|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Конарский вестник | 2021  январь  28 |  |
| *Газета основана 24 мая 2011 года* |  |
| **№02** |  |

**Администрация Конарского сельского поселения**

**Цивильского района Чувашской Республики**

**Постановление от 18.01.2021 №01**

**Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

В связи с приведением муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с Законом Чувашской Республики от 21.09.2020 № 70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Закона Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике", администрация Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения муниципальным служащим в администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

2. Постановление администрации Цивильского района Чувашской Республики от 17.08.2017 № 74 «Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Цивильского района Чувашской Республики,разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Конарского сельского поселения Г.Г. Васильев

Утвержден

постановлением администрации Конарского сельского поселения Цивильского района

Чувашской Республики

от 18.01.2020 № 01

**ПОРЯДОК**

получения муниципальным служащим администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

1. Муниципальный служащий администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики (далее - муниципальный служащий), имеющий намерение участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - некоммерческая организация), письменно обращается к представителю нанимателя (работодателю) с ходатайством о получении разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему постановлению. К ходатайству прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий намерен участвовать.

2. Участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Ходатайство представляется муниципальным служащим в подразделение кадровой службы администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики (далее - кадровая служба) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

4. Лица, участвующие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией на день назначения на должность муниципальной службы, представляют в подразделение кадровой службы ходатайство и прилагаемые к нему документы, указанные в части 1 настоящей статьи, не позднее следующего рабочего дня после дня назначения на должность муниципальной службы.

5. Подразделение кадровой службы:

1) регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств о получении муниципальными служащими разрешений представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, который оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2) по требованию муниципального служащего выдает ему расписку в получении ходатайства либо копию указанного ходатайства с указанием даты его получения и регистрационного номера;

3) осуществляет предварительное рассмотрение ходатайства и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - мотивированное заключение);

4) представляет ходатайство, мотивированное заключение, а также письменные пояснения муниципального служащего, полученные в соответствии с частью 6 настоящей статьи, на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю) в течение семи рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

6. При подготовке мотивированного заключения подразделение кадровой службы может с согласия муниципального служащего, подавшего ходатайство, проводить беседу с ним и получать от него письменные пояснения.

7. По результатам рассмотрения ходатайства, а также мотивированного заключения и материалов, полученных в результате предварительного рассмотрения ходатайства, представитель нанимателя (работодатель) в течение трех рабочих дней со дня их поступления принимает одно из следующих решений:

1) разрешить муниципальному служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

2) не разрешать муниципальному служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

8. Основанием для принятия решения, предусмотренного пунктом 2 части 7 настоящей статьи, является ситуация, при которой отдельные функции муниципального (административного) управления указанной в ходатайстве некоммерческой организацией входят в должностные обязанности муниципального служащего и исполнение которых приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Подразделение кадровой службы в течение трех рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя (работодателем) решения по результатам рассмотрения ходатайства в письменной форме уведомляет муниципального служащего о принятом решении.

10. Ходатайство, мотивированное заключение и материалы, полученные в результате предварительного рассмотрения ходатайства, решение представителя нанимателя (работодателя) приобщаются к личному делу муниципального служащего.

11. Муниципальный служащий, участвующий в управлении некоммерческой организацией, не позднее десяти календарных дней со дня изменения наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации, реорганизации некоммерческой организации, изменения единоличного исполнительного органа или коллегиального органа, в качестве которого или в качестве члена которого данное лицо участвует на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, изменения наименования соответствующего органа или его полномочий уведомляет об этом представителя нанимателя (работодателя).

Приложение № 1

к Порядку получения муниципальным служащим администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия

и инициалы представителя нанимателя

(работодателя)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы, наименование

должности муниципального служащего)

# ХОДАТАЙСТВО

# о получении разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьей 8.3 Закона Чувашской Республики от 05 октября 2007 года № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование, местонахождение, адрес, идентификационный номер

налогоплательщика некоммерческой организации, наименование органа

управления некоммерческой организацией и его полномочия, основной вид

деятельности некоммерческой организации, срок, в течение которого

планируется участие в управлении некоммерческой организацией)

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, зарегистрировавшего (расшифровка подписи);

ходатайство)

Приложение № 2

к Порядку получения муниципальным служащим администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

# ЖУРНАЛ

# регистрации ходатайств о получении муниципальными служащими разрешений представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),  наименование должности  муниципального служащего, представившего ходатайство | Наименование и идентификационный номер налогоплательщика некоммерческой организации, указанной в ходатайстве | Дата  поступления ходатайства | Решение  представителя нанимателя (работодателя) | Отметка о направлении уведомления муниципальному служащему о принятом решении представителем нанимателя (работодателем) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |

**Администрация Конарского сельского поселения**

**Цивильского района Чувашской Республики**

**Постановление от 18.01.2021 №02**

**О внесении изменений в Постановление администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики от 10.04.2015 № 32** «**Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Цивильского района Чувашской Республики, и муниципальными служащими Цивильского района Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**»

В связи с приведением муниципальных нормативных правовых актов администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики в соответствие с Законом Чувашской Республики от 21.09.2020 № 70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Закона Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», администрация Цивильского района Чувашской Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление администрации Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики от 10.04.2015 № 32 **«**Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики, и муниципальными служащими Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» с изменениями, внесенными постановлением администрации Конарского сельского поселения от 26.11.2019 №77, 28.02.2020 №12, от 30.04.2020 №32) следующие изменения:

1.1. в пункте **в** части **5** Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Конарского сельского поселения Цивильского района, и муниципальными служащими Конарского сельского поселения Цивильского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

после слов «акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)» дополнить словами «, цифровых финансовых активов, цифровой валюты».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Конарского сельского поселения Г.Г. Васильев

**Прокуратура Цивильского района разъясняет**

Об ответственности за нарушения закона при организации   
и проведении массовых акций

В Чувашской Республике, как и в ряде других субъектов Российской Федерации, предприняты попытки провести несогласованные массовые акции (публичные мероприятия), в том числе с вовлечением в них несовершеннолетних и призывами к осуществлению противоправных действий.  
При этом не обеспечена их организация и проведение в порядке, предусмотренном Федеральный закон от 19.06.2004 № 54–ФЗ   
«О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»   
(далее – Закон о митингах), а в отдельных случаях такие акции сопровождались массовыми беспорядками, применением насилия в отношении сотрудников правоохранительных органов.  
В соответствии с ч. 1 ст. 7 Закона о митингах уведомление о проведении публичного мероприятия по общему правилу подаётся его организатором в письменной форме в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления в срок не ранее 15 и не позднее 10 дней до дня его проведения.  
Порядок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия в республике и иные особенности регламентированы Законом Чувашской Республики от 30.11.2012 № 77 «Об обеспечении реализации права граждан Российской Федерации на проведение в Чувашской Республике собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований».  
Нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования влечет административную ответственность, предусмотренную ст. 20.2 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, в виде штрафа, обязательных работ или административного ареста.  
Статьёй 212 Уголовного кодекса Российской Федерации закреплена уголовная ответственность вплоть до лишения свободы на срок до 15 лет за организацию массовых беспорядков, а также за участие в них, призывы к таким беспорядкам и насилию над гражданами.  
Нередко подобные массовые акции сопровождаются применением насилия в отношении представителей власти, сотрудников правоохранительных органов. В то же время эти действия, как являющиеся опасными для жизни или здоровья представителей власти, так и не являющиеся опасными для жизни или здоровья представителей власти, а также угроза применения насилия в отношении них или их близких также влекут за собой уголовную ответственность, предусмотренную ст. 318 УК РФ. Наказание предусмотрено до 10 лет лишения свободы.  
К участию в незаконных массовых акциях склонялись несовершеннолетние, школьники. В связи с этим отдельно следует отметить, что за их вовлечение в совершение противоправных действий, заведомо представляющих опасность для жизни несовершеннолетних, в том числе посредством информационно–телекоммуникационных сетей, наступает уголовная ответственность, предусмотренная ст. 151.2 УК РФ. Наказание   
за данное преступление предусматривает ответственность до 3 лет лишения свободы.  
С учётом положений ст. 5.35 КоАП РФ неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей   
по их воспитанию, в том числе выразившееся в нарушении детьми установленного порядка организации либо проведения публичного мероприятия, влечёт наложение на соответствующих взрослых лиц штрафа либо применение к ним административного ареста.

Помощник прокурора  
Цивильского района

юрист 1 класса О.А. Козлова

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | |  |  | |
|  | |  | | |  |  | |
| Периодическое печатное издание  «Конарский вестник»  Адрес редакционного совета и издателя:  429907, п. Конар  ул.Николаева д.16/2  Email: sao-kon@zivil.cap.ru | | Учредитель  Администрация Конарского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики | Председатель редакционного совета - главный редактор  Григорьева М. Н.  Тираж 20 экз.  Объём 1 п.л.  формат А 4  Распространяется бесплатно | | |