**Муниципальный контракт № б/н**

**Ремонт памятника ВОВ и благоустройство территории в д. Новое Шептахово Урмарского района Чувашской Республики**

 д.Большие Чаки «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Николаевой Веры Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью** « Герса», именуемый в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице Герасимова Станислава Алексеевича, действующего на основании Устава , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий контракт (далее по тексту – «Контракт») о нижеследующем:

 **1. Предмет Контракта**

1.1. Предметом настоящего контракта является выполнение Подрядчиком работ по ремонту памятникаВОВ и благоустройство территории в д. Новое Шептахово Урмарского района Чувашской Республики в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Контракту), в сроки, установленные в Календарном плане (Приложение № 2 к настоящему Контракту), являющимися неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.2. Место выполнения работ: Чувашская Республика, Урмарский район, Большечакинское сельское поселение, д. Новое Шептахово.

1.3. Заказчик обязуется принять работу и оплатить ее в сроки, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

 **2. Цена Контракта и порядок расчетов**

2.1. Цена Контракта составляет 98000 (девяносто восемь тысяч) руб. 00 коп. НДС не облагается.

2.2 Источник финансирования: республиканский бюджет Чувашской Республики и местный бюджет Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, КБК 9930503A6201S6570244.

2.3. Стоимость работ рассчитана в соответствии со Сметным расчетом , которое является неотъемлемой частью настоящего Контракта. Цена Контракта включает в себя все расходы Подрядчика на выполнение всего предусмотренного объема работ, приобретение, доставку, разгрузку необходимых средств, материалов, оборудования, а также уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, в т.ч., возникающих в процессе выполнения работ и сдачи их Заказчику, иные затраты, напрямую или косвенно связанные с выполнением работ.

2.4. Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения Контракта и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Платежи в рамках настоящего Контракта осуществляются Заказчиком на основании предъявленных Подрядчиком и принятых Заказчиком объемов выполненных работ в безналичной форме расчетов путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке. Аванс не предусмотрен. Оплата считается произведенной с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.6. В случае изменения своего расчетного счета Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его изменения в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Подрядчика, несет Подрядчик.

2.7. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.8. В случае превышения Подрядчиком объемов и стоимости работ, предусмотренных Контрактом, такое превышение оплачивается Подрядчиком за свой счет.

2.9. Привлечение к выполнению работ третьих лиц не влечет изменения стоимости и объемов работ по настоящему Контракту.

 **3. Обязательства сторон**

**3.1. Подрядчик обязан:**

3.1.1. Своими силами и средствами провести все работы в объемах, предусмотренных настоящим Контрактом.

3.1.2. Выполнять работы в полном соответствии с требованиями, предъявляемыми ГОСТ, СНиП, другими нормативными документами.

3.1.3. Взаимодействовать с администрацией района и другими органами исполнительной власти, организациями и учреждениями, способствующими осуществлению контроля за исполнением Контракта.

3.1.4. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работы Подрядчик допустил отступление от условий Контракта.

3.1.5. Обеспечивать целевое и эффективное использование средств бюджета, предоставленных согласно настоящему Контракту.

**3.2. Заказчик:**

3.2.1. Обеспечивает финансирование работ указанных в п. 1.1. настоящего контракта в размерах и в сроки, установленные Контрактом.

3.2.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Контрактом.

3.2.3. Предъявляет к Подрядчику претензии по качественному выполнению работ и устранению обнаруженных дефектов.

**4. Сроки выполнение работ и порядок сдачи-приемки выполненных работ**

4.1. Подрядчик производит выполнение работ в соответствии с Календарным планом выполнения работ (приложение № 2 к настоящему Контракту) (далее - Календарный план).

4.2. Срок исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Контракту:с момента заключения договора до 01 октября 2021 г.

 4.3. Подрядчик вправе досрочно:

- по согласованию с Заказчиком начать выполнение работ (этапа работ) ранее срока, указанного в Календарном плане, но не ранее даты заключения Контракта;

- выполнить работы (этапы работ) в соответствии с Календарным планом и сдать Заказчику их результат в установленном контрактом порядке.

4.4. После завершения выполнения работ (этапа работ), предусмотренных Контрактом, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о факте завершения работ (этапа работ).

4.5. Не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Заказчиком уведомления, указанного в п. 4.4. Контракта, Подрядчик представляет Заказчику комплект отчетной документации:

- подписанные Подрядчиком акт о приемке выполненных работ (Форма КС-2), Справка о стоимости выполненных работ и затрат (Форма КС-3) в 2 (двух) экземплярах;

- исполнительная документация на выполненный в отчетном периоде объем работ;

- паспорта и сертификаты на материалы, использованные при выполнении работ в отчетном периоде;

4.6. Не позднее 10 (десяти) дней после получения от Подрядчика документов, указанных в п. 4.5. Контракта Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных работ по настоящему Контракту на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в настоящем Контратке, Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Контракту) и направляет Подрядчику подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр акта о приемке выполненных работ либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов работ, или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных работ, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов выполненных работ в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов работ Подрядчик обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет.

4.7. Для проверки соответствия качества выполненных Подрядчиком работ требованиям, установленным настоящим Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

4.8. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных работ или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Подрядчиком акт о приемке выполненных работ в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных работ.

4.9. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Подрядчиком недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении выполненных работ, Заказчик принимает выполненные работы и подписывает 2 (два) экземпляра акта о приемке выполненных работ, один из которых направляет Подрядчику в порядке, предусмотренном в п. 4.6 Контракта или мотивированный отказ.

4.10. Если в процессе выполнения работ фактические затраты Подрядчика окажутся выше цены настоящего Контракта, Подрядчик не имеет права требовать от Заказчика каких-либо доплат или пересмотра цены Контракта.

4.11. Дата окончания работ (этапа работ) определенная Календарным планом, является исходной для определения размера пени в случаях нарушения сроков выполнения работ. Рассмотрение результатов и осуществление приемки выполненных работ Заказчиком по настоящему Контракту не учитываются при расчете Заказчиком размера пени.

4.12. Подписанный Заказчиком и Подрядчиком акта о приемке выполненных работ и предъявленный Подрядчиком Заказчику счет на оплату цены Контракта являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных работ.

 **5. Гарантия качества**

5.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями, своевременное устранение недостатков, выявленных при приемке работ.

5.2. Гарантийный срок на выполняемые по Контракту работы составляет 5 (лет) года с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ. Гарантия качества результата работы распространяется на все составляющие результаты работ. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик. Гарантийный срок на применяемые материалы - в соответствии с нормами, действующими в Российской Федерации.

5.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения дефектов.

5.4. В случае получения письменного отказа Подрядчика от устранения недостатков, указанных выше или в случае, если в течение 2 (двух) дней со дня подписания указанного в настоящем пункте акта, от Подрядчика не получено письменного отказа от устранения недостатков, либо уклонения Подрядчика от устранения соответствующих недостатков, Заказчик вправе привлечь для устранения недостатков другую организацию с возмещением своих расходов за счет Подрядчика.

 **6. Ответственность сторон**

6.1. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

 **7. Действие непреодолимой силы.**

7.1. Ни одна сторона не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

 **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Контракту или в связи с ним, решаются путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае возникновения разногласий все споры решаются путем двухсторонних переговоров, а при невозможности прийти к согласию – в арбитражном суде Чувашской Республики.

**9. Порядок изменения и дополнения** Контракту

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.2. Досрочное расторжение Контракта может иметь место по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим на территории РФ гражданским законодательством, с возмещением понесенных убытков.

 **10. Прочие условия**

10.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2021 года.

10.2. Обязательства Сторон, неисполненные до даты истечения срока действия настоящего Контракта, указанного в п. 10.1 Контракта, подлежат исполнению в полном объеме.

 **11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: Администрация Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашский Республики429410, Чувашская Республика,Урмарский район, д. Большие Чаки,пер. Механизаторов д. 5. ИНН 2114902542,КПП 211401001, р/с 03231643976384101500к/с 40102810945370000084 Банка России УФК по Чувашской Республике в г. Чебоксары, БИК 019706900 л/с 03153002440  Тел. 8(83544) 43-2-31Электронный адрес: urmary\_bchaki@cap.ru Глава администрации Большечакинского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Николаева В.А. (подпись) Ф.И.О. м.п.  | Подрядчик:Общество с ограниченной ответственностью « Герса»428000, Российская Федерация, Чувашская Республика -, г. Чебоксары, пр-кт И. Яковлева, дом 8д офис 37т. 7-987-1213777ИНН: 2130199944Номер р/с: 40702810129410001141Наименование банка: филиал « Нижегородский» АО Альфа-банк ИНН 7728168971 Корреспондентский счет: 30101810200000000824 БИК: 042202824ОГРН 1182130004132КПП 213001001 Gersa21@mail.ruДиректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Герасимов С.А. (подпись) Ф.И.О. м.п. |

Приложение № 1

к Контракту №б/н

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**1. Наименование выполняемых работ:** Ремонт памятникаВОВ и благоустройство территории в д. Новое Шептахово Урмарского района Чувашской Республики.

**2. Место строительства:** Чувашская Республика, Урмарский район, д.Новое Шептахово.

**3. Сроки выполнения работ:** с момента заключения договора до 01октября 2021 г.

**4. Требования к гарантийному сроку:**

Подрядчик гарантирует качество выполнения работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями, своевременное устранение недостатков, выявленных при приемке работ.

Гарантийный срок на выполняемые работы составляет 5 лет с момента подписания акта выполненных работ формы № КС-2.

Гарантийный срок на применяемые материалы - в соответствии с нормами, действующими в Российской Федерации.

**5. Наименования, характеристики, требования к применяемым материалам и объем выполняемых работ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Объем работ |
| 1 | Ремонт памятникаВОВ и благоустройство территории в д. Новое Шептахово Урмарского района Чувашской Республики. | Согласно локально-сметному расчету(приложение № 3 к настоящему договору) |

 **6. Требования к качеству и техническим характеристикам работ:**

Технология и методы производства работ должны быть обеспечены в полном соответствии с техническим заданием, стандартами, строительными нормами и правилами и иными действующими на территории РФ нормативно-правовыми актами.

**7. Требования к материалам, используемым при выполнении работ:**

Материалы, используемые при выполнении работы, должны быть новыми, не бывшими в употреблении, сертифицированы, приобретаются и доставляются за счет подрядчика;

Все материалы должны соответствовать СНиП, СанПиН, ГОСТ, ОСТ, ТУ РФ, требованиям безопасности, пожарной безопасности, в случае если к используемым материалам предъявляются такие требования в соответствии с нормативными актами РФ.

**8. Требования к Подрядчику при проведении работ:**

Подрядчик обязан обеспечить за свой счет и на свой риск надлежащее хранение материалов, инструментов и другого имущества Подрядчика, находящегося на территории Заказчика;

Подрядчик отвечает за строгое соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, правил охраны труда при производстве работ на территории Заказчика;

Подрядчик несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдение персоналом законодательства Российской Федерации;

До приёмки работ Подрядчик обязан вывести принадлежащее ему оборудование, инвентарь, инструменты, материалы, строительный мусор.

**9. Требования к результатам работ:** По окончании работ, объект должен соответствовать санитарным нормам и правилам, правилам пожарной и технической безопасности, иным нормативно-правовым документам РФ, обеспечивающим нормальную эксплуатацию объекта.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** |  | **Поставщик:** |
| Глава администрации Большечакинского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Николаева В.А. (подпись) Ф.И.О. м.п. | Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Герасимов С.А. (подпись) Ф.И.О. м.п. |
|  |  |  |

Приложение № 2

к Контракту №б/н

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

|  |
| --- |
| **Календарный план выполнения работ**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ и основные этапы их выполнения | Срок выполнения работ |
| 1. | Ремонт памятникаВОВ и благоустройство территории в д. Новое Шептахово Урмарского района Чувашской Республики.  | С момента заключения контракта до 01 октября 2021г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** |  | **Поставщик:** |
| Глава администрации Большечакинского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Николаева В.А. (подпись) Ф.И.О. м.п. | Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Герасимов С.А. (подпись) Ф.И.О. м.п. |
|  |  |