



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурных подразделениях
муниципального бюджетного учреждения
«Централизованная клубная система»
Чебоксарского района Чувашской Республики

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность сельских учреждений культуры клубного типа: сельский клуб, сельский Дом культуры, Центральный сельский Дом культуры, Дом молодежи, Дом творчества, Дом фольклора, культурно-образовательный центр, являющихся структурными подразделениями муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система» (далее «Учреждение»), в состав которого входят:

№	Наименование сельского поселения	Наименование культурно-досуговых учреждений – структурных подразделений МБУ «ЦКС»
1	Администрация Чебоксарского района	Центральный Дом культуры Чебоксарского района
2.	Абашевское сельское поселение	Абашевский клуб-музей Клычевский сельский клуб
3.	Акулевское сельское поселение	Акулевский центральный сельский дом культуры Шорчекасинский сельский клуб
4.	Атлашевское сельское поселение	Атлашевский дом творчества Ердовский сельский клуб-музей Ураево Магазьский сельский клуб Липовский сельский клуб Кодеркасинский дом фольклора
5.	Большекатрасьское сельское поселение	Большекатрасьский центральный сельский дом культуры Малокарачуриинский сельский клуб Сархорнский сельский клуб Яушский сельский клуб
6.	Вурман-Сюктерское сельское поселение	Шобашкаркасинский сельский дом культуры Анат-Кинярский сельский дом культуры Ойкасинский сельский клуб Адыгьялский сельский дом культуры Дом творчества п. Сюктерка Онгапосинский сельский клуб
7.	Ишакское сельское поселение	Анаткас-Маргиснский сельский дом культуры Сятра-Маргиснский сельский клуб Ырашпулыхский сельский клуб Ишакский культурно-образовательный центр
8.	Ишлейское сельское поселение	Дом творчества с. Ишлен Олгашинский сельский клуб Мускаринкасинский сельский клуб

		Корак-Чурачикский сельский клуб
		Ядринкасинский сельский клуб
		Хачикский сельский клуб
		Мадикасинский сельский клуб
9.	Кшаушское сельское поселение	Кшаушский Центральный сельский Дом культуры
		Большекотьякский сельский клуб
10.	Лапсарское сельское поселение	Вурманкасинский дом фольклора
		Синьял-Ойкасинский сельский клуб
11.	Сарабакасинское сельское поселение	Сарабакасинский центральный сельский дом культуры
		Шоркинский дом фольклора
		Тохмеевский сельский клуб
		Хурынлыхский сельский клуб
		Самуковский сельский клуб
		Сарабакасинский сельский клуб
12.	Синьял-Покровское сельское поселение	Пархикасинский центральный сельский дом культуры
		Селиванкинский сельский клуб
13.	Синьяльское сельское поселение	Синьяльский дом творчества
		Чемуршинский дом творчества
		Юраковский сельский клуб
		Яндовский сельский клуб
		Янашкасинский дом фольклора
		Мошкасинский сельский клуб
14.	Сирмапосинское сельское поселение	Чиршкасинский дом творчества
		Икковский дом творчества
		Большаянгийдинский сельский клуб
15.	Чиршкасинское сельское поселение	Чиршкасинский дом молодежи
		Туруновский сельский клуб
16.	Янышское сельское поселение	Янышский центральный сельский дом культуры
		Большемамышский сельский клуб
		Тимой Мамышский сельский клуб
		Аначкасинский сельский клуб
	итого	57

1.2. Структурные подразделения (далее Клубы) осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления, Уставом и планом работы Учреждения, настоящим Положением, иными локальными актами Учреждения.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ структурных подразделений (КЛУБЫ)

2.1. Структурные подразделения (Клубы) созданы в целях повышения качества жизни населения посредством удовлетворения индивидуальных и общественных потребностей, связанных с организацией досуга и приобщением к творчеству, культурному развитию, самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.2. Структурные подразделения не являются юридическим лицом и осуществляют свою деятельность от имени МБУ «Централизованная клубная система» Чебоксарского района.

2.3. Основными задачами являются:

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселениях;
- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселений услугами организаций культуры.

2.4. Для достижения установленной настоящим Положением цели Структурные подразделения (клубы), в соответствии с Номенклатурой государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации, утверждённой Приказом Минкультуры России №Р-6 от 18.09.2009 года, осуществляет следующие **виды деятельности:**

- создание и организация деятельности творческих коллективов, студий, клубных формирований, любительских объединений; художественного, декоративно-прикладного и изобразительного творчества, народных коллективов;
- организация работы любительских объединений, групп, клубов по интересам;
- предоставление услуг/работ по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление услуг/работ по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий;
- предоставление услуг/работ по выездному культурному обслуживанию (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдалённых населённых пунктов и др.);
- предоставление услуг/работ по организации отдыха детей в летнее время;
- предоставление услуг/работ по организации работы летних площадок для детей (по месту жительства детей, на базе организаций культурно-досугового типа, на базе других организаций);
- предоставление услуг/работ по формированию и предоставлению в пользование банков данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов и др. материалов;
- предоставление услуг/работ по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;
- предоставление услуг/работ по прокату;
- предоставление услуг/ работ по аренде нежилого фонда;
- иные виды деятельности, направленные на достижение цели и задач, предусмотренных настоящим Положением.

2.5. Получателями государственных (муниципальных) услуг Структурных подразделений (клубы) являются:

- муниципальные образования;
- юридические лица;
- физические лица.

2.6. Структурные подразделения (клубы) имеют право вести предпринимательскую деятельность от имени МБУ «Централизованная клубная система», служащую достижению цели, ради которой оно создано, и оказывать платные услуги населению, в том числе:

реализация:

- входных билетов и абонементов на спектакли и концерты, проводимые в стационаре и на гастролях, творческие вечера, фестивали, дискотеки, проводимые собственными силами или силами приглашенных коллективов;
- методических, репертуарных, справочных сборников и других изданий, печатной продукции, буклетов, каталогов, альбомов, создание электронных продуктов, аудио-видео-роликов на материальных носителях, оказание информационных услуг;
- предметов народного творчества, сувениров и иных товаров, торговля комиссионными товарами, в том числе, продукцией народных промыслов и ремесленными изделиями;

организация и проведение:

- вечеров отдыха, танцевальных и иных вечеров, праздников, дней рождений, юбилеев, свадеб, гражданских и семейных обрядов, литературных и музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и иных культурно-досуговых мероприятий, по заявкам организаций, предприятий, граждан для показа на собственных и арендованных площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на аудио- и видео-носителях (разработка сценариев, постановка программ и др.);
- совместных культурно-массовых мероприятий с предприятиями, учреждениями, фондами, индивидуальными предпринимателями;
- работы платных клубных формирований (коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, театры, любительские объединения и клубы по интересам, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные объединения и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления);
- сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества;
- предоставление в аренду (прокат) недвижимого имущества;
- прокат бытовых изделий и предметов личного пользования:
 - движимого имущества (музыкальных инструментов, сценических костюмов, культивентаря и т.п.);
 - ремонт бытовых электрических изделий;
 - ремонт, настройка, наладка светового, звукового, видео-оборудования, музыкальных инструментов и культивентаря;

предоставление прочих услуг:

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;
- агентские услуги, рекламная деятельность, художественное оформление мероприятий, запись, обработка и аранжировка музыкальных фонограмм.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ структурных подразделений (КЛУБЫ)

3.1. Структурные подразделения (клубы) осуществляет свою деятельность от имени МБУ «Централизованная клубная система», которое несёт ответственность за деятельность Структурных подразделений.

3.2. Структурные подразделения (клубы) имеют право:

- использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;
- участвовать в установленном порядке в реализации государственных, муниципальных и иных целевых программ в сфере культуры;
- осуществлять другие виды деятельности, отнесенные к компетенции сельских клубов;

3.3. На Структурные подразделения (клубы) возлагаются следующие обязанности:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства, определённые Уставом и планом работы Учреждения, настоящим Положением, иными локальными актами Учреждения.
- гарантировать соблюдение прав и свобод получателей услуг и обычных посетителей;
- осуществлять функции, вытекающие из целей и видов деятельности настоящего Положения;
- вести журнал учета клубной работы, как документ строгой отчётности, являющийся основанием для определения показателей отнесения к группам по оплате труда и других организационно-экономических показателей, а также формой контроля по итогам планирования работы.

3.4. Структурные подразделения (клубы) обеспечиваются защитой своих прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, поддержкой органов государственной власти и местного самоуправления, в т. ч. финансовой.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Управление Структурными подразделениями (клубами) осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и Уставом Учреждения.

4.2. Директор Учреждения назначает на должность заведующих и работников Структурных подразделений (клубы), осуществляет контроль за соответствием деятельности клубов законодательству Российской Федерации, Чувашской Республики, уставным целям.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью Структурных подразделений (клубы) осуществляет заведующий в соответствии с должностными инструкциями.

4.4. Заведующие Структурных подразделений (клубы):

- подотчётны в своей деятельности директору Учреждения и несут персональную ответственность за деятельность своего клуба;

- в рамках деятельности структурного подразделения и в пределах своей компетенции представляют интересы Учреждения во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;
- осуществляют организационную, финансово-хозяйственную деятельность;
- ведут подбор кадров и представляет их на утверждение директору Учреждения;
- закрепляют за работниками основные направления их деятельности;
- осуществляют разработку перспективных, текущих и календарных планов, ведут учет и установленную отчетность;
- контролируют соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины, правил по охране труда, технике безопасности;
- укрепляют материально-техническую базу своего клубного учреждения.

4.5. Директор Учреждения в рамках контроля деятельности Структурных подразделений (клубы):

- осуществляет контроль за деятельностью клубов, обеспечивает необходимые условия для его работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;
- определяет необходимую численность работников и утверждает штаты;
- организует сбор, обобщение и анализ отчетности, предоставляемой Заведующим;
- в случае необходимости проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Структурных подразделений (клубы), использования имущества, находящегося в оперативном управлении;
- обеспечивает предоставление организационной и методической помощи, организует координационные совещания по вопросам планирования и контроля основных мероприятий;
- даёт рекомендации по повышению эффективности деятельности сельских клубов.

4.6. Структурные подразделения (клубы) предоставляют статистическую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в методический отдел Учреждения.

4.7. Методический отдел МБУ «Централизованная клубная система»:

- предоставляет Структурным подразделениям (клубы) организационную и методическую помощь, организует координационные совещания по вопросам планирования и контроля основных мероприятий, изменения значений показателя деятельности сельских клубов;
- готовит рекомендации по повышению эффективности деятельности Структурных подразделений (клубы), в том числе функционирования системы внутреннего аудита результативности, а также по повышению качества и доступности услуг/работ.

V. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

5.1. В Структурных подразделениях (клубы) действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации, согласованная с Учреждением.

5.2. Работники Структурных подразделений (клубы) в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

6.1. Для достижения цели Структурные подразделения (клубы) осуществляют взаимодействие:

- с другими сельским Домами культуры (клубами), библиотеками, музеями Чебоксарского района;
- с иными учреждениями культуры, находящимися на территории Чувашской Республики и Российской Федерации.

6.2. В рамках организации взаимодействия Структурные подразделения (клубы):

- осуществляют обмен опытом работы с другими учреждениями культурно-досугового типа и самостоятельными коллективами, изучение, обобщение новых явлений культурно-досуговой деятельности различных социальных групп, опыта управления этой деятельностью;
- участвуют в системе информационного обмена между учреждениями культуры по основным направлениям деятельности;
- получают методическую помощь по основным направлениям деятельности от сотрудников методического отдела по работе «Учреждения»;
- предоставляют необходимую информацию о творческой деятельности с целью обобщения, систематизации, издательской деятельности Учреждения;
- участвуют в мероприятиях по повышению профессионального уровня сотрудников, организуемых Учреждением, в республиканских мероприятиях по повышению квалификации;
- участвуют в мероприятиях, организуемых Учреждением, в случаях, предусмотренных Положением о проведении мероприятия, либо по указанию директора Учреждения.

VII. ИМУЩЕСТВО

7.1. Имущество Структурных подразделений (клубы) является имуществом Учреждения.

7.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом Учреждение наделяется учредителем имуществом, необходимым для осуществления уставной деятельности (зданиями, сооружениями, оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного или иного назначения) на праве оперативного управления согласно перечню имущества и (или) балансу Учреждения на дату его учреждения.

7.3. Распоряжение имуществом, приобретённым за счёт внебюджетных средств, осуществляется Учреждением на праве оперативного управления.

7.4. Порядок распоряжения имуществом, приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в уставе Учреждения.

7.5. Имущество Учреждения является собственностью учредителя. Земельные участки, занимаемые Учреждением, закрепляются за ним в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации, на весь период существования.

7.6. Деятельность Учреждения полностью или частично финансируется учредителем и (или) собственниками имущества либо уполномоченными им органами посредством передачи Учреждению денежных средств или закрепления за ним иного имущества.

7.7. Закрепление за Учреждением зданий и сооружений, отнесённых в установленном порядке к памятникам истории и культуры, осуществляется специально уполномоченными государственными органами охраны памятников истории и культуры на основе акта приёма-передачи и охранного обязательства (охранно-арендного договора), заключаемого Учреждением суказанными государственными органами.

7.8. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное ему учредителем или уполномоченным им органом;
- доход, полученный от реализации продукции, услуг, работ, а также от других видов разрешённой хозяйственной деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Имущество Учреждения учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с его Уставом.

7.10. При осуществлении оперативного управления имуществом, отражённым на его балансе, Учреждение обязано:

- обеспечивать сохранность и эффективное использование закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закреплённого на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт, закреплённого за Учреждением имущества (не подлежат возмещению любые произведённые улучшения закреплённого на праве оперативного управления имущества).

7.11. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого Учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Учреждению учредителем.

7.12. Государственная или муниципальная собственность, закреплённая за Учреждением, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством и правовыми актами Чувашской Республики, актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах их полномочий.

7.13. Изъятие и (или) отчуждение собственности и земельных участков, закреплённых за Учреждением, допускается только по истечении срока договорённости между собственником и Учреждением или между собственником и учредителем, если иное не предусмотрено договором.

VII. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Источником финансовых средств Структурных подразделений (клубы) является Учреждение.

8.2. Источниками финансирования деятельности Учреждения являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц;
- другие источники финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Расходование финансовых средств производится в соответствии со сметой или Планом финансово - хозяйственной деятельности Учреждения.

8.4. Цены на платные услуги утверждаются директором Учреждения, согласуются с отделом культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского района.

8.5. Финансирование деятельности Учреждения за счёт средств муниципального бюджета осуществляется на основании муниципального задания, формируемого учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Объём бюджетного финансирования Учреждения определяется на основе нормативов финансирования услуг и нормативов содержания имущества Учреждения.

8.7. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, реализуемые Учреждением, устанавливаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств по обязательствам Учреждения отвечает собственник имущества Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

9.1. Решение о ликвидации или реорганизации структурных подразделений принимается администрацией Чебоксарского района на основании законодательства Российской Федерации, по согласованию районным Собранием депутатов.

9.2. При реорганизации структурных подразделений вносятся необходимые изменения в единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой передачу прав и обязанностей структурных подразделений к правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Структурные подразделения могут быть ликвидированы по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Ликвидация структурного подразделения осуществляется ликвидационной комиссией и влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидационная комиссия назначается Учредителями, при принудительной ликвидации - комиссия назначается судом. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ликвидируемого структурных подразделений, является муниципальной собственностью, которой Комитет по управлению имуществом распоряжается в порядке, установленном действующим законодательством. Ликвидация структурного подразделения считается завершенной после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

9.4. При ликвидации и реорганизации структурных подразделений, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

Х. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством.