

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **АЛИКОВСКИЙ РАЙОН** |  | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **ЭЛЕК РАЙОНĚ** |
| **ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**  **ЯНДОБИНСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «01» октября 2019 № 46  Юнтапа сали | **ЮНТАПА ЯЛ АДМИНИСТРАЦИ**  **ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ПУÇЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ    «01» октября 2019 № 46  село Яндоба |

О проведении инвентаризации

муниципального имущества

Яндобинского сельского поселения

Аликовского района

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402**-**ФЗ «О бухгалтерском учете», Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом Минфина РФ от 13 июня 1995г. №49 администрация Яндобинского сельского поселения Аликовского района

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести инвентаризацию муниципального имущества Яндобинского сельского поселения Аликовского района по состоянию на 01 ноября 2019 года во всех муниципальных бюджетных, автономных учреждениях Яндобинского сельского поселения и в администрации Яндобинского сельского поселения Аликовского района.

2. Для проведения инвентаризации муниципального имущества в администрации Яндобинского сельского поселения Аликовского района создать инвентаризационную комиссию в следующем составе:

Степанова З.Г. – гл. специалист администрации Яндобинского сельского поселения, председатель комиссии;

Члены комиссии:

Миронова Г.А. – ведущий специалист администрации Яндобинского сельского поселения;

Иванова Л.И. – заведующая Яндобинским СДК;

Герасимов В.С. – заведующий Тушкасинским СДК;

Волкова Н.В. – главный библиотекарь Русско-Сорминской сельской библиотеки.

3. Перед проведением инвентаризации основных средств проверить наличие и состояние:

**-** инвентарных карточек, инвентарных книг, описей и других регистров аналитического учета:

**-** наличие технических паспортов и другой технической документации (по транспортным средствам – наличие паспорта транспортного средства);

**-** наличие документов на имущество, сданное, принятое в аренду и на хранение. При отсутствии документов необходимо обеспечить их получение или оформление.

**-** наличие правоустанавливающих и право удостоверяющих документов в случае их отсутствия – документов, подтверждающих право пользования имуществом. При отсутствии документов необходимо обеспечить их получение или оформление.

4. По результатам инвентаризации в срок до 20 декабря 2019 года представить в администрацию Яндобинского сельского поселения Аликовского района акты о результатах инвентаризации и принятых мерах по результатам инвентаризации.

 Глава Яндобинского

сельского поселения Л.П. Мукин