|  |  |
| --- | --- |
| Таушкасинский вестник | **2018****сентябрь****24****понедельник** |
| ***Газета основана 26 мая 2011 года*** | **№15(137)** |

***В номере:***

***1. Решение Собрания депутатов № 29/1 от 21.09.2018 г. «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;***

***2. Решение Собрания депутатов № 29/2 от 21.09.2018 г. «О частичной замене дотации на***

***выравнивание бюджетной обеспеченности Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц»;***

#### ***3 Постановление № 51 от 24.09.2018 г. «О внесении изменений в Постановление администрации Таушкасинского сельского поселения № 44 от 07.05.2015 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;***

***1. Решение Собрания депутатов № 29/1 от 21.09.2018 г. «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»***

 В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/901876063), от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с изменениями), Уставом Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики, **Собрание депутатов Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республике решило**:

**1.** Утвердить Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»(далее –Положение).

2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики:

- №16/4 от 05.06.2013г «Об утверждении Порядка передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»;

**-** №21/3 от 12.03.2014г «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Таушкасинского сельского поселения №16/4 от 05 июня 2013г. «Об утверждении Порядка передачи подарков полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в периодическом печатном издании «Таушкасинский вестник».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов Таушкасинскогосельского поселения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.Н.Евдокимова  |

Приложение

к решению Собрания депутатов Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики от 21.09.2018г. №29/1

**Положение**

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящее положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальных служащих Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики (далее – лица, замещающие муниципальные должности и муниципальные служащие) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- «подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, и муниципальными служащими от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

- «получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, Администрацию Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики (далее – Администрация).

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в Администрацию. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, уведомление представляется не позднее следующего дня после её устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по поступлению и выбытию нефинансовых активов Администрации, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учёте (далее - комиссия).

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого получившим его лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим неизвестна, сдаётся ответственному лицу Администрации, которое принимает его на хранение по акту приёма-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приёма-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несёт лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учёту подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учёту подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путём. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приёма-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Администрация обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учёту подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества муниципального образования Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, служащий, работник, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Администрация в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче Комиссией в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, может использоваться Администрацией с учётом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности в Администрации.

16. В случае нецелесообразности использования подарка, главой сельского поселения принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа) посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 16 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, главой сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного структурного подразделения государственного (муниципального) органа, фонда или иной организации (уполномоченной организации)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф. и. о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Извещаю о получении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата получения)

подарка(ов) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,

 другого официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях <\*> |
| 1.2. Итого |  |  |  |
| Приложение: |  | на | листах. |
|  | (наименование документа) |  |  |
| Лицо, представившее |  |  |  |
| уведомление |  |  | "\_\_"\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| Лицо, принявшее уведомление | (подпись) (расшифровка подписи) | "\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

.<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка

***2. Решение Собрания депутатов № 29/2 от 21.09.2018 г. «О частичной замене дотации на***

***выравнивание бюджетной обеспеченности Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц»***

В соответствии с пунктом 4 статьи 137 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 12 статьи 17.3 Закона Чувашской Республики от 23.07.2001 №36 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», **Собрание депутатов Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики РЕШИЛО:**

 1. Дать согласие на частичную замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности для бюджета Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики, планируемой к утверждению в республиканском бюджете Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики от объема поступлений, подлежащего зачислению в консолидированный бюджет Чувашской Республики от указанного налога.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в периодическом печатном издании «Таушкасинский вестник».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов Таушкасинскогосельского поселения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.Н.Евдокимова  |

#### ***3 Постановление № 51 от 24.09.2018 г. «О внесении изменений в Постановление администрации Таушкасинского сельского поселения № 44 от 07.05.2015 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»***

В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.08.2018 № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции», администрация Таушкасинского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

#### 1. В постановление администрации Таушкасинского сельского поселения № 44 от 07.05.2015 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» внести следующие изменения:

В пункт 3 Порядка добавить подпункт «д» изложив его в следующей редакции:

д) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в периодическом печатном издании «Таушкасинский вестник» .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Таушкасинскогосельского поселения |  | А.Г.Соловьев |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Периодическое печатное издание****«Таушкасинский вестник»****Адрес редакционного совета и издателя:****429910, д. Таушкасы,****ул. Школьная, д.6****Email: sao-taush@zivil.cap.ru** | **Учредитель****Администрация Таушкасинского сельского поселения Цивильского района Чувашской Республики** | **Председатель редакционного совета- главный редактор****Соловьев А.Г.****Тираж 20 экз.****Объём 1 п.л. формат А4****Распространяется бесплатно****Выходит на русском языке** |

 |
|  |