

**Вурнарское районное Собрание депутатов Чувашской Республики
пятого созыва**

12 -ое заседание

Р Е Ш Е Н И Е № 12/3

24 октября 2011года

п. Вурнары

О внесении изменений в решение Вурнарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 22.04.2008 г. «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Вурнарского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст.37 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.32 Закона Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. N 19 "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике", ст.38 Устава Вурнарского района Чувашской Республики, ст.6,8, приложением № 4 Закона Чувашской Республики от 5 октября 2007 г. N 62"О муниципальной службе в Чувашской Республике" Вурнарское районное Собрание депутатов Чувашской Республики решило:

1. Внести изменения в решение Вурнарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 22.04.2008 г. «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Вурнарского района Чувашской Республики»:

1.1 В Положении о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Вурнарского района:

- абзац 2 п. 2 изложить в следующей редакции: «Конкурсная комиссия состоит из 9 человек, 6 из которых назначаются Вурнарским районным Собранием депутатов Чувашской Республики, 3 – назначаются Государственным Советом Чувашской Республики по представлению Президента Чувашской Республики в соответствии с ч. 5 ст. 37 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- п.2 дополнить словами следующего содержания:

«Конкурсная комиссия формируется на срок проведения конкурса»;

- п. 5 изложить в следующей редакции: «Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, соответствующие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажа и опыта работы, уровню знаний, установленных Законом Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» по высшим должностям муниципальной службы, а также дополнительным требованиям к кандидату на должность главы администрации Вурнарского района Чувашской Республики, предусмотренных частью 3 статьи 6 указанного Закона»;

- п.19 изложить в следующей редакции:

«19. Контракт с главой администрации Вурнарского района Чувашской Республики заключается главой Вурнарского района Чувашской Республики в соответствии с типовой формой контракта с главой администрации Вурнарского района Чувашской Республики, назначаемым по контракту (приложение №1)».

1.2 Приложение №1 к Положению о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Вурнарского района изложить в редакции приложения №1 настоящего решения.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Вурнарского района
Чувашской Республики

А. И. Кузьмин

ТИПОВАЯ ФОРМА
КОНТРАКТА С ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВУРНАРСКОГО РАЙОНА,
НАЗНАЧАЕМЫМ ПО КОНТРАКТУ

Муниципальное образование «Вурнарский район» в лице главы Вурнарского района Чувашской Республики

_____)
(фамилия, имя, отчество)

именуемого в дальнейшем "Глава муниципального образования", действующего на основании Устава Вурнарского района Чувашской Республики с одной стороны, и граждан

_____)
(фамилия, имя, отчество лица, назначаемого на должность главы местной администрации),

именуемый в дальнейшем "Глава администрации", с другой стороны, на основании решения Вурнарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от _____ 20__ г. N _____, принятого по результатам конкурса на замещение должности главы местной администрации, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий контракт о нижеследующем.

I. Общие положения

1.1. По настоящему контракту Глава администрации принимает на себя обязательства по осуществлению в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и Уставом Вурнарского района Чувашской Республики полномочий главы местной администрации по решению вопросов местного значения и по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики (далее - отдельные государственные полномочия) <*>.

1.2. В Реестре должностей муниципальной службы в Чувашской Республике и в постановлении главы Вурнарского района Чувашской Республики от _____ 2011 года № _____ должность, замещаемая Главой администрации, отнесена к высшей группе должностей муниципальной службы.

1.3. Дата начала исполнения должностных обязанностей _____.
(число, месяц, год)

II. Права Главы администрации.

2.1. В части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, Глава администрации имеет право <*>:

_____)
_____)
_____)
2.2. В части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, Глава администрации имеет право <*>:

издавать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики;

использовать материальные ресурсы и расходовать финансовые средства, предоставленные органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий;

обжаловать в судебном порядке письменные предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

вносить предложения в Вурнарское районное Собрание депутатов Чувашской Республики о создании структурных подразделений администрации муниципального образования, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий;

вносить в Вурнарское районное Собрание депутатов Чувашской Республики предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Вурнарского района Чувашской Республики;

запрашивать и получать информацию от органов государственной власти в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий;

обращаться в органы государственной власти с информацией о фактах нарушения нормативных правовых актов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

направлять в уполномоченные государственные органы предложения по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

2.3. Глава администрации также имеет права, предусмотренные статьей 11 и другими положениями Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами.

III. Обязанности Главы администрации

3.1. В части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, Глава администрации обязан <***>:

3.2. В части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, Глава администрации обязан <*>:

организовывать и обеспечивать работу администрации Вурнарского района Чувашской Республики и ее структурных подразделений по исполнению отдельных государственных полномочий;

обеспечивать эффективное и рациональное использование материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий;

предоставлять в установленном порядке уполномоченным государственным органам необходимую информацию и документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств;

исполнять письменные предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений, допущенных при осуществлении отдельных государственных полномочий;

не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;

обеспечивать возврат предоставленных материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств при прекращении исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

обеспечивать прекращение исполнения государственных полномочий в случае признания утратившими силу, а также признания в судебном порядке несоответствия федеральных законов, законов Чувашской Республики, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, установленным Федеральным законом.

3.3. Глава администрации также обязан исполнять обязанности муниципального служащего, предусмотренные статьей 12 и другими положениями Федерального закона, в том числе соблюдать ограничения, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом.

IV. Оплата труда

4.1. Оплата труда Главы администрации производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в размере _____, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, к которым относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации <***>;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

ежемесячное денежное поощрение;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

материальная помощь.

4.2. Размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением Вурнарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от _____ года № _____.

V. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.

5.2. Главе администрации предоставляется:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики о муниципальной службе;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 12 календарных дней.

VI. Срок действия контракта

Настоящий контракт заключается на _____
(указывается срок полномочий,

предусмотренный уставом муниципального образования)

VII. Условия профессиональной деятельности и гарантии, предоставляемые Главе администрации

7.1. Главе администрации обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

(оборудование рабочего места средствами связи, оргтехникой, доступ к информационным системам и т.д.)

7.2. Главе администрации предоставляются гарантии, предусмотренные законодательством и Уставом Вурнарского района Чувашской Республики.

7.3. Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

VIII. Ответственность Сторон контракта. Изменение, дополнение и прекращение контракта

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению Сторон в следующих случаях:

- а) при изменении действующего законодательства;
- б) по инициативе любой из Сторон настоящего контракта.

При изменении условий настоящего контракта Глава администрации уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения.

8.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

8.4. Настоящий контракт может быть прекращен или расторгнут в случае и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

IX. Разрешение споров и разногласий

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению Сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, идентичных по тексту, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

Глава Вурнарского района
Чувашской Республики

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ 20__ года

_____ (место для печати)

Адрес: _____

Глава администрации Вурнарского
района Чувашской Республики

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ 20__ года

Паспорт:

Серия _____, номер _____

Выдан _____

(кем, когда)

Адрес: _____

Телефон: _____

* Положения контракта в части исполнения главой местной администрации обязательств по осуществлению отдельных государственных полномочий применяются в случае наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

** Условия контракта для главы местной администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, утверждаются представительным органом муниципального образования.

*** Устанавливается при условии работы со сведениями, составляющими государственную тайну.