

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
СӐМӐРЛЕ РАЙОНӐ



ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
«СӐМӐРЛЕ РАЙОНӐНЧИ КУЛЬТУРАПА
АРХИВ ӐСӐН ЦЕНТРЕ»
МУНИЦИПАЛЛА БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИӐ

ХУШУ
«30» юпа 2017 № 45
СӐмӐрле ялӐ

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШУМЕРЛИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО-РЕСУРСНЫЙ
ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО
ДЕЛА ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА»
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ
«30» октябрь 2017 № 45
д. Шумерля

Об утверждении Плана мероприятий
на 2017 – 2018 гг. по повышению качества оказания услуг
по результатам проведения независимой
оценки качества оказываемых услуг.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. По результатам проведенной независимой оценки Общественным советом при Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики утвердить План мероприятий на 2017-2018 гг. по повышению качества оказания услуг МБУ «ИРЦКА Шумерлинского района» Чувашская Республика.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

(подпись)

Л.А. Михайлина
(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ «ИРЦКА
Шумерлинского района»
Чувашской Республики
Л.А.Михайлина
30.11.2017 г.

ПЛАН

мероприятий на 2017 – 2018 гг. по повышению качества оказания услуг
МБУ «ИРЦКА Шумерлинского района» Чувашской Республики по результатам
проведения независимой оценки качества оказываемых услуг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Для создания условий по повышению уровня качества содержания полиграфических материалов:	
1.1.	Анонс проводимых учреждением мероприятий, сопровождать выпуском цветных полиграфических материалов в виде буклетов, флаеров, афиш.	В течении года
1.2.	Повысить качество выпускаемых полиграфических материалов.	В течении года
1.3.	Повысить уровень оснащенности материально-технической базы учреждения, закупив принтер для печати цветных полиграфических материалов.	1 квартал 2018 г.
2.	Для повышения эффективности пользования электронными сервисами, предоставляемыми учреждением посетителям (в том числе и с помощью мобильных устройств):	
2.1.	Отредактировать информацию об организации, ее структурных подразделениях, размещенную на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru : - указать актуальные и корректные адреса официального сайта организации и электронной почты; - указать графики работы структурных подразделений учреждения, в том числе и клубных формирований; - своевременно актуализировать и обновлять информацию об организации (внутренние документы, учредительные документы, свидетельство о государственной регистрации учреждения, положения о филиалах отчеты о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и т.д.)	До 15.12.2017 г.
2.2.	Создать на сайте раздел «Вопрос-ответ», где посетители учреждения культуры смогут высказывать свои замечания, предложения, претензии, т.е. создать условия для обратной связи.(Согласно рекомендации Министерства культуры	До 20.11.2017 г.

	Российской Федерации доступ к этой странице осуществляется двумя переходами по меню навигации).	
2.3.	Предоставить необходимые условия доступа к сайту учреждения людей с ограниченными возможностями.	До 15.02.2018г.
2.4.	Создать группу в социальной сети «В контакте» для привлечения в учреждения культуры молодежи, в которой будут размещаться в доступной форме мероприятия, готовящиеся к проведению и уже проведенные, видеоролики с мероприятий, афиша и т.д.	До 15.01.2018 г.
2.5.	Создать раздел «Главное», где будет размещаться информация о предстоящих мероприятиях, реклама мероприятий, время проведения, место проведения, для того, чтобы посетители учреждения смогли спланировать посещения	В течении года
3.	Для улучшения условий пребывания в организации для посетителей:	
3.1.	Рассмотреть возможность при условии финансовой поддержки создания условий для проведения проводного и беспроводного «Интернета» для пользования электронной почтой, услугами «Интернет», Wi-Fi и т.д.	В течении года
3.2.	Установить информационные таблички с наименованием учреждения на входные зоны на прилегающей территории.	2 квартал 2018 г.
3.3	Предоставить необходимые условия доступа в учреждения людей с ограниченными возможностями - при входе в здание установить кнопку вызова сотрудника учреждения, рассмотреть возможность оборудования специальными сигнальными знаками, тактильной плиткой пути движения внутри здания; рассмотреть возможность оборудования систем информации и связи спецсредствами и т.д.	В течении года
3.4.	Внести изменения в график работы учреждений культуры для повышения удобства.	До 01.01.2018 г.
3.5.	Провести с сотрудниками учреждений культуры обучающие семинары, направленные на повышение культуры поведения, деловой этики, общения с посетителями, повышение доброжелательного и вежливого общения.	1 квартал 2018 г.
3.6.	Анализировать данные, полученные в результате анкетирования пользователей культурно-досуговых учреждений. Учесть результаты при планировании деятельности.	4 квартал 2018 г.