

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **АЛИКОВСКИЙ РАЙОН** |  | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ****ЭЛЕК РАЙОНĚ**  |
|  **АДМИНИСТРАЦИЯ****ЯНДОБИНСКОГО СЕЛЬСКОГО** **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ«12» февраля 2021 № 5 аЮнтапа сали | **ЮНТАПА ЯЛ АДМИНИСТРАЦИ****ПОСЕЛЕНИЙĚ** ЙЫШĂНУ«12» февраля 2021 № 5 асело Яндоба |

О плане мероприятий по противодействию

коррупции в Яндобинском сельском поселении

 Аликовского района на 2021 год

 В соответствии с Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», и в целях создания эффективных условий для недопущения коррупции в Яндобинском сельском поселении Аликовского района, ее влияния на деятельность органов местного самоуправления Яндобинского сельского поселения Аликовского района, обеспечения законных прав и интересов граждан и организаций администрация Яндобинского сельского поселения Аликовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Яндобинском сельском поселении Аликовского района на 2021 год (прилагается).

2. Обеспечить постоянный контроль за ходом исполнения плана мероприятий, при необходимости вносить предложения, связанные с реализацией, в том числе по вопросам осуществления принятых решений и корректировки плана.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста Яндобинского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете Яндобинского сельского поселения Аликовского района Чувашской Республики «Бюллетень Яндобинского сельского поселения».

Глава Яндобинского

сельского поселения Л.П. Мукин

Приложение

Утверждено

[постановлением](file:///C%3A%5Calikov_just2%5CLocal%20Settings%5CTemp%5C~NS6FF1E%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%90%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%B0%20%D0%A7%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%88%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%A0%D0%B5%D1%81.rtf#sub_0%23sub_0) администрации Яндобинского сельского поселения

Аликовского района
от 12.02.2021 г. № 5 а

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

В ЯНДОБИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ АЛИКОВСКОГО РАЙОНА НА 2021 г

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок исполнения | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Яндобинского сельского поселения Аликовского района, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
| 1.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении (с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики)- проектов нормативных правовых актов;- нормативных правовых актов;- иных документовв целях выявления коррупционных факторов и их последующего устранения | Ведущий специалист-эксперт | постоянно |   |
| 1.2. | Подготовка проектов правовых актов в соответствии с изменениями в антикоррупционном законодательстве | Ведущий специалист-эксперт | постоянно |   |
| 1.3. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в администрации Аликовского района, информационного взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции | Ведущий специалист-эксперт | постоянно |   |
|   | Поддержание в актуальном состоянии информационного сайта администрации Яндобинского сельского поселения Аликовского района в части, касающейся антикоррупционной деятельности | Главный специалист-эксперт |   |   |
| **2. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции, по повышению профессионального уровня муниципальных служащих****повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов** |
| 2.1.  | Мониторинг исполнения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, обязанностей уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, сообщения о получении подарка в связи со служебными командировками, протокольными и иными официальными мероприятиями, а также возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересовОбеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Ведущий специалист-эксперт, руководители структурных подразделений администрации района | ежеквартально |   |
| 2.2.                                      | Ознакомление граждан, поступающих на муниципальную службу в администрацию Яндобинского сельского поселения Аликовского района, и на должности руководителей муниципальных учреждений, с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, информирование муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений об изменениях антикоррупционного законодательства.Обеспечить при ведении личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, должности руководителей подведомственных администрации района учреждений и предприятий осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Ведущий специалист-эксперт, руководители структурных подразделений администрации района | при поступлении граждан на муниципальную службу, на должности руководителей муниципальных учреждений  |    |
| 2.3. | Организация правового просвещения муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания) с участием представителей правоохранительных органов, и других разъяснительных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Ведущий специалист-эксперт | постоянно |   |
| 2.4. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений их супругов и несовершеннолетних детей | Ведущий специалист-эксперт | до 30 апреля 2021 года |   |
| 2.5. | Прием сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей | Ведущий специалист-эксперт | При поступлении граждан на муниципальную службу, на должности руководителей муниципальных учреждений |   |
| 2.6. | Обеспечение разъяснения порядка заполнения и представления справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей, также лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей | Ведущий специалист-эксперт | по мере необходимости |   |
| 2.7. | Размещение на официальном сайте администрации Яндобинского сельского поселения Аликовского района сведений о доходах, расходах и об имуществе лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений их супругов и несовершеннолетних детей | Ведущий специалист-эксперт | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений |   |
| 2.8. | Проведение организационных и технических мероприятий по установке специального программного обеспечения «Справки БК» в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ведущий специалист-эксперт | 1 квартал 2021 года |   |
| 2.9. | Осуществление проверки и принятие мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, урегулирования конфликта интересов | Ведущий специалист-эксперт, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | постоянно |   |
|    **3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности к информации о деятельности органов местного самоуправления** |
| 3.1. | Организация работы по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации по формированию отрицательного отношения к проявлениям коррупции. С целью информирования населения о принимаемых мерах по борьбе с коррупцией и устранению нарушений и правового просвещения обеспечить участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, проводимых общественными организациями, объединениями граждан.Информировать общественность о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений | Ведущий специалист-эксперт | постоянно |   |
| 3.2. | Обеспечение функционирования «горячей линии» и/или «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции. | Ведущий специалист-эксперт | постоянно |   |
| 3.3. | Анализ обращений, поступающих в администрацию Яндобинского сельского поселения Аликовского района на предмет выявления информации о признаках коррупционных проявлений, сбор и обобщение указанной информации, организация проверки содержащихся в обращениях информации о фактах коррупции | Ведущий специалист-эксперт | ежеквартально |   |
| 3.4. | Поддержание в актуальном состоянии информационного сайта администрации Яндобинского сельского поселения Аликовского района в части, касающейся подачи и рассмотрения обращений | Главный специалист-эксперт | постоянно |   |
| 3.5. | Организация работы по взаимодействию со средствами массовой информации по формированию отрицательного отношения к проявлениям коррупции, мониторинга публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации Яндобинского сельского поселения Аликовского района и организация проверки таких фактов | Ведущий специалист-эксперт | постоянно |   |
| **4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности** |
| 4.1. | Совершенствование разрешительных функций администрации Яндобинского сельского поселения Аликовского района, предоставления муниципальных услуг | Администрация Яндобинского сельского поселения | постоянно |   |
| 4.2. | Оптимизация представления администрацией Яндобинского сельского поселения Аликовского района и внедрение в деятельность администрации административных регламентов осуществления муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг | Администрация Яндобинского сельского поселения | постоянно |   |
| 4.3. | Проведение совещаний по профилактике коррупционных и иных правонарушений с работниками органов местного самоуправления, муниципальных учреждений | Ведущий специалист-эксперт | по мере необходимости |   |
| 4.4. | Совершенствование системы учета муниципального имущества и земельных участков и оценки эффективности его использования. Проведение оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности и земельных участков | Администрация Яндобинского сельского поселения | постоянно |   |
| 4.5. | Совершенствование мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. | Администрация Яндобинского сельского поселения | постоянно |   |
| 4.6. | Реализация антикоррупционных стандартов размещения заказов на муниципальные нужды, реализация мер по повышению эффективности закупочных процедур на основе анализа практики заключения муниципальных контрактов на поставку товаров и выполнение работ. Проведение обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в случае если начальная (минимальная) цена контракта составляет 5 млн. рублей.  | Администрация Яндобинского сельского поселения | постоянно |   |
| 4.7. | Финансовый контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета Яндобинского сельского поселения Аликовского района | Финансовый отдел | постоянно |   |
| 4.8. | Информирование граждан о порядке предоставления государственных услуг отделом ЗАГС, размещение на официальном сайте администрации Яндобинского сельского поселения Аликовского района сведений о перечне предоставляемых услуг | Администрация Яндобинского сельского поселения | постоянно |  |

#