|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **gerb** | **Информационный бюллетень****Вестник****Яльчикского сельского поселения****Яльчикского района****Чувашской Республики** | **Утвержден Решением Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения** **Яльчикского района****Чувашской Республики** **от 01.02.2008 г. № 2/4-с** |

 **3 27.01.2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чёваш Республики****Елч.к район.****Елч.к ял поселений.н****Депутатсен пухёв.****ЙЫШЁНУ**2019 =? январ.н 25-м.ш. № 1/2 Елч.к ял. |  | **Чувашская Республика****Яльчикский район****Собрание депутатов****Яльчикского****сельского поселения****РЕШЕНИЕ**«25» января 2019 г. № 1/2село Яльчики |

Об образовании конкурсной комиссии по

отбору кандидатур на должность главы

 Яльчикского сельского поселения

Яльчикского района Чувашской Республики

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Закона Чувашской Республики от 18 октября 2004 года №19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике, Уставом Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения,

 **р е ш и л о:**

  1. Образовать конкурсную комиссию в количестве восьми человек для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики.

 2. Включить в состав конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики следующих лиц:

- Филиппов Александр Владимирович – председатель Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения Яльчикского района;

- Малышкин Николай Федорович – депутат Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения Яльчикского района по избирательному округу №4 ;

- Нягин Александр Владимирович – депутат Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения по избирательному округу №3;

-Симендеева Светлана Алексеевна – ведущий специалист-эксперт администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района (по согласованию).

3. Обратиться к главе Яльчикского района Васильевой И.И. с ходатайством о назначении четырех членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района.

Председатель Собрания депутатов

Яльчикского сельского

поселения Яльчикского района А.В. Филиппов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чёваш Республики****Елч.к район.****Елч.к ял поселений.н****Депутатсен пухёв.****ЙЫШЁНУ**2019 =? январ.н 25-м.ш. № 1/3 Елч.к ял. |  | **Чувашская Республика****Яльчикский район****Собрание депутатов****Яльчикского****сельского поселения****РЕШЕНИЕ**«25» января 2019 г. № 1/3село Яльчики |

О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики.

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 года N 19 "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике", Уставом Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики, Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики

 Р Е Ш И Л О:

1. Назначить конкурс на замещение должности главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики в здании администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района по адресу: 429380 Чувашская Республика, Яльчикский район, с. Яльчики, ул. Советская, д.2 20 февраля 2019 года в 10 часов 00 минут, и опубликовать данное решение в Вестнике Яльчикского сельского поселения и на официальном сайте администрации Яльчикского сельского поселения.

 2. Прием документов осуществляется по 14 февраля 2019 года включительно по рабочим дням с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов по адресу: Чувашская Республика, Яльчикский район, с. Яльчики, ул. Советская, д.2 должностными лицами администрации Яльчикского сельского поселения и передаются секретарю конкурсной комиссии в день приема документов. Справки по телефону 2-51-84.

1. Кандидаты предоставляют следующие документы:

1) заявление о поступлении на муниципальную службу и замещении должности главы сельского поселения;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, 2 фотографии (размером 4х6 без уголка);

3) копию паспорта (оригинал паспорта предъявляется лично по прибытию на конкурс);

4) копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда контракт заключается впервые;

5) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда контракт заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах и расходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Дополнительно может быть представлена Концепция развития Яльчикского сельского поселения Яльчикского района (не более 5 листов формата А-4), а так же другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

1. Прием документов от граждан, желающих участвовать в конкурсе, прекращается за 5 дней до дня проведения конкурса.
2. При проведении конкурса оцениваются образовательный и профессиональный уровень, а также деловые и личностные ка­чества кандидатов, претендующих на должность главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики. Кандидат на должность главы Яльчикского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.
3. Решение вступает в силу после его опубликования и размещается на сайте администрации Яльчикского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов

Яльчикского сельского

поселения Яльчикского района А.В. Филиппов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чёваш Республики****Елч.к район.****Елч.к ял поселений.н****Депутатсен пухёв.****ЙЫШЁНУ**2019 =? январ.н 25-м.ш. № 1/4 Елч.к ял. |  | **Чувашская Республика****Яльчикский район****Собрание депутатов****Яльчикского****сельского поселения****РЕШЕНИЕ**«25» января 2019 г. № 1/4село Яльчики |

Об утверждении Порядка проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

главы Яльчикского сельского поселения

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Закона Чувашской Республики от 18 октября 2004 года №19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике, Уставом Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения

**р е ш и л о:**

 1. Утвердить Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики (прилагается).

 2. Отменить Решение Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики от 10 августа 2015 года № 7/2-с « Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики».

 3. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте администрации Яльчикского сельского поселения в сети Интернет.

Председатель Собрания депутатов

Яльчикского сельского

поселения Яльчикского района А.В. Филиппов

 Приложение

к решению Собрания депутатов

 Яльчикского сельского поселения

от 25.01.2019 г №1/4

**Порядок проведения конкурса**

**по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики**

I. Предмет регулирования

 1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2.2 статьи 31 Закона Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», со статьей 22 Устава Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики в целях определения порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики (далее - конкурс).

II. Понятия и термины

 2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

 Глава Яльчикского сельского поселения - высшее должностное лицо Яльчикского сельского поселения, наделенное Уставом Яльчикского сельского поселения собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

 кандидат на замещение должности главы Яльчикского сельского поселения (далее - кандидат) - физическое лицо, признанное конкурсной комиссией по результатам проведения конкурса его победителем и представленное конкурсной комиссией в Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения;

 конкурсная комиссия - комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения (далее - конкурсная комиссия);

 конкурс по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения (далее - конкурс) - процедура отбора кандидатов на замещение должности главы Яльчикского сельского поселения из числа претендентов;

 претендент на замещение должности главы Яльчикского (далее - претендент) - физическое лицо, представившее в установленном настоящем Порядке документы для участия в конкурсе.

III. Цели проведения конкурса

 3. Целью проведения конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, для замещения должности главы Яльчикского сельского поселения, из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, выявленных в результате проведения конкурса.

 4. Конкурс призван обеспечивать равные права граждан Российской Федерации на замещение должности главы Яльчикского сельского поселения.

IV. Лица, имеющие право на участие в конкурсе

 5. Кандидатом на должность главы Яльчикского сельского поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации.

 6. Не может быть зарегистрирован кандидатом на должность главы Яльчикского сельского поселения гражданин:

 1) признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

 2) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

 3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день принятия решения Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения об избрании главы Яльчикского сельского поселения не снятую и не погашенную судимость за указанные преступления;

 4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

 5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

 6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день принятия решения Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения об избрании главы Яльчикского сельского поселения неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на такое лицо не распространяется действие [подпунктов 4, 5](#Par6) настоящего пункта;

 7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если решение Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения об избрании главы Яльчикского сельского поселения состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

 8) в отношении которого вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), либо факт совершения действий, предусмотренных подпунктом "ж" пункта 7 и подпунктом "ж" пункта 8 статьи 76 Федерального закона, если указанные нарушения либо действия совершены в период после вступления в силу Федерального закона от 05.12.2006 N 225-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» и до дня принятия решения Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения об избрании главы Яльчикского сельского поселения.

 7. Если срок действия ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 4, 5 пункта 6, истекает в период проведения конкурса до дня принятия решения Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения об избрании главы Яльчикского сельского поселения, гражданин, пассивное избирательное право которого было ограничено, вправе в установленном порядке быть кандидатом на должность главы Яльчикского сельского поселения.

 Если деяние, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признается тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 3, 4, 5 пункта 6, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

 Если тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается особо тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением, ограничения пассивного избирательного права, предусмотренные подпунктами 4, 5 пункта 6, действуют до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

 Гражданин Российской Федерации, в отношении которого вступило в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, не может быть зарегистрирован в качестве кандидата на должность главы Яльчикского сельского поселения, если избрание состоится до истечения установленного судом срока.

 8. В целях обеспечения высокого профессионального уровня главы Яльчикского сельского поселения предпочтительными для осуществления главой Яльчикского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения являются следующие требования:

 наличие высшего образования, удостоверенного дипломом государственного образца;

 наличие навыков руководства, организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, иными организациями и гражданами, работы с документами.

 Требования к профессиональному образованию и профессиональным знаниям и навыкам предусматриваются условиями конкурса.

 9. Кандидат на должность главы Яльчикского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»**,** Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

V. Порядок формирования и организации деятельности

конкурсной комиссии

 10. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия в количестве 8 (восьми) человек.

 11. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Собранием депутатов Яльчикского сельского поселения, а другая половина - главой Яльчикского района.

 11.1 Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, находящиеся в близких родственных отношениях с претендентом, участвующим в конкурсе, а также находящиеся в непосредственном подчинении у него.

 11.2 На свое первое заседание конкурсная комиссия собирается не позднее семи дней после назначения всех ее членов.

 12. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и обладает следующими полномочиями:

 1) рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе;

 2) обеспечивает соблюдение равных условий проведения конкурса для каждого из претендентов;

 3) определяет результаты конкурса;

 4) представляет по результатам конкурса кандидатов на должность главы Яльчикского сельского поселения в Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения;

 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

 13. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и Чувашской Республики, Уставом Яльчикского сельского поселения, а также настоящим Порядком.

 14. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной неоплачиваемой основе. Член конкурсной комиссии может быть выведен из состава конкурсной комиссии по решению органа, назначившего его. При этом одновременно осуществляется назначение нового члена конкурсной комиссии вместо выбывшего.

 15. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

 На первом заседании конкурсной комиссии из состава конкурсной комиссии избираются председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

 16. Председатель конкурсной комиссии:

 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

 2) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

 3) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

 4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и (или) принятые конкурсной комиссией решения, запросы, уведомления и другие документы;

 5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;

 6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с претендентами (кандидатами), иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;

 7) представляет на заседании Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии.

 17. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

 18. Секретарь конкурсной комиссии:

 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

 2) принимает поступающие в конкурсную комиссию материалы и документы, проверяет правильность их оформления, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;

 3) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и претендентов, при необходимости, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии;

 4) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

 5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии;

 6) выполняет поручения председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя конкурсной комиссии.

 19. По решению конкурсной комиссии к ее работе могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных и образовательных организаций, иные лица без включения их в состав конкурсной комиссии.

 20. Организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

 Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

 21. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

 22. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих членов конкурсной комиссии.

 При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

 Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, в которых отражается информация о ходе заседания и принятых решениях, подписываемыми председателем, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

 23. Материально-техническое и организационное обеспечение работы конкурсной комиссии возлагается на администрацию Яльчикского сельского поселения.

 24. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия с момента ее формирования в правомочном составе до дня вступления в силу решения Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения об избрании на должность главы Яльчикского сельского поселения одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

VI. Порядок принятия решения о проведении конкурса

 25. Решение о проведении конкурса принимает Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения.

 26. Решение о проведении конкурса принимается в случаях:

 1) истечения срока полномочий главы Яльчикского сельского поселения , предусмотренного Уставом Яльчикского сельского поселения;

 2) досрочного прекращения полномочий главы Яльчикского сельского поселения;

 3) признания конкурса несостоявшимся;

 4) принятия решения Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения о не избрании на должность главы Яльчикского сельского поселения ни одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

 27. Решение о проведении конкурса должно содержать условия проведения конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения (обоих этапов), а также дату первого заседания сформированной в правомочном составе конкурсной комиссии. Проведение обоих этапов конкурса может быть предусмотрено в один день.

 К условиям конкурса относятся:

 даты начала и окончания приема документов, место и время приема документов;

 требования к профессиональному образованию и профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главы Яльчикского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

 перечень представляемых документов;

 процедура проведения конкурса;

 контактная информация.

 28. Решение о проведении конкурса не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса публикуется в местной газете и размещается на официальном сайте администрации Яльчикского сельского поселения в сети Интернет.

 29. Прием документов претендентов начинается в сроки, указанные в решении о проведении конкурса.

VII. Документы, представляемые для участия в конкурсе,

и порядок приема документов

 30. Претендент лично представляет в конкурсную комиссию:

 1) личное [заявление](#P248) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с фотографией 3 x 4 см;

 2) [согласие](#P300) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

 3) копию паспорта гражданина Российской Федерации (по прибытии на конкурс - подлинник);

 4) копию трудовой книжки (при наличии);

 5) копии документов, подтверждающих профессиональное образование, квалификацию;

 6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

 7) две фотографии 4 x 6 см.

 8)  сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) и расходах за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности главы, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов на замещения должности главы (на отчетную дату), а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) и расходах за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности главы, сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности главы (на отчетную дату) (по форме, утвержденной Указом Президента РФ от 23.06.2014 №460).

 9) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином, изъявившим желание принять участие в Конкурсе, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу.

 10) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

 31. Копии документов, указанных в пункте 30, заверяются нотариально или кадровой службой по месту работы, либо копии документов представляются одновременно с оригиналами и заверяются секретарем конкурсной комиссии.

 32. Претендент также вправе представить в конкурсную комиссию другие документы, характеризующие его профессиональную подготовку: рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы, подтверждающие прохождение профессиональной переподготовки, стажировки, повышение квалификации, документы, свидетельствующие о наградах, о присвоении ученых степеней, и иные документы по усмотрению претендента.

 33. Заявление претендента с прилагающими к нему документами регистрируется секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации с указанием даты его подачи и присвоением порядкового регистрационного номера.

Заявление и документы подаются гражданином лично секретарю конкурсной комиссии.

 Не допускается подача заявления и документов через поверенного, путем их направления по почте, курьерской связью, с использованием факсимильной и иных видов связи.

 Претендент считается зарегистрированным со дня регистрации заявления.

 Факт подачи документов удостоверяется подписью секретаря конкурсной комиссии в заявлении с перечнем прилагаемых к нему документов, представленном гражданином в двух экземплярах (один остается в конкурсной комиссии, другой возвращается претенденту).

 34. Несвоевременное представление документов, предусмотренных настоящей главой, является основанием для отказа лицу в приеме их для участия в конкурсе. О принятом решении претендент уведомляется конкурсной комиссией в письменной форме в трехдневный срок со дня принятия такого решения. Уведомление направляется по адресу претендента в соответствии с данными о регистрации гражданина Российской Федерации по месту жительства. Конкурсная комиссия вправе дополнительно уведомить гражданина о принятом решении посредством иного вида связи.

 35. Конкурсная комиссия в пределах действующего законодательства Российской Федерации вправе запрашивать в соответствующих органах сведения о претендентах, в том числе с целью проверки документов, представленных ими.

 36. Претендент вправе в любое время до принятия конкурсной комиссией решения о представлении Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения кандидатов на должность главы Яльчикского сельского поселения представить письменное заявление о снятии своей кандидатуры с конкурса.

VIII. Процедура проведения конкурса

 37. Для проведения конкурса необходимо участие не менее двух претендентов. При проведении конкурса претендентам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации.

 38. Конкурс проводится в два этапа.

 39. На первом этапе конкурсная комиссия изучает соответствие претендентов требованиям, установленным [главой IV](#P60) настоящего Порядка, к должности главы Яльчикского сельского поселения на основании представленных ими документов, а также информации, представленной правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

 Изучение указанных документов и информации осуществляется в отсутствие претендентов.

 В рамках изучения представленных претендентами документов конкурсная комиссия вправе осуществить проверку достоверности и полноты представленных ими сведений, в том числе путем направления запроса в органы прокуратуры.

 40. По итогам первого этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

 1) о признании первого этапа конкурса состоявшимся и допуске нескольких (не менее двух) претендентов к участию во втором этапе конкурса;

 2) о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

 - отсутствие претендентов, подавших заявление на конкурс;

 - допуск к участию во втором этапе конкурса менее двух претендентов;

 - подачи всеми претендентами заявлений о снятии своей кандидатуры с конкурса.

 О допуске или отказе в допуске претендента к участию во втором этапе конкурса комиссия уведомляет его любым доступным способом, позволяющим достоверно установить, что уведомление доставлено адресату до проведения второго этапа конкурса.

 В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе в уведомлении указываются причины такого отказа.

 41. Претендент не допускается к участию во втором этапе конкурса по следующим основаниям:

 1) несоответствие претендента требованиям, установленным [главой IV](#P60) настоящего Порядка;

 2) предоставление неполного комплекта документов, установленного пунктом 30 настоящего Порядка;

 3) наличие документов, оформленных с нарушением требований настоящего Порядка и иных правовых актов;

 4) предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений, подлежащих предоставлению в соответствии с [главой VII](#P132) настоящего Порядка;

 5) наличие ограничения пассивного избирательного права, предусмотренного пунктами 5, 6 настоящего Порядка;

 6) наличие счетов (вкладов), хранение денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владение и пользование иностранными финансовыми инструментами;

 Претендент, не допущенный ко второму этапу конкурса, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 42. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия проводит оценку профессиональных и личностных качеств претендентов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, их умений, знаний, навыков на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний.

 На втором этапе конкурса проводится индивидуальное собеседование с претендентами, допущенными к участию во втором этапе конкурса с изложением ими устно программы развития Яльчикского сельского поселения в рамках полномочий главы Яльчикского сельского поселения. Члены конкурсной комиссии вправе задать вопросы претенденту об опыте предыдущей работы или службы претендента и об основных достижениях на предыдущих местах работы или службы, о знании действующего законодательства в рамках исполнения полномочий главы Яльчикского сельского поселения, об иных обстоятельствах, по которым можно судить о деловых, профессиональных качествах претендента.

 Неявка претендента для участия во втором этапе конкурса считается отказом от участия в конкурсе.

 Очередность прохождения конкурсных испытаний устанавливается исходя из очередности регистрации заявлений претендентов на участие в конкурсе.

 43. После проведения конкурсных испытаний члены конкурсной комиссии проводят обсуждение, по итогам которого проводится открытое голосование по каждой кандидатуре.

 Решение конкурсной комиссией принимается в отсутствие претендентов.

 Победившими считаются претенденты, за которых проголосовало большинство от присутствующих членов конкурсной комиссии.

 44. По итогам второго этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

 1) о признании нескольких (не менее двух) претендентов победителями конкурса и наделении их статусом кандидата на замещение должности главы Яльчикского сельского поселения;

 2) о признании конкурса несостоявшимся в случае:

 -отсутствия претендентов, признанных победителями в конкурсе;

 -наличия одного кандидата для внесения в Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения по результатам конкурса;

 -подачи претендентами (кандидатами) заявлений о снятии своих кандидатур;

 -неявки претендентов на заседание конкурсной комиссии.

 45. Результаты голосования, решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель, секретарь и все члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в голосовании.

 46. Протокол конкурсной комиссии с результатами конкурса направляется в Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения не позднее трехдневного срока со дня его подписания.

 47. Каждому претенденту, участвовавшему во втором этапе конкурса, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

IX. Избрание на должность главы Яльчикского сельского поселения

 48. Собрание депутатов Яльчикского сельского поселения не позднее чем в двухнедельный срок со дня поступления протокола конкурсной комиссии с результатами конкурса проводит заседание для принятия решения об избрании главы Яльчикского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

 49. Решение Собрания депутатов Яльчикского сельского поселения об избрании главы Яльчикского сельского поселения принимается в порядке, предусмотренном Уставом Яльчикского сельского поселения.

X. Заключительные положения

 51. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и др.), претенденты производят за счет собственных средств.

 52. Материалы конкурсной комиссии, сформированные в дело, хранятся в Собрании депутатов Яльчикского сельского поселения соблюдением Правил организации хранения комплектования учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти органах местного самоуправления и организациях утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31032015 № 526

Приложение 1

В конкурсную комиссию по проведению

конкурса по отбору кандидатур на

должность главы Яльчикского

 сельского поселения

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 зарегистрированного(ой) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего(ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Заявление**

 Прошу допустить к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения.

Сообщаю следующие сведения о судимости : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информирую о том, что осуществляю полномочия депутата представительного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на непостоянной основе .

Уведомляю, что на момент предоставления документов в конкурсную комиссию:

 не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и (или) не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами;

 об отсутствии гражданства иностранного государства, или вида на жительство, или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

 не имею в соответствии с Федеральным от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

 С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен(а).

 Обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую с замещением должности главы Яльчикского сельского поселения, в случае избрания меня главой Яльчикского сельского поселения Собранием депутатов Яльчикского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Приложение (перечень представленных документов):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах:

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Заявление и указанные документы к нему принял(а):

секретарь конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 1.Если у претендента имелась или имеется судимость, указываются сведения о судимости. Если судимость снята или погашена - сведения о дате снятия или погашения судимости. Если претендент не имеет (не имел) судимости, то в соответствующей строке проставляется прочерк.

 2.Указывается наименование соответствующего представительного органа, депутатом которого является претендент. Если претендент не исполняет обязанности депутата на непостоянной основе, то в соответствующей строке проставляется прочерк.

Приложение 2

В конкурсную комиссию по проведению

конкурса по отбору кандидатур на

должность главы Яльчикского

 сельского поселения

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего(ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 документ, удостоверяющий личность:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 когда, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Согласие на обработку персональных данных**

 Даю согласие на обработку Собранием депутатов Яльчикского сельского поселения и комиссией по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», с целью подготовки документов для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения.

 Согласие дано на обработку следующих персональных данных:

 фамилия, имя, отчество;

 должность и место работы;

 дата рождения;

 место рождения;

 домашний адрес;

 сведения об образовании (с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности по диплому);

 ученая степень, ученое звание;

 сведения о трудовой деятельности;

 сведения о семейном положении;

 сведения о наградах (поощрениях) и званиях (с указанием даты и номера документа, подтверждающего награждение (поощрение));

 сведения о судимости;

 иные дополнительные сведения, переданные мною лично, в рамках проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения.

 Действия с моими персональным данными при подготовке документов для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу (распространение) сторонним организациям.

 Настоящее согласие действует с даты его представления в комиссию до даты его отзыва. Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи письменного заявления в комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Яльчикского сельского поселения.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 3

ЖУРНАЛ

регистрации документов, поступающих от граждан, изъявивших желание принять участие в Конкурсе

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата приема документов** | **Ф.И.О. гражданина, изъявившего желание принять участие в Конкурсе** | **Перечень документов, сданных в комиссию** | **Подпись в получении документов** | **Подпись о сдаче документов** |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Приложение № 4

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в допуске к участию в конкурсе

на замещение должности главы Яльчикского сельского поселения

Уважаемый (ая)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Рассмотрев документы, представленные Вами для участия в конкурсе на замещение должности главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики сообщаем, что Вам отказано в допуске к участию в конкурсе в связи с

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается одно из оснований)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5

УВЕДОМЛЕНИЕ

о допуске к участию в конкурсе на замещение должности главы Яльчикского сельского поселения

Уважаемый (ая)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Рассмотрев документы, представленные Вами для участия в конкурсе на замещение должности главы Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики, сообщаем, что Вы допущены к участию в конкурсе.

Конкурс состоится в \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Информационный бюллетень «Вестник Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики» отпечатан в администрации Яльчикского сельского поселения Яльчикского района Чувашской Республики.

 Адрес: с. Яльчики, ул. Советская, дом №2 Тираж - 10 экз.