

ДОГОВОР № 2476
аренды нежилого помещения (строения) муниципальной собственности г. Чебоксары
ул. Николаева, д. 46 корп. 1

г. Чебоксары

22.06.2017 г.

Чебоксарский городской комитет по управлению имуществом, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице заместителя Председателя комитета Чекасовой Светланы Владимировны, действующей на основании доверенности №039-б от 09.01.2017 г. и Положения о комитете,

общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Текстильщик», именуемое в дальнейшем Управляющая организация, в лице директора Брдукова Петра Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и Владимирова Никита Сергеевич, именуемый в дальнейшем Арендатор, действующий на основании паспорта, с другой стороны,

заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем Договор, о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель при участии Управляющей организации сдает, а Арендатор принимает в аренду (во временное пользование) нежилое помещение (строение), которое в дальнейшем именуется "помещение" и характеризуется данными, приведенными в приложении "Описание объекта аренды, размер арендной платы и другие переменные условия Договора" к Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Примечание: В случае, если Арендатор пользуется двумя или более помещениями, изложенные в основной части настоящего Договора условия относятся в полном объеме и в равной мере к каждому из указанных в приложениях к настоящему Договору арендуемых помещений.

1.2. Настоящий Договор должен быть зарегистрирован Арендатором в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике в течение трех месяцев со дня его подписания сторонами, в установленном законом порядке за свой счет.

В течение 7 (семи) дней со дня государственной регистрации Арендатор обязан уведомить письменно Арендодателя о состоявшейся регистрации.

II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

а) обеспечить передачу в аренду соответствующего нежилого помещения Арендатору

2.2. Управляющая организация обязана:

а) в течение 5 дней после подписания соответствующих приложений к Договору сторонами передать помещение Арендатору по акту приема-передачи, который оформляется по типовой форме, установленной Арендодателем, в четырех экземплярах по одному к каждому экземпляру Договора, утверждаемая Арендодателем, прилагается к Договору и является неотъемлемой частью Договора.

Примечание: В акте должно быть обязательно отражено техническое состояние и назначение помещения:

б) производить капитальный ремонт инженерных коммуникаций при выполнении общего капитального ремонта дома (здания), в котором расположено помещение;

в) в случае аварий, происшедших не по вине Арендатора, немедленно принимать все необходимые меры по их устранению;

г) в течение 5 дней со дня передачи помещения Арендатору или возврата помещения Арендатором представить акт приема-передачи Арендодателю для утверждения;

д) ежемесячно контролировать соблюдение Арендатором порядка аренды нежилых помещений и выполнении им условий Договора;

е) принять самостоятельно меры, которые Управляющая организация вправе применить к Арендатору в рамках настоящего Договора, в месячный срок с момента обнаружения нарушения с соответствующим письменным уведомлением Арендодателя;

ж) сообщать Арендодателю об иных нарушениях со стороны Арендатора в десятидневный срок с момента их выявления.

2.3. Арендатор обязуется:

а) принять помещение по акту приема-передачи согласно условиям п.2.3а Договора;

а1) в месячный срок со дня подписания Договора сторонами разместить на наружной части помещения вывеску (информационную табличку, учрежденческую доску), производить ее содержание и ремонт в соответствии с установленным порядком;

б) не производить изменения внешнего решения и переустройства фасадов, перепланировку, переоборудования помещения, работ по благоустройству прилегающей к помещению территории без письменного разрешения на производство работ Арендодателя, органов архстройнадзора, Управляющей организации и Управления архитектуры и градостроительства;

в) стоянку (парковку) и использование служебных машин и других транспортных средств, как самого Арендатора, так и своих поставщиков и потребителей, осуществлять в установленном порядке и в соответствии с правилами дорожного движения;

г) согласовать вид деятельности в арендуемом помещении до ее начала с инспектирующими службами, соответствующими виду деятельности Арендатора (Госпожнадзор, Роспотребнадзор и т.п.);

использовать помещение исключительно в соответствии с назначением, указанным в приложении "Описание объекта аренды, размер арендной платы и другие переменные условия Договора" к Договору, и технической документацией на него;

е) содержать помещение с находящимися в нем инженерными коммуникациями в соответствующем нормам состоянии с учетом требований Управляющей организации до возврата помещения Управляющей организации;

проводить уборку прилегающей к помещению территории в соответствии с установленным органами самоуправления города Чебоксары порядком: в зимний период - производить уборку покрытия тротуара, пешеходной дорожки от снега под скребок для обеспечения свободной пешеходной полосы шириной от фасада здания до прилегающего газона и длиной арендуемого помещения с посыпкой песчано-соляной смесью при образовании гололедной пленки, в летний период - производить уборку тротуара, пешеходной дорожки, газона (если таковой имеется) до проезжей части улицы от мусора и листьев. Если проезжая часть adjacent помещению отсутствует, то уборка газона производится на расстоянии не менее 10 метров от тротуара.

обеспечивать вывоз твердо-бытовых отходов, мусора и снега за счет собственных средств, при этом в месячный срок со дня подписания Договора сторонами заключить с организациями, осуществляющими соответствующие виды деятельности, договора на предоставление услуг, при объеме твердо-бытовых отходов свыше 0,55 куб. м в сутки установить контейнер для сбора мусора за свой счет;

ж) предоставлять помещение в пользование третьим лицам только в форме субаренды, которая Арендатором должна быть осуществлена в соответствии с Положением о порядке аренды нежилых помещений муниципальной собственности г. Чебоксары по письменному разрешению Арендодателя;

При этом Арендатор обязан представить документы, подтверждающие предоставление части арендуемого помещения в субаренду в соответствии с действующим законодательством, и осуществлять контроль за выполнением Субарендатором условий договоров субаренды.

Договор субаренды оформляется по типовой форме, установленной Арендодателем, при условии, что размер субарендной платы включает все расходы Субарендатора по договору субаренды, в том числе эксплуатационные расходы, коммунальные платежи и т.д.;

з) соблюдать в помещении и на прилегающей к нему территории установленные правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила в области ЖКХ и благоустройства;

и1) не ущемлять в любой форме права и свободы жильцов, проживающих по месту нахождения помещения;

и) сообщать Арендодателю и Управляющей организации письменно любые изменения юридического адреса и фактического своего места нахождения, а также полные реквизиты открытых им расчетных счетов и последующие изменения по ним в десятидневный срок со дня их совершения, в случае реорганизации юридического лица представить Арендодателю копии новых учредительных документов;

к) производить за свой счет:

- своевременный текущий ремонт помещения и инженерных коммуникаций (по своей инициативе или требованию Управляющей организации),

- содержание и ремонт фасада здания в пределах помещения (по своей инициативе или требованию Управления архитектуры и градостроительства),

- связанные с деятельностью Арендатора переоборудование, перепланировку, капитальный ремонт и реконструкцию помещения,

- ремонт кровли пропорционально общей площади отдельно стоящего здания (пристроя к зданию), в котором находится помещение.

Перечисленные работы могут быть произведены только при наличии письменного разрешения Арендодателя, Управляющей организации, Управления архитектуры и градостроительства и органов архстройнадзора.

Реконструкция несущих конструкций, устройство входов, тамбуров, надстроев, пристроев и т.п. работы оформляются Арендатором актом приемки и разрешением на ввод в эксплуатацию, которые согласовываются со всеми инспектирующими организациями и утверждаются распоряжением главы администрации г. Чебоксары;

сано так, чтобы обеспечить ее поступление на единый балансовый счет Управления федерального казначейства по Чувашской Республике не позднее последнего числа месяца, за который производится платежи.

3.3.1. Размер арендной платы может быть ежегодно пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в сторону увеличения, но не ранее, чем по истечении года аренды.

Изменение арендной платы осуществляется с 1 января путем умножения суммы арендной платы за пользование помещением на среднегодовой индекс потребительских цен по Чувашской Республике за предыдущий год по данным, отраженным в решении Кабинета Министров Чувашской Республики в текущем году.

Не позднее, чем за 10 дней до изменения размера арендной платы, Арендодатель уведомляет Арендатора о предстоящем изменении арендной платы путем публикации такой информации в средствах массовой информации.

3.4. Кроме арендной платы Арендатор оплачивает следующие затраты по содержанию помещения:

а) эксплуатационные расходы Управляющей организации на содержание и управление помещением, включающие плату за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома пропорционально доле занимаемой площади в случае расположения помещения в многоквартирном доме, а также плату за содержание и ремонт мест общего пользования соразмерно занимаемой площади;

б) затраты на коммунальные услуги;

в) затраты по страхованию помещения, затраты на капитальный ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемой площади в случае расположения помещения в многоквартирном доме и иные административно-хозяйственные расходы, необходимые для содержания помещения и использования его по целевому назначению.

3.4.1. Расшифрованные расчеты размера указанных в п.3.4 Договора платежей с указанием их получателя (Управляющая организация, жилищно-эксплуатационная организация, поставщики коммунальных услуг и др.) приведены в приложении "Расчет размера платежей Управляющей организации" к Договору (или оформляются в виде отдельного договора), по требованию соответствующих лиц обязательны к подписанию (заочно) Арендатором и являются неотъемлемой частью Договора.

Данные платежи Арендатор перечисляет ежемесячно в сроки, приведенные в указанных документах, а при отсутствии в них сроков платежей не позже 10-го числа, следующего за текущим месяцем. Окончательный расчет по ним производится по фактическим расходам по истечении года или при освобождении Арендатором помещения.

В случае изменения подлежащих в основу расчета указанных платежей цен, тарифов и размеров решениями органов государственной власти и управления и органов самоуправления города Чебоксары или по другим основаниям их величина пересматривается со дня вступления в силу данных решений. При этом соответствующие организации направляют Арендатору письменное уведомление, которое является обязательным для Арендатора и не подлежит дополнительному согласованию.

Примечания к разделу III:

1. Период времени, за который должны быть произведены первые платежи по настоящему Договору, отсчитывается со срока начала использования помещения Арендатором.

2. Все платежи по Договору должны производиться деньгами в валюте Российской Федерации.

3. В платежных поручениях наряду с установленными данными в обязательном порядке указывается также тип платежа, номер и дата заключения Договора, периоды времени, за которые вносятся платежи.

При отсутствии в платежном документе этих сведений платеж считается произведенным ненадлежащим образом.

При наличии у Арендатора нескольких арендуемых помещений платежные поручения оформляются за каждым из них по соответствующему приложению. Арендодатель вправе дебитовать платежи по одному из приложений к Договору в счет других, письменно уведомив об этом Арендатора.

4. При возврате Арендатору внесенных платежей в связи с прекращением предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством требований, платежи считаются не произведенными и ответственность за просрочку платежей сохраняется.

IV. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. В случае аварии инженерных сетей Арендатор обязан немедленно сообщить в аварийную службу по тел. _____ и довести соответствующую информацию по сведения Управляющей организации в сроки, предусмотренные Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда. В противном случае наступает ответственность Арендатора согласно п. 5.3 Договора.

4.2. Арендатор обязан обеспечить беспрепятственный допуск оперативного персонала Управляющей организации или аварийных служб города в помещение для проведения работ по устранению аварий и эксплуатации инженерных сетей. При необходимости порядок допуска оговаривается отдельным договором между Арендатором и Управляющей организацией, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. В случае затопления помещения при аварии расположенных внутри него инженерных сетей, последствие не по вине Управляющей организации, последний никакой ответственности за причиненный ущерб либо порчу материальных ценностей перед Арендатором не несет.

4.4. В случае допущения аварии по вине Арендатора или третьих лиц с его стороны нанесенный ущерб Управляющей организации возмещается Арендатором.

4.5. Арендатор обязан беспрепятственно обеспечить доступ в помещение по предъявленному служебному удостоверению представителей Арендодателя, Управляющей организации и отраслевого управления (отдела) администрации г. Чебоксары для осуществления ими контроля за выполнением Арендатором условий Договора и соблюдением Арендатором действующего в г. Чебоксары порядка аренды нежилых помещений, включая фотографирование помещения.

При этом Арендатор обязан представить по требованию представителя Арендодателя или Управляющей организации действующие на момент контроля учредительные документы своей организации и документы, предоставляющие ему право занятия определенными видами деятельности (лицензии, документ подтверждения наличия (или отсутствия) факта передачи Арендатором помещения в пользование третьим лицам). Арендатор обязан представить штатное расписание своих работников, договора аренды, субаренды, совместной деятельности и иные, имеющие отношение к использованию помещения, а все присутствующие в помещении лица обязаны представить паспорт (удостоверение личности) и служебное удостоверение (с места работы).

4.6. Управляющая организация не несет ответственность за сохранность имущества Арендатора при возникновении аварийных ситуаций в помещении, а также за сохранность вывесок, средств рекламы, козырьков и других деталей фасадов при уборке снега и наледей с крыши.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За непредоставление помещения в указанный в пункте 2.2 а Договора срок по вине Управляющей организации он уплачивает Арендатору пеню в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

5.2. За неисполнение обязательств по Договору и нарушение его условий Арендатор несет следующую ответственность:

а) за просрочку предусмотренных Договором платежей, включая штрафы, Арендатор уплачивает Арендодателю и Управляющей организации пеню в размере одной сотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей в период образования задолжки, от просроченной и причитающейся каждому сумме платежей за каждый день просрочки до дня полной оплаты включительно.

б) за невнесение в установленные Договором сроки арендной платы, которая относится к обязательным (бюджетным) платежам, Арендатор несет до конца платежей также полную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

в) в случаях, оговоренных в пунктах 6.3г, 6.3е Договора, в случае несвоевременного освобождения Арендатором помещения при истечении срока действия или расторжении Договора, неисполнения обязательств по пунктам 2.3а1, 2.3д, 2.3е, 2.3к, 2.3и, 2.3п Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1-кратной суммы годовой арендной платы.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения иных обязательств или нарушения иных условий Договора, Арендатор по требованию потерпевшей стороны уплачивает неустойку в размере 10 процентов от суммы годовой арендной платы. Наряду с этим, потерпевшая сторона вправе взыскать с Арендатора в судебном порядке сумму причиненного убытка.

5.4. Уплата неустойки (штрафа, пени), предусмотренной Договором, не освобождает стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

5.5. Сумма произведенного платежа, не достаточная для исполнения денежного обязательства полностью, в первую очередь погашает пени, штрафы и неустойку, а в оставшейся части – основную сумму долга.

5.6. В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата арендной платы не засчитывается и Арендодатель вправе выставить штрафные санкции.

5.7. Нарушение сроков перечисления арендной платы по вине обслуживающего Арендатора банка не освобождает Арендатора от уплаты штрафных санкций.

VI. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания сторонами, за исключением первых платежей за аренду помещения, которые должны быть произведены с даты, указанной в приложении "Описание объекта аренды, размер арендной платы и другие переменные условия Договора" к Договору.

6.2. Договор с истекшим сроком аренды считается возобновленным на неопределенный срок и действующим со всеми остальными его условиями. При этом для прекращения его действия (расторжения) достаточно уведомления Арендодателя или Арендатора сторонам по Договору. Арендатор обязан освободить помещение и вернуть его по акту приема-передачи Управляющей организации в недельный срок со дня отправления ему указанного уведомления.

6.3. В ниже перечисленных случаях, которые считаются существенными нарушениями Договора, наряду с установленными в разделе V Договора способами обеспечения исполнения обязательств, Арендодатель вправе применить такую санкцию, как досрочное расторжение договора:

а) выявление недостоверной информации в документах, представленных Арендатором Арендодате-

по для получения права на аренду и расчета арендной платы:

б) неосвоение (незанятие) Арендатором предоставленного помещения в течение двух месяцев;

в) использование помещения (в целом или части его) по назначению, отличающемуся от указанного в Договоре;

г) предоставление помещения в пользование третьим лицам с нарушением условия до п.2.3 в Договора или заключение между Субарендатором и Арендатором других договоров, касающихся аренды помещения либо пользования в любой другой форме, без согласования с Арендодателем;

д) не погашение задолженности по арендной плате по истечении более двух раз подряд установленного для этого п.2.3 Договора срока;

е) не внесение других предусмотренных Договором платежей более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа;

ж) допущение несогласованного письменно с Арендодателем перерыва в использовании помещения свыше 2-х месяцев в течение календарного года;

з) отказ (полный или частичный) от акцепта платежного требования (поручения) Арендодателя, предъявленного на оплату образовавшейся задолженности по предусмотренным Договором условиям, неустойке (штрафам, пени);

и) отсутствие документа (лицензии и т.д.), предоставляющего Арендатору право занятия искомой деятельности, для выполнения которой Арендатору предоставлено помещение;

н) неисполнение Арендатором договорных обязательств по пунктам 1.2, 2.3 б, 2.3 в, 2.3 д, 2.3 е, 2.3 ж, 2.3 з, 2.3 и, 2.3 к, 2.3 л, 2.3 о, 2.3 р, 2.3 с, 4.5 Договора;

к) прекращение деятельности, для выполнения которой Арендатору предоставлено помещение.

6.4. Доказательствами нарушения Договора, в том числе возможность его досрочного расторжения и предъявления иных санкций служат также сведения о допущенных нарушениях Договора, полученные:

- в официальных материалах, протоколах, письмах и т.п. документах правоохранительных органов, органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления г. Чебоксары, административных комиссий Администрации г. Чебоксары и его районов, физических и юридических лиц;

- в актах комиссионных проверок (плановых или внеплановых).

6.5. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Арендодателя также в следующих случаях:

а) принятие Арендодателем или органами власти и управления, либо органами самоуправления города Чебоксары решения о включении помещения в состав имущества, подлежащего приватизации;

б) появление необходимости размещения в помещении органов государственной власти и управления Российской Федерации и Чувашской Республики, органов самоуправления города Чебоксары.

6.6. В указанных в пунктах 6.3, 6.5 Договора случаях Арендодатель уведомляет Арендатора и Управляющей организации письменное уведомление о досрочном расторжении Договора. В уведомительном акте по получении уведомления Арендодателя Арендатор обязан освободить помещение и вернуть акт Управляющей организации по акту приема-передачи.

6.7. Договор считается прекращенным в случае ликвидации юридического лица, являющегося участником – Арендатора. В этом случае Договор считается прекратившим действие с даты государственной регистрации ликвидации.

6.8. Иные случаи досрочного расторжения Договора:

- по инициативе Арендатора (только по соглашению сторон либо в судебном порядке);

- по соглашению сторон;

- по решению суда;

- отказ от Договора.

6.9. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по уплате предусмотренных Договором платежей, неустойки (штрафа, пени) и возмещения причиненного ущерба, а также по совершению иных предусмотренных Договором действий, обязательства по совершению которых возникло в период действия Договора, и от ответственности за их не совершение. Указанные обязательства действуют по момента их надлежащего исполнения.

6.10. Ниже перечисленные случаи являются основанием для отказа Арендодателя от Договора полностью:

а) наличие задолженности по оплате арендных платежей, составляющей в совокупности два месяца;

б) предоставление помещения в пользование третьим лицам с нарушением условия до п. 2.3 в Договора или заключение между Арендатором и Субарендатором других договоров, касающихся использования помещением в любой форме, без согласования с Арендодателем;

в) не осуществление Арендатором за счет своих средств строительства помещений в соответствии с установленным органами самоуправления города Чебоксары проектом;

г) фактическое освобождение Арендатором помещения без возврата акта приема-передачи, выявленное в ходе проверок Арендодателя и (или) Управляющей организации;

д) принятие органами самоуправления г. Чебоксары решения о проведении капитального ремонта здания (его этажа), в котором расположено помещение;

В этом случае Арендатор в недельный срок с момента получения уведомления об отказе от Договора

обязан передать помещение Управляющей организации по акту.

Договор считается расторгнутым с момента направления Арендодателем Арендатору уведомления об отказе от Договора.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Реорганизация сторон (кроме случаев ликвидации Арендатора) не является основанием для изменения условий или расторжения Договора.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны всеми тремя участниками Договора, за исключением случаев, предусмотренных в разделе IX. VI Договора.

7.3. Взаимоотношения сторон во всем остальном, не предусмотренном Договором, регламентируются законодательством и нормативно-правовыми актами, действующими на территории Чувашской Республики, а также актами органов самоуправления города Чебоксары.

7.4. Споры, возникающие в связи с исполнением Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством и Положением о порядке аренды нежилых помещений муниципальной собственности г. Чебоксары.

7.5. Договор заключен в четырех подлинных экземплярах: по одному для каждого из его участников (Арендодателя, Управляющей организации и Арендатора) и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

7.6. Внесение любых изменений, дополнений, исправлений и подчисток в текст Договора и (или) приложений к нему, направленных Арендодателем для подписания другим участникам Договора, не допускается. Все изменения, дополнения, исправления и подчистки, внесенные при этом в текст настоящего Договора и (или) приложений к нему, являются юридически ничтожными и не создают прав и обязанностей для сторон Договора.

В случае внесения в текст Договора и (или) приложений к нему изменений, дополнений, исправлений и подчисток настоящий Договор и (или) приложения к нему считаются действующими на условиях и в редакции Арендодателя.

В случае несогласия участников настоящего Договора с условиями настоящего Договора и (или) приложений к нему все предложения по их изменению могут быть оформлены только в виде протокола разногласий к Договору.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

1. Описание объекта аренды, размер арендной платы и другие переменные условия Договора, на 1 л.
2. Расчет размера платежей Управляющей организации, на 1 л.
3. Акт передачи помещения Арендатору, на 1 л.

Применение. Указанный номер приложения относится к Договору для каждого арендуемого по Договору помещения. Приложения для первого помещения нумеруются 1-5 л., для второго – 1.2-5.2 и т.д. для остальных помещений.

Р/КВИТЫ

Арендода т е л ь:

Чебоксарский городской комитет по управлению имуществом

428015, г. Чебоксары, пр. Московский, дом № 33 «а», тел. 23-41-00, _____, факс 23-41-36, e-mail egki@car.ru

ИНН-2126002000, ОКТМО 97 701 060, КПП 213001001, ОКПО 24347843 ОКОГУ 32100 ОКВЭД 75.11.31

Счет в Отделении-НБ Чувашская Республика, БИК 049706001, для перечисления арендной платы: № 4010181090000010005, получатель Управление федерального казначейства по Чувашской Республике (с/рком имущество), статус составителя 08, код платежа 96611105074040000120 (код бюджетной классификации назначение платежа – арендная плата за _____ по договору № _____ от _____ без НДС)

Управляющая организация: ООО «УК «Текстильщик»

428000, г. Чебоксары, ул. Текстильщик, дом № 12

тел. 63-69-74 ОКВЭД 70.32.1 ОКПО 75719370

ОКДН _____ ИНН 2127027448 расчетный счет в банке _____

№ _____

БИК _____

Арендатор: Владимир Н.С.

(наименование организации для предпринимателя и физического лица указать Ф.И.О. и паспортные данные)

Паспорт серии 97 15 № 198847 выдан отделом УФМС России по Чувашской Республике в Калининском районе г.р. Чебоксары 28.10.2015 г.

Адрес (место нахождения): г. Чебоксары, ул. Шумилова, д. 29, кв. 106 тел. 8 967 796 11 93

Почтовый адрес, г. Чебоксары, ул. Шумилова, д. 29, кв. 106

Ф.И.О., адрес проживания и телефон (включая сотовый) ответственного должностного лица на рабочее время суток для аварийных служб города _____

Код Арендатора _____ ОКВЭД _____ ОКПО _____

ОКДИ _____ ИНН 213008120226 расчетные счета в банках _____

№ _____ БИК _____

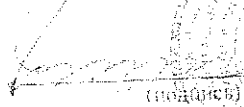
Бюджетный счет (если Арендатор финансируется из бюджета) _____

Принадлежность Арендатора к субъектам малого предпринимательства _____ (да, нет) (для малых пред-
приятий ежегодно подтверждается представляемой Арендатором справкой налогового органа, на учете кото-
рого он состоит).

ПОДПИСИ СТОРОН:
от Арендатора:

от Арендодателя:

Заместитель Председателя
Челябинского Горкоммунитета


(подпись)

С.В. Черкасова

М.П.

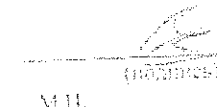
от Управляющей организации:

Директор ООО «УК «Текстильщик»


(подпись)

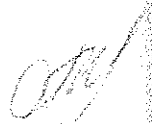
П.Н. Ердуков

М.П.


(подпись)

Н.С. ...

М.П.



Приложение 1

ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА АРЕНДЫ, РАЗМЕР АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
И ДРУГИЕ ПЕРЕМЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1. Объектом аренды по настоящему приложению к Договору № 2476 от 22.06.2017 являются нежилые комнаты №№ 1-9, расположенные на первом этаже жилого пятиэтажного кирпичного здания (лит. А)

общей площадью 71,9 кв. м

по адресу: г. Чебоксары, ул. Николаева, д. 46 корп. 1 (далее - помещение).

Примечание. Данные п. 1 указаны согласно техническому паспорту (выписке из технического паспорта) лит. № 6774, изготовленному МУП "Бюро технической инвентаризации и приватизации жилищного фонда".

2. Государственная регистрация права муниципальной собственности г. Чебоксары на помещение: в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество 30.05.2008 г. сделана запись, регистрации № 21-01/01-13/2001-1288.

3. Основанием для заключения Договора в части указанного в настоящем приложении помещения является Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе по аукционному № 04/0517/0056734/01 от 31.05.2017 г.

4. Помещение может быть использовано Арендатором по следующему назначению, административно-бытовое, торговое, складское, для предоставления услуг, в соответствии с требованиями надзорных органов.

5. Срок действия Договора устанавливается с 15.06.2017 г. по 14.06.2022 г.

6. Сумма арендной платы за помещение в месяц - 11 486,03 руб.

6.1. Первые платежи за пользование помещением должны быть произведены Арендатором с даты начала действия Договора, указанной в п. 5 настоящего приложения.

Примечание. В указанную в пункте 6 сумму не входит НДС, который рассчитывается Арендатором самостоятельно по установленной законом ставке и перечисляется им в установленном порядке в бюджет.

7. Настоящее приложение является неотъемлемой частью Договора № 2476 от 22.06.2017 г.

ПОДПИСИ СТОРОН:

от Арендодателя:

от Арендатора:


Заместитель Председателя
Чувашской Горкоммунитета


С.В. Черкасова
(подпись)

М.П.

от Управляющей организации:

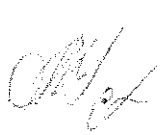
Директор ООО «УК «Текстильщик»


П.Н. Ердукон
(подпись)

М.П.

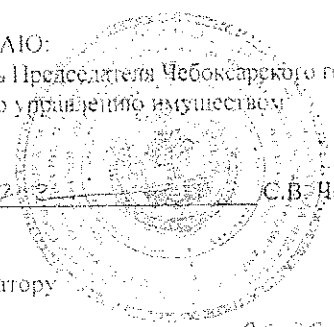

Н.С. Владимиров
(подпись)

М.П.



УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Председателя Чебоксарского городского комитета по управлению имуществом

 С.В. Некрасова



АКТ
передачи помещения Арендатору

г. Чебоксары

22.06.2017 г.

1. На основании договора аренды нежилого помещения № 2446 от 22.06.2017 Управляющая организация – ООО «Текстильщик» сдала, а Арендатор – Владимир Н.С. в присутствии ведущего специалиста - эксперта Горкомимущества Циркуновой Т.К., принял в аренду нежилое помещение, характеризующееся следующими данными:

- а) место нахождения помещения: г. Чебоксары, ул. Николаева, д. 46 корп. 1
- б) общая площадь принятого помещения – 71,9 кв. м.
- в) целевое назначение помещения: административно-бытовое, торговое, складское, для предоставления услуг, а соответствии с требованиями надзорных органов

2. На момент подписания акта помещение и инженерные коммуникации в нем находятся в следующем техническом состоянии:

№ п/п	Наименование части помещения, оборудования	Техническое состояние
1	потолок	частично побелка, плитка
2	стены	частично панели, покраска, плитка, обои
3	пол	плитка
4	электрообеспечение	имеется
5	центральное отопление	имеется
6	водоснабжение	имеется
7	канализация	имеется

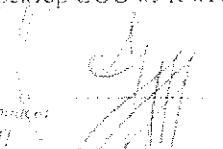
3. Арендатор пользуется помещением, названным в п. 1 настоящего акта, с 15.06.2017 г. на основании Протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе по извещению №040517/0056734/01 от 31.05.2017 г.


4. Настоящий акт составлен по числу экземпляров договора, прилагается к нему и является его неотъемлемой частью.

от Передающей стороны
(Управляющая организация):


от Принимающей стороны
(Арендатор):

Директор ООО «Текстильщик»


..... Н.Н. Ердукон
МП


..... Н.С. Владимирон
МП

Присутствующие лица:


..... Т.К. Циркунова
МП

..... МП



Приложение №2 к договору аренды нежилого помещения
(строения) муниципальной собственности г. Чебоксары
ул. Николаева, д.46 корп. 1 № 2476 от 22.06.2017 г.

РАСЧЕТ
размера платежей Управляющей организации
ООО «Управляющая компания «Текстильщик»

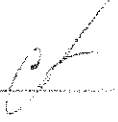
Арендатор: Владимиров Никита Сергеевич
Место нахождения помещения: г. Чебоксары, ул. Николаева, д. 46 корп. 1
Общая арендуемая площадь: 71,9 кв.м.

1. ПЛАТА ЗА СОДЕРЖАНИЕ ПОМЕЩЕНИЯ

Расчет производится согласно установленного тарифа на общем собрании собственников многоквартирного дома.

Примечания:

1. Оплата Арендатором производится ежемесячно не позднее 20 числа месяца, за который производятся платежи.

Расчет составил: Экономист по аренде  Л.Е. Глухова

от Управляющей организации:
Директор ООО «УК «Текстильщик»

от Арендатора:

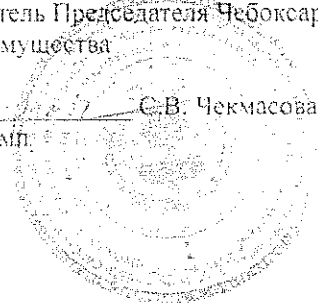
 П.Н. Ердуков

 Н.С. Владимиров

от Арендодателя:
Заместитель Председателя Чебоксарского
Горкоммуитета

 С.В. Чекмасова

МП





Управление Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии по Чувашской Республике

Проведена государственная регистрация
договора аренды

Дата регистрации 07.07.2017

Номер регистрации 21:01:030107:2712 - 21/001/2017- 1

Государственный регистратор прав

Проконьсва А.А.

