



ВЕСТИ

Шемуршинского сельского поселения

Выпуск № 1 от 22.01.2020г.

**Газета органов
местного
самоуправления
Шемуршинского
сельского поселения
Шемуршинского
района Чувашской
Республики
Издается с 10 апреля
2007года.**

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики **р е ш и л о:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26.06.2008 № 3 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по проектам документов градостроительного проектирования сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования

Глава Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики

А.Н. Удин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Положение устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - порядок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам) с целью выявления и учета мнения населения по разрабатываемым или принимаемым муниципальным правовым актам.

1.2. Под общественными обсуждениями или публичными слушаниями в настоящем Положении понимается обсуждение проектов генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектов планировки территории, проектов межевания территории, проектов правил благоустройства территорий, проектов, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики (далее – проекты).

Результаты общественных обсуждений или публичных слушаний носят для органов местного самоуправления Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики рекомендательный характер.

1.3. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в целях:

- обеспечения гласности и соблюдения интересов населения Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики при подготовке и принятии проектов;

- информирования населения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики;

- выявления общественного мнения по проектам, выносимых на общественные обсуждения или публичные слушания;

- подготовки предложений и рекомендаций для принятия решений органами местного самоуправления Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

- осуществления взаимодействия органов местного самоуправления Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики с населением.

1.4. Участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях является свободным и добровольным.

2. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, порядок подготовки протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

2.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2. Организаторами проведения общественных обсуждений или публичных слушаний:

- по проекту Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики (далее - Комиссия);

- по проекту генерального плана Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, проектам планировки территории, межевания территории, проекту правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, является администрация Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики.

2.3. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний:

- по проекту генерального плана Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, проекту правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проекту правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане,

постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

2.4. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2.5 Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте _____ поселения и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

2.6. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

2.7. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в печатном издании «Вести Шемуршинского сельского поселения» и размещается на официальном сайте Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской

Республики не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему.

2.8. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает распространение оповещения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний на информационном стенде, оборудованном около здания администрации Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, и в иных местах, указанных в части 8 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Информационные стенды должны обеспечивать возможность размещения на них соответствующей информации.

Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

Организатор обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной на них информации. По окончании срока проведения публичных слушаний или общественных обсуждений организатор в течение трех рабочих дней со дня окончания публичных слушаний или общественных обсуждений обеспечивает удаление соответствующей информации с информационных стендов.

2.9. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается:

- равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

- опубликование в печатном издании «Вести Шемуршинского сельского поселения» и размещение на официальном сайте Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему;

- проведение экспозиции (экспозиций) проекта, проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

- проведение идентификации участников общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного частью 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- осуществление обработки персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

- регистрация предложений и замечаний, внесенных в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и их обязательное рассмотрение, за исключением случая выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений;

- подготовка и оформление протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

- подготовка заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний и обеспечение опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещения на официальном сайте и (или) в информационных системах.

2.10. Экспозиция (экспозиции) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводится (проводятся) в помещениях, занимаемых организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

Информация о месте, дате открытия экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции (экспозиций) такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции (указанных экспозиций) содержится в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.11. Экспозиция (экспозиции) проводится (проводятся) в течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему.

2.12. В ходе работы экспозиции организатором общественных обсуждений или публичных слушаний организовывается консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

2.13. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в устном порядке представителями организатора общественных обсуждений или публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, в соответствии с оповещением о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.14. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции (экспозиций) такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта, в формах, предусмотренных частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применительно к процедуре общественных обсуждений или публичных слушаний).

2.15. Публичные слушания проводятся в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на общественные обсуждения или публичные слушания. Указанное помещение должно быть отапливаемым, электрифицированным, а также находиться в транспортной доступности. Лицам, желающим принять участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ в помещение, в котором будет проводиться собрание. Доступ в помещение прекращается только в том случае, если заняты все имеющиеся в нем места. В помещении, в первую очередь, размещаются лица, записавшиеся на выступление.

2.16. Не менее чем за 30 минут до начала публичных слушаний начинается регистрация участников публичных слушаний. Регистрация осуществляется ответственным лицом по поручению организатора общественных обсуждений или публичных слушаний.

При регистрации участники общественных обсуждений или публичных слушаний обязаны пройти идентификацию в порядке, установленном частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.17. На публичных слушаниях устанавливается следующий регламент работы:
время для основных докладов - до 15 минут,
для содокладов - до 10 минут,
выступления - до 5 минут,
каждый из участников общественных обсуждений или публичных слушаний по существу одного и того же вопроса выступает до двух раз.

2.18. Председательствующий на публичных слушаниях обеспечивает соблюдение порядка проведения публичных слушаний. Для открытия выступлений председательствующий на публичных слушаниях предоставляет слово участникам публичных слушаний в порядке поступления их предложений. В случае если выступающий на публичных слушаниях превышает время, установленное регламентом для выступления, либо отклоняется от темы обсуждаемого вопроса, председательствующий на публичных слушаниях вправе сделать выступающему предупреждение, а если предупреждение не учитывается - прервать выступление.

Участники публичных слушаний не вправе выступать на публичных слушаниях без разрешения председательствующего. Участник публичных слушаний, нарушивший вышеуказанные требования, а также нарушающий порядок во время проведения публичных слушаний после предупреждения председательствующего на публичных слушаниях может быть удален из зала, где проводятся публичные слушания.

2.19. По окончании выступлений участников публичных слушаний (или по истечении предоставленного времени) председательствующий на публичных слушаниях дает возможность задать им уточняющие вопросы и дополнительное время для ответов на вопросы.

2.20. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в письменной форме.

2.21. В протоколе общественных обсуждений или публичных слушаний указывается информация, предусмотренная частью 18 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.22. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подписывается председательствующим общественных обсуждений или публичных слушаний и его секретарем.

2.23. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагаются сведения, предусмотренные частью 19 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.24. Результаты общественных обсуждений или публичных слушаний оформляются итоговым документом - заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Подготовка заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется организатором общественных обсуждений или публичных слушаний на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.25. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в письменной форме.

2.26. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний указывается информация, предусмотренная частью 22 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.27. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.28. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний носит рекомендательный характер.

2.29. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

3. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики

3.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, проводятся в каждом населенном пункте Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

3.2. Глава Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики при получении от администрации Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики проекта генерального плана Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, проектов, предусматривающих внесение изменений в генеральный план Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по таким проектам в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

3.3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования

заклучения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

4. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики

4.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, проводятся в каждом населенном пункте Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

4.2. Глава Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики при получении от Комиссии проекта правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, проектов, предусматривающих внесение изменений в правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по таким проектам в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

4.3. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки, а также по проектам, предусматривающих внесения изменений в правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

4.4. В случае подготовки проектов, предусматривающих внесение изменений в правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по таким проектам проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

5. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

5.1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

5.2. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

5.3. Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

5.4. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

5.5. Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5.6. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.7. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца.

5.8. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

6. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, по проектам, предусматривающим внесение изменений в проекты планировки территорий и проекты межевания территорий

6.1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, по проектам, предусматривающим внесение изменений в проекты планировки территорий и проекты межевания территорий со дня оповещения жителей Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

7. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил благоустройства территорий, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий

7.1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий, по проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев

**Форма оповещения
о начале публичных слушаний**

Оповещение о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект _____ поселения « _____ » (далее – Проект).

Проект размещен на сайте администрации _____ поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в _____ поселения « _____ ».

Информационные материалы по Проекту размещены на сайте администрации _____ поселения: _____

Организатором публичных слушаний является _____, (далее – Организатор).

Публичные слушания по Проекту проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок проведения публичных слушаний с ____ по _____ года.

Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний по рассмотрению Проекта: _____ в _____ часов в _____, расположенном по адресу: _____.

Начало регистрации участников осуществляется за 30 мин. до начала слушаний.

Дата открытия экспозиции – _____.

Экспозиция по Проекту проводится в _____, расположенном по адресу: _____.

Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с _____ по _____ г.

В течение всего периода проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: _____, в письменном виде по форме согласно приложению _____ к постановлению администрации _____ поселения от _____ № _____, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по форме согласно приложению _____ к постановлению администрации _____ поселения от _____ № _____. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.

Номера контактных справочных телефонов комиссии: _____

Почтовый адрес комиссии: _____

Адрес электронной почты: _____

**Форма оповещения
о начале общественных обсуждений**

Оповещение о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект _____ поселения «_____» (далее – Проект).

Проект размещен на сайте администрации _____ поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в _____ поселения «_____».

Информационные материалы по Проекту размещены на сайте администрации _____ поселения: _____

Организатором общественных обсуждений является _____ (далее – Организатор).

Общественные обсуждения по Проекту проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок проведения общественных обсуждений с ____ по _____ года.

Дата открытия экспозиции – _____.

Экспозиция по Проекту проводится в _____, расположенном по адресу: _____.

Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с _____ по _____ г.

В течение всего периода проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: _____, в письменном виде по форме согласно приложению _____ к постановлению администрации _____ поселения от _____ № _____, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по форме согласно приложению _____ к постановлению администрации _____ поселения от _____ № _____. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.

Номера контактных справочных телефонов комиссии: _____

Почтовый адрес комиссии: _____

Адрес электронной почты: _____

Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики
от 20.01.2020 № 1

ФОРМА **листа записи предложений и замечаний**

Лист записи предложений и замечаний
по обсуждаемому проекту _____

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства (регистрации) _____

(заполняется физическими лицами - жителями населенных пунктов _____ поселения)

Наименование, ОГРН, место нахождения, адрес: _____

(для юридических лиц)

Правоустанавливающие документы _____

(заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений)

Предложения, замечания по обсуждаемому проекту:

Приложение: копии документов, являющиеся подтверждением вышеуказанных сведений.

Подпись _____ Дата _____

Приложение № 4
к решению Собрания депутатов
Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики
от 20.01.2020 № 1

Форма протокола публичных слушаний/общественных обсуждений

Протокол публичных слушаний/общественных обсуждений по _____

Место и время проведения публичных слушаний/общественных слушаний: _____, _____
года в _____ часов.

Организатор публичных слушаний/общественных обсуждений: _____.

Основание для проведения публичных слушаний/общественных обсуждений:

_____.

Информирование и участие населения и общественности: в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса в части информирования и участия населения и общественности в обсуждении планируемой деятельности проектные материалы объекта обсуждения и информация о дате и месте проведения публичных слушаний/общественных обсуждений была размещена в _____ «_____» от _____ № _____, на официальном сайте _____ поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, оборудованных около _____, в местах массового скопления граждан.

Экспозиция проведена по адресу: _____ в рабочие дни с _____ до _____ часов в период с _____ по _____.

Консультирование посетителей экспозиции проведены в рабочие дни с _____ до _____ часов в период с _____ по _____ по адресу: _____.

Предложения и замечания по Проекту принимались с _____ по _____.

Председательствующий: _____.

Секретарь: _____.

Участники публичных слушаний/общественных обсуждений:

В публичных слушаниях/общественных обсуждениях приняли участие _____, список прилагается.

Повестка дня: _____.

Рассмотрение проекта _____
Порядок проведения публичных слушаний/общественных обсуждений:
Итоги публичных слушаний/общественных обсуждений:
Публичные слушания/общественных обсуждений по Проекту считать состоявшимися.
По результатам публичных слушаний/общественных обсуждений
рекомендовано: _____
Протокол публичных слушаний/общественных обсуждений по рассмотрению проекта
_____ разместить на официальном сайте _____
_____ поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и
опубликовать в _____.
Председатель публичных слушаний/общественных обсуждений: _____
Секретарь публичных слушаний/общественных обсуждений: _____
Приложение: на ___ л. в 1 экз.

Приложение № 5
к решению Собрания депутатов
Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики
от 20.01.2020 № 1

**Форма заключения о результатах
публичных слушаний/общественных обсуждений**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний/общественных обсуждений по _____

Публичные слушания/общественных обсуждений назначены _____.
Объявление о проведении публичных слушаний/общественных обсуждений опубликовано в _____.

Предмет публичных слушаний/общественных обсуждений: _____.

Организатор публичных слушаний/общественных обсуждений: _____.

Дата, время и место проведения публичных слушаний/общественных обсуждений: _____
года в _____ часов по адресу: _____.

Заключение о результатах публичных слушаний/общественных обсуждений подготовлено
на основе протокола публичных слушаний от _____ и приложения к нему.

Публичные слушания/общественных обсуждений проводились в соответствии с
Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом _____.

Организатором публичных слушаний/общественных обсуждений в день их проведения
зарегистрировано _____ участников.

В ходе публичных слушаний/общественных обсуждений: _____

Выводы:

Считать публичные слушания/общественные обсуждения состоявшимися.

По результатам публичных слушаний/общественных обсуждений рекомендовано
_____.

Заключение о результатах публичных слушаний/общественных обсуждений по _____
разместить на официальном сайте администрации _____ поселения в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в _____.

Председатель _____

Секретарь _____

Приложение № 6
к решению Собрания депутатов

**Форма книги (журнала) учета посетителей
экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению
на общественных обсуждениях или публичных слушаниях**

Книга (журнал)
учета посетителей экспозиции проекта

№ п/п	Для физических лиц: ФИО, дата рождения Для юридических лиц: наименование, ОГРН	Для физических лиц: адрес места жительства (регистрации) Для юридических лиц: место нахождения, адрес	Замечания и предложения	Подпись	Дата

Приложение № 7
к решению Собрания депутатов
Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики
от 20.01.2020 № 1

**Форма перечня принявших участие в рассмотрении проекта
участников общественных обсуждений или публичных слушаний**

Перечень принявших участие в рассмотрении проекта
участников общественных обсуждений или публичных слушаний

№ п/п	Для физических лиц: ФИО, дата рождения Для юридических лиц: наименование, ОГРН	Для физических лиц: адрес места жительства (регистрации) Для юридических лиц: место нахождения, адрес

О Порядке принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»

В соответствии с частью 3 статьи 6.1 Закона Чувашской Республики от 29 августа 2017 г. № 46 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты указанных сведений и принятии решения о применении мер ответственности за представление недостоверных или неполных таких сведений» Шемуршинское сельское поселение Шемуршинского района Чувашской Республики) **решило:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Собрания Депутатов
Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики

Н.В.Игнатьева

Глава Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики

А.Н. Удин

Утвержден
решением Собрания Депутатов
Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики)
от 20.01.2020 г. № 1

**Порядок
принятия решения о применении к депутату, выборному должностному
лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части
5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации
местного самоуправления в Чувашской Республике»**

1. Настоящий Порядок определяет порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу Собрания Депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики (далее – лица, замещающие муниципальные должности), представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

2. К лицам, замещающим муниципальную должность, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным. Собранием Депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики могут быть применены меры ответственности, указанные в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» (далее – меры ответственности).

3. Мера ответственности применяется к лицу, замещающему муниципальную должность, на основании поступивших результатов проверки, проведенной по решению Главы Чувашской Республики в порядке, установленном Законом Чувашской Республики «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты указанных сведений и принятии решения о применении мер ответственности за представление недостоверных или неполных таких сведений» (далее – результаты проверки), а в случае, если результаты проверки направлялись в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов органах местного самоуправления Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики и на основании рекомендации данной комиссии, не позднее шести месяцев со дня поступления в Собрание Депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики результатов проверки и не позднее трех лет со дня совершения лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения.

4. Вопрос о применении меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, включается в повестку дня ближайшего заседания Собрания Депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики и не может быть рассмотрен позднее трех месяцев со дня поступления результатов проверки.

5. При применении меры ответственности учитываются характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, существенность, обстоятельства, при которых оно совершено, а также соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Также при применении меры ответственности могут быть учтены письма, рекомендации и иные информационные материалы, касающиеся определения критериев существенности коррупционного правонарушения, подготавливаемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по консультативно-методическому обеспечению мер, направленных на предупреждение коррупции.

6. Решение о применении меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, принимается большинством голосов от общего числа депутатов и оформляется решением Собрания Депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики

7. Решение о применении меры ответственности должно содержать указание на коррупционное правонарушение, на положения нормативных правовых актов, которые нарушены лицом, замещающим муниципальную должность, а также конкретную меру ответственности.

8. Копия решения о применении меры ответственности не позднее трех рабочих дней со дня принятия вручается лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись. Если лицо, замещающее муниципальную должность, отказывается ознакомиться с решением о применении меры ответственности под роспись, то составляется соответствующий акт и данное решение в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется в адрес указанного лица посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Копия решения о применении меры ответственности также направляется в адрес органа исполнительной власти Чувашской Республики, уполномоченного Главой Чувашской Республики на исполнение функций органа Чувашской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

9. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать решение о применении к нему мер ответственности в судебном порядке.

**Об утверждении Положения о регулировании
бюджетных правоотношений в Шемуршинском
сельском поселении Шемуршинского района Чувашской Республики**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 23 июля 2001 года № 36 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Шемуршинском сельском поселении Шемуршинского района Чувашской Республики, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом, Собрание депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Утвердить Положение о регулировании бюджетных правоотношений в Шемуршинском сельском поселении Шемуршинского района Чувашской Республики (далее – Положение) согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 05.12.2013 г. № 3 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Шемуршинском сельском поселении Шемуршинского района Чувашской Республики».
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

Заместитель Председатель Собрания Депутатов
Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики

Н.В. Игнатьева

Глава Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики

А.Н. Удин

Приложение к решению Собрания депутатов
Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики
от 20 января 2020 года № 4

Положение о регулировании бюджетных правоотношений
в Шемуршинском сельском поселении Шемуршинского района Чувашской Республики

**Положение о регулировании бюджетных правоотношений в Шемуршинском сельском
поселении Шемуршинского районе Чувашской Республики**

Часть первая

Общие положения

**Глава 1. Бюджетное законодательство в Шемуршинском сельском поселении
Шемуршинского района Чувашской Республики**

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения в Шемуршинском сельском поселении Шемуршинского района Чувашской Республики (далее – поселение), отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к ведению поселения.

Статья 2. Бюджетное законодательство и иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в поселении

Бюджетные правоотношения поселения регулируются:

Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним федеральными законами о федеральном бюджете, законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики, иными федеральными законами и законами Чувашской Республики, решениями Собрания депутатов о бюджете поселения и иными нормативными правовыми актами Собрания депутатов поселения, настоящим Положением;

указами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти;

указами Главы Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Кабинета Министров Чувашской Республики;

нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Чувашской Республики, принятыми в случаях и пределах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения, законами Чувашской Республики, регулирующими бюджетные правоотношения, и актами, указанными в абзацах третьем и четвертом настоящей статьи;

нормативно-правовыми актами поселения, принятыми в пределах своей компетенции и регулирующими бюджетные правоотношения.

Часть вторая

Бюджетная система в поселении

Раздел I. Регулирование межбюджетных отношений в поселении

Глава 2. Доходы бюджета поселения и нормативы отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджет поселения

Статья 3. Налоговые доходы бюджета поселения

1. В доход бюджета поселения подлежат зачислению налоговые доходы от местных налогов, устанавливаемых представительным органом поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

земельного налога – по нормативу 100 процентов

налога на имущество физических лиц – по нормативу 100 процентов

2. В бюджет поселения зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

налога на доходы физических лиц - по нормативу 2 процента;

единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;

государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, - по нормативу 100 процентов;

государственной пошлины за выдачу поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае отнесения дорожной деятельности к вопросам местного значения - по нормативу 100 процентов.

3. В бюджет поселения зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии со статьей 58 Бюджетного Кодекса Российской Федерации

4. В бюджет поселения зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов по нормативам отчислений, установленным районным Собранием депутатов Шемуршинского района Чувашской Республики в соответствии со статьей 63 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

5. Зачисляемые в соответствии со статьей 56 Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджеты субъектов Российской Федерации налоговые доходы от уплаты акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей могут быть переданы полностью или частично органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствующие местные бюджеты в порядке, предусмотренном ст. 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Согласно пункту 3.1 статьи 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации органы государственной власти субъектов Российской Федерации обязаны устанавливать дифференцированные нормативы отчислений в местные бюджеты от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей.

Доходы от уплаты указанных акцизов распределяются между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных законами субъектов Российской Федерации дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджет.

Статья 4. Нормативы зачисления в бюджет поселения доходов от штрафов и иных сумм принудительного изъятия

1. Доходы от штрафов и иных сумм принудительного изъятия за нарушение законодательства Российской Федерации подлежат зачислению в бюджет поселения в порядке, установленном статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по нормативам:

1) за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности поселений, - по нормативу 100 процентов;

2) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в муниципальной собственности поселений, - по нормативу 100 процентов;

3) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случае, если закупки товаров, работ, услуг осуществляются муниципальным заказчиком, действующим от имени поселения, - в бюджет поселения по нормативу 100 процентов;

4) за нарушение законодательства Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, устанавливающего правила перевозки крупногабаритных и тяжеловесных

грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения поселения, - по нормативу 100 процентов;

2. Суммы денежных взысканий (штрафов) за несоблюдение муниципальных правовых актов органов местного самоуправления поселения подлежат зачислению в бюджет поселения, которыми приняты соответствующие муниципальные правовые акты, в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации по нормативу 100 процентов.

3. Суммы денежных взысканий (штрафов) за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации (в части бюджета поселения), а также денежных взысканий (штрафов), установленных муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселений, подлежат зачислению в бюджет поселения в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации по нормативу 100 процентов.

4. Суммы конфискации, компенсаций и иные средства, в принудительном порядке изымаемые в доход поселения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями судов, подлежат зачислению в бюджет поселения в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации по нормативу 100 процентов.

Статья 5. Неналоговые доходы бюджета поселения

Неналоговые доходы местных бюджетов формируются в соответствии со статьями 41, 42 и 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе за счет:

доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности поселения, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительного органа поселения;

платы за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности поселений, - по нормативу 100 процентов;

платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов.

В бюджет поселения подлежит зачислению плата за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты по нормативу 100 процентов.

В бюджет поселения поступают:

доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселения, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах поселения, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселения, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах городских, сельских поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное.

Статья 6. Сроки внесения изменений в муниципальные правовые акты поселения, регулирующие налоговые и бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения

1. Решения Собрании депутатов поселения о внесении изменений в решения Собрании депутатов поселения по вопросам налогового регулирования и решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, могут быть приняты одновременно с внесением в Собрание депутатов поселения проекта решения Собрании депутатов поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Решения Собрании депутатов поселения, предусматривающие внесение изменений в решение Собрании депутатов поселения по вопросам налогового регулирования, принятые после дня внесения в Собрание депутатов поселения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета поселения, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и плановым периодом.

3. Внесение изменений в решения Собрании депутатов поселения по вопросам налогового регулирования, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года,

допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 7. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения

К доходам бюджета поселения от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения, относятся:

доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества поселения, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий поселения, в том числе казенных;

средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий поселения, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление;

плата за пользование бюджетными кредитами;

доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселению, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

часть прибыли муниципальных унитарных предприятий поселения, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

другие предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий поселения, в том числе казенных.

Статья 7.1. Реестр источников доходов бюджета поселения

1. Финансовый отдел администрации Шемуршинского района обязан вести реестр источников доходов бюджета поселения.

2. Под реестром источников дохода бюджета поселения понимается свод информации о доходах бюджета поселения по источникам доходов бюджета поселения, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета поселения формируется и ведется в порядке, установленном администрацией поселения.

4. Реестр источников доходов бюджета поселения представляется в Министерство финансов Чувашской Республики в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

Статья 7.2. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения и о ее списании (восстановлении)

1. Платежи в бюджет поселения, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет поселения), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет поселения или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет поселения в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ "О

несостоятельности (банкротстве)" в части задолженности по платежам в бюджет поселения, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет поселения в части задолженности по платежам в бюджет поселения, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета поселения утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет поселения в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет поселения;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет поселения прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет поселения банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

2. Помимо случаев, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения принимается администратором доходов бюджета поселения на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 и 2 настоящей статьи.

4. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения определяется главным администратором доходов бюджета поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

5. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет поселения осуществляется администратором доходов бюджета поселения на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения.

Порядок отражения операций по списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

6. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле.

Статья 8. Нормативы отчислений в бюджет поселения от регионального налога, федеральных налогов и сборов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в муниципального района

Муниципальным правовым актом представительного органа Шемуршинского района Чувашской Республики (за исключением решения о бюджете Шемуршинского района Чувашской Республики или иного решения на ограниченный срок действия) могут быть установлены единые для всех поселений Шемуршинского района Чувашской Республики нормативы отчислений в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных

специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии со статьей 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации и (или) законом субъекта Российской Федерации в бюджет муниципального района.

Статья 9. Дополнительные нормативы отчислений в бюджет поселения от налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в республиканский бюджет Чувашской Республики

Законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в порядке, предусмотренном статьей 137 Бюджетного кодекса Российской Федерации, могут быть установлены дополнительные нормативы отчислений в бюджет поселения от налога на доходы физических лиц.

Дополнительные нормативы отчислений в бюджет поселения от налога на доходы физических лиц устанавливаются не менее 15 процентов налоговых доходов консолидированного бюджета Чувашской Республики от указанного налога.

Глава 3. Разграничение расходных обязательств поселения

Статья 10. Расходные обязательства поселения

Расходные обязательства поселения возникают в порядке, установленном статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 4. Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения

Статья 11. Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету Шемуршинского района Чувашской Республики

Межбюджетные трансферты из бюджета поселения могут предоставляться бюджету Шемуршинского района Чувашской Республики по Соглашению о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Собрания депутатов поселения о передаче части полномочий и решения представительного органа Шемуршинского района Чувашской Республики о принятии этих полномочий по решению вопросов местного значения.

Раздел II. Расходы бюджета поселения

Глава 5. Инвестиции из бюджета поселения

Статья 12. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности поселения

1. В бюджете поселения, в том числе в рамках муниципальных программ поселения, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности поселения в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 настоящей статьи.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность поселения в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления у муниципальных учреждений поселения либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий поселения, а также хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями поселения с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений поселения, или

уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав казны поселения.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности поселения и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном постановлением администрации поселения.

3. Поселению, являющимся муниципальным заказчиком, предоставляется право передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика поселения по заключению и исполнению от имени поселения муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности поселения (далее - соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям Шемуршинского района Чувашской Республики или муниципальным унитарным предприятиям Шемуршинского района Чувашской Республики, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей.

Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий в отношении объектов муниципальной собственности поселения устанавливаются Собранием депутатов поселения.

Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности поселения и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность поселения, и должно содержать в том числе:

цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решений, указанным в пункте 2 настоящей статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности поселения, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного соответствующему органу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, как получателю средств бюджета поселения, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи. В случае предоставления бюджетных инвестиций из бюджета поселения их объем должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций, предусмотренному поселенческой адресной инвестиционной программой;

положения, устанавливающие права и обязанности бюджетного или автономного учреждения Шемуршинского района Чувашской Республики, муниципального унитарного предприятия Шемуршинского района Чувашской Республики по заключению и исполнению от имени поселения в лице органа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, муниципальных контрактов;

ответственность бюджетного или автономного учреждения Шемуршинского района Чувашской Республики, муниципального унитарного предприятия Шемуршинского района Чувашской Республики за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий;

положения, устанавливающие право органа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением Шемуршинского района Чувашской Республики, муниципальным унитарным предприятием Шемуршинского района Чувашской Республики условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

положения, устанавливающие обязанность бюджетного или автономного учреждения Шемуршинского района Чувашской Республики, муниципального унитарного предприятия Шемуршинского района Чувашской Республики по ведению бюджетного учета, составлению и

представлению бюджетной отчетности органу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, как получателя средств бюджета поселения.

Соглашения о передаче полномочий являются основанием для открытия органам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике лицевого счета получателя средств бюджета поселения по переданным полномочиям для учета операций по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности поселения.

3.1 Полномочия муниципального заказчика поселения могут быть переданы администрацией поселения, являющимся муниципальным заказчиком поселения, при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения с последующей передачей указанных объектов в качестве вклада в уставные (складочные) капиталы таких юридических лиц в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 настоящей статьи. Указанные решения должны содержать информацию о юридических лицах, которым передаются полномочия муниципального заказчика поселения.

Передача объектов капитального строительства в качестве вклада в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, влечет возникновение права муниципальной собственности поселения на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием поселения в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли поселения в уставном (складочном) капитале, принадлежащей поселению, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

5. Не допускается при исполнении соответствующего бюджета предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении соответствующего бюджета допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа бюджетного или автономного учреждения или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия, являющихся получателями субсидий, предусмотренных статьей 78.2 Бюджетного Кодекса, на казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием договоры в части замены стороны договора - бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на муниципальный контракт.

Статья 13. Предоставление бюджетных инвестиций из бюджета поселения юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями поселения или муниципальными унитарными предприятиями поселения

1. Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями поселения или муниципальными унитарными предприятиями поселения, в объекты капитального строительства за счет средств бюджета поселения принимаются администрацией поселения в определяемом им порядке.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в пункте 1 настоящей статьи), утверждаются решением Собрания депутатов о бюджете поселения на

очередной финансовый год и плановый период в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

Глава 5.1. Резервный фонд поселения

Статья 14. Резервный фонд поселения

Резервный фонд поселения представляет собой часть средств бюджета поселения, предназначенную для финансирования непредвиденных расходов и мероприятий местного значения, не предусмотренных в бюджете поселения на соответствующий финансовый год.

Статья 15. Порядок формирования средств Резервного фонда поселения

Размер Резервного фонда поселения на очередной финансовый год и плановый период не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Статья 16. Порядок использования средств Резервного фонда поселения

1. Средства Резервного фонда поселения расходуются на финансирование:

- проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем году;
- других мероприятий и расходов, относящихся к полномочиям поселения.

Средства из резервного фонда поселения выделяются на финансирование мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций только местного уровня.

2. Решение об использовании средств Резервного фонда поселения принимается администрацией поселения.

Статья 17. Учет и отчетность по операциям со средствами Резервного фонда поселения

Учет операций со средствами Резервного фонда поселения осуществляется в порядке, установленном для учета операций со средствами бюджета поселения.

Отчет об использовании средств Резервного фонда поселения представляется в составе годового отчета об исполнении бюджета поселения.

Раздел III. Сбалансированность бюджетов

Глава 6. Порядок осуществления муниципальных заимствований и управление муниципальным долгом поселения

Статья 18. Осуществление муниципальных заимствований от имени муниципального образования - поселения

Муниципальные внутренние заимствования поселения осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета поселения, а также погашения муниципальных долговых обязательств поселения.

Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет поселения от других

бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Заимствования поселения в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом поселения принадлежит администрации Большебуяновского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики (далее – Администрация поселения).

Статья 19. Использование остатков средств бюджета поселения

Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года:

в объеме неполного использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда поселения отчетного финансового года направляются на увеличение в текущем финансовом году объемов бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда поселения;

в объеме не более одной двенадцатой общего объема расходов бюджета поселения текущего финансового года могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 20. Право муниципальных заимствований

Муниципальные внутренние заимствования поселения осуществляются в соответствии с программой муниципальных внутренних заимствований, утверждаемой решением Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период. От имени поселения право муниципальных внутренних заимствований принадлежит Администрации поселения.

Статья 21. Формы муниципальных заимствований поселения

Муниципальные внутренние заимствования поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществляются в форме муниципальных займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени поселения, и кредитов, привлекаемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства поселения, выраженные в валюте Российской Федерации;

Статья 22. Структура муниципального долга поселения, виды и срочность долговых обязательств поселения

1. Структура муниципального долга поселения представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам поселения;

- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредитам, полученным поселением от кредитных организаций;
- муниципальным гарантиям поселения.

Долговые обязательства поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Долговые обязательства поселения подразделяются на прямые и условные обязательства.

К прямым обязательствам поселения относятся обязательства по:

- 1) муниципальным ценным бумагам поселения;
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитам, полученным бюджетом поселением от кредитных организаций.

К условным обязательствам относятся обязательства по муниципальным гарантиям поселения.

Для полноты определения объема муниципального долга поселения при планировании и исполнении бюджета поселения в объеме прямых обязательств учитывается просроченная кредиторская задолженность муниципальных казенных учреждений поселения в соответствии с нормами бухгалтерского учета, в объеме условных обязательств - имущественные обязательства третьих лиц, за исключением учитываемых в объеме прямых обязательств, по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальное образование может нести субсидиарную ответственность.

4. В объем муниципального долга поселения включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам поселения;
- 2) объем основного долга по кредитам, полученным поселением;
- 3) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным поселением;
- 5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств поселения.

5. В объем муниципального внутреннего долга поселения включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам поселения, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- 2) объем основного долга по кредитам, полученным поселением, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- 3) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным муниципальным образованием, выраженным в валюте Российской Федерации;
- 5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств поселения, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации.
6. Долговые обязательства поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).
7. Формы и виды муниципальных ценных бумаг, выпускаемых от имени поселения, генеральные условия их выпуска и обращения определяются Администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг".

Статья 23. Прекращение долговых обязательств поселения, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга поселения

1. В случае, если долговое обязательство поселения (за исключением обязательств по кредитным соглашениям, долговых обязательств перед Шемуршинским районом Чувашской Республикой), выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями долгового обязательства поселения, или истек срок муниципальной гарантии, предоставленной поселением, и в иных случаях, предусмотренных статьей 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга поселения.
2. Администрация поселения по истечении сроков и в иных случаях, указанных в пункте 1 настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга поселения долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.
3. Списание с муниципального долга поселения осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга поселения по видам списываемых муниципальных долговых обязательств поселения, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета поселения.
4. Списание с муниципального долга поселения реконструированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
5. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные в полном объеме эмитированными их органом в соответствии с условиями выпуска муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Статья 24. Муниципальные гарантии поселения

1. Основными направлениями и сферами деятельности, под которые могут предоставляться муниципальные гарантии поселения, являются проекты, связанные с увеличением доходной базы бюджета поселения, созданием новых рабочих мест, развитием общественной инфраструктуры, повышением уровня жизни.

Конкретный перечень сфер деятельности, для развития которых Администрация поселения может предоставить муниципальные гарантии, определяется решением Собрании депутатов поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. От имени поселения муниципальные гарантии предоставляются Администрацией поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Собрании депутатов

поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 25. Предоставление муниципальных гарантий поселения

1. Предоставление муниципальных гарантий поселения осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления поселения на основании решения Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), постановлений главы поселения, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии поселения при условии:

проведения анализа финансового состояния принципала;

предоставления принципалом (за исключением случаев, когда принципалом является муниципальное образование) соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед соответственно Российской Федерацией, Чувашской Республикой, Шемуршинским районом, поселением, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям, ранее предоставленным соответственно Российской Федерации, Чувашской Республике, Шемуршинскому району, поселению.

При предоставлении муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по возмещению ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением гарантом регрессных требований к принципалу, не требуется.

В случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальные гарантии поселения могут быть предоставлены в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования без предоставления им обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением гарантии.

2. Решение о предоставлении муниципальных гарантий поселения принимается в форме акта администрации поселения.

В акте администрации поселения о предоставлении муниципальной гарантии поселения должны быть указаны:

лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия поселения;

предел обязательств по муниципальной гарантии поселения;

основные условия муниципальной гарантии поселения.

3. Предоставление муниципальной гарантии поселения, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии поселения осуществляются после представления принципалом и (или) бенефициаром в администрацию поселения либо агенту, привлеченному в

соответствии с пунктом 7 настоящей статьи, полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому Собранием депутатов поселения, и (или) органом, осуществляющим предоставление гарантии.

4. Администрация поселения заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий поселения, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии поселения.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии поселения, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий поселения в валюте Российской Федерации предоставленных в соответствии с пунктом 4 статьи 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включается в состав муниципального внутреннего долга поселения как вид долгового обязательства.

5. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии осуществляется Администрацией поселения в установленном им порядке либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи.

6. Решением Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

7. Поселение в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния принципала, ведения аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц вправе воспользоваться услугами агента, назначаемого администрацией Шемуршинского района.

8. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии поселения подлежат отражению в Муниципальной долговой книге поселения.

9. Администрация поселения ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Статья 26. Управление муниципальным долгом поселения

1. Управление муниципальным долгом поселения осуществляется Администрацией поселения.

2. Расходы по погашению долговых обязательств и обслуживанию муниципального долга поселения осуществляются в первоочередном порядке.

Статья 27. Основные принципы управления муниципальным долгом поселения

В долговой политике Администрация поселения руководствуется следующими принципами управления муниципальным долгом:

соблюдение ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

сохранение объема долговых обязательств поселения на экономически безопасном уровне;

полнота и своевременность исполнения долговых и иных обязательств поселения;

оптимизация структуры муниципального долга поселения и стоимости его обслуживания, обеспечение высокой эффективности использования средств в виде муниципальных заимствований;

прозрачность управления и доступность информации о муниципальном долге поселения.

Статья 28. Порядок планирования, утверждения и реализации программы муниципальных заимствований поселения

1. Процесс планирования муниципальных заимствований поселения включает расчеты:

расходов по погашению и обслуживанию действующих долговых обязательств поселения в очередном финансовом году и последующие годы, осуществляемых за счет доходов бюджета поселения;

объемов вновь принимаемых долговых обязательств с учетом ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, к размерам муниципального долга и расходов на его обслуживание, включая объемы средств под возможную ответственность по муниципальным гарантиям поселения.

2. Администрация поселения на основе прогноза социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывает проект программы муниципальных внутренних заимствований поселения, обеспечивает привлечение заимствований и погашение долговых обязательств поселения в рамках указанной программы.

При планировании программы муниципальных внутренних заимствований поселения на очередной финансовый год и плановый период Администрация поселения определяет:

долговую емкость бюджета поселения;

объемы вновь принимаемых обязательств поселения в соответствии с ограничениями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, и в пределах величины долговой емкости бюджета поселения;

планируемые объемы предоставляемых муниципальных гарантий поселения;

структуру муниципального долга с учетом действующих и планируемых долговых обязательств.

Долговая емкость бюджета поселения определяется как суммарное превышение доходов бюджета поселения, поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности поселения, и средств от возврата предоставленных из бюджета поселения бюджетных кредитов над его расходами, обеспечивающими текущее функционирование органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений поселения, без учета расходов на обслуживание и погашение действующих долговых обязательств поселения, погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных казенных учреждений поселения, бюджетных ассигнований на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий поселения.

3. Процедура принятия решений о привлечении муниципальных заимствований включает определение объемов привлекаемых муниципальных заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и долговой емкости бюджета поселения и выбор заемных инструментов.

Выбор заемных инструментов осуществляется на основании следующих критериев: величина рисков, сроки погашения, стоимость обслуживания.

Статья 29. Обслуживание муниципального долга поселения

1. Под обслуживанием муниципального долга поселения понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам поселения в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств бюджета поселения.

2. Выполнение кредитной организацией или другой специализированной финансовой организацией функций генерального агента Администрации поселения по обслуживанию долговых обязательств поселения, а также их размещению, выкупу, обмену и погашению осуществляется на основе агентских соглашений, заключенных с Администрацией поселения.

3. Оплата услуг агентов по осуществлению ими функций, предусмотренных агентскими соглашениями, заключенными с Администрацией поселения, производится за счет средств бюджета поселения.

Статья 30. Учет и регистрации долговых обязательств поселения

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств поселения осуществляются в муниципальной долговой книге поселения.

2. Информация о долговых обязательствах поселения должна содержать унифицированную систему данных, позволяющих эффективное управление муниципальным долгом, качественное планирование его объемов, проведение объективного анализа и оценки долговой нагрузки на бюджет поселения, достоверное ведение учета о долговых обязательствах.

3. В Администрации поселения осуществляется консолидированный учет долговых обязательств и просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений поселения, муниципальных унитарных поселений, организаций, в уставных капиталах которых в соответствии с действующим законодательством доля поселения превышает 33,3 процента акций или доля участия в которых в иной форме составляет более 33,3 процента.

4. Для обеспечения полноты и единой системы учета и регистрации долговых обязательств поселения формируется реестр прямых и условных обязательств поселения, включающий всю необходимую информацию по каждому обязательству.

Информация о долговых обязательствах поселения и совершении операций по ним вносится в реестр прямых и условных обязательств поселения на следующий день с момента появления соответствующего обязательства и совершения операций.

Статья 31. Муниципальная долговая книга поселения

1. Муниципальную долговую книгу поселения ведет Администрация поселения или иной уполномоченный орган в порядке, установленном Администрацией поселения.

Информация о долговых обязательствах в муниципальную долговую книгу поселения вносится Администрацией поселения или иным уполномоченным органом в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2. В муниципальную долговую книгу поселения вносятся сведения об объеме долговых обязательств поселения по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью и частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу поселения устанавливаются Администрацией поселения с учетом положений статей 30 и 32 настоящего Положения.

3. В муниципальной долговой книге поселения в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств поселения.

Статья 32. Порядок и форма учета муниципального долга поселения

1. Учет муниципального долга поселения ведет Администрация поселения или иной уполномоченный орган.

2. Учет муниципального долга поселения ведется ежеквартально по форме, включающей:

долговые обязательства поселения;

задолженность муниципальных унитарных предприятий, муниципальных бюджетных и автономных учреждений поселения;

задолженность организаций, в уставных капиталах которых в соответствии с действующим законодательством доля поселения превышает 33,3 процента акций или доля участия в которых в иной форме составляет более 33,3 процента (включая их просроченную кредиторскую задолженность);

просроченную кредиторскую задолженность муниципальных казенных учреждений поселения.

Задолженность муниципальных унитарных предприятий, муниципальных бюджетных и автономных учреждений поселения, организаций, в уставных капиталах которых в соответствии с действующим законодательством доля поселения превышает 33,3 процента акций или доля участия в которых в иной форме составляет более 33,3 процента (включая их просроченную кредиторскую задолженность) определяет Администрация поселения, в порядке установленном Администрацией поселения.

Часть третья

Бюджетный процесс в поселении

Раздел IV. Участники бюджетного процесса

Глава 7. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями

Статья 33. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:

Собрание депутатов поселения

Глава поселения;

Администрация поселения;

орган, ответственный за составление и исполнение бюджета поселения – финансовый отдел администрации Шемуршинского района Чувашской Республики;

Контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики;

главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета поселения;

главные администраторы и администраторы доходов бюджета поселения;

главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Статья 34. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Собрание депутатов поселения:

- рассматривает и утверждает бюджет поселения и отчет о его исполнении;
- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
- принимает планы и программы развития поселения, утверждает отчеты об их исполнении;
- утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, порядок направления в бюджет поселения доходов от его использования;
- устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу поселения;
- определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения;
- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения и должностными лицами органов местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения поселения;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом поселения и настоящим Положением.

Собранию депутатов поселения в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленным Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения полномочий должна быть предоставлена органами местного самоуправления поселения вся необходимая информация.

2. Глава поселения:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику поселения;
- вносит на рассмотрение Собрания депутатов поселения проект решения о бюджете поселения с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета поселения;
- вносит на рассмотрение Собрания депутатов поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- организует составление программы социально-экономического развития поселения, среднесрочного финансового плана – при составлении и утверждении проекта бюджета на очередной финансовый год, проекта бюджета поселения на очередной финансовый год;
- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;
- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги поселения;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Полномочия финансового отдела администрации Шемуршинского района Чувашской Республики в бюджетном процессе определяются соглашением между Администрацией поселения и финансовым отделом администрации Шемуршинского района Чувашской Республики о передаче части полномочий по вопросам формирования, исполнения, учета исполнения бюджета поселения и администрирования поступлений в бюджет поселения.

4. Полномочия Контрольно-счетного органа Шемуршинского района Чувашской Республики в бюджетном процессе определяются соглашением между Собранием депутатов поселения и Собранием депутатов Шемуршинского района Чувашской Республики о передаче контрольно-счетному органу Шемуршинского района Чувашской Республики полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет бюджет поселения;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

формирует и утверждает муниципальные задания;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает соответственно от имени поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

выступает в суде соответственно от имени поселения в качестве представителя ответчика по искам к поселению:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления поселения или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления поселения, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся муниципальным казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Раздел V. Составление проекта бюджета

Глава 8. Составление проекта бюджета поселения

Статья 35. Составления проекта решения о бюджете поселения

1. Проект решения о бюджете поселения составляется финансовым отделом администрации Шемуршинского района Чувашской Республики на основании Соглашения между администрацией поселения и финансовым отделом администрации Шемуршинского района Чувашской Республики о передаче части полномочий по вопросам формирования, исполнения, учета исполнения бюджета и администрирования поступлений в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением на основе прогноза социально-экономического развития поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.

2. Порядок и сроки составления проекта решения о бюджете поселения устанавливаются администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Проект решения о бюджете поселения составляется и утверждается сроком на очередной финансовый год и на два очередных плановых года.

4. Составление проекта решения о бюджете поселения начинается не позднее, чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

5. Составление проекта решения о бюджете поселения основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения;

прогнозе социально-экономического развития поселения;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) поселения на долгосрочный период;

муниципальных программ поселения (проектах муниципальных программ поселения, проектах изменений указанных программ).

6. До 10 ноября текущего года администрация поселения рассматривает прогноз социально-экономического развития поселения, проект бюджета поселения очередной финансовый год и плановый период, другие документы и материалы, характеризующие бюджетно-финансовую политику в очередном финансовом году и плановом периоде, представленные финансовым отделом администрации Шемуршинского района и другими органами администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, и одобряет проект решения Собрания депутатов о бюджете поселения для представления его главе поселения.

Статья 36. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза поселения на долгосрочный период.

2. Под бюджетным прогнозом поселения на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета поселения, показатели финансового обеспечения муниципальных программ поселения на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет поселения, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз поселения на долгосрочный период разрабатывается каждые шесть лет на двенадцать и более лет на основе прогноза социально-экономического развития поселения на соответствующий период.

Бюджетный прогноз поселения на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития поселения на соответствующий период и принятого решения Собрания депутатов поселения о бюджете поселения без продления периода его действия.

4. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза поселения на долгосрочный период устанавливаются решением Собрания депутатов поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

5. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) поселения на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ поселения) представляется Собранию депутатов поселения одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

6. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) поселения на долгосрочный период утверждается (утверждаются) решением Собрания депутатов поселения в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 37. Прогноз социально-экономического развития поселения

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на период не менее трех лет уполномоченным органом местного самоуправления поселения.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном решением Собрания депутатов поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется решением Собрания депутатов поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

4. Прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

5. В целях формирования бюджетного прогноза поселения на долгосрочный период в соответствии со 36 настоящего Положения разрабатывается прогноз социально-экономического развития поселения на долгосрочный период в порядке, установленном решением Собрания депутатов поселения.

Раздел VI. Рассмотрение и утверждение бюджета

Глава 9. Рассмотрение и утверждение проекта решения Собрания депутатов поселения о бюджете поселения

Статья 38. Внесение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов поселения

1. Глава поселения в соответствии Уставом поселения вносит на рассмотрение Собрания депутатов поселения проект решения Собрания депутатов о бюджете поселения и на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения о бюджете поселения вносится в Собрание депутатов поселения с приложениями, указанными в пункте 4 настоящей статьи.

2. Проектом решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного бюджета поселения планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с пунктом 3 статьи 43 настоящего Положения проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.

4. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период вносится в Собрание депутатов поселения одновременно со следующими документами и материалами (за исключением документов и материалов, размещаемых в соответствии с пунктом 4.1 настоящей статьи):

основными направлениями бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

предварительными итогами социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемыми итогами социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

прогнозом социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

оценкой ожидаемого исполнения бюджета поселения за текущий финансовый год;

прогнозом основных параметров (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительной запиской к проекту бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

расчетами по статьям классификации доходов бюджета поселения и источников финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

реестром расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения, в том числе за счет субвенций бюджетам муниципальных образований;

перечнем публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения, и расчетами по ним на очередной финансовый год и плановый период;

методиками (проектами методик) и расчетами распределения межбюджетных трансфертов между поселениями на очередной финансовый год и плановый период;

паспортами (проектами паспортов) муниципальных программ поселения, проектами изменений указанных паспортов;

данными по прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества поселения на очередной финансовый год и плановый период;

верхним пределом и проектом структуры муниципального внутреннего долга поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

верхним пределом муниципального внешнего долга поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза, проектом изменений бюджетного прогноза) поселения на долгосрочный период.

4.1. Не позднее дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов поселения Глава администрации поселения обеспечивает представление в Собрание депутатов поселения документов и материалов, указанных в пункте 4 настоящей статьи (за исключением документов, указанных в абзацах втором, третьем, четвертом, седьмом, двенадцатом и тринадцатом пункта 4 настоящей статьи, и сведений, отнесенных к государственной тайне либо носящих конфиденциальный характер), путем размещения указанных документов и материалов на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде предельный общий объем бюджетных ассигнований недостаточен для финансового обеспечения установленных решениями поселения расходных обязательств, Глава поселения вносит в Собрание депутатов поселения проект решения поселения об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

Статья 39. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период Собранием депутатов поселения

1. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год считается внесенным в срок, если он доставлен в Собрание депутатов поселения до 24 часов 15 ноября текущего года.

2. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов поселения Председатель Собрания депутатов поселения направляет его в профильную комиссию Собрания депутатов поселения для подготовки предложений и в Контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики на экспертизу о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 38 настоящего Положения.

3. Председатель Собрания депутатов поселения на основании предложения профильной комиссии принимает решение о том, что проект решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период принимается к рассмотрению Собранием депутатов поселения либо подлежит возвращению на доработку. Указанный проект подлежит возвращению на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 38 настоящего Положения.

4. Доработанный проект со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Собрание депутатов поселения в течение 10 дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен в установленном настоящим Положением порядке.

Статья 40. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период

1. В решении Собрания депутатов о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 23 июля 2001 года № 36 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике» и настоящим Положением.

2. Решением Собрания депутатов о бюджете поселения утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, в состав которой входят перечень главных распорядителей средств бюджета поселения, разделы, подразделы и целевые статьи (муниципальные программы поселения и непрограммные направления деятельности), группы (группы и подгруппы) видов расходов классификации расходов бюджета поселения;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Шемуршинского района и (или) предоставляемых местным бюджетам в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета поселения на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга поселения и (или) верхний предел муниципального внешнего долга поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям поселения;

предельный объем муниципального долга поселения на очередной финансовый год и на каждый год планового периода;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

программа муниципальных внутренних заимствований поселения на очередной финансовый год и плановый период;

программа муниципальных гарантий поселения в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

муниципальные программы с указанием бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение указанных программ на очередной финансовый год и плановый период;

иные показатели бюджета поселения.

3. Решением Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждается распределение бюджетных ассигнований, указанное в абзаце четвертом пункта 2 настоящей статьи, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа поселения, и ведомственной структуры расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

4. Решением Собрания депутатов о бюджете поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Собрания депутатов о бюджете поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 41. Распределение функций по рассмотрению проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрании депутатов поселения

1. Проект решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется главой поселения в постоянные комиссии Собрания депутатов поселения, другим субъектам правотворческой инициативы для внесения предложений, Контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики на экспертизу, а также в порядке и сроки, установленные настоящим Положением, выносятся на публичные слушания.

2. Председатель Собрания депутатов определяет комиссии Собрания депутатов поселения, ответственные за рассмотрение отдельных разделов, подразделов и муниципальных программ поселения. При этом, ответственным за рассмотрение основных характеристик бюджета поселения, а также за рассмотрение каждого раздела (в отдельных случаях - подраздела) бюджетной классификации расходов бюджета поселения назначается профильная комиссия.

Председатель Собрания депутатов определяет также комиссии Собрания депутатов поселения, ответственные за рассмотрение других документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения Собрания депутатов о бюджете поселения.

3. Для обеспечения необходимой степени конфиденциальности рассмотрения отдельных разделов и подразделов расходов бюджета поселения и источников финансирования дефицита бюджета поселения Собрание депутатов поселения при необходимости утверждает персональный состав рабочих групп.

Статья 42. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год Собранием депутатов поселения

1. Собрание депутатов поселения рассматривает проект решения Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год в одном чтении.

2. Решение Собрания депутатов о бюджете поселения на очередной год и на плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Глава 10. Внесение изменений в Решение Собрание депутатов о бюджете поселения

Статья 43. Внесение изменений в решение Собрание депутатов о бюджете поселения

1. Администрация поселения разрабатывает и представляет Собранию депутатов поселения проекты решений Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете поселения, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета поселения, а также распределение расходов бюджета поселения по разделам бюджетной классификации Российской Федерации, если иное не отнесено к компетенции администрации поселения Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе:

в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями бюджета поселения более чем на 10 процентов или снижения ожидаемых поступлений в бюджет поселения, что может привести к изменению финансирования по сравнению с утвержденным бюджетом более чем на 10 процентов годовых назначений;

в случае необходимости направить дополнительные доходы бюджета поселения на цели, отличные от указанных в пункте 1 статье 56 настоящего Положения;

по другим основаниям, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете поселения.

2. Проект решения о внесении изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения вносится главой поселения в Собрание депутатов поселения вместе со следующими документами и материалами:

ожидаемыми итогами социально-экономического развития поселения в текущем финансовом году (за исключением случаев, когда основные характеристики бюджета поселения не изменяются) и уточненный прогноз социально-экономического развития поселения в плановом периоде (за исключением случаев, когда основные характеристики бюджета поселения не изменяются или признаны утратившими силу положения решения Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду);

сведениями об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета поселения;

оценкой ожидаемого исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году;

пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период;

3. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета поселения (без учета объема безвозмездных поступлений) более чем на 5 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в Собрание депутатов поселения района проекта решения о внесении изменений в решение Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития поселения в плановом периоде не представляется.

4. Собрание депутатов поселения рассматривает указанный проект во внеочередном порядке в течение 10 дней.

При рассмотрении указанного проекта решения заслушивается доклад главы поселения о состоянии поступлений доходов и средств от заимствований в бюджет поселения, и утверждаются объемы ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации Российской Федерации.

5. Если проект решения о внесении изменений в решение Собрания депутатов поселения о бюджете поселения не принимается в течение 10 дней со дня направления его в Собрание депутатов поселения, администрация поселения имеет право на пропорциональное сокращение расходов бюджета поселения, кроме расходов на погашение муниципального долга, или на равномерную индексацию расходов бюджета поселения по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета и погашения долговых обязательств, впредь до принятия решения по данному вопросу при условии, что решением Собрания депутатов поселения о бюджете поселения не предусмотрено иное.

6. Субъекты права законодательной инициативы в соответствии с Конституцией Чувашской Республики могут вносить проекты решений о внесении изменений в решения Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, изменяющей основные характеристики и ведомственную структуру расходов бюджета поселения в текущем финансовом году, в случае превышения утвержденного решением Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов без учета безвозмездных поступлений более чем на 10 процентов, что подтверждено итогами исполнения бюджета поселения за первое полугодие и (или) девять месяцев текущего финансового года, при условии, что Глава поселения не внес в Собрание депутатов поселения соответствующий законопроект в течение месяца со дня поступления в Собрание депутатов поселения отчета об исполнении бюджета поселения за первое полугодие и (или) девять месяцев текущего финансового года.

Раздел VII. Исполнение бюджета

Глава 11. Исполнение бюджета поселения

Статья 44. Исполнение бюджета поселения

Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый отдел администрации Шемуршинского района.

Статья 45. Возложение на финансовый отдел администрации Шемуршинского района Чувашской Республики функций организатора по кассовому исполнению местных бюджетов

Финансовый отдел администрации Шемуршинского района Чувашской Республики вправе осуществлять функции организатора по кассовому исполнению местных бюджетов в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации. При этом полномочия финансового отдела администрации Шемуршинского района Чувашской Республики распространяются на организации (включая кредитные организации), осуществляющие операции со средствами соответствующих бюджетов в объеме имеющихся полномочий применительно к средствам бюджета поселения.

Статья 46. Счета бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения осуществляется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

2. Отделу №3 Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике (далее - отдел №3) предоставляется право открытия и закрытия в соответствии с действующим законодательством иных счетов для осуществления операций со средствами бюджета поселения.

3. Счета в отделе №3 ведутся на основании договоров, заключаемых и исполняемых в соответствии с гражданским законодательством с учетом особенностей, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Иное может быть в пунктах 2 и 3 настоящей статьи при передаче отдельных полномочий по исполнению бюджета поселения по соглашению уполномоченному органу.

Статья 47. Сводная бюджетная роспись бюджета поселения

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения устанавливается финансовым отделом администрации Шемуршинского района.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета поселения и внесение изменений в нее осуществляются начальником финансового отдела.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета поселения должны соответствовать решению Собрании депутатов поселения о бюджете поселения.

В случае принятия решения Собрании депутатов поселения о внесении изменений в решение Собрании депутатов поселения о бюджете поселения начальник финансового отдела утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета поселения.

3. В сводную бюджетную роспись бюджета поселения могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника финансового отдела без внесения изменений в решение Собрании депутатов поселения о бюджете поселения:

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением Собрании депутатов поселения о бюджете поселения на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества;

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения;

в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении Собрании депутатов поселения о бюджете поселения объема и направлений их использования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах, предусмотренных решением Собрании депутатов поселения о бюджете поселения общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением Собрании депутатов поселения о бюджете поселения, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

в случае изменения типа муниципальных учреждений поселения и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий поселения;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований Дорожного фонда поселения) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 12 и пункте 2 статьи 13 настоящего Положения, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

Средства бюджета поселения, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, предусматриваются финансовому отделу.

Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в абзаце пятом настоящего пункта средств устанавливается постановлением администрации поселения.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов поселения о бюджете поселения, за исключением оснований, установленных абзацами восьмым и десятым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением Собрания депутатов поселения о бюджете поселения.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга поселения, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Собрания депутатов поселения о бюджете поселения не допускается.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи бюджета поселения и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета поселения по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета

поселения, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в статье 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись бюджета поселения включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

7. В соответствии с решениями финансового отдела дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения без внесения изменений в решение Собрания депутатов поселения о бюджете поселения по следующим основаниям:

в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства, в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета поселения в ходе исполнения бюджета поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предусмотренных районной адресной инвестиционной программой (за исключением бюджетных ассигнований Дорожного фонда поселения), в связи с детализацией мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), включенных в районную адресную инвестиционную программу;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований (за исключением бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе) в связи с предоставлением грантов и стипендий в соответствии с решениями Главы администрации поселения, Собрания депутатов поселения;

в случае внесения изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнения кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходных полномочий;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета поселения в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

в случае перераспределения в соответствии с решением Собрания депутатов поселения, решениями Главы администрации поселения и Кабинета Министров Чувашской Республики бюджетных ассигнований, предусмотренных:

на оплату труда муниципальных гражданских служащих поселения в связи с реформированием, оптимизацией численности муниципальных должностей поселения, муниципальных гражданских служащих поселения, работников муниципальных органов поселения, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной гражданской службы поселения, работников муниципальных органов поселения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих поселения;

на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан после подтверждения в установленном порядке потребности в соответствующих выплатах;

на мероприятия, связанных с ликвидацией и преобразованием органов муниципальной власти поселения.

Решением Собрании депутатов поселения о бюджете поселения, помимо дополнительных оснований, предусмотренных пунктом 7 настоящей статьи, могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения без внесения изменений в решение Собрании депутатов поселения о бюджете поселения в соответствии с решениями начальника финансового отдела.

Статья 48. Кассовый план бюджета поселения

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения.

2. Финансовый отдел администрации Шемуршинского района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана бюджета поселения.

Составление и ведение кассового плана бюджета поселения осуществляются финансовым отделом администрации Шемуршинского района.

Статья 49. Исполнение бюджета поселения по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам осуществляется в соответствии со статьей 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 50. Исполнение бюджета поселения по расходам

Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется Управлением Федерального казначейства по Чувашской Республике в лице Отдела № 6 (далее – Отдел № 6), с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с Соглашением об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Чувашской Республике отдельных функций по исполнению местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения бюджета.

Статья 51. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета поселения

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета поселения, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения, в соответствии с Соглашением об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Чувашской Республике отдельных функций по исполнению местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения бюджета и с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 52. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Отделе №3.

Лицевые счета, открываемые в Отделе N 3, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 53. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных финансовым отделом администрации Шемуршинского района, при организации исполнения бюджета поселения по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета поселения ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения.

Статья 54. Бюджетная смета казенного учреждения поселения

Бюджетная смета казенного учреждения поселения составляется, утверждается и ведется в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 55. Принципы приоритетного финансирования расходов бюджета поселения

1. Бюджет поселения исполняется на основе принципа приоритетного финансирования расходов, связанных с обеспечением социальных нормативов и норм, рекомендованных Правительством Российской Федерации для субъектов Российской Федерации, при безусловном исполнении долговых обязательств.

2. Приоритетными статьями расходов бюджета поселения, подлежащими финансированию в первоочередном порядке и полном объеме, являются:

выплата текущих обязательств по заработной плате (денежного довольствия) и начислениям на заработную плату;

выплата стипендий, государственных пособий и других социальных и компенсационных выплат населению;

расходы на питание (продовольственное обеспечение);

обеспечение выпускников школ-интернатов, детей-сирот государственными социальными гарантиями;

расходы бюджета развития;

выплата процентов и основной суммы по имеющимся долговым обязательствам, включая муниципальные гарантии, поручительства.

3. Концепция приоритетных статей расходов бюджета определяется в послании Главы Чувашской Республики об основных направлениях государственной политики Чувашской Республики.

Статья 56. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Собрании депутатов поселения о бюджете поселения

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденного решением Собрании депутатов поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и

плановый период общего объема доходов, могут направляться финансовым отделом администрации Шемуршинского района без внесения изменений в решение Собрания депутатов о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга поселения, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 47 настоящего Положения.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет поселения в порядке, установленном пунктом 3 статьи 59 настоящего Положения, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов поселения о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета поселения соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения без внесения изменений в решение Собрания депутатов поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 57. Управление средствами бюджета поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения

Управление средствами бюджета поселения на едином счете бюджета Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики осуществляет Отдел № 3.

Статья 58. Раскрытие информации о бюджете поселения и муниципальном долге поселения

1. Раскрытие информации о бюджете поселения и муниципальном долге поселения осуществляется в целях обеспечения прозрачности и качества управления средствами бюджета поселения и муниципальном долгом поселения.

Для мониторинга и характеристики качества управления средствами бюджета поселения и муниципальным долгом поселения вводится система аналитических индикаторов.

2. Перечень аналитических индикаторов, предельно допустимые их значения, характеризующие состояние бюджета поселения и муниципального долга поселения, утверждается главой поселения, и показатели указанных индикаторов подлежат обязательной публикации в средствах массовой информации.

Статья 59. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом администрации Шемуршинского района в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями средств бюджета поселения остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета поселения, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета поселения.

Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором средств бюджета поселения решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в местный бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах местного бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированного в порядке, установленном главным администратором средств бюджета поселения, и представленного не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет поселения.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета поселения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Шемуршинского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом администрации Шемуршинского района с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. Финансовый отдел администрации Шемуршинского района устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета поселения при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Глава 12. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности поселения

Статья 60. Составление и представление бюджетной отчетности поселения

1. Финансовый отдел администрации Шемуршинского района составляет и представляет бюджетную отчетность поселения главе поселения.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается главой поселения и направляется в Собрание депутатов поселения и в Контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики.

Одновременно с отчетами об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года администрацией Шемуршинского района представляются:

отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда поселения;

информация о предоставлении межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов;

информация о направлениях использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда поселения;

информация о предоставлении средств из бюджета поселения в соответствии с муниципальной адресной инвестиционной программой и об использовании указанных средств с распределением по объектам капитального строительства или объектам недвижимого имущества.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит рассмотрению Собранием депутатов поселения и утверждению решением Собранием депутатов поселения.

Статья 61. Решение Собрания депутатов поселения об исполнении бюджета поселения

Решением Собрания депутатов поселения об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общей суммы доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению Собрания депутатов поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;

расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

Статья 62. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Собрании депутатов поселения подлежит внешней проверке Контрольно-счетным органом Шемуршинского района Чувашской Республики.

2. Главные распорядители средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее - главные администраторы бюджетных средств) не позднее 01 марта финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениями по каждому главному администратору средств, в срок до 01 апреля текущего финансового года.

3. Администрация поселения направляет не позднее 10 апреля текущего финансового года в Контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики годовой отчет об исполнении бюджета поселения и иные документы, подлежащие представлению в Собрание депутатов поселения одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения.

С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения и не позднее 25 мая текущего финансового года представляет его в Собрание депутатов поселения, а также направляет его в администрацию поселения.

Статья 63. Представление годового отчета об исполнении бюджета поселения Собранию депутатов поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется главой поселения Собранию депутатов поселения не позднее 1 июня текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения главой поселения представляются:

- 1) проект решения Собрания депутатов об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год;
- 2) баланс исполнения бюджета поселения;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительная записка;
- 6) отчеты об использовании ассигнований резервных фондов, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов (ссуд), балансовый учет которых осуществляется финансовым отделом администрации Шемуршинского района, состоянии муниципального внутреннего долга поселения на начало и конец отчетного финансового года;
- 7) отчетность об исполнении консолидированного бюджета поселения за отчетный финансовый год;
- 8) информация о предоставлении межбюджетных трансфертов иным бюджетам Шемуршинского района за отчетный финансовый год;
- 9) информация об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда поселения за отчетный финансовый год;
- 10) информация о предоставлении средств из бюджета поселения в соответствии с муниципальной адресной инвестиционной программой за отчетный финансовый год и об использовании указанных средств с распределением по объектам капитального строительства или объектам недвижимого имущества;
- 11) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ поселения;
- 12) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 64. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения Собранием депутатов поселения

1. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Собрание депутатов поселения заслушивает:

доклад главы администрации поселения об исполнении бюджета поселения;

доклад председателя Контрольно-счетного органа Шемуршинского района Чувашской Республики о заключении Контрольно-счетного органа Шемуршинского района Чувашской Республики на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. По годовому отчету об исполнении бюджета поселения проводятся публичные слушания в порядке, установленном настоящим Положением.

3. По результатам рассмотрения решения Собранием депутатов поселения об исполнении бюджета поселения Собрание депутатов поселения принимает решение об утверждении либо об отклонении годового отчета об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения Собранием депутатов поселения решения Собранием депутатов об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

Раздел VIII. Муниципальный финансовый контроль

Глава 13. Осуществление муниципального финансового контроля

Статья 65. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый муниципальными органами Шемуршинского района Чувашской Республики

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом Шемуршинского района Чувашской Республики.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется финансовым отделом администрации Шемуршинского района.

Статья 66. Полномочия Контрольно-счетного органа Шемуршинского района Чувашской Республики по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями Контрольно-счетного органа Шемуршинского района Чувашской Республики по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:
контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета Поселения;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета поселения;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и Решением районного Собрания депутатов Шемуршинского района Чувашской Республики от 29 июня 2012 года № 16.3 "Положения о Контрольно-счетном органе Шемуршинского района Чувашской Республики".

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетным органом Шемуршинского района Чувашской Республики:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются финансовому органу, уполномоченному в соответствии с Бюджетным Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения в целях Бюджетного Кодекса понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению финансовым органом, содержащий основания для применения предусмотренных Бюджетным Кодексом бюджетных мер принуждения и суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению.

При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений Контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики направляет не позднее 30 календарных

дней со дня окончания контрольного мероприятия уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому отделу администрации Шемуршинского района.

3. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетным органом Шемуршинского района Чувашской Республики определяется Положением о Контрольно-счетном органе Шемуршинского района Чувашской Республики.

Статья 66.1. Полномочия Контрольно-счетного органа Шемуршинского района Чувашской Республики при осуществлении бюджетных полномочий.

- аудит эффективности, направленного на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
- экспертизу проектов решений о бюджетах, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджетов;
- экспертизе муниципальных программ; - анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;
- подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- другим вопросам, установленным Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Статья 67. Полномочия финансового отдела администрации Шемуршинского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями финансового отдела администрации Шемуршинского района Чувашской Республики по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ поселения, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Финансовым отделом администрации Шемуршинского района Чувашской Республики:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

принимаются решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий финансовым отделом администрации Шемуршинского района Чувашской Республики по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется соответственно федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами администрации Шемуршинского района.

Порядок осуществления полномочий финансовым отделом администрации Шемуршинского района Чувашской Республики по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами финансового отдела администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.

Статья 68. Внутренний финансовый аудит

Администрация поселения вправе создавать подразделения внутреннего финансового аудита, осуществляющие разработку и контроль за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения соответствующей части бюджета поселения, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

Раздел IX. Публичные слушания и публичная независимая экспертиза

Глава 14. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета поселения и годового отчета об исполнении бюджета поселения

Статья 69. Сроки опубликования проекта бюджета поселения и годового отчета об исполнении бюджета поселения

Проект бюджета поселения и годового отчета об исполнении бюджета поселения публикуются Собранием депутатов поселения не позднее чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний по проекту бюджета поселения, проекту годового отчета об исполнении бюджета поселения (далее - публичные слушания), при этом:

проект бюджета поселения должен быть опубликован не позднее 20 ноября текущего финансового года;

годовой отчет об исполнении бюджета поселения - не позднее 10 июля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Статья 70. Информация о проведении публичных слушаний

1. Дата проведения публичных слушаний определяется Собранием депутатов поселения по предложению профильного комитета, осуществляющего подготовку публичных слушаний.

Информация о времени и месте проведения слушаний передается средствами массовой информации и доводится до сведения граждан, проживающих на территории поселения, не позднее, чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

2. Состав лиц, приглашаемых на публичные слушания, определяется комиссией Собрания депутатов поселения.

3. Лицам, включенным в список приглашенных на публичные слушания, не менее чем за 5 дней до даты проведения слушаний рассылаются официальные уведомления.

Статья 71. Открытость публичных слушаний

Публичные слушания открыты для представителей средств массовой информации, общественных объединений и общественности.

Статья 72. Предложения по проектам бюджета и годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. После официального опубликования проекта бюджета поселения, проекта годового отчета об исполнении бюджета поселения граждане не позднее, чем за 5 дней до даты проведения публичных слушаний могут направлять в адрес Собрания депутатов поселения, имеющиеся у них предложения по проекту бюджета поселения, по проекту годового отчета об исполнении бюджета поселения.

2. Профильная комиссия, осуществляющая подготовку публичных слушаний, анализирует, обобщает представленные в Собрание депутатов поселения предложения граждан и дает об этом информацию на публичных слушаниях.

Статья 73. Проведение публичной независимой экспертизы проектов решений поселения, регулирующих бюджетные и налоговые правоотношения

1. Под публичной независимой экспертизой проектов решений Собрания депутатов поселения, регулирующих бюджетные и налоговые правоотношения, понимается компетентное исследование проектов в области бюджетного и налогового законодательства, содержащее выводы о последствиях принятия указанных решений, об их влиянии на социально-экономические процессы в обществе и основные характеристики бюджета поселения.

2. Собрание депутатов поселения и администрация поселения организуют проведение публичной независимой экспертизы.

Статья 74. Порядок проведения публичной независимой экспертизы проектов решений Собрания депутатов сельского поселения, регулирующих бюджетные и налоговые правоотношения

1. Порядок проведения публичной независимой экспертизы проектов решений Собрания депутатов поселения, регулирующих бюджетные и налоговые правоотношения, устанавливается Собранием депутатов сельского поселения с учетом положений настоящего Положения.

2. Результаты публичной независимой экспертизы проектов решений подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вести Шемуршинского сельского поселения» и размещению в сети "Интернет".

Часть четвертая.

Заключительные положения

Статья 75. Введение в действие настоящего Положения

Настоящее Положение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

МО-Администрация Шемуршинского с/пос Шемуршинского р-на Чувашской Республики ИНН 2117021341, ОГРН 1052132013340, уведомляет о проведении собрания участников общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 21:22:100201:228, расположенного в Шемуршинском с/пос Шемуршинского р-на Чувашской Республики, которое состоится 10.03.2020 г. в 10.00 по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский р-он, Шемуршинское с/пос, с.Шемурша, ул. Советская, д 3(здание РДК).

Повестка дня:

1. Об избрании председателя общего собрания участников долевой собственности на земельный участок
2. Об избрании секретаря общего собрания участников долевой собственности на земельный участок.
3. Об утверждении уполномоченного лица на совершение действий от имени участников долевой собственности земельного участка без доверенности.
4. Об утверждении проекта межевания земельных участков.
5. Об утверждении перечня собственников земельных участков образуемых в соответствии с проектом межевания земельных участков.
6. Об утверждении размеров долей в праве общей собственности на земельный участок, образуемые в соответствии с проектом межевания земельных участков
7. Об условиях договора аренды земельного участка, находящегося в общей долевой собственности.

Для участия в собрании необходимо иметь при себе правоустанавливающий документ на земельную дою и паспорт(для представителей-нотариально заверенную доверенность).

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является глава КФХ Быков И.Н., проживающий по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский р-он, с. Шемурша, ул. Садовая, д 1, тел: 8-927-853-84-66

Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Михайловым А.Н. номер аттестата 21-12-50, СНИЛС 015-308-658 28, реестровый номер 23890; почтовый адрес: Чувашская Республика-Чувашия, р-н Шемуршинский, с.Шемурша, ул. Дружбы, д.27, bti-shemur@mail.ru, тел.8-927-857-40-27

Кадастровый номер исходного земельного участка 21:22:100201:228, расположенный по адресу: ЧР Шемуршинский р-н с/пос Шемуршинское (СХПК Шемуршинское)

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: ЧР, Шемуршинский р-н, с. Шемурша, ул. Урукова, д 3.

Обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевания относительно размера и местоположения границ земельного участка принимаются в письменной форме в течение 40 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: Чувашская Республика-Чувашия, Шемуршинский р-он, с. Шемурша, ул. Урукова, д 3 и ФГБУ "Федеральная кадастровая палата Росреестра" по Чувашской Республике-Чувашия, отдел кадастрового учёта, г. Чебоксары, Московский проспект, д 37.

О вынесении на публичное слушание проекта
внесения изменений в Правила землепользования и
застройки Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я ю:

1. Вынести на публичное слушание – массовое обсуждение населением Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики.

2. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» на 14 часов 17 марта 2020 года в здании администрации Шемуршинского сельского поселения.

3. Предложения и замечания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» направлять в администрацию Шемуршинского сельского поселения по адресу: 429175, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с.Шемурша, ул.Урукова, дом №9.

4. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Вести Шемуршинского сельского поселения».

Глава Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики

А.Н.Удин

ПРОЕКТ

О внесении изменений в решение Собрания
депутатов Шемуршинского сельского
поселения от 16 декабря 2016 г. № 7
«Об утверждении Правил землепользования и застройки
Шемуршинского сельского поселения
Шемуршинского района Чувашской Республики»

Собрание депутатов Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района
Чувашской Республики решило:

Внести в решение Собрания депутатов Шемуршинского сельского поселения от 16 декабря 2016 года №7 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1. Статью 39 изложить в следующей редакции

Статья 39. Градостроительный регламент зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1)

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

№ п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность зданий, строений, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин. - макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка
1	2	3	4	5	6	7
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
1	2.1	Для индивидуального жилищного строительства	3	0,04 - 0,15	50	3
2	2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4	мин.0,05	50	3
3	2.2	Для ведения личного подсобного хозяйства	3	0,05-1,0	30	3
4	2.3	Блокированная жилая застройка	3	мин.0,03	40	3
5	3.2	Социальное обслуживание	2	мин. 0,10	60	3
6	3.3	Бытовое обслуживание	2	мин.0,05	75	3
7	3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	2	мин.0,03	60	3
8	3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	2	мин.0,1	30	3
9	3.6	Культурное развитие	2	мин.0,1	70	3
10	3.8	Общественное управление	2	мин. 0,12	60	3
11	3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	2	мин.0,35	60	3
12	4.5	Банковская и страховая деятельность	2	мин.0,15	60	3
13	5.1	Спорт	2	мин. 0,01	80	3
14	13.1	Ведение огородничества	0	0,02-0,25	0	0
Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
15	2.7.1	Объекты гаражного назначения	1	мин. 0,001	80	1
16	3.4.2	Стационарное медицинское обслуживание	2	мин. 0,05	60	3
17	3.7	Религиозное использование	-	мин. 0,1	80	3
18	4.1	Деловое управление	2	мин. 0,01	60	3
19	4.4	Магазины	2	мин. 0,001	60	3
20	4.6	Общественное питание	2	мин. 0,005	60	3

1	2	3	4	5	6	7
21	4.7	Гостиничное обслуживание	3	мин. 0,01	60	3
22	4.9	Обслуживание автотранспорта	2	мин. 0,005	80	3
23	4.3	Рынки	2	мин. 0,1	80	3
25	4.9.1	Объекты придорожного сервиса	2	мин. 0,006	80	1
26	11.1	Общее пользование водными объектами	0	мин.0,06	0	0
Вспомогательные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
27	3.1	Коммунальное обслуживание	1	мин. 0,006	80	1
28	2.7	Обслуживание застройки жилой (объекты с видами разрешенного использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.9)	4	мин. 0,001	60	1

Примечания:

1. Виды разрешенного использования земельного участка установлены в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2. Нормы предоставления земельных участков гражданам в собственность (за плату или бесплатно), в аренду из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности для индивидуального строительства, личного подсобного хозяйства, дачного строительства, садоводства, огородничества, устанавливаются Законом Чувашской Республики и решением Собрании депутатов Шемуршинского сельского поселения.

3. Минимальная ширина земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства по уличному фронту не менее – 18 метров.

4. Требования к ограждениям земельных участков индивидуальных жилых домов:

а) максимальная высота ограждений – 2 метра;

б) ограждение в виде декоративного озеленения – 1,2 м;

5. Высота гаражей – не более 5 метров.

6. Использование земельных участков и объектов капитального строительства в границах водоохранных зон и прибрежных защитных полос осуществлять в соответствии с требованиями статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации.

7. Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, в части отступа от границ соседних земельных участков допускается в случаях, если ширина земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства по уличному фронту менее – 18 метров.

8. В условиях сложившейся индивидуальной застройки, при реконструкции индивидуального жилого дома (не более трех этажей) допускается сохранение существующего отступа от границ соседнего земельного участка без увеличения площади застройки жилого дома.

9. Участки дошкольных образовательных учреждений не должны примыкать непосредственно к магистральным улицам.

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Шемуршинского сельского поселения
АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Шемурша
Советская, 8
Электронная версия на сайте администрации Шемуршинского района:
<http://www.shemur.cap.ru>
Главный редактор О.П. Мердеева

Распространяется на
территории сельского
поселения.
БЕСПЛАТНО.
Тираж – 30 экз.