|  |
| --- |
| И Н Ф О Р М А Ц И О Н Н Ы Й Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь |

«ВЕСТНИК НОВОЧЕЛНЫ-СЮРБЕЕВСКОГО

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА»

|  |  |
| --- | --- |
| № 03(428) от 24 января 2019 года | Издание администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ НОВОЧЕЛНЫ-СЮРЬБЕЕВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **от 21.01.2018г. № 02**

О признании утратившим силу постановления главыНовочелны-Сюрбеевского сельского поселения

 Для приведения в соответствии действующего законодательства Федерального закона от 6.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

п о с т а н о в л я ю:

1.Признать утратившими силу постановление главы Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения от 01.02.2006 г. № 02 «О Совете профилактики при Новочелны-Сюрбеевском сельском поселении Комсомольского района Чувашской Республики».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

 Глава сельского поселения Г.Г.Ракчеев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОЧЕЛНЫ-СЮРЬБЕЕВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **от 22.01.2018г. № 03**

**Об утверждении Положения о Совете**

**профилактики Новочелны-Сюрбеевского**

сельского поселения Комсомольского района

Чувашской Республики

 В соответствии с п. 2 ст. 7, ч. 3 ст. 9 Закона Чувашской Республики от 22 февраля 2017 г. №5 «О профилактике правонарушений в Чувашской Республике», Федеральным Законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **администрация   Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики  п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о Совете профилактики Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав Совета профилактики Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики согласно приложению № 2.
3. Настоящее постановление  вступает в силу после его опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района».

Глава сельского поселения Г.Г.Ракчеев

 Приложение № 1

 к постановлению   администрации

 Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения

Комсомольского района Чувашской Республики

                                                          от 22.01.2019 г. № 03

**Положение**
**о Совете профилактики  Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения**

**Комсомольского района Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

           1.1. Совет профилактики Новочелны-Сюрбеевского сельском  поселении Комсомольского района Чувашской Республики (далее - Совет) является координационным органом, созданным в целях обеспечения реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений, а также в целях координации деятельности в указанной сфере.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики «О профилактике правонарушений в Чувашской Республике», иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Комсомольского района, а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи Совета**

  Основными задачами Совета являются:

2.1. Обеспечение реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений в   Новочелны-Сюрбеевском сельском  поселении Комсомольского района Чувашской Республики.

2.2. Разработка и принятие мер по повышению эффективности профилактики правонарушений, устранению причин и условий, способствующих их совершению.

2.3. Подготовка и утверждение решений по рассматриваемым Советом вопросам.

2.4. Выработка предложений, рекомендаций и мер по укреплению взаимодействия между субъектами профилактики правонарушений, их методическое и нормативно-правовое обеспечение.

2.5. Укрепление связей органов местного самоуправления Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения и правоохранительных органов с общественными организациями и населением в процессе осуществления профилактики правонарушений.

**III. Функции**

  Для реализации основных задач Совет осуществляет следующие функции:

3.1. Анализирует состояние правопорядка на территории  Новочелны-Сюрбеевского сельского  поселения Комсомольского района с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики правонарушений.

3.2. Заслушивает субъекты системы профилактики правонарушений  Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района.

3.3. Принимает меры по укреплению взаимодействия и координации в деятельности субъектов профилактики, правоохранительных органов, налаживанию тесного сотрудничества с населением, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, общественными объединениями, средствами массовой информации.

3.4. Организует и проводит в установленном порядке координационные совещания, конференции, рабочие встречи по вопросам социальной профилактики правонарушений.

3.5. Участвует в разработке и выполнении муниципальных программ Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики (подпрограмм муниципальных программ Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики) в сфере профилактики правонарушений, привлекая к этой работе правоохранительные органы, иные организаций и общественные объединения.

3.6. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Совета.

**IV. Права**

  Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

4.1. Координировать деятельность муниципальных учреждений, предприятий и организаций   Новочелны-Сюрбеевского сельского  поселения Комсомольского района по вопросам профилактики правонарушений;

4.2. Принимать меры по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений, на территории    Новочелны-Сюрбеевского сельского    поселения Комсомольского района;

4.3. Обеспечивать взаимодействие лиц, участвующих в профилактике правонарушений, на территории   Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района;

4.4. Осуществлять профилактику правонарушений в формах профилактического воздействия, предусмотренных пунктами 1, 7 - 10 части 1 статьи 17  Федерального закона от 23 июня 2016 г. №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»:

4.4.1. Правовое просвещение и правовое информирование - доведение до сведения граждан и организаций информации, направленной на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств. Указанная информация может доводиться до сведения граждан и организаций путем применения различных мер образовательного, воспитательного, информационного, организационного или методического характера.

4.4.2. Социальная адаптация - комплекс мероприятий, направленных на оказание лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации:

1) безнадзорные и беспризорные несовершеннолетние;

2) лица, отбывающие уголовное наказание, не связанное с лишением свободы;

3) лица, занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством;

4) несовершеннолетние, подвергнутые принудительным мерам воспитательного воздействия;

5) лица без определенного места жительства;

6) другие категории лиц, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе лица, прошедшие курс лечения от наркомании, алкоголизма и токсикомании и реабилитацию, а также лица, не способные самостоятельно обеспечить свою безопасность, с их согласия), содействия в реализации их конституционных прав и свобод, а также помощи в трудовом и бытовом устройстве;

4.4.3. Ресоциализация - комплекс мер социально-экономического, педагогического, правового характера, осуществляемых субъектами профилактики правонарушений в соответствии с их компетенцией и лицами, участвующими в профилактике правонарушений, в целях реинтеграции в общество лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера;

4.4.4. Социальная реабилитация**-**совокупность мероприятий по восстановлению утраченных социальных связей и функций лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющими наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях посредством:

1) разъяснения существующего порядка оказания социальной, профессиональной и правовой помощи;

2) содействия в восстановлении утраченных документов, социально-полезных связей;

4.4.5. Помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми направлена на оказание правовой, социальной, психологической, медицинской и иной поддержки указанным лицам, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации с их согласия в целях минимизации последствий правонарушений либо снижения риска стать пострадавшими от правонарушений.

4.5. Реализовывать иные права в сфере профилактики правонарушений.

**V. Организация деятельности Совета**

  5.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения.

5.2. Состав Совета включает председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Совета. В состав Совета могут входить:

- представители администрации сельского поселения,

- представители предприятий, организаций, учреждений культуры, здравоохранения, образования, общественных организаций и других общественных формирований, расположенных на территории поселения;

- депутаты Собрания депутатов Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения;

- представители правоохранительных органов;

- представители народных дружин сельского поселения;

- активные участники охраны общественного порядка из числа местных жителей и др.

5.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Совета.

Заседание Совета ведет председатель Совета либо по его поручению заместитель председателя.

Материалы для рассмотрения на заседании Совета представляются ответственными за их подготовку за 10 дней до срока проведения очередного заседания Совета.

С основными сообщениями по рассматриваемым вопросам на заседаниях Совета выступают субъекты системы профилактики правонарушений, ответственные за обеспечение подготовки плановых вопросов.

Подготовка повестки дня заседания Совета и проектов управленческих решений обеспечивается секретарем Совета. В период отсутствия секретаря его обязанности по решению Председателя исполняет один из членов Совета.

Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывает председатель Совета.

Принимаемые Советом решения по профилактике правонарушений являются обязательными для исполнения всеми органами и учреждениями системы профилактики правонарушений на территории  Новочелны-Сюрбеевского сельского  поселения Комсомольского района.

5.4. Функции председателя, заместителей, секретаря, членов Совета:

5.4.1. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, проводит заседания Совета, распределяет обязанности между членами Совета;

- определяет место, время и утверждает повестку дня заседания Совета;

- подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач;

- организует работу по подготовке проектов правовых актов  Новочелны-Сюрбеевского сельского  поселения Комсомольского района о внесении изменений в состав Совета в связи с организационно-кадровыми изменениями, по внесению изменений в положение о Совете, по реформированию и упразднению Совета;

- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Советом;

- представляет Совет по вопросам, относящимся к его компетенции;

- организует работу по подготовке отчета о деятельности Совета;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач.

5.4.2. Заместитель председателя Совета:

- выполняет обязанности председателя Совета в период его отсутствия;

- организует деятельность членов Совета по определенным направлениям.

5.4.3. Секретарь Совета:

- осуществляет подготовку проекта плана работы Совета, а также контроль за выполнением плана после его утверждения;

- формирует проект повестки дня заседания Совета;

- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;

- информирует членов Совета о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Совета;

- осуществляет рассылку соответствующей документации;

-формирует в дело документы Совета в соответствии с номенклатурой дел  Новочелны-Сюрбеевского  поселения Комсомольского района;

- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Совета и положения о нем.

5.5. Члены Совета имеют право:

- доступа к материалам, рассматриваемым на заседании Совета;

- излагать письменно свое особое мнение в случае несогласия с принятым решением, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

5.6. Совет несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации, своевременное и объективное принятие решений по вопросам своей компетенции.

5.7. Уведомление о принятом решении Совета по соответствующим обращениям граждан в Совет доводится до граждан в течение 10 рабочих дней после подписания протокола.

Решение Совета может быть обжаловано гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Контроль за исполнением решений Совета осуществляет председатель Совета, либо по его поручению заместитель председателя Совета. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация  Новочелны-Сюрбеевского   сельского   поселения Комсомольского района.

5.9. Реорганизация, упразднение Совета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

**6. Ответственность за нарушение законодательства**

**о профилактике правонарушений**

7.1. Лица, превысившие свои полномочия в процессе осуществления мер по профилактике правонарушений, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Приложение № 2

 к постановлению   администрации

 Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения

Комсомольского района Чувашской Республики

                                                          от 22.01.2019 г. № 03

**Состав Совета профилактики**

**Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района**

**Чувашской Республики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Председатель Совета профилактики  | Ракчеев Г.Г. | глава Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения |
|  | Заместитель Совета профилактики  | Иванов А.С. | главный специалист-эксперт Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения |
|  | Секретарь Совета профилактики  | Казакова Е.А. | специалист-экспертНовочелны-Сюрбеевского сельского поселения |
|  | Члены Совета профилактики  | Ядров Р.В. | начальник муниципальной пожарной охраны Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения |
| 1.
 |  | Ильина Н.В. | начальник Новочелны-Сюрбеевского отделения почтовой связи, председатель Собрания депутатов Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения (по согласованию) |
|  |  | Родионова Г.Н. | заведующая Новочелны-Сюрбеевской сельской библиотекой (по согласованию) |
|  |  | Антонова С.В. | директор МБОУ «Старочелны-Сюрбеевская СОШ» (по согласованию) |
|  |  | Минетуллова Н.И. | учитель МБОУ «Старочелны-Сюрбеевская СОШ» (по согласованию) |
|  |  | Софронова В.В. | врач Новочелны-Сюрбеевского офиса врача общей практики (по согласованию) |
|  |  | Соколов С.В. | пенсионер (по согласованию) |
|  |  | Егоров А.В. | участковый уполномоченный МО МВД России «Комсомольский» (по согласованию) |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОЧЕЛНЫ-СЮРЬБЕЕВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **от 24.01.2018г. № 04**

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Новочелны-Сюрбеевском сельском поселении Комсомольского района Чувашской Республики на 2019-2020 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 года № 14 «О противодействии коррупции», в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также создания эффективных условий недопущения коррупции в Новочелны-Сюрбеевском сельском поселении Комсомольского района Чувашской Республики и достижения конкретных результатов администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Новочелны-Сюрбеевского сельском поселении Комсомольского района Чувашской Республики на 2019-2020 годы.

 2. Признать утратившим силу постановления администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения:

- от 29.12.2017г. № 61 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения на 2018 год»;

от 10.09.2018г. № 35 «О внесении изменений в постановление администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения от 29.12.2017г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения на 2018 год».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района»

Глава сельского поселения Г.Г.Ракчеев

                       Утвержден
                                                                                                          постановлением администрации

Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения

                                                                                                          от 24.01.2019 г. № 04

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в Новочелны-Сюрбеевском сельском поселении  Комсомольского района Чувашской Республики на 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок исполнения |
|  1. | Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Новочелны-Сюрбеевском сельском поселении |   |   |
| 1.1. | Представление главе Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения информации о реализации мер по противодействию коррупции в Новочелны-Сюрбеевском сельском  поселении | специалисты администрации сельского поселения | к 20 декабря 2019 г.к 20 декабря 2020 г |
| 1.2. | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности (муниципальные служащие) и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | специалисты администрации сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 1.3. | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Новочелны-Сюрбеевском сельском поселении на 2019 год | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | декабрь 2019г.декабрь 2020г. |
|  2 | Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности |   |   |
| 2.1. | Приведение в соответствие действующему законодательству нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Новочелны-Сюрбеевском сельском поселении | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
|  3 | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов  |  |  |
| 3.1. | Экспертиза решений Собрания депутатов Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения и постановлений администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения и их проектов на коррупциогенность | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 3.2. | Размещение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций, на официальном сайте Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 3.3. | Проведение семинаров-совещаний с представителями администрации Комсомольского района по вопросам реализации решений, принятых на федеральном уровне в целях противодействия коррупции, по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | администрация Новочелны-Сюрбеевского         сельского поселения; | второе полугодие 2019 г., второе полугодие 2020г. |
|  4 | Организация мониторинга коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики |   |   |
| 4.1. | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.Обеспечение недопущения поступления подобных нарушений | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
|  5 | Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках организации деятельности по размещению муниципальных заказов |   |   |
| 5.1. | Обязательная экспертиза конкурсной (аукционной) документации в сфере закупок для муниципальных нужд на коррупциогенность  | сектор юридической службы администрации Комсомольского района; администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 5.2. | Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения; | 2019-2020 г.г. |
| 5.3. | Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для муниципальных нужд | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
|  6 | Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики |   |   |
| 6.1. | Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов  | отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Комсомольского района;администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. (постоянно) |
| 6.2. | Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих. Обеспечение ежегодного повышения квалификации служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Проведение аттестации в соответствии с законодательством | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 6.2.1 | Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции |  отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Комсомольского района; администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 6.3. | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, организация работы по их эффективному использованию | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 6.4. | Разработка и осуществление комплекса мероприятий по формированию среди муниципальных служащих обстановки нетерпимости к коррупционным действиям | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 6.4.1 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. |  администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 6.5. | Обеспечение муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности выполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также осуществление контроля за выполнением указанными лицами обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 6.6. | Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Комсомольского района;администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 6.6.1 | Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. |  администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 6.7. | Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | администрация Новочелны-Сюрбеевского  сельского поселения | не позднее 30 апреля 2019 г., не позднее 30 апреля 2020г. |
| 6.8. | Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах и сведения о расходах, представленных муниципальными служащими | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения  | в течение 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки |
| 6.9. | Проведение проверки на причастность кандидатов при поступлении на муниципальную службу к осуществлению предпринимательской деятельности, организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу, проведение анализа представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах. | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 6.10. | Размещение на сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | до 14 мая 2019г.,до 14 мая 2020г. |
|  7 | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения |   |   |
| 7.1. | Обеспечение соблюдения правил приема граждан, в том числе выездных приемов в рамках проведения единых информационных дней  | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | 2019-2020 г.г. |
| 7.2. | Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. | администрация Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения | июнь-декабрь 2019 г., июнь-декабрь 2020г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учредитель и издатель:****Администрация** **Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения** **Комсомольского района****Чувашской Республики** | **Адрес: 429148, с.Новочелны-Сюрбеево** **ул.Центральная,** **д.1«б»****Телефон: 8(83539)****43-2-42, 43-3-86** | **Тираж:****30экз.** |  **Отв. за выпуск:** **Иванов А.С.** |