



## ПРИКАЗ

03.02.2017 № 57

Об утверждении Примерного положения об организации работы учителя-логопеда в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. №1155, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 от 12 мая 2013 г. № 26, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 30 августа 2013 г. №1014, Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования РФ от 22.01.1998 № 20-58-07 ин.20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования», в целях обеспечения равного доступа к образованию для всех воспитанников с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, повышения эффективности и качества услуг в области дошкольного образования

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить приказ управления образования от 06.05.2015 № 249 «Об утверждении Примерного положения об организации работы учителя-логопеда в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

2. Утвердить Примерное положение об организации работы учителя-логопеда в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования в новой редакции согласно Приложению.

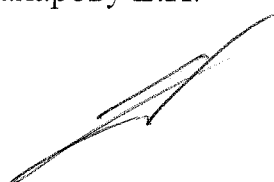
3. МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Гармония» г. Чебоксары обеспечить методическое сопровождение и координацию деятельности учителей-логопедов дошкольных образовательных учреждений города Чебоксары.

4. Отделу дошкольного образования организовать информирование населения города Чебоксары о деятельности учителей-логопедов дошкольных образовательных учреждений через размещение на официальном сайте управления образования администрации города Чебоксары.

5. Руководителям дошкольных образовательных учреждений города Чебоксары организовать проведение мероприятий по разработке нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность учителя-логопеда, разместить информацию о работе учителя-логопеда (адрес, режим работы, контактный телефон) в образовательном учреждении в доступном для родителей (законных представителей) месте, на официальных интернет-сайтах образовательных учреждений.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Сахарову Е.П.

Начальник управления



Д.А. Захаров

**Примерное положение  
об организации работы учителя-логопеда в образовательном  
учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу  
дошкольного образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является примерным (до принятия федерального положения) и регулирует организацию работы учителя-логопеда в дошкольном образовательном учреждении (далее – ДОУ), реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Работа учителя-логопеда осуществляется в целях своевременного выявления детей с нарушениями речевого развития, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов и оказания практической коррекционной логопедической помощи воспитанникам образовательного учреждения по исправлению нарушений устной речи.

1.3. Наряду с коррекционными логопедическими мероприятиями с данной категорией воспитанников учитель-логопед проводит профилактическую работу в ДОУ по раннему предупреждению нарушений речи у детей.

1.4. Учитель-логопед осуществляет свою деятельность в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также, адаптированной образовательной программой, составленной с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей с ОВЗ.

1.5. Учитель-логопед осуществляет коррекционную работу во взаимодействии с воспитателями, другими специалистами дошкольного образовательного учреждения, родителями (законными представителями).

1.6. Основными задачами работы учителя-логопеда являются:

– осуществление максимальной коррекции специфических нарушений речи и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, внимания, мышления и др.) детей дошкольного возраста;

– своевременное предупреждение и преодоление нарушений речевого развития;

– привитие детям навыков коммуникативного общения, воспитание стремления к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;

– реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в

обычной группе с получением специализированной коррекционной логопедической помощи;

– взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями (законными представителями) по формированию речевой деятельности детей.

## **II. Комплектование групп детей для логопедических занятий**

2.1. Комплектование групп детей для коррекционных логопедических занятий осуществляется специалистами управления образования на основании поименного списка детей, направляемых на коррекционные логопедические занятия с учителем-логопедом в дошкольное образовательное учреждение, утвержденного заместителем начальника управления образования. В первую очередь на логопедические занятия направляются дети, имеющие заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Чебоксары (далее ТПМПК).

2.2. В случае отсутствия детей на учете в управлении образования, имеющих заключения ТПМПК, учитель-логопед доукомплектовывает группу по результатам логопедического обследования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения.

2.3. На коррекционные логопедические занятия зачисляются дети, имеющие:

- общее недоразвитие речи (1,2,3,4 уровни);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- фонетическое недоразвитие речи;
- заикание

и другие категории воспитанников с ОВЗ и дети-инвалиды, с нарушениями речевого развития.

2.4. Основанием для зачисления ребёнка на коррекционные логопедические занятия является заявление родителя (законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии либо заключение ПМП-консилиума образовательного учреждения. Зачисление проводится в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. Дети, зачисленные на коррекционные логопедические занятия, снимаются с учета управления образования, кроме детей с тяжелыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи 1, 2 уровни, заикание, ринолалия, дизартрия).

2.6. Комплектование группы для логопедических занятий проводится с учетом возраста ребенка, структуры и степени выраженности речевых нарушений и в соответствии с датой постановки на учет.

2.7. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает одновременную работу по коррекции речи до 15 детей.

2.8. По мере преодоления речевых нарушений в течение учебного года учитель-логопед выводит детей из логопедических занятий и заменяет их другими. Отчисление детей проводится по приказу руководителя ДОУ по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по решению психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения в связи с преодолением речевых нарушений.

2.9. Срок коррекционного обучения ребенка зависит от степени сложности речевого нарушения, индивидуально-личностных особенностей и составляет:

- 3-6 месяцев - для детей с фонетическим недоразвитием (более 6 месяцев - для детей с фонетическим недоразвитием, обусловленным дизартрическими нарушениями речи и другими сложными состояниями речи);

- 1 год - для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием (далее ФФН), фонематическим недоразвитием при различных формах речевой патологии и ОНР (IV уровень);

- от 2 до 3 лет - для детей с общим недоразвитием речи (далее ОНР) при различных формах речевой патологии;

- 1-2 года - для детей с заиканием.

2.10. В случае невозможности оказания коррекционной помощи по устранению дефектов речи ребенку из-за тяжести физических и психических нарушений он может быть направлен с согласия родителей (законных представителей) на психолого-медико-педагогическую комиссию для получения рекомендаций по выбору дальнейших направлений коррекционно-педагогической помощи. В случае отказа родителей (законных представителей) ребенка от рекомендованной специалистами ПМПК дальнейшей образовательной траектории, учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение речевого дефекта.

### **3. Организация работы учителя-логопеда**

3.1. Коррекционная логопедическая работа в ДОУ организуется при наличии необходимых условий: помещения, адаптированной образовательной программы, пособий, технических средств и других.

3.2. Непосредственное руководство и контроль за работой учителя-логопеда осуществляет руководитель образовательного учреждения.

3.3. Ответственность за организацию и результативность коррекционной работы в образовательном учреждении несёт учитель-логопед.

3.4. При необходимости в целях уточнения психофизического состояния воспитанника образовательного учреждения с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) могут быть направлены учителем-логопедом в лечебно-профилактические учреждения для обследования специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и другими специалистами).

3.5. Оплата труда, продолжительность рабочего дня и ежегодного отпуска учителя-логопеда устанавливается в соответствии с нормативами, предусмотренными законодательством Российской Федерации для учителя-логопеда образовательного учреждения.

#### **4. Организация коррекционной работы**

4.1. Коррекционная работа направлена на профилактику и устранение нарушений речевого развития у воспитанников образовательного учреждения.

4.2. Содержание коррекционной работы определяется адаптированной образовательной программой с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей ребенка.

4.3. Основные формы работы с детьми - индивидуальные и подгрупповые занятия.

4.4. Коррекционная логопедическая работа по исправлению речи с каждым ребенком проводится 5 дней в неделю и носит индивидуальный или подгрупповой характер. Периодичность логопедических занятий определяется тяжестью речевого нарушения детей. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи - не менее 3 раз в неделю;
- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое и фонематическое недоразвитие речи - не менее 2 раз в неделю;
- с детьми, имеющими фонетические дефекты - не менее 1-2 раз в неделю;
- с заикающимися детьми - не менее 3 раз в неделю.

Индивидуальная коррекционная логопедическая помощь должна оказываться не менее 2-3 раз в неделю.

4.5. Коррекционная работа организуется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающих возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста.

4.6. Коррекционная работа регламентируется планом работы учителя-логопеда, графиком работы и расписанием занятий, утвержденных администрацией образовательного учреждения.

4.7. Логопедическое обследование в ДОУ в первую очередь проводится у детей по запросу специалистов ДОУ, родителей (законных представителей) и у детей 5-7 лет.

4.8. Результаты обследования детей учителем-логопедом заносятся в речевые карты воспитанников.

4.9. Продолжительность коррекционных занятий определяется с учетом возраста детей в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для дошкольных учреждений, в части требований к организации режима дня и учебных занятий.

4.10. Коррекционные занятия с детьми могут быть организованы как в первую, так и во вторую половину дня, согласно графику работы учителя-логопеда.

4.11. Посещаемость детей фиксируется в соответствующем журнале.

4.12. Учитель-логопед осуществляет пропаганду знаний о задачах и специфике коррекционной работы по преодолению речевых нарушений среди педагогов и родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОУ.

4.13. Все 4 часа своего рабочего времени учитель-логопед работает непосредственно с детьми.

4.14. Учитель-логопед ведёт необходимую документацию (график работы учителя-логопеда; расписание занятий с детьми, утвержденные заведующим ДОУ; годовой план работы; журнал первичного обследования речи детей; журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи; журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми; списки детей, зачисленных на коррекционные логопедические занятия; речевые карты на каждого ребенка с индивидуальным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений, результатами продвижения раз в полгода, с указанием даты ввода и окончания занятий; календарные планы подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми; индивидуальные тетради детей по коррекции речи; отчет об эффективности коррекционной логопедической работы за учебный год; картотека с перечислением создаваемых условий по реализации образовательных программ: оборудования, учебных и наглядных пособий, ИКТ и других средств, находящихся в логопедическом кабинете; консультации для родителей, педагогов ДОУ).

## **5. Материально-техническое обеспечение**

5.1. Для проведения коррекционной логопедической работы с детьми в ДОУ предусматривается помещение, отвечающее действующим санитарно-гигиеническим требованиям.

5.2. Помещение для занятий обеспечивается специальным оборудованием.

5.3. Ответственность за оборудование помещения для занятий, его санитарное состояние и ремонт возлагается на администрацию образовательного учреждения.