

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ ДЛЯ БИБЛИОТЕК К 100-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ Д. А. ГРАНИНА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок проведения конкурса для библиотек к 100-летию со дня рождения Д. А. Гранина, требования к его участникам, подведение итогов и награждение победителей.

1.2. Всероссийский конкурс для библиотек проводится Фондом сохранения и популяризации наследия Даниила Гранина, Российской национальной библиотекой при поддержке Российской библиотечной ассоциации (далее Конкурс).

2. Цель Конкурса

Конкурс направлен на поддержку и активизацию работы общедоступных библиотек по популяризации творчества Д. А. Гранина.

3. Задачи Конкурса

3.1. Привлечение внимания к творчеству Д. А. Гранина широкого круга читателей.

3.2. Изучение практики работы библиотек в сфере популяризации творчества Д. А. Гранина.

3.3. Выявление, поддержка и распространение лучшего опыта работы библиотек по теме конкурса.

4. Номинации

4.1. Конкурс проводится по трем номинациям:

- «Культурно-просветительские мероприятия» (читательские конференции, презентации, диспуты, конкурсы и пр.);
- «Выставки» (в том числе виртуальные);
- «Информационные ресурсы» (библиографические списки, методические материалы, тематические рубрики на сайте библиотеки и пр.).

5. Организация конкурса

5.1. Для проведения конкурса и оценки конкурсных работ формируется организационный комитет и жюри конкурса.

Организационный комитет формируется на базе Центра чтения Российской национальной библиотеки. Председатель оргкомитета – заведующая Центром чтения РНБ В. В. Ялышева.

5.2. Жюри Конкурса возглавляет директор Фонда сохранения и популяризации наследия Даниила Гранина М. Д. Чернышева-Гранина. Жюри включает представителей:

- Фонда Даниила Гранина;
- Российской национальной библиотеки;
- Российской библиотечной ассоциации.

5.3. Конкурс проводится в три этапа:

Объявление о проведении конкурса – 20 декабря 2018 года

Первый этап (с 01 марта по 15 сентября 2019 года) – прием конкурсных работ.

Второй этап (с 15 сентября по 1 ноября 2019 года) – экспертиза и отбор работ, определение победителей.

Третий этап (с 1 ноября по 1 декабря 2019 года) – награждение победителей и рассылка дипломов.

5.4. Победители и призеры номинаций награждаются дипломами и комплектами новых изданий Д. А. Гранина.

Награждение победителей конкурса состоится на Всероссийской конференции «Даниил Гранин: Жизнь. Творчество. Служение» (Санкт-Петербург, ноябрь 2019 года), которая пройдет в рамках VIII Санкт-Петербургского международного культурного форума.

5.5. Победителям будет предоставлена возможность (за счет средств организаторов конкурса) принять участие в конференции, посвященной Году Д.А. Гранина и мероприятиях VIII Санкт-Петербургского международного культурного форума.

5.6. Работы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

6. Требования к конкурсным работам

6.1. На конкурс принимаются работы от имени государственных библиотек субъектов Российской Федерации, муниципальных общедоступных (публичных) библиотек. От одной библиотеки (сетевой единицы) принимается только одна заявка.

6.2. На конкурс представляются как индивидуальные, так и коллективные работы.

6.3. Работы должны быть представлены в электронном виде.

6.4. К рассмотрению принимаются только реализованные проекты, посвященные жизни, творчеству, деятельности Д. А. Гранина. Они могут содержать: методические и библиографические материалы, мультимедийные презентации, материалы выставочной деятельности библиотек, описание опыта работы библиотеки с читателями по изучению книг писателя, информацию об организации конкурсов для читателей по творчеству Д. А. Гранина, творческие работы читателей, печатные и электронные публикации о работе библиотеки по теме конкурса, информационные и рекламные материалы, фотографии, видеосюжеты и др.

6.5. Работы должны иметь сопроводительные документы по форме, установленной Оргкомитетом.

6.6. Работы высылаются на электронный адрес конкурса: granin-konkurs@mail.ru.

6.7. Общий список присланных работ размещается на сайте Центра чтения РНБ <http://nlr.ru/prof/reader/>.

7. Критерии оценки конкурсных работ

- соответствие теме конкурса;
- оригинальность идеи;
- качество заполнения сопроводительных документов;
- привлечение партнерских организаций;
- соблюдение законодательства РФ по авторским и смежным правам.

Приложение.

Сопроводительный документ (заявка) участника
Всероссийского конкурса для библиотек
должен включать следующие сведения:

- Регион;
- Полное название библиотеки;

- Почтовый адрес учреждения;
- Фамилия, имя, отчество руководителя;
- Контактные телефоны, электронная почта руководителя;
- Фамилия, имя, отчество, должность автора/авторов,
- Контактные телефоны, электронная почта автора/авторов.

Информация о проекте (мероприятии)
должна содержать следующие сведения:

Для номинации «Культурно-просветительские мероприятия»:

- Название;
- Сроки и место проведения;
- Целевая аудитория, состав участников;
- Краткое описание мероприятия, текстовый отчет;
- Описание использованных источников;
- Партнеры проведения мероприятия;
- Пути распространение информации о мероприятии;
- Фото (и/или видео) отчет или презентация.

Для номинации «Выставки»:

- Название;
- Сроки и место проведения (для виртуальной выставки – ссылка на ресурс);
- Читательское назначение;
- Состав и количество использованных экспонатов;
- Партнеры;
- Пути распространение информации о выставке;
- Информация о востребованности выставки;
- Фото (и/или видео) отчет или презентация.

Для номинации «Информационные ресурсы»:

- Название (для виртуальных ресурсов – ссылка);
- Цель и задачи ресурса;
- Читательское назначение;
- Развернутая аннотация;
- Партнеры;
- Пути распространение информации о ресурсе;
- Информация о востребованности ресурса.

Заявка и текстовые материалы работы должны быть сохранены в формате doc или docx; рисунки и фотографии – в формате jpg; презентации – в формате ppt или pptx, видеоматериалы – в любом доступном автору формате, и названы фамилией автора (авторов) латинскими буквами, например ivanov.doc. Допускается отправка материалов архивом zip/rar, ссылкой на «облако» в любом доступном файлообменнике (mail, yandex и др.).

Все сведения приводятся без аббревиатур и сокращений.