|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Безымянный 2 |  **Муниципальная газета*****Вестник******Убеевского сельского поселения*** | **№ 3****25.02.** **2020 г.**   Газета выходит с 14 июня 2012 г.  |
| **Издание Убеевского сельского поселения** |   |  |
| **выпускается по мере необходимости** |  **распространяется бесплатно** |

|  |  |
| --- | --- |
| Постановление № 7 от 03.02.2020 | Решение С 49/2 от 07.02.2020 |
| **О внесении изменений в постановление администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района** **Чувашской Республики от 02.03.2015 г. № 17** | **Об утверждении Положения об использовании служебного автотранспорта сотрудниками администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики в служебных целях**  |
| Решение С- 49/3 от 07.02 2020 | Постановление № 10 от 13.02.2020 |
| Об утверждении Положения  о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики  | **О признании утратившим силу постановления администрации Убеевского сельского поселения № 8 от 10.02.2020 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельных участков»** |
| Постановление № 12 от 25.02.2020 |  |
| **О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельных участков**  | **новости прокуратуры** |

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Убеевского сельского поселения Красноармейского**

 **района Чувашской Республики от 02.03.2015 г. № 17**

         В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 января 2020 г. №13 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», администрация Убеевского сельского поселения Красноармейского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района от 02.03.2015 № 17 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

       абзац 1 пункта 3 приложения № 1 «Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», изложить в новой редакции:

     «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации.».

            2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Убеевского сельского поселения».

 Глава Убеевского

 сельского поселения Н.И.Димитриева

Решение С 49/2 от 07.02.2020

**Об утверждении Положения об использовании служебного автотранспорта сотрудниками администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики в служебных целях**

В целях рационального расходования бюджетных средств, упорядочения использования служебного автотранспорта сотрудниками администрации Убеевского сельского поселения Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, руководствуясь распоряжением Минтранса РФ от 14.03.2008г. № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Убеевского сельского поселения,

**Собрание депутатов Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики р е ш и л о:**

 1. Утвердить Положение об использовании служебного автотранспорта сотрудниками администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики в служебных целях (Приложение).

 2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Убеевского сельского поселения».

 Глава Убеевского сельского поселения Н.И.Димитриева

Приложение

к решению Собрания депутатов Убеевского сельского поселения от 07.02.2020 г. № С - 49/2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об использовании служебного автотранспорта сотрудниками администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики в служебных целях**

Настоящее Положение об использовании служебного автотранспорта сотрудниками администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республикив служебных целях (далее - Положение) разработано в целях эффективного использования автотранспортного средства, принадлежащего администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики(далее - администрация), и определяет права, обязанности администрации, сотрудников и водителя администрации, а также порядок предоставления, использования и эксплуатации сотрудниками администрации служебного автотранспортного средства администрации (далее - автомобиль).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автомобиль, используемый сотрудником администрации под управлением водителя автомобиля администрации (далее – водитель администрации), а также предоставляемый Главе Убеевского сельского поселения, является собственностью Убеевского сельского поселения.

1.2. Сотрудники Администрации вправе в служебных целях по согласованию с Главой администрации использовать автомобиль под управлением водителя администрации.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АВТОМОБИЛЯ.

2.1. Служебный автотранспорт использовать только для целей, связанных с исполнением функциональных (должностных) обязанностей должностными лицами и сотрудниками администрации.

2.2. Работу автотранспорта осуществлять по ежедневным путевым листам, выдаваемым ведущим специалистом-экспертом администрации поселения, согласованных с Главой администрации.

2.3. В качестве основной формы использования автомобиля при выполнении служебных задач устанавливается эксплуатация только на основе закрепления их за конкретными лицами.

2.4. Право на управление автомобилем имеет только водитель, на имя которого оформлен путевой лист, или глава администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики.

 2.5. Путевой лист является основным документом учета работы автомобиля и заполнение всех его граф обязательно. Выдаваемый водителю путевой лист должен иметь порядковый номер, дату выдачи, штамп администрации. Выпуск автомобиля на линию без путевого листа запрещается.

2.6. Путевой лист выписывается на автомобиль в единственном экземпляре, независимо от количества водителей, за которыми закреплен автомобиль, и выдается водителю перед выездом на линию на 1 день (сутки) работы автомобиля. В случаях, когда водитель в силу протяженности маршрута или характера перевозки не может выполнить задание в течение суток, устанавливается необходимый срок действия путевого листа.

2.7. Новый путевой лист выдается водителю только по возвращении полностью оформленного ранее выданного путевого листа.

2.8. Путевые листы регистрируются в журнале и подлежат хранению в администрации сельского поселения.

2.9. Ответственный за использование автотранспорта заверяет в путевом листе время и место отпуска автомобиля, показания спидометра и проверяет правильность записи маршрута водителем.

2.10. Запрещается использование служебного автотранспорта после установленного окончания рабочего времени, а так же в выходные и праздничные дни, без разрешения главы сельского поселения

2.11. В случае использования автотранспорта служебной необходимостью в решении вопросов местного значения и в профилактике правонарушений на территории сельского поселения сверхустановленного режима работы, в выходные и праздничные дни, а также срочных выездов внерабочее время, должностное лицо информирует об этом главу сельского поселения и делается запись в путевом листе.

2.12. Оставление автомобиля без присмотра вне объектов администрации и парковка вне охраняемых стоянок запрещена.

2.13. Ответственные за использования автотранспорта контролируют надлежащее использование имеющегося в их распоряжении автомобиля, экономное расходование средств на его содержание и эксплуатацию.

2.14. В случае нарушения установленного Положением порядка использования автомобиля проводится служебное разбирательство для установления виновных лиц.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКА ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ, УПРАВЛЕНИИ И ЭКСПЛУАТАЦИИ АВТОМОБИЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Автомобиль администрации соответствующим распоряжением администрации закрепляется за водителем администрации и главой администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики.

3.2. Глава администрации поселения или водитель администрации, управляя автомобилем, обязан действовать в соответствии с Правилами дорожного движения, выполнять касающиеся порядка движения распоряжения сотрудников МВД России, осуществляющих надзор за дорожным движением.

3.3. Автомобиль базируется закрепленном за водителем гараже.

3.4. Водитель администрации, прибыв на работу, проходит визуальный осмотр и получает путевую документацию, затем проходит в обязательном порядке предрейсовый медицинский осмотр в Убеевском ФАПе с. Убеево у медсестры.

3.5. Водитель администрации производит внешний осмотр автомобиля, проверяет техническое состояние автомобиля (проверяет уровень охлаждающей и тормозной жидкости, жидкости в бачке омывателя стекол, уровень электролита в аккумуляторной батарее, давление в шинах и т.д.), вносит в путевой лист показание спидометра, данные о наличии горючего.

 3.6. В путевом листе отмечается время окончания работы. Эта запись заверяется ведущим специалистом-экспертом администрации поселения, в распоряжение которого выделена автомашина.

3.7. После установленного окончания рабочего времени водитель администрации ставит автомобиль в гараж.

3.8. Ответственный за эксплуатацию автомобиля обязан:

 - использовать предоставленный автомобиль только по прямому назначению;

 - соблюдать установленные заводом-изготовителем автомобиля Правила и нормы технической эксплуатации автомобиля;

 - не эксплуатировать автомобиль в неисправном состоянии;

 - незамедлительно по выявлении каких-либо неисправностей в работе автомобиля прекращать его эксплуатацию с одновременным уведомлением об этом главу сельского поселения;

 - не приступать к управлению автомобилем в случаях, если по состоянию здоровья не был допущен медицинским специалистом к управлению автомобилем;

 - своевременно обращаться к ведущему специалисту-эксперту поселения в целях получения путевого листа;

 - в кратчайшие сроки сообщать главе сельского поселения или ведущему специалисту-эксперту об изменении своих личных водительских документов: водительского удостоверения и медицинской справки;

- содержать автомобиль в надлежащем порядке и чистоте;

- оставлять автомобиль только на специально отведенных для стоянки/парковки автомобилей безопасных местах;

- соблюдать периодичность предоставления автомобиля на техническое обслуживание;

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка администрации, дорожного движения, включая скоростной режим.

3.9. В случае если автомобиль не заводится, потерял возможность передвигаться своим ходом или его передвижение может привести к дальнейшим поломкам и повреждениям, водитель администрации вправе воспользоваться услугами эвакуационной службы, назвав номер автомобиля и свое местонахождение. По приезде эвакуатора водитель администрации обязан сопровождать перевозимый автомобиль к месту ремонта.

3.10. Ответственный за эксплуатацию автомобиля водитель администрации обязан строго соблюдать установленный в администрации порядок оформления отчетных документов и предоставления документов по использованию, управлению и эксплуатации автомобиля.

 3.11. Водитель администрации, эксплуатирующий автомобиль, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, настоящим Положением и иными внутренними документами, действующими в администрации.

3.12. Внесение каких-либо изменений в конструкцию или комплектацию предоставленного автомобиля, включая затемнение стекол, запрещено.

 3.13. В целях безопасности управления, использования и эксплуатации автомобиля категорически запрещается (за исключением особого распоряжения главы сельского поселения):

- осуществлять перевозку пассажиров, не являющихся сотрудниками администрации;

 - осуществлять перевозку грузов, не принадлежащих администрации;

 - осуществлять буксировку транспортных средств, не принадлежащих администрации, с помощью автомобиля администрации.

3.14. Запрещается управление, использование и эксплуатация автомобиля водителем администрации во время своего очередного и дополнительного отпусков или периода временной нетрудоспособности. На время отпуска водителя администрации предоставленный ему автомобиль передается в распоряжение главы сельского поселения или по распоряжению администрации закрепляется за другим сотрудником администрации.

4. ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВТОМОБИЛЕЙ

4.1. При использовании автомобилей администрация осуществляет следующие расходы:

- проведение технического обслуживания и ремонта автомобиля; выдача талонов на бензин;

- оплата мойки автомобиля (при необходимости);

- оплата эвакуации автомобиля эвакуационной службой (в случае, если автомобиль не заводится, потерял возможность передвигаться своим ходом или его передвижение может привести к дальнейшим поломкам и повреждениям);

- расход бензина на выезд по служебным обстоятельствам.

4.2. В целях планомерного и целевого использования бюджетных средств администрация устанавливает следующие минимальные внутренние нормативные сроки службы (пробеги) для следующих запасных частей автомобилей, принадлежащих администрации:

- аккумуляторные батареи - 2 года с момента установки на автомобиль;

- диски колесные - каждые 40000 км пробега с начала эксплуатации или на основании акта о непригодности эксплуатации;

- шины автомобильные (сезонные) – каждые 40000 км пробега автомобиля или на основании акта о непригодности эксплуатации шин.

- расход бензина на год – по установленному лимиту пробега, утверждаемым в начале финансового года.

4.3. Администрация не компенсирует сотруднику любые виды штрафов, связанные с невыполнением или ненадлежащим выполнением ответственным за эксплуатацию данного автомобиля своих обязательств в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и другими внутренними документами администрации. Администрация не возмещает ответственному за эксплуатацию автомобиля никакие расходы, связанные с эксплуатацией автомобиля, если они не оформлены товарным и кассовым чеком и/или другими документами строгой финансовой отчетности и не утверждены главой сельского поселения (или с его разрешения).

4.4. Перечисленные нормативы и ограничения могут быть изменены вплоть до полного снятия применительно к конкретному водителю или сотруднику (группе сотрудников) распоряжением Главы сельского поселения администрации.

5. СТРАХОВАНИЕ АВТОМОБИЛЕЙ

5.1. Автомобили, принадлежащие администрации, застрахованы в соответствии с Законом Российской Федерации "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" и дополнительно, в порядке добровольного страхования, по рискам: "угон (кража)", "ущерб" и "гражданская ответственность".

5.2. В случае наступления одного из следующих страховых случаев в отношении автомобиля, предоставленного водителю администрации, водитель лично обязан:

5.2.1. В случае угона (кражи) автомобиля:

- незамедлительно сообщить в органы полиции по месту угона (кражи) автомобиля; - незамедлительно сообщить об угоне (краже) автомобиля главе сельского поселения;

 - получить в органах полиции справку (установленного образца) о факте угона (кражи) автомобиля, а также копию постановления о возбуждении уголовного дела по факту угона (кражи) автомобиля.

5.3. При причинении ущерба автомобилю в случае дорожно-транспортного происшествия водитель администрации, находившийся за рулем автомобиля, обязан:

 - незамедлительно вызвать на место дорожно-транспортного происшествия представителя ГИБДД для составления акта дорожно-транспортного происшествия и выполнить другие обязанности в соответствии с Законом Российской Федерации "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

- незамедлительно поставить в известность обслуживающего администрацию страхового агента;

- получить в органах ГИБДД справку установленного образца о дорожно- транспортном происшествии.

6. ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ ПО РАСХОДУ ТОПЛИВА

6.1. Водитель администрации, эксплуатирующий автомобиль, обязан еженедельно, а также на 01 число каждого месяца сдавать бухгалтеру администрации оформленные путевые листы одновременно с отчетом об использованном талонов на горючее (бензин).

6.2. Бухгалтер администрации сельского поселения ежемесячно готовит отчет об использовании горюче-смазочных материалов и представляет его на утверждение главе сельского поселения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ, ПОРЯДКА И ПРАВИЛ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, УПРАВЛЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ АВТОМОБИЛЯ, УСТАНОВЛЕННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ

7.1. Водитель, ответственный за эксплуатацию автомобиля, обязан компенсировать администрации за счет собственных средств расходы, возникшие в результате:

- умышленного причинения вреда автомобилю, иному транспортному средству или третьим лицам;

- связанные с ремонтом автомобиля, произошедшим в результате дорожно- транспортного происшествия, при причинении вреда иному транспортному средству или третьим лицам, в случае эксплуатации автомобиля в личных целях без разрешения Главы сельского поселения.

7.2. Водитель, ответственный за эксплуатацию автомобиля, несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Водитель, управлявший автомобилем администрации и виновный в причинении ущерба администрации, обязан из личных средств выплатить разницу между реальной величиной ущерба и суммой страхового возмещения.

Решение С- 49/3 от 07.02 2020

**Об утверждении Положения  о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики**

#

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики,

**Собрание депутатов Убеевского сельского поселения Красноармейского района поселения** **р е ш и л о:**

1. Утвердить [Положение](http://gov.cap.ru/Laws.aspx?id=330741&gov_id=329#P29) о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования

 Глава Убеевского сельского поселения                                                                Н.И.Димитриева

Приложение

к решению Собрания депутатов

 Убеевского сельского поселения

от  07.02.2020 г. № С – 49/3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Убеевского сельского** **поселения Красноармейского района Чувашской Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительствана территории Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Положение устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - порядок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам) с целью выявления и учета мнения населения по разрабатываемым или принимаемым муниципальным правовым актам.

1.2. Под общественными обсуждениями или публичными слушаниями в настоящем Положении понимается обсуждение проектов генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектов планировки территории, проектов межевания территории, проектов правил благоустройства территорий, проектов, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики (далее – проекты).

Результаты общественных обсуждений или публичных слушаний носят для органов местного самоуправления Убеевского сельского поселения рекомендательный характер.

1.3. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в целях:

- обеспечения гласности и соблюдения интересов населения Убеевского сельского поселения при подготовке и принятии проектов;

- информирования населения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления Убеевского сельского поселения;

- выявления общественного мнения по проектам, выносимых на общественные обсуждения или публичные слушания;

- подготовки предложений и рекомендаций для принятия решений органами местного самоуправления Убеевского сельского поселения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

- осуществления взаимодействия органов местного самоуправления Убеевского сельского поселения с населением.

1.4. Участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях является свободным и добровольным.

**2. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний** **по проектам, порядок подготовки протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, требования к информационным стендам, на которых размещаются**

**оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях**

2.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам проводятся в соответствии с [Градостроительным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338) и настоящим Положением.

2.2. Организаторами проведения общественных обсуждений или публичных слушаний:

- по проекту Правил землепользования и застройки Убеевского сельского поселения, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила землепользования и застройки Убеевского сельского поселения, по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации Убеевского сельского поселения (далее - Комиссия);

- по проекту генерального плана Убеевского сельского поселения, проектам планировки территории, межевания территории, проекту правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, является администрация Убеевского сельского поселения.

2.3.Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний:

- по проекту генерального плана Убеевского сельского поселения, проекту правил землепользования и застройки Убеевского сельского поселения, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проекту правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

2.4. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2.5 Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Убеевского сельского поселения и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

2.6. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

2.7. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в печатном издании «Вестник Убеевского сельского поселения» и размещается на официальном сайте Убеевского сельского поселения не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Убеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему.

2.8. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает распространение оповещения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний на информационном стенде, оборудованном около здания администрации Убеевского сельского поселения, и в иных местах, указанных в части 8 статьи 5.1 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).

Информационные стенды должны обеспечивать возможность размещения на них соответствующей информации.

Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

Организатор обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной на них информации. По окончании срока проведения публичных слушаний или общественных обсуждений организатор в течение трех рабочих дней со дня окончания публичных слушаний или общественных обсуждений обеспечивает удаление соответствующей информации с информационных стендов.

2.9. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается:

- равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

- опубликование в печатном издании «Вестник Убеевского сельского поселения» и размещение на официальном сайте Убеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему;

- проведение экспозиции (экспозиций) проекта, проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

- проведение идентификации участников общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного частью 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- осуществление обработки персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

- регистрация предложений и замечаний, внесенных в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и их обязательное рассмотрение, за исключением случая выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений;

- подготовка и оформление протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

- подготовка заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний и обеспечение опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещения на официальном сайте и (или) в информационных системах.

2.10. Экспозиция (экспозиции) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводится (проводятся) в помещениях, занимаемых организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

Информация о месте, дате открытия экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции (экспозиций) такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции (указанных экспозиций) содержится в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.11. Экспозиция (экспозиции) проводится (проводятся) в течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему.

2.12. В ходе работы экспозиции организатором общественных обсуждений или публичных слушаний организовывается консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

2.13. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устном порядке представителями организатора общественных обсуждениях или публичных слушаниях и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, в соответствии с оповещением о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.14. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции (экспозиций) такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338) идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта, в формах, предусмотренных частью 10 статьи 5.1 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338) (применительно к процедуре общественных обсуждений или публичных слушаний).

2.15. Публичные слушания проводятся в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на общественные обсуждения или публичные слушания. Указанное помещение должно быть отапливаемым, электрифицированным, а также находиться в транспортной доступности. Лицам, желающим принять участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ в помещение, в котором будет проводиться собрание. Доступ в помещение прекращается только в том случае, если заняты все имеющиеся в нем места. В помещении, в первую очередь, размещаются лица, записавшиеся на выступление.

2.16. Не менее чем за 30 минут до начала публичных слушаний начинается регистрация участников публичных слушаний. Регистрация осуществляется ответственным лицом по поручению организатора общественных обсуждений или публичных слушаний.

При регистрации участники общественных обсуждений или публичных слушаний обязаны пройти идентификацию в порядке, установленном частью 12 статьи 5.1 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).

2.17. На публичных слушаниях устанавливается следующий регламент работы:

время для основных докладов - до 15 минут,

для содокладов - до 10 минут,

выступления - до 5 минут,

каждый из участников общественных обсуждений или публичных слушаний по существу одного и того же вопроса выступает до двух раз.

2.18. Председательствующий на публичных слушаниях обеспечивает соблюдение порядка проведения публичных слушаний. Для открытия выступлений председательствующий на публичных слушаниях предоставляет слово участникам публичных слушаний в порядке поступления их предложений. В случае если выступающий на публичных слушаниях превышает время, установленное регламентом для выступления, либо отклоняется от темы обсуждаемого вопроса, председательствующий на публичных слушаниях вправе сделать выступающему предупреждение, а если предупреждение не учитывается - прервать выступление.

Участники публичных слушаний не вправе выступать на публичных слушаниях без разрешения председательствующего. Участник публичных слушаний, нарушивший вышеуказанные требования, а также нарушающий порядок во время проведения публичных слушаний после предупреждения председательствующего на публичных слушаниях может быть удален из зала, где проводятся публичные слушания.

2.19. По окончании выступлений участников публичных слушаний (или по истечении предоставленного времени) председательствующий на публичных слушаниях дает возможность задать им уточняющие вопросы и дополнительное время для ответов на вопросы.

2.20. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в письменной форме.

2.21. В протоколе общественных обсуждений или публичных слушаний указывается информация, предусмотренная частью 18 статьи 5.1 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).

2.22. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подписывается председательствующим общественных обсуждений или публичных слушаний и его секретарем.

2.23. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагаются сведения, предусмотренные частью 19 статьи 5.1 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).

2.24. Результаты общественных обсуждений или публичных слушаний оформляются итоговым документом - заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Подготовка заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется организатором общественных обсуждений или публичных слушаний на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.25. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в письменной форме.

2.26. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний указывается информация, предусмотренная частью 22 статьи 5.1 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).

2.27. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Убеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.28. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний носит рекомендательный характер.

2.29. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

**3. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана Убеевского сельского**  **поселения, по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план Убеевского сельского** **поселения**

3.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана Убеевского сельского поселения, по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план Убеевского сельского поселения, проводятся в каждом населенном пункте Убеевского сельского поселения. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

3.2. Глава Убеевского сельского поселения при получении от администрации Убеевского сельского поселения проекта генерального плана Убеевского сельского поселения, проектов, предусматривающих внесение изменений в генеральный план Убеевского сельского поселения, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по таким проектам в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

3.3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана Убеевского сельского поселения, по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план Убеевского сельского поселения с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

**4. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Убеевского сельского** **поселения, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила землепользования и застройки Убеевского сельского** **поселения**

4.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Правил землепользования и застройки Убеевского сельского поселения, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила землепользования и застройки Убеевского сельского поселения, проводятся каждом населенном пункте Убеевского сельского поселения. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

4.2. Глава Убеевского сельского поселения при получении от Комиссии проекта правил землепользования и застройки Убеевского сельского поселения, проектов, предусматривающих внесение изменений в правила землепользования и застройки Убеевского сельского поселения, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по таким проектам в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

4.3. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки, а также по проектам, предусматривающих внесения изменений в правила землепользования и застройки Убеевского сельского поселения, составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

4.4. В случае подготовки проектов, предусматривающих внесение изменений в правила землепользования и застройки Убеевского сельского поселения в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждении или публичные слушания по таким проектам проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

**5. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

5.1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

5.2. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

5.3. Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

5.4. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

5.5. Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5.6. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.7 Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей Убеевского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца.

5.8 Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

**6. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, по проектам, предусматривающим внесение изменений в проекты планировки территорий и проекты межевания территорий**

6.1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, по проектам, предусматривающим внесение изменений в проекты планировки территорий и проекты межевания территорий со дня оповещения жителей Убеевского сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

**7. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил благоустройства территорий, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий**

7.1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

Убеевского сельского поселения

от 07.02.2020 № С- 49/3

**Форма оповещения**

**о начале публичных слушаний**

Оповещение о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект Убеевского сельского поселения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее – Проект).

Проект размещен на сайте администрации Убеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в периодическом печатном издании Убеевского сельского поселения «Вестник Убеевского сельского поселения».

Информационные материалы по Проекту размещены на сайте администрации Вестник Убеевского сельского поселения : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатором публичных слушаний является администрация Убеевского сельского поселения, (далее – Организатор).

Публичные слушания по Проекту проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок проведения публичных слушаний с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_года.

Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний по рассмотрению Проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_часов в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Начало регистрации участников осуществляется за 30 мин. до начала слушаний.

Дата открытия экспозиции – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Экспозиция по Проекту проводится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

В течение всего периода проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в письменном виде по форме согласно приложению \_\_\_\_\_\_ к постановлению администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по форме согласно приложению \_\_\_\_\_\_ к постановлению администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.

Номера контактных справочных телефонов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

Убеевского сельского поселения

от 07.02.2020 № С-049/3

**Форма оповещения**

**о начале общественных обсуждений**

Оповещение о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Убеевского сельского поселения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее – Проект).

Проект размещен на сайте администрации Убеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселения «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Информационные материалы по Проекту размещены на сайте администрации Убеевского сельского поселения : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатором общественных обсуждений является администрация Убеевского сельского поселения (далее – Организатор).

Общественные обсуждения по Проекту проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок проведения общественных обсуждений с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_года.

Дата открытия экспозиции – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Экспозиция по Проекту проводится в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

В течение всего периода проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в письменном виде по форме согласно приложению к постановлению администрации Убеевского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по форме согласно приложению \_\_\_\_\_\_ к постановлению администрации Убеевского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.

Номера контактных справочных телефонов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов

Убеевского сельского поселения

от 07.02.2020 № С-49/3

**ФОРМА**

**листа записи предложений и замечаний**

Лист записи предложений и замечаний

по обсуждаемому проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства (регистрации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется физическими лицами - жителями населенных пунктов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселения)

Наименование, ОГРН, место нахождения, адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

Правоустанавливающие документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений)

Предложения, замечания по обсуждаемому проекту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: копии документов, являющиеся подтверждением вышеуказанных сведений.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к решению Собрания депутатов

Убеевского сельского поселения

от 07.02.2020 № С 49/3

**Форма протокола публичных слушаний/общественных обсуждений**

Протокол публичных слушаний/общественных обсуждений по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место и время проведения публичных слушаний/общественных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_ часов.

Организатор публичных слушаний/общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основание для проведения публичных слушаний/общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информирование и участие населения и общественности: в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса в части информирования и участия населения и общественности в обсуждении планируемой деятельности проектные материалы объекта обсуждения и информация о дате и месте проведения публичных слушаний/общественных обсуждений была размещена в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_» от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, оборудованных около \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в местах массового скопления граждан.

Экспозиция проведена по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рабочие дни с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_ часов в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Консультирование посетителей экспозиции проведены в рабочие дни с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_ часов в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предложения и замечания по Проекту принимались с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_.

Председательствующий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Участники публичных слушаний/общественных обсуждений:

В публичных слушаниях/общественных обсуждений приняли участие \_\_\_\_\_\_, список прилагается.

Повестка дня:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Рассмотрение проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Порядок проведения публичных слушаний/общественных обсуждений:

Итоги публичных слушаний/общественных обсуждений:

Публичные слушания/общественных обсуждений по Проекту считать состоявшимися.

По результатам публичных слушаний/общественных обсуждений рекомендовано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол публичных слушаний/общественных обсуждений по рассмотрению проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разместить на официальном сайте Убеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель публичных слушаний/общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь публичных слушаний/общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз.

Приложение № 5

к решению Собрания депутатов

Убеевского сельского поселения

от 07.02.2020 № С- 49/3

**Форма заключения о результатах**

**публичных слушаний**/общественных обсуждений

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о результатах публичных слушаний/общественных обсуждений по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Публичные слушания/общественных обсуждений назначены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Объявление о проведении публичных слушаний/общественных обсуждений опубликовано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Предмет публичных слушаний**/общественных обсуждений**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Организатор публичных слушаний/общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата, время и место проведения публичных слушаний/общественных обсуждений: \_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_ часов по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заключение о результатах публичных слушаний/общественных обсуждений подготовлено на основе протокола публичных слушаний от \_\_\_\_\_\_\_ и приложения к нему.

Публичные слушания/общественных обсуждений проводились в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Убеевского сельского поселения .

Организатором публичных слушаний/общественных обсуждений в день их проведения зарегистрировано \_\_\_\_\_ участников.

В ходе публичных слушаний/общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы:

Считать публичные слушания/общественные обсуждения состоявшимися.

По результатам публичных слушаний/общественных обсуждений рекомендовано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заключение о результатах публичных слушаний/общественных обсуждений по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разместить на официальном сайте администрации Убеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 6

к решению Собрания депутатов

Убеевского сельского поселения

от 07.02.2020 № С – 49/3

**Форма книги (журнала) учета посетителей**

**экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению**

**на общественных обсуждениях или публичных слушаниях**

Книга (журнал)

учета посетителей экспозиции проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Для физических лиц: ФИО, дата рожденияДля юридических лиц: наименование, ОГРН | Для физических лиц: адрес места жительства (регистрации)Для юридических лиц: место нахождения, адрес | Замечания и предложения | Подпись | Дата |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 7

к решению Собрания депутатов

Убеевского сельского поселения

от 07.02.2020 г .№ С - 49/3

**Форма перечня принявших участие в рассмотрении проекта**

**участников общественных обсуждений или публичных слушаний**

Перечень принявших участие в рассмотрении проекта

участников общественных обсуждений или публичных слушаний

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Для физических лиц: ФИО, дата рожденияДля юридических лиц: наименование, ОГРН | Для физических лиц: адрес места жительства (регистрации)Для юридических лиц: место нахождения, адрес |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Постановление № 10 от 13.02.2020

|  |
| --- |
| **О признании утратившим силу постановления администрации Убеевского сельского поселения № 8 от 10.02.2020 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельных участков»** |

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Убеевского сельского поселения Красноармейского района п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Убеевского сельского поселения № 8 от 10.02.2020 года «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельных участков».

 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Убеевского сельского поселения» и размещения в сети Интернет.

 Глава Убеевского

 сельского поселения Н.И. Димитриева

Постановление № 12 от 25.02.2020

|  |
| --- |
| **О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельных участков**  |

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодека Российской Федерации, пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 03.07.2016 № 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Красноармейского района п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать аукцион и утвердить документацию на проведение открытого аукциона на право заключения договора аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения:

 лот № 1 - участок с кадастровым номером 21:14:130401:289, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Красноармейский, с/пос. Убеевское, вид разрешенного использования: сельскохозяйственное использование, площадью 504000 кв.

 2. Установить начальную цену годового размера арендной платы земельных участков (на основании отчетов независимых оценщиков):

- по лоту № 1 в размере – 28200 (Двадцать восемь тысяч двести) рублей 00 копеек;

- задаток установить в размере 100% от начальной цены земельного участка;

- шаг аукциона установить в размере 3% от начальной цены земельного участка;

- срок аренды 3 (три) года.

 3. Утвердить документацию на проведение открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (приложение № 1).

 4. Специалисту-эксперту администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики Антоновой А.Н.. разместить объявление и утвержденную документацию на проведение аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, адрес сайта http://www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, адрес сайта http://gov.cap.ru/Default.aspx?gov\_id=394, в периодическом печатном издании «Вестник Убеевского сельского поселения».

 Глава Убеевского сельского поселения Н.И. Димитриева

**Прокурором Красноармейского района направлено в суд уголовное дело о публичном оскорблении инспектора ДПС при исполнении**

 Прокурором Красноармейского района утверждено обвинительное заключение по уголовному делу в отношении 60-летнего местного жителя. Он обвиняется в совершении преступления, предусмотренного ст. 319 УК РФ (публичное оскорбление представителя власти при исполнении им своих должностных обязанностей).
 По версии следствия, 16 августа 2019 года в ночное время обвиняемый, находясь в состоянии алкогольного опьянения, сел за руль автомобиля «ВАЗ-2110» и на окраине д. Кожары Красноармейского района был остановлен сотрудниками ДПС ОГИБДД МО МВД России «Цивильский» для проверки документов.
 Будучи недовольным законными требованиями инспектора о предоставлении водительского удостоверения, документов на автомобиль, а также прохождения освидетельствования на состояние опьянения, обвиняемый публично высказывал в адрес инспектора оскорбления, унижающие честь и достоинство представителя власти, в том числе с использованием нецензурной лексики.
 Обвиняемый полностью признал свою вину и заявил ходатайство о рассмотрении уголовного дела в особом порядке судопроизводства.
 Данное уголовное дело направлено мировому судье судебного участка №1 по Красноармейскому району ЧР для рассмотрения по существу.
 Кроме того, в октябре 2019г. постановлением мирового судьи данный гражданин признан виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 12.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии алкогольного опьянения) и ему назначен административный штраф в размере 30 тыс. рублей, с лишением права управления транспортными средствами на полтора года.

Прокурор района старший советник юстиции Н.А. Муллин

**По иску прокурора Красноармейского района суд обязал орган местного самоуправления поставить на кадастровый учет объекты водоснабжения.**

Прокуратурой Красноармейского района проведена проверка исполнения органами местного самоуправления законодательства в сфере водоснабжения.

Проведенной проверкой установлено, что на территории Алманчинского сельского поселения расположено 8 бесхозяйных объектов водоснабжения – артскважины и водонапорные башни.

Бесхозяйность водобашен с артскважинами и водопроводных сетей, задействован­ных в системах водоснабжения деревень поселения, непринятие органом местного самоуправления мер по постановке их на учет в органе, осуществляю­щем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в це­лях последующего принятия их в свою собственность и поддержания в надлежащем тех­ническом состоянии, свидетельствует о наруше­нии администрацией Алманчинского сельского поселения законных прав и интересов неопределенного круга лиц на безо­пасное водопотребление в количестве, достаточном для удовлетворения физиологических и бытовых потребностей.

В связи с указанными обстоятельствами прокуратурой района в суд направлено исковое заявление об обязании администрацию Алманчинского сельского поселения обратиться в орган, осуществляющий государственную регист­рацию прав на недвижимость и сделок с ней с заявлениями о постановке на учет вышеуказанного бесхо­зяйного имущества.

Решением Красноармейского районного суда Чувашской Республики от 13.02.2020 исковые требования прокурора удовлетворены в полном объеме.

В настоящее время решение суда не вступило в законную силу.

Старший помощник прокурора района

юрист 2 класса А.Л. Левый

**Судом удовлетворены исковые требования прокурора Красноармейского района о признании за органом местного самоуправления права собственности на детскую игровую площадку.**

Прокуратурой Красноармейского района проведена проверка соблюдения администрацией Красноармейского сельского поселения законодательства, регламентирующего устройство и содержание детских игровых площадок.

Проверкой установлено, что на территории Красноармейского сельского поселения имеется детская игровая площадка, на которой установлен соответствующий инвентарь.

В ходе проверки технического состояния данного инвентаря установлено, что большинство сооружений на нем требуют ремонта. К примеру, в ходе визуального осмотра скатной металлической горки выявлены расхождения сварочных швов поручней, на качелях отсутствовали сидения, иные металлические сооружения требовали покраски в связи с отслоением лакокрасочного покрытия.

Надзорными мероприятиями установлено, что собственник установленного на данной детской игровой площадке отсутствует, лицо, ответственное за содержание и эксплуатацию инвентаря, расположенного на игровой площадке, органом местного самоуправления не назначено.

Неосуществление технического обслуживания создает угрозу безопасности детей.

В этой связи, прокуратурой района в суд направлено исковое заявление к администрации Красноармейского сельского поселения о признании инвентаря, расположенного на детской игровой площадке бесхозным имуществом, признании права собственности на него и об обязании органа местного самоуправления назначить лицо, ответственное за содержание и эксплуатацию инвентаря, расположенного на детской игровой площадке.

Решением Красноармейского районного суда Чувашской Республики от 13.02.2020 исковые требования прокурора района удовлетворены в полном объеме.

Судебное решение в настоящее время не вступило в законную силу.

Старший помощник прокурора района

юрист 2 класса А.Л. Левый

**По требованию прокуратуры Красноармейского района организация и ее руководитель привлечены к ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.**

В ходе проведенной проверки исполнения законодательства о противодействии коррупции прокуратурой Красноармейского района выявлены нарушения в деятельности ООО «ВОЛИТ».

В соответствии с федеральным законодательством работодатель при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения со службы обязан в 10-дневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

Установлено, что в сентябре 2017 года вышеуказанное юридическое лицо приняло на работу гражданина, ранее замещавшего должность государственной гражданской службы в одном из отделов МИФНС № 7.

Указанные сведения о трудоустройстве бывшего государственного служащего организация в установленный законом срок по прежнему месту работы не сообщила.

По постановлению прокуратуры Красноармейского района организация и ее руководитель судом привлечены к административной ответственности по ст.19.29 КоАП РФ (незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного служащего) с назначением наказания в виде штрафа в размере 100 тыс. рублей и 20 тыс. рублей соответственно.

Судебные постановления не вступили в законную силу.

Прокуратурой района в адрес руководителя организации также внесено представление об устранении выявленных нарушений и недопущении их впредь.

Старший помощник прокурора района

юрист 2 класса А.Л. Левый

|  |  |
| --- | --- |
| ИЗДАТЕЛЬ | Убеевское сельское поселение Красноармейского района Чувашской Республики |
| Главный редактор | А.Н. Антонова |
| Адрес | 429626, с. Убеево, ул. Сапожникова, дом 6  |
| Телефоны | 33-2-48 E-mail: sao-ybeevo@cap.ru |