

ДОГОВОР № 2080
аренды нежилого помещения (строения) муниципальной собственности г. Чебоксары
по ул. Пирогова, 18/1

г. Чебоксары

01.04.2019 г.

Чебоксарский городской комитет по управлению имуществом администрации города Чебоксары, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице Председателя Чебоксарского Горкомимущества Васильева Юрия Александровича, действующего на основании Положения о комитете,

общества с ограниченной ответственностью «Мирный Д», именуемое в дальнейшем Управляющая организация, в лице директора Миронова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и казенное учреждение «Управление автомобильных дорог Чувашской Республики» Министерства транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики, именуемое в дальнейшем Арендатор, в лице директора Добролютова Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны,

заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем Договор, о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель при участии Управляющей организации сдает, а Арендатор принимает в аренду (во временное пользование) нежилое помещение (строение), которое в дальнейшем именуется "помещение" и характеризуется данными, приведенными в приложении "Описание объекта аренды", размер арендной платы и другие переменные условия Договора к Договору, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Примечание: В случае, если Арендатор пользуется двумя или более помещениями, изложенные в основной части настоящего Договора условия относятся в полном объеме и в равной мере к каждому из указанных в приложениях к настоящему Договору арендуемых помещений.

1.2. Настоящий Договор должен быть зарегистрирован Арендатором в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике в течение трех месяцев со дня его подписания сторонами, в установленном законом порядке за свой счет.

В течение 7 (семи) дней со дня государственной регистрации Арендатор обязан уведомить письменно Арендодателя о состоявшейся регистрации.

II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

а) обеспечить передачу в аренду соответствующего нежилого помещения Арендатору.

2.2. Управляющая организация обязана:

а) в течение 5 дней после подписания соответствующих приложений к Договору сторонами передать помещение Арендатору по акту приема-передачи, который оформляется по типово-форме, утвержденной Арендодателем, в четырех экземплярах по одному к каждому экземпляру Договора, утверждаемого Арендодателем, прилагается к Договору и является неотъемлемой частью Договора.

Примечание: В акте должно быть обязательно отражено техническое состояние и назначение помещения:

б) производить капитальный ремонт инженерных коммуникаций при выполнении общего капитального ремонта дома (здания), в котором расположено помещение;

в) в случае аварий, произошедших не по вине Арендатора, немедленно принимать все необходимые меры по их устранению;

г) в течение 5 дней со дня передачи помещения Арендатору или возврата помещения Арендатором представить акт приема-передачи Арендодателю для утверждения;

д) ежемесячно контролировать соблюдение Арендатором порядка аренды нежилых помещений и выполнения им условий Договора;

е) принять самостоятельно меры, которые Управляющая организация вправе применить к Арендатору в рамках настоящего Договора, в месячный срок с момента обнаружения нарушения с соответствующим письменным уведомлением Арендодателя;

ж) сообщать Арендодателю об иных нарушениях со стороны Арендатора в десятидневный срок с момента их выявления.

2.3. Арендатор обязуется:

а) принять помещение по акту приема-передачи согласно условиям п.2.2а Договора;

а1) в месячный срок со дня подписания Договора сторонами разместить на наружной части помещения вывеску (информационную табличку, учрежденческую доску), производить ее содержание и ремонт в соответствии с установленным порядком;

б) не производить изменения цветового решения и переустройства фасадов, перепланировки, переоборудования помещения, работ по благоустройству прилегающей к помещению территории без письменного разрешения на производство работ Арендодателя, органов архстройнадзора, Управляющей организации и Управления архитектуры и градостроительства;

в) стоянку (парковку) и использование служебных машин и других транспортных средств, как своего Арендатора, так и своих поставщиков и потребителей, осуществлять в установленном порядке и в соответствии с принципами дорожного движения;

д) согласовать вид деятельности в арендуемом помещении до ее начала с инспекционными службами, соответствующими виду деятельности Арендатора (Госпожнадзор, Роспотребнадзор и т.п.).

использовать помещение исключительно в соответствии с назначением, указанным в приложении "Описание объекта аренды, размер арендной платы и другие переменные условия Договора" к Договору, и технической документацией на него;

е) содержать помещение с находящимися в нем инженерными коммуникациями в соответствующем нормам состоянии с учетом требований Управляющей организации до момента завершения Управляющей организации.

проводить уборку прилегающей к помещению территории в соответствии с установленным органами самоуправления города Чебоксары порядком: в зимний период - производить уборку покрытия тротуара, пешеходной дорожки от снега под скребок для обеспечения свободной пешеходной полосы шириной от фасада здания до прилегающего газона и длиной арендуемого помещения с посыпкой песчано-солевой смесью при образовании гололедицы или льда, в летний период - производить уборку тротуара, пешеходной дорожки, газона (если таковой имеется) до проезжей части улицы от мусора и листьев. Если проезжая часть близки помещения отсутствует, то уборка газона производится на расстоянии не менее 10 метров от тротуара.

обеспечивать вывоз твердых-бытовых отходов, мусора и снега за счет собственных средств, при этом в месячный срок со дня подписания Договора сторонами заключить с организациями, осуществляющими соответствующие виды деятельности, договор на предоставление услуг; при объеме твердых-бытовых отходов свыше 0,35 куб. м в сутки установить контейнер для сбора мусора за свой счет;

ж) предоставлять помещение в пользование третьим лицам только в форме субаренды, которая Арендатором должна быть осуществлена в соответствии с Положением о порядке аренды нежилых помещений муниципальной собственности г. Чебоксары по письменному разрешению Арендодателя.

При этом Арендатор обязан представить документы, подтверждающие предоставление части арендуемого помещения в субаренду в соответствии с действующим законодательством, и осуществлять контроль за исполнением Субарендатором условий договоров субаренды.

Договор субаренды оформляется по типовой форме, установленной Арендодателем, при условии, что размер субарендной платы включает все расходы Субарендатора по договору субаренды, в том числе эксплуатационные расходы, коммунальные платежи и т.д.)

з) соблюдать в помещении и на прилегающей к нему территории установленные правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила в области ЖКУ и благоустройства;

и) не ущемлять в любой форме право и свободы жильцов, проживающих по месту нахождения помещения;

н) сообщать Арендодателю и Управляющей организации письменно любые изменения юридического адреса и фактического места нахождения, а также полные реквизиты открытых им расчетных счетов и последующие изменения по ним в десятидневный срок со дня их совершения, в случае реорганизации юридического лица представить Арендодателю копии новых учредительных документов;

к) производить за свой счет:

- своевременный текущий ремонт помещения и инженерных коммуникаций (по своей инициативе или требованию Управляющей организации),

- содержание и ремонт фасада здания в пределах помещения (по своей инициативе с.с. требованием Управления архитектуры и градостроительства),

- связанные с деятельностью Арендатора переоборудование, перепланировку, капитальный ремонт и реконструкцию помещения,

- ремонт кровли пропорционально общей площади отдельно стоящего здания (пристра к зданию), в котором находится помещение.

арендной платы и не может быть пересмотрен сторонами в сторону уменьшения.

3.2. Арендные платежи устанавливаются в денежной форме без учета налога на добавленную стоимость, расходов на поддержание помещений в надлежащем состоянии, расходов на текущий ремонт и содержание помещений.

3.3. Размер арендной платы указан в статье 3.1 Договора. Кроме того, объект аренды, размер арендной платы и другие переменные условия Договора, арендную плату Арендатор перечисляет ежемесячно, за каждый месяц вперед до 10 числа каждого месяца на единый балансовый счет Управления федерального казначейства по Чувашской Республике.

Первый платеж Арендатор вносит в размере арендной платы за кратчайший возможный месячный арендный платеж в срок не позднее 10 рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

3.3.1. Размер арендной платы может быть односторонне пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в сторону увеличения, но не ранее, чем по истечении года аренды.

Изменение арендной платы осуществляется в соответствии с требованиями статьи 3.3.1 Договора, а также в соответствии с действующим законодательством Чувашской Республики по предельным годovым индексам, отраженным в разделе 10 Закона Чувашской Республики от 20.07.2011 № 10-З, в текущем году.

Не позднее, чем за 10 дней до изменения размера арендной платы, Арендодатель уведомляет Арендатора о предстоящем изменении арендной платы путем направления такой информации в средствах массовой информации.

3.4. Кроме арендной платы Арендатор оплачивает следующие затраты по содержанию помещения:

а) эксплуатационные расходы Управляющей организации на содержание и управление помещением, включенные плату за содержание общего имущества в многоквартирном доме, пропорционально доле владения в многоквартирном доме, а также плату за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

б) затраты на коммунальные услуги;

в) затраты по содержанию помещений, затраты на капитальный ремонт общего имущества пропорционально доле владения в многоквартирном доме и иные административно-хозяйственные расходы, необходимые для содержания помещения и использования его по целевому назначению.

3.4.1. Расшифрованные расчеты размера указанных в п.3.4 Договора платежей с указанием их получателя (Управляющая организация, жилищный отдел администрации, жилищно-коммунальные услуги и др.) прилагаются к платежам, перечисляемым Арендатором в соответствии с Договором (или оформляемым в соответствии с Договором по требованию соответствующих лиц) обязательны к подписанию и заверению Арендатором и являются неотъемлемой частью Договора.

Данные платежи Арендатор перечисляет ежемесячно в сроки, приведенные в указанных документах, а при отсутствии в них сроков платежей по форме 10-н/ч от 01.07.2010 г. следующего за текущим месяцем. Окончательный расчет по ним производится по фактическим расходам по истечении года или при освобождении Арендатором помещения.

В случае изменения переменных условий Договора, влияющих на изменение размера арендной платы, Арендодатель уведомляет Арендатора о таких изменениях, а также о размерах платежей по форме 10-н/ч от 01.07.2010 г. или до другим основанием их величины и размерах платежей по форме 10-н/ч от 01.07.2010 г. При этом соответствующие организации информируют Арендатора письменным уведомлением, которое является обязательным для Арендатора и не подлежит дальнейшему контролю.

Примечания к разделу III.

1. Термины времени, за который должны быть произведены платежи в сроки по настоящему Договору, считаются со срока начала использования помещения Арендатором.

2. Все платежи по Договору должны производиться наличными в валюте Российской Федерации.

3. В платежном поручении наряду с указанием суммы платежа, указанного в Договоре, указывается номер и дата выписки из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).

При отсутствии в платежном поручении указанного номера и даты выписки из Единого государственного реестра недвижимости платеж не считается принятым.

При наличии у Арендатора пассажиров, поручения, поручения и платежные поручения оформляются отдельно на каждое соответствующее предприятие Арендатора, а также на оплату платежей по одному из приложений к Договору в срок другим письменным уведомлением Арендатора.

4. При возврате Арендатором внесенных платежей в связи с освобождением предусмотренных помещений Договором и действующим законодательством Российской Федерации, платежи возвращаются в соответствии с ответственностью за приобретение конкретной собственности.

3.5. Арендатор на счет юрлиц № 40702838937000000000 в банке «Сбербанк России» № 77070838937000000000 указывает ежемесячные платежи на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в исключительном случае, предусмотренных частью 2 статьи 169, частью 4 статьи 170 и частью 4 статьи 181 Жилищного кодекса Российской Федерации, в размере, установленном в соответствии с частью 3.1 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, или, если иное соответствующее решение принято

общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в большем размере. Данные ежемесячные взносы Арендатор перечисляет на счет Арендодателя в сроки, указанные в пункте 3.3 Договора.

IV. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. В случае аварии на сетях Арендатор обязан немедленно сообщить в аварийную службу по тел. _____ и оказать соответствующую информацию по сведениям Управляющей организации в сроки, предусмотренные Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда. В противном случае несет ответственность Арендатора согласно п. 3.3 Договора.

4.2. Арендатор обязан обеспечить беспрепятственный доступ оперативного персонала Управляющей организации или аварийных служб города в помещение для проведения работ по устранению аварий и эксплуатации инженерных сетей. При необходимости поручае оформляется отдельным договором между Арендатором и Управляющей организацией, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. В случае затопления помещения при аварии распределительных внутри него инженерных сетей, причиненного не по вине Управляющей организации, возлагается никакой ответственности за причиненный ущерб либо порчу материальных ценностей несет Арендатором не несет.

4.4. В случае допущения аварии по вине Арендатора или третьих лиц с его стороны нанесенный ущерб Управляющей организации возмещается Арендатором.

4.5. Арендатор обязан обеспечить доступ в помещение по предъявленному служебному удостоверению представителя Арендодателя, Управляющей организации и отраслевого управления (отдела) администрации в Чебоксары для осуществления ими контроля за безопасностью и Арендатором. Арендатор обязан обеспечить доступ в помещение в г. Чебоксары, поручая доступ в помещение представителям Управляющей организации.

При этом Арендатор обязан предоставлять по требованию представителя Арендодателя или Управляющей организации в любое время на момент контроля удостоверяющие документы своей организации и документы, подтверждающие ему право занятия предпринимательской деятельностью (лицензия, документ подтверждающий владение и принадлежность к субъектам малого предпринимательства и т.д.). Кроме того, в указанный период (или отсутствия) фактически Арендатором помещения и возмещение другим лицам. Арендатор обязан предоставлять также расписание своих работников, договоры аренды субаренды, с указанием деятельности и иные документы относящиеся к деятельности помещения, а также любое другое документальное обеспечение деятельности.

4.6. Управляющая организация не несет ответственности за сохранность имущества Арендатора при входе в помещение в случае пожара в помещении, а также за сохранность взносов, средств рекламы, кофры для хранения деталей, предметов уборки снега и наледей и т.п.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ответственность возлагается в указанной в пункте 2.3 а Договора срок по вине Управляющей организации, по пункту 5.2 Арендатору несет ответственность в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки оплаты за каждый день просрочки.

5.2. В случае неисполнения Арендатором по Договору и в нарушение его условий Арендатор несет ответственность за неисполнение

5.3. В случае нарушения Арендатором по Договору платежей, в том числе штрафы, Арендатор уплачивает Арендодателю и Управляющей организации не менее в размере одной сотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действовавшей в период образования неоплаты, от просрочки платежей и штрафные санкции в размере суммы платежей за каждый день просрочки не менее суммы оплаты за период.

5.4. В случае неисполнения Арендатором по Договору сроков уплаты платежей, которая относится к обязанности Арендатора по уплате платежей, Арендатор несет ответственность также иную ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.5. В случае неисполнения Арендатором по пунктам 6.2г, 6.3с Договора, в случае несвоевременного освобождения Арендатором помещения при истечении срока действия или расторжении Договора, неоплаты Арендатором платежей по пп. 6.2а, 2.3а, 2.3б, 2.5к, 2.5н, 2.5п Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1% от суммы годовой арендной платы.

5.6. В случае неисполнения Арендатором по Договору по пунктам 6.2г, 6.3с Договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1% от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

5.7. В случае неисполнения Арендатором по Договору по пунктам 6.2г, 6.3с Договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1% от суммы годовой арендной платы. Штраф, неоплаченный сторонам в течение

вызвать с Арендатором в судебном порядке сумму штрафа.

5.4. Уплата штрафа (штрафа, пеней) освобождает арендодателя от исполнения обязательств по устранению нарушения.

5.5. Сумма произведенного платежа, не исполненного в период действия Договора, не засчитывается в сумму долга.

5.6. В случае неправомерно оформленного платежа выставляется и Арендодатель вправе выставить штраф.

5.7. Нарушение сроков перечисления арендной платы банком не освобождает Арендатора от уплаты штрафа.

VI. ДЕЙСТВИЕ

6.1. Настоящий Договор действует с момента подписания сторонами и действует до момента прекращения действия Договора. Договор прекращает свое действие в соответствии с условиями Договора.

6.2. Договор в установленный срок аренды считается действующим со всеми изменениями его условий (расторжения) достигшие уведомления Арендатора. Арендатор обязан освободить помещение и вернуть его по акту переданной в пользование в указанный срок со дня отправления ему уведомления.

6.3. В ниже перечисленных случаях, когда Арендатор нарушает условия Договора, Арендодатель вправе потребовать:

а) выявления недостоверной информации Арендодателю для получения права на аренду помещения;

б) невозможности (испания) Арендатором:

в) использовать помещения (в целях или указанное в Договоре);

г) предоставление помещения в пользование Договора или заключение между Субарендатором и Арендатором либо между Арендатором и Субарендатором;

д) не соблюдение обязательств по оплате арендной платы в соответствии с условиями Договора;

ж) не внесение других предусмотренных договором платежей в установленный срок;

з) допущение несогласованного использования помещения свыше 3-х месяцев в течение календарного года;

и) отказ (полный или частичный) от исполнения обязательств по оплате арендной платы, выражающийся в нарушении сроков и размера платежей;

к) отсутствие документов, подтверждающих факт деятельности, для выполнения которой Арендатору предоставлено помещение;

л) неисполнение Арендатором договорных обязательств по пп. 2.3 в, 2.3 и, 2.3 о, 2.3 р, 2.3 с, 4.5 Договора;

м) прекращение деятельности, для выполнения которой Арендатору предоставлено помещение.

6.4. Доказательствами нарушения Договора, в том числе и предъявления иных санкций служат также следующие:

- в официальных материалах, представленных органами, органами государственной власти и муниципальными административными комиссиями Администрации города Чебоксары;

- в актах комиссионных проверок (платежных и иных) органов государственной власти и муниципальных органов;

6.5. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе:

а) принятия Арендодателем или органами власти города Чебоксары решения о включении помещения в состав муниципального имущества;

б) появления необходимости размещения объектов управления Российской Федерации и Муниципальной администрации города Чебоксары;

в) в случаях, указанных в пунктах 6.2, 6.3 Договора. Арендодатель направляет Арендатору и Управляющей организации письменное уведомление о досрочном расторжении Договора. В исключитель-

но случае

а) Договора, не освобождает стороны от исполнения обязательств по оплате арендной платы.

б) Договора, не освобождает стороны от исполнения денежного обязательства по оплате арендной платы, в том числе в части неуплаченной арендной платы.

в) Договора, не освобождает стороны от исполнения обязательств по оплате арендной платы на момент расторжения Договора.

г) Договора, не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по оплате арендной платы на момент расторжения Договора.

д) Договора, не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по оплате арендной платы на момент расторжения Договора.

ОРА

7.1. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.2. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.3. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.4. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.5. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.6. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.7. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.8. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.9. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.10. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.11. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.12. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.13. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.14. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.15. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.16. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.17. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.18. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.19. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.20. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.21. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.22. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.23. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.24. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

7.25. Арендатор обязуется использовать помещение исключительно в целях, указанных в п. 2.1 Договора.

срок со дня получения уведомления Арендодателя Арендатор обязан освободить помещение и вернуть его Управляющей организации по акту приема-передачи.

6.7. Договор считается прекращенным в случае ликвидации юридического лица, смерти гражданина - Арендатора. В этом случае Договор считается прекращившим действие с даты наступления указанных событий.

6.8. Иные случаи досрочного расторжения Договора:

- по инициативе Арендатора (запись по соглашению сторон либо в судебном порядке);
- по соглашению сторон;
- по решению суда;
- отказ от Договора.

6.9. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по уплате предусмотренных Договором платежей, неустойки (штрафа, пени) и возмещению причиненного ущерба, а также по совершению иных предусмотренных Договором действий, обязательства по совершению которых возникло в период действия Договора, и от ответственности за их не совершение. Указанные обязательства действуют до момента их надлежащего исполнения.

6.10. Ниже определенными случаями возмещения ответственности для Арендодателя от Договора исключены:

- а) наличие задолженности по оплате аренды и платежей, совершенной в совокупности два месяца;
- б) предоставление помещения в пользование третьим лицам с нарушением условия по п. 2.3ж Договора или заключение между Арендатором и Субарендатором других договоров, каких-либо соглашений пользования помещением в любой форме, без согласования с Арендодателем;
- в) не осуществление Арендатором за счет своих средств страхования помещения в соответствии с установленным органами самоуправления города Чебоксары порядком;
- г) фактическое освобождение Арендатором помещения без возврата его по акту - приема-передачи, выданному в ходе приема-передачи Арендатором и (или) Управляющей организацией;
- д) принятие органами самоуправления г. Чебоксары решения о заказе, реализации капитального ремонта здания (сети этажа), в котором расположено помещение.

В этом случае Арендатор в кратчайший срок с момента получения уведомления об отказе от Договора обязан передать помещение Управляющей организации по акту.

Договор считается расторгнутым с момента отправления Арендодателем Арендатору уведомления об отказе от Договора.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Реорганизация сторон (кроме случаев ликвидации Арендатора) не является основанием для изменения условий или расторжения Договора.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны всеми тремя участниками Договора, за исключением случаев, предусмотренных в разделах III, VI Договора.

7.3. Взаимоотношения сторон во всем остальном, не предусмотренном Договором, регламентируются законодательством и нормативно-правовыми актами, действующими на территории Чувашской Республики, а также актами органов самоуправления города Чебоксары.

7.4. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему Договору, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

В случае направления одной из сторон другой стороне претензии (требования) по вопросу об исполнении обязательств по настоящему Договору, сторона, получившая такую претензию (требование), обязана рассмотреть ее в течение пяти рабочих дней с момента получения.

В случае отказа стороны от исполнения претензии (требования), либо оставление претензии (требования) без рассмотрения и (или) ответа, сторона, направившая такую претензию (требование) вправе передать спор по вопросу об исполнении обязательств по настоящему Договору на рассмотрение суда.

Все споры и разногласия сторон по настоящему Договору, разрешаются в судебном порядке, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Чувашской Республики, либо в Московский районный суд города Чебоксары Чувашской Республики.

7.4.1. Заявления, уведомления, извещения, претензии (требования) или иные юридически значимые сообщения, с которыми настоящий Договор связывает гражданско-правовые последствия для сторон настоящего договора (далее - юридически значимые сообщения), вступают для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения стороне или ее представителя, если иное специально не предусмотрено соответствующими положениями настоящего Договора, либо законом.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем почтовой связи и (или) путем связи по электронной почте, если иное специально не предусмотрено соответствующими положениями настоящего Договора, либо законом.

7.5. Договор заключен в четырех подлинных экземплярах: по одному для каждого из его участников (Арендодателя, Управляющей организации и Арендатора) и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

7.6. Внесение любых изменений, дополнений, исправлений и подписок в текст Договора и (или) приложений к нему, инициированных Арендодателем для подписания другим участникам Договора, не допускается. Все изменения, дополнения, исправления и подписки, внесенные при этом в текст настоящего Договора и (или) приложений к нему, являются юридически ничтожными и не создают прав и обязанностей для сторон Договора.

В случае внесения в текст Договора и (или) приложений к нему изменений, дополнений, исправлений и подписок настоящим Договор и (или) приложения к нему считаются действующими на условиях и в редакции Арендодателя.

В случае несогласия участников настоящего Договора с условиями настоящего Договора и (или) приложений к нему все предложения по их изменению могут быть оформлены только в виде протокола разногласий к Договору.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

1. Описание объекта аренды, размер арендной платы и другие переменные условия Договора, на 1 л.
2. Расчет размера платежей Управляющей организации, на 1 л.
3. Акт передачи помещения Арендатору, на 1 л.

Примечание. Указанный комплект приложений прикладывается к Договору для вклада арендатора по Договору помещения. Приложения для первого помещения нумеруются 1.1-3.1, для второго – 1.2-5.2 и т.д. для остальных помещений.

РЕКВИЗИТЫ

Арендодатель:

Чувашский городской комитет по управлению имуществом администрации города Чебоксары
428015, г. Чебоксары, пр. Московский, дом № 33 «а», тел. 23-41-00, 23-41-15, факс 23-41-36, e-mail
cuki@car.ru

ИНН-2120002000, ОКТМО 97 701 000, КПП 213001001, ОКПО 24347803 ОКОНУ 32100 ОКВЭД 75.11.31

Счет в Отделении-НБ Чувашская Республика, БИК 049706001, для перечисления арендной платы: № 4010181090000010005, получатель Управление федерального казначейства по Чувашской Республике (Горкоммунальное), статус составителя 08, код платежа 96611105074040009120 (код бюджетной классификации), назначение платежа - арендная плата за _____ месяца по договору № _____ от _____, без НДС.

Управляющая организация: ООО «Мирный 1»

428022 г. Чебоксары, ул. Пирогова, 18Б

тел. _____ ОКВЭД _____ ОКПО _____

ОКДН _____ ИНН 2129069027 _____ расчетный
счет в банке № _____ БИК _____

Арендатор: КУ «Чувашарбор» Минприроды Чувашии

(наименование организации, для предпринимателя и физического лица указать Ф.И.О. и паспортные данные)

Свидетельство о государственной регистрации выдано ИФНС по г. Чебоксары 13.07.2007
(кем и когда выдано)

ОГРН 1092130011821

(основной государственный регистрационный номер - ОГРН)

Адрес (место нахождения) 428000 Чувашия г. Чебоксары, пр. И. Яковлева, 2А тел. 45-26-86
Почтовый адрес 428000 Чувашия г. Чебоксары, пр. И. Яковлева, 2А

Ф.И.О., адрес проживания и телефон (включая сотовый) ответственного должностного лица на рабочее время суток для аварийных служб города _____

Код Арендатора _____ ОКВЭД _____ ОКПО _____

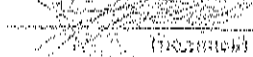
ОКДН _____ ИНН 2130024126

расчетные счета в банках № _____ БИК _____
Бюджетный счет (если Арендатор финансируется из бюджета) _____

Принадлежность Арендатора к субъектам малого предпринимательства _____ (да, нет) (для малых предприятий ежегодно подтверждается представляемой Арендатором справкой налогового органа, на учете которого он состоит).

ПОДПИСИ СТОРОН:

от Арендодателя:
Председатель Чувашской городской
комитета по управлению имуществом


Ю.А. Васильев
(подпись)
М.П.

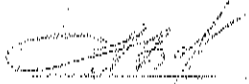
от Арендатора:

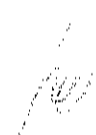
Директор КУ Чувашуправа
Минтрудисс Чувашии


В.А. Доброхотов
(подпись)
М.П.

от Управляющей организации:

Директор ООО «Мирный 1»


А.В. Миронов
(подпись)
М.П.



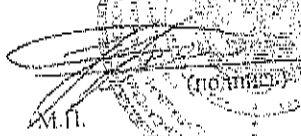
расчетные счета в банках № _____ БИК _____
Бюджетный счет (если Арендатор финансируется из бюджета) _____

Принадлежность Арендатора к субъектам малого предпринимательства _____ (да, нет) (для малых предприятий ежегодно подтверждается представляемой Арендатором справкой налогового органа, на учете которого он состоит).

ПОДПИСИ СТОРОН:

от Арендодателя:

Председатель Чебоксарского городского
комитета по управлению имуществом


Ю.А. Васильев
(подпись)
М.П.

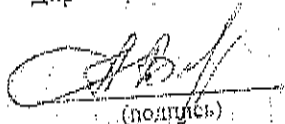
от Арендатора:

Директор КУ «Чувашупрдор»
Минтранс Чувашии


В.А. Доброхотов
(подпись)
М.П.
В.А. Доброхотов
(Ф.И.О.)

от Управляющей организации:

Директор ООО «Мирный 1»


А.В. Миронов
(подпись)
М.П.
А.В. Миронов
(Ф.И.О.)





УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Чебоксарского городского
комитета по управлению имуществом

Ю.А. Вленький

АКТ

передачи помещения Арендатору

2019 г.

г. Чебоксары

1. На основании договора аренды нежилого помещения № 2080 от 01.04.2019 Управляющая организация ООО «Мирный Ю» сдала, а Арендатор КУ «Чувашупраор» Минтранса Чувашии в присутствии представителя ОАиОКР Горкоммунитета Николаевой Т.Ю. принял в аренду нежилое помещение, характеризующееся следующими данными:

- а) место нахождения помещения: г. Чебоксары, ул. Пирогова, 18/1,
- б) общая площадь нежилого помещения - 175,4 кв. м.
- в) целевое назначение помещения: офис в соответствии с требованиями надзорных органов

2. На момент подписания акта помещения и инженерные коммуникации в нем находятся в следующем техническом состоянии:


№ п/п	Наименование части помещения, оборудования	Техническое состояние
	потолок	подвесной
	пол	линолеум
	стены	обои
	отопление	имеется
	электроснабжение	имеется
	водоснабжение	имеется
	канализация	имеется


3. Арендатор пользуется помещением, названным в п. 1 настоящего акта, с 20.12.2018г. на основании постановления администрации г. Чебоксары № 564 от 19.03.2019.

4. Настоящий акт составлен по числу экземпляров договора, прилагаются к нему и является его неотъемлемой частью.

от Поручающей стороны
(Управляющая организация)
Директор ООО «Мирный Ю»

от Принимающей стороны
(Арендатор)
Директор КУ «Чувашупраор»
Минтранса Чувашии


А.В. Мирнова
(подпись от ООО «М.Ю.»)


В.А. Доброхотов
(подпись от КУ «Ч.У.»)

Присутствующие лица:


Т.Ю. Николаева
(подпись от ОАиОКР)

(подпись от ОАиОКР)