Утвержден постановлением администрации

Алдиаровского сельского поселения

от 14.01.2021 года №1

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в Алдиаровском сельском поселении**

**Янтиковского района Чувашской Республики на 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Исполнители** | **Срок исполнения** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Алдиаровского сельского поселения Янтиковского района Чувашской Республики, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |
| 1.1. | Внесение в план мероприятий по противодействию коррупции изменений, направленных на достижение конкретных результатов | Глава Алдиаровского сельского поселения | по мере необходимости |  |
| 1.2. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в администрации Алдиаровского сельского поселения Янтиковского района Чувашской Республики, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 1.3. | Мониторинг реализации муниципальными служащими администрации сельского поселения обязанности принимать меры по предотвращению конфликта интересов; принятие необходимых мер по совершенствованию механизмов урегулирования конфликта интересов с рассмотрением информации о результатах исполнения настоящего подпункта по итогам 2019 года на заседании Совета по противодействию коррупции Алдиаровского сельского поселения Янтиковского района Чувашской Республики | Глава Алдиаровского сельского поселения | До 31 апреля 2021 года |  |
| 1.4. | Проведение анализа выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Алдиаровском сельском поселении Янтиковского района Чувашской Республики за 2019 год с рассмотрением итогов анализа на заседаниях заседании Совета по противодействию коррупции Алдиаровском сельском поселении Янтиковского района Чувашской Республики | Глава Алдиаровского сельского поселения | До 30 апреля 2021 года |  |
| 1.5. | Принятие мер по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений | Глава Алдиаровского сельского поселения | по мере необходимости |  |
| 1. **Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции,** по повышению профессионального уровня

муниципальных служащих |
| 2.1. | Обеспечение действенного функционирования кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений  | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 2.2. | Мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском (включенных в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей), и устранение таких рисков | Глава Алдиаровского сельского поселения | До 30 апреля 2021 года |  |
| 2.3. | Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания) с участием правоохранительных органов | Глава Алдиаровского сельского поселения | по мере поступления письменной информации |  |
| 2.4. | Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Глава Алдиаровского сельского поселения | по мере поступления письменной информации |  |
| 2.5. | Обеспечение соблюдения государственной тайны, а также защиты персональных данных муниципальных служащих | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 2.6. | Принятие дополнительных мер, направленных на усиление и активизацию деятельности должностных лиц кадровых служб, и лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Алдиаровском сельском поселении Янтиковского района Чувашской Республики. | Глава Алдиаровского сельского поселения | ежемесячно |  |
| 2.7. | Проведение на постоянной основе анализа организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в части, касающейся муниципальных служащих, антикоррупционных норм (предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; размещение соответствующих сведений на официальном сайте администрации Алдиаровского сельского поселения Янтиковского района Чувашской Республики; осуществление проверок полноты и достоверности предоставленных сведений)  | Глава Алдиаровского сельского поселения | До 30 апреля 2021 года |  |
| 2.8. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Глава Алдиаровского сельского поселения | Ежеквартально |  |
| 2.9. | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих Алдиаровского сельского поселения Янтиковского района Чувашской Республики негативного отношения к дарению подарков этим служащим, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Глава Алдиаровского сельского поселения | Ежеквартально |  |
| 2.10. | Осуществление проверки и принятие мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков в соответствии с нормативными актами Российской Федерации  | Глава Алдиаровского сельского поселения | Ежеквартально |  |
| 1. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности к информации о деятельности органов местного самоуправления
 |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайтеадминистрации Алдиаровского сельского поселения Янтиковского района Чувашской Республики информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела о противодействии коррупции | Глава Алдиаровского сельского поселения | До 28 февраля 2021 года |  |
| 3.2. | Обеспечение функционирования «горячей линии» и/или «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции. | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 3.3. | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы | Глава Алдиаровского сельского поселения | ежеквартально |  |
| 3.4. | Обеспечение эффективного взаимодействия администрации Алдиаровского сельского поселения с гражданами по вопросам противодействия коррупции.  | Глава Алдиаровского сельского поселения | ежемесячно |  |
| 3.5. | Мониторинг публикаций в «Вестник Алдиаровского сельского поселения» о фактах проявления коррупции в администрации Алдиаровского сельского поселения и организация проверки таких фактов | Глава Алдиаровского сельского поселения | По мере поступлений информации |  |
| 4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности |
| 4.1. | Совершенствование разрешительных функций администрации Алдиаровского сельского поселения Янтиковского района Чувашской Республики, предоставление муниципальных услуг | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 4.2. | Оптимизация представления администрацией Алдиаровского сельского поселения Янтиковского района Чувашской Республики внедрение в деятельность администрации административных регламентов осуществления муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 4.3. | Проведение совещаний по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов местного самоуправления | Глава Алдиаровского сельского поселения | По мере необходимости |  |
| 4.4.  | Совершенствование системы учета муниципального имущества и земельных участков.  | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 4.5. | Совершенствование мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 4.6. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению муниципальных заказов, и устранение выявленных коррупционных рисков | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 4.7. | Проведение оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности и земельных участков | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 4.8. | Финансовый контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета Алдиаровского сельского поселения Янтиковского района Чувашской Республики | Глава Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 4.9. | Проведение конференций с участием представителей малого и среднего предпринимательства, семинаров, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, противодействия коррупции, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса. | Глава Алдиаровского сельского поселения  | постоянно |  |
| **5.Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов** |
| 5.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Алдиаровского сельского поселения и их проектов на наличие положений коррупционного характера | Заместитель главы администрации Алдиаровского сельского поселения | постоянно |  |
| 5.2. | Своевременное устранение выявленных в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов органами прокуратуры, юстиции | ответственные за разработку нормативного правового акта | В течение срока, указанного в предписании контрольных органов |  |