|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чёваш Республики  Елч.к район.  Елч.к ял поселений.н  администраций.  ЙЫШЁНУ  2020 =. феврал.н 13 -м.ш. №11/1  Елч.к ял. |  | Чувашская Республика  Яльчикский район  Администрация  Яльчикского сельского  поселения  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  13 февраля 2020 г. № 11/1  село Яльчики |

**О плане мероприятий по противодействию коррупции в Яльчикском сельском поселении на 2020 год**

В целях обеспечения реализаций положений федерального законодательства, муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, а также совершенствования работы и организационных основ деятельности по противодействию коррупции в Яльчикском сельском поселении Яльчикского района, обеспечения законных прав и интересов граждан и организаций, администрация Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Яльчикском сельском поселении на 2020 год.

2. Разместить План мероприятий по противодействию коррупции в Яльчикском сельском поселении Яльчикского района на 2020 год на официальном сайте Яльчикского сельского поселения Яльчикского в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие с 01.01.2020 года.

Глава Яльчикского сельского поселения А.Г. Смирнова

Приложение

к постановлению администрации Яльчикского о сельского поселения от 13.02.2020 года

№ 11/1

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в Яльчикском сельском поселении Яльчикского района на 2020 год**

**Цель:** Противодействие коррупции и профилактика коррупционных правонарушений в администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики.

**Задачи:**

1.Соблюдение муниципальными служащими администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

2.Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики.

3.Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики. 4.Соблюдение требований антикоррупционного законодательства лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок исполнения | Отметка об исполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| **1. Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Яльчикском сельском поселении** | | | | |
| 1.1 | Представление главе администрации Яльчикского сельского поселения информации о реализации мер по противодействию коррупции в Яльчикском сельском поселении  Обеспечение исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в в Яльчикском сельском поселении на 2020 г. | Специалисты администрации Яльчикского сельского поселения | В течении 2020 г. |  |
| **2. Нормативно – правовое обеспечение антикоррупционной деятельности** | | | | |
| 2.1 | Приведение в соответствие действующему законодательству нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Яльчикском сельском поселении | Ведущий специалист-эксперт | В течении 2020 г. |  |
| 2.2 | Разработка нормативных правовых актов Яльчикского сельского поселения Яльчикского района по вопросам совершенствования системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих | Ведущий специалист-эксперт | В течении 2020 г. |  |
| **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** | | | | |
| 3.1 | Экспертиза решений Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения, постановлений, распоряжений администрации сельского поселения и их проектов на коррупциогенность | Ведущий специалист-эксперт | В течении 2020 г. |  |
| 3.2. | Размещение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций, на официальном сайте Яльчикского сельского поселения в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Ведущий специалист-эксперт | В течении 2020 г. |  |
| **4. Организация мониторинга коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики** | | | | |
| 4.1 | Проведение оценки коррупционных рисков и ранжирование их по степени распространённости | Глава администрации | декабрь 2020 г. |  |
| 4.2. | Проведение социологических исследований среди населения на предмет оценки уровня восприятия коррупции в различных целевых группах (студентами, призывниками, медицинскими работниками и пациентами медицинских учреждений) | Глава администрация | 2020 г. |  |
| 4.3 | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих.  Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | Глава администрация | 1 раз в квартал  2020 год |  |
| **5. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках организации деятельности по размещению муниципальных заказов** | | | | |
| 5.1 | Обязательная экспертиза конкурсной документации в сфере закупок для муниципальных нужд на коррупциогенность | Глава администрации | В течении 2020 г. |  |
| 5.2 | Мониторинг цен закупаемой продукции | Глава администрации | В течении 2020 г. |  |
| 5.3 | Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд | Глава администрации | В течении 2020 г. |  |
| 5.4 | Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для муниципальных нужд | Глава администрации | В течении 2020 г. |  |
| **6. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики** | | | | |
| 6.1 | Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение повышения квалификации. Проведение аттестации в соответствии с законодательством. Регулярное освещение вопросов кадровой политики в СМИ и сети Интернет | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 6.2 | Включение в перечень вопросов, используемых при проведении аттестации муниципальных служащих, а также квалификационного экзамена муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, вопросы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 6.3 | Развитие, исключающее коррупцию системы подбора и расстановки кадров, в том числе мониторинг конкурсного замещения вакантных должностей, ротации кадров | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 6.4 | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, организация работы по их эффективному использованию | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 6.5 | Проведение разъяснительной работы по формированию негативного отношения к дарению подарков лиц, замещающих должности муниципальной службы, в связи с их должностным положением, а также в связи с исполнением ими служебных обязанностей, в том числе при приеме на муниципальную службу | Глава администрации, ведущий специалист-эксперт | По мере необходимости  2020 г. |  |
| 6.6 | Проведение служебных проверок в связи с несоблюдением ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушением ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, рассмотрение в установленном порядке их результатов Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района и урегулированию конфликта интересов | Глава администрации | по мере поступления обращения |  |
| 6.7 | Оперативное информирование муниципальных служащих администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах | Глава администрации | по мере выявления коррупционных проступков |  |
| 6.8 | Организация совещания по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 6.9 | Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 6.10 | Обеспечение эффективного исполнения постановления администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района от «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района к совершению коррупционных правонарушений» | Глава администрации,  Ведущий специалист-эксперт | 2020 г. |  |
| 6.11 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, а также их предотвращению, урегулированию, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 6.12 | Ознакомление муниципальных служащих администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района с новыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, в том числе с использованием электронной почты, локальной сети и сайта Яльчикского сельского поселения Яльчикского района | Глава администрации, ведущий специалист-эксперт | 2020 г. |  |
| 6.13 | Проведение совещания с муниципальными служащими администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района по этическому просвещению для формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам службы | Глава администрации | 1 раз квартал 2020 г. |  |
| 6.14 | Доведение до муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального района, положений законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики, муниципальных правовых актов муниципального района о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений (за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве), об увольнении в связи с утратой доверия | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 6.15 | Направление муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального района, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам | Глава администрации | 2020 г.  По мере необходимости |  |
| 6.16  6.17  6.18  6.19 | Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном районе, муниципальных служащих, замещающих должности в администрации муниципального района, материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохранительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции  Организация мероприятий по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности руководителей подведомственных учреждений  Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими  Организация проверки, представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | Глава администрации | 2020 г. раз в год  до 30 апреля 2020 г.  до 01 июля 2020 г. |  |
| **7. Внедрение внутреннего контроля в администрации** | | | | |
| 7.1 | Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 7.2 | Мониторинг имущественного состояния должностных лиц администрации сельского поселения | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 7.3 | Проведение проверки на причастность муниципальных служащих к осуществлению предпринимательской деятельности | Ведущий специалист-эксперт | 2020 г. |  |
| 7.4 | Проверка персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу | Ведущий специалист-эксперт | 2020 г. при приеме на работу |  |
| **8. Организация антикоррупционной пропаганды и просвещения** | | | | |
| 8.1 | Организация размещения статей и репортажей в СМИ и сети Интернет | Ведущий специалист-эксперт | 2020 г. |  |
| 8.2. | Проведение пресс – конференций, круглых столов по антикоррупционной проблематике | Ведущий специалист-эксперт | 2020 г. |  |
| **9. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Яльчикского района** | | | | |
| 9.1 | Введение в практику отчётов о деятельности органов местного самоуправления перед населением о проводимой работе в целом  и по предупреждению коррупционных правонарушений через СМИ и сеть Интернет | Ведущий специалист-эксперт | 2020 г. |  |
| 9.2. | Обеспечение соблюдения правил приема граждан,  в том числе выездных приемов в рамках проведения единых информационных дней | Глава администрации | 2020 г. |  |
| 9.3 | Обеспечение работы «горячей линии» на сайте администрации сельского поселения, «телефона доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц администрации Яльчикского сельского поселения | Заместитель главы | 2020 г. |  |
| 9.4 | Размещение в СМИ результатов, проводимых в Яльчикском сельском поселении социологических исследований по вопросам коррупции | Заместитель главы | 2020 г. |  |
| 9.5 | Информационное наполнение сайта Яльчикского сельского поселения по предоставлению муниципальных услуг гражданам и организациям | Заместитель главы | 2020 г. |  |