

**Положение**  
**о порядке расследования и учёта микроповреждений (микротравм) с работниками**  
**КУ «Чувашская республиканская поисково-спасательная служба»**  
**(далее – Учреждение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение требований статей 214, 216, 226 раздела X Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства, Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2021, № 27, ст. 5139) и действует в целях совершенствования внутренних процессов управления охраной труда в Учреждении, предупреждения производственного травматизма.

1.2. Учёт микроповреждений (микротравм) работников Учреждения осуществляется посредством сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

Учёт микроповреждений (микротравм) работников позволяет работодателю повысить эффективность в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения и условий охраны труда.

Учёт микроповреждений (микротравм) работников осуществляется работодателем самостоятельно исходя из специфики своей деятельности.

1.3. В целях учёта и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников, предупреждения производственного травматизма, работодатель обязан:

организовать ознакомление должностных лиц с данным Положением;

организовать информирование работников о действиях при получении микроповреждения (микротравмы);

организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника (далее – Справка) (приложение № 1 к настоящему Положению);

обеспечить доступность в Учреждении (структурных подразделениях) бланка Справки в электронном виде или на бумажном носителе;

организовать регистрацию происшедших микроповреждений (микротравм) в Журнале учёта микроповреждений (микротравм) работников (далее – Журнал) (приложение № 2 к настоящему Положению);

назначить ответственным за учёт и хранение Справок и Журнала главного специалиста по охране труда. Рекомендованный срок хранения Справок и Журнала составляет не менее 1 (одного) года.



## **2. Цели и задачи расследования и учёта микроповреждений (микротравм)**

2.1. Мониторинг микроповреждений (микротравм) является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций в Учреждении, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

2.2. Целью настоящего Положения является предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

Надлежащие расследования и учёт микротравм позволяют:

своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие;

снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микроповреждениями (микротравмами) и несчастными случаями.

2.3. Задачей Положения является создание на основании полученного объёма информации по результатам расследованных микроповреждений (микротравм), базы данных об имеющихся опасностях с оценкой, выявленных профессиональных рисков в Учреждении и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

## **3. Обязанности сторон в случае микротравмы**

3.1. Работодатель в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации обязан:

создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников;

принять меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим.

3.2. Работник в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в части второй статьи 227 Трудового кодекса Российской Федерации, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем в Учреждении, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления.

3.3. Работодатель должен:

установить порядок расследования и регистрации микроповреждений (микротравм);

регистрировать происшедшие микроповреждения (микротравмы) в Журнале; обеспечить наличие бланков Справок;

дать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учёта микроповреждений (микротравм) в Учреждении (при их наличии).



#### **4. Порядок учёта микроповреждений (микротравм)**

4.1. Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является письменное обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю (приложение № 3 к настоящему Положению).

4.2. Непосредственному руководителю после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника необходимо:

убедиться в том, что пострадавшему оказана первая помощь;

незамедлительно информировать ведущего специалиста по охране труда о микроповреждении (микротравме) работника, назначенного ответственным за организацию работы по охране труда приказом работодателя.

При информировании необходимо сообщить:

фамилию, имя, отчество пострадавшего работника, должность, структурное подразделение;

место, дату и время получения работником микроповреждения (микротравмы);

характер (описание) микроповреждения (микротравмы);

краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения (микротравмы).

4.3. При получении информации о микроповреждении (микротравме) работника главному специалисту по охране труда необходимо рассмотреть обстоятельства и причины, приведшие к её возникновению, в срок до 3 (трёх) календарных дней.

При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, рекомендуется продлить срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, но не более чем на 2 (два) календарных дня.

4.4. При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, главному специалисту по охране труда необходимо запросить объяснение пострадавшего работника об указанных обстоятельствах любым доступным способом, определённым работодателем, а также провести осмотр места происшествия. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, привлекается руководитель структурного подразделения, проводится опрос очевидцев.

4.5. Работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

4.6. При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), необходимо привлечь представителя первичной профсоюзной организации работников.

4.7. Главному специалисту по охране труда:

по результатам действий, проведённых в соответствии с настоящим Положением, необходимо составить Справку;

обеспечить регистрацию микроповреждения (микротравмы) в Журнале;

формировать мероприятия по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), с участием руководителя структурного подразделения пострадавшего работника.

4.8. При подготовке перечня соответствующих мероприятиях необходимо учитывать:

обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемые оборудования, инструменты, материалы и сырьё, приёмы работы, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;

физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы).

Главный специалист по охране труда



Э.М. Храмова



**Справка**  
**о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению**  
**микроповреждения (микротравмы) работника**

Пострадавший работник:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_

Должность, структурное подразделение \_\_\_\_\_

Стаж работы по специальности \_\_\_\_\_

Место получения работником микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Дата, время получения работником микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Действия по оказанию первой помощи: \_\_\_\_\_

Характер (описание) микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Обстоятельства \_\_\_\_\_  
(изложение обстоятельств получения работником микроповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме): \_\_\_\_\_  
(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению (микротравме): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение № 2  
к Положению расследования и учёта  
микроповреждений (микротравм) с работниками

**Журнал**  
**учёта микроповреждений (микротравм) работников**

| №<br>п/п | Фамилия,<br>имя, отчество<br>пострадавшего<br>работника,<br>должность,<br>подразделе-<br>ние | Место,<br>дата и<br>время<br>получе-<br>ния мик-<br>ропов-<br>режде-<br>ния<br>(микро-<br>травмы) | Краткие<br>обстоя-<br>тельства<br>получе-<br>ния ра-<br>ботни-<br>ком<br>мик-<br>ропов-<br>режде-<br>ния<br>(микро-<br>травмы) | Причи-<br>ны мик-<br>ропов-<br>режде-<br>ния<br>(микро-<br>травмы) | Харак-<br>тер<br>(описа-<br>ние)<br>мик-<br>ропов-<br>режде-<br>ния<br>(микро-<br>травмы) | Приня-<br>тые<br>меры | Послед-<br>ствия<br>мик-<br>ропов-<br>режде-<br>ния<br>(микро-<br>травмы) | Ф.И.О.,<br>долж-<br>ность<br>произво-<br>дившего<br>запись |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                            | 3                                                                                                 | 4                                                                                                                              | 5                                                                  | 6                                                                                         | 7                     | 8                                                                         | 9                                                          |
|          |                                                                                              |                                                                                                   |                                                                                                                                |                                                                    |                                                                                           |                       |                                                                           |                                                            |
|          |                                                                                              |                                                                                                   |                                                                                                                                |                                                                    |                                                                                           |                       |                                                                           |                                                            |
|          |                                                                                              |                                                                                                   |                                                                                                                                |                                                                    |                                                                                           |                       |                                                                           |                                                            |



Приложение № 3  
к Положению расследования и учёта  
микроповреждений (микротравм) с работниками

Начальнику КУ «Чувашская республиканская  
поисково-спасательная служба»  
Н.И. Глухову

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу зарегистрировать микроповреждение (микротравму) в виде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(описание микроповреждения (микротравмы))

\_\_\_\_\_  
которую я получил (а) при \_\_\_\_\_  
(описание вида работ, при котором получено микроповреждение (микротравма))

\_\_\_\_\_  
используя/не используя при этом \_\_\_\_\_  
(подчеркнуть) (средства индивидуальной защиты)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

В медицинскую организацию обращался/не обращался  
(подчеркнуть)

На месте мне оказали первую помощь \_\_\_\_\_  
(описание первой помощи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.