БЮЛЛЕТЕНЬ

|  |
| --- |
|  25 января 2021 г№ 1(100)БЕСПЛАТНО |
|  |
|  |

РАСКИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

|  |
| --- |
|  |
|

Печатное издание Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики

О присвоении почтового адреса

 В соответствии с Законом Чувашской Республики от 19.12.1997 года №28 «Об административном территориальном устройстве Чувашской Республики», статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также определением местоположения адресного хозяйства в населенных пунктах Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Присвоить адрес земельному участку и жилому дому , на участке с площадью 718 кв.м с кадастровым номером 21:07:120104:201 Чувашская Республика-Чувашия, Аликовский район, Раскильдинское сельское поселение, д. Тури-Выла , улица Ленина , дом 46 а. .

 2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Раскильдинского

Сельского поселения С.Г.Трилинская

О присвоении почтового адреса

 В соответствии с Законом Чувашской Республики от 19.12.1997 года №28 «Об административном территориальном устройстве Чувашской Республики», статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также определением местоположения адресного хозяйства в населенных пунктах Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Присвоить адрес земельному участку и жилому дому , на участке с площадью 4200 кв.м с кадастровым номером 21:07:090104:45 Чувашская Республика-Чувашия, Аликовский район, Раскильдинское сельское поселение, с. Раскильдино , улица Октябрьская , дом 23. .

 2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Раскильдинского

Сельского поселения С.Г.Трилинская

Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики

В целях реализации решения Собрания депутатов Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики от 14 декабря 2020 года № 24 «О бюджете Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить предельную численность и фонд оплаты труда работников органов местного самоуправления Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава администрации

Раскильдинского сельского поселения С.Г.Трилинская

Приложение

к постановлению администрации

Раскильдинского сельского поселения

Аликовского района

от «19 »января 2021 г. №3

**Предельная численность и фонд оплаты труда работников органов**

**местного самоуправления** Раскильдинского **сельского поселения**

**Аликовского района Чувашской Республики**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Предельная численность, единиц | Фонд оплаты труда, тыс. рублей |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| **Общегосударственные вопросы** в том числе: | **3,2** | **3,2** | **3,2** | 938,3 | 905,6 | 1012,5 |
| *функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*  | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 938,3 | 905,6 | 1012,5 |
| в т. ч. администрация Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики | 3,2 | 3,2 | 3,2 | 938,3 | 905,6 | 1012,5 |

**О проведении торгов**

В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации администрация Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельных участков:
2. Лот № 1 - земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 21:07:090106:226 , расположенного по адресу: Чувашская Республика–Чувашия, р-н Аликовский, с/пос. Раскильдинское, для сельскохозяйственного производства, общей площадью 16700 кв.м
3. Утвердить информационное сообщение (извещение) о проведении аукциона о продаже земельных участков (приложение).
4. Утвердить состав аукционной комиссии по проведению торгов по продаже земельных участков в следующем составе:
5. Председатель аукционной комиссии: Трилинская С.Г. . – глава Раскильдинского сельского поселения Аликовского района.

Секретарь аукционной комиссии: Романова Л.В. - ведущий специалист-эксперт администрации Раскильдинского сельского поселения .

Члены аукционной комиссии:

Мулюкова А.Ю. – главный специалист-эксперт отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Аликовского района (по согласованию).

Ефимов И.И. - начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Аликовского района ( по согласованию).

1. Информационное сообщение (извещение) о проведении аукциона о продаже земельных участков разместить на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.[torgi.gov.ru](https://www.facebook.com/torgi.gov.ru)., а так же опубликовать в муниципальной газете «Бюллетень Раскильдинского сельского поселения».

Глава Раскильдинского

сельского поселения С.Г. Трилинская

О присвоении почтового адреса

 В соответствии с Законом Чувашской Республики от 19.12.1997 года №28 «Об административном территориальном устройстве Чувашской Республики», статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также определением местоположения адресного хозяйства в населенных пунктах Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Присвоить адрес земельному участку, на участке с площадью 4100 кв.м с кадастровым номером 21:07: 110101:22 Чувашская Республика-Чувашия, Аликовский район, Раскильдинское сельское поселение,д. Малые Токташи , ул. Октябрьская , дом 11 а.

Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Раскильдинского

сельского поселения С.Г.Трилинская

Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, закупку у единственного поставщика (закупка малого объема) для нужд муниципальных заказчиков администрации Раскильдинского сельского поселения Аликовского района, заказчиков администрации Раскильдинского сельского поселения Аликовского района .

В целях реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для результативности эффективного использования бюджетных средств при осуществлении закупок, администрация Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

 1. Утвердить Единую комиссию по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, закупку у единственного поставщика (закупка малого объема) для муниципальных нужд Раскильдинского сельского поселения Аликовского района в следующем составе:

Трилинская С.Г. – глава Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики ;

Владимирова Н.В – заведующая сектором организации муниципальных закупок администрации Аликовского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Романова Л.В. – ведущий специалист –эксперт администрации Раскильдинского сельского поселения.

2. Утвердить Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, закупку у единственного поставщика (закупка малого объема) для нужд муниципальных заказчиков Раскильдинского сельского поселения Аликовского района, согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Раскильдинского сельского поселения С.Г. Трилинская

УТВЕРЖДЕНО

Приложение 1

к постановлению

администрации

Раскильдинского сельского поселения

Аликовского района

от 22.01.2021 г. №6

**Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, закупку у единственного поставщика (закупка малого объема) для муниципальных нужд Раскильдинского сельского поселения Аликовского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели создания, функции, состав и порядок деятельности Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, закупку у единственного поставщика (закупка малого объема) для нужд муниципальных заказчиков Раскильдинского сельского поселения Аликовского района, заказчиков Раскильдинского сельского поселения Аликовского района (далее по тексту – Единая комиссия).

1.2. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон №44-ФЗ), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации, Федеральной антимонопольной службы, муниципальными нормативно-правовыми актами Раскильдинского сельского поселения Аликовского района и настоящим Положением.

1.3. Основные понятия:

- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе), начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения нужд заказчика и завершаются заключением контракта;

- участник закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

- конкурс - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта;

- открытый конкурс - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

- конкурс с ограниченным участием - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования и победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, прошедших предквалификационный отбор;

- двухэтапный конкурс - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования либо единые требования и дополнительные требования и победителем такого конкурса признается участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении обоих этапов такого конкурса (в том числе прошедший предквалификационный отбор на первом этапе в случае установления дополнительных требований к участникам такого конкурса) и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса;

- аукцион - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта;

- аукцион в электронной форме (электронный аукцион) - аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором;

- запрос котировок - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях заказчика в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта;

- запрос предложений - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях в товаре, работе или услуге для нужд заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям заказчика в товаре, работе или услуге;

- закупка малого объема - закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики, осуществляемая у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ

1.4. Процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проводятся Уполномоченным органом по осуществлению функций на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Аликовского района.

1.5. В процессе осуществления своих полномочий Единая комиссия взаимодействует с Уполномоченным органом по осуществлению функций на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Аликовского района в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. При отсутствии председателя Единой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2. Цели создания и принципы работы Единой комиссии

2.1. Единая комиссия создается в целях проведения конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционов (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запросов котировок, запросов предложений, закупок у единственного поставщика (закупка малого объема).

2.2. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется следующими принципами.

2.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

2.2.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Функции Единой комиссии

3.1. Открытый конкурс. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в обязанности Единой комиссии входит следующее.

3.1.1. Единая комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в таком конкурсе осуществляются в один день.

3.1.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе Единая комиссия объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом Единая комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса.

3.1.3. Единая комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

3.1.4. Единой комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в единой информационной системе. При проведении открытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение научно-исследовательских работ в случае, если допускается заключение контрактов с несколькими участниками закупки, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ этот протокол размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

3.1.5. В обязанности Единой комиссии входит рассмотрение и оценка конкурсных заявок.

3.1.6. Единая комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

3.1.7. Единая комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

3.1.8. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Единая комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

3.1.9. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;

- информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

- информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Закона о контрактной системе и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;

- решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;

- порядок оценки заявок на участие в конкурсе;

- присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

- принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

3.1.10. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;

- решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации;

- решение о возможности заключения контракта с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

3.1.11. Протоколы, указанные в п. п. 3.1.9 и 3.1.10 настоящего Положения, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии. К этим протоколам прилагаются содержащиеся в заявках на участие в конкурсе предложения участников конкурса о цене единицы товара, работы или услуги, стране происхождения и производителе товара. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

3.1.12. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

3.2. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием.

3.2.1. При проведении конкурса с ограниченным участием применяются положения Закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса, п. 4.1 настоящего Положения с учетом особенностей, определенных ст. 56 Закона о контрактной системе.

3.3. Особенности проведения двухэтапного конкурса.

3.3.1. При проведении двухэтапного конкурса применяются положения Закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса с учетом особенностей, определенных ст. 57 Закона о контрактной системе.

3.3.2. На первом этапе двухэтапного конкурса Единая комиссия проводит с его участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе в соответствии с положениями Закона о контрактной системе, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса Единая комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса. На обсуждении предложения каждого участника такого конкурса вправе присутствовать все его участники.

Срок проведения первого этапа двухэтапного конкурса не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в таком конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов первоначальным заявкам на участие в таком конкурсе.

Результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются Единой комиссией в протоколе его первого этапа, подписываемом всеми присутствующими членами Единой комиссии по окончании первого этапа такого конкурса, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются в единой информационной системе.

В протоколе первого этапа двухэтапного конкурса указываются информация о месте, дате и времени проведения первого этапа двухэтапного конкурса, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника такого конкурса, конверт с заявкой которого на участие в таком конкурсе вскрывается и (или) доступ к поданным в форме электронных документов заявкам которого открывается, предложения в отношении объекта закупки.

3.3.3. В случае если по результатам предквалификационного отбора, проведенного на первом этапе двухэтапного конкурса, ни один участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим таким требованиям, двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

3.3.4. На втором этапе двухэтапного конкурса Единая комиссия предлагает всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого этапа такого конкурса условий закупки.

Участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении его первого этапа, вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса.

Окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе подаются участниками первого этапа двухэтапного конкурса, рассматриваются и оцениваются Единой комиссией в соответствии с положениями Закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса в сроки, установленные для проведения открытого конкурса и исчисляемые с даты вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

3.3.5. В случае если по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, либо только одна такая заявка признана соответствующей Закону о контрактной системе и конкурсной документации, либо конкурсная Единая комиссия отклонила все такие заявки, двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

3.4. При проведении конкурсов в целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсах, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора участников конкурса, оценки соответствия участников конкурсов дополнительным требованиям заказчик вправе привлекать экспертов, экспертные организации.

3.5. Электронный аукцион. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в обязанности Единой комиссии входит следующее.

3.5.1. Единая комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

3.5.2. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

- не предоставления информации, предусмотренной ч. 3 ст. 66 Закона о контрактной системе, или предоставления недостоверной информации;

- несоответствия информации, предусмотренной ч. 3 ст. 66 Закона о контрактной системе, требованиям документации о таком аукционе.

Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

3.5.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Единой комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

Указанный протокол должен содержать информацию:

- о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;

- о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

- о решении каждого члена Единой комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Указанный протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

3.5.4. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Единая комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в п. 3.5.3 настоящего Положения, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

3.5.5. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в соответствии с ч. 19 ст. 68 Закона о контрактной системе, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

Единой комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения Единая комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

3.5.6. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с ч. 19 ст. 68 Закона о контрактной системе, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе. В случае если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с ч. 18 ст. 68 Закона о контрактной системе.

3.5.7. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

- непредставления документов и информации, которые предусмотрены п. п. 1, 3 - 5, 7 и 8 ч. 2 ст. 62, ч. 3 и 5 ст. 66 Закона о контрактной системе, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

- несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии со ст. 31 Закона о контрактной системе.

3.5.8. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Единой комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе. Указанный протокол должен содержать информацию о порядковых номерах пяти заявок на участие в таком аукционе (в случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или в случае принятия Единой комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками такого аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с ч. 18 ст. 68 Закона о контрактной системе и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок, а также информацию об их порядковых номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием положений Закона о контрактной системе, которым не соответствует участник такого аукциона, положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем, информацию о решении каждого члена Единой комиссии в отношении каждой заявки на участие в таком аукционе.

3.5.9. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

3.5.10. В случае если Единой комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

3.5.11. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в таком аукционе и соответствующих документов рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком аукционе, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии участника такого аукциона, подавшего единственную заявку на участие в таком аукционе, и поданной им заявки требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений названного Закона и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует единственная заявка на участие в таком аукционе;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии участника такого аукциона и поданной им заявки требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии указанного участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе.

3.5.12. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что Единой комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона и соответствующих документов рассматривает данную заявку и указанные документы на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений названного Закона и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует эта заявка;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям названного Закона и (или) документации о таком аукционе.

3.5.13. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта, Единая комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заказчиком вторых частей заявок на участие в таком аукционе его участников и соответствующих документов рассматривает вторые части этих заявок и указанные документы на предмет соответствия требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов такого аукциона, подписанный членами Единой комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

- решение о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в нем требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и данных заявок требованиям Закона о контрактной системе и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствуют данные заявки, содержания данных заявок, которое не соответствует требованиям документации о таком аукционе;

- решение каждого члена Единой комиссии о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в таком аукционе требованиям Закона о контрактной системе и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок требованиям названного Закона и (или) документации о таком аукционе.

3.5.14. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

3.6. Запрос котировок. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок в обязанности Единой комиссии входит следующее.

3.6.1. Единая комиссия осуществляет вскрытие конвертов с котировочными заявками в течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает такие заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки.

3.6.2. Конверты с такими заявками вскрываются публично во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками и (или) об открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в запросе котировок которого открывается, цена товара, работы или услуги, указанная в такой заявке, информация, необходимая заказчику в соответствии с извещением о проведении запроса котировок, объявляются при вскрытии конвертов с такими заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам Единая комиссия обязана объявить участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

3.6.3. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

3.6.4. Единая комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не предоставлены документы и информация, предусмотренные ч. 3 ст. 73 Закона о контрактной системе.

Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

3.6.5. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержатся информация о заказчике, о существенных условиях контракта, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений Закона о контрактной системе и положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену контракта такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий.

3.6.6. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии и в день его подписания размещается в единой информационной системе.

3.6.7. В случае если Единой комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

3.6.8. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

3.7. Запрос предложений. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений в обязанности Единой комиссии входит следующее.

3.7.1. Единой комиссией при рассмотрении заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений и (или) открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

3.7.2. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

3.7.3. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все присутствующие при проведении запроса предложений его участники отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений.

3.7.4. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются Единой комиссией на следующий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

3.7.5. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, наилучшим образом удовлетворяет потребности заказчика в товарах, работах, услугах. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

3.7.6. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в единой информационной системе в день подписания итогового протокола.

3.7.7. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

3.8. Закупка у единственного поставщика. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем закупки у единственного поставщика Единой комиссии входит следующее.

3.8.1. Участник закупки должен соответствовать требованиям, установленным ч.1 и ч.1.1 ст. 31 Федерального закона № 44-ФЗ.

Подача участником закупки предложения на закупку является декларацией соответствия требованиям.

3.8.2. Признает закупку несостоявшейся в следующих случаях:

- предложение на закупку не соответствует требованиям, установленным в извещении;

- предложение на закупку содержит цену контракта (договора), превышающую начальную цену контракта (договора), установленную в извещении.

3.8.3 Участник закупок малого объема, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка на участие в такой закупке соответствует требованиям, установленным в извещении, признается победителем такой процедуры.

3.8.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем закупки у единственного поставщика Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона о контрактной системе.

4. Порядок создания и работы Единой комиссии

4.1. Единая комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии, ее председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Единой комиссии утверждаются постановлением администрации Аликовского района.

4.2. Решение о создании комиссии принимается администрацией Аликовского района до начала проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии.

Число членов Единой комиссии должно быть не менее чем пять человек, число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее чем три человека.

4.3. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Единой комиссии должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Единой комиссии.

4.4. Заказчик включает в состав Единой комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

4.6. Замена члена комиссии допускается только по решению администрации Аликовского района.

4.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

4.8. Члены Единой комиссии вправе:

4.8.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе, аукционе или запросе котировок, запросе предложений.

4.8.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

4.8.3. Проверять правильность содержания составляемых Единой комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

4.9. Члены Единой комиссии обязаны:

4.9.1. Присутствовать на заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины).

4.9.2. Принимать решения в пределах своей компетенции.

4.10. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе и настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

4.11. Председатель Единой комиссии либо лицо, его замещающее:

4.11.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

4.11.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

4.11.3. Открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы.

4.11.4. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

4.11.5. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы Единой комиссии.

4.12. Секретарь Единой комиссии осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям (в том числе извещение лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечение членов комиссии необходимыми материалами).

4.13. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, нужд, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Об утверждении Порядка признания

 безнадежной к взысканию и списания

задолженности по платежам за пользование

 муниципальным имуществом и земельными

участками, расположенными на территории

 Раскильдинского сельского поселения Аликовского района

 В соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EA4730E2-0388-4AEE-BD89-0CBC2C54574B), [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A), Федеральным законом [от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.12.2008 г. № 148н, Уставом Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики администрация Раскильдинского сельского поселения Аликовского района постановляет:

1. Утвердить Порядок признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по платежам за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, расположенными на территории Раскильдинского сельского поселения Аликовского района. (Приложение № 1)

3. Установить, что решение о признании безнадежной к взысканию и списании дебиторской задолженности по платежам за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, расположенными на территории Раскильдинского сельского поселения Аликовского района, принимается главой администрации Раскильдинского сельского поселения Аликовского района на основании протокола комиссии по списанию безнадежного долга по платежам за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, расположенными на территории Раскильдинского сельского поселения Аликовского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Раскильдинского сельского поселения С.Г.Трилинская

**Порядок**
**признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по платежам за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, расположенными на территории Раскильдинского сельского поселения Аликовского района**

1. Настоящий Порядок признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по платежам за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, расположенными на территории Раскильдинского сельского поселения Аликовского района, (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.10.2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.12.2008 г. № 148н, Уставом Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики.

2. Настоящий  Порядок регулирует основания и процедуру признания безнадежной к взысканию и списания дебиторской задолженности администрации Раскильдинского сельского поселения Аликовского района по платежам за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, расположенными на территории Раскильдинского сельского поселения Аликовского района (далее - задолженность).

3. Настоящий Порядок не распространяет свое действие на отношения, связанные с признанием безнадежной к взысканию и списанию задолженности (включая пени и штрафы) по оплате налога за землю.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию и списании данной задолженности по неналоговым доходам от использования и распоряжения имуществом (далее - Решение о списании) принимается по основаниям, установленным статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) принятия судом акта, в соответствии с которым утрачена возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве

5. Решение о признании подлежащей восстановлению в учете списанной ранее как безнадежной к взысканию задолженности и восстановлении в учете данной задолженности (далее - Решение о восстановлении в учете), принимается в случаях:

1) признания недействительной записи в Едином государственном реестре юридических лиц о ликвидации юридического лица либо об исключении его из реестра по решению регистрирующего органа как недействующего;

2) признания недействительной записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) отмены решения суда об объявлении физического лица умершим.

6. Решение о списании, Решение о восстановлении в учете принимается администратором доходов по соответствующему виду администрируемых доходов на основании акта о списании задолженности (о восстановлении в учете задолженности) и протокола заседания Комиссии по признанию безнадежной к взысканию (подлежащей к восстановлению) и списанию (восстановлению в учете) задолженности по неналоговым доходам от использования и распоряжения имуществом, подлежащим зачислению в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района (далее - Комиссия).

Решение о списании, Решение о восстановлении в учете оформляется постановлением администрации Раскильдинского сельского поселения Аликовского района.

7. Комиссия является постоянно действующей. Заседания Комиссии назначаются председателем Комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и проводятся после поступления Справки о суммах задолженности по неналоговым доходам от использования и распоряжения, подлежащим зачислению в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района (далее - Справка о суммах задолженности) - приложение № 1 к настоящему Порядку.

Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на ее заседании не менее 2/3 ее участников, обладающих правом голоса. Правом голоса обладают председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии. Секретарь Комиссии правом голоса не обладает.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Участники Комиссии не вправе воздерживаться от голосования. Председатель комиссии голосует последним.

В случае наличия у кого-либо из участников Комиссии, обладающих правом голоса, прямой или косвенной личной заинтересованности в результатах голосования по вопросам, рассматриваемым Комиссией, такой участник Комиссии обязан заявить об этом председателю Комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителю) и заявить самоотвод от участия в заседании Комиссии. Самоотвод рассматривается остальным составом Комиссии, результат рассмотрения оформляется в протоколе заседания Комиссии с указанием причины удовлетворения или отказа в заявлении о самоотводе.

По результатам рассмотрения представленных документов Комиссия принимает одно из следующих решений, которое отражается в протоколе заседания:

- о дальнейшей работе по взысканию задолженности;

- о признании безнадежной к взысканию задолженности и списании данной задолженности;

- об отсутствии оснований для признания подлежащей восстановлению в учете ранее списанной задолженности;

- о признании подлежащей восстановлению в учете списанной ранее как безнадежной к взысканию задолженности и восстановлении в учете данной задолженности.

Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии в письменной форме и подписывается всеми ее участниками.

Протокол заседания Комиссии должен содержать следующие сведения:

а) дата заседания Комиссии;

б) сведения о задолженности, являющейся предметом рассмотрения Комиссии, в том числе:

- полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

- идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

- сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

- код классификации дохода бюджета Раскильдинского сельского поселения Аликовского района, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района;

- сумма задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района;

- сумма задолженности по пеням, штрафам по соответствующим платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района;

- сведения о признании безнадежной к взысканию задолженности и списании данной задолженности (в случае если рассматривается вопрос о признании подлежащей восстановлению в учете списанной ранее как безнадежной к взысканию задолженности и восстановлении ее в учете);

в) сведения о поставленных на рассмотрение Комиссии вопросах, указанных в абзацах 2 - 3 пункта 1 настоящего Порядка;

г) сведения о представленных по каждому рассматриваемому вопросу документах;

д) сведения о результатах голосования по рассмотренным вопросам;

е) сведения о принятых решениях, указанных в абзацах 7 - 10 пункта 6 настоящего Порядка, по каждому из вопросов;

ж) сведения о заявленных участниками Комиссии самоотводах и результатах их рассмотрения.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

8. Рассмотрение вопроса о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности производится Комиссией по списанию задолженности в зависимости от основания признания задолженности безнадежной к взысканию при наличии ниже перечисленных документов:

а) выписки из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района;

б) справки администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района;

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в местный бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в местный бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в местный бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в местный бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в местный бюджет;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в местный бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов местного бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

9. Решение Комиссии о признании подлежащей восстановлению в учете списанной ранее как безнадежной к взысканию задолженности и восстановлении в учете данной задолженности принимается на основании Справки о суммах задолженности и следующих документов:

1) в случаях, указанных в подпункте 1 пункта 4 Порядка:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей сведения о признании недействительной записи о ликвидации юридического лица либо об исключении его из реестра по решению регистрирующего органа как недействующего;

2) в случаях, указанных в подпункте 2 пункта 4 Порядка:

выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащей сведения о признании недействительной записи о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в случаях, указанных в подпункте 3 пункта 4 Порядка:

вступившего в законную силу судебного акта, содержащего сведения об отмене ранее принятого решения суда об объявлении физического лица умершим.

10. Решение Комиссии о дальнейшей работе по взысканию задолженности принимается в случае, если на рассмотрение Комиссией вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности и списании данной задолженности не представлены либо представлены не в полном объеме документы, установленные пунктом 7 настоящего Порядка, либо из представленных документов не следует наличие оснований, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

Решение Комиссии об отсутствии оснований для признания подлежащей восстановлению в учете ранее списанной задолженности принимается в случае, если на рассмотрение Комиссией вопроса о признании подлежащей восстановлению в учете списанной ранее как безнадежной к взысканию задолженности и восстановлении в учете данной задолженности не представлены либо представлены не в полном объеме документы, установленные пунктом 8 настоящего Порядка, либо из представленных документов не следует наличие оснований, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

11. Выписка из отчетности администратора доходов об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей, указанных в абзаце 4 пункта 1 настоящего Порядка, а также Справка о суммах задолженности оформляется администратором доходов.

12. Функции по сбору документов, указанных в пунктах 7 - 8 настоящего Порядка, осуществляет администратор доходов.

13. На основании протокола заседания Комиссии, содержащего решение Комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности и списании данной задолженности, либо решение Комиссии о признании подлежащей восстановлению в учете списанной ранее как безнадежной к взысканию задолженности и восстановлении в учете данной задолженности в течение трех рабочих дней секретарем Комиссии оформляется акт о списании задолженности (о восстановлении в учете задолженности) - приложение № 2 к настоящему Порядку.

Акт о списании задолженности (о восстановлении в учете задолженности) должен содержать следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района;

ж) дата принятия Комиссией решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района и списании данной задолженности (о признании подлежащей восстановлению в учете списанной ранее как безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района и восстановлении в учете данной задолженности);

з) подписи участников Комиссии.

Акт о списании задолженности (о восстановлении в учете задолженности) утверждается руководителем администратора доходов.

14. Списание задолженности (в том числе неустойки, образовавшейся на дату списания задолженности) администратор доходов осуществляет в течение 5 рабочих дней с момента утверждения Акта о списании задолженности (о восстановлении в учете задолженности).

15. Восстановление задолженности в балансовом учете администратор доходов осуществляет в течение 5 рабочих дней с момента утверждения Акта о списании задолженности (о восстановлении в учете задолженности).

16. Администратор доходов осуществляет учет принятых Решений о списании, Решений о восстановлении в учете согласно приложению № 3 к Порядку, обеспечивает сохранность пакетов документов, на основании которых были приняты данные решения, в течение пяти лет.

Приложение № 1
к Порядку принятия решений о признании
безнадежной к взысканию (подлежащей
к восстановлению) и списании
(восстановлении в учете) задолженности
по неналоговым доходам от использования
и распоряжения имуществом, подлежащим
зачислению в бюджет

Раскильдинского сельского поселения Аликовского района

**Справка**

**о суммах задолженности по неналоговым доходам от использования и распоряжения имуществом, подлежащим зачислению в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование должника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН/ОГРН (при наличии) должника)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Виды неналоговых доходов | Задолженность по основному платежу, руб. | Задолженность по пеням, руб. | Задолженность по штрафам, руб. | Всего, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|   |   |   |   |   |   |

Примечание:

Заведующий сектором

Земельных и имущественных отношений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2
к Порядку принятия решений о признании
безнадежной к взысканию (подлежащей
к восстановлению) и списании
(восстановлении в учете) задолженности
по неналоговым доходам от использования
и распоряжения имуществом, подлежащим
зачислению в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Раскильдинского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ**

**о списании задолженности (о восстановлении в учете задолженности)**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                                                                                                                 с.Раскильдино

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица) |   |
| 2. | Идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица) |   |
| 3. | Сведения о платеже, по которому возникла задолженность |   |
| 4. | Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района, его наименование |   |
| 5. | Сумма задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района |   |
| 6. | Сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района |   |
| 7. | Дата принятия Комиссиейрешения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района и списании данной задолженностирешения о признании подлежащей восстановлению в учете списанной ранее как безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района и восстановлении в учете данной задолженности |   |

|  |
| --- |
| Подписи участников Комиссии |
| Председатель Комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Заместитель председателя Комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Члены Комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Секретарь Комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 3
к Порядку принятия решений о признании
безнадежной к взысканию (подлежащей
к восстановлению) и списании
(восстановлении в учете) задолженности
по неналоговым доходам от использования
и распоряжения имуществом, подлежащим
зачислению в бюджет Раскильдинского сельского поселения Аликовского района

**Реестр**
**по суммам задолженности по неналоговым доходам от использования и распоряжения имуществом, признанным безнадежными к взысканию (подлежащим к восстановлению) и списанным (восстановленным в учете)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должника | ИНН (при наличии) должника | Юридический адрес должника | Основание для признания задолженности безнадежной к взысканию (подлежащей к восстановлению) и списания (восстановления в учете) | Дата и номер решения о списании (восстановлении) задолженности | Сумма задолженности по основному платежу, руб. | Сумма задолженности по пеням, руб. | Сумма задолженности по штрафам, руб. | Всего, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Организации |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.1. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по организациям |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. | Индивидуальные предприниматели |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.1. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по индивидуальным предпринимателям |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. | Физические лица |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.1. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по физическим лицам |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по реестру |   |   |   |   |   | 1 |   |   |

Глава Раскильдинского

сельского поселения С.Г.Трилинская

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная газета Раскильдинскогосельского поселения Аликовского района Чувашской Республики «Бюллетень Раскильдинского сельского поселения»Учредитель – Собрание депутатов Раскильдинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики (газета учреждена решением Собрания депутатов Раскильдинского сельского поселения от 30.03.2012 г № 42 ) | Издатель:Администрация Раскильдинскогосельского поселенияГлавный редактор: С.Г.Трилинская | Тираж 10 экземпляровОтпечатано в администрации Раскильдинского сельского поселения | Адрес: 429241с. Раскильдино ул. Ленина, дом 70 Аликовского районаЧувашской РеспубликиТел.: 57-2-32E-mail:sao-rask@.cap.ru |