**Информация**

**об исполнении плана мероприятий противодействия коррупции в Можарском сельском поселении**

**Янтиковского района Чувашской Республики за 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | Наименование мероприятия | | Срок  исполнения | Информация о реализации мероприятия | Отметка об  исполнении |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
| 1. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Можарского сельского поселения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | | | |
| 1.1. | | Мониторинг реализации муниципальными служащими администрации сельского поселения обязанности принимать меры по предотвращению конфликта интересов; принятие необходимых мер по совершенствованию механизмов урегулирования конфликта интересов на совещании у главы сельского поселения.  Мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском (включенных в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей), и устранение таких рисков  Проведение на постоянной основе анализа организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в части, касающейся муниципальных служащих, антикоррупционных норм (предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; размещение соответствующих сведений на официальном сайте администрации Можарского сельского поселения) | до 30 апреля  2020 года | При поступлении на муниципальную службу вновь принятым сотрудникам под роспись доводятся основные положения действующего законодательства Российской Федерации о про-тиводействии коррупции. В целях предупреждения коррупции служащие ознаком-лены с обязанностью уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также при получении ими информации о фактах со-вершения другими гражданскими служащими.  Со служащими проводится разъяснительная работа о видах ограничений и запретов, а также о процедурах соблюдения обязанностей, установленных законодательством о противодей-ствии коррупции.  В обязательном порядке служащие знакомятся под роспись с правовыми актами, принятыми в целях реализации положений законодательства о противодействии коррупции.  Увольняющимся служащим, должности которых включены в соответствующий перечень, разъясняются ограничения, связанные с их последующим трудоустройством.  В отчетном периоде обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ на условиях гражданско-правового договора и уве-домлений работодателей при заключении таких договоров (далее – обращения и уведомления) не поступали.  Проведена актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта ин-тересов.  Разработаны нормативные правовые акты об утверждении перечня должностей, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей.  В администрации сельского поселения ведется работа по анализу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими и лицами, замещающими му-ниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей.  Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, пред-ставляемых муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей были размещены на сайте администрации Можарского сельского поселения. | 09.10.2020 году принят сотрудник на муниципальную службу на муниципальную должность ведущего специалиста-эксперта. Ознакомлен с основными положениями действующего законодательства Российской Федерации о про-тиводействии коррупции.  исполнено  исполнено  В 2020 году был уволен один муниципальный служащий.  исполнено  исполнено  исполнено  исполнено |
| 1.2. | | Проведение анализа выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Можарском сельском поселении за 2019 год с рассмотрением итогов анализа на совещании у главы сельского поселения | до 30 апреля  2020 года | Итоги анализа выполнения Плана мероприятий за 2019 год рассмотрены на совещании у главы сельского поселения. | исполнено |
| 1. **Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции,** по повышению профессионального уровня   муниципальных служащих | | | | | |
| 2.1. | | Обеспечение введения с 1 января 2019 г. требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля  2020 года | Автоматизированные рабочие места должностных лиц, в обязанности которых входит представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, оборудованы специальным программным обеспечением «Справки БК». Обеспечен доступ к использованию указанного программного обеспечения.  В настоящее время всеми лицами, претендующими на замещение должностей службы, справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруг (супру-гов) и несовершеннолетних детей составляются исключительно с использованием специального программного обеспечения «Справки БК». | исполнено  исполнено |
| 2.2. | | Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания) с участием правоохранительных органов | по мере поступления письменной информации | Муниципальные служащие принимали участие в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействии коррупции, участвовали на семинарах по вопросам противодействия коррупции, проводимых администрацией Янтиковского района. | исполнено |
| 2.3. | | Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах, замещающих муниципальные должности в Можарском сельском поселении, муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Можарского сельского поселения | постоянно | Администрацией Можарского сельского поселения обеспечивается соблюдение государственной тайны, а также защиты персональных данных. Случаев разглашения персональных данных муниципальными служащими в 2020 г. не допущено. | исполнено |
| 2.4. | | Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Можарского сельского поселения, обязанности:  -уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;  -уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;  -уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;  -сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в течение года | Уведомления от муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работы не поступали  Не поступало  Не поступало  Не поступало  Не поступало |  |
| 1. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности к информации о деятельности органов местного самоуправления | | | | | |
| 3.1. | | Обеспечение размещения на [официальном сайте](garantF1://17420999.788)администрации Можарского сельского поселения информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела о противодействии коррупции | до 30 марта  2020 года | Баннер «Противодействие коррупции», размещенный на официальном сайте сельского поселения, обновлялся в течение года.  Работает телефон «горячей линии» для сообщения об имевших место коррупционных проявлениях. Информация о «горячей линии» размещена на сайте администрации в разделе «Противодействие коррупции».  Прием сообщений ведется с 8.00 до 17.00 ежедневно (кроме субботы и воскресенья). | исполнено |
| 4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности | | | | | |
| 4.1. | | Оптимизация представления администрацией Можарского сельского поселения внедрение в деятельность администрации административных регламентов осуществления муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг | постоянно | Внедряются в деятельность администрации административные регламенты осуществления муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг.  В целях обеспечения противодействия коррупции в сфере административных процедур, исключения возможности возникновения коррупционных факторов и повышения прозрачности своей деятельности, разработанные административные регламенты предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций размещены на официальном сайте сельского поселения. Административные регламенты предоставления муниципальных услуг конкретизируют и упрощают административные процедуры, определяют стандарт комфортности приема посетителей. | исполнено |
| 4.2. | | Проведение совещаний по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов местного самоуправления | По мере необходимости | Администрацией Можарского сельского поселения проводятся совещания по профилактике коррупционных и иных правонарушений.  На совещании работников администрации Можарского сельского поселения 28.01.2020 года проведены разъяснительные мероприятия:  - по соблюдению работниками ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;  - по недопущению работниками, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | исполнено |
| 4.3. | | Совершенствование системы учета муниципального имущества и земельных участков | постоянно | Ведется учет муниципального имущества и земельных участков. | исполнено |
| **5.Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов** | | | | | |
| 5.1. | | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Можарского сельского поселения и их проектов на наличие положений коррупционного характера | постоянно | Все проекты нормативных правовых актов и копии принятых нормативных правовых актов направляются для прохождения антикоррупционной экспертизы в Прокуратуру, принятые нормативные правовые акты направляются в Министерство юстиции для включения в федеральный регистр. | исполнено |
| 5.2. | | Своевременное устранение выявленных в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов органами прокуратуры, юстиции | В течение срока, указанного в предписании контрольных органов | Выявленные в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов органами прокуратуры, юстиции своевременно устраняется. | исполнено |