|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание: DSCN1047 | **Муниципальная газета****№ 13/158** 30 мая  2019 г. ***КАРАЕВСКИЙ******вестник*** |  |
|  | ***Караевского******сельского поселения*** |  |
| выпускается по мере необходимости |  распространяется бесплатно |

***Постановление администрации Караевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики от 29.05.2019 № 50***

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Караевского**

**сельского поселения от 07.08.2017 г. № 33**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 03.08.2018 г. № 340-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ» (далее- Федеральный закон от 03.08.2018 г. № 340-ФЗ), Уставом Караевского сельского поселения, администрация Караевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

 1. Внести в Административный регламент администрации Караевского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод на ввод построенного, реконструированного объекта капитального строительства в эксплуатацию» (далее Регламент), утвержденный постановлением администрации Караевского сельского поселения от 07.08.2017 г. № 33 следующие изменения:

1.1. в пункте 2.6 Раздела II:

 а) подпункт 5 признать утратившим силу;

1.2. в пункте 2.9 Раздела II:

 а) абзац 2 «Основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, кроме указанных в пункте 2.9.1. настоящего Административного регламента оснований, является невыполнение застройщиком требований, предусмотренных [частью 18 статьи 51](#sub_51018) Градостроительного кодекса РФ.» исключить;

1.3. абзац 5 в подпункте 3.1.6. в Разделе III изложить в следующей редакции

«Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка.»;

 1.4. в пункте 5.1. Раздела V:

 а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;»;

б) дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

 «требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

1.5. раздел V дополнить пунктом 5.2. следующего содержания:

«5.2. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае подачи жалобы посредством информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования, ответ заявителю направляется посредством указанной системы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование Администрации, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица администрации Караевского сельского поселения, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице органа местного самоуправления, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок представления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Караевский Вестник».

Глава

Караевского сельского поселения Д.Ф. Платонов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|    Муниципальная газета «Караевский вестник»Учредитель:Собрание депутатов Караевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики | Главный редактор: Глава Караевского сельского поселения Платонов Д.Ф.Ответственный за выпуск: Ведущий специалист-эксперт администрации Петрова О.Н.Адрес: Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Караево, ул. Центральная, 7Телефон: (883530) 35-2-47  | Эл. почта: sao-karaevo@krarm.cap.ruИнтернет: http://gov.cap.ru/main.asp?govid=391Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актовТираж –10 экз. Объем 3 п.л. Формат А4 |