|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Герб маленький* | ***НОВОСТИ***  ***КУДЕСНЕРСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ*** | **2018**  **апрель**  **28**  **7(195)** |
| *Газета основана 31 июля 2006 года* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

В номере:

1.Решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики № 74 от 12.04.2018 «О передаче полномочий администрацией Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республикипо оказаниюподдержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных

дружин в границах Кудеснерского сельского поселения Урмарского района

2. Решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики № 75 от 24.04.2018 «Об утверждении местных [нормативов](http://gov.cap.ru/Laws.aspx?id=303649&gov_id=447#Par39) градостроительного проектирования

3. Решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики № 76 от 24.04.2018 Об избрании секретаря Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

# 4. Решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики № 77 от 24.04.2018 О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения от 17.01.2018 № 61 «Об утверждении Правил благоустройства территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики»

5. Решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики № 78 от 24.04.2018 Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 29 ноября 2017 года №66 «О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

6. Решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики № 79 от 24.04.2018 Об утверждении Положения о выплате компенсации за использование личного транспорта в служебных целях главе и муниципальным служащим администрации Кудеснерского сельского поселения

7. Решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики № 80 от 24.04.2018 Об утверждении отчета об исполнении бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики за 2017 год.

8. Решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики № 81 от 24.04.2018 Отчет об исполнении бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики за 1 квартал 2018 года

9..Постановление администрации Кудеснерского сельского поселения №13 от 05.04.2018 «О внесении изменений в постановление администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 13.11.2017г. № 46 «Об утверждении типового административного регламента администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»

10. Постановление администрации Кудеснерского сельского поселения №14 от 17.04.2018 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики»

11. Постановление администрации Кудеснерского сельского поселения №15 от 17.04.2018 «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018-2027 гг.

**РЕШЕНИЕ № 74**

О передаче полномочий администрацией Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по оказаниюподдержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин в границах Кудеснерского сельского поселения Урмарского района

Руководствуясь [частью 4 статьи 15](garantF1://86367.1504) Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), [Уставом](garantF1://17461342.1000)Кудеснерскогосельского поселения Урмарского района Чувашской Республики,

Собрание депутатов Кудеснерскогосельского поселения

РЕШИЛО:

1. Передать Урмарскому району Чувашской Республики полномочия администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республикипо оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин в границах Кудеснерскогосельского поселения.

2. Утвердить прилагаемое соглашение между администрацией Урмарского района и администрациейКудеснерского сельского поселения Урмарского районао передаче полномочий по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин в границах Кудеснерского сельского поселения Урмарского района.

3. Администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики заключить с Администрацией Урмарского района Чувашской Республики Соглашение о передаче полномочий согласно настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики А.Г.Скворцов

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Кудеснерского сельского поселения  Урмарского района Чувашской Республики О.Л.Николаев |  |

Утверждено:

решением Кудеснерского сельского

поселения Урмарского района

Чувашской Республики

от 12 апреля №74

**Соглашение**

**о передаче полномочий администрацией Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республикипо оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин в границах Кудеснерского сельского поселения Урмарского района**

Администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – администрация Поселения), в лице главы администрации Кудеснерского сельского поселения Николаева Олега Ларионовича, действующего на основании Устава Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с одной стороны, и администрация Урмарского района (далее – администрация Района), в лице главы администрации Васильева Андрея Васильевича, действующего на основании Устава Урмарского района Чувашской Республики*,* с другой стороны, (далее - Стороны), руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача полномочий администрацией Поселения по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин в границах Кудеснерского сельского поселенияадминистрации Района в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, а также муниципальными правовыми актами Кудеснерского сельского поселения Урмарского района.

**2. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств**

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежеквартально равными долями, не позднее 20 числа последнего месяца каждого квартала, из бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района в бюджетУрмарского района в размере**\_250(\_\_двести пятьдесят\_)**рублей.

2.2. Иные межбюджетные трансферты, необходимые для осуществления передаваемых полномочий, предусматриваются в соответствующем решении представительного органа Кудеснерского сельского поселенияо бюджете   
Кудеснерского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее – бюджет Кудеснерского сельского поселения).

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Администрация Поселения:

3.1.1. Обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление финансовых средств, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Кудеснерского сельского поселения в бюджет Урмарского района.

3.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств и исполнением переданных полномочий. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения администрацией Района письменные предписания для устранения выявленных нарушений не позднее чем в месячный срок (если в предписании не указан иной срок).

3.2. Администрация Района:

3.2.1. Исполняет полномочия по предмету настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, а также муниципальными правовыми актами Кудеснерского сельского поселения.

3.2.2. Рассматривает представленные администрацией Поселения предписания об устранении выявленных нарушений со стороны администрации Района по исполнению переданных администрацией Поселения полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в предписании не указан иной срок), принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом администрации Поселения.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Установление факта неоднократного (2 раза и более) ненадлежащего осуществления любой из Сторон обязанностей по настоящему Соглашению является основанием для одностороннего расторжения настоящего Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация Района несет ответственность за осуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Кудеснерского сельского поселения.

4.3. В случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения настоящего Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

4.4. За нецелевое использование администрацией Района финансовых средств взимается штраф в размере двойной ставки рефинансирования Банка России от суммы нецелевого использования бюджетных средств.

**5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на один год и вступает в силу с момента его утверждения решениями представительного органа Урмарского района  
и представительного органа Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

5.2. Настоящее Соглашение считается пролонгированным на очередной год (но не более пяти лет подряд**)** в случае, если ни одна из Сторон за 3 месяца до истечения срока, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Соглашения, не заявит в письменной форме о его расторжении.

В случае пролонгации настоящего соглашения, не требуется заключение дополнительного соглашения в письменной форме.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению Сторон.

Соглашение о расторжении настоящего Соглашения не подлежит утверждению представительными органами Кудеснерского сельского поселения и Урмарского района, и вступает в силу с момента его подписания.

5.3.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации, влекущие изменение условий настоящего Соглашения;

- неоднократного (2 раза и более) неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены администрацией Поселения самостоятельно.

5.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за семь рабочих дней до дня предполагаемого расторжения настоящего Соглашения, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

Уведомление о расторжении настоящего Соглашения не подлежит утверждению представительными органами Кудеснерского сельского поселения и Урмарского района.

**6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон и утвержденными представительными органами Урмарского района и Кудеснерского сельского поселения. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Подписи Сторон**

**Кудеснерское сельское поселение**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Администрация**  **муниципального района** |
| Администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики | Администрация Урмарского района Чувашской Республики |
| 429404, Чувашская Республика, Урмарский района, д. Кудеснеры, ул.Виськил, д.8 | 429400, Чувашская Республика,  пгт. Урмары, ул. Мира, д.5 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Глава Кудеснерского  сельского поселения | Глава администрации  Урмарского района |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Л.Николаев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Васильев

**РЕШЕНИЕ № 75**

Об утверждении местных [нормативов](http://gov.cap.ru/Laws.aspx?id=303649&gov_id=447#Par39)

градостроительного проектирования

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике» Собрание депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

 РЕШИЛО:

 1.Утвердить местные [нормативы](http://gov.cap.ru/Laws.aspx?id=303649&gov_id=447#Par39) градостроительного проектирования Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики согласно приложению № 1.

          2.  Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения по бюджету, экономике, налогам и сборам.

3. Настоящее решение  вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

 Председатель Собрания депутатов

Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики                                          А.Г.Скворцов

Глава Кудеснерского сельского поселения                                                                 Урмарского района Чувашской Республики             О.Л.Николаев

УтвержденЫ

Решением Собрания депутатов

Кудеснерского сельского поселения

от «24» апреля 2018 г. №75

**МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ**

**градостроительного проектирования**

**Кудеснерского сельского поселения**

**Урмарского района Чувашской Республики**

##### 1. Основная часть

1.1. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики установлены исходя из текущей обеспеченности Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономичес­кого развития, приоритетов градостроительного развития Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Обоснование предельных значений расчетных показателей, определенных в настоящем подразделе, приведено в разделе 2 настоящих местных нормативов градостроительного проектирования Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее также – местные нормативы).

##### 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения

Таблица 1.1.1 (1)

**Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого**

**уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения**

**в области электроснабжения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта местного значения | Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности  (норматив потребления коммунальных услуг по электроснабжению) | | |
| категория жилых помещений | единица  измерения | величина |

| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Электростанции, подстанции, переключатель-ные пункты, трансформаторные подстанции, линии электропередачи | 1. Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи, электроотопительными, электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВтч в месяц на человека | При количестве проживающих,  человек | | | | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1 комната | кВтч в месяц на человека | 74 | | 46 | 36 | 29 | 25 |
| 2 комнаты | кВтч в месяц на человека | 96 | | 59 | 46 | 37 | 33 |
| 3 комнаты | кВтч в месяц на человека | 108 | | 67 | 52 | 42 | 37 |
| 4 и более комнаты | кВтч в месяц на человека | 117 | | 73 | 56 | 46 | 40 |
| 2. Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи и не оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВтч в месяц на человека | При количестве проживающих, человек | | | | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1 комната | кВтч в месяц на человека | 106 | | 66 | 51 | 41 | 36 |
| 2 комнаты | кВтч в месяц на человека | 137 | | 85 | 66 | 53 | 47 |
| 3 комнаты | кВтч в месяц на человека | 155 | | 96 | 74 | 61 | 53 |
| 4 и более комнаты | кВтч в месяц на человека | 168 | | 104 | 81 | 65 | 57 |
| 3. Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период | кВтч в месяц на человека | При количестве проживающих, человек | | | | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1 комната | кВтч в месяц на человека | 168 | | 104 | 81 | 66 | 57 |
| 2 комнаты | кВтч в месяц на человека | 217 | | 135 | 104 | 85 | 74 |
| 3 комнаты | кВтч в месяц на человека | 246 | | 152 | 118 | 96 | 84 |
| 4 и более комнаты | кВтч в месяц на человека | 266 | | 165 | 128 | 104 | 90 |
| 4. Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, вне отопительного периода | кВтч в месяц на человека | При количестве проживающих,  человек | | | | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1 комната | кВтч в месяц на человека | 98 | | 61 | 47 | 38 | 33 |
| 2 комнаты | кВтч в месяц на человека | 127 | | 78 | 61 | 49 | 43 |
| 3 комнаты | кВтч в месяц на человека | 143 | | 89 | 69 | 56 | 49 |
| 4 и более комнаты | кВтч в месяц на человека | 155 | | 96 | 74 | 60 | 53 |
| 5. Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами, электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВтч в месяц на человека | При количестве проживающих,  человек | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 и более |
| 1 комната | кВтч в месяц на человека | 298 | 185 | | 143 | 116 | 101 |
| 2 комнаты | кВтч в месяц на человека | 384 | 238 | | 185 | 150 | 131 |
| 3 комнаты | кВтч в месяц на человека | 435 | 270 | | 209 | 170 | 148 |
| 4 и более комнаты | кВтч в месяц на человека | 471 | 292 | | 226 | 184 | 160 |

Примечание. Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупненных показателей электропотребления.

Таблица 1.1.1 (2)

**Размеры охранных зон объектов местного значения**

**в области электроснабжения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта местного значения  (наименование ресурса)\* | Размер охранной зоны | |
| единица  измерения | величина |
| 1. | Линии электропередачи, ВЛ до 1кВ\* | м | 2 |
| 2. | Линии электропередачи, ВЛ 1–20 кВ\*\* | м | 10 |
| 3. | Линии электропередачи, ВЛ 35кВ | м | 15 |
| 4. | Линии электропередачи, ВЛ 110кВ | м | 20 |
| 5. | Линии электропередачи, ВЛ 150–220 кВ | м | 25 |
| 6. | Линии электропередачи, ВЛ 330, 500 +/- 400 кВ | м | 30 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* Для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий.

\*\* Охранная зона ВЛ напряжения 1–20 кВ составляет 5 м для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населенных пунктов.

Таблица 1.1.1 (3)

**Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого**

**уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения**

**в области газоснабжения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта  местного значения | Направление использования природного газа\* | Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности (норматив потребления коммунальных услуг по газоснабжению) | |
| единица  измерения | величина |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| Пункты редуцирования газа, резервуарные установки сжиженных углеводородных газов, газонаполнительные станции, газораспределительные пункты, газопровод распределительный | при наличии централизованного горячего водоснабжения \*\* | м3 / мес.  на 1 человека | 12 |
| при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей \*\* | м3 / мес.  на 1 человека | 31 |
| при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения | м3 / мес.  на 1 человека | 20 |

Примечания: 1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования мини­мально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы расхода природного газа следует использовать в целях градо­строительного проектирования в качестве укрупненных показателей расхода (потребления) газа при расчетной теплоте сгорания 34 МДж/м3 (8000 ккал/м3). 3. Указанные нормы следует применять с учетом требований СП 62.13330.2011.

Таблица 1.1.1 (4)

**Размеры охранных зон объектов местного значения**

**в области газоснабжения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Тип газопровода | Размер охранной зоны | |
| единица измерения | величина |
| 1. | Вдоль трасс наружных газопроводов | м | 4 |
| 2. | Вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода | м | 5\* |
| 3. | Вдоль трасс межпоселковых газопроводов, проходящих по лесам и древесно-кустар­ни­ко­вой растительности, – в виде просек | м | 6\*\* |

Примечания: 1. Отсчет расстояний при определении охранных зон газопроводов производится от оси газопровода – для однониточных газопроводов и от осей крайних ниток газопроводов – для многониточных.

2.Нормативные расстояния устанавливаются с учетом значимости объектов, условий прокладки газопровода, давления газа и других факторов, но не менее указанных в таблице.

3. \* 3 м от газопровода со стороны провода и 2 м – с противоположной стороны.

4. \*\* Для надземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев.

Таблица 1.1.1 (5)

**Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого**

**уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области теплоснабжения для жилых домов одноквартирных отдельно стоящих и блокированных**

| Наименование объекта  местного значения | Расчетный показатель минимально допустимого уровня  обеспеченности (удельная характеристика расхода  тепловой энергии на отопление и вентиляцию  малоэтажных жилых одноквартирных зданий, Вт/(м3°C) | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| отапливаемая площадь домов, м2 | с числом этажей | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Котельные, тепловые перекачивающие насосные станции, центральные тепловые пункты, теплопровод магистральный | 50 | 0,579 | - | - | - |
| 100 | 0,517 | 0,558 | - | - |
| 150 | 0,455 | 0,496 | 0,538 | - |
| 250 | 0,414 | 0,434 | 0,455 | 0,476 |
| 400 | 0,372 | 0,372 | 0,393 | 0,414 |
| 600 | 0,359 | 0,359 | 0,359 | 0,372 |
| 1000 и более | 0,336 | 0,336 | 0,336 | 0,336 |

Таблица 1.1.1 (6)

**Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого**

**уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области теплоснабжения для многоквартирных жилых домов и общественных зданий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта  местного значения | Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности  (удельная характеристика расхода тепловой энергии на отопление и вентиляцию зданий, Вт/(м3°C) | | | | | | | | |
| Тип здания | Этажность здания | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4, 5 | 6, 7 | 8, 9 | 10, 11 | 12 и выше |
| Котельные, тепловые перекачивающие насосные станции, центральные тепловые пункты, теплопровод | 1. Жилые многоквартирные, гостиницы, общежития | 0,455 | 0,414 | 0,372 | 0,359 | 0,336 | 0,319 | 0,301 | 0,290 |
| 2. Общественные, кроме перечисленных в строках [3](#Par28)–[6](#Par53) | 0,487 | 0,440 | 0,417 | 0,371 | 0,359 | 0,342 | 0,324 | 0,311 |
| 3. Лечебно-профи­лак­тические медицинские организации, дома-интерна­ты | 0,394 | 0,382 | 0,371 | 0,359 | 0,348 | 0,336 | 0,324 | 0,311 |
| 4. Дошкольные образовательные организации, хосписы | 0,521 | 0,521 | 0,521 | - | - | - | - | - |
| 5. Сервисного обслуживания, культурно-досуговой деятельности, технопарки, склады | 0,266 | 0,255 | 0,243 | 0,232 | 0,232 | - | | |
| 6. Административ­ного назначения (офи­­сы) | 0,417 | 0,394 | 0,382 | 0,313 | 0,278 | 0,255 | 0,232 | 0,232 |

Таблица 1.1.1 (7)

**Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области водоснабжения и водоотведения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  объекта  местного значения | Расчетный показатель минимально допустимого уровня  обеспеченности (норматив потребления коммунальной услуги  в жилых помещениях, м3 в месяц на 1 человека) | | | | |
| степень благоустройства многоквартирного дома | этажность многоквартирных домов или жилых домов | холодное водоснабжение (ХВС) | горячее водоснабжение (ГВС) | водоотведение |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Водозаборы, станции водоподготовки (водопроводные очистные сооружения), насосные станции, резервуары, водонапорные башни, водопровод | Кудеснерское сельское поселение Урмарского района | | | | |  | |
| 1. В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, без канализации (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, без канализации) | 1 | 2,614 |  |  | |  |
| 2 | 2,614 |  |  | |  |
| 2. В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с выгребными ямами (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, местным выгребом, без канализации) | 2 | 3,248 |  |  | |  |
| 3. В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,029 |  | 4,029 | |  |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 | |  |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 | |  |
| 4. В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 4,029 |  | 4,029 | |  |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 | |  |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 | |  |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 | |  |
| 5. В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, при наличии ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 7,363 |  | 7,363 | |  |
| 2 | 7,363 |  | 7,363 | |  |
| 3 | 7,363 |  | 7,363 | |  |
| 4 | 7,363 |  | 7,363 | |  |
| 5 | 7,363 |  | 7,363 | |  |
| 6. В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным ГВС, при наличии ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,436 | 2,927 | 7,363 | |  |
| 2 | 4,436 | 2,927 | 7,363 | |  |
| 3 | 4,436 | 2,927 | 7,363 | |  |
| 4 | 4,436 | 2,927 | 7,363 | |  |
| 5 | 4,436 | 2,927 | 7,363 | |  |
| 9 | 4,436 | 2,927 | 7,363 | |  |
| 7. В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, без душевых, с канализацией (ХВС без душевых, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,600 |  | 2,600 | |  |
| 4 | 2,600 |  | 2,600 | |  |
| 5 | 2,600 |  | 2,600 | |  |
| 8. В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным ГВС, общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,886 | 1,684 | 4,570 | |  |
| 3 | 2,886 | 1,684 | 4,570 | |  |
| 5 | 2,886 | 1,684 | 4,570 | |  |
| 9. В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 3,356 | 1,943 | 5,299 | |  |
| 2 | 3,356 | 1,943 | 5,299 | |  |
| 5 | 3,356 | 1,943 | 5,299 | |  |
| 10. В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией (ХВС и ГВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 4,126 | 2,545 | 6,671 | |  |

Примечание. Указанные нормы следует применять с учетом требований табл. 1 СП 31.13330. 2012.

##### 1.1.2. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области транспорта и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Таблица 1.1.2 (1)

**Предельные значения расчетных показателейминимально допустимого**

**уровня обеспеченности населения****Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республикиместами хранения личного автотранспорта населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Чувашской Республики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта  местного значения | Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности | | Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности | |
| единица  измерения | величина | единица  измерения | величина |

| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стоянки автомобилей для многоквартирных жилых домов** | | | | | | |
| 1. | Стоянки для временного хранения автомобилей | | Машино-мест на 1000 человек | 65 | Пешеходная доступность, м | 15 |
| 2. | Стоянка для постоянного хранения | Бизнес-класс | Машино-мест на 1 квартиру | 2 | Пешеходная доступность, м | 800–1000 |
| Экономкласс | Машино-мест на 1 квартиру | 1,2 |
| Муниципальный | Машино-мест на 1 квартиру | 1 |
| Специализирован-ный | Машино-мест на 1 квартиру | 0,7 |
| **Открытые приобъектные стоянки у общественных зданий,**  **учреждений, предприятий, торговых центров, вокзалов и т.д.** | | | | | | |
| 1. | Здания органов государственной власти, органов местного самоуправления | | Машино-мест на 200–220 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 2. | Административно-управ­лен­ческие учреждения, иностран­ные представительства, представительства субъектов Российской Федерации, здания и помещения общественных организаций | | Машино-мест на 100–120 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 3. | Коммерческо-деловые центры, офисные здания и помещения, страховые компании | | Машино-мест на 50–60 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 4. | Банки и банковские учреждения, кредитно-финансовые учреждения:  с операционными залами | | Машино-мест на 30–35 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| без операционных залов | | Машино-мест на 55–60 м2 общей площади | 1 |
| 5. | Образовательные организации, реализующие программы высшего образования | | Машино-мест на 100 человек  (преподавателей, сотрудников, занятых в одну смену) | 25–50 +  + 1 машино-место на 10 студентов | Пешеходная доступность, м | 100 |
| 6. | Профессиональные образовательные организации, образовательные организации дополнительного образования | | Машино-мест на 2-3 преподавателей, занятых в одну смену | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 7. | Центры обучения, самодеятельного творчества, клубы по интересам для взрослых | | Машино-мест на 20–25 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 8. | Научно-исследовательские и проектные институты | | Машино-мест на 140–170 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 9. | Производственные здания, коммунально-складские объекты, размещаемые в составе многофункциональных зон | | Машино-мест на 6–8 работающих в двух смежных сменах, человек | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 10. | Объекты производственного и коммунального назначения, размещаемые на участках территорий производственных и промышленно-производственных объектов | | Машино-мест на 1000 человек, работающих в двух смежных сменах | 140–160 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 11. | Магазины-склады (мелкооптовой и розничной торговли, гипермаркеты) | | Машино-мест на 30–35 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 150 |
| 12. | Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной групп (торговые центры, торговые комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и т.п.) | | Машино-мест на 40–50 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 150 |
| 13. | Специализированные магазины по продаже товаров эпизодического спроса непродовольственной группы (спортивные, автосалоны, мебельные, бытовой техники, музыкальных инструментов, ювелирные, книжные и т.п.) | | Машино-мест на 60–70 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 14. | Рынки постоянные:  универсальные и непродовольственные | | Машино-мест на 30–40 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
|  | продовольственные и сельскохозяйственные | | Машино-мест на 40–50 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 15. | Предприятия общественного питания периодического спроса (рестораны, кафе) | | Машино-мест на 4-5 посадочных мест | 1 | Пешеходная доступность, м | 150 |
| 16. | Объекты коммунально-быто­вого обслуживания:  бани | | Машино-мест на 5-6 единовременных посетителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
|  | ателье, фотосалоны городского значения, салоны-парикмахерские, салоны красоты, солярии, салоны моды, свадебные салоны | | Машино-мест на 10–15 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
|  | салоны ритуальных услуг | | Машино-мест на 20–25 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
|  | химчистки, прачечные, ремонтные мастерские, специализированные центры по обслуживанию сложной бытовой техники и др. | | Машино-мест на рабочее место приемщика | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 17. | Выставочно-музейные комплексы, музеи-заповедники, музеи, галереи, выставочные залы | | Машино-мест на 6–8 единовременных посетителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 18. | Театры, концертные залы:  городского значения (1-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 4–7 зрительских мест | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
|  | другие театры и концертные залы (2-й уровень комфорта) и конференц-залы | | Машино-мест на 15–20 зрительских мест | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 19. | Киноцентры и кинотеатры:  городского значения (1-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 8–12 зрительских мест | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
|  | другие (2-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 15–25 зрительских мест | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 20. | Центральные, специальные и специализированные библиотеки, интернет-кафе | | Машино-мест на 6–8 постоянных мест | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 21. | Объекты религиозных конфессий (церкви, костелы, мечети, синагоги и др.) | | Машино-мест на 8–10 единовременных посетителей | 1, но не менее 10 на объект | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 22. | Досугово-развлекательные учреждения: развлекательные центры, дискотеки, залы игровых автоматов, ночные клубы | | Машино-мест на 4–7 единовременных посетителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 23. | Медицинские организации регионального, зонального, межрайонного уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (больницы, диспансеры, перинатальные центры и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 10–20 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 10–20 |
| 24. | Медицинские организации городского, районного, участ­кового уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (боль­ницы, диспансеры, родильные дома и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5–7 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 5 |
| 25. | Лечебно-профилактические медицинские организации (поликлиники, в том числе амбулатории) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5–7 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 посещений | 2–3 |
| 26. | Спортивные комплексы и стадионы с трибунами | | Машино-мест на 25–30 мест на трибунах | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 27. | Оздоровительные комплексы (фитнес-клубы, физкультурно-оздоровительные комплексы, спортивные и тренажерные залы) | | Машино-мест на 25–55 м2 общей площади | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 28. | Тренажерные залы площадью 150–500 м2 | | Машино-мест на 8–10 единовременных посетителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 29. | Физкультурно-оздоровитель­ные комплексы с залом площадью 1000–2000 м2 | | Машино-мест на 10 единовременных посетителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 30. | Физкультурно-оздоровитель­ные комплексы с залом и бассейном общей площадью 2000–3000 м2 | | Машино-мест на 5–7 единовременных посетителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 31. | Специализированные спортивные клубы и комплексы (теннис, конный спорт, горнолыжные центры и др.) | | Машино-мест на 3-4 единовременных посетителя | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 32. | Аквапарки, бассейны | | Машино-мест на 5–7 единовременных посетителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 33. | Катки с искусственным покрытием общей площадью более 3000 м2 | | Машино-мест на 6-7 единовременных посетителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 250 |
| 34. | Железнодорожные вокзалы | | Машино-мест на 8–10 пассажиров дальнего следования в час пик | 1 | Пешеходная доступность, м | 150 |
| 35. | Автовокзалы | | Машино-мест на 10–15 пассажиров в час пик | 1 | Пешеходная доступность, м | 150 |
| 36. | Аэровокзалы | | Машино-мест на 6–8 пассажиров в час пик | 1 | Пешеходная доступность, м | 150 |
| 37. | Речные порты | | Машино-мест на 7–9 пассажиров в час пик | 1 | Пешеходная доступность, м | 150 |
| 38. | Пляжи и парки в зонах отдыха | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 15–20 | Пешеходная доступность, м | 400 |
| 39. | Лесопарки и заповедники | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 7–10 | Пешеходная доступность, м | 400 |
| 40. | Базы кратковременного отдыха (спортивные, лыжные, рыболовные, охотничьи и др.) | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 10–15 | Пешеходная доступность, м | 400 |
| 41. | Береговые базы маломерного флота | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 10–15 | Пешеходная доступность, м | 400 |
| 42. | Дома отдыха и санатории, санатории-профилактории, базы отдыха предприятий и туристские базы | | Машино-мест на 100 человек отдыхающих и обслуживающего персонала | 3–5 | Пешеходная доступность, м | 400 |
| 43. | Предприятия общественного питания, торговли | | Машино-мест на 100 мест в залах или единовременных посетителей и персонала | 7–10 | Пешеходная доступность, м | 250 |

Примечания: Размещение требуемого количества машино-мест может быть обеспечено в подземных охраняемых автостоянках на придомовой территории многоквартирных жилых домов с соблю­дением нормативного уровня благоустройства.

1. В зонах жилой застройки следует предусматривать стоянки для хранения легко­вых автомобилей населения при пешеходной доступности не более 800 м, а в районах ре­конструкции – не более 1000 м.
2. Длина пешеходных подходов от стоянок для временного хранения легковых авто­мобилей к объектам в зонах массового отдыха не должна превышать   
   1000 м.
3. В городах – центрах туризма Чувашской Республики следует предусматривать стоянки туристических автобусов и парковочные места для легковых автомобилей, принадлежащих туристам, число которых опре­деляется расчетом. Указанные стоянки должны быть размещены с учетом обеспечения удоб­ных подходов к объектам туристского осмотра, но не далее 500 м от них, и не нарушать целост­ный характер исторической среды.
4. Вместимость стоянок для парковки туристических автобусов у аэропортов, реч­ных пассажирских портов, железнодорожных вокзалов следует принимать по норме 3-4 ма­шино-места на 100 пассажиров (туристов), прибывающих в часы пик.

Параметры парковки должны рассчитываться с учетом класса вместимости автобусов, но не менее 3,0 м ширины, 8,5 м длины, и безопасного прохода пешеходов между гра­ницами парковочных мест шириной не менее 0,75 м.

1. Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определен­ных на расчетный срок.

Перечень зданий и сооружений уточняется в соответствующих сводах правил, регла­ментирующих проектирование зданий и сооружений, площадок и помещений, предназначен­ных для стоянок.

Таблица 1.1.2 (2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип жилого дома  и квартиры по уровню комфорта | Норма площади квартир в расчете на одного  человека, м2 | Формула заселения жилого дома  и квартиры | Доля в общем объеме жилищного строительства, % |
| Бизнес-класс | 40 | k = n + 1  k = n + 2 | 10  15 |
| Экономкласс | 30 | k = n  k = n + 1 | 25  50 |
| Муниципальный | 20 | k = n – 1  k = n | 60  30 |
| Специализированный | - | k = n – 2  k = n- 1 | 7  5 |

Примечания: 1. Уровень комфорта многоквартирного жилого дома, используемый при расчете количества стоянок для постоянного хранения автомобилей, устанавливается в соответствии с СП 42.13330.2016.

2. k – общее число жилых комнат в квартире или доме; n – численность проживающих людей.

3. В числителе – на первую очередь, в знаменателе – на расчетный срок.

4. Указанные показатели не являются основанием для установления нормы реального заселения.

Таблица 1.1.2 (3)

##### Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого

##### уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области транспорта и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта  местного значения | Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности | | Расчетный показатель  максимально допустимого уровня территориальной доступности |
| единица  измерения | величина |
| 1. | Автозаправочные станции\* | Колонка /  1200 легковых автомобилей | 1 | - |
| 2. | Станции технического обслуживания\* | Пост на  200 легковых автомобилей | 1 | - |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Размещение указанных объектов дорожного сервиса допускается на территориях, сопряженных с территориями автодорог и улиц городского значения.

Классификация приводится в соответствии с санитарной классификацией предприятий, производств и объектов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03.

Таблица 1.1.2 (4)

**Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого**

**уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения, предназначенными для предоставления транспортных услуг и организации транспортного обслуживания населения, и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта местного значения | Расчетный показатель  минимально допустимого уровня обеспеченности | | Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности | |
| единица  измерения | величина | единица  измерения | величина |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Остановочные пункты транспорта на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок\* | Количество на населенный пункт | 2 | м | На дорогах категорий I – III автобусные остановки следует назначать не чаще чем через 3000 м, в густонаселенной местности – 1500 м |
| 1.2 | Остановки общественного транспорта в административных центрах сельских поселений | Количество на населенный пункт | 2 | Пешеходная доступность, м | 800 |
| 1.3 | Остановки общественного транспорта  в жилой зоне (индивидуальная застройка) | Расстояние между остановочными пунктами на линии общественного транспорта, м | 400–600  (для автобусов, троллейбусов) | От входа в жилое здание, м | 500 |
| в общегородском центре | От объектов массового посещения, м | 250 |
| в производственной и коммунально-складской зоне | От проходных предприятий, м | 400 |
| в зонах массового отдыха и спорта | От главного входа, м | 800 |
| 2. | Станции технического обслуживания общественного транспорта | Единиц / транспортное  предприятие | 1 | От конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |
| 3. | Транспортно-эксплуата­ционные предприятия общественного транспорта | Единиц / вид транспорта | 1 | От конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* За границами населенных пунктов, не примыкающих к автомобильным дорогам регионального и межмуниципального значения.

##### 1.1.3. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области физической культуры и спорта и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Таблица 1.1.3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование  муниципального  образования | Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности | | Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности | |
| единица  измерения | величина | единица  измерения | величина |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Стадионы, плоскостные спортивные сооружения** | | | | |
|  | сельское по­селение | Количество объектов на административный центр поселения | 1 | Транспортная  доступность, мин | 40 |
| Пешеходная доступность, м | 1500 |
| 2. | **Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы)** | | | | |
|  | сельское по­селение | Количество объектов на административный центр поселения | 1 | Транспортная  доступность, мин | 20 |
| Пешеходная доступность, м | 500 |

##### 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области образования и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Таблица 1.1.4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта  местного значения | Расчетный показатель  минимально допустимого  уровня обеспеченности | | Расчетный показатель  максимально допустимого уровня территориальной доступности | |
| единица  измерения | величина | единица  измерения | величина |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Дошкольные образовательные организации | Количество мест на 100 человек в возрасте от 0 до 7 лет | ▼ | Пешеходная  доступность, м | ▼ |
| в сельской местности | 45 | 500 |
| 2. | Общеобразовательные организации | Количество мест на 100 человек в возрасте от 7 до 18 лет | ▼ |  | ▼ |
| в сельской местности | 93,7 | Транспортная  доступность, мин | 30 |
| 3. | Организации дополнительного образования | Количество мест на 100 человек в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся в общеобразовательных  организациях | 75 | Транспортная  доступность, мин | 30 |
| Общеобразовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы | ▼ |
| в сельской местности | 65 |
| Обра­зовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы (за исключением общеоб­разовательных организа­ций) | Количество мест на 100 человек в возрасте от 5 до 18 лет | ▼ |
| в сельской местности | 10 |

Примечания: 1. Дошкольными образовательными организациями должны быть обеспечены 84% чис­ленности детей дошкольного возраста.

2. В районах одно- и двухэтажной застройки допускается увеличение максимально до­пустимого уровня территориальной доступности дошкольных образовательных организаций до 500 м.

3. Для общеобразовательных организаций при малоэтажной застройке допускается уве­личение максимально допустимого уровня территориальной доступности до 750 м.

4. Размещение общеобразовательных организаций допускается на расстоянии транс­портной доступности для учащихся начального общего образования – 15 минут (в одну сто­рону), для учащихся основного общего и среднего общего образования – не более 50 минут (в одну сторону).

##### 1.1.5. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области культуры и искусства и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Таблица 1.1.5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование  объекта местного значения | Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности | | Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности | |
| единица  измерения | величина | единица  измерения | величина |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Библиотеки** | | | | | |
| 1.1. | сельское поселение: | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин | 15–30 |
| Общедоступная библиотека с детским отделением | Количество на административный центр сельского поселения | 1 |
| Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам | 1 |
| Филиал общедоступных библиотек с детским отделением | Количество  на 1000 человек | 1 |
| 2. | **Кинотеатры и кинозалы** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин | 15–30 |
| 2.1 | сельское поселение: | | |
| Кинозал  Население от 3000 человек | Количество на  3000 человек | 1 |
| **3. Учреждения клубного типа** | | | | | |
| 3.1. | Сельское поселение: | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин | 15–30 |
| Дом культуры  Филиал сельского дома культуры | Количество на административный центр сельского поселения | 1 |
| Количество  на 1000  человек | 1 |

##### 1.1.6. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области обеспечения деятельности органов местного самоуправления и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Таблица 1.1.6

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | | Наименование объекта  местного значения | | Расчетный показатель  минимально допустимого уровня обеспеченности | | Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности | |
| единица  измерения | величина | единица  измерения | величина |
| 1. | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики.  Для сельского поселения:  при этажности 2–3 этажа | | Площадь помещений, м2 на сотрудника | | 40–60 | Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |
| 2. | Муниципальный архив\*:  Читальный зал  Рабочее помещение | | Площадь помещений, м2 на 1 место | | 2,7  4 | Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |

Примечания: \* Площадь хранилища документов определяется в задании на проектирование.

##### 1.1.7. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения и предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Таблица 1.1.7

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта местного значения | Расчетный показатель  минимально допустимого уровня обеспеченности | | Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности | |
| единица  измерения | величина | единица  измерения | величина |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организации похоронного обслуживания населения | Количество (объект) на 150000 человек | 1 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Транспортная доступность, мин | 30 |
| 2. | Кладбища традиционного захоронения:  кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Площадь, га на 1000 человек | 0,24 | Допустимый уровень территориальной доступности | - |
| кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | - |
| 3. | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Площадь, га на 1000 человек | 0,02 | - |

##### 2. Материалы по обоснованию расчетных показателей,

##### содержащихся в основной части местных нормативов

##### градостроительного проектирования Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

**Обоснование предельных значений расчетных показателей мини­мально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объек­тов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

Обоснование предельных значений расчетных показателей мини­мально допустимого уровня обеспеченности населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики объектами местного значения и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объек­тов для населения Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, содержащихся в основной части настоящих местных нормативов, представлено в табл. 2.1.

Таблица 2.1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование  объекта местного значения | Предельные значения расчетных  показателей | Обоснование предельных значений  расчетных показателей |

| 1 | 2 | 3 | | 4 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Объекты местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения** | | | | |
| 1.1. | Объекты местного значения в области электроснабжения | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены в соответствии с нормативами потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов и жилых домах, в том числе общежитиях квартирного типа, для потребителей на территории Чувашской Республики, определенными методом аналогов (приложение № 1), утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 мая 2017 г. № 215 | |
| 1.2. | Объекты местного значения в области газоснабжения | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены в соответствии с нормативами потребления газа населением Чувашской Республики, используемого для приготовления пищи и нагрева воды с использованием газовых приборов, при отсутствии приборов учета газа (приложение № 1), утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 15 сентября  2006 г. № 228 | |
| 1.3. | Объекты местного значения в области теплоснабжения | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены в соответствии с требованиями СП 50.13330.2012 | |
| 1.4. | Объекты местного значения в области водоснабжения и водоотведения | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены в соответствии с нормативами потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики, определенными расчетным методом (приложение № 1), утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 4 сентября 2012 г. № 370 | |
| **2.** | **Объекты местного значения в области транспорта** | | | | |
| 2.1. | Места хранения личного автотранспорта населения сельских поселений Чувашской Республики | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Предельные значения расчетных показателей в отношении стоянок автомобилей для многоквартирных жилых домов по уровню комфорта установлены в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016.  **Обоснование:** по данным аналитического агентства – общества с ограниченной ответственностью «Автомобильная статистика», уровень автомобилизации в Чувашской Республике на 1 января 2017 г. составляет 212 автомобилей на 1000 человек.  К 2030 году ожидаемое количество автомобилей на 1000 человек составит 260.  Предельное значение расчетного показателя минимально допустимого уровня обеспеченности стоянками для временного хранения автомобилей на 1000 человек:  260 **×** 0,25 = **65 машино-мест**, где:  0,25 – доля расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей для определения предельного значения минимально допустимого уровня обеспеченности открытыми стоянками для временного хранения легковых автомобилей в жилых районах.  Количество парковочных мест у общественных зданий, учреждений, предприятий, торговых центров, вокзалов и т.д. установлено в соответствии с требованиями СП 42.13330. 2016 | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности стоянок для постоянного хранения автомобилей установлен в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016.  Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности стоянок для временного хранения автомобилей для многоквартирных жилых домов устанавливается в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016 | |
| 2.2. | Автозаправочные станции, станции технического обслуживания | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016 | |
| 2.3. | Объекты местного значения, предназначенные для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности:  1) остановочными пунктами транспорта на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок, остановками общественного транспорта в административных центрах сельских поселений установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры Чувашской Республики;  2) остановками общественного транспорта установлены в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016 | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности остановками общественного транспорта установлены в соответствии с требованиями СП 42.13330. 2016.  Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности станциями технического обслуживания общественного транспорта и транспортно-эксплуатацион­ными предприятиями общественного транспорта установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры Чувашской Республики | |
| **3.** | **Объекты местного значения в области физической культуры и спорта** | | | | |
| 3.1. | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | **Обоснование:**  с учетом требований  СП 42.13330.2016, приказа Минспорта России от 25 мая 2016 г. № 586 «Об утверждении методических рекомендаций по развитию сети организаций сферы физической культуры и спорта и обеспеченности населения услугами таких организаций» | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры республики исходя из  текущего состояния и перспектив разви­тия территорий с учетом требований  СП 42.13330.2016 | |
| 3.2. | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | **Обоснование**:  с учетом республиканских нормативов градостроительного проектирования Чувашской Республики, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27.12.2017 № 546 | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры муниципального образования исходя из текущего состояния и перспектив развития территорий с учетом требований  СП 42.13330.2016 | |
| **4.** | **Объекты местного значения в области образования** | | | | |
| 4.1. | Дошкольные образовательные организации | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | Установлены с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающих требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г.  № АК-950/02).  **Обоснование:**  Уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями:  **в сельской местности:**  Предельное значение расчетного показателя минимально допустимого уровня обеспеченности местами в дошкольных образовательных организациях принимается на уровне, установленном Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающими требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других фак­торов, влияющих на доступность и обеспе­ченность населения услугами сферы образо­вания, утвержденными заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым (письмо Министерства обра­зования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02), **45 мест на 100 человек в возрасте от 0 до 7 лет;** | | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | Установлены в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающими требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других фак­торов, влияющих на доступность и обеспе­ченность населения услугами сферы образо­вания, утвержденными заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым (письмо Министерства обра­зования и науки Российской Федерации от 4 мая  2016 г. № АК-950/02), требованиями  СП 42.13330.2016 | | |
| 4.2. | Общеобразовательные организации | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | **Обоснование:** с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающих требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других фак­торов, влияющих на доступность и обеспе­ченность населения услугами сферы образо­вания, утвержденных заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым (письмо Министерства обра­зования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02), республиканских нормативов градостроительного проектирования Чувашской Республики, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27.12.2017 № 546 | | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | Установлены в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающими требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других фак­торов, влияющих на доступность и обеспе­ченность населения услугами сферы образо­вания, утвержденными заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым (письмо Министерства обра­зования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02), требованиями СП 42.13330.2016 | | |
| 4.3. | Организации дополнительного образования | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | Установлены с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающих требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других фак­торов, влияющих на доступность и обеспе­ченность населения услугами сферы образо­вания, утвержденных заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым (письмо Министерства обра­зования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016г. № АК-950/02) | | |
| Общеобразовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы |
| Обра­зовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы (за исключением общеоб­разовательных организа­ций) | Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | Установлены в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающими требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других фак­торов, влияющих на доступность и обеспе­ченность населения услугами сферы образо­вания, утвержденными заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым (письмо Министерства обра­зования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02), требованиями СП 42.13330.2016 | | |
| **5.** | **Объекты местного значения в области культуры и искусства** | | | | |
| 5.1. | Библиотеки | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены с учетом методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965 | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | Установлены с учетом методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965 | |
| 5.4. | Кинотеатры и кинозалы | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены с учетом методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965 | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | Установлены с учетом методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965 | |
| 5.5. | Учреждения клубного типа | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены с учетом методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965 | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | Установлены с учетом методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965 | |
| **6.** | **Объекты местного значения в области обеспечения деятельности органов местного самоуправления** | | | | |
| 6.1. | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики (сельского поселения) | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | | Установлены исходя из текущей обеспеченности республики помещениями администрации муниципального образования Чувашской Республики с учетом требований  СП 42.13330.2016 |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры республики |
| 6.2. | Муниципальные архивы | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | | Установлены в соответствии с требованиями СП 44.13330.2011 |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры республики |
| **7.** | **Объекты местного значения в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения** | | | | |
| 7.1. | Организации похоронного обслуживания населения | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены исходя из текущей обеспеченности республики объектами местного значения в области организации ритуальных услуг | |
| Предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности | | Установлены с учетом требований СанПиН 2.1.2882-11.  Транспортная доступность устанавливается исходя из текущей обеспеченности республики объектами в области организации ритуальных услуг | |
| 7.2. | Кладбища традиционного захоронения:  кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены с учетом требований  СП 42.13330.2016 | |
| кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены с учетом требований  СП 42.13330.2016 | |
| 7.3. | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности | | Установлены с учетом требований  СП 42.13330.2016 | |

###### РЕШЕНИЕ №76

Об избрании секретаря Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии с Уставом Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Собрание депутатов Кудеснерского сельского поселения

**РЕШИЛО:**

1. Избрать секретарем собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Федорову Луизу Вячеславовну, специалиста администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Кудеснерского сельского поселения А.Г.Скворцов

Глава кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики О.Л.Николаев

**РЕШЕНИЕ №77**

# О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения от 17.01.2018 № 61«Об утверждении Правил благоустройства территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от  [29.12. 2017 № 463-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации](garantF1://71748726.0)»,

Собрание депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

**РЕШИЛО:**

1. 1. Внести в Правила благоустройства территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 30.10.2017 № 63, следующие изменения:

1.1. Абзац 2 и 3 пункта 1.6 изложить соответственно в следующей редакции:

**«благоустройство территории** - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

**элементы благоустройства** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;».

1.2. Пункт 1.6 дополнить абзацем следующего содержания:

**«прилегающая территория** – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими Правилами в соответствии с порядком, установленным законом Чувашской Республики.».

1.3. Дополнить пунктом 5.4.3 следующего содержания:

«5.4.3. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения(за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязано принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и в порядке, которые определяются настоящими Правилами.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пунктов 1.2 и 1.3, вступающих в силу с 28 июня 2018 года.

Председатель Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики А.Г.Скворцов

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики О.Л.Николаев

**РЕШЕНИЕ №78**

Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 29 ноября 2017 года №66 «О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Собрание депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

Внести в решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 29 ноября 2017 года №66 «О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

Статья 1.

1. в пункте 1:

В абзаце втором слова «3935384 рублей» заменить словами «3957624 рублей», слова ««объем безвозмездных поступлений 2900784 рублей, из них межбюджетные трансферты из районного бюджета 2795784 рублей» заменить словами «в том числе объем безвозмездных поступлений 2900784 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации , в сумме 2795784 рублей»;

В абзаце третьем слова «3935384 рублей» заменить словами «3957624 рублей» .

2) в статье 5

внести изменения и дополнения в приложениe 3 согласно приложению 1 к настоящему Решению.

3)В статье 6

внести изменения и дополнения в приложения 5,7,9 согласно приложениям 2-4 к настоящему Решению.

4)Статью 10 изложить в следующей редакции:

**Статья 10. Межбюджетные трансферты, предоставляемые районному бюджету Урмарского района Чувашской Республики на осуществление части полномочий**

Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики районному бюджету Урмарского района Чувашской Республики:

- на осуществление части полномочий по решению вопросов создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в соответствии заключенными соглашениями :

на 2018 год в сумме 1039998 рублей;

на 2019 год в сумме 831950 рублей;

на 2020 год в сумме 608382 рубля.

- на оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин в соответствии с заключенными соглашениями:

на 2018 год в сумме 1000 рублей».

**Статья 2.**

**Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.**

Председатель Собрания депутатов

Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики А.Г.Скворцов

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской республики О.Л.Николаев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение 1  к решению Собрания депутатов Кудеснерского  сельского поселения от 24.04.2018 г. №78 | | |
| **Изменение прогнозируемых объемов поступлений доходов** | | |
| **в бюджет Кудеснерского сельского поселения на 2018 год, предусмотренного приложениями к решению Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"** | | |
|  |  | (рублей) |
| **Код бюджетной  классификации** | **Наименование доходов** | **Сумма (увеличение, уменьшение (-))** |
| 1 | 2 | 3 |
| **10000000000000000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ, всего** | **22 240,0** |
| **10600000000000000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО, всего** | **22 240,0** |
|  | из них: |  |
| 10601000000000110 | Налог на имущество физических лиц | 11 000,0 |
| 10606000000000110 | Земельный налог | 11 240,0 |
| **Доходы бюджета - ИТОГО** | | **22 240,00** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Приложение 2 к решению Собрания депутатов  Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики «О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»от 24.04.2018 №78* | | | | |
| **ИЗМЕНЕНИЕ распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год, предусмотренного приложениями к решению Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики  "О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"** | | | | | |
| (рублей) | | | | | |
| Наименование | Раздел | Подраздел | Целевая статья (муниципальные программы) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Сумма (увеличение, уменьшение(-)) |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всего** |  |  |  |  | **22 240,00** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **22 240,00** |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 19 740,00 |
| Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления" | 01 | 04 | Ч500000000 |  | 19 740,00 |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного управления" | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 19 740,00 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 19 740,00 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 19 740,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 19 740,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 19 740,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 2 500,00 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 01 | 13 | Ц800000000 |  | 1 000,00 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности населения и территорий Чувашской Республики" | 01 | 13 | Ц820000000 |  | 1 000,00 |
| Основное мероприятие "Развитие многоуровневой системы профилактики правонарушений" | 01 | 13 | Ц820100000 |  | 1 000,00 |
| Материальное стимулирование деятельности народных дружинников | 01 | 13 | Ц820170380 |  | 1 000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 13 | Ц820170380 | 500 | 1 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | Ц820170380 | 540 | 1 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления" | 01 | 13 | Ч500000000 |  | 1 500,00 |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного управления" | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 1 500,00 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 1 500,00 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 1 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 200 | 1 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 240 | 1 500,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Приложение 3 к решению Собрания депутатов  Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики «О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»от 24.04.2018 №78* | | | | | | |
| **ИЗМЕНЕНИЕ распределения бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год, предусмотренного приложениями к решению Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики  "О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"** | | | | | | | |
| (рублей) | | | | | | | |
| Наименование | | Целевая статья (муниципальные программы) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Раздел | Подраздел | Сумма (увеличение, уменьшение(-)) |
|
| 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | |  |  |  |  |  |
| **Всего** | |  |  |  |  | **22 240,00** |
| **Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"** | | **Ц800000000** |  |  |  | **1 000,00** |
| **Подпрограмма "Профилактика правонарушений в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности населения и территорий Чувашской Республики"** | | **Ц820000000** |  |  |  | **1 000,00** |
| Основное мероприятие "Развитие многоуровневой системы профилактики правонарушений" | | Ц820100000 |  |  |  | 1 000,00 |
| Материальное стимулирование деятельности народных дружинников | | Ц820170380 |  |  |  | 1 000,00 |
| Межбюджетные трансферты | | Ц820170380 | 500 |  |  | 1 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | | Ц820170380 | 540 |  |  | 1 000,00 |
| Общегосударственные вопросы | | Ц820170380 | 540 | 01 |  | 1 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | | Ц820170380 | 540 | 01 | 13 | 1 000,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | | **Ч500000000** |  |  |  | **21 240,00** |
| **Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного управления"** | | **Ч5Э0000000** |  |  |  | **21 240,00** |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | | Ч5Э0100000 |  |  |  | 21 240,00 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | | Ч5Э0100200 |  |  |  | 19 740,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | 19 740,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | 19 740,00 |
| Общегосударственные вопросы | | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | 19 740,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | 19 740,00 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | | Ч5Э0173770 |  |  |  | 1 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | Ч5Э0173770 | 200 |  |  | 1 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | Ч5Э0173770 | 240 |  |  | 1 500,00 |
| Общегосударственные вопросы | | Ч5Э0173770 | 240 | 01 |  | 1 500,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | | Ч5Э0173770 | 240 | 01 | 13 | 1 500,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Приложение 4*  *к решению Собрания депутатов*  *Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики*  *«О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год*  *и на плановый перио 2019 и 2020 годов»от 24.04.2018 №78* | | | | | | |
| **ИЗМЕНЕНИЕ**  **ведомственной структуры расходов бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год, предусмотренной приложениями к решению Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "О бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"** | | | | | | | |
| (рублей) | |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (муниципальные программы) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Сумма (увеличение, уменьшение(-)) |
|  | |  |  |  |  |  | изменение (увеличе-ние, уменьше-ние (-)) |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | |  |  |  |  |  | **22 240,00** |
| **Администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики** | | **993** |  |  |  |  | **22 240,00** |
| Общегосударственные вопросы | | 993 | 01 |  |  |  | 22 240,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 993 | 01 | 04 |  |  | 19 740,00 |
| Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления" | | 993 | 01 | 04 | Ч500000000 |  | 19 740,00 |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного управления" | | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 19 740,00 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 19 740,00 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 19 740,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 19 740,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 19 740,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | | 993 | 01 | 13 |  |  | 2 500,00 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | | 993 | 01 | 13 | Ц800000000 |  | 1 000,00 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности населения и территорий Чувашской Республики" | | 993 | 01 | 13 | Ц820000000 |  | 1 000,00 |
| Основное мероприятие "Развитие многоуровневой системы профилактики правонарушений" | | 993 | 01 | 13 | Ц820100000 |  | 1 000,00 |
| Материальное стимулирование деятельности народных дружинников | | 993 | 01 | 13 | Ц820170380 |  | 1 000,00 |
| Межбюджетные трансферты | | 993 | 01 | 13 | Ц820170380 | 500 | 1 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | | 993 | 01 | 13 | Ц820170380 | 540 | 1 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления" | | 993 | 01 | 13 | Ч500000000 |  | 1 500,00 |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного управления" | | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 1 500,00 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 1 500,00 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 1 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 200 | 1 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 240 | 1 500,00 |

###### . Правила и область применения расчетных показателей,

###### содержащихся в основной части местных нормативов

###### градостроительного проектирования Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Местные нормативы устанавливают совокупность расчет­ных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объек­тами местного значения населения муниципального образования и расчетных показателей максимально допусти­мого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального образования.

Местные нормативы установлены с учетом административно-терри­ториального устройства Чувашской Республики, социально-демографи­чес­кого со­става и плотности населения муниципальных образований, природно-кли­матических условий Чувашской Республики, стратегии социально-экономи­чес­кого развития Чувашской Республики, предложений органов исполнительной власти Чуваш­ской Республики, органов местного самоуправления.

Местные нормативы распространяются на проектирование новых и реконструкцию существующих объектов муниципального образования и направлены на обеспечение градостроительными средствами безопасности и устойчивого развития муниципального образования, охрану здоровья населения, а также на создание условий для реализации определенных законодательством Российской Федерации соци­альных гарантий граждан, включая маломобильные группы населения, в части обеспечения объектами местного значения в области транспорта, автомобильных дорог местного значения, образова­ния, здравоохранения, физической культуры и спорта и иных областях в соответст­вии с полномочиями муниципального образования.

Требования местных нормативов с момента вступления их в силу предъявляются к вновь разрабатываемой документации территориального пла­нирования муниципального образования, документации по планировке территории и проектной документации, а также к иным видам деятельности, приводящим к изменению сложившегося со­стояния территории, недвижимости и среды проживания.

Местные нормативы применяются при подготовке проекта генерального плана поселения, документации по планировке терри­торий в части размещения объектов местного значения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ № 79**

Об утверждении Положения о выплате компенсации за использование личного транспорта в служебных целях главе и муниципальным служащим администрации Кудеснерского сельского поселения

Для осуществления возмещения компенсационных выплат при использовании муниципальными служащими и главой Кудеснерского сельского поселения личного транспорта для осуществления своих должностных обязанностей, руководствуясь ст. 188  Трудового кодекса РФ,  ст.53 Федерального Закона «Об общих принципах  организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.03, Бюджетным Кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 02 июля 2013 года № 563 «О порядке выплаты компенсации за использование федеральными государственными гражданскими служащими личного транспорта (легковые автомобили и мотоциклы) в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием», Уставом Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики,

Собрание депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о выплате компенсации за использование личного транспорта в служебных целях главе и муниципальным служащим администрации Кудеснерского сельского поселения согласно приложению.

2. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Председатель Собрания депутатов

Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики А.Г.Скворцов

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики О.Л.Николаев

Приложение

к решению Собрания депутатов

Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики

от 24.04.2018 г № 79

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВЫПЛАТЕ КОМПЕНСАЦИИ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛИЧНОГО ТРАНСПОРТА В СЛУЖЕБНЫХ ЦЕЛЯХ ГЛАВЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ АДМИНИСТРАЦИИ КУДЕСНЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 132, 133 Конституции РФ, ст. 188 Трудового кодекса РФ, ст.53 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г., Бюджетным Кодексом, Федеральным законом от 31.07.1998г. № 145-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 02 июля 2013 года № 563 «О порядке выплаты компенсации за использование федеральными государственными гражданскими служащими личного транспорта (легковые автомобили и мотоциклы) в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием», определяет порядок транспортного обслуживания главе и муниципальным служащим администрации Кудеснерского сельского поселения (далее - муниципальные служащие) в связи с исполнением должностных обязанностей и определяет порядок выплаты главе Кудеснерского сельского поселения компенсации за использование в служебных целях личного легкового автотранспорта.

2.  Под транспортным обслуживанием муниципальных служащих в настоящем Положении понимается предоставление муниципальным служащим служебного автотранспорта, который находится на балансе Кудеснерского сельского поселения, для исполнения должностных обязанностей.

3. Под личным транспортом в настоящем Положении понимается транспортное средство (легковой автомобиль), принадлежащее главе Кудеснерского сельского поселения или муниципальному служащему Кудеснерского сельского поселения на праве собственности либо находящееся в его владении и пользовании на основании правоустанавливающего документа (доверенности, договора аренды транспортного средства и т. п.).

4. Транспортное обслуживание муниципальных служащих осуществляется строго для обеспечения осуществления полномочий органов местного самоуправления.

5. Предоставление служебного автотранспорта осуществляется по решению Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения.

6. Компенсационные выплаты производятся в случае использования муниципальными служащими личного транспорта для служебных поездок при отсутствии возможности обеспечения служебным автотранспортом или в случае непредвиденной необходимости, а также если их работа по роду служебной деятельности связана с постоянными служебными разъездами в соответствии с их должностными обязанностями.

7. Размер компенсационных выплат включает затраты по содержанию и эксплуатации транспорта в служебных целях, в зависимости от рабочего объема двигателя транспортного средства в пределах норм, установленных Приложением к Постановлению Правительства РФ от 02.07.2013 №563.

Компенсация за использование личного транспорта в служебных целях выплачивается работникам в следующих размерах: - при использовании легковых автомобилей с рабочим объемом двигателя до 2000 куб. см включительно - в размере не более 2400 рублей в месяц; - при использовании легковых автомобилей с рабочим объемом двигателя свыше 2000 куб. см включительно - в размере не более 3000 рублей в месяц, при постоянном разъездном характере работы.

При использовании муниципальным служащим личного автомобиля в случае непредвиденной необходимости на основании распоряжения главы местной администрации ему выплачивается компенсация за фактически отработанные дни, исходя из фактически отработанного времени.

8. Работникам, использующим личный транспорт в служебных целях, возмещаются также расходы на приобретение горюче-смазочных материалов. Суммы фактически понесенных расходов подтверждаются представленными работником чеками автозаправочных станций или иными документами об оплате оказанных услуг, и заполненными путевыми листами, исходя из паспортных норм расхода горючего личного легкового автомобиля.

9. Не компенсируются любые виды штрафов.

10. Основанием для выплаты компенсации муниципальным служащим, использующим личный легковой автомобиль для служебных поездок, является распоряжение администрации Кудеснерского сельского поселения. Распоряжение издается на основании личного заявления муниципального служащего с указанием сведений о том, для исполнения каких должностных обязанностей и с какой периодичностью используется личный транспорт.

11. В распоряжении о назначении выплаты компенсации за использование личного транспорта муниципальным служащим в служебных целях должны содержаться следующие сведения:

- служебное положение;

- полная характеристика личного автомобиля муниципального служащего (марка, год выпуска, государственный номерной знак);

- данные свидетельства о регистрации и свидетельства обязательного страхования гражданской ответственности;

- размер компенсации.

К заявлению должны быть приложены копии следующих документов:

- ПТС;

- свидетельства о регистрации;

- водительского удостоверения;

- страхового полиса транспортного средства.

12. Компенсационные выплаты осуществляются один раз в месяц, следующий за месяцем, в котором осуществлялось использование личного транспорта в служебных целях и производятся в безналичной форме путём перечисления на банковскую карту муниципального служащего.

13. Не подлежат возмещению расходы, превышающие установленные нормативными актами РФ предельные размеры компенсации за использование личного автотранспорта, а также расходы, связанные с проездом муниципального служащего на личном автотранспорте от места жительства до места [работы](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/92.php) и обратно.

14. Суммы, выплаченные муниципальным служащим в счет компенсации, не включаются в совокупный доход муниципального служащего и не подлежат налогообложению по ставкам, предусмотренным федеральным законодательством, если они выплачены с учетом предельных норм, установленных нормативными актами Правительства РФ.

15. Орган местного самоуправления отказывает муниципальному служащему в предоставлении компенсации в случае:

1) отсутствия оснований для предоставления компенсации;

2) несоблюдения требований к порядку подачи заявления о предоставлении компенсации;

3) недостаточности средств местного бюджета для выплаты компенсации.

**РЕШЕНИЕ № 80**

Об утверждении отчета об исполнении

бюджета Кудеснерского сельского

поселения Урмарского района Чувашской

Республики за 2017 год.

В соответствии со статьей 264.5 Бюджетного Кодекса Российской Федерации Собрание депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

## 1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики за 2017 год по доходам в сумме 3680922 рубля 63 копейки, по расходам – 3839784 рубля 66 копеек и дефицитом бюджета 158862 рубля 03 коп и со следующими показателями:

## доходы бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по кодам классификации доходов бюджета, за 2017 год согласно приложению 1 к настоящему Решению;

расходов бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по ведомственной структуре расходов бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики за 2017 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

расходов бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2017 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

источники финансирования дефицита бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2017 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов Кудеснерского сельского

поселения Урмарского района Чувашской Республики А.Г.Скворцов

Глава Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики О.Л.Николаев

**Итоги исполнения бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики за 2017 год**

Доходная часть бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района выполнена на 100,5 процента к уточненным годовым назначениям. С учетом средств, полученных из районного бюджета Чувашской Республики, в бюджет сельского поселения поступило 3680,9 тыс. рублей, при годовом плане 3661,2 тыс. рублей. Налоговых и неналоговых доходов мобилизовано в бюджет сельского поселения в сумме 1222,6 тыс. рублей или 101,6 процента к годовым назначениям в объеме 1203,9 тыс. рублей. Поступило безвозмездных перечислений из районного бюджета в сумме 2458,3 тыс. рублей, при уточненном годовом плане 2457,3 тыс. рублей или 100,0 процентов.

Основную долю в образовании налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения занимают такие поступления как доходы от уплаты акцизов- 51,9 процента , земельный налог- 28,5 процента, налог на имущество- 5,2 процента, налог на доходы физических лиц – 2,2 процента.

Удельный вес финансовой помощи бюджету сельского поселения (в виде поступлений средств по взаимным расчетам, трансфертов, субвенций) из районного бюджета Урмарского района в объеме доходной части бюджета за 2017 год составил в размере 65,5 процента.

Расходная часть бюджета за 2017 год исполнена на 99,7 процентов. При уточненном годовом плане в размере 3850,8 тыс. рублей исполнение составило 3839,8 тыс. рублей.

В разрезе функциональных разделов расходов исполнение бюджета сельского поселения за 2017 год в целом характеризуется следующими данными:

ассигнования, выделенные на финансирование:

**по разделу «Общегосударственные вопросы»** при годовом плане 1241,9 тыс. рублей освоены на 1231,5 тыс. рублей или 99,2 процента;

**по разделу «Мобилизационная и вневойсковая подготовка»** при годовом плане 145,3 тыс. руб. освоены на 145,3 тыс. рублей., или 100,0 процентов;

**по разделу «Национальная экономика»** при годовом плане 816,1 тыс. рублей освоены на 815,5 тыс. рублей., или 99,9 процента;

**по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство»** при годовом плане 346,9 тыс. рублей освоены на 346,9 тыс. рублей., или 100,0 процентов;

**по разделу «Культура, кинематография»** при годовом плане 1296,9 тыс. рублей освоены на 1296,9 тыс.рублей или 100,0 процентов;

**по разделу «Физическая культура и спорт»**  при годовом плане 3,6 тыс.рублей освоены на 3,6 тыс.рублей или 100,0 процентов.

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда за 2017 год**

Кассовые расходы по средствам резервного фонда за 2017 год не производились.

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики О.Л.Николаев

Приложение 1 к решению

Собрания депутатов Кудеснерского

сельского поселения Урмарского района

Чувашской Республики

от 24.04.2018 г № 80

## ДОХОДЫ

**бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по кодам классификации доходов бюджета, за 2017 год**

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Код бюджетной классификации | | Кассовое исполнение |
| Наименование показателя | администратора поступлений | доходов  районного бюджета |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **ДОХОДЫ БЮДЖЕТА – ВСЕГО** |  |  | **3680922,63** |
| **Управление Федерального казначейства** | **100** |  | **634938,31** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | 260895,75 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей , подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | 2648,53 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | 421923,37 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | -50529,34 |
| **Управление Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике** | **182** |  | **445729,84** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | 26747,54 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физических лиц , зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и др. лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | 268,73 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст.228 Налогового Кодекса РФ | 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | 273,92 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | 5792,7 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | 64199,05 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком , расположенным в границах сельских поселений | 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | 9974,11 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком , расположенным в границах сельских поселений | 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | 338473,79 |
| **Администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики** | **993** |  | **2600254,48** |
| Государственная пошлина за нотариальные действия должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 993 | 1 08 04020 01 0000 110 | 4900,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи прав на заключение договоров аренды за земли, находящегося в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков) | 993 | 1 11 05025 10 0000 120 | 10124,92 |
| Доходы от реализации иного имущества , находящегося в собственности поселений ( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 993 | 1 14 02053 10 0000 410 | 5696,4 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 993 | 1 14 06025 10 0000 430 | 121268,5 |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 993 | 2 02 01001 10 0000 151 | 1691140,0 |
| Прочие субсидии бюджетам поселений | 993 | 2 02 02999 10 0000 151 | 475849,0 |
| Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 993 | 2 02 03015 10 0000 151 | 145275,66 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов | 993 | 2 02 90054 10 0000 151 | 100000,0 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений | 993 | 2 07 05030 10 0000 180 | 46000,0 |

Приложение 2 к решению

Собрания депутатов Кудеснерского сельского

поселения Урмарского района Чувашской Республики

от 24.04.2018 г № 80

**РАСХОДЫ**

**бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по ведомственной структуре расходов бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

**за 2017 год**

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | МИН | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Исполнено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики** | **993** |  |  |  |  | **3839784,66** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **993** | **01** |  |  |  | **1231472,96** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **993** | **01** | **04** |  |  | **1096320,96** |
| Муниципальная программа Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие потенциала муниципального управления" на 2014-2020 годы | 993 | 01 | 04 | Ч500000000 |  | 1096320,96 |
| Обеспечение реализации мунципальной программы Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитиие потенциала муниципального управления" на 2014-2020 годы" | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 1096320,96 |
| Основное мероприятие «Общепрограммные расходы» | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 1049587,21 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 1049587,21 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 1049587,21 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 1049587,21 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 45018,62 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 45018,62 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 1715,13 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 1715,13 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **993** | **01** | **13** |  |  | **135152,0** |
| ***Муниципальная программа Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие потенциала муниципального управления" на 2014-2020 годы*** | **993** | **01** | **13** | ***Ч500000000*** |  | **135152,0** |
| Обеспечение реализации мунципальной программы Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие потенциала муниципального управления" на 2014-2020 годы" | 993 | 01 | 13 | *Ч5Э0000000* |  | 135152,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 13 | *Ч5Э0100000* |  | 130000,0 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 |  | 130000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 200 | 130000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 240 | 130000,0 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0113770 |  | 5152,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0113770 | 200 | 1647,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0113770 | 240 | 1647,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0713770 | 800 | 3505,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0713770 | 850 | 3505,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **993** | **02** |  |  |  | **145275,66** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 993 | 02 | 03 |  |  | 145275,66 |
| ***Муниципальная программа Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Управление общественными финансами и муниципальным долгом Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы*** | **993** | **02** | **03** | ***Ч4000000000*** |  | 145275,66 |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала " муниципальной программы Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Управление общественными финансами и муниципальным долгом Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 993 | 02 | 03 | Ч410000000 |  | 145275,66 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 993 | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 145275,66 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 145275,66 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 135482,66 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 110 | 135482,66 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 9793,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 9793,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **993** | **04** |  |  |  | **815499,36** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 993 | 04 | 09 |  |  | 691767,0 |
| **Муниципальная программа Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие транспортной системы Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы** | **993** | **04** | **09** | ***Ч200000000*** |  | **691767,0** |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие транспортной системы Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 993 | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 691767,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 993 | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 691767,0 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 993 | 04 | 09 | Ч210414190 |  | 308502,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч210414190 | 200 | 308502,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч210414190 | 240 | 308502,0 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 383265,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 383265,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 383265,0 |
| ***Другие вопросы в национальной экономике*** | 993 | 04 | 12 |  |  | 123732,36 |
| Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 04 | 12 | Ц100000000 |  | 63000,0 |
| Подпрограмма "Снятие административных барьеров в строительстве" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 04 | 12 | Ц150000000 |  | 63000,0 |
| Основное мероприятие "Актуализация документов территориального планирования с использованием цифровой картографической основы и внесение изменений в правила землепользования и застройки" | 993 | 04 | 12 | Ц150100000 |  | 63000,0 |
| Разработка схем территориального планирования муниципальных районов, генеральных планов поселений, генеральных планов городских округов, а также проектов планировки территории | 993 | 04 | 12 | Ц150173030 |  | 63000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ц150173030 | 200 | 63000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ц150173030 | 240 | 63000,0 |
| ***Муниципальная программа Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Управление общественными финансами и муниципальным долгом Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики " на 2014-2020 годы*** | ***993*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч430000000*** |  | ***60732,36*** |
| ***Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом " муниципальной программы Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Управление общественными финансами и муниципальным долгом Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики " на 2014-2020 годы*** | 993 | 04 | 12 | Ч430300000 |  | 60732,36 |
| ***Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"*** | 993 | 04 | 12 | Ч430373580 |  | 60732,36 |
| Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности Чувашской Республики, и внесение сведений в кадастр недвижимости | 993 | 04 | 12 | Ч430373580 |  | 60732,36 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ч430373580 | 200 | 60732,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ч430373580 | 240 | 60732,6 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **993** | **05** |  |  |  | **346982,58** |
| Коммунальное хозяйство | 993 | 05 | 02 |  |  | 125500,0 |
| **Муниципальная программа Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2014-2020 годы** | **993** | **05** | **02** | ***Ц100000000*** |  | **125500,0** |
| Подпрограмма "Обеспечение населения качественной питьевой водой"муниципальной программы Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2014-2020 годы | 993 | 05 | 02 | Ц180000000 |  | 125500,0 |
| Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"  Капитальный и текущий ремонт объектов водоснабжения (водозаборных сооружений, водопроводов и др.) муниципальных образований | 993 | 05 | 02 | Ц180100000 |  | 125500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 02 |  | 200 | 125500,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 02 |  | 240 | 125500,0 |
| Благоустройство | 993 | 05 | 03 |  |  | 221482,58 |
| ***Муниципальная программа Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2014-2020 годы*** | **993** | **05** | **03** | ***Ц100000000*** |  | **221482,58** |
| ***Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2014-2020 годы*** | 993 | 05 | 03 | Ц11000000**0** |  | 221482,58 |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 993 | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 221482,58 |
| Уличное освещение | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 69999,98 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 69999,98 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 69999,98 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 151482,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 151482,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 151482,6 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **993** | **08** |  |  |  | **1296954,1** |
| Культура | 993 | 08 | 01 |  |  | 1296954,1 |
| **Муниципальная программа Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма " на 2014-2020 годы** | **993** | **08** | **01** | ***Ц400000000*** |  | **1296954,1** |
| Подпрограмма "Развитие культуры Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики" муниципальной программы Кудеснерского сельского послеения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 993 | 08 | 01 | *Ц410000000* |  | 911470,0 |
| Основне мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 993 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 911470,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 911470,0 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 911470,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 911470,0 |
| Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | 993 | 08 | 01 | Ц411000000 |  | 385484,1 |
| Осуществление капитального и текущего ремонта объектов социально-культурной сферы муниципальных образований | 993 | 08 | 01 | Ц411070160 |  | 218137,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 08 | 01 | Ц411070160 | 200 | 218137,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 08 | 01 | Ц411070160 | 240 | 218137,1 |
| Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мерах по реализации государственной социальной политики" | 993 | 08 | 01 | Ц4114S7090 |  | 167347,0 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц4114S7090 | 500 | 167347,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц4114S7090 | 540 | 167347,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **993** | **11** |  |  |  | **3600,0** |
| Физическая культура | 993 | 11 | 01 |  |  | 3600,0 |
| ***Муниципальная программа Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014–2020 годы*** | **993** | **11** | **01** | **Ц500000000** |  | **3600,0** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014–2020 годы | 993 | 11 | 01 | Ц510000000 |  | 3600,0 |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | 993 | 11 | 01 | Ц510100000 |  | 3600,0 |
| Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий | 993 | 11 | 01 | Ц510111390 |  | 3600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510111390 | 200 | 3600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510111390 | 240 | 3600,0 |

Приложение 3 к решению

Собрания депутатов Кудеснерского

сельского поселения Урмарского района

Чувашской Республики

от 24.04.2018 г № 80

Распределение расходов

бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики за 2017 год по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | Исполнено |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  | **1231472,96** |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 1096320,96 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 135152,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  | **145275,66** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 145275,66 |
| **Национальная экономика** | **04** |  | **815499,36** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 691767,0 |
| Другие общегосударственные вопросы в национальной экономике | 04 | 12 | 123732,36 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  | **346982,58** |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 125500,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 221482,58 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  | **1296954,1** |
| Культура | 08 | 01 | 1296954,1 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  | **3600,0** |
| Физическая культура | 11 | 01 | 3600,0 |
| **Расходы итого** |  |  | **3839784,66** |

Приложение 4 к решению

Собрания депутатов Кудеснерского сельского

поселения Урмарского района Чувашской Республики

от 24.04.2018 г №80

## ИСТОЧНИКИ

## финансирования дефицита бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по кодам классификации источников

## финансирования дефицитов бюджетов за 2017 год

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | | Кассовое исполнение |
| администратора источника финансирования | источника финансирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Источники финансирования дефицита бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, всего** |  | **х** | **-158862,03** |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **000** | **0105 0000 00 0000 000** | **-158862,03** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 | 0105 0201 10 0000 510 | -3839784,66 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 | 0105 0201 10 0000 610 | 3680922,63 |

**РЕШЕНИЕ № 81**

Отчет об исполнении бюджета Кудеснерского сельского

поселения Урмарского района Чувашской Республики

за 1 квартал 2018 года

Собрание депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

Принять к сведению информацию «Отчет об исполнении бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики за 1 квартал 2018 года» (прилагается).

Председатель Собрания депутатов

Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики А.Г.Скворцов

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики О.Л.Николаев

**Итоги исполнения бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики за январь-март 2018 года**

Доходная часть бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района выполнена на 23,2 процента к уточненным годовым назначениям. С учетом средств, полученных из районного бюджета Чувашской Республики, в бюджет сельского поселения поступило 912,7 тыс. рублей, при годовом плане 3935,4 тыс. рублей. Налоговых и неналоговых доходов мобилизовано в бюджет сельского поселения в сумме 201,3 тыс. рублей или 19,5 процента к годовым назначениям в объеме 1034,6 тыс. рублей. Поступило безвозмездных перечислений из районного бюджета в сумме 711,4 тыс. рублей, при уточненном годовом плане 2900,8 тыс. рублей или 24,5 процента.

Основную долю в образовании налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения занимают такие поступления как доходы от уплаты акцизов- 75,7 процента , земельный налог- 6,6 процента, налог на имущество – 0,5 процента.

Удельный вес финансовой помощи бюджету сельского поселения (в виде поступлений средств по взаимным расчетам, трансфертов, субвенций) из районного бюджета Урмарского района в объеме доходной части бюджета за январь – март 2018 года составил в размере 77,9 процента.

Расходная часть бюджета за январь - март 2018 года исполнена на 20,7процента. При уточненном годовом плане в размере 3935,4 тыс. рублей исполнение составило 692,0 тыс. рублей.

В разрезе функциональных разделов расходов исполнение бюджета сельского поселения за январь - март 2018 года в целом характеризуется следующими данными:

ассигнования, выделенные на финансирование:

**по разделу «Общегосударственные вопросы»** при годовом плане 1229,8 тыс. рублей освоены на 247,2 тыс. рублей или 20,1 процента;

**по разделу «Мобилизационная и вневойсковая подготовка»** при годовом плане 142,5 тыс. руб. освоены на 29,7 тыс.рублей или 20,8 процента;

**по разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»** при годовом плане 6,7 тыс.рублей освоение средств не было;

**по разделу «Национальная экономика»** при годовом плане 1188,9 тыс. рублей освоены на 134,0 тыс. рублей., или11,3 процента;

**по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство»** при годовом плане 220,7 тыс. рублей освоены на 3,6 тыс. рублей., или 1,6 процента;

**по разделу «Культура, кинематография»** при годовом плане 1143,2 тыс. рублей освоены на 277,5 тыс.рублей или 24,3 процента;

**по разделу «Физическая культура и спорт»**  при годовом плане 3,6 тыс.рублей освоение не было.

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда**

**за 1 квартал 2018 года**

Кассовые расходы по средствам резервного фонда за 1 квартал 2018 года не производились.

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики О.Л.Николаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №13**

О внесении изменений в постановление администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 13.11.2017г. № 46 «Об утверждении типового административного регламента администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Кудеснерского сельского поселения Администрация Кудеснерского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка» утвержденный постановлением администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 13.11.2017 № 46 изменение, исключить абзац 8 пункта 2.6 слова :

«копия правоустанавливающего документа на земельный участок;»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики О.Л.Николаев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №14**

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев

и кустарников на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики»

  В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кудеснерского

сельского    поселения                                         О.Л.Николаев

Утвержден

постановлением администрации

 Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики

От 17 апреля 2018 г.  №14

**Административный регламент**

**предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики»**

1. **Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования**

Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики» (далее — муниципальная услуга) и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги администрацией Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

**1.2. Круг заявителей**

Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица или их уполномоченные представители.

**1.3.Порядок информирования заявителей о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1 Сведения о месте нахождения, контактных телефонах и графике работы администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги: 429404, Чувашская Республика, Урмарский район, д. Кудеснеры, ул. Виськил, д.8.

Телефон 8 (83544) 40-2-31;

Адрес электронной почты: urmary\_kudesner@cap.ru

График работы администрации: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00

Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00.

1.3.2. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

непосредственно в администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (информационные стенды, устное информирование по телефону, а также на личном приеме муниципальными служащими администрации);

по почте, в том числе электронной (urmary\_kudesner@cap.ru), в случае письменного обращения заявителя.

1. **Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**2.1. Наименование муниципальной услуги**

 «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики».

**2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – администрацией поселения).**

При предоставлении услуги возможно взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации (Росреестр).

**2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление заявителю:**

- порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, согласно приложениям №4 и №5;

- уведомления об отказе в выдаче разрешения с указанием причин.

**2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.**

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 10  рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае представления заявителем документов через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи документов в администрацию поселения.

**2.5. Правовой основой для предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:**

- Конституция Российской Федерации;

- Градостроительный Кодекс Российской Федерации;

- Жилищный Кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Устав Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги.**

Для предоставления муниципальной услуги заявитель предоставляет (в том числе в электронной форме) в администрацию поселения следующие документы:

1) заявление о предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников согласно приложению №1, в котором указываются:

а) сведения о заявителе:

- для юридического лица: полное наименование, фамилия, имя, отчество руководителя, место нахождения, контактный телефон;

- для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, и отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, контактный телефон;

- для физического лица: фамилия, имя и отчество, место его жительства, контактный телефон;

б) основание для вырубки деревьев;

2) план-схема расположения деревьев;

3) копия решения общего собрания собственников помещений, при положительном решении большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов при планируемой вырубке, санитарной обрезке деревьев, располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома. При подаче заявления заявитель предоставляет паспорт, доверенность (если от имени заявителя выступает уполномоченный представитель).

**2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

В случае если представленные документы не соответствуют следующим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации:

- тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименование юридических лиц должны быть написаны без сокращения, с указанием их места нахождения, фамилии, имени, отчества физических лиц, адреса из места жительства;

- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных исправлений;

- документы недопустимо исполнять карандашом;

- документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. Администрация поселения предоставляет в письменном виде извещение — отказ в регистрации заявления по предоставлению муниципальной услуги, согласно приложению № 2.

**2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

-отсутствие права на объект или объекты недвижимости в пределах территории, на которой предполагается вырубка деревьев, кустарников;

- отсутствие основания на вырубку деревьев, кустарников;

- отсутствие копии положительного решения общего собрания собственников помещений при планируемой вырубке, санитарной обрезке деревьев и сносе газонов, располагающихся на территории земельного участка многоквартирного дома;

- подача заявления о получении разрешения на вырубку деревьев, кустарников с нарушением установленных требований или заявления, содержащего недостоверные сведения.

Администрация поселения предоставляет в письменном виде извещение - отказ в предоставлении муниципальной услуги, согласно приложению №3.

**2.9. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги**

Предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

**2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок получения результата предоставления услуги составляет 10 рабочих дней.

**2.12. Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

Срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов составляет:

- на личном приеме граждан – регистрация заявления в день поступления заявления;

- при поступлении заявления и документов по почте, электронной почте или через МФЦ — не более 3 рабочих дней со дня поступления в администрацию поселения.

**2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставленной муниципальной услуги**

Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья указанных объектов

2.14.1. Центральный вход в администрацию поселения, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется вывеской, содержащей информацию о наименовании и режиме работы.

2.14.2. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, соответствуют санитарным правилам и нормам.

В помещениях на видном месте помещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации в экстренных случаях.

Помещения для приема граждан оборудуются противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.14.3. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителя с информационными материалами, оборудуются информационным стендом, содержащим визуальную, текстовую и мультимедийную информацию о правилах предоставления муниципальной услуги. На информационных стендах размещается следующая информация: режим работы администрации поселения, включая график приема заявителей; условия и порядок получения информации от администрации поселения; номера кабинетов администрации поселения, где проводятся прием и информирование заявителей, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги; номера телефонов, почтовый и электронный адреса администрации поселения; реквизиты нормативных правовых актов, которые регламентируют порядок предоставления муниципальной услуги, настоящий Административный регламент; перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги; форма заявления; перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Администрация поселения размещает в занимаемых им помещениях иную информацию, необходимую для оперативного информирования о порядке предоставления муниципальной услуги.

Настоящий Административный регламент, муниципальный правовой акт об его утверждении, нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, форма заявления доступны для ознакомления на бумажных носителях, а также в электронном виде (информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»).

2.14.4. Места ожидания и приема заявителей соответствуют комфортным условиям, оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов, заполнения запросов, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях - местах предоставления муниципальной услуги.

Кабинеты ответственных должностных лиц оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и наименования администрации поселения. Таблички на дверях или стенах устанавливаются таким образом, чтобы при открытой двери таблички были видны и читаемы.

2.14.5. Вход в здание оборудуется в соответствии с требованиями, обеспечивающими беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья (пандусы, поручни, другие специальные приспособления).

На автомобильных стоянках у зданий, в которых исполняется муниципальная услуга, предусматриваются места для парковки автомобилей инвалидов.

Обеспечивается соответствие помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, иным требованиям доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

**2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.15.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги;

- оборудование территорий, прилегающих к месторасположению администрации поселения, местами парковки автотранспортных средств, в том числе для лиц с ограниченными возможностями;

- оборудование помещений администрации поселения местами хранения верхней одежды заявителей, местами общего пользования;

- соблюдение графика работы администрации поселения;

- оборудование мест ожидания и мест приема заявителей в администрации поселения стульями, столами, обеспечение канцелярскими принадлежностями для предоставления возможности оформления документов;

- время, затраченное на получение конечного результата муниципальной услуги.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;

- количество обоснованных жалоб заявителей о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков регистрации запроса и предоставления муниципальной услуги, об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо о нарушении срока таких исправлений, а также в случае затребования должностными лицами администрации поселения документов, платы, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности  выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах.**

**3.1. Представление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:**

1. Приём заявлений.

2. Рассмотрение и принятие решения по заявлению на выдачу порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

3. Оформление и выдача порубочного билета и/или разрешения на пересадку деревьев и кустарников (отказ в оформлении и выдаче порубочного билета и/или разрешения на пересадку деревьев и кустарников).

3.2. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

**3.3. Приём и регистрация заявлений.**

3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения данной административной процедуры, является поступление заявления и прилагаемых к нему документов в администрацию поселения в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента.

3.3.2. Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления в день поступления заявления и прилагаемых документов осуществляет регистрацию заявления в книге регистрации заявлений о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

3.3.3. После регистрации заявление направляется для рассмотрения специалисту администрации поселения, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее – специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги).

3.3.4. Результатом административной процедуры является передача заявления и документов специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

**3.4. Рассмотрение и принятие решения по заявлению на выдачу порубочного билета и (или) на пересадку деревьев и кустарников.**

3.4.1 Основанием для начала процедуры рассмотрения и принятия решения по выдаче порубочного билета и (или) на пересадку деревьев и кустарников является получение уполномоченным лицом администрации поселения заявления и пакета документов с отметкой о регистрации.    Принятые к рассмотрению заявления классифицируются на три группы.

Первая группа – заявления на выдачу порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников при осуществлении строительства, реконструкции или капитального ремонта объектов капитального строительства вне пределов зелёных зон зелёного фонда (далее – первая группа заявлений).

Вторая группа – заявления на выдачу порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников при проведении реконструкций зеленых насаждений, санитарных рубок и/или пересадки, рубок ухода и/или пересадки, вырубки (сносе) и/или пересадки зеленых насаждений по предписаниям главного государственного инспектора безопасности дорожного движения Урмарского района об устранении нарушений нормативных правовых актов и технических норм в области обеспечения безопасности дорожного движения, а также на основании заключения главного государственного санитарного врача по Козловскому району (далее – вторая группа заявлений).

Третья группа – заявления на выдачу порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в целях предотвращения либо в ходе ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, ремонта подземных коммуникаций и капитальных инженерных сооружений (далее – третья группа заявлений).

Уполномоченное лицо администрации поселения осуществляет проверку поступившего заявления и прилагаемых документов на соответствие настоящему Регламенту. Максимальная длительность выполнения действия составляет 3 дня.

3.4.2 Уполномоченное лицо администрации поселения в случае обнаружения ошибок (отсутствия обязательных сведений или неточностей) информирует заявителя и предлагает устранить замечания в течение двух недель. Уведомление заявителя осуществляется по телефону (с регистрацией телефонограммы), лично (с отметкой о возврате заявителю документов в журнале регистрации заявлений).

Максимальная длительность выполнения действия составляет 2 дня.

3.4.3 Уполномоченное лицо администрации поселения готовит пакет документов для предоставления на рассмотрение Комиссии по учету и вырубке (сносу) деревьев и кустарников и компенсационному озеленению на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района (далее – Комиссия). Состав Комиссии определяется постановлением администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района.

При рассмотрении заявлений уполномоченное лицо администрации поселения:

а) готовит предложение председателю Комиссии о сроках проведения обследования земельного участка, на котором расположены деревья и кустарники.

Максимальный срок выполнения действия – 2 рабочих дня.

Комиссия осуществляет обследование земельного участка, на котором расположены деревья и кустарники, с составлением акта обследования зеленых насаждений по установленной форме.

Максимальный срок выполнения действия – 5 рабочих дней.

б) производит расчёт компенсационной стоимости зелёных насаждений, подлежащих вырубке (сносу) и/или пересадке, по установленной форме, в случаях, предусмотренных действующим законодательством (расчет компенсационной стоимости утверждается председателем комиссии);

в) передаёт указанный расчет заявителю в случае взимания компенсационной стоимости.

Максимальный срок выполнения действия – 3 рабочих дня.

Суммарный срок выполнения – не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

**3.5 Оформление и выдача порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников (отказ в выдаче билета).**

**3.5.1 Оформление и выдача порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.**

Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников оформляется уполномоченным лицом администрации поселения, рассматривающим соответствующее заявление, и утверждается главой поселения:

- при принятии Комиссией решения о разрешении вырубки (сноса) деревьев и кустарников и/или пересадки деревьев и кустарников (при рассмотрении первой группы заявлений);

- после оплаты заявителем в бюджет поселения компенсационной стоимости зелёных насаждений (при рассмотрении первой группы заявлений);

- после освидетельствования Комиссией места вырубки (сноса) и (или) пересадки деревьев и кустарников и составления акта обследования (при рассмотрении третьей группы заявлений).

Утверждённый порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников выдаётся уполномоченным лицом администрации поселения заявителю лично, с отметкой в журнале регистрации и выдачи порубочных билетов, либо почтовым отправлением с сопроводительным письмом за подписью главы поселения.

Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников выдаются сроком на один год.

Срок действия порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников может продлеваться ежегодно, но не должен превышать срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства. Компенсационная стоимость сохраненных в неповрежденном состоянии зеленых насаждений, разрешенных к вырубке (сносу) и (или) пересадке, в ходе осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства подлежит возврату лицу, получившему порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников.

Срок действия порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников для проведения санитарных рубок и (или) пересадки, рубок ухода и (или) пересадки, а также рубок и (или) пересадки деревьев и кустарников с целью восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых зелеными насаждениями, составляет один год.

Срок действия порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, выданных на основании предписания главного государственного инспектора безопасности дорожного движения Урмарского района, соответствует сроку действия предписания, но не более одного года.

Копия порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников направляется в администрацию поселения для хранения в соответствии с утверждённой номенклатурой дел.

Максимальный срок выполнения действия – 3 рабочих дня.

**3.5.2. Оформление отказа в выдаче разрешения.**

Уполномоченное лицо администрации поселения при выявлении обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с п. 2.8 настоящего Регламента, готовит письмо в трех экземплярах об отказе в оформлении, согласовании и утверждении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников с указанием оснований для отказа и с приложением акта обследования зелёных насаждений (по первой группе заявлений).             Подготовленное письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется в порядке делопроизводства на подпись главе поселения с последующей регистрацией в журнале исходящей корреспонденции.

Один экземпляр письма с отказом в оформлении, согласовании и утверждении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников направляется в адрес заявителя, способом, указанным в заявлении.

Второй экземпляр хранится в администрации поселения в соответствии с утверждённой номенклатурой дел.

Максимальный срок выполнения действия – 3 рабочих дня.

**3.6. Осуществление вырубки (сноса) и (или) пересадки деревьев и кустарников.**

3.6.1 Непосредственно перед осуществлением вырубки (сноса) и/или пересадки деревьев и кустарников уполномоченное лицо администрации поселения, организует работу Комиссии по участию в пометке в натуре производителем работ всех подлежащих вырубке (сносу) зеленых насаждений красной краской, предназначенных для пересадки – желтой в соответствие с генпланом и/или подеревной съёмкой с составлением соответствующего акта, утверждаемого председателем комиссии.

Максимальный срок выполнения действия – 3 рабочих дня.

3.6.2. По завершении работ составляется акт освидетельствования места вырубки (сноса) и/или пересадки деревьев и кустарников, который подписывается собственником, арендатором и пользователем, застройщиком земельного участка либо их представителями, производителем работ, а также комиссией и утверждается председателем комиссии.

Максимальный срок выполнения действия – 5 рабочих  дней.

3.6.3. В случае повреждения газона, зеленых насаждений на прилегающих к месту вырубки и/или пересадки земельных участках производителем работ проводится их обязательное восстановление в сроки, согласованные с собственником, арендатором и пользователем, застройщиком либо их представителями, с информированием в течение 3 (трех) рабочих дней администрации поселения. Максимальный срок выполнения действия – 3 рабочих  дня.

Восстановительные работы проводятся в течение полугода с момента причинения повреждения.

1. **Формы контроля за исполнением административного регламента.**

 4.1. Контроль за соблюдением администрацией поселения, должностными лицами администрации поселения и лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, положений настоящего административного регламента осуществляется главой поселения и включает в себя плановые (текущий контроль) и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением порядка предоставления муниципальной услуги осуществляется лицом, уполномоченным главой поселения на осуществление контроля, постоянно в процессе осуществления административных процедур в соответствии с требованиями, установленными настоящим административным регламентом.

4.3. Внеплановые проверки проводятся лицом, уполномоченным на осуществление контроля, в случае поступления жалобы на решения, действия (бездействие) администрации поселения, должностных лиц администрации поселения и лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

4.4. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отражаются выявленные нарушения и предложения по их устранению. Акт подписывается лицом, уполномоченным на осуществление контроля.

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Самостоятельной формой контроля за исполнением положений настоящего административного регламента является контроль со стороны граждан, их объединений и организаций, который осуществляется путем направления обращений и жалоб в администрацию поселения.

1. **Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) администрации поселения, должностных лиц администрации поселения или лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги**

 5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации поселения, должностных лиц администрации поселения или лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами поселения для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами поселения для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации поселения, должностных лиц администрации поселения или лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Жалоба подается в администрацию поселения в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации поселения, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

**5.3. Жалоба должна содержать:**

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации поселения или лица, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, сведения о месте его нахождения, почтовый адрес и адрес (адреса) электронной почты (при наличии), по которым должен быть направлен ответ заявителю, а также номер (номера) контактного телефона;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации поселения, должностных лиц администрации поселения или лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) администрации поселения, должностных лиц администрации поселения или лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

**5.4. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление жалобы заявителя.**

Регистрация жалобы осуществляется уполномоченным специалистом администрации поселения. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом администрации поселения, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации поселения, должностных лиц администрации поселения или лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

**5.5. Ответ по существу жалобы не дается в случаях, если:**

в письменной жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; в письменной жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (лицу, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

текст письменной жалобы не поддается прочтению; в письменной жалобе лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства.

В этом случае должностное лицо администрации поселения, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с лицом по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется лицо, направившее жалобу.

**5.6. По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом администрации поселения, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, принимается одно из следующих решений:**

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо администрации поселения, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. Заявители вправе обжаловать решения, принятые при предоставлении муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц администрации поселения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Положения настоящего раздела, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении муниципальных услуг, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение № 1

 к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

 «Предоставление порубочного билета и

 (или) разрешения на пересадку деревьев и

кустарников на территории Кудеснерского

сельского поселения Урмарского района

Чувашской Республики»

 (наименование органа местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество – для физических лиц;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

полное наименование организации - для юридических лиц)

адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

            Прошу предоставить порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В количестве: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. деревьев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт. кустарников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(особые отметки: деревья и кустарники аварийные, сухостойкие и т.д.)

Цель вырубки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           (строительства, реконструкции, аварийного ремонта надземных, подземных коммуникаций,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

восстановление нормативов освещения жилых помещений, сноса аварийных деревьев)

Основание для вырубки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время проведения работ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ года

К заявлению прилагаются документы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязуюсь: 1) Вырубку деревьев, кустарников производить в соответствии с техникой безопасности. 2) В случае, если действующими в Российской Федерации правилами (требованиями, техническими условиями) вырубка отдельных деревьев и (или) кустарников должна осуществляться с привлечением специализированных организаций (специалистов) или специального оборудования, обязуюсь обеспечить выполнение данных требований. 3) Провести мероприятия по общему благоустройству территории после выполнения работ по вырубке деревьев и кустарников (включая вывоз стволов деревьев, веток, иного мусора, проведение планировочных работ).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           дата                             подпись                                        Ф.И.О.

М.П.

 Приложение № 2

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Предоставление порубочного билета и (или)

 разрешения на пересадку деревьев и кустарников

 на территории Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес заявителя)

**Извещение**

ОТКАЗ В РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ

по предоставлению администрацией Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников»

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                    « \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

         Администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в лице главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании п. 2.7. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики» отказывает в регистрации заявления.

         Основание:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование нарушения, допущенного заявителем при подаче заявления на регистрацию |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики

 Приложение № 3

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Предоставление порубочного билета и (или)

разрешения на пересадку деревьев и кустарников

 на территории  Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Извещение**

ОТКАЗ

предоставления администрацией Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики»

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                    « \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

         Администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в лице главы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  на основании п. 2.8. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников» отказывает в предоставлении данной услуги.

Основание:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование нарушения, допущенного заявителем |

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики

  Приложение № 4

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Предоставление порубочного билета

и (или) разрешения на пересадку деревьев

и кустарников на территории

 Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики»

**Порубочный билет**

№ \_\_\_\_                                                                                                       «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

         На основании: заявления №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., акта обследования №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. разрешить вырубить на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

(указать место расположение, адрес произведения порубочных работ)

деревьев \_\_\_\_\_, в том числе: аварийных \_\_\_\_\_\_; усыхающих \_\_\_\_\_; сухостойных\_\_\_\_\_; утративших декоративность \_\_\_\_; кустарников \_\_\_\_\_\_, в том числе: полностью усохших \_\_\_\_\_; усыхающих \_\_\_\_\_\_; самосев древесных пород с диаметром ствола до 4 см \_\_\_\_ шт.

Разрешить нарушить \_\_\_\_\_\_ кв. м напочвенного покрова (в т.ч. газонов), \_\_\_\_ кв. м плодородного слоя земли.

         После завершения работ провести освидетельствование места рубки на предмет соответствия количества вырубленных деревьев и кустарников указанному в порубочном билете, вывезти срубленную древесину и порубочные остатки.

         По окончании строительства или ремонта благоустроить и озеленить территорию согласно проекту.

          Сохраняемые зеленые насаждения огородить деревянными щитами до начала производства работ.

         Срок окончания действия порубочного билета «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание:

         1. В случае невыполнения работ по вырубке в указанные сроки документы подлежат переоформлению.

 Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики

Порубочный билет получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                             Ф.И.О. подпись, телефон

Информацию о выполнении работ сообщить по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порубочный билет закрыт

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики

  Приложение № 5

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Предоставление порубочного билета и (или)

разрешения на пересадку деревьев и кустарников

на территории Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_**

на пересадку деревьев и кустарников

Выдано предприятию, организации, физическому лицу

(наименование, должность, фамилия, имя, отчество)

Основание для проведения работ по пересадке деревьев и кустарников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешается пересадка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                              (деревьев кустарников растущей, сухостойной, ветровальной древесины и др.)

Состав насаждений, подлежащих пересадке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава Кудеснерского сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики

 Приложение №6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики»

|  |
| --- |
| **БЛОК-СХЕМА**  предоставления муниципальной услуги по предоставлению порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников |
| |  | | --- | | Прием и регистрация заявления и документов – 1 рабочий день | |
| |  | | --- | | Рассмотрение заявления и принятие решения – 6 рабочих дней  со дня регистрации | |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №15**

Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2018-2027 гг.

 В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 г. №1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов» администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики постановляет:

1.   Утвердить   Программу комплексного развития социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения  Урмарского района Чувашской Республики на 2018-2027 годы.

2.  Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и опубликованию в периодическом печатном издании " Новости Кудеснерского поселения".

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кудеснерского сельского поселения                                                       О.Л.Николаев

   УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Кудеснерского сельского Урмарского  района

Чувашской Республики

№15  от 17.04.2018 года

**Программа**

**комплексного развития социальной инфраструктуры Кудеснерского  сельского поселения Урмарского района  Чувашской Республики на 2018 - 2027 годы.**

**ПАСПОРТ**

**Программы комплексного развития социальной инфраструктуры**

**Кудеснерского сельского поселения**

**Урмарского   района Чувашской Республики**

**на 2018-2027 годы.**

| **Наименование** | **Показатель** |
| --- | --- |
| Наименование разработчика программы | Администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского  района Чувашской Республики |
| Основные цели  программы | Обеспечение развития социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения, повышение уровня и качества жизни населения на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского   района Чувашской Республики. |
| Основные задачи  программы | - развитие социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики путем формирования благоприятного социального климата для обеспечения эффективной трудовой деятельности, повышения уровня жизни населения, сокращения миграционного оттока;  - развитие системы образования за счет строительства, реконструкции и ремонта образовательных и детских дошкольных учреждений;  - реконструкция и капитальный ремонт объектов здравоохранения;  - привлечение широких масс населения к занятиям спортом и культивирование здорового образа жизни за счет строительства, реконструкции и ремонта спортивных сооружений;  - реконструкция и капитальный ремонт объектов культуры;  - повышение активности населения в реализации общественно значимых проектов в сельском поселении;  - повышение доступности первичной медицинской помощи сельскому населению. |
| Целевые индикаторы и показатели  программы | - количество созданных, реконструированных или отремонтированных объектов учреждений  культуры, здравоохранения, образования, физической культуры и спорта.  - показатели ежегодного сокращения миграционного оттока населения; - улучшение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры, образования здравоохранения, физической культуры и спорта. |
| Этапы и сроки реализации  программы | Реализация программы проходит в два этапа:  I этап- 2017-2020 годы;  II этап – 2021-2027 годы. |
| Объемы и источники финансирования  программы | Общий объем финансирования программы: **0,0** тыс. руб.,  в том числе по годам:  2017 год – 0,0 тыс. руб.;  2018 год – 0,0 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб.;  2021-2027 годы – 0,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации  программы | - количество созданных, реконструированных или отремонтированных объектов:  2017г. – 0;  2018г. – 0;  2019г. – 0;  2020г. – 0;  2021-2027 гг. – 0. |

Раздел 1. Характеристика существующего состояния социальной инфраструктуры.  Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

Основанием для разработки  Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения  Урмарского района Чувашской Республики на 2017-2027 годы являются:

1. Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2. Устав Кудеснерского сельского поселения  Урмарского района Чувашской Республики;

3. Постановление правительства Российской Федерации  от 01.10.2015 № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов»;

4. Генеральный план Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, утвержденный решением Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения от 28 ноября  2008 г. № 101;

5. Муниципальная  программа «Развитие образования в Урмарском районе Чувашской Республики»  на 2014–2020 годы, утвержденная постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 31.12.2013 № 932 (с  изменениями от 10,.10.2016 № 606, от 28.04.2017 № 360);

6.  Федеральная целевая программа «Устойчивое развитие сельских  территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденная Постановлением  Правительства РФ от29.04.2014 [N 399](consultantplus://offline/ref=1EF610AA99F15D3C76D5420B4BF7C90E2D0473781BFC99B1EE20C41D5A0F539C9E3EFEFFA1338502cFR1N) (с  изменениями от 16.01.2015 [N 17](consultantplus://offline/ref=1EF610AA99F15D3C76D5420B4BF7C90E2D05757D1AF999B1EE20C41D5A0F539C9E3EFEFFA1338502cFR1N));

1. Муниципальная программа  «Развитие культуры и туризма  в Урмарском районе Чувашской Республики»  на 2014–2020 годы, утвержденная постановлением администрации Урмарского района от 31.12.2013г.   № 939.

8. Муниципальная программы «Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе Чувашской Республики» на 2014-2020 годы, утвержденная постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 31.12.2013 г. № 939.

Жизнедеятельность населения обеспечивается созданием и развитием социальной инфраструктуры – совокупности организации и учреждений, деятельность которых направлена на удовлетворение потребностей человека в образовании, медицинском обслуживании, организацию досуга, занятия физической культурой и спортом. Улучшение благосостояния населения - приоритетная задача социальной политики. Одним из основных направлений в решении данной задачи является наличие развитой социальной инфраструктуры, которая обеспечивает социально-экономическое развитие Урмарского  района.

Необходимость реализации закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» актуализировала потребность в разработке эффективной стратегии развития не только на муниципальном уровне, но и на уровне отдельных сельских поселений.

Стратегический план развития сельского поселения отвечает потребностям проживающего на его территории населения, и объективно происходящих на его территории процессов. Программа комплексного развития социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения Урмарского  района Чувашской Республики (далее – Программа) содержит чёткое представление о стратегических целях, ресурсах, потенциале и об основных направлениях социального развития поселения на среднесрочную перспективу. Кроме того, Программа содержит совокупность увязанных по ресурсам, исполнителям и срокам реализации мероприятий, направленных на достижение стратегических целей социального развития сельского поселения.

Цели развития поселения и программные мероприятия, а также необходимые для их реализации ресурсы, обозначенные в Программе, могут ежегодно корректироваться и дополняться в зависимости от складывающейся ситуации, изменения внутренних и внешних условий.

Разработка настоящей Программы обусловлена необходимостью определить приоритетные по социальной значимости стратегические линии устойчивого развития Кудеснерского сельского поселения Урмарского  района Чувашской Республики – доступные для потенциала территории, адекватные географическому, демографическому, экономическому, социально-культурному потенциалу, перспективные и актуальные для социума поселения. Программа направлена на осуществление комплекса мер, способствующих стабилизации и развитию экономики, повышению уровня занятости населения, решению остро стоящих социальных проблем.

Программа разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства. Программа призвана создать условия для развития социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения Урмарского  района Чувашской Республики путем проведения капитального ремонта и реконструкции объектов учреждений здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта.

Раздел 2. Основные цели и задачи программы.

Основной целью Программы является обеспечение развития социальной инфраструктуры сельского поселения, повышение уровня и качества жизни населения на территории Кудеснерского сельского поселения Урмарского  района Чувашской Республики.

Основными задачами программы являются:

- развитие системы образования за счет строительства, реконструкции и ремонта образовательных и детских дошкольных учреждений;

- реконструкция и капитальный ремонт объектов учреждений здравоохранения;

- привлечение широких масс населения к занятиям спортом и культивирование здорового образа жизни за счет строительства, реконструкции и ремонта спортивных сооружений;

- реконструкция и капитальный ремонт объектов учреждений культуры;

- повышение активности населения в реализации общественно значимых проектов в сельском поселении;

- повышение доступности первичной медицинской помощи сельскому населению.

Раздел 3. Сроки и этапы реализации программы.

Срок реализации Программы рассчитан на 2018-2027 годы, в том числе по этапам:

I этап- 2018-2020 годы;

II этап – 2021-2027 годы.

Раздел 4. Перечни мероприятий программы.

Система мероприятий Программы представлена в таблице 1.

Таблица 1

**Перечень**

**мероприятий Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения  Урмарского района Чувашской Республики на 2017-2027 годы**

| **№ п/п** | **Направление мероприятий** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования (тыс.руб.)** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022-2027 годы** |  |
| Строительство, реконструкция и ремонт образовательных и детских дошкольных учреждений | | | | | | | | |
|  | Ремонт помещений в МБОУ «Кудеснерская ООШ» | Местный бюджет  (в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Урмарском районе Чувашской Республики»   на 2014–2020 годы) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | **Ремонт помещений**   в МБДОУ «Солнышко» | Местный бюджет  (в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Урмарском районе Чувашской Республики»   на 2014–2020 годы) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | **Итого местный бюджет** |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |
| Строительство, реконструкция и ремонт учреждений культуры, физической культуры и спорта | | | | | | | | |
| 1 | **Ремонт помещений**   в Кудеснерском  сельском Доме культуры | Местный бюджет  (в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма   в Урмарском районе Чувашской Республики»   на 2014–2020 годы) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 2 | **Ремонт помещений**   В Старощелканской сельской библиотеке | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 3 | **Ремонт помещений**   в Избебинском сельском клубе | 0,103 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого местный бюджет** |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |
| Строительство, реконструкция и ремонт учреждений здравоохранения | | | | | | | | |
| 1 | **Ремонт помещений**  в Кудеснерском ФАП | Местный бюджет  (в рамках  Федеральной целевой  программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года».  Подпрограмма «Развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики в сельской местности») | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 2 | в Старощелканском ФАП | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | **Итого местный бюджет** |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |
|  | **Всего местный бюджет** |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |

                  Раздел 5. Объемы и источники финансирования.

Ресурсное обеспечение Программы представлено в таблице 2.

Таблица 2

**Ресурсное обеспечение  
реализации Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения  Урмарского района Чувашской Республики на 2017-2027 годы из местного бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Источник финансирования** | **Всего** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021 -2027** |
|  | Всего по Программе,  в том числе по источникам финансирования: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1 | бюджетные ассигнования Урмарского  района Чувашской Республики | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. | бюджетные ассигнования Кудеснерского сельского поселения Урмарского  района Чувашской Республики | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3. | внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

    На реализацию мероприятий могут привлекаться также другие источники.

    Мероприятия программы реализуются на основе государственных контрактов (договоров), заключаемых в соответствии с Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Финансирование  мероприятий Программы могут быть изменены при уточнении бюджета Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Раздел 6. Целевые индикаторы программы, ожидаемые результаты реализации программы.

Целевой индикатор программы — количество созданных, реконструированных или отремонтированных объектов социальной инфраструктуры.

Ожидаемыми результатами реализации Программы является развитие социальной инфраструктуры Кудеснерского сельского поселения Урмарского  района Чувашской Республики и Урмарского  района Чувашской Республики в целом путем формирования благоприятного социального климата для обеспечения эффективной трудовой деятельности, повышения уровня жизни населения, сокращения миграционного оттока.

Ожидаемые результаты реализации Программы включают:

- развитие системы образования за счет строительства, реконструкции и ремонта образовательных и детских дошкольных учреждений, в том числе:

2018г. – 0;

2019г. – 0;

2020г. – 0;

2021г. – 0;

2022-2027гг. – 0.

- реконструкция и капитальный ремонт объектов здравоохранения и повышение доступности первичной медицинской помощи сельскому населению, в том числе:

2018г. – 0;

2019г. – 0;

2020г. – 0;

2021г. – 0;

2022-2027гг. – 0.

- реконструкция и капитальный ремонт объектов культуры, в том числе:

2018г. – 0,103;

2019г. – 0;

2020г. – 0;

2021г. – 0;

2022-2027гг. – 0.

Раздел 7. Финансово-экономическое обоснование программы.

Стоимость работ по строительству, реконструкции или капитальному ремонту объектов определяется на основании проектно-сметной документации для каждого объекта индивидуально.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется через систему программных мероприятий разрабатываемых муниципальных программ Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, Урмарского района Чувашской Республики, а также с учетом федеральных и республиканских проектов и программ.

Раздел 8. Методика оценки эффективности программы

Эффективность реализации Программы оценивается на основании достижения целевых показателей и индикаторов Программы путем сопоставления фактически достигнутых показателей и индикаторов с их прогнозными значениями, а также оценкой полноты использования бюджетных средств.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в порядке, установленном постановлением Администрации Урмарского  района.

**Раздел. 9 Система**[**организации контроля**](http://pandia.ru/text/category/organizatcii_kontrolya/)**за исполнением Программы**

Контроль за исполнением Программы осуществляет администрация Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

**Периодическое печатное Учредитель Председатель редак- издание «Новости Кудес- администрация Кудеснер- ционного совета нерского поселения» ского сельского поселения Терентьева Е.Н. Адрес редакционного совета Урмарского района Тираж 30 экз. и издателя: 429404 д.Кудеснеры Чувашской Республики Распространяется ул.Виськил д.8 бесплатно Email:kydesner@cap.ru**