****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **ÇĔРПУ РАЙОНĔ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧИРИЧКАССИ ЯЛ АДМИНИСТРАЦИЕ**  ЙЫШĂНУ  **2019 чук уĕхĕн 26-мĕшĕ № 76**  **Чиричкасси ялĕ** | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЧИРИЧКАСИНСКОГО**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **«26»ноября 2019 № 76**  **деревня Чиричкасы** |

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики**

В соответствии со [статьей 78](garantF1://12012604.78) Бюджетного кодекса Российской, постановлением Правительства Российской Федерации [от 06.09.2016 № 887](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=49E2D475-EA4D-4A1E-AFC9-3352CD26146B) «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», администрация Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики согласно [приложению](#sub_1000).

2. Настоящее постановление вступает в силу после [официального опубликования](garantF1://42424451.0)(обнародования).

Глава администрации Чиричкасинского

сельского поселения В.В.Иванова

Приложение

к [постановлению](#sub_0) администрации

Чиричкасинского сельского поселения

Цивильского района  
от 26.11.2019 № 76

# **Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики**

# **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 78](garantF1://12012604.78) Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления за счет средств бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получателям субсидии).

1.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - заявители).

1.3. Порядок определяет в том числе:

- критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий;

- цели, условия и порядок предоставления субсидий;

- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

# **II. Категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителям товаров, работ, услуг**

2.1. Субсидии из бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики (далее из бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района) предоставляются в соответствии с решением о бюджете Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района на соответствующий период, определяющим категории получателей субсидии.

2.2. Критериями отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителям товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий из бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района, являются:

1) осуществление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом деятельности на территории Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района;

2) соответствие сферы деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица видам деятельности, определенным решением о бюджете Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района на очередной финансовый год и на плановый период;

3) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя решения арбитражного суда о признании банкротом и процедуры ликвидации;

4) актуальность и социальная значимость производства товаров, выполнения работ, оказания услуг.

5) отсутствие задолженности по предоставлению отчетности по ранее выделенным субсидиям, по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также по средствам бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района, выданным на возвратной основе.

# **III. Цели, условия и порядок предоставления субсидий**

3.1. Субсидии предоставляются на основе результатов отбора в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств (далее - администрация Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района) по соответствующим кодам [классификации расходов бюджетов](garantF1://70308460.2000) в бюджетной росписи бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района на соответствующий финансовый год, и в случаях и в порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики "О бюджете Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики на соответствующий финансовый год". При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.2. Отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц осуществляется администрацией Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района в соответствии с критериями отбора, утвержденными настоящим Порядком.

3.3. Претендент на получение субсидии предоставляет в администрацию Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района заявку с приложением следующих документов:

1) копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

2) документ, подтверждающий назначение на должность руководителя и главного бухгалтера;

3) бухгалтерские и платежные документы, подтверждающие производственные расходы;

4) смету на проведение работ;

5) справку-расчет на предоставление субсидии;

6) соответствие сферы деятельности получателей субсидий видам деятельности, определенным решением о бюджете Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Претендентом могут быть представлены по собственной инициативе:

1) копия устава и (или) учредительного договора (для юридических лиц);

2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) выписка из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП, выданная не ранее, чем за 30 дней до дня подачи документов;

4) копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;

5) справка налогового органа об отсутствии задолженности в бюджет по обязательным платежам, выданная не ранее, чем за 30 дней до дня подачи документов.

3.4. Представленные заявителем документы, указанные в [пункте 3.3](#sub_33) настоящего Порядка, рассматриваются комиссией, созданной администрацией Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района.

3.5. Комиссия рассматривает представленные заявителями документы в соответствии с настоящим Порядком.

3.6. Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- представление документов позднее установленного срока;

- несоответствие пакета документов установленному перечню;

- несоответствие критериям отбора.

3.7. Субсидии не предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителей товаров, работ, услуг, имеющим на дату подачи заявки:

неоднократного нарушения бюджетных договорных обязательств;

нецелевое использование ранее предоставленных бюджетных средств, выявленные в ходе проверки.

3.8. При положительном заключении комиссии специалист администрации Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района подготавливает и представляет главе администрации Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района проект постановления о предоставлении субсидии с приложением к нему полученной заявки, обоснований и расчетов, заключения комиссии.

3.9. После издания постановления администрации Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района о предоставлении субсидии между администрацией Цивильского района и получателем субсидии заключается соглашение, которое является основанием для предоставления субсидии. В указанных соглашениях (договорах) должны быть предусмотрены:

- цели и условия, размер, сроки предоставления субсидий;

- обязательства получателей субсидий по долевому финансированию целевых расходов;

- обязательства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по целевому использованию субсидии;

- порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;

- обязательства получателя субсидий по обеспечению прав уполномоченного получателя средств бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района и главного распорядителя на проведение проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

- согласие получателей субсидии на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления

- ответственность за несоблюдение сторонами условий предоставления субсидий.

3.10. Получатели бюджетных средств на основании заключенных соглашений (договоров) в пределах, учтенных на лицевом счете, открытом в территориальном органе Федерального казначейства, ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов оплаты денежных обязательств осуществляют в установленном порядке перечисление субсидий на счета юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, открытые в кредитных организациях.

# **IV. Порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении**

4.1. Субсидии, перечисленные Получателям субсидии, подлежат возврату в бюджет Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района в случаях:

нарушения условий, установленных при их предоставлении;

выявления факта предоставления документов, содержащих недостоверную информацию;

нецелевого использования субсидии.

4.2. Контроль за исполнением условий, установленных при предоставлении субсидии из бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района, осуществляется путем проведения проверки в соответствии с [Административным регламентом](garantF1://22609039.1000) исполнения администрацией Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики муниципальной функции по осуществлению полномочий по внутреннему финансовому контролю. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления. По результатам проведенной проверки руководитель ревизионной группы не позднее 10 рабочих дней после подписания акта проверки (заключения на возражения проверенной организации по акту проверки) разрабатывает для направления руководителю проверяемой организации предписание с предложениями по устранению выявленных нарушений и принятию соответствующих мер.

4.3. В случае установления в ходе проверки получателем бюджетных средств, главным распорядителем факта нецелевого использования средств субсидии, Главный распорядитель бюджетных средств не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района.

4.4. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании. Вся сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Цивильского района по коду доходов в течение 10 дней с момента получения уведомления и акта проверки.

4.5. При расторжении соглашения (договора) по инициативе получателя бюджетных средств, в связи с нарушением другой стороной обязательств и условий предоставления субсидии, юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица обязаны возвратить неиспользованные субсидии в бюджет Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района в течение 10 дней с момента получения уведомления получателя бюджетных средств.

4.6. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства в соответствии с [пунктом 4.1.](#sub_41) настоящего Порядка, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# **V. Порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий**

5.1. Субсидии, перечисленные Получателям субсидии, подлежат возврату в бюджет Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района в случае не использования субсидии в полном объеме, в течение финансового года.

5.2. Контроль за использованием предоставленных субсидий в отчетном финансовом году, осуществляется путем проведения проверки администрацией Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики муниципальной функции по осуществлению полномочий по внутреннему финансовому контролю. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления. По результатам проведенной проверки руководитель ревизионной группы не позднее 10 рабочих дней после подписания акта проверки (заключения на возражения проверенной организации по акту проверки) разрабатывает для направления руководителю проверяемой организации предписание с предложениями по устранению выявленных нарушений и принятию соответствующих мер.

5.3. В случае не использования субсидии в полном объеме, в течение финансового года юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг возвращают неиспользованные средства субсидии в бюджет Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района с указанием назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

5.4. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства в соответствии с [пунктом 4.1.](#sub_41) настоящего Порядка, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# **VI. Положение об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями**

6.1. Контроль за правильностью и обоснованностью размера заявленных бюджетных средств юридическим лицом, а также за целевым использованием субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

6.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

6.3. Для проведения проверки (ревизии) юридическое лицо обязано представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района.

6.4. Получатель субсидии в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, также направляют в администрацию Чиричкасинского сельского поселения Цивильского района финансовые отчеты с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

6.5. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.