



## Раздел 1. Общие положения

1.1. Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое - Бюджетное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики «О создании бюджетных учреждений» от 23.03.2016г. №84 путем изменения типа казенного образовательного учреждения Чувашской Республики для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Чебоксарский детский дом» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и его переименования.

Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных для организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти (государственных органов) в сфере образования, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан.

1.2. Бюджетное учреждение является правопреемником казенного образовательного учреждения Чувашской Республики для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Чебоксарский детский дом» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

1.3. Полное наименование Бюджетного учреждения:

на русском языке: Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики;

на чувашском языке: Чăваш Республикин вĕренÿпе çамрăксен политики министерствин «Шупашкарти тăлăх тата ашшĕ-амăш тимлĕхĕсĕр юлнă ачасен центрĕ» Чăваш Республикин бюджет учрежденийĕ.

Сокращенное наименование Бюджетного учреждения:

на русском языке: БУ ЧР «Чебоксарский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Минобразования Чувашии;

на чувашском языке: Чăваш Республикин вĕренÿ министерствин Шупашкарти тăлăх тата ашшĕ-амăш тимлĕхĕсĕр юлнă ачасен центрĕ.

1.4. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является Чувашская Республика.

1.5. Полномочия учредителя Бюджетного учреждения от имени Чувашской Республики осуществляет Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики, в дальнейшем именуемое – Учредитель.

1.6. Полномочия собственника имущества Бюджетного учреждения от имени Чувашской Республики осуществляет Государственный комитет Чувашской Республики по имущественным и земельным отношениям, в дальнейшем именуемый – уполномоченный орган.

1.7. Бюджетное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства Министерства финансов Чувашской Республики или органах федерального казначейства в Чувашской Республике, имеет печать со своим наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, имеет печать с изображением герба Чувашской Республики), угловой штамп, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

1.8. Бюджетное учреждение действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, а также настоящего Устава.

1.9. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.11. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением уполномоченным органом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением уполномоченным органом, или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Бюджетного учреждения.

1.12. Бюджетное учреждение без согласия уполномоченного органа и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.13. Место нахождения Бюджетного учреждения (юридический адрес):  
428014, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Магницкого, д. 24.

1.14. Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип государственного учреждения – бюджетное учреждение.

1.15. Бюджетное учреждение является организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающей социальные услуги.

1.16. Бюджетное учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, отвечающие предмету, целям и направлениям деятельности бюджетного учреждения (служба сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию воспитанников, стационарные группы с круглосуточным пребыванием воспитанников, а также иные, предусмотренные локальными нормативно-правовыми актами бюджетного учреждения, структурные подразделения).

Структурные подразделения бюджетного учреждения не имеют статус юридических лиц и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении.

Бюджетное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением случаев создания и ликвидации филиалов. Филиалы создаются и ликвидируются в порядке, определенном действующим законодательством.

1.17. Бюджетное учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение не имеет в своем составе обособленные подразделения (филиалы, представительства) без права юридического лица, расположенные вне места нахождения Бюджетного учреждения, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту.

1.18. Бюджетное учреждение вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц с согласия уполномоченного органа и Учредителя.

1.19. Бюджетное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 №481), иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, а также настоящим уставом.

1.20. Бюджетное учреждение несет ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения.

## **Раздел 2. Предмет, цели и виды деятельности Бюджетного учреждения**

21. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в соответствии с государственным заданием в сфере образования.

22. Основные цели деятельности Бюджетного учреждения:

- 1) содержание, воспитание и разностороннее развитие личности воспитанников;
- 2) создание безопасных, благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию воспитанников;
- 3) формирование общей культуры личности воспитанников;
- 4) оказание комплексной психолого-медико-педагогической помощи, социальной и правовой помощи воспитанникам;
- 5) содействие устройству детей из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;
- 6) организация комплексного сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей;
- 7) социальная адаптация детей для последующей интеграции в общество, в том числе защита их прав и законных интересов.

23. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

24. Для достижения поставленной цели Бюджетное учреждение оказывает

(выполняет) следующие услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности:

2.4.1. Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания (ОКВЭД 85.31):

1) круглосуточный прием и содержание детей, а также детей, временно помещенных в бюджетное учреждение по заявлению родителей (законных представителей), в том числе создание условий пребывания детей в бюджетном учреждении, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

2) уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории бюджетного учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах.

2.5. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять оказание (выполнение) услуг (работ), относящихся к видам деятельности, не являющимися основными видами деятельности:

2.5.1. Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания (ОКВЭД 85.32):

1) осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей помещенных в бюджетное учреждение под надзор, в том числе защита прав и законных интересов детей;

2) деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

3) консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

4) организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;

5) организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами.

6) подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

7) подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», в случае возложения в установленном порядке органом опеки и попечительства на бюджетное учреждение указанного полномочия;

8) восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах.

9) психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в организации для детей-сирот, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в организацию для детей-сирот после устройства на воспитание в семью;

10) создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых бюджетным учреждением;

11) осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей.

12) оказание медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации.

13) организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

14) оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

15) организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

16) осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

17) организация отдыха и оздоровления детей;

18) выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», в случае возложения в установленном порядке органом опеки и попечительства на бюджетное учреждение указанного полномочия;

19) предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

20) ведение в установленном порядке личных дел детей;

21) оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

22) оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в помещенных в Учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации;

23) другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей;

24) реализация мероприятий по социально-трудовой реабилитации детей с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в обществе;

25) организация физического воспитания детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей.

2.5.2. Дополнительное образование детей, (ОКВЭД 80.10.3):

1) реализация дополнительных общеобразовательных программ;

2) реализация адаптированных дополнительных общеобразовательных программ.

2.6. В соответствии с видами деятельности бюджетного учреждения Учредитель формирует и утверждает государственное задание. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг относящихся к его основным видам деятельности. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующие изменении государственного задания.

27. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

28. Бюджетное учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь гражданам по вопросам, относящимся к проблемам поведения и другим проблемам, связанным с детьми (проблемы разрушения семьи, школьные проблемы, проблемы физического развития, предотвращение жестокого обращения с детьми и прочие).

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

29. Приведенный в пунктах 2.4, 2.5 настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. Финансовое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с государственным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Бюджетного учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

211. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к видам основной деятельности, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять в порядке, определенном нормативным правовым актом Чувашской Республики, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

212. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Бюджетного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

213. Дети помещаются в бюджетное учреждение под надзор временно, на период до их устройства на воспитание в семью, в случае, если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

214. В бюджетное учреждение под надзор могут помещаться дети, имеющие родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей (далее – законные представители) временно на период, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка.

215. Бюджетное учреждение организует получение воспитанниками бюджетного учреждения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в близлежащих дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях.

216. Бюджетное учреждение осуществляет организацию питания воспитанников в соответствии с их физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья. Для питания, а также приготовления и хранения продуктов питания в бюджетном учреждении выделены специально приспособленные помещения.

217. Бюджетное учреждение организует оказание воспитанниками бюджетного учреждения медицинских услуг в близлежащих медицинских организациях.

218. Бюджетное учреждение вправе осуществлять реализацию адаптированных дополнительных общеобразовательных программ в сфере дополнительного образования детей и взрослых, в соответствии с лицензией на осуществление соответствующего вида деятельности, полученной бюджетным учреждением в порядке, определенным действующим законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

219. В бюджетном учреждении создание и деятельность политических партий,

религиозных организаций (объединений) не допускается. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе политические партии, а также принудительное их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

220. Бюджетное учреждение самостоятельно в подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим уставом.

221. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации права, обязанности и ответственность работников бюджетного учреждения устанавливаются в трудовых договорах, должностных инструкциях и иных локальных нормативно-правовых актах, принятых в бюджетной учреждении.

Прием работников в бюджетное учреждение осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

222. Бюджетное учреждение в соответствии с действующим законодательством и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

### **Раздел 3. Организация деятельности и управления Бюджетным учреждением**

3.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. Компетенция Учредителя определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Бюджетным учреждением относятся:

1) утверждение Устава Бюджетного учреждения, внесение в него изменений в установленном порядке;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Бюджетного учреждения о создании и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) формирование и утверждение государственного задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

4) назначение руководителя Бюджетного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

5) установление и оценка:  
показателей эффективности и результативности деятельности Бюджетного учреждения;

целевых показателей эффективности работы Руководителя Бюджетного учреждения в целях установления размера вознаграждения Руководителю Бюджетного учреждения;

6) назначение совместно с уполномоченным органом ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7) утверждение передаточного акта;

8) осуществление контроля за деятельностью Бюджетного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения,

утвержденным законодательством Российской Федерации;

9) принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;

10) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Бюджетным учреждением уполномоченным органом или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

11) согласование Бюджетному учреждению распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением уполномоченным органом либо приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, выделенных на приобретение такого имущества;

12) внесение на рассмотрение уполномоченного органа предложений о закреплении за Бюджетным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

13) согласование внесения Бюджетным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества);

14) предварительное согласование совершения Бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в том числе сделок с участием Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

15) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

16) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

17) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения;

18) осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.3. К компетенции уполномоченного органа в области управления Бюджетным учреждением относятся:

1) дача согласия на внесение денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

2) дача согласия на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением или приобретенным за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества;

3) закрепление за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления государственного имущества Чувашской Республики;

4) изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого

имущества;

5) согласование устава Бюджетного учреждения, изменений в устав Бюджетного учреждения;

6) согласование трудового договора с руководителем Бюджетного учреждения.

3.4. Органами управления Бюджетного учреждения являются: директор (в дальнейшем именуемый - Руководитель), общее собрание (конференция) работников бюджетного учреждения, педагогический совет, попечительский совет, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности которых определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом.

3.5. Непосредственное управление деятельностью Бюджетного учреждения осуществляет Руководитель Бюджетного учреждения, назначаемый на эту должность по результатам проведенного конкурса на замещение должности руководителя Бюджетного учреждения и заключения трудового договора по решению Учредителя на срок до 5 лет и освобождаемый от нее Учредителем, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий.

К компетенции Руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или уполномоченного органа.

3.6. Руководитель Бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора, согласованного с уполномоченным органом.

3.7. Руководитель Бюджетного учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.8. Руководитель без доверенности действует от имени Бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от его имени, определяет структуру Бюджетного учреждения, утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Бюджетного учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Бюджетного учреждения, выдает доверенности, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иную деятельность от имени Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имеет права на гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Часть своих полномочий Руководитель Бюджетного учреждения может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Бюджетного учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Руководителя Бюджетного учреждения.

3.9. Руководителю Бюджетного учреждения совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Бюджетного учреждения не разрешается.

Руководитель Бюджетного учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

3.10. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным

учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупных сделок, в том числе сделок с заинтересованностью без предварительного согласия Учредителя и уполномоченного органа, независимо от того, были ли эти сделки признаны недействительными.

3.11. Отношения работников и Бюджетного учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.12. Оплата труда работников Бюджетного учреждения устанавливается Руководителем Бюджетного учреждения на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.13. Коллегиальные органы управления бюджетным учреждением.

3.13.1. Общее собрание (конференция) работников бюджетного учреждения (далее – общее собрание) является коллегиальным органом управления бюджетным учреждением.

Общее собрание работников бюджетного учреждения действует бессрочно и включает в себя всех работников бюджетного учреждения на дату проведения Общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в бюджетном учреждении.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный год. Общее собрание собирается по инициативе 25 % или более от числа работников, а также по инициативе Руководителя бюджетного учреждения. Для ведения Общего собрания работников бюджетного учреждения присутствующие члены выбирают председателя (председательствующего) и секретаря. Председатель (председательствующий) Общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах безвозмездно.

Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания.

Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников бюджетного учреждения. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов работников, присутствующих на собрании, и оформляются протоколами. Протоколы общих собраний хранятся в делопроизводстве бюджетного учреждения.

Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет руководитель бюджетного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Принятые в пределах компетенции Общего собрания работников бюджетного учреждения решения являются обязательными для исполнения.

Компетенция Общего собрания работников бюджетного учреждения:

в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, рассмотрение устава, изменений и дополнений к нему после утверждения учредителем;

рассмотрение и утверждение проекта коллективного договора, изменений и дополнений к нему, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников бюджетного учреждения;

заслушивание отчетов о работе руководителя бюджетного учреждения, его заместителей и других работников бюджетного учреждения по итогам года, внесение на рассмотрение администрации предложений по совершенствованию ее работы;

другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации.

3.13.2. Педагогический совет.

Педагогический совет бюджетного учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

В состав Педагогического совета входят Руководитель учреждения, его заместители и педагогические работники бюджетного учреждения.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Председателем Педагогического совета является Руководитель учреждения. Педагогический совет избирает из своих членов секретаря для ведения протокола заседаний. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах.

Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания.

Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются протоколами. Решения Педагогического совета правомочны, если в голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава.

Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер для коллектива бюджетного учреждения. Решения Педагогического совета, оформленные приказом руководителя бюджетного учреждения, являются обязательными для исполнения.

К компетенции Педагогического совета относятся:

организация образовательного процесса в бюджетном учреждении;

ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

разработка содержания работы по общей методической теме бюджетного учреждения;

внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

утверждение планов работы бюджетного учреждения;

в рамках компетенции участие в разработке и согласование локальных нормативных актов бюджетного учреждения;

заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с бюджетным учреждением, материалов проверок по вопросам образования и воспитания воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима бюджетного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности;

принятие решения о поощрении воспитанников в соответствии с установленными бюджетным учреждением видами и условиями поощрения за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, новых форм и методов теоретического и трудового обучения, воспитания, а также пропаганды, распространения и оценки эффективности;

вопросы экспериментальной и исследовательской педагогической работы в бюджетном учреждении;

планирование, организация, координация и содействие деятельности в бюджетном учреждении методических объединений и педагогических организаций, утверждение избранных руководителей методических комиссий;

координация работы педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников, временно помещенных в бюджетное учреждение по заявлению родителей (законных представителей);

установление связей и взаимодействия с международными и иностранными педагогическими организациями, объединениями, а также с образовательными организациями;

установление связей и координация педагогической деятельности с другими образовательными организациями (общеобразовательными организациями, профессиональными образовательными организациями), а также с внешкольными организациями и объединениями, с организациями культуры и спорта.

3.133. Попечительский совет бюджетного учреждения.

Попечительский совет бюджетного учреждения (далее – попечительский совет) создается для оказания содействия бюджетному учреждению в вопросах воспитания, обучения, улучшения условий жизни и быта воспитанников.

Попечительский совет формируется из числа представителей организаций различных форм собственности, иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии бюджетного учреждения и изъявивших желание участвовать в деятельности Попечительского совета.

Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

Члены Попечительского совета выбирают открытым голосованием председателя Попечительского совета.

Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов открытым голосованием избирается секретарь.

Основным способом голосования Попечительского совета являются открытое голосование поднятием руки с фиксацией общих итогов голосования.

Осуществление членами Попечительского совета своих функций проводится на безвозмездной основе.

Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, а также на принципах гласности.

Попечительский совет содействует финансовой помощи бюджетному учреждению в осуществлении его уставной деятельности, хранению и развитию материально-технической базы.

Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации бюджетного учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

Решения Попечительского совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее двух третей списочного состава и проголосовало за решение большинство членов Попечительского совет, но не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании.

Попечительский совет может осуществлять и другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

К компетенции Попечительского совета относится:

содействие в развитии системы непрерывного экономического, духовного, нравственного воспитания воспитанников бюджетного учреждения, становлении их деловых и профессиональных качеств;

содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития бюджетного учреждения;

содействие в совершенствовании материально-технической базы бюджетного учреждения, благоустройстве его помещений и территорий;

содействие в организации и улучшении условий труда педагогических и других работников бюджетного учреждения;

содействие в строительстве объектов учебного, социально-бытового назначения бюджетного учреждения, приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного и производственного процессов;

содействие в установлении и развитии технического и культурного сотрудничества;

содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, организуемых в бюджетном учреждении;

содействие в трудоустройстве воспитанников бюджетного учреждения;

содействие в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, созданию условий для дополнительного образования воспитанников бюджетного учреждения;

создания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, условий по организации первоначальной трудовой подготовки, допрофессиональной подготовки;

социальная защита воспитанников бюджетного учреждения.

3.14. Бюджетное учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность, не имеющую своей основной целью извлечение прибыли в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом, на основании государственного задания, определенного Учредителем, и плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.15. Бюджетное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Бюджетное учреждение исходит из интересов потребителей, их требований и обеспечивает качество продукции, работ или услуг.

3.16. Бюджетное учреждение имеет право в установленном порядке:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Бюджетного учреждения, указанными в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридических и физических лиц;

- приобретать при осуществлении хозяйственной деятельности материальные ценности за счет имеющихся у него финансовых ресурсов самостоятельно, а в случае, если приобретение оборотных средств является крупной сделкой - по согласованию с Учредителем и уполномоченным органом;

- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем и уполномоченным органом;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и заключенных договоров;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Бюджетного учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

- в случаях, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним

уполномоченным органом или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя и уполномоченного органа;

- с согласия уполномоченного органа передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним уполномоченным органом или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.17. Бюджетное учреждение обязано:

- представлять Учредителю необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;

- согласовывать с Учредителем структуру Бюджетного учреждения;

- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение капитального и текущего ремонта;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанных с исполнением им трудовых обязанностей;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности, нарушение финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования государственного имущества Чувашской Республики, Руководитель и иные должностные лица Бюджетного учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.18. Контроль и ревизию деятельности Бюджетного учреждения осуществляет Учредитель, а также налоговые, природоохранные и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **Раздел 4. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения**

4.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Бюджетным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4. Бюджетное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.5. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, несет бремя расходов на его содержание.

4.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования;
- средства от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.7. Имущество и средства Бюджетного учреждения отражаются на его балансе, а также на забалансовом счете, и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.8. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.9. Доходы Бюджетного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Собственник имущества Бюджетного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Бюджетным учреждением деятельности и использования закрепленного за Бюджетным учреждением имущества.

4.10. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.11. Бюджетное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. Бюджетное учреждение ежегодно, в соответствии с порядком определения норматива затрат на оказание государственных услуг бюджетными учреждениями,

утвержденным Учредителем, представляет:

- расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- обоснование финансового обеспечения развития Бюджетного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и уполномоченного органа недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением уполномоченным органом или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.14. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с согласия Учредителя и уполномоченного органа.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.15. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.16. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики средствами республиканского бюджета Чувашской Республики через лицевые счета, открываемые в органах казначейства Министерства финансов Чувашской Республики или органах федерального казначейства в Чувашской Республике в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.17. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий органа государственной власти субъекта Российской Федерации по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

## **Раздел 5. Информация о деятельности Бюджетного учреждения**

5.1. Ежегодно Бюджетное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в средствах массовой информации.

5.2. Бюджетное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Бюджетное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в

органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

5.4. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.5. Бюджетное учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.4 настоящего раздела, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.6. Бюджетное учреждение на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает ежегодный отчет, согласованный с органом или организацией, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, который в том числе включает в себя:

- а) информацию о бюджетном учреждении, о задачах его деятельности, об условиях содержания, воспитания и получения образования детьми в бюджетном учреждении;
- б) информацию о численности воспитанников и их возрастных группах;
- в) сведения о численности, структуре и составе работников бюджетного учреждения;
- г) информацию о направлениях работы с детьми и взаимодействии с организациями и гражданами;
- д) информацию о численности воспитанников, которые были возвращены в течение года законным представителям или переданы на воспитание в семьи граждан.

5.7. Бюджетное учреждение может размещать информацию о своей деятельности, указанную в 5.6 настоящего устава, в средствах массовой информации.

5.8. Бюджетное учреждение в целях открытости контрактной системы в сфере заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения своих нужд, в соответствии с действующим законодательством РФ, размещает заказы в единой информационной системе ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) с целью повышения эффективности, результативности, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок,

предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, предусмотренных Федеральным законодательством Российской Федерации.

## **Раздел 6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения**

6.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено законодательством Чувашской Республики, осуществляются в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

6.3. При реорганизации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу - правопреемнику.

6.4. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного или казенного учреждения осуществляются в установленном порядке по решению Кабинета Министров Чувашской Республики.

6.6. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» по решению Кабинета Министров Чувашской Республики.

6.7. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

6.8. При реорганизации или ликвидации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде и арбитражном суде.

6.10. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики может быть обращено взыскание.

6.11. Недвижимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу.

Движимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

6.12. При ликвидации Бюджетного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, передаются на государственное хранение в архивные учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.13. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение - прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.14. В случае ликвидации или реорганизации бюджетного учреждения осуществляется разъяснительная работа с детьми и работниками бюджетного учреждения, включая психологическую подготовку детей к переводу в другую организацию для детей-сирот. Перевод детей в другие организации для детей-сирот осуществляется с учетом мнения детей, обеспечения прав и интересов детей, возможности совместного пребывания братьев и сестер, общения детей с родственниками и родителями, которым разрешены контакты с детьми, другими значимыми для детей лицами, а также с учетом сложившихся отношений между детьми, продолжения получения образования и перспектив дальнейшего жизнеустройства детей.

6.15. Все изменения в настоящий Устав согласовываются уполномоченным органом, утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Инспекция Федеральной  
налоговой службы  
по г. Чебоксары  
Внесена запись  
о государственной регистрации**

«13» июня 2016 г.

ОГРН 1022100987039

ГРН 2162130795858

Заместитель начальника

  
И.В. Кудряков  
(подпись) (ФИО)

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

Директор



М.Я. Павлова

листе (-ах)

Прошито, пронумеровано на  
41 (сорок один лист)