учета обучающихся, для достоверного и своевременного предоставления отчетов вышестоящим органам;
 - отвечает за ведение соответствующей документации, составление отчетов.
- 4.3. Оценку качества блюд в Училище проводит бракеражная комиссия.
- 4.4. В состав бракеражной комиссии входят: повар столовой, представитель администрации Училища, ответственный за питание обучающихся, представитель от родителей (законных представителей). По итогам проверки делается обязательная запись в бракеражном журнале.
- 4.5. Классные руководители и кураторы несут ответственность за:
- охват обучающихся класса питанием;
 - сопровождение в столовую и соблюдение правил поведения в столовой;
 - организацию разъяснительной и просветительской работы с обучающимися и родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.
- 4.6. Для поддержания порядка в столовой организуется дежурство педагогических работников.
- 4.7. Ответственность за организацию питания обучающихся, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на директора Училища, заведующую столовой, повара столовой.

5. Режим работы столовой и питания обучающихся.

- 5.1. Режим работы столовой определяется согласно утвержденному директором Училища графику.
- 5.2. Завтрак предоставляется детям с 07.30 до 08.15, обед с 11.30 до 12.20 часов, ужин с 18.30 до 19.30.
- 5.3. Классные руководители, воспитатели Училища сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за организацию питания обучающихся согласно утвержденному списку.