

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **АЛИКОВСКИЙ РАЙОН**АДМИНИСТРАЦИЯ**ПИТИШЕВСКОГО** **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** |  | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ****ЭЛĔК РАЙОНЕ****ПИТЕШКАСИ ЯЛ** **АДМИНИСТРАЦИЙĕ**  |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ **05.02.2020 г. № 12****Деревня Питишево** | ЙЫШАНУ **05.02.2020 г. 12 №** **Питешкаси яле** |

**Об утверждении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции в**

**Питишевском сельском поселении на 2020 год**

              В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 24.04.2007 г. № 82 «О Республиканской целевой программе по противодействию коррупции в Чувашской Республике на 2007 – 2020 годы» и в целях создания эффективных условий  для недопущения коррупции в Питишевском сельском поселении, ее влияния на деятельность органов местного самоуправления, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций администрация Питишевского сельского поселения Аликовского района  п о с т а н о в л я е т:

    1.Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Питишевском сельском поселении на 2020 год.

        2.Контроль за исполнением настоящего положения оставляю за собой.

       3.Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования

 Глава Питишевского

сельского поселения А.Ю.Гаврилова

Приложение №1

к постановлению администрации

Питишевского сельского поселения

Аликовского района

от «5» февраля 2020 г №12

**План
мероприятий по противодействию коррупции в Питишевском сельском поселении Аликовского района на 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срокисполнения | Ответственное структурное подразделение |
|  1 | 2 | 3 | 4 |
|   | **Проведение антикоррупционных мероприятий в рамках реализации кадровой политики, обеспечение соблюдения муниципальным служащим  ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**1. Организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных  служащих впервые поступивших на муниципальную службу, с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции; 2. Актуализация сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих, в том числе анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов; 3. Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности в Порецком районе, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Питишевского сельского поселения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. 4. Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы 5.Размещение на официальном сайте администрации Питишевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Питишевского сельского поселения, а также членов их семей   |      по мере необходимости  при поступлении на службу   до 30 апреля        ежегодно до 1 ноября    в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи   |      Администрация Питишевского с/п |
|            |
|   | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Питишевского сельского поселения**  |   |    |
|   | 1. Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов          2. Обеспечение своевременной разработки и внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции в соответствие с действующим законодательством 3. Осуществление контроля за использованием и распоряжением муниципальным имуществом   | Постояннопо мере    изменения федерального, республиканскогозаконодательства по мере необходимости |   |
|   | **Взаимодействие администрации Питишевского сельского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации Питишевского сельского поселения**1. Обеспечение функционирования «горячей линии» и «телефонов доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц 2. Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами и общественными организациями по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений 3. Организация работы по информированию общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений  |                 постоянно |   |
|             | **Мероприятия, направленные на противодействие коррупции при управлении и распоряжении муниципальным имуществом**1. Размещение на официальном сайте администрации Питишевского сельского поселения и официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) информации о продаже (аренде) муниципального имущества | постоянно |  |