

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Пулатов Д.А.

(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления)

(подпись)

« » 2022 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по улучшению качества оказания услуг

в Муниципальном бюджетном учреждении «Историко-художественный музейный комплекс» города Новочебоксарска
Чувашской Республики по итогам независимой оценки качества оказания услуг в 2021 году

п/п кри- терия	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановы й срок реализац ии мероприя тия	Ответственны й исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованны е меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1.	I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1.	Несоответствие информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. Отсутствует следующая информация: - контактные телефоны, адреса	Актуализирована информация на официальном сайте учреждения: 1. Добавлены контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей; 2. Опубликована копия плана ФХД.	11.02.2022	Бызган С.Н. программист	реализованы	11.02.2022

	электронной почты учредителя/учредителей; - копия плана ФХД или бюджетной сметы; - информация о материально-техническом обеспечении; - информация о планируемых мероприятиях; - результаты независимой оценки качества оказания услуг; - план по улучшению качества работы организации.	3. Составлена информация о материально-техническом обеспечении. 4. Добавлена информация о планируемых мероприятиях. 5. Обнародованы результаты независимой оценки качества оказания услуг. 6. Составлен и размещен план по улучшению качества работы организации.				
1.2.	Помещения организации культуры и прилегающей к ней территории не оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности отсутствует: - сменные кресла-коляски.	Принять меры по оборудованию территории, прилегающей к зданию организации, и помещений для маломобильных категорий получателей услуг в соответствии с Паспортом доступности и наличием финансирования	в течение 2022 г.	Спрыжков Д.В., директор; Ильин А.В., заместитель директора; Никифорова Н.А., заместитель директора		
2.	II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг	Проведение ежеквартального мониторинга удовлетворенности комфортностью условий предоставления услуг с помощью анкет при личном обращении и на официальном сайте организации.	в течение 2022 года	Ильин А.В., заместитель директора; Никифорова Н.А., заместитель директора	Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательн	

					ых услуг.	
3.	III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1.	<p>Помещения организации культуры и прилегающей к ней территории не оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности отсутствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сменные кресла-коляски. 	<p>Принять меры по оборудованию территории, прилегающей к зданию организации, и помещений для маломобильных категорий получателей услуг в соответствии с паспортом доступности и наличием финансирования.</p>	<p>в течение 2022 г.</p>	<p>Спрыжков Д.В., директор; Ильин А.В., заместитель директора; Никифорова Н.А., заместитель директора</p>		
3.2.	<p>В организации отсутствуют условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 	<p>Начата подготовительная работа по устранению недостатков:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составлено письмо (№13 от 31.01.2022) о коммерческих предложениях по приведению зданий и территорий в соответствие с требованиями. 2. Приглашение специалистов ООО «Алекс» (письмо 09 от 31.01.2022) для составления предварительной сметы. 	<p>в течение 2022 года</p>	<p>Спрыжков Д.В., директор; Дмитриев М.Н., заведующий АХО</p>	<p>Составление сметной документации.</p>	

3.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов	Проведение анкетирования об удовлетворенности доступностью образовательных услуг для инвалидов.	1 раз в квартал	Спрыжков Д.В., директор; Ильин А.В., заместитель директора; Никифорова Н.А., заместитель директора	Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг.	
4.	IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг	Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников, проведение разъяснительной работы с персоналом на заседаниях общего собрания работников. Актуализация работы по «Кодексу корпоративной этики» (приказ №7-О от 06.02.2018).		Спрыжков Д.В., директор; Ильин А.В., заместитель директора; Никифорова Н.А., заместитель директора	Отсутствие конфликтных ситуаций.	