**ПРОЕКТ**

**Об утверждении Плана по**

**противодействию коррупции в**

**администрации Убеевского**

**сельского поселения**

**Красноармейского района**

**Чувашской Республики на**

**2020 -2021 годы**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от  
01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на  
2016-2017 годы», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях повышения эффективности деятельности администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики по профилактике коррупционных правонарушений, администрация Убеевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики на 2020-2021 годы согласно приложению.
2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Убеевского сельского поселения от 21.12.2017г. № 27.
3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Убеевского сельского поселения».

Глава Убеевского

сельского поселения

Красноармейского района Н.И.Димитриева

Приложение

к распоряжению администрации

Убеевского сельского поселения

от №

## **ПЛАН**

**по противодействию коррупции в Убеевском сельском поселении Красноармейского района Чувашской Республики на 2020-2021**

**годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | | **Исполнитель** |
|  | **1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ** | | | |
| 1.1 | Обеспечение своевременного внесения изменений в муниципальные правовые акты в области противодействия коррупции в соответствие с федеральным и республиканским законодательством | | В течение года | Глава Убеевского сельского поселения |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов | | В течение года | Глава Убеевского сельского поселения |
| 1.3 | Закрепление обязанностей по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в должностных инструкциях муниципальных служащих | | IVквартал  текущего года  (далее по мере необходимости) | Глава Убеевского сельского поселения |
| **1.4** | Принятие мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать антикоррупционную политику на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества | | В течение года | Глава Убеевского сельского поселения |
| 1.5 | Проведение проверок достоверности и полноты представляемых муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах, об имуществе, а также об источниках их доходов | | По мере поступления сведений | Глава Убеевского сельского поселения |
| 1.6 | Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений | Глава Убеевского сельского поселения |
| 1.7 | Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов | | В течение года | Глава Убеевского сельского поселения |
| 1.8 | Проведение мероприятий в администрации Убеевского сельского поселения для формирования негативного отношения к дарению подарков служащим в связи с их должностным положением | | В течение года | Глава Убеевского сельского поселения |
| 1.9 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | | В течение текущего и последующего года | Глава Убеевского сельского поселения |
| 2.0 | Осуществление проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и применение мер юридической ответственности | | При возникновении случаев нарушений | Глава Убеевского сельского поселения |
| 2.1 | Принятие мер по повышению эффективности использования публичных слушаний при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности | | В течение года | Глава Убеевского сельского поселения |
| 2.2 | Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции | | В течение года | Глава Убеевского сельского поселения |
| 2.3 | Реализация мероприятий для обеспечения деятельности многофункционального центра предоставления муниципальных услуг | | В течение года | Глава Убеевского сельского поселения |
| 2.4 | Осуществлять при приеме на работу муниципальных служащих ознакомление под роспись с положениями Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 13.03.2012 № 297, законом «О муниципальной службе в ЧР» от 05.10.07 № 62, Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих Красноармейского района от 22.02.11 | | При трудоустройстве | Глава Убеевского сельского поселения |
| 2.5 | Обеспечение защиты персональных данных муниципальных служащих администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района | | В течение года | Глава Убеевского сельского поселения |
|  | **2. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | |
| 2.1 | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих администрации Убеевского сельского поселения по антикоррупционной тематике | 2020-2021 гг. | | Глава Убеевского сельского поселения |
| 2.2 | Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы | На полугодовой основе | | Глава Убеевского сельского поселения |
| 2.3 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | в течение года | | Глава Убеевского сельского поселения |
|  | 1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**   **АДМИНИСТРАЦИИ УБЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | | | |
| 3.1 | Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта администрации Убеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции | В течение года | | Глава Убеевского сельского поселения |
| 3.2 | Размещение на официальном сайте администрации Убеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | В течение года | | Глава Убеевского сельского поселения |
| 3.3 | Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, в том числе ведомственного контроля в сфере закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию (совет) по противодействию коррупции в администрации Убеевского сельского поселения | В течение года | | Глава Убеевского сельского поселения |
|  | 1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ** | | | |
| 4.1 | Разработка и размещение в зданиях и помещениях на территории Убеевского сельского поселения, информации по вопросам профилактики коррупционных проявлений, в том числе социальной рекламы | В течение текущего и последующего года | | Глава Убеевского сельского поселения |
| 4.2 | Организация с участием представителей прокуратуры правового просвещения муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности | Ежегодно | | Глава Убеевского сельского поселения |
| 4.3 | Проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения у школьников | В течение года | | Дирекция МБОУ «Убеевская СОШ» (по согласованию) |
| 4.4 | Ведение личных дел муниципальных служащих, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в администрацию Красноармейского района при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | в течение года | | Глава Убеевского сельского поселения |