

ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
по программам профессиональной переподготовки

Уважаемые коллеги! Познакомьтесь внимательно с алгоритмом зачисления на обучение по программам профессиональной переподготовки в Чувашском республиканском институте образования.

1. Заполните заявку на обучение на сайте ЧРИО www.chrio.cap.ru
Обязательно укажите в заявке адрес Вашей действующей электронной почты и номер телефона, которые в дальнейшем будут являться основным средством коммуникации с Вами. Если заявка подана в период действия акции, в договоре на оказание образовательных услуг будет указана акционная цена.
2. Ваша заявка регистрируется в системе онлайн-заявок ЧРИО. **На указанный Вами адрес электронной почты** будет направлено 2 письма:
 - 1) копия Вашей анкеты;
 - 2) письмо с вложенными файлами от специалиста по УМР:
 - форма заявления на обучение;
 - проект договора на оказание образовательных услуг с заявлением-согласием на обработку персональных данных.
 - бланк квитанции для осуществления оплаты.
3. После получения письма с вложенными файлами Вам необходимо:
 - распечатать и заполнить заявление на обучение;
 - распечатать договор на оказание образовательных услуг в 2-х экземплярах, заполнить раздел «Реквизиты сторон. Заказчик», подписать его;
 - распечатать и оформить заявление-согласие на обработку персональных данных, подписать его;
 - отправить ответом на адрес электронной почты, откуда были присланы бланки документов, пакет отсканированных готовых документов (заявление на обучение, договор на оказание образовательных услуг и заявление-согласие на обработку персональных данных, паспорт (первая страница с фото и страница с пропиской, диплом о базовом образовании с приложением, документ о смене фамилии, если фамилия в дипломе отличается от фамилии в паспорте).**Каждый отсканированный документ должен иметь название (заявление, диплом, паспорт, прописка, согласие и т.п.)**
4. Для отправки пакета необходимо собрать все документы в отдельную папку в формате **архива rar** или **zip**.
5. Оплатите образовательную услугу согласно договору **до начала срока обучения** (квитанция вложена в пакет).
Обращаем Ваше внимание, что **ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПРОИСХОДИТ ТОЛЬКО ПОСЛЕ ОПЛАТЫ**.
6. Отправьте оригиналы документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, договор и акт выполненных работ в 2-х экземплярах, одну фотографию 3x4) почтовым отправлением по адресу: 428001, Чувашия, город Чебоксары, пр. М.Горького, д.5, учебно-методический центр, «ПРОФПЕРЕПОДГОТОВКА» с указанием **КОДА ПРОГРАММЫ** (например, КПП/14/7) или привезите лично (кабинет 315А, телефон: (8352) 58-37-89).
7. Зачисление на обучение осуществляется на основании документов, направленных по электронной почте, и поступлении оплаты. После зачисления на обучение на электронные адреса обучающихся направляется письмо о зачислении с указанием сроков курсов и открывается доступ к учебным материалам в системе дистанционного обучения ЧРИО (далее – СДО) в виде инструкции. Дата начала обучения указана в договоре.
8. По успешным итогам обучения выдается **документ установленного образца (диплом о профессиональной переподготовке)**.
9. **По запросу обучающегося** после издания приказа о зачислении выдается справка об обучении (необходимо в запросе указать ФИО, код программы, сроки обучения).