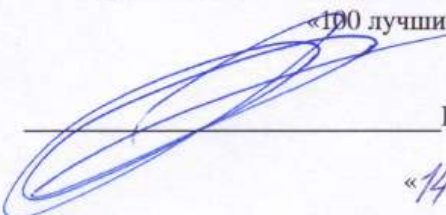


УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Федерального агентства по
Техническому регулированию и метрологии,
Президент МОО «Академия проблем качества»,
Председатель Совета организаторов Программы
«100 лучших товаров России»


Г.И. Элькин

«14» февраля 2013 г.



**ВСЕРОССИЙСКИЙ КОНКУРС ПРОГРАММЫ
«100 ЛУЧШИХ ТОВАРОВ РОССИИ»
2013 год**

Финансовые условия

МОСКВА



Содержание

1	Региональный этап	3
2	Федеральный этап	3
3	Условия участия в отдельных проектах	3
4	Приложение 1. Договор публичной оферты для Заказчиков, выставяющих на Конкурс услуги и/или все виды продукции, кроме изделий народных и художественных промыслов	4
5	Приложение 2. Договор публичной оферты для Заказчиков, выставяющих на Конкурс изделия народных и художественных промыслов	6
6	Приложение 3. Информационное письмо	8
7	Пояснения к информационному письму	9

1. РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЭТАП

- 1.1. Региональная комиссия по качеству определяет и реализует свои финансовые взаимоотношения с предприятиями-участниками, исходя из общего состава мероприятий и объема работ по организации и проведению регионального этапа Конкурса и Программы в целом.
- 1.2. Размер регистрационного взноса определяется решением Региональной комиссии по качеству (РКК) субъекта Российской Федерации. РКК информирует о своем решении Дирекцию Программы «100 лучших товаров России».

2. ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЭТАП

- 2.1. Участие предприятий и организаций в ежегодном Конкурсе и отдельных проектах Программы осуществляется на договорной основе.
- 2.2. Предприятие, продукция и/или услуга которого решением РКК выдвинута на федеральный этап, оплачивает услуги МОО «Академия проблем качества» (далее по тексту МОО «АПК») по проведению федерального этапа Конкурса в размере 13 157 (Тринадцать тысяч сто пятьдесят семь) рублей, включая НДС (18%) – 2007 рублей, за каждый товар или услугу в соответствии с итоговым протоколом РКК.

Стоимость услуг по проведению федерального этапа Конкурса для изделий народных и художественных промыслов составляет 8 260,00 (Восемь тысяч двести шестьдесят) рублей, включая НДС (18%) – 1 260,00 руб. за каждое изделие.

- 2.3. Основанием для выставления счета на оплату предприятием (организацией) услуг по проведению федерального этапа Конкурса Программы является:
 - Итоговый протокол РКК;
 - Информационное письмо предприятия;
 - Договор публичной оферты с Приложениями 1 и 2, размещенный на сайте www.100best.ru и не требующий, согласно ГК РФ, письменного оформления.
- 2.4. Предприятие, не оплатившее до **30 сентября 2013 г.** выставленный МОО «АПК» счет, снимается с федерального этапа Конкурса.
- 2.5. Расходование финансовых средств осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «О некоммерческих общественных организациях» и Налогового кодекса Российской Федерации.

МОО «АПК» расходует полученные средства на организационно-методическое, техническое и информационно-выставочное обеспечение Конкурса как основного проекта Программы, издание и распространение ежегодных каталогов и других полиграфических материалов, поддержание и развитие Интернет-сайта Программы, организацию и проведение других мероприятий и акций Программы, развитие и осуществление новых проектов в интересах предприятий-участников Программы, в соответствии с целями и задачами Программы «100 лучших товаров России» (см. Регламент Всероссийского Конкурса Программы «100 лучших товаров России»).

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ОТДЕЛЬНЫХ ПРОЕКТАХ ПРОГРАММЫ

Взаимоотношения МОО «АПК», Дирекции Программы «100 лучших товаров России» (Доверитель) и юридическим лицом (Поверенный) регулируются Договором поручения с выдачей доверенности.

Приложение 1.

**ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
для всех видов продукции кроме изделий народных и художественных промыслов**

г. Москва

27 февраля 2013 г.

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой на основании пункта 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации) Межрегиональной общественной организации «Академия проблем качества», именуемой в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице Исполнительного директора Сидорова Е.А., действующего на основании доверенности № Д.ДРК-0712 от 01 ноября 2012 года, любому юридическому лицу, именуемому в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в случае принятия им условий настоящего договора.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящий Договор регламентирует взаимоотношения ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА (далее – «СТОРОН») в связи с оказанием ЗАКАЗЧИКУ УСЛУГ по проведению федерального этапа Конкурса Программы «100 лучших товаров России» (далее – «УСЛУГ»).
- 1.2 Акцептом (безусловным принятием) условий настоящей публичной оферты (моментом заключения Договора) в соответствии со статьей 438 ГК РФ считается факт оплаты ЗАКАЗЧИКОМ услуг, предоставляемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ в рамках настоящего Договора.
- 1.3 ЗАКАЗЧИК фактом оплаты выставленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ счета подтверждает, что он является осведомленным пользователем УСЛУГ.

2. СОСТАВ ОФЕРТЫ

- 2.1. ОФЕРТА включает в себя Приложения, являющиеся ее неотъемлемой частью:
 - Приложение 1. Положение о Всероссийском Конкурсе Программы «100 лучших товаров России» 2012 года.
 - Приложение 2. Финансовые условия проведения Всероссийского Конкурса Программы «100 лучших товаров России» 2013 года.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать ЗАКАЗЧИКУ УСЛУГИ по договору ОФЕРТЫ полностью и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2 Оказание УСЛУГИ ЗАКАЗЧИКУ начинается с момента поступления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, и прекращается по завершении работ по Программе «100 лучших товаров России» 2013 года.

4. ОПЛАТА УСЛУГ

- 4.1 ЗАКАЗЧИК перечисляет на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ предоплату за оказание УСЛУГ в размере **13 157 (Тринадцать тысяч сто пятьдесят семь) рублей**, включая НДС (18%) – 2007 рублей, за каждую позицию номинированных товаров (продукции или услуги), выставляемую на федеральный этап Конкурса в соответствии с итоговым протоколом Региональной комиссии по качеству.
- 4.2 ЗАКАЗЧИК обязуется произвести оплату всей суммы, указанной в счете, в течение 10 (десяти) банковских дней с даты выставления счета (далее – «Дата счета»).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1 Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств настоящей ОФЕРТЫ в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору ОФЕРТЫ, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения ОФЕРТЫ. В целях Договора ОФЕРТЫ к форс-мажорным обстоятельствам, которая ни одна из Сторон не могла заранее предвидеть или предотвратить, в частности, могут быть отнесены природные и промышленные катастрофы, пожары и наводнения, прочие стихийные бедствия, запреты полномочных государственных органов, военные действия и гражданские беспорядки, террористические акты.
- 6.2 Сторона, подвергнувшаяся указанным обстоятельствам, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств, подтвердив факт их совершения справкой территориальной ТПП в течение 5 дней с момента происшествия. В случае своевременного

уведомления

о наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами обязательств по Договору переносится соразмерно времени действия указанных обстоятельств и времени, требуемого для устранения их последствий.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

- 7.1. Настоящий Договор ОФЕРТЫ вступает в силу с момента оплаты УСЛУГ согласно пунктам 1.1 и 4.1 и действует в течение всего срока проведения Конкурса Программы «100 лучших товаров России» 2013 года.
- 7.2. Проведение основных работ по Конкурсу Программы завершается 25 декабря 2013 года. Срок печати и рассылки каталогов Программы до 28 февраля 2014 года.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Передача прав: ни одна из Сторон не может переуступить полностью или частично свои права и обязанности по договору без согласия другой Стороны.
- 8.2. Применимое право и разрешение споров – настоящий Договор ОФЕРТЫ подлежит исполнению и толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Споры в связи с его исполнением подлежат урегулированию путем переговоров уполномоченных представителей сторон. В случае не достижения согласия указанным образом неурегулированный спор передается на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.
- 8.3. Уведомления или сообщения ЗАКАЗЧИКА, направленные в целях исполнения или толкования должны составляться в письменном виде и направляться по электронной почте, факсу или почтовому адресу ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанным ниже. Направленные Сторонами претензии должны быть рассмотрены в течение 10 рабочих дней с даты их получения в письменной форме.
- 8.4. Документы, переданные по факсимильной связи, имеют юридическую силу с последующим предоставлением оригинала.

9. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

МОО «Академия проблем качества»

Юридический адрес: 119991, г. Москва,
Ленинский проспект, д. 9, оф.1613

Почтовый адрес: 119049, г. Москва, Ленинский
проспект, д. 9, оф.1613

ИНН 7706006712/КПП 770601001

Р/с 40703810738310100560 в Московском
банке Сбербанка России ОАО г. Москва

К/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Р/с 40703810000000001867 в ООО КБ «СИНКО-
БАНК» г. Москва

К/с 30101810800000000320

БИК 044583320

Код по ОКПО 29127477

Код по ОКВЭД 91.33

Е-mail: 100best@gost.ru

Сайт **Ошибка!** **Недопустимый объект гиперссылки.**

Тел/факс: 8(499) 236-15-36, 236-35-84

Исполнительный директор
МОО «Академия проблем качества»

Директор

_____ Сидоров Е.А. _____

Приложение 2

**ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
для изделий народных и художественных промыслов**

г. Москва

27 февраля 2013 г.

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой на основании пункта 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации) Межрегиональной общественной организации «Академия проблем качества», именуемой в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице Исполнительного директора Сидорова Е.А., действующего на основании доверенности № Д.ДРК-0712 от 01 ноября 2012 года, любому юридическому лицу, именуемому в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в случае принятия им условий настоящего договора.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящий Договор регламентирует взаимоотношения ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА (далее – «СТОРОН») в связи с оказанием ЗАКАЗЧИКУ УСЛУГ по проведению федерального этапа Конкурса Программы «100 лучших товаров России» (далее – «УСЛУГ»).
- 1.2 Акцептом (безусловным принятием) условий настоящей публичной оферты (моментом заключения Договора) в соответствии со статьей 438 ГК РФ считается факт оплаты ЗАКАЗЧИКОМ услуг, предоставляемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ в рамках настоящего Договора.
- 1.3 ЗАКАЗЧИК фактом оплаты выставленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ счета подтверждает, что он является осведомленным пользователем УСЛУГ.

2. СОСТАВ ОФЕРТЫ

- 2.1 ОФЕРТА включает в себя Приложения, являющиеся ее неотъемлемой частью:
 - Приложение 1. Положение о Всероссийском Конкурсе Программы «100 лучших товаров России» 2012 года.
 - Приложение 2. Финансовые условия проведения Всероссийского Конкурса Программы «100 лучших товаров России» 2013 года.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать ЗАКАЗЧИКУ УСЛУГИ по договору ОФЕРТЫ полностью и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2 Оказание УСЛУГИ ЗАКАЗЧИКУ начинается с момента поступления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, и прекращается по завершении работ по Программе «100 лучших товаров России» 2013 года.

4. ОПЛАТА УСЛУГ

- 4.1 ЗАКАЗЧИК перечисляет на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ предоплату за оказание УСЛУГ в размере **8 260,00 (Восемь тысяч двести шестьдесят) рублей**, в том числе НДС (18%) в сумме 1260,00 (Одна тысяча двести шестьдесят) рублей 00 коп. за каждую позицию номинированного изделия народного и художественного промысла, выставленную на федеральный этап Конкурса в соответствии с итоговым протоколом региональной комиссии по качеству.
- 4.2 ЗАКАЗЧИК обязуется произвести оплату всей суммы, указанной в счете, в течение 10 (десяти) банковских дней с даты выставления счета (далее – «Дата счета»).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1 Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств настоящей ОФЕРТЫ в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ФОРС-МАЖОР

- 6.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору ОФЕРТЫ, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения ОФЕРТЫ. В целях Договора ОФЕРТЫ к форс-мажорным обстоятельствам, которая ни одна из Сторон не могла заранее предвидеть или предотвратить, в частности, могут быть отнесены природные и промышленные катастрофы, пожары и наводнения, прочие стихийные бедствия, запреты полномочных государственных органов, военные действия и гражданские беспорядки, террористические акты.
- 6.2 Сторона, подвергнувшаяся указанным обстоятельствам, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств, подтвердив факт их совершения справкой

территориальной ТПП в течение 5 дней с момента происшествия. В случае своевременного уведомления о наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами обязательств по Договору переносится соразмерно времени действия указанных обстоятельств и времени, требуемого для устранения их последствий.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

- 7.1. Настоящий Договор ОФЕРТЫ вступает в силу с момента оплаты УСЛУГ согласно пунктам 1.1 и 4.1 и действует в течение всего срока проведения Конкурса Программы «100 лучших товаров России» 2013 года.
- 7.2. Проведение основных работ по Конкурсу Программы завершается 25 декабря 2013 года. Срок печати и рассылки каталогов Программы до 28 февраля 2014 года.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Передача прав: ни одна из Сторон не может переуступить полностью или частично свои права и обязанности по договору без согласия другой Стороны.
- 8.2. Применимое право и разрешение споров – настоящий Договор ОФЕРТЫ подлежит исполнению и толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Споры в связи с его исполнением подлежат урегулированию путем переговоров уполномоченных представителей сторон. В случае не достижения согласия указанным образом неурегулированный спор передается на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.
- 8.3. Уведомления или сообщения ЗАКАЗЧИКА, направленные в целях исполнения или толкования должны составляться в письменном виде и направляться по электронной почте, факсу или почтовому адресу ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанным ниже. Направленные Сторонами претензии должны быть рассмотрены в течение 10 рабочих дней с даты их получения в письменной форме.
- 8.4. Документы, переданные по факсимильной связи, имеют юридическую силу с последующим предоставлением оригинала.

9. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

МОО «Академия проблем качества»

Юридический адрес: 119991, г. Москва,

Ленинский проспект, д. 9, оф. 1613

Почтовый адрес: 119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 9, оф. 1613

ИНН 7706006712/КПП 770601001

Р/с 40703810738310100560 в Московском

банке Сбербанка России ОАО г. Москва

К/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Р/с 40703810000000001867 в ООО КБ «СИНКО-БАНК» г. Москва

К/с 30101810800000000320

БИК 044583320

Код по ОКПО 29127477

Код по ОКВЭД 91.33

E-mail: 100best@gost.ru

Сайт **Ошибка! Недоступный объект гиперссылки.**

Тел/факс: 8(499) 236-15-36, 236-35-84

Исполнительный директор
МОО «Академия проблем качества»

Директор

_____ Сидоров Е.А.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО
 ПРЕДПРИЯТИЯ-УЧАСТНИКА КОНКУРСА
 (пояснения к заполнению см. на странице 12)**

№	Наименования реквизита	Информация предприятия
1	2	3
1	Количество товаров, номинированных на федеральный этап Конкурса согласно Итогового протокола РКК (цифра) / из них изделий народных и художественных промыслов (цифра)	_____/_____ цифра цифра
2	Краткое наименование предприятия (организации)	
3	Полное наименование предприятия (организации) согласно Учредительных документов.	
4	Юридический адрес предприятия (организации) согласно Учредительных документов.	
5	Почтовый адрес предприятия (организации) для отправки отчетных финансовых документов	
6	Код предприятия по ОКПО	
7	ИНН	
8	КПП	
9	Код города	Контактный телефон
10	Код города	Факс
11	E-mail	
12	Контактное лицо	
13	Представлять оригинал счета (да/нет)	

В случае не совпадения адреса по документам и фактическому почтовому адресу, указать адрес для отправки отчетных документов, в том числе счетов-фактур, выписанных на аванс.

Ответственный

за заполнение информационного письма _____
 (Фамилия Имя Отчество)

Дата заполнения « _____ » « _____ » 2013г.

Согласовано с финансовой или бухгалтерской службой.

М.П.

ПОЯСНЕНИЯ
(к информационному письму не прикладываются)

1.1 *Информационное письмо – обязательный документ для участников федерального этапа Конкурса Программы «100 лучших товаров России», на основании которого оформляются бухгалтерские документы.*

1.2 *Заполненное письмо согласовывается с финансовой или бухгалтерской службой предприятия.*

1.3 Оригинал информационного письма направляется в Региональную комиссию по качеству в составе комплекта документов предприятия.

1.4 На основании данных информационного письма МОО «Академия проблем качества» (МОО «АПК») выставляет предприятию счет на оплату УСЛУГ за участие в федеральном этапе Конкурса по количеству позиций, указанных в п.1 информационного письма.

По требованию (п.13 таблицы) МОО «АПК» направляет оригинал счета почтой на указанный в информационном письме почтовый адрес предприятия.

1.5 На основании счета предприятие вносит на расчетный счет МОО «АПК» сумму, указанную в счете.

1.6 В период проведения Конкурса предприятия **обязаны своевременно информировать МОО «АПК» об изменениях указанных в информационном письме реквизитов для правильного ведения базы данных, оформления финансовых документов (акт выполненных работ, счет-фактура) и доставки их предприятию.**

1.7 В случае изменения организационно-правовой формы руководство предприятия – участника конкурса должно в течение 3-х рабочих дней письменно проинформировать Дирекцию Конкурса и бухгалтерию МОО «АПК» о проведенной реорганизации.

ВНИМАНИЕ !!!

Предприятие вносит данные только в столбец № 3, не изменяя содержание столбца № 2, что обусловлено требованиями автоматизированной обработки входящих документов.

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. При оплате УСЛУГ за участие в федеральном этапе Конкурса предприятие-плательщик в назначении платежа должно указывать:

«Предоплата за оказание услуг по проведению федерального этапа Конкурса Программы «100 лучших товаров России» 2013 года **по счету № XXXX ЗА «НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ-КОНКУРСАНТА».**

2. Сумма платежа, указанная в счете, зависит от количества позиций номинированных товаров, обозначенных в информационном письме, и составляет:

(13157 руб. х N) – для всех товаров, кроме изделий народных и художественных промыслов

(8260 руб. х N) – для изделий народных и художественных промыслов

где N – количество товаров (услуг)