|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  ЭЛ**,**К РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА АЛИКОВСКИЙ РАЙОН |
| ЙĂЛКĂШ  ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĚ  ЙЫШĂНУ  14.02.2022 3 №  Йёлкёш ял. | АДМИНИСТРАЦИЯ  ИЛГЫШЕВСКОГО  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  14.02.2022 № 3  деревня Илгышево |

О плане мероприятий по противодействию

коррупции в Илгышевском сельском поселении на 2022 год

В соответствии с [Законом](garantf1://17524294.0/) Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции», [Указом](garantf1://70047070.0/) Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 « Национальный план противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», и в целях создания эффективных условий для недопущения коррупции в Илгышевском сельском поселении, ее влияния на деятельность органов местного самоуправления Илгышевского сельского поселения, обеспечения законных прав и интересов граждан и организаций администрация Илгышевского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Илгышевском сельском поселении на 2022 год (прилагается).

2. Обеспечить постоянный контроль за ходом исполнения плана мероприятий, при необходимости вносить предложения, связанные с реализацией, в том числе по вопросам осуществления принятых решений и корректировки плана.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста-эксперта администрации сельского поселения Леонтьеву Елену Александровну.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит [официальному опубликованию](garantf1://17406961.0/) (обнародованию) в печатном издании Илгышевского сельского поселения «Бюллетень Илгышевского сельского поселения».

Глава Илгышевского

сельского поселения С.Н.Иванова

Приложение №1

к постановлению администрации

Илгышевского сельского поселения

от 14.02. 2022 № 3

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

В ИЛГЫШЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Наименование мероприятий** | | **Исполнители** | **Срок  исполнения** | | **Примечание** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | | **5** |
| 1. **Нормативно-правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции** | | | | | | |
| 1.1. | | Разработка, актуализация и совершенствование муниципальных правовых актов Илгышевскоо сельского поселения Аликовского района по вопросам противодействия коррупции в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики | ведущий специалист-эксперт | В течение года | |  |
| 1.2. | | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, размещение проектов на официальном сайте, представление в прокуратуру Аликовского района проектов на предмет выявления в них незаконных положений, в том числе содержащих коррупциогенные факторы | ведущий специалист-эксперт | В течение года | |  |
| 1.3. | | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Илгышевского сельского поселения, Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов в администрации Илгышевского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики | ведущий специалист-эксперт | По мере необходимости | |  |
| **2.Совершенствование муниципального управления в целях противодействия коррупции** | | | | | | |
|  | | Систематическая работа по повышению качества и доступности муниципальных услуг, по минимизации контактов заявителей с муниципальными служащими, обеспечивающими исполнение полномочий по предоставлению муниципальных услуг, а также осуществление контроля за качеством и доступностью муниципальных услуг | ведущий специалист-эксперт | | В течение года |  |
| 2.2. | | Анализ практики выявления недостатков и подготовка предложений по совершенствованию размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Рассматривать на заседании Совета по противодействию коррупции состояние работы по предупреждению коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе при исполнении муниципальных контрактов, ведении претензионной работы муниципальными заказчиками | ведущий специалист-эксперт | | В течение года |  |
| 2.3. | | Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, земельными участками, совершенствование процедур, направленных на выявление фактов скрытой аффилированности при предоставлении муниципального имущества и земельных участков в аренду и собственность, ведении претензионной работы с арендаторами муниципального имущества и земельных участков | глава сельского поселения | | В течение года |  |
| 2.4. | | Минимизация коррупционных рисков либо их устранение при проведении мероприятий по муниципальному контролю | глава сельского поселения | | В течение года |  |
| 1. **Усиление профилактики коррупционных правонарушений в кадровой работе** | | | | | | |
| 3.1. | | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Аликовского района Чувашской Республики требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения, | глава сельского поселения | | В течение года |  |
| 3.2. | | Обеспечение кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих администрации Илгышевского сельского поселения Аликовского района в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов, обсуждать на совещаниях наиболее актуальные вопросы противодействия коррупции при осуществлении кадровой работы | глава сельского поселения | | В течение года |  |
| 3.3. | | Размещение на официальных сайтах администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, а также членов их семей | ведущий специалист-эксперт | | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока для их подачи |  |
| 3.4. | | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Илгышевского сельского поселения Аликовского района | Глава сельского поселения | | с 1 июня по 31 июля |  |
| 3.5 | | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации района, осуществление полномочий, исполнение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики | Глава сельского поселения | | с 1 июня по 31 декабря |  |
| 3.6 | | Организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Илгышевском сельском поселении и для включения в кадровый резерв | Глава сельского поселения | | по мере необходимости |  |
| 3.7 | | Проведение работы по разъяснению муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы, о необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами |  | | В течение года |  |
| 3.8 | | Направление муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных правонарушений, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам |  | | В течение года |  |
| 4. **Антикоррупционное просвещение и пропаганда** | | | | | | |
| 4.1. | | Проведение работы по антикоррупционному просвещению среди муниципальных служащих по образовательной программе, утвержденной распоряжением Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики от 14.01.2022 №6-р. Проведение тестов на знание законодательства о противодействии коррупции. Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам, в которые включены вопросы по антикоррупционной тематике | ведущий специалист-эксперт | | В течение года |  |
| 4.2. | | Поддержание в актуальном состоянии подразделов по противодействию коррупции на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Регулярное освещение вопросов противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», СМИ, размещение информации, поступивших от правоохранительных органов | ведущий специалист-эксперт | | В течение года |  |
| 5. **Организация взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции** | | | | | | |
| 5.1. | | Информирование (консультирование) граждан о порядке предоставления администрацией района муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами | ведущий специалист-эксперт | | В течение года |  |
| 5.2. | | Проведение анализа жалоб обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, обеспечить объективную, всестороннюю и своевременную проверку доводов обращений о коррупционных правонарушениях, допускаемых работниками, принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов, устранение допущенных нарушений. Проводить 1 раз в год обобщение и анализ работы по рассмотрению таких обращений и использовать его результаты при планировании мероприятий | ведущий специалист-эксперт | | В течение года |  |