|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧЁВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **ШЁМЁРШЁ РАЙОН,** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **ШЕМУРШИНСКИЙ РАЙОН** |
| **АНАТ-ЧАТКАС**  **ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙ,Н**  **АДМИНИСТРАЦИЙ,**  ЙЫШЁНУ  «01» 06 2020г №35  Анат-Чаткас ял. |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЧЕПКАС-НИКОЛЬСКОГО**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «01» июня 2020г №35  село Чепкас-Никольское |

**О внесении изменений в постановление администрации Чепкас-Никольского сельского поселения от 01.04.2020 года № 17 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги** «**Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории Чепкас-Никольского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики**»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Федеральным законом «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 03.08.2018 № 340-ФЗ, на основании Устава Чепкас-Никольского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, администрация Чепкас-Никольского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Чепкас-Никольского сельского поселения от 01.04.2020г. № 17 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги **«Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории Чепкас-Никольского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики»** (далее – Регламент) следующие изменения:

1) пункт 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

**«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги»**

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомление о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома  выдается в течение 7 рабочих дней со дня получения  уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома. Указанный  документ выдается (направляется) заявителю в течение 1 дня со дня подписания уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления документов, переданных специалисту. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днем.».

2) пункт 2.7 раздела II изложить в следующей редакции:

**«2.7. Запрещается требовать от заявителя:»**

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 [Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](http://docs.cntd.ru/document/902228011);

в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 [Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](http://docs.cntd.ru/document/902228011);

г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 [Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](http://docs.cntd.ru/document/902228011), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 [Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](http://docs.cntd.ru/document/902228011), уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Заявитель вправе по своей инициативе представить иные документы, которые считает необходимыми.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Чепкас-Никольского сельского поселения

Шемуршинского района Чувашской Республики Л.Н. Петрова