|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республики**  **Красноармейски районĕ** | Герб Чадукасинского сельского поселения | **Чувашская Республика**  **Красноармейский район** |
| **Чатукасси ял**  **поселенийĕн**  **администрацийĕ**  **ЙЫШĂНУ**  **Чатукасси ялě**  **2019ç.04.10. 33№** | **Администрация**  **Чадукасинского**  **сельского поселения**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **д. Чадукасы**  **10.04.2019 г. №33** |

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений**

Администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава Чадукасинского

сельского поселения Г.В.Михайлов

*Алексеева С.А.*

*8(83530)39-2-16*

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района от 10.04.2019г. № 33

**Нормативные затраты  
на обеспечение функций администрации Чадукасинского сельского поселения** **Красноармейского района Чувашской Республики и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений**

Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики (далее - Администрация) и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений (далее - МКУ, Порядок) в части закупок товаров, работ и услуг, порядок расчета которых определен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Красноармейского района Чувашской Республики, в том числе подведомственных казенных учреждений, утвержденными постановлением администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 28.12.2015 № 575 (далее - Правила), а также устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации и МКУ, для которых Правилами не определен порядок расчета (далее - Порядок).

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации и МКУ (далее – нормативные затраты) применяются при формировании бюджетной сметы, а также для обоснования объекта и (или) объектов закупки товаров, работ и услуг для нужд Администрации и МКУ.

Нормативные затраты (Зобщ) включает в себя нормативные затраты на информационно-коммуникационные затраты (Зикт), затраты на капитальный ремонт муниципального имущества (Зкр), затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (Зинв), затраты на дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих (Здпо), прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций (Зпрз), затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Зоснср), затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационных технологии (Змат).

Для расчета нормативных затрат по указанным видам нормативных затрат используются формулы расчета и порядок их применения, порядок расчета, не предусматривающий применение формул.

Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации и МКУ как получателей средств муниципального бюджета на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения муниципального бюджета.

При расчете нормативных затрат следует руководствоваться расчетной численностью основных работников Администрации и МКУ (Чоп), которая определяется с округлением до целого числа по формуле (1):

Чоп = Чмс + Чнмс + Чнсот, где: (1)

Чмс - фактическая численность муниципальных служащих;

Чнмс - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

Чнсот -фактическая численность работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом, если полученное значение расчетной численности (Чоп) превышает значение предельной численности Администрации и МКУ, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

Затраты на информационно-коммуникационные технологии (Зикт) (далее - ИКТ) включают в себя:

 - затраты на услуги связи;

 - затраты на аренду информационно-технического оборудования;

 - затраты на содержание имущества;

 - затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

 - затраты на приобретение основных средств;

 - затраты на приобретение материальных запасов в сфере ИКТ.

**1.1 Затраты на услуги связи**

Затраты на услуги связи (Зусв) включают в себя:

 - нормативные затраты на абонентскую плату;

 - нормативные затраты на повременную оплату местных телефонных соединений;

 - нормативные затраты на повременную оплату внутризоновых телефонных соединений;

 - нормативные затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений;

 - нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений;

 - нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи;

 - нормативные затраты на оплату услуг телеграфной связи;

 - нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

 - нормативные затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет» и услуг интернет-провайдеров;

 - нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемую на муниципальном уровне;

 - нормативные затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий.

**1.1.1 Нормативные затраты на абонентскую плату**

Нормативные затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по формуле (1.1.1.1):

, где: (1.1.1.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи.

**1.1.2 Нормативные затраты на повременную оплату местных телефонных соединений**

Нормативные затраты на повременную оплату местных телефонных соединений (Зм) определяются по формуле (1.1.2.1):

, где: (1.1.2.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной телефонной связи.

**1.1.3 Нормативные затраты на повременную оплату внутризоновых телефонных соединений**

Нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений (Звз) определяются по формуле (1.1.3.1):

, где: (1.1.3.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновой телефонной связи.

**1.1.4 Нормативные затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений**

Нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений (Змг) определяются по формуле (1.1.4.1):

, где: (1.1.4.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи.

**1.1.5 Нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений**

Нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений (Змн) определяются по формуле (1.1.5.1):

, где: (1.1.5.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи.

**1.1.6 Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи**

Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле (1.1.6.1):

, где: (1.1.6.1)

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-ой должности, определяемое в соответствии с приложением № 1 к Правилам для Администрации и с приложением № 1 к настоящему Порядку для МКУ;

 - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-ой должности, определяемая в соответствии с приложением № 1 к Правилам для Администрации и с приложением № 1 к настоящему Порядку для МКУ.

 - 1-12 (количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности).

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи, может быть изменен по решению руководителя Администрации и МКУ в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов. Указанное решение оформляется докладной запиской на имя руководителя Администрации и МКУ.

**1.1.7 Нормативные затраты на оплату услуг телеграфной связи**

Нормативные затраты на оплату услуг телеграфной связи (Зт) определяются по формуле (1.1.7.1):

, где: (1.1.7.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг телеграфной связи.

**1.1.8 Нормативные затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров**

Нормативные затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле (1.1.8.1):

, где: (1.1.8.1)

 - количество SIM-карт по i-ой должности

 - ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по i-й должности;

 - 1-12 (количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности).

**1.1.9 Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров**

Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (Зи) для Администрации определяются по формуле (1.1.9.1):

, где: (1.1.9.1)

 - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

 - 1-12 (количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью).

Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (Зи) для МКУ определяются по формуле (1.1.9.2):

, где: (1.1.9.2)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг сети «Интернет» и интернет-провайдеров.

**1.1.10 Нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемую на муниципальном уровне**

Нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне (Зэс) , определяются по формуле (1.1.10.1):

, где: (1.1.10.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг связи специального назначения, используемую на муниципальном уровне.

**1.1.11 Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий**

Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по формуле (1.1.11.1):

, где: (1.1.11.1)

 - цена по i-й иной услуге связи.

**1.2 Затраты на аренду информационно-технического оборудования**

Нормативные затраты на аренду информационно-технического оборудования (Заит) определяются по формуле (1.2.1):

, где: (1.2.1)

 - количество арендуемого i-oro информационно-технического оборудования;

 - ежемесячная арендная плата за пользование i-ым информационно-техническим оборудованием;

 - 1-12 (количество месяцев аренды i-oro информационно-технического оборудования).

**1.3 Затраты на содержание имущества**

Затраты на содержание имущества (Зси) включают в себя:

 - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

 - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

 - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

 - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, нормативам трудозатрат на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном техническом задании на выполнение таких работ.

**1.3.1 Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники**

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле (1.3.1.1):

, где: (1.3.1.1)

 - фактическое количество i-x рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций , определяемого по формуле (1.3.1.2);

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну i-ю рабочую станцию в год.

При этом необходимо учитывать, что техническое обслуживание рабочих станций и ноутбуков должно осуществляться как минимум 1 раз в год.

Предельное количество i-x рабочих станций  определяется с округлением до целого по формуле (1.3.1.2):

, где: (1.3.1.2)

 - расчетная численность основного персонала Администрации, МКУ, определяемая по формуле (1).

**1.3.2 Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации**

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) для Администрации определяются по формуле (1.3.2.1):

, где: (1.3.2.1)

 - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-го оборудования в год[**\***](#sub_11).

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) для МКУ определяются по формуле (1.3.2.2):

, где: (1.3.2.2)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту оборудования по обеспечению безопасности информации.

**1.3.3 Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей**

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) для Администрации определяются по формуле (1.3.3.1):

, где: (1.3.3.1)

 - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) для МКУ определяются по формуле (1.3.3.2):

, где: (1.3.3.2)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту локальных вычислительных сетей.

**1.3.4 Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания**

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) для Администрации определяются по формуле (1.3.4.1):

, где: (1.3.4.1)

 - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) для МКУ определяются по формуле (1.3.4.2):

, где: (1.3.4.2)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем бесперебойного питания.

**1.3.5 Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм) определяются по формуле (1.3.5.1):

, где: (1.3.5.1)

 - количество i-x принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемое в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-x принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

**1.4 Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества (Зпр) включают в себя:

 - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

 - нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

 - нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

**1.4.1 Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения**

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) включают в себя:

 - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

 - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

**1.4.1.1 Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем**

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле (1.4.1.1.1):

, где: (1.4.1.1.1)

 - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

**1.4.1.2 Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения**

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле (1.4.1.2.1):

, где: (1.4.1.2.1)

 - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

 - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-e программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

**1.4.2 Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации**

Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби) включают в себя:

 - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

 - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

**1.4.2.1 Нормативные затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий**

Нормативные затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (Зат) определяются по формуле (1.4.2.1.1):

, где: (1.4.2.1.1)

 - количество аттестуемых i-x объектов (помещений);

 - цена проведения аттестации одного i-го объекта (помещения);

 - количество единиц j-го оборудования (устройств)

 - цена проведения проверки одной единицы j-го оборудования (устройства).

**1.4.2.2 Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации**

Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по формуле (1.4.2.2.1):

, где: (1.4.2.2.1)

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

**1.4.3 Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования**

Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) для Администрации определяются по формуле (1.4.3.1):

, где: (1.4.3.1)

 - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования.

Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) для МКУ определяются по формуле (1.4.3.2):

, где: (1.4.3.2)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

**1.5 Затраты на приобретение основных средств**

Затраты на приобретение основных средств (Зос) включают в себя:

 - нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

 - нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

 - нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи;

 - нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров;

 - нормативные затраты на приобретение ноутбуков;

 - нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации.

**1.5.1. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций**

Нормативные затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле (1.5.1.1):

, где: (1.5.1.1)

 - предельное количество рабочих станций по i-й должности, определяемое по формуле (1.3.1.2);

 - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

 - цена приобретения одной рабочей станции по i-й должности

**1.5.2. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров**

Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров (Зпм) определяются по формуле (1.5.2.1):

, где: (1.5.2.1)

 - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники) и сканера

 - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники) и сканера;

 - цена одного i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники) и сканера

**1.5.3 Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи**

Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле (1.5.3.1):

, где: (1.5.3.1)

 - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-ой должности

 - стоимость 1 средства подвижной связи для i-ой должности

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи, может быть изменен по решению руководителя Администрации и МКУ в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов. Указанное решение оформляется докладной запиской на имя руководителя Администрации и МКУ.

**1.5.4 Нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров**

Нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле (1.5.4.1):

, где: (1.5.4.1)

 - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности

 - цена одного планшетного компьютера по i-й должности

**1.5.5 Нормативные затраты на приобретение ноутбуков**

Нормативные затраты на приобретение ноутбуков (Зноут) определяются по формуле (1.5.5.1):

, где: (1.5.5.1)

 - планируемое к приобретению количество ноутбуков по i-й должности

 - цена одного ноутбука по i-й должности

**1.5.6 Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации**

Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле (1.5.6.1):

, где: (1.5.6.1)

 - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

**1.6 Затраты на приобретение материальных запасов в сфере ИКТ**

Затраты на приобретение материальных запасов в сфере ИКТ (Змз) включают в себя:

 - нормативные затраты на приобретение мониторов;

 - нормативные затраты на приобретение системных блоков;

 - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

 - нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

 - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

**1.6.1 Нормативные затраты на приобретение мониторов**

Нормативные затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле (1.6.1.1):

, где: (1.6.1.1)

 - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности

 - цена одного монитора для i-й должности

**1.6.2 Нормативные затраты на приобретение системных блоков**

Нормативные затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле (1.6.2.1):

, где: (1.6.2.1)

 - планируемое к приобретению количество i-x системных блоков

 - цена одного i-го системного блока

**1.6.3 Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники**

Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) для Администрации определяются по формуле (1.6.3.1) (приложение №3):

, где: (1.6.3.1)

 - планируемое к приобретению количество i-x запасных частей для вычислительной техники;

 - цена одной единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) для МКУ определяются по формуле (1.6.3.2):

, где: (1.6.3.2)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение запасных частей для вычислительной техники.

**1.6.4 Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации**

Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн) определяются по формуле (1.6.4.1):

, где: (1.6.4.1)

 - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации;

 - цена одной единицы i-го носителя информации.

**1.6.5. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Здсо) включают в себя:

 - нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров и многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

**1.6.5.1 Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм) определяются по формуле (1.6.5.1.1):

, где: (1.6.5.1.1)

 - планируемое к приобретению количество i-x расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - цена i-го расходного материала для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

**1.6.5.2 Нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

Нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Ззп) определяются по формуле (1.6.5.2.1):

, где: (1.6.5.2.1)

 - планируемое к приобретению количество i-x запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - цена одной единицы i-й запасной части для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

**1.6.6 Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации**

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Змби) определяются по формуле (1.6.6.1):

, где: (1.6.6.1)

 - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса по обеспечению безопасности информации;

 - цена одной единицы i-го материального запаса по обеспечению безопасности информации.

**2. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества (Зкр) рассчитываются в соответствии с пунктами 103-105 Правил.

**3. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность**

Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (Зинв) рассчитываются в соответствии с пунктами 106-107 Правил.

**4. Затраты на дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих**

Затраты на дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих Администрации (Здпо) рассчитываются по формуле, определенной пунктом 108 Правил.

**5. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций)**

Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций) (Зпрз) включают в себя:

 - затраты на услуги связи;

 - затраты на транспортные услуги;

 - затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

 - затраты на коммунальные услуги;

 - затраты на аренду помещений;

 - затраты на содержание имущества;

 - затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества.

**5.1 Затраты на услуги связи**

Нормативные затраты на услуги связи (Зус) включают в себя:

 - нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;

 - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи.

**5.1.1 Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи**

Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс), не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на ИКТ, определяются по формуле (5.1.1.1):

, где: (5.1.1.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года, на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг специальной связи.

**5.1.2 Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи**

Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи (Зпс) определяются по формуле (5.1.2.1):

, где: (5.1.2.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года, на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи.

**5.2 Затраты на транспортные услуги**

Нормативные затраты на транспортные услуги (Зтр) включают в себя:

 - нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещаний;

 - иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги.

**5.2.1 Нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещаний**

Нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещаний (Зтрпасс) определяются по формуле (5.2.1.1):

, где: (5.2.1.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является оказание (предоставление автотранспортных услуг) разовых услуг пассажирских перевозок.

**5.2.2 Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги**

Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги (Зиные тр) определяются по формуле (5.2.2.1):

, где: (5.2.2.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является оказание иных транспортных услуг.

**5.3 Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

**5.3.1 Нормативные затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

Нормативные затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зком) определяются в соответствии с порядком и условиями командирования, которые установлены нормативными правовыми актами Администрации, с учетом показателей, утвержденных планов-графиков проведения совещаний, контрольных мероприятий и профессиональной подготовки служащих, и рассчитываются по формуле (5.3.1.1):

, где: (5.3.1.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является оказание услуг, связанных с направлением работников в служебные командировки (проезд работников к месту служебной командировки и обратно).

**5.4 Затраты на коммунальные услуги**

Затраты на коммунальные услуги (Зкм) включают в себя:

 - нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 - нормативные затраты на электроснабжение;

 - нормативные затраты на теплоснабжение;

 - нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

 - нормативные затраты на вывоз жидких бытовых отходов.

Тарифы на коммунальные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.4.1 Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива**

Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива (Згс) определяются по формуле (5.4.1.1):

, где: (5.4.1.1)

 - расчетная потребность в i-виде топлива (газе и ином виде топлива), которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее -регулируемый тариф)(если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

 - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

**5.4.2 Нормативные затраты на электроснабжение**

Нормативные затраты на электроснабжение (Зэс) определяются по формуле (5.4.2.1):

, где: (5.4.2.1)

 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа), которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

**5.4.3 Нормативные затраты на теплоснабжение**

Нормативные затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по формуле (5.4.3.1):

, где: (5.4.3.1)

 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

**5.4.4 Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение**

Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по формуле (5.4.4.1):

, где: (5.4.4.1)

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - расчетная потребность в водоотведении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

 - регулируемый тариф на водоотведение.

**5.4.5 Нормативные затраты на вывоз жидких бытовых отходов**

Нормативные затраты на вывоз жидких бытовых отходов (Зжбо) определяются по формуле (5.4.5.1):

, где: (5.4.5.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является вывоз жидких бытовых отходов.

**5.5 Затраты на аренду помещений**

**5.5.1 Нормативные затраты на аренду помещений**

Нормативные затраты на аренду помещений (Зар) определяются по формуле (5.5.1.1):

, где (5.5.1.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является аренда помещений.

**5.6 Затраты на содержание имущества**

Затраты на содержание имущества (Зсим), не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на ИКТ, включают в себя:

 - нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений;

 - нормативные затраты на проведение текущего ремонта;

 - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

 - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования;

 - нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов.

**5.6.1 Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений**

Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зстехобл) определяются по формуле (5.6.1.1):

, где: (5.6.1.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с содержанием и техническим обслуживанием помещений.

**5.6.2 Нормативные затраты на проведение текущего ремонта**

Нормативные затраты на проведение текущего ремонта административных зданий, служебных помещений Администрации, а также зданий, сооружений, помещений для МКУ (Зтек), определяются по формуле (5.6.2.1):

, где: (5.6.2.1)

 - общая площадь эксплуатируемых зданий (помещений), планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта 1 кв. м площади здания (помещения).

Определение цены текущего ремонта на текущий период

Цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания (помещения) (Ртек) определяется исходя из установленных фактических затрат проведенных работах по формуле (5.6.2.2):

, где: (5.6.2.2)

 - фактические затраты в отчетном периоде на текущий ремонт;

 - общая площадь помещений, подлежавших ремонту в отчетном периоде;

 - индекс потребительских цен в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Чувашской Республики на соответствующий финансовый год.

**5.6.3 Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств**

Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зремтр) определяются по формуле (5.6.3.1):

, где: (5.6.3.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с техническим обслуживанием и ремонтом транспортных средств.

**5.6.4 Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования**

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования (Зремин) определяются по формуле (5.6.4.1):

, где: (5.6.4.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с техническим обслуживанием и регламентно-профилактическим ремонтом оборудования.

**5.6.5 Нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов**

Нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов (Зтбо) определяются по формуле (5.6.5.1):

, где: (5.6.5.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является выполнение работ по утилизации основных фондов.

**5.7 Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества**

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества (Зпрпр) включают в себя:

 - нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

 - нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

 - нормативные затраты на проведение диспансеризации муниципальных служащих;

 - нормативные затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования;

 - нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

 - нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов;

 - нормативные затраты на изготовление документов технической инвентаризации и проведение паспортизации нежилых объектов;

 - нормативные затраты на проведение дополнительных образовательных услуг;

 - иные нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества.

**5.7.1 Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий**

Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зтип) включают в себя:

 - нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг;

 - нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий и книг.

**5.7.1.1 Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг**

Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг (Зпу) определяются по формуле (5.7.1.1.1):

, где: (5.7.1.1.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципального контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является выполнение работ по изготовлению полиграфической продукции для Администрации.

**5.7.1.2 Нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий и книг**

Нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий и книг (Зиу) определяются по формуле (5.7.1.2.1):

, где: (5.7.1.2.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является подписка и поставка периодических печатных изданий, а также приобретение книг.

**5.7.2 Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств**

Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле (5.7.2.1):

, где. (5.7.2.1)

 - количество водителей;

 - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

N - количество рабочих дней в очередном финансовом году.

**5.7.3 Нормативные затраты на проведение диспансеризации муниципальных служащих**

Нормативные затраты на проведение диспансеризации муниципальных служащих (Здисп) определяются по формуле (5.7.3.1):

, где: (5.7.3.1)

 - численность муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 муниципального служащего.

Численность муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации, рассчитывается с округлением до целого числа по формуле (5.7.3.2):

, где. (5.7.3.2)

 - фактическая численность муниципальных служащих. При этом, полученное значение численности муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации (Чдисп) не может быть более установленной предельной штатной численности. В противном случае под численностью муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации, понимается установленная предельная штатная численность муниципальных служащих.

**5.7.4 Нормативные затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования**

Нормативные затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования (Змдн) определяются по формуле (5.7.4.1):

, где: (5.7.4.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контактов, предметом которых является монтаж (установка), дооборудование и наладка оборудования.

**5.7.5 Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств**

Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) определяются в соответствии с указанием Банка России от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств» по формуле (5.7.5.1):

, где: (5.7.5.1)

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-ому типу транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов, учитывающий территорию преимущественного использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов, учитывающий наличие или отсутствие страховых выплат при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-ому транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов, учитывающий количество лиц, допущенных к управлению транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов, учитывающий технические характеристики транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов, учитывающий период использования транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов, учитывающий наличие нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

i - тип транспортного средства.

**5.7.6 Нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов**

Нормативные затраты на оплату услуг независимых экспертов (Знэ) определяются по следующей формуле (5.7.6.1):

Знэ = Qч х Qнэ х Sнэ х (1 + Кстр) , где: (5.7.6.1)

 - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации и урегулированию конфликта интересов;

 - планируемое количество независимых экспертов, включенных в составы аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению к служебному поведению муниципальных служащих Администрации и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

 - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

**5.7.7 Нормативные затраты на изготовление документов технической инвентаризации и проведение паспортизации нежилых объектов**

Нормативные затраты на изготовление документов технической инвентаризации и проведение паспортизации нежилых объектов (Зити) определяются по формуле (5.7.7.1):

, где: (5.7.7.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контактов, предметом которых является изготовление документов технической инвентаризации и проведение паспортизации нежилых объектов.

**5.7.8 Нормативные затраты на проведение дополнительных образовательных услуг**

Нормативные затраты на проведение дополнительных образовательных услуг (Зобр) Администрации и МКУ осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», приказами Минздрава России от 14.07.2003 № 308 «О медицинском освидетельствовании на состояние опьянения», МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», Минэнерго России от 24.03.2003 № 115 «Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок» и рассчитываются по формуле (5.7.8.1):

, где: (5.7.8.1)

 - количество работников, подлежащих направлению на повышение квалификации;

 - цена образовательных услуг.

**5.7.9 Иные нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества**

Иные нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества (Зиные) определяются по формуле (5.7.9.1):

, где: (5.7.9.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества.

**6 Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на ИКТ**

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на ИКТ (Зосн ср), включают в себя:

 - нормативные затраты на приобретение транспортных средств;

 - нормативные затраты на приобретение мебели;

 - нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования.

**6.1 Нормативные затраты на приобретение транспортных средств**

Нормативные затраты на приобретение транспортных средств (Зам) для МКУ рассчитываются по формуле, установленной пунктом 92 Правил, в которой:

 - приобретает значение, равное количеству транспортных средств

 - предельная цена приобретения транспортного средства

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение транспортных средств, может быть изменен по решению руководителя МКУ в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов. Указанное решение оформляется докладной запиской на имя руководителя МКУ.

**6.2 Нормативные затраты на приобретение мебели**

Нормативные затраты на приобретение мебели (Зпмеб) рассчитываются по формуле, установленной пунктом 93 Правил, в которой:

 - планируемое к приобретению количество i-x предметов мебели

 - цена i-го предмета мебели

**6.3 Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования**

Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) рассчитываются по формуле, установленной пунктом 94 Правил, в которой:

 - количество i-x систем кондиционирования определяется исходя из расчета 1 система кондиционирования на 1 рабочее помещение, но не более 1 единицы для МКУ;

 - цена 1 системы кондиционирования, но не более 100 000 рублей для МКУ.

**7 Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на ИКТ**

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на ИКТ (Змат) , включают в себя:

 - нормативные затраты на приобретение штампов, печатей;

 - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

 - нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

 - нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

 - нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

 - нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

**7.1 Нормативные затраты на приобретение штампов, печатей**

Нормативные затраты на приобретение штампов, печатей (Зшп) определяются по формуле (7.1.1):

, где: (7.1.1)

 - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является приобретение штампов и печатей.

**7.2 Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей** (приложение №3)

Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) рассчитываются по формуле, установленной пунктом 97 Правил, в которой:

 - планируемое к приобретению количество i-ых предметов канцелярских принадлежностей

 - цена i-oro предмета канцелярских принадлежностей

**7.3 Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей**

Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) рассчитываются по формуле, определенной пунктом 98 Правил, в которой:

 - планируемое к приобретению количество i-ых хозяйственных товаров и принадлежностей

 - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей

**7.4 Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов**

Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) рассчитываются по формуле, установленной пунктом 99 Правил.

**7.5 Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств**

Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (Ззпа) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций Администрации, МКУ, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

**7.6 Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны**

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Змзго) рассчитываются по формуле, определенной пунктом 101 Правил, в которой:

 - цена i-го единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны

 - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год

Приложение № 1  
к нормативным затратам на обеспечение функций администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

Нормативы  
обеспечения функций администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности** | **Количество средств** | **Ежемесячные расходы(1)** | **Количество месяцев** | **Нормативы затрат** | | |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| 1. | Руководитель | 1 | не более 1000 | 12 | не более  12000 | не более  12000 | не более  12000 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1)Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению администрации Красноармейского района Чувашской Республики в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

**Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.**

Приложение № 2  
к нормативным затратам на обеспечение функций администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

Нормативы  
обеспечения функций администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно - профилактический осмотр принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)\*(1)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности** | **Количество оборудования,**  **средств** | **Цена технического обслуживания, руб.** | **Количество месяцев** | **Нормативы затрат** | | |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| 1. | Все группы должностей муниципальной службы | 35 | не более 1700 | 12 | 57500 | 57500 | 57500 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(1) Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению администрации Красноармейского района Чувашской Республики в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение № 3  
к нормативным затратам на обеспечение функций администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

**Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей\***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности** | **Количество муниципальных служащих** | **Цена технического обслуживания, руб.** | **Нормативы затрат** | | |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| 1. | Все группы должностей муниципальной службы | 33 | не более 3050 | 99600 | 99600 | 99600 |

**Примечание:**

Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению руководителя Администрации, МКУ.

Приложение № 4  
к нормативным затратам на обеспечение функций администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

**Нормативные затраты на приобретение служебного легкового автомобиля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид транспортного средства** | **Количество** | **Цена и мощность\*** |
| **1** | **Служебное транспортное средство без персонального закрепления** | **не более 1 единицы в расчете на 33 единиц предельной численности муниципальных служащих администрации Красноармейского района Чувашской Республики** | **не более 1,0 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно** |
|  |  |  |  |

\* Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен по решению администрации Красноармейского района Чувашской Республики в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.