|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ****ÇĔМĚРЛЕ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **ШУМЕРЛИНСКИЙ**  **РАЙОН** |
| **МАКАРИН ЯЛ** **ПОСЕЛЕНИЙĚН** **АДМИНИСТРАЦИЙĚ** ХУШУ«03» декабрь 2018 № 67Тури Макарин ялě  | **АДМИНИСТРАЦИЯ****МАГАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** ПОСТАНОВЛЕНИЕ«03» дкабря 2018 № 67деревня Верхний Магарин  |

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района "О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов"

В соответствии с решением Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района "О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов",

администрация Магаринского сельского поселения Шумерлинского района постановляет:

1. Принять к исполнению бюджет Магаринского\_ сельского поселения Шумерлинского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденный решением Собрания депутатов Магаринского сельского поселения Шумерлинского района от 07 декабря 2018 г. № 39/1 "О бюджете Магаринского\_ сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (далее - решение о бюджете).

2. Администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района:

обеспечить качественное исполнение бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и реализацию основных направлений бюджетной политики Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, определенных постановлением администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района от 06.07.2018 г. № 37 "Об основных направлениях бюджетной политики Магаринского сельского поселения Шумерлинского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов";

осуществлять мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Магаринского сельского поселения Шумерлинского района полномочий;

не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по заключенным договорам (муниципальным контрактам), а также обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по договорам (контрактам), заключенным подведомственными муниципальными учреждениями Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;

обеспечить включение в договоры (муниципальные контракты) условия о праве муниципального заказчика Магаринского сельского поселения Шумерлинского района производить оплату по договору (муниципальному контракту) за вычетом (с удержанием) соответствующего размера неустойки (пеней, штрафов) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, возникающих из договора (муниципального контракта).

3. Администрации Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, являющейся получателем субсидий из бюджета Шумерлинского района, обеспечить заключение соглашений с органами местного самоуправления Шумерлинского района о предоставлении субсидий из бюджета Шумерлинского района на 2019 год, в сроки установленные органами местного самоуправления Шумерлинского района.

4. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации решения о бюджете.

5. Установить, что в 2019 году:

5.1. исполнение бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, бюджетными росписями главных распорядителей средств бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района и кассовым планом исполнения бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;

5.2. получатели средств бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2019 год:

а) вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующем порядке:

в размере до 100 процентов суммы расходного обязательства, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, обучении на курсах повышения квалификации, участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях и семинарах, о подписке на печатные и электронные издания и об их приобретении, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам на осуществление почтовых расходов, приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;

в размере до 100 процентов суммы заявки на получение наличных денежных средств, перечисляемых на расчетную (дебетовую) карту (без представления документов), - на приобретение горюче-смазочных материалов, почтовых марок и конвертов;

в размере до 20 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 20 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами - по остальным договорам (муниципальным контрактам), за исключением муниципальных контрактов, указанных в [подпункте 5.](#Par22)3 настоящего пункта;

б) обязаны не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым денежным обязательствам;

5.3. в договорах (муниципальных контрактах) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по строительству и реконструкции, в том числе с элементами реставрации, или техническому перевооружению объектов капитального строительства, выполнение которых планируется осуществить полностью или частично за счет средств бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, и на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, заключение которых запланировано главными распорядителями средств бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района (муниципальными заказчиками объектов капитального строительства) в 2019 году, авансовые платежи не предусматриваются;

5.4. муниципальным заказчикам Магаринского сельского поселения Шумерлинского района необходимо обеспечить включение в договоры (муниципальные контракты) условия о предоставлении исполнителями работ (услуг) муниципальным заказчикам сведений о соисполнителях, привлекаемых для исполнения контрактов, договоров в рамках обязательств по договору (муниципальному контракту), в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.5. не допускается уменьшение бюджетных ассигнований, доведенных на 2019 год на приобретение коммунальных услуг и уплату налогов, сборов и иных платежей в целях увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на иные цели, за исключением обязательств на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района;

6. Финансовому отделу администрации Шумерлинского района (по согласованию) осуществлять в 2019 году оперативный контроль за поступлением в бюджет Магаринского сельского поселения Шумерлинского района налоговых и неналоговых доходов.

7. Рекомендовать Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 8 по Чувашской Республике:

принимать действенные меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, сокращению задолженности по их уплате, своевременному уточнению невыясненных поступлений;

представлять ежеквартально, до 15 числа последнего месяца квартала, в финансовый отдел администрации Шумерлинского района прогноз помесячного поступления администрируемых доходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной квартал;

проводить оценку возможного изменения объемов поступлений администрируемых налогов, сборов в бюджет Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, о результатах которой оперативно информировать финансовый отдел администрации Шумерлинского района.

Глава администрации

Магаринского сельского поселения

Шумерлинского района Л.Д. Егорова

Приложение к постановлению

администрации Магаринского сельского поселения

Шумерлинского района

от 10 декабря 2018 № 67

Перечень

мероприятий по реализации решения Собрания депутатовМагаринского сельского поселения Шумерлинского района от \_\_ декабря 2018 г. № \_\_\_ "О бюджете Магаринского сельского поселения Шумерлинского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Заключение соглашений о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета между Минфином Чувашии и администрацией сельского поселения, если в бюджете доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотаций), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема собственных доходов местных бюджетов  | декабрь 2018 г. | Финансовый отдел администрации Шумерлинского района (по соглашению) |
| 2. | Подготовка предложений о предельной численности и фонде оплаты труда работников органов местного самоуправления сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов | декабрь 2018 г. | Финансовый отдел администрации Шумерлинского района (по соглашению) |
| 3. | Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет сельского поселения платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате | в течение 2019 года | Органы местного самоуправления Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, муниципальные учреждения Магаринского сельского поселенияШумерлинского района - главные администраторыдоходов бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района |
| 4. | Представление в финансовый отдел администрации Шумерлинского района уточненных прогнозов поступлений администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в разрезе кодов бюджетной классификации и прогнозов кассовых выплат по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной месяц | ежемесячно до 23 числа | Органы местного самоуправления Магаринского сельского поселения Шумерлинского района, муниципальные учреждения Магаринского сельского поселения Шумерлинского района -главные администраторы доходов, главные распорядители средств, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Магаринского сельского поселения Шумерлинского района |
| 5. | Внесение изменений в муниципальные программы сельского поселения в целях их приведения в соответствие с решением о бюджете | не позднее трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете | Органы местного самоуправления Магаринского сельского поселения Шумерлинского района – ответственные исполнители муниципальных программ Магаринского сельского поселения Шумерлинского района  |