|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ****ÇĔРПУ РАЙОНĚ**  | Gerb-ch |  **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА****ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН**  |
| **ЙĔКĔРВАР ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН****АДМИНИСТРАЦИЙЕ**ХУШУ2020 чÿк 02 33№Йĕкĕрвар ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ ИГОРВАРСКОГО**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**РАСПОРЯЖЕНИЕ02 ноября 2020 №33село Игорвары |

**О проведении инвентаризации**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации №402-ФЗ «О бухгалтерском учете и отчетности» от 06.12.2011, в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности:

1. Провести полную (годовую) инвентаризацию основных средств, товарно-материальных ценностей, нематериальных нефинансовых активов, хозяйственного инвентаря, денежных средств и расчетов с дебиторами и кредиторами к следующим срокам:

- основных средств, денежных средств, товарно-материальных ценностей и хозяйственного инвентаря по состоянию на 01 ноября 2020 года;

- расчетов с дебиторами и кредиторами по состоянию на 01 января 2021 года.

2. Постоянно действующей комиссии в составе:

- председателя – Ивановой Ирины Петровны, специалиста-эксперта администрации Игорварского сельского поселения;

членов:

- Николаевой Веры Васильевны, ведущего специалиста-эксперта администрации Игорварского сельского поселения;

- Ипатовой Марины Вячеславовны, бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия» Цивильского района (по согласованию);

- Харитоновой Зои Васильевны, председателя Собрания депутатов Игорварского сельского поселения (по согласованию)

приступить к инвентаризации 02 ноября 2020 года и окончить 26 ноября 2020 года.

3. Постоянно действующей комиссии проверить правильность проведения инвентаризации, свои заключения и предложения отразить в протоколе и предоставить в МКУ «Централизованная бухгалтерия» не позднее 27 ноября 2020 года.

4. Материалы по инвентаризации сдать в МКУ «Централизованная бухгалтерия» не позднее 01 декабря 2020 года после проведения инвентаризации.

Глава администрации Игорварского

сельского поселения В.А.Федоров