УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Индырчского сельского поселения от 03 февраля 2020 № 7

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в Индырчском сельском поселении**

**Янтиковского района Чувашской Республики на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Исполнители** | **Срок исполнения** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Индырчского сельского поселения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |
| 1.1. | Мониторинг реализации муниципальными служащими администрации сельского поселения обязанности принимать меры по предотвращению конфликта интересов; принятие необходимых мер по совершенствованию механизмов урегулирования конфликта интересов на совещании у главы сельского поселенияМониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском (включенных в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей), и устранение таких рисковПроведение на постоянной основе анализа организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в части, касающейся муниципальных служащих, антикоррупционных норм (предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; размещение соответствующих сведений на официальном сайте администрации Индырчского сельского поселения) | Глава Индырчского сельского поселения | До 30 апреля 2020 года |  |
| 1.2. | Проведение анализа выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Индырчском сельском поселении за 2019 год с рассмотрением итогов анализа на совещании у главы сельского поселения | Глава Индырчского сельского поселения | До 30 апреля 2020 года |  |
| 1. **Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции,** по повышению профессионального уровня

муниципальных служащих |
| 2.1. | Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Глава Индырчского сельского поселения | До 30 апреля 2020 года |  |
| 2.2. | Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания) с участием правоохранительных органов | Глава Индырчского сельского поселения | по мере поступления письменной информации |  |
| 2.3. | Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в Индырчском сельском поселении, муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Индырчского сельского поселения | Глава Индырчского сельского поселения | в течение года |  |
| 2.4. | Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Индырчского сельского поселения, обязанности:-уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;-уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;-уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;-сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Глава Индырчского сельского поселения | в течение года |  |
| 1. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности к информации о деятельности органов местного самоуправления
 |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте Индырчского сельского поселения в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности администрации Индырчского сельского поселения, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции» | Глава Индырчского сельского поселения | До 30 марта 2020 года |  |
| 4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности |
| 4.1. | Оптимизация представления администрацией Индырчского сельского поселения внедрение в деятельность администрации административных регламентов осуществления муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг | Глава Индырчского сельского поселения | постоянно |  |
| 4.2. | Проведение совещаний по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов местного самоуправления | Глава Индырчского сельского поселения | По мере необходимости |  |
| 4.3. | Совершенствование системы учета муниципального имущества и земельных участков | Глава Индырчского сельского поселения | постоянно |  |
| **5.Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов** |
| 5.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Индырчского сельского поселения и их проектов на наличие положений коррупционного характера | Заместитель главы администрации Индырчского сельского поселения | постоянно |  |
| 5.2. | Своевременное устранение выявленных в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов органами прокуратуры, юстиции | ответственные за разработку нормативного правового акта | В течение срока, указанного в предписании контрольных органов |  |