

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ****КРАСНОАРМЕЙСКИ РАЙОНẺ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН**  |
| **ЧАТУКАССИ ЯЛ** **ПОСЕЛЕНИЙĚН** **ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ** **ЙЫШĂНУ** **2016ç. 06.20 № С –10/3****Чатукасси яле** | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ** **ЧАДУКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****РЕШЕНИЕ** **20.06. 2016г. № С-10/3****д.Чадукасы** |

**Решение Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики «Об утверждении Положения
о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»**

В соответствии с пунктом 8 [Указа](#sub_0) Президента РФ от 22 декабря 2015 г. N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" Собрание депутатов Чадукасинского сельского поселения

р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Утвердить Приложения №1, №2 к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

 3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Чадукасинский вестник».

Глава Чадукасинского

сельского поселения Г.В.Михайлов

 Приложение

 к решению Собрания депутатов

 Чадукасинского сельского поселения

 № С-10/3 от 20.06.2016

Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, указанные в [пунктах 3, 4](#sub_30) настоящего Положения, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Депутат Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения, член избирательной комиссии Чадукасинского сельского поселения, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса, председатель контрольно-счетного органа Чадукасинского сельского поселения, заместитель председателя контрольно-счетного органа Чадукасинского сельского поселения, аудитор контрольно-счетного органа Чадукасинского сельского поселения  направляют председателю Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района уведомление, составленное по форме согласно [приложению N](#sub_1200)1 к настоящему Положению.

4.Уведомление депутата, члена выборного органа местного самоуправления Чадукасинского сельского поселения, выборного должностного лица местного самоуправления рассматривает председатель Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения.

5.Председатель Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения уведомление, составленное по форме согласно [приложению N](#sub_1200)2 к настоящему Положению направляет Собранию депутатовЧадукасинского сельского поселения.

6.В ходе предварительного рассмотрения уведомлений председатель Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения либо уполномоченное Собранием депутатов Чадукасинского сельского поселения должностное лицо имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Чувашской Республики, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7.По результатам рассмотрения уведомлений председателем Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения, уполномоченным Собранием депутатов Чадукасинского сельского поселения должностным лицом подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления рассматриваются в течение 45 дней со дня их поступления уполномоченным на их рассмотрение должностным лицам. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Уполномоченным Собранием депутатов Чадукасинского сельского поселения должностным лицом мотивированное заключение предоставляется Собранию депутатов не позднее чем за 2 дня до дня окончания рассмотрения уведомления.

8.По результатам рассмотрения уведомлений председателем Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения, Собранием депутатов Чадукасинского сельского поселения принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом "б" пункта](#sub_70) 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения, Собрание депутатов Чадукасинского сельского поселения незамедлительно принимают меры или обеспечивают принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом "в" пункта](#sub_70) 8 настоящего Положения председатель Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения, Собрание депутатов Чадукасинского сельского поселения в течение 3-х календарных дней со дня его принятия информируют об установленном факте не соблюдения требования об урегулировании конфликта интересов комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Красноармейского района и прокуратуру Красноармейского района.

11.О принятом по уведомлению решении председатель Собрания депутатов Чадукасинского сельского поселения, Собрание депутатов Чадукасинского сельского поселения информируют обратившееся к ним должностное лицо, в течение 3-х календарных дней со дня его принятия.

Приложение N1
к [Положению](#sub_1000) о порядке сообщения
лицами, замещающими муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Председателю Собрания депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности**

**при исполнении должностных обязанностей,**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

 Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

 Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Красноармейского района Чувашской Республики при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, (расшифровка подписи)

 направляющего уведомление)

Приложение N 2к [Положению](#sub_1000) о порядке сообщения
лицами, замещающими муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Собранию депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности**

**при исполнении должностных обязанностей,**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

 Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

 Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Красноармейского района Чувашской Республики при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, (расшифровка подписи)

 направляющего уведомление)