|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чаваш Республики Муркаш районен** **Юнка ял** **поселенийен депутачесен Пухаве** **ЙЫШАНУ****02.12.2019 ç.** **№ С-56/1**Юнка сали | CH | **Чувашская Республика** **Собрание депутатов****Юнгинского**  **сельского поселения****Моргаушского района****РЕШЕНИЕ** **02.12.2019 г. № С- 56/1**с. Юнга |

**О внесении изменений в решение**

 **Собрания депутатов Юнгинского**

**сельского поселения Моргаушского**

**района Чувашской Республики от**

 **30.12.2005г. № С-5/1 «Об утверждении**

**Положения о муниципальной службе**

**Юнгинскогосельского поселения**

 **Моргаушского района ЧР»**

 В соответствии Федеральным законом от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 №62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Уставом Юнгинского сельского поселения Моргаушского района

# Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики решило:

1. Внести изменения в решение Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 30.12.2005 № С-5/1 «Об утверждении Положения о муниципальной службе Юнгинского сельского поселения Моргаушского района ЧР» (далее – Решение) следующие изменения:

* 1. Пункт 2.1. Раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«2.1. В соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_330790/7e17d2b3dc67d46a36958c59bb2fc78843fb837f/#dst100874), [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314864/21ae8d340c02d12c4c4727962ad92216afb51a63/#dst100189) о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_330790/d3b0ff5aab35e2416daf065559f2878be3989981/#dst1322), защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено ФЗ от 02.03.2007г. № 25 –ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» »**;**

 1.2. пункт 2.2. Раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. В соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать [Конституцию](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2875/#dst0) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать [сведения](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_93980/#dst0), составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Юнгинского сельского поселения

Моргаушского района

Чувашской Республики В. В. Фомин