

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ

ТАВАЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНТИКОВСКОГО РАЙОНА

ЙЫШАНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2017 № 377
Тавай ялĕ

07.09.2017 № 377
село Янтиково

Об организации учета детей,
подлежащих обучению по
образовательным программам
начального общего, основного
общего, среднего общего
образования

В целях реализации полномочий, установленных пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Янтиковского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Положение) (Приложение №1).

2. Закрепить за общеобразовательными организациями Янтиковского района близлежащие населенные пункты для учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (Приложение №2).

3. Отделу образования организовать работу по проведению ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии с Положением.

4. Рекомендовать БУ «Янтиковская ЦРБ» Минздрава Чувашии, отделению полиции по Янтиковскому району МО МВД России «Урмарский», отделу социальной защиты населения Янтиковского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда

000377

Чувашии в соответствии со своими полномочиями оказывать всестороннюю практическую помощь в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии с Положением.

5. Рекомендовать органам и учреждениям, входящим согласно пункту 1 статьи 4 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

5.1. Взаимодействовать по вопросам выявления и учета детей и ежегодно в порядке, установленном Положением, представлять в отдел образования имеющиеся сведения о детях, наблюдающихся и (или) содержащихся в соответствующих учреждениях и организациях, по установленной форме; данные регистрации по месту жительства или месту фактического пребывания детей.

5.2. Незамедлительно принимать необходимые меры по обучению детей, не получающих общего образования по каким-либо причинам, в соответствии с действующим законодательством.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Янтиковского района от 06.09.2013 № 528 «Об организации учета детей, подлежащих обучению».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования О.А. Ломоносова.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Янтиковского района

В.А. Ванерке

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Янтиковского района
Чувашской Республики
от 07.09.2017 № 377
(приложение №1)

**Положение
об организации учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Положение), определяет порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Янтиковского района, а также порядок взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 №50 «Об образовании в Чувашской Республике», законами и другими нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Янтиковского района, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Янтиковского района.

1.3. Учету, организованному в соответствии с Положением, подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, не имеющие общего образования, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Янтиковского района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.5. Выявление и учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений, входящих согласно пункту 1 статьи 4 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (деле – органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних), совместно с

заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

II. Организация работы по учету детей

2.1. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – учет детей), осуществляет отдел образования администрации Янтиковского района (далее – Отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению (далее - База данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Отделе образования.

2.3. База данных формируется на основании сведений:

образовательных организаций, которые ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своей организации в соответствии с близлежащими населенными пунктами, закрепленными за общеобразовательными организациями по состоянию на 15 сентября;

участковых педиатров, фельдшеров о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

администрации сельских поселений о детях, проживающих на территории и подлежащих обучению;

участковых уполномоченных полиции о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

дошкольных образовательных организаций о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

отдела социальной защиты населения Янтиковского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии.

2.4. База данных о детях, подлежащих обучению, содержит информацию:

об обучающихся в данной организации;

об обучающихся в других образовательных организациях, но проживающих на территории данной организации;

об обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, проживающих на территории данной организации;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

достигших к началу учебного года возраста 6 лет 6 месяцев и подлежащих приему в первый класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.5. Общеобразовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации. Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются образовательными организациями в Отдел образования ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2.6. До 5 сентября общеобразовательная организация организует сбор документов о зачислении выпускников в образовательные организации, реализующие программы среднего общего образования.

2.7. При поступлении выпускника в организацию среднего профессионального образования общеобразовательная организация осуществляет ежегодный контроль за обучением выпускников до получения ими среднего общего образования.

2.8. Информацию о выпускниках, не продолжающих обучение в нарушение закона, и их родителях до 10 сентября общеобразовательная организация направляет в Отдел образования с приложением следующих документов:

акта обследования жилищно-бытовых условий семьи несовершеннолетнего;
информации о выполнении родителями обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего, созданию условий для его дальнейшего обучения;
информации о мерах, принятых общеобразовательной организацией для обеспечения получения среднего общего образования несовершеннолетними.

Документы подписываются директором школы и заверяются печатью.

2.9. Отдел образования в семидневный срок рассматривает документы и подает письменное ходатайство в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер к родителям (законным представителям), не создавшим условия для получения среднего общего образования.

III. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей

3.1. Отдел образования:

3.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

3.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 Положения, сведения о детях, не получающих общего образования.

3.1.3. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

3.1.4. Направляет ходатайство о выпускниках 9 классов, не имеющих подтверждения о продолжении обучения, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Янтиковского района для принятия мер воздействия в установленном законом порядке к родителям (законным представителям), которые не создали условия для получения среднего общего образования.

3.1.5. Контролирует устройство в образовательную организацию выявленных не обучающихся детей.

3.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей, по сохранению контингента обучающихся.

3.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету, движению воспитанников и обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

3.1.8. Обеспечивает общую координацию взаимодействия организаторов учета детей, подлежащих обучению.

3.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования:

3.2.1. Предоставляют сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации, дошкольные группы муниципальных образовательных организаций, общеобразовательным организациям, в отдел образования ежегодно по состоянию на 1 июня текущего года (Приложение № 1 к Положению).

3.3. Общеобразовательные организации:

3.3.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению, и предоставляют информацию в Отдел образования по

состоянию на 15 сентября в соответствии с пунктом 2.3 Положения (Приложение №2 к Положению).

3.3.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.3.3. Организуют работу по учету движения обучающихся, и ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют сведения о детях, принимаемых в соответствующую общеобразовательную организацию или выбывающих из нее, в течение учебного года в Отдел образования по установленной форме (Приложения №№ 3, 4 к Положению).

3.3.4. Информировуют Отдел образования и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Янтиковского района о детях, прекративших обучение.

3.3.5. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими среднего общего образования.

3.3.6. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

3.3.7. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.4. Администрации сельских поселений, учреждения, подведомственные БУ «Янтиковская ЦРБ» Минздрава Чувашии, и отдел социальной защиты населения Янтиковского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии (в рамках своей компетенции, по согласованию).

3.4.1. Организуют работу по учету детей в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.4.2. Проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей.

3.4.3. Обеспечивают прием информации о детях, подлежащих обучению, но не обучающихся, своевременно направляют списки в образовательные организации и Отдел образования.

3.4.4. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Приложение № 1
к Положению об организации учета
детей, подлежащих обучению по
образовательным программам начального
общего, основного общего, среднего
общего образования

_____ (полное наименование дошкольной образовательной организации)

Наименование дошкольной образовательной организации согласно Уставу	Фамилия Имя Отчество воспитанника	Номер свидетельства о рождении ребенка	Дата рождения воспитанника	Пол воспитанника	Адрес, по которому воспитанник фактически проживает	Отметка о завершении получения воспитанником дошкольного образования в текущем году

Руководитель МБДОУ «_____»:
наименование

М.П.

_____/_____
подпись ФИО

Приложение № 2
к Положению об организации учета
детей, подлежащих обучению по
образовательным программам начального
общего, основного общего, среднего
общего образования

(полное наименование общеобразовательной организации)

Наименование общеобразователь ной организации	Фамилия, имя и отчество обучающегося	Класс	Номер свидетельства о рождении ребенка	Серия и номер паспорта обучающегося (при наличии паспорта)	Дата рождения обучающег ося	Пол обучающе гося	Адрес, по которому обучающийся фактически проживает

Руководитель МБОУ «_____»:
наименование

М.П.

_____/_____
подпись ФИО

Приложение № 3
к Положению об организации учета
детей, подлежащих обучению по
образовательным программам начального
общего, основного общего, среднего
общего образования

Сведения
о детях, поступивших на обучение в

(наименование общеобразовательной организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рожден ия	Адрес места жительства, регистрация по месту жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	С какого времени и в каком классе обучается	Основание внесения сведений	Особые отметки (не приступил к занятиям, причина; иное), адрес фактического проживания

Руководитель МБОУ « _____ »: _____ /
наименование _____ дата _____ подпись _____ ФИО
м.п.

Приложение № 4
к Положению об организации учета
детей, подлежащих обучению по
образовательным программам начального
общего, основного общего, среднего
общего образования

**Сведения
о детях, выбывших, отчисленных или прекративших обучение в**

(наименование общеобразовательной организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рожден ия	Адрес места жительства, регистрация по месту жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	С какого времени и в каком классе обучался	Основание внесения сведений	Особые отметки (где продолжает обучение, поступил на работу и др.)

Руководитель МБОУ « _____ »: _____ / _____ /

наименование

дата

подпись

ФИО

М.П.

Утвержден
постановлением администрации
Янтиковского района
Чувашской Республики
от _____.2017 № ____
(приложение №2)

**Перечень населенных пунктов,
закрепленных за образовательными организациями
Янтиковского района для учета детей, подлежащих обучению по образовательным
программам начального общего, основного общего, среднего общего образования**

Организация	Населенный пункт
МАОУ «Алдиаровская СОШ»	д. Алдиарово, д. Ньюшкассы, д. Беляево, д. Уразкасы
МБОУ «Индырчская СОШ»	д. Индырчи, д. Уразлино, д. Тенеево, д. Выселки Октября
МБОУ «Можарская СОШ»	с. Можарки, с. Гришино, д. Кичкеево
МБОУ «Новобуяновская СОШ»	д. Новое Буяново, д. Старое Буяново
МБОУ «Турмышская СОШ»	с. Турмышы, д. Латышево
МБОУ «Тюмеревская СОШ»	д. Тюмерево, с. Кармалы, д. Бахтиарово
МБОУ «Шимкуская СОШ»	с. Шимкусы, д. Нижарово, д. Ямбулатово
МБОУ «Чутеевская СОШ»	с. Чутеево, д. Новое Ишино, д. Амалыково
МБОУ «Янтиковская СОШ»	с. Янтиково, д. Подлесное, д. Иваново, д. Салагаево, д. Русские Норваши, д. Норваш – Кошки
МБОУ «Яншихово-Норвашская СОШ»	с. Яншихово-Норваши