**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**Вестник Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района**

**№ 31 от 30 декабря 2021 года Издание администрации Полевосундырского сельского поселения**

**Решение Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения №1/53 от 23.12.2021 года**

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 22 декабря 2020 года № 1/20 "О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"**

Собрание депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики р е ш и л о:

**Статья 1.**

Внести в решение Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 22 декабря 2020 года № 1/20 "О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 года" следующие изменения:

1. в части 1 статьи 1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"прогнозируемый общий объем доходов бюджета Полевосундырского сельского поселения в сумме 8 126 890,00 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 6 664 036,00 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 6 476 320,00 рублей;";

в абзаце третьем слова "7 852 664,00 рубля" заменить словами "8 152 664,00 рубля";

1. в статье 4:

в части 1:

в пункте "а" слова " приложениям 5-53" заменить словами "приложениям 5-54";

в пункте "д" слова " приложениям 9-93" заменить словами "приложениям 9-94";

1. приложение 3 изложить в следующей редакции:

|  |
| --- |
| *"Приложение 3**к решению Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики "О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" (в редакции решения Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики "О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 22 декабря 2020 года № 1/20 "О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"* |
| **ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЕМЫ** |
| поступлений доходов в бюджет Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год |
|  |  | (рублей) |
| Коды бюджетной классификации  | Наименование доходов | Сумма |
| 1 | 2 | 3 |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**,всего | **1 462 854,00** |
|   | в том числе: |  |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **64 900,00** |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 64 900,00 |
| **1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **372 900,00** |
| 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 372 900,00 |
| **1 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **100 530,00** |
| 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 100 530,00 |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**, всего | **731 000,00** |
|  | из них: |  |
| 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 104 000,00 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 627 000,00 |
| **1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **700,00** |
| **1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **73 524,00** |
| 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 73 524,00 |
| **1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **52 300,00** |
| **1 17 00000 00 0000 000** |  **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **67 000,00** |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, всего** | **6 664 036,00** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, всего** | **6 476 320,00** |
|  | в том числе: |  |
| **2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, всего** | **3 842 958,00** |
|  | из них: |  |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 2 517 760,00 |
| 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 1 325 198,00 |
| **2 02 20000 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **2 471 133,00** |
| **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **103 679,00** |
| **2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **58 550,00** |
| **2 07 00000 00 0000 150** | **ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **187 716,00** |
| 2 07 05000 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 187 716,00 |
|  | **Доходы бюджета - Всего** | **8 126 890,00";** |

1. дополнить приложением 53 следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
|  | *"Приложение 54**к решению Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики "О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"* |
| **ИЗМЕНЕНИЕ****распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год, предусмотренного приложениями 5- 53****к решению Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики «О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики****на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

|  |
| --- |
| (рублей) |
| Наименование | Раздел | Подраздел | Целевая статья (муниципальные программы) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Сумма (увеличение, уменьшение (-)) |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Всего** |  |  |  |  | **300 000,00** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **300 000,00** |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 300 000,00 |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района " | 05 | 03 | A600000000 |  | 300 000,00 |
| Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района" | 05 | 03 | A620000000 |  | 300 000,00 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий" | 05 | 03 | A620200000 |  | 300 000,00 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 05 | 03 | A620277420 |  | 300 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | A620277420 | 800 | 300 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 03 | A620277420 | 850 | 300 000,00"; |

 |

1. приложение 7 изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | *"Приложение 7**к решению Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики "О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"**(в редакции решения Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики "О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 22 декабря 2020 года № 1/20 "О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение** **бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год**

|  |  |
| --- | --- |
|  | (рублей) |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности) | Группа вида расходов | Раздел | Подраздел | Сумма |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего** |  |  |  |  | **8 152 664,00** |
| **1.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Социальная поддержка граждан"** | **Ц300000000** |  |  |  | **6 000,00** |
| **1.1.** | **Подпрограмма "Социальная защита населения" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Социальная поддержка граждан"** | **Ц310000000** |  |  |  | **6 000,00** |
|  | Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | Ц310100000 |  |  |  | 3 000,00 |
|  | Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан | Ц310170510 |  |  |  | 3 000,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц310170510 | 200 |  |  | 3 000,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц310170510 | 240 |  |  | 3 000,00 |
|  | Социальная политика | Ц310170510 | 240 | 10 |  | 3 000,00 |
|  | Другие вопросы в области социальной политики | Ц310170510 | 240 | 10 | 06 | 3 000,00 |
|  | Основное мероприятие "Создание благоприятных условий жизнедеятельности ветеранам, гражданам пожилого возраста, инвалидам" | Ц310500000 |  |  |  | 3 000,00 |
|  | Проведение мероприятий, связанных с празднованием годовщины Победы в Великой Отечественной войне | Ц310510640 |  |  |  | 3 000,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц310510640 | 200 |  |  | 3 000,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц310510640 | 240 |  |  | 3 000,00 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц310510640 | 240 | 01 |  | 3 000,00 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц310510640 | 240 | 01 | 13 | 3 000,00 |
| **2.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **2 140 448,56** |
| **2.1.** | **Подпрограмма "Развитие культуры" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие культуры и туризма"** | **Ц410000000** |  |  |  | **2 140 448,56** |
|  | Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | Ц410700000 |  |  |  | 2 123 448,56 |
|  | Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | Ц410740390 |  |  |  | 2 123 448,56 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц410740390 | 100 |  |  | 577 675,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц410740390 | 110 |  |  | 577 675,00 |
|  | Культура, кинематография | Ц410740390 | 110 | 08 |  | 577 675,00 |
|  | Культура | Ц410740390 | 110 | 08 | 01 | 577 675,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц410740390 | 200 |  |  | 588 573,56 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц410740390 | 240 |  |  | 588 573,56 |
|  | Культура, кинематография | Ц410740390 | 240 | 08 |  | 588 573,56 |
|  | Культура | Ц410740390 | 240 | 08 | 01 | 588 573,56 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 500 |  |  | 957 200,00 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 540 |  |  | 957 200,00 |
|  | Культура, кинематография | Ц410740390 | 540 | 08 |  | 957 200,00 |
|  | Культура | Ц410740390 | 540 | 08 | 01 | 957 200,00 |
|  | Основное мероприятие "Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства, архивного дела" | Ц411000000 |  |  |  | 17 000,00 |
|  | Организация и проведение фестивалей, конкурсов, торжественных вечеров, концертов и иных зрелищных мероприятий | Ц411071060 |  |  |  | 17 000,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц411071060 | 100 |  |  | 5 000,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц411071060 | 110 |  |  | 5 000,00 |
|  | Культура, кинематография | Ц411071060 | 110 | 08 |  | 5 000,00 |
|  | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | Ц411071060 | 110 | 08 | 04 | 5 000,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц411071060 | 200 |  |  | 12 000,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц411071060 | 240 |  |  | 12 000,00 |
|  | Культура, кинематография | Ц411071060 | 240 | 08 |  | 12 000,00 |
|  | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | Ц411071060 | 240 | 08 | 04 | 12 000,00 |
| **3.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие физической культуры и спорта"** | **Ц500000000** |  |  |  | **28 000,00** |
| **3.1.** | **Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие физической культуры и спорта"** | **Ц510000000** |  |  |  | **28 000,00** |
|  | Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | Ц510100000 |  |  |  | 28 000,00 |
|  | Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий | Ц510171390 |  |  |  | 28 000,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц510171390 | 200 |  |  | 28 000,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц510171390 | 240 |  |  | 28 000,00 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510171390 | 240 | 11 |  | 28 000,00 |
|  | Массовый спорт | Ц510171390 | 240 | 11 | 02 | 28 000,00 |
| **4.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территории поселения"** | **Ц800000000** |  |  |  | **22 800,00** |
| **4.1.** | **Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территории поселения"** | **Ц810000000** |  |  |  | **22 800,00** |
|  | Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | Ц810400000 |  |  |  | 22 800,00 |
|  | Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных объектов  | Ц810470280 |  |  |  | 22 800,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц810470280 | 200 |  |  | 16 800,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц810470280 | 240 |  |  | 16 800,00 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810470280 | 240 | 03 |  | 6 000,00 |
|  | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | Ц810470280 | 240 | 03 | 10 | 6 000,00 |
|  | Культура, кинематография | Ц810470280 | 240 | 08 |  | 10 800,00 |
|  | Культура | Ц810470280 | 240 | 08 | 01 | 10 800,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц810470280 | 800 |  |  | 6 000,00 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ц810470280 | 850 |  |  | 6 000,00 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810470280 | 850 | 03 |  | 6 000,00 |
|  | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | Ц810470280 | 850 | 03 | 10 | 6 000,00 |
| **5.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | **797 992,00** |
| **5.1.** | **Подпрограмма "Безопасные и качественные автомобильные дороги" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие транспортной системы"** | **Ч210000000** |  |  |  | **797 992,00** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | Ч210300000 |  |  |  | 797 992,00 |
|  | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч210374192 |  |  |  | 325 667,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч210374192 | 200 |  |  | 325 667,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч210374192 | 240 |  |  | 325 667,00 |
|  | Национальная экономика | Ч210374192 | 240 | 04 |  | 325 667,00 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч210374192 | 240 | 04 | 09 | 325 667,00 |
|  | Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2103S4191 |  |  |  | 269 896,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2103S4191 | 200 |  |  | 269 896,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2103S4191 | 240 |  |  | 269 896,00 |
|  | Национальная экономика | Ч2103S4191 | 240 | 04 |  | 269 896,00 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2103S4191 | 240 | 04 | 09 | 269 896,00 |
|  | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2103S4192 |  |  |  | 202 429,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2103S4192 | 200 |  |  | 202 429,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2103S4192 | 240 |  |  | 202 429,00 |
|  | Национальная экономика | Ч2103S4192 | 240 | 04 |  | 202 429,00 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2103S4192 | 240 | 04 | 09 | 202 429,00 |
| **6.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"** | **Ч300000000** |  |  |  | **290 757,44** |
| **6.1.** | **Подпрограмма "Повышение экологической безопасности в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности"** | **Ч320000000** |  |  |  | **1 000,00** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду" | Ч320100000 |  |  |  | 1 000,00 |
|  | Мероприятия по обеспечению ртутной безопасности: сбор и демеркуризация ртутьсодержащих отходов | Ч320173130 |  |  |  | 1 000,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч320173130 | 200 |  |  | 1 000,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч320173130 | 240 |  |  | 1 000,00 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ч320173130 | 240 | 05 |  | 1 000,00 |
|  | Благоустройство | Ч320173130 | 240 | 05 | 03 | 1 000,00 |
| **6.2.** | **Подпрограмма "Развитие водохозяйственного комплекса" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности"** | **Ч340000000** |  |  |  | **289 757,44** |
|  | Основное мероприятие "Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозяйных" | Ч340300000 |  |  |  | 289 757,44 |
|  | Разработка проектной документации на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности | Ч340373390 |  |  |  | 289 757,44 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч340373390 | 200 |  |  | 289 757,44 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч340373390 | 240 |  |  | 289 757,44 |
|  | Национальная экономика | Ч340373390 | 240 | 04 |  | 289 757,44 |
|  | Водное хозяйство | Ч340373390 | 240 | 04 | 06 | 289 757,44 |
| **7.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  | **162 729,00** |
| **7.1.** | **Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Управление общественными фиансами и муниципальным долгом"** | **Ч410000000** |  |  |  | **162 729,00** |
|  | Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период" | Ч410100000 |  |  |  | 500,00 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | 500,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | 500,00 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | 500,00 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | 500,00 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | 500,00 |
|  | Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | Ч410400000 |  |  |  | 162 229,00 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч410451180 |  |  |  | 103 679,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч410451180 | 100 |  |  | 103 679,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч410451180 | 120 |  |  | 103 679,00 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 120 | 02 |  | 103 679,00 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 120 | 02 | 03 | 103 679,00 |
|  | Поощрение региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики за счет средств дотации (гранта) в форме межбюджетного трансферта, предоставляемой из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей | Ч410455491 |  |  |  | 58 550,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч410455491 | 100 |  |  | 58 550,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч410455491 | 120 |  |  | 58 550,00 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410455491 | 120 | 01 |  | 58 550,00 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч410455491 | 120 | 01 | 04 | 58 550,00 |
| **8.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  | **1 516 343,00** |
| **8.1.** | **Подпрограмма "Развитие муниципальной службы" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч530000000** |  |  |  | **3 100,00** |
|  | Основное мероприятие "Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих в Чувашской Республике" | Ч530200000 |  |  |  | 3 100,00 |
|  | Переподготовка и повышение квалификации кадров для муниципальной службы | Ч530273710 |  |  |  | 3 100,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч530273710 | 200 |  |  | 3 100,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч530273710 | 240 |  |  | 3 100,00 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч530273710 | 240 | 01 |  | 3 100,00 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч530273710 | 240 | 01 | 04 | 3 100,00 |
| **8.2.** | **Обеспечение реализации муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч5Э0000000** |  |  |  | **1 513 243,00** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч5Э0100000 |  |  |  | 1 513 243,00 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч5Э0100200 |  |  |  | 1 508 491,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100200 | 100 |  |  | 1 224 334,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч5Э0100200 | 120 |  |  | 1 224 334,00 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 120 | 01 |  | 1 224 334,00 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 120 | 01 | 04 | 1 224 334,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | 271 855,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | 271 855,00 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | 271 855,00 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | 271 855,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0100200 | 800 |  |  | 12 302,00 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0100200 | 850 |  |  | 12 302,00 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 850 | 01 |  | 12 302,00 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 850 | 01 | 04 | 12 302,00 |
|  | Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | Ч5Э0173770 |  |  |  | 4 752,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0173770 | 800 |  |  | 4 752,00 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0173770 | 850 |  |  | 4 752,00 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 |  | 4 752,00 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 | 13 | 4 752,00 |
| **9.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие строительного комплекса и архитектуры"** | **Ч900000000** |  |  |  | **20 000,00** |
| **9.1.** | **Подпрограмма "Градостроительная деятельность" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие строительного комплекса и архитектуры"** | **Ч910000000** |  |  |  | **20 000,00** |
|  | Основное мероприятие "Основное развитие территорий Чувашской Республики, в том числе городских округов, сельских и городских поселений, в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования" | Ч910100000 |  |  |  | 20 000,00 |
|  | Проведение землеустроительных работ в целях координатного описания границы муниципального образования | Ч910177180 |  |  |  | 20 000,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч910177180 | 200 |  |  | 20 000,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч910177180 | 240 |  |  | 20 000,00 |
|  | Национальная экономика | Ч910177180 | 240 | 04 |  | 20 000,00 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч910177180 | 240 | 04 | 12 | 20 000,00 |
| **10.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **A100000000** |  |  |  | **1 962 287,00** |
| **10.1.** | **Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **A110000000** |  |  |  | **81 687,00** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг" | A110100000 |  |  |  | 81 687,00 |
|  | Осуществление функций по использованию объектов коммунального хозяйства муниципальных образований, содержание объектов коммунального хозяйства | A110170230 |  |  |  | 81 687,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A110170230 | 200 |  |  | 81 687,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A110170230 | 240 |  |  | 81 687,00 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | A110170230 | 240 | 05 |  | 81 687,00 |
|  | Коммунальное хозяйство | A110170230 | 240 | 05 | 02 | 81 687,00 |
| **10.2.** | **Подпрограмма "Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для очистки сточных вод" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **A120000000** |  |  |  | **1 880 600,00** |
|  | Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований" | A120100000 |  |  |  | 1 880 600,00 |
|  | Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах | A1201SA010 |  |  |  | 1 880 600,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A1201SA010 | 200 |  |  | 1 880 600,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A1201SA010 | 240 |  |  | 1 880 600,00 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | A1201SA010 | 240 | 05 |  | 1 880 600,00 |
|  | Коммунальное хозяйство | A1201SA010 | 240 | 05 | 02 | 1 880 600,00 |
| **11.** | **Муниципальная программа Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие земельных и имущественных отношений"** | **A400000000** |  |  |  | **27 571,00** |
| **11.1.** | **Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "Развитие земельных и имущественных отношений"** | **A410000000** |  |  |  | **27 571,00** |
|  | Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков" | A410200000 |  |  |  | 27 571,00 |
|  | Осуществление работ по актуализации государственной кадастровой оценки земель в целях налогообложения и вовлечения земельных участков в гражданско-правовой оборот | A410273590 |  |  |  | 5 000,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A410273590 | 200 |  |  | 5 000,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A410273590 | 240 |  |  | 5 000,00 |
|  | Национальная экономика | A410273590 | 240 | 04 |  | 5 000,00 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | A410273590 | 240 | 04 | 12 | 5 000,00 |
|  | Формирование земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно | A410274790 |  |  |  | 22 571,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A410274790 | 200 |  |  | 22 571,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A410274790 | 240 |  |  | 22 571,00 |
|  | Национальная экономика | A410274790 | 240 | 04 |  | 22 571,00 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | A410274790 | 240 | 04 | 12 | 22 571,00 |
| **12.** | **Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района "** | **A600000000** |  |  |  | **1 177 736,00** |
| **12.1.** | **Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района"** | **A620000000** |  |  |  | **1 177 736,00** |
|  | Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | A620100000 |  |  |  | 466 935,00 |
|  | Реализация инициативных проектов | A6201S6570 |  |  |  | 466 935,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A6201S6570 | 200 |  |  | 466 935,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A6201S6570 | 240 |  |  | 466 935,00 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | A6201S6570 | 240 | 05 |  | 466 935,00 |
|  | Благоустройство | A6201S6570 | 240 | 05 | 03 | 466 935,00 |
|  | Основное мероприятие "Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий" | A620200000 |  |  |  | 710 801,00 |
|  | Уличное освещение | A620277400 |  |  |  | 129 933,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A620277400 | 200 |  |  | 129 933,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A620277400 | 240 |  |  | 129 933,00 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | A620277400 | 240 | 05 |  | 129 933,00 |
|  | Благоустройство | A620277400 | 240 | 05 | 03 | 129 933,00 |
|  | Реализация мероприятий по благоустройству территории | A620277420 |  |  |  | 580 868,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | A620277420 | 100 |  |  | 205 270,00 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | A620277420 | 110 |  |  | 205 270,00 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | A620277420 | 110 | 05 |  | 205 270,00 |
|  | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | A620277420 | 110 | 05 | 05 | 205 270,00 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A620277420 | 200 |  |  | 75 598,00 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | A620277420 | 240 |  |  | 75 598,00 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | A620277420 | 240 | 05 |  | 75 598,00 |
|  | Благоустройство | A620277420 | 240 | 05 | 03 | 75 598,00 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | A620277420 | 800 |  |  | 300 000,00 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | A620277420 | 850 |  |  | 300 000,00 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | A620277420 | 850 | 05 |  | 300 000,00 |
|  | Благоустройство | A620277420 | 850 | 05 | 03 | 300 000,00"; |

 |

1. дополнить приложением 93 следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
|  | *"Приложение* 94*к решению Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики "О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"* |
| **ИЗМЕНЕНИЕ****ведомственной структуры расходов бюджета Полевосундырского сельского поселения****Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год, предусмотренного приложениями 9 – 93 к решению Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики "О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"**

|  |
| --- |
| (рублей) |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (муниципальные программы) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Сумма (увеличение, уменьшение (-)) |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

 |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **300 000,00** |
| **Администрация Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики** | **993** |  |  |  |  | **300 000,00** |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 993 | 05 |  |  |  | 300 000,00 |
| Благоустройство | 993 | 05 | 03 |  |  | 300 000,00 |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района" | 993 | 05 | 03 | A600000000 |  | 300 000,00 |
| Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района" | 993 | 05 | 03 | A620000000 |  | 300 000,00 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий" | 993 | 05 | 03 | A620200000 |  | 300 000,00 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 993 | 05 | 03 | A620277420 |  | 300 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 05 | 03 | A620277420 | 800 | 300 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 05 | 03 | A620277420 | 850 | 300 000,00". |

**Статья 2.**

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Г.Е.Ефремов

**Решение Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения №2/54 от 23.12.2021 года**

**Об утверждении Положения**

**о муниципальном контроле в сфере благоустройства**

**на территории Полевосундырского сельского поселения**

**Комсомольского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики **р е ш и л о:**

1. Утвердить [Положение](#p31) о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района».

Глава сельского поселения Г.Е.Ефремов

Приложение

К решению Собрания депутатов

Полевосундырского сельского поселения

№2/54 от 23.12.2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

**НА ТЕРРИТОРИИ ПОЛЕВОСУНДЫРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики (далее - муниципальный контроль в сфере благоустройства).

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение Правил благоустройства территории Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, утвержденных решением Собранием депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики №1/54 от 17.11.2017 г. (с изм. от 04.07.2019 г. №3/98), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами.

1.3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики (далее - уполномоченный орган).

1.4. От имени уполномоченного органа муниципальный контроль в сфере благоустройства вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель уполномоченного органа;

2) заместитель руководителя уполномоченного органа;

3) муниципальные служащие уполномоченного органа, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее - инспектор).

1.5. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются территории, земельные участки, строительные площадки, здания, строения, сооружения, ограждающие конструкции, объекты и элементы благоустройства, в том числе зеленые насаждения, малые архитектурные формы, средства наружной информации, знаки адресации, вывески, оборудование, а также действия (бездействие) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, установленные правилами благоустройства территории Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемые ими услуги (далее - объекты контроля).

Уполномоченный орган ведет учет объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Уполномоченный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям**

2.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства система управления рисками не применяется.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям**

3.1. Профилактические мероприятия проводятся уполномоченным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разрабатываемой уполномоченным органом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные указанной программой профилактики.

3.3. Программа профилактики утверждается распоряжением руководителя уполномоченного органа не позднее 20 декабря года, предшествующего году реализации программы профилактики и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть "Интернет") в течение 5 дней со дня утверждения.

3.4. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении уполномоченным органом муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется уполномоченным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет» и средствах массовой информации.

3.7. Уполномоченный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Должностные лица, ответственные за размещение указанной информации, определяются распоряжением (приказом) руководителя уполномоченного органа.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение объявляется руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

3.9. В случае объявления Уполномоченным органом предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 15 дней со дня получения им предостережения. Возражение должно содержать следующую информацию:

1) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина;

2) дату и номер предостережения;

3) сведения об объекте контроля;

4) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

5) желаемый способ получения ответа;

6) дату направления возражения.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Уполномоченный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа, либо иными указанными в предостережении способами.

Возражение рассматривается уполномоченным органом в течение 15 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов руководитель (заместитель руководителя) уполномоченного органа аннулирует направленное ранее предостережение или корректирует сроки принятия контролируемым лицом мер для обеспечения соблюдения обязательных требований с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа, не позднее дня, следующего за днем его рассмотрения.

3.10. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут. Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.11. Личный прием граждан проводится руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет».

3.12. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется уполномоченным органом в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

3.13. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

3.14. При осуществлении консультирования должностное лицо уполномоченного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия.

Информация, ставшая известной должностному лицу уполномоченного органа в ходе консультирования, не может использоваться уполномоченным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Уполномоченный орган ведет журнал учета консультирований, форма которого утверждается распоряжением руководителем уполномоченного органа.

В случае поступления в уполномоченный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Уполномоченного органа письменного разъяснения, подписанного руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа.

3.15. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

В случае осуществления профилактического визита путем использования видео-конференц-связи должностное лицо уполномоченного органа осуществляет указанные в настоящем пункте действия посредством использования электронных каналов связи.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо уполномоченного органа незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий в форме отчета о проведенном профилактическом визите.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом орган муниципального жилищного контроля не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения

**4. Осуществление муниципального контроля**

**в сфере благоустройства**

4.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства уполномоченным органом могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля, инструментального обследования);

- рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), инструментального обследования);

- документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

- выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования);

- выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи)).

4.2. Выездное обследование проводится уполномоченным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами на основании задания руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа, включая задание, содержащееся в планах работы уполномоченного органа.

4.3. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.4. По результатам выездного обследования должностное лицо уполномоченного органа составляет акт по форме, утверждаемой Уполномоченным органом. Акт подписывает должностное лицо Уполномоченного органа, проводившее выездное обследование.

4.5. Внеплановые контрольные мероприятия уполномоченным органом проводятся в отношении контролируемых лиц по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 и частью 2 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Индикаторами риска нарушения обязательных требований являются:

1) отсутствие ограждения строительной площадки по всему периметру плотным забором в соответствии с требованиями, установленными администрацией (указывается наименование муниципального образования);

2) наличие повреждения фасада здания (сооружения);

3) непринятие мер по содержанию кровли здания, сооружений, элементов водоотводящей системы, оголовок дымоходов и вентиляционных систем здания;

4) поступление информации об оформлении инженерного оборудования, нарушающего благоустройство формируемой среды, ухудшающего условия передвижения, противоречащее техническим условиям и требованиям нормативно-технических документов;

5) непроведение уборки и очистки конечных трамвайных, троллейбусных и автобусных остановок, территорий диспетчерских пунктов;

6) необеспечение правообладателями земельных участков своевременной и качественной очистки и уборки принадлежащих им земельных участков;

7) необеспечение условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

Перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований размещаются на официальном сайте Уполномоченного органа.

4.7. Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения руководителя уполномоченного органа о проведении контрольного мероприятия.

4.8. В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установления параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица уполномоченного органа о проведении контрольного мероприятия.

4.9. Контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан проводятся должностными лицами уполномоченного органа в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.10. Уполномоченный орган при организации и осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.11. Для фиксации инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно. В обязательном порядке фото- или видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется при проведении выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения измерений, выполняемых должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

**5. Результаты контрольного мероприятия**

5.1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение уполномоченным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения такого мероприятия на месте проведения контрольного мероприятия.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой города Саратова, направляется в прокуратуру города Саратова посредством размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.3. Информация о контрольных мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5.4. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронном форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг).

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес уполномоченного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у уполномоченного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае если контролируемое лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять в уполномоченный орган документы на бумажном носителе.

5.5. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу уполномоченным органом в соответствии со статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

5.6. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

а) отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с направлением в служебную командировку, ежегодным отпуском (подтверждается соответственно приказом (распоряжением) о направлении в командировку, предоставлении отпуска);

б) временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия (подтверждается справкой медицинского учреждения);

в) смерти близкого родственника (подтверждается свидетельством о смерти).

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия направляется непосредственно индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющимися контролируемыми лицами, или их законными представителями в уполномоченный орган на адрес, указанный в решении о проведении контрольного мероприятия.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, предоставившими такую информацию, переносится на основании распоряжения начальника уполномоченного органа на срок до устранения причин, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия, с уведомлением о принятом решении индивидуального предпринимателя, гражданина в письменной форме или форме электронного документа и внесением соответствующих изменений в реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

5.7. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.8. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

а) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

в) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить информацию об этом в соответствующий государственный орган или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

г) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения;

д) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.9. Форма предписания об устранении выявленных нарушений утверждается распоряжением начальника уполномоченного органа.

**6. Досудебный порядок подачи жалобы**

6.1. Решения органов муниципального контроля, действия (бездействие) должностных лиц органов муниципального контроля, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц органов муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.

6.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в письменной форме электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг либо на бумажном носителе лично или посредством почтовой связи.

Форма и содержание жалобы, а также основания для отказа в рассмотрении жалобы установлены Федеральным законом N 248-ФЗ.

6.4. Жалоба на действия (бездействие) специалистов органов муниципального контроля, подается в органы муниципального контроля и рассматривается его руководителем.

Жалоба на решение органов муниципального контроля, действия (бездействие) руководителя органа муниципального контроля подается в администрацию города и рассматривается главой города или уполномоченным им заместителем главы администрации города в соответствии с распределением обязанностей между главой города, первыми заместителями главы администрации города и заместителями главы администрации города.

6.5. Жалоба на решение органов муниципального контроля, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен органом или должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

6.6. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения органов муниципального контроля.

6.8. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения органов муниципального контроля;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения органов муниципального контроля.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

6.9. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в порядке, установленном статьями 42 - 43 Федерального закона N 248-ФЗ в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, связанных с необходимостью запроса материалов в других органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы органом, но не более чем на двадцать рабочих дней.

6.10. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение органов муниципального контроля полностью или частично;

3) отменяет решение органов муниципального контроля полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц органов муниципального контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.11. Решение уполномоченного по результатам рассмотрения жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения направляется контролируемому лицу.

**7. Оценка результативности и эффективности осуществления**

**муниципального контроля в сфере благоустройства**

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства утверждаются решением Собрания депутатов (указывается наименование муниципального образования).

**Постановление администрации Полевосундырского сельского поселения № 81 от 24.12.2021 года**

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 23.12.2021 г. № 1/53 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 22 декабря 2020 г. №1/20 «О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Администрация Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Принять к исполнению бюджет Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики (далее - бюджет Полевосундырского сельского поселения) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов с учетом изменений, внесенных решением Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 23.12 2021 г. № 1/53 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 22 декабря 2020 г. № 1/20 «О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - решение о бюджете).

2. Главным распорядителям и получателям средств бюджета Полевосундырского сельского поселения обеспечить результативное использование безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение.

3. МКУ «ЦБ Комсомольского района» в соответствии с договором на оказание услуг по бухгалтерскому учету и отчетности в установленные сроки представить в финансовый отдел администрации Комсомольского района справки об изменении бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Полевосундырского сельского поселения, справки об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Полевосундырского сельского поселения и предложения по уточнению показателей кассового плана исполнения бюджета Полевосундырского сельского поселения на 2021 год.

4. Финансовому отделу администрации Комсомольского района в соответствии с соглашением о передаче части полномочий по вопросам формирования, исполнения, учета исполнения бюджета внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Полевосундырского сельского поселения на 2021 год.

5. Администрации Полевосундырского сельского поселения, являющейся ответственным исполнителем муниципальных программ Полевосундырского сельского поселения, в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете внести изменения в муниципальные программы Полевосундырского сельского поселения в целях их приведения в соответствие с решением о бюджете.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Г.Е.Ефремов

**Постановление администрации Полевосундырского сельского поселения № 83 от 29.12.2021 года**

О внесении изменений в постановление администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 28 декабря 2020г. № 59 «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В целях реализации решения Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 28 декабря 2021 г. № 3/49 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 22 декабря 2020 г. №1/20 «О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» администрация Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в предельную численность и фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (приложение № 1), утвержденные постановлением администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 28 декабря 2020 г. №59 «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», изменения согласно приложениям № 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

Глава сельского поселения Г.Е.Ефремов

 Приложение № 1

к постановлению администрации

Полевосундырского сельского

поселения Комсомольского района

Чувашской Республики

от 29.12.2021 № 83

**Изменения,**

**вносимые в предельную численность и фонд оплаты труда лиц,**

**замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (приложение № 1), утвержденные постановлением администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 28 декабря 2020 г. № 59 «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Увеличение, уменьшение (-) фонда оплаты трудана 2021 год, рублей |
| 1 | 2 |
| Общегосударственные вопросы | 19 353 |
| в том числе: |  |
| Администрация Полевосундырского сельского поселения | 19 353 |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Полевосундырского сельского поселения

Комсомольского района

Чувашской Республики

от 29.12.2021 № 83

**Изменения,**

**вносимые в фонд оплаты труда работников администрации**

**Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской**

**Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (приложение**

**№ 2), утвержденный постановлением администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 28 декабря 2020 г. № 59 «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Увеличение, уменьшение (-) фонда оплаты трудана 2021 год, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Жилищно-коммунальное хозяйство | 100 |
|  | в том числе: |  |
|  | Администрация Полевосундырского сельского поселения | 100 |
|  |  |  |
| 2. | Культура и кинематография | 57 000 |
|  | в том числе: |  |
|  | Администрация Полевосундырского сельского поселения | 57 000 |

**Постановление администрации Полевосундырского сельского поселения № 84 от 29.12.2021 года**

Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

В целях реализации решения Собрания депутатов Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 08 декабря 2021 г. №2/48 «О бюджете Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» администрация Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

предельную численность и фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (приложение № 1);

фонд оплаты труда работников администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 28 декабря 2020 г. № 59 «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

постановление администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 29 декабря 2021 г. № 83 «О внесении изменений в постановление администрация Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики от 28 декабря 2020 г. № 59 «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава сельского поселения Г.Е. Ефремов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Полевосундырского сельского поселения

Комсомольского района

Чувашской Республики

от 29.12.2021 № 84

(приложение № 1)

**Предельная численность и фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и**

**должности муниципальной службы в администрации Полевосундырского сельского поселения**

**Комсомольского района Чувашской Республики, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Предельная численность, единиц | Фонд оплаты труда, рублей |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Общегосударственные вопросы | 3 | 3 | 3 | 948 348 | 948 348 | 948 348 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Полевосундырского сельского поселения | 3 | 3 | 3 | 948 348 | 948 348 | 948 348 |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Полевосундырского сельского поселения

Комсомольского района

Чувашской Республики

от 29.12.2021 № 84

(приложение № 2)

**Фонд оплаты труда работников администрации Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Фонд оплаты труда, рублей  |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Жилищно-коммунальное хозяйство | 162 182 | 162 182 | 162 182 |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | Администрация Полевосундырского сельского поселения | 162 182 | 162 182 | 162 182 |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Культура и кинематография | 398 178 | 398 178 | 398 178 |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | Администрация Полевосундырского сельского поселения | 398 178 | 398 178 | 398 178 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Учредитель – администрация адрес:429149 д. Полевой Сундырь тираж: отв. за выпуск**

**Полевосундырского сельского ул.Центральная, д № 1 30 экз. Голландцева Н.В.**

**поселения Комсомольского района ЧР телефон: 8(83539) 30-3-13**