|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **КОМСОМОЛЬСКИ РАЙОНĔ**  **АСАНКАССИ ЯЛ**  **ПОСЕЛЕНИЙĔН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĔ**  **ЙЫШĂНУ**  13.04. 2020 ç. № 14  Асанкассиялĕ | Асановское сельское поселение | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **КОМСОМОЛЬСКИЙ РАЙОН**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АСАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  13.04. 2020 г. №14  деревня Асаново |

**О внесении изменений в постановление администрации Асановского сельского поселения от 07.04.2017 № 11 «Об утверждении Административного регламента администрации Асановского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное жилищное строительство"**

        В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019 № 472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Асановского сельского поселения Комсомольского  района п о с т а н о в л я е т:

        1. Внести в Административный регламент администрации Асановского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное строительство», утвержденный постановлением администрации Асановского сельского поселения от 07.04.2017 № 11 (с изменениями от 22.11.2018 № 46, от 18.12.2019 № 54, от 30.01.2020 № 01) (далее – Регламент) следующие изменения:

           а) пункт 2.5. Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

« - Федеральным законом от 27.12.2019 № 472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

б) подпункт 1 пункта 3.1.1 Регламента дополнить абзацами 12 и 13 следующего содержания:

«В случае поступления документов в электронной форме специалист сельского поселения проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель имеет возможность получения сведений о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной услуги, включая информацию о дате и времени его поступления и регистрации, а также о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, о номере, дате выдачи постановления либо уведомления.»;

  в) пункт 3.1.2. Регламента дополнить абзацем 13 следующего содержания:

«Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.6.1 запрашиваются специалистом сельского поселения в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы при получении заявления о выдаче разрешения на строительство в случаях строительства, реконструкции объекта капитального строительства, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.»;

г) абзац 11 пункта 3.1.2. Регламента исключить;

д) в пункте 3.1.3. Регламента цифру «7» заменить на цифру «5»;

е) пункт 3.1.4 Регламента дополнить абзацем 7 следующего содержания:

«В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме в электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, уведомление об отказе в предоставлении услуги направляется заявителем на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг, или официального сайта в личный кабинет по выбору заявителей.»;

ж) пункт 3.1.5 Регламента дополнить абзацем 21 следующего содержания:

«Разрешение на строительство выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на строительство.»;

        з) в абзаце 4 пункта 3.1.6.  Регламента слова «10 дней» заменить на слова «5 рабочих дней»;

и) в абзаце 5 пункта 3.1.6.  Регламента слова «десять рабочих дней» заменить на словами «5 рабочих дней»;

    к) пункт 3.1.5.1. Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

    «Уведомление,  документы, предусмотренные пунктами 1-4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство), а также документы, предусмотренные частью 7  статьи 51 Градостроительного кодекса, в случаях, если их представление необходимо в соответствии с Градостроительным кодексом, могут быть направлены в форме электронных документов. Решение о внесении изменений в разрешение на строительство или об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о внесении изменений в разрешение на строительство.»;

л) приложение 4 Регламента изложить в следующей редакции:

«Приложение 4  
к [Административному регламенту](#sub_1000)  
по предоставлению муниципальной услуги  
"Выдача разрешений на строительство,  
реконструкцию объектов капитального строительства и  
индивидуальное жилищное строительство"

Блок – схема последовательности действий предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное жилищное строительство»

Направление заявителем в уполномоченный орган заявления в о выдаче разрешения на строительство с приложением соответствующих документов

Запросы документов

Проверка наличия документов, прилагаемых к заявлению.

Проверка соответствия проектной документации

в рамках СМЭВ

Выдача разрешения на строительство

**В течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления**

Отказ в выдаче разрешения на строительство

**В течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления**

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Асановского сельского поселения Комсомольского района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Асановского

сельского поселения Карпов Н.Н.