



## В номере:

**1. Постановление администрации Урмарского района №212 от 06 апреля 2012 года «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики в новой редакции».**

**2. Постановление администрации Урмарского района №257 от 17 апреля 2012 года «О проведении весеннего двухмесячника по благоустройству и санитарно-экологической очистке населенных пунктов Урмарского района в 2012 году».**

**3. Материалы публичных слушаний от 19 апреля 2012 года:**

**1. О районной целевой программе развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы, включающей в себя подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012 – 2020 годы», «Модернизация системы воспитания детей и молодежи в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы».**

**2. О районной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012 – 2020 годы».**

**3. Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики за 2011 год.**

## АДМИНИСТРАЦИИ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №212

пос. Урмары

06 апреля 2012 года

Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики в новой редакции

Руководствуясь нормами части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании», Законом Чувашской Республики от 18.10.2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»

Администрация Урмарского района  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики в новой редакции (прилагается).

2. Делегировать директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» Андрееву Валерию Васильевичу полномочия по регистрации Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» в новой редакции в налоговых и иных органах.

3. Информационному отделу администрации Урмарского района обеспечить опубликование настоящего постановления в «Урмарском Вестнике».

4. Признать утратившим силу постановление главы администрации Урмарского района от 23.09.2011 года № 533.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

И.о. главы администрации Урмарского района

А.И. Тихонов

## УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СИНЕКИНЧЕРСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (в новой редакции)

### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и постановлением главы администрации Урмарского района Чувашской Республики от 03.08.2011 № 402 «Об изменении типа муниципальных образовательных учреждений Урмарского района на бюджетные учреждения Урмарского района» (с изменениями от 11.07.2011 года № 349) путем изменения типа существующего муниципального образовательного учреждения «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики.

Учреждение является некоммерческой организацией, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета Урмарского района, на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.

1.2. Статус Учреждения:

тип – общеобразовательное учреждение;

вид – основная общеобразовательная школа.

1.3. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование на русском языке: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики;  
полное наименование на чувашском языке: Пётёмшле пелу паракан муниципаллă бюджетла верену учреждение Чаваш Республикин Върмар районенчи «Сёне Кинчерти тѣп шкул».

Сокращенное наименование: на русском языке: МБОУ «Синекинчерская ООШ».

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование – Урмарский район (далее – Учредитель).

Функции и полномочия учредителя в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами Урмарского района, осуществляются администрацией Урмарского района, в ведении которого находится Учреждение.

1.5. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики «Об образовании», иными законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Президента Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, решениями органа управления образованием, настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, имеет печать со своим наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, имеет печать с изображением герба Чувашской Республики), угловой штамп, бланки со своим наименованием, вывеску установленного образца и другие реквизиты.

Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязательства, выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.8. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а

также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением уполномоченным органом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением уполномоченным органом, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Бюджетного учреждения.

1.12. Учреждение без согласия уполномоченного органа и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним уполномоченным органом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.13. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 429413, Чувашская Республика, Урмарский район, деревня Сине-Кинчеры, улица Школьная, дом 6

фактический адрес: 429413, Чувашская Республика, Урмарский район, деревня Сине-Кинчеры, улица Школьная, дом 6

1.14. Бюджетное учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение не имеет в своем составе обособленные подразделения (филиалы, представительства) без права юридического лица, расположенные вне места нахождения Учреждения, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Положения об указанных подразделениях утверждаются руководителем Учреждения.

1.15. Учреждение вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц с согласия уполномоченного органа и Учредителя.

1.16. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной его уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента его регистрации.

1.17. Право на выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают у Учреждения с момента его государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим свидетельством.

1.18. Медицинское обслуживание воспитанников, обучающихся, работников школы Учреждения обеспечивается медицинским персоналом, Шихаблювским фельдшерским акушерским пунктом, врачом – педиатром участковым врачом бюджетного учреждения Чувашской Республики «Урмарская ЦРБ» Минздравоохранения Чувашии по территориально – участковому принципу.

1.19. Организация питания воспитанников, обучающихся и работников Учреждения осуществляется Учреждением. Для питания воспитанников, обучающихся и работников, а также хранения и приготовления пищи в Учреждении выделяется специально приспособленное помещение.

1.20. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Администрация Учреждения не вправе препятствовать созданию по инициативе обучающихся в возрасте старше восьми лет детских общественных объединений (организаций) обучающихся, за исключением детских общественных объединений (организаций), учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций.

1.21. Обучающиеся Учреждения могут проводить во внеучебное время собрания и митинги по вопросам защиты своих нарушенных прав. Администрация Учреждения не вправе препятствовать проведению таких собраний и митингов, в том числе на территории и в помещении Учреждения, если выборными представителями обучающихся выполнены условия проведения указанных собраний и митингов, установленные пунктом 1.22 настоящего Устава. Такие собрания и митинги не могут проводиться в нарушение установленных законодательством Российской Федерации требований соблюдения общественного порядка и не должны препятствовать образовательному и воспитательному процессам.

1.22. Условиями проведения собраний обучающихся по вопросам защиты своих нарушенных прав во внеучебное время являются:

направление в адрес администрации Учреждения письменного уведомления о проведении собрания время не менее чем за четырнадцать дней до дня проведения;

проведение собрания исключительно во внеучебное время, т.е. недопустимость нарушения (срыва) учебных занятий (уроков).

Организация проведения митингов обучающихся по вопросам защиты своих нарушенных прав осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о митингах.

1.23. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов, которые создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

### Раздел 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Чувашской Республики, правовыми актами администрации Урмарского района и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основная цель деятельности Бюджетного учреждения:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- формирование здорового образа жизни;

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Учреждение реализует следующие типы и виды образовательных программ:

- общеобразовательные программы дошкольного образования;

- общеобразовательные программы начального общего образования;

- общеобразовательные программы основного общего образования;

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации возникают у образовательного учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

Предметом деятельности Учреждения является: предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, основного общего образования.

2.4. Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы, а также общеобразовательную программу дошкольного образования при наличии соответствующих лицензий.

Учреждение при реализации общеобразовательной программы дошкольного образования, дополнительной образовательной программы руководствуется в своей деятельности также Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей.

2.5. В случае несоответствия реализуемых типов и видов образовательных программ, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, перечню образовательных программ, указанному в лицензии (разрешении) на право ведения образовательной деятельности, Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с полученной лицензией (разрешением).

2.6. Задачи:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

-воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;

-создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению;

-развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

-охрана прав и интересов обучающихся.

2.7. Для достижения своих основных целей и задач, указанных в настоящем Уставе Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- бесплатное обучение детей дошкольного возраста по основным и дополнительным образовательным программам дошкольного образования в соответствии с лицензией на образовательную деятельность;

- бесплатное обучение детей школьного возраста в рамках государственных стандартов по образовательным программам, направлениям и специальностям начального общего, основного общего образования, указанным в лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

2.8. Учреждение в соответствии со своими уставными целями и задачами может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ.

2.9. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

- изучение отдельных дисциплин сверх часов и программ, предусмотренных учебным планом;

- курсы по подготовке обучающихся (воспитанников) к поступлению в образовательные учреждения;

- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;

- курсы по изучению иностранных языков;

- курсы по обучению пользованию компьютерными технологиями;

- организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов с учащимися других образовательных учреждений, в том числе с использованием «Интернет – сети»;

- подготовка дошкольников к поступлению в Бюджетное учреждение;

- создание студий, групп, факультативов, лабораторий, творческих объединений по программам дополнительного образования детей;

- создание кружков по обучению различным видам деятельности;

- создание групп по укреплению здоровья;

- создание спортивных и физкультурных секций, групп по шейпинг-аэробике, спортивным играм, танцам.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

2.10. Приведенный в пунктах 2.7 и 2.9 настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.12. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять в порядке, определенном нормативным правовым актом Чувашской Республики, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.13. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательной программой дошкольного образования (нормативный срок освоения 5 лет), а также в соответствии с уровнями образовательных программ двух ступеней образования:

первая ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

вторая ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет).

2.14. Содержание образования в Учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно. Основная образовательная программа в Учреждении разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

Учредитель не вправе изменять учебный план и учебный график Учреждения после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.15. Учебные нагрузки обучающихся не могут превышать установленных предельно-допустимых норм. Количество часов, отведенных в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше количества часов, определенных примерным учебным планом.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 часа 45 мин., в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут, в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней разновозрастных группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла должна занимать не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

2.16. Основными структурными единицами Учреждения являются группа детей дошкольного возраста и классы. Группы в Учреждении могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность в зависимости от вида Учреждения в разном сочетании. Группы в Учреждении могут иметь следующие направленности:

общеразвивающие разновозрастные (любох четырех возрастов от 2 лет до 7 лет).

Количество дошкольных групп и классов в Учреждении определяется исходя из предельной наполняемости от числа воспитанников (числа поданных заявлений граждан), обучающихся и условий,

созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

Предельная наполняемость дошкольных групп и классов устанавливается в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации, и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Учреждение с учетом интересов родителей (законных представителей) и по согласованию с учредителем (учредителями) может открывать группы продленного дня, дошкольные группы компенсирующего вида, классы компенсирующего обучения, а также специальные (коррекционные) группы и классы для воспитанников и обучающихся с отклонениями в развитии при наличии условий для коррекционной работы.

Перевод (направление) воспитанников и обучающихся в специальные (коррекционные) группы и классы, а также группы и классы компенсирующего обучения осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

При организации работы специальных (коррекционных) классов Учреждение руководствуется Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

2.17. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

2.18. Режим работы групп установлен Учредителем, исходя из вида групп, потребности граждан и возможностей бюджетного финансирования Учреждения и является следующим: пятидневная рабочая неделя понедельник-пятница, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, длительность работы групп Учреждения: с 7.00 до 17.00 (десять часов).

С учетом возможности финансирования за счет муниципального бюджета Урмарского района, по согласованию с Учредителем возможна организация работы группы кратковременного пребывания детей с 9.00 до 12.00 часов. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы группы в выходные и праздничные дни.

При условии отсутствия запрета требованиями законодательства Российской Федерации организация групп кратковременного пребывания детей, может осуществляться в качестве дополнительной платной образовательной услуги или платной услуги (на договорной основе).

2.19. Количество групп в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости.

Воспитанники могут пребывать в группе (группах) в пределах режима её (их) работы, но не более срока, определённого законодательством Российской Федерации, в том числе Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и санитарными нормами и правилами

Продолжительность пребывания детей в Учреждении не превышает продолжительности работы групп в Учреждении.

Продолжительность обучения воспитанников на каждом этапе обучения определяется в зависимости от их возраста.

Каждый этап обучения определяется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования и может быть в виде условной продолжительности пребывания воспитанника в каждой группе.

2.20. Предельная наполняемость групп устанавливается в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации, и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Правила приёма граждан (Порядок комплектования Учреждения), после его определения Учредителем в виде муниципального правового акта и применяемый в соответствии с приказом Учреждения, закрепляется в виде дополнений к настоящему Уставу.

2.21. В соответствии с законодательством Российской Федерации в Учреждение принимаются дети в возрасте от 2 (двух) месяцев до 7 лет.

Прием детей в пределах указанного возраста в группы обеспечивается только при условии соответствия Учреждения, в том числе его помещений, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и иным обязательным для исполнения требованиям законодательства Российской Федерации.

2.22. Прием детей в группы осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) в соответствии со списком или путевкой-направлением при наличии медицинского заключения и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

2.23. При приеме ребенка Учреждением с родителями (законными представителями) обязательно заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении.

2.24. В соответствии с законодательством Российской Федерации размер родительской платы за содержание ребенка в Учреждении не может превышать 20 процентов затрат на содержание ребенка в Учреждении, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - 10 процентов указанных затрат.

2.25. Зачисление ребенка в группу оформляется приказом Учреждения по мере комплектования групп. С родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников Учреждение обязательно заключает договор в соответствии с требованиями Типового положения о муниципальном дошкольном образовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации.

2.26. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации дошкольного образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.27. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется при расторжении договора между родителями (законными представителями) и Учреждением по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);

- по медицинским показаниям;

- при невыполнении родителями (законными представителями) своих договорных обязательств отсутствия ребенка в дошкольном образовательном учреждении более 30 дней без уважительных причин в течение года.

2.28. Решение об исключении воспитанника оформляется приказом Учреждения, в котором обязательно указываются полные фамилия, имя, отчество воспитанника, дата его рождения, основание отчисления.

Текст приказа Учреждения должен однозначно определять информацию об отчислении.

В случае, если в Учреждении имеются двое воспитанников с одинаковыми фамилиями, именами, отчествами, один из которых отчисляется, указывается имеющиеся данные родителей (законных представителей).

Отчисление по медицинским показаниям осуществляется на основании медицинского заключения БУ Чувашской Республики «Урмарская ЦРБ» Минздравсоцразвития Чувашии.

2.29. При поступлении ребёнка в группу (также при переводе из другой группы, в том числе в связи с достижением возраста) определяется уровень знаний и умений, а также при необходимости навыков, в форме опроса, анализа детских работ и выполненных заданий детей.

Определяются уровни недостаточный, достаточный и оптимальный.

По окончании учебного года проводится повторный опрос, анализ детских работ и выполненных заданий детей.

Исходя из полученных результатов, определяются необходимые меры по улучшению образовательного процесса, а также необходимые дальнейшие направления данной деятельности, в том числе индивидуальная работа с детьми.

2.30. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ двух ступеней образования:

первая ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

вторая ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет).

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

2.31. Для осуществления образовательного процесса Учреждение разрабатывает и утверждает годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Годовой учебный план создается Учреждением самостоятельно на основе государственного базисного учебного плана.

2.32. Учебные нагрузки обучающихся не могут превышать установленных предельно-допустимых норм. Количество часов, отведенных в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше количества часов, определенных примерным учебным планом.

2.33. Количество классов и групп продлённого дня в Учреждении зависит от количества обучающихся (числа поданных заявлений граждан) и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии. Наполняемость классов и групп продлённого дня Учреждения устанавливается в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

Учреждение вправе открывать группы продлённого дня по запросам родителей (законных представителей).

2.34. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению в 5-9 классах, классы делятся на две группы при наполняемости не менее 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.

Учреждение вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) обучающихся.

С учетом интересов родителей (законных представителей) обучающихся и по согласованию с Учредителем в Учреждении могут открываться классы компенсирующего обучения, а также специальные (коррекционные) классы для обучающихся с отклонениями в развитии.

При организации работы специальных (коррекционных) классов Учреждение руководствуется Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

Исходя из запросов обучающихся, их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

2.35. В Учреждении устанавливается пятибалльная (от 1 до 5 баллов) система оценок.

Текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения осуществляется учителями (преподавателями) по 5 балльной системе (минимальный балл 1; максимальный балл 5). Учитель (преподаватель), проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающихся.

Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверти.

В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки.

Промежуточная аттестация во 2-8 классах в конце каждого полугодия проводится в виде контрольных работ согласно плану внутришкольного контроля.

2.36. С целью определения степени усвоения обучающимися образовательных программ учащиеся Учреждения проходят промежуточную аттестацию.

Ежегодная промежуточная аттестация проводится в устной форме (собеседование, защита рефератов), переводных экзаменов (устных и письменных), итоговых контрольных работ или зачётов по отдельным предметам в конце учебного года начиная с пятого класса. При проведении ежегодной промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачётов применяется система оценок установленная пунктом 2.35 настоящего Устава. При проведении отдельных зачётов, определяемых Педагогическим советом Учреждения, могут применяться оценки: зачтено или не зачтено (зачётная система оценок). Сроки проведения и виды форм ежегодной промежуточной аттестации (устная форма (собеседование, защита рефератов), переводные экзамены (устные и письменные), итоговые контрольные работы или зачёты) для каждого класса определяются решением Педагогического Совета Учреждения и утверждаются приказом Учреждения не позднее 1 марта. Решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году принятое Педагогическим советом Учреждения, а также формы, порядок и сроки проведения аттестации доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 15 марта текущего учебного года.

2.37. Промежуточная аттестация проводится в следующем порядке:

Создается экзаменационная комиссия.

Составляется расписание консультаций и экзаменов.

Проводятся экзамены и составляются протоколы экзаменов.

Продолжительность проведения промежуточной аттестации составляет 10 дней.

Письменные ответы принимаются на отдельных листах.

Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверти, полугодия. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки.

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой обучающегося предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом Учреждения.

2.38. Текущий контроль успеваемости обучающихся учреждения осуществляется учителями (преподавателями) по 5-балльной системе. Учитель (преподаватель), проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающихся.

2.39. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению Педагогического Совета Учреждения.

Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Академическая задолженность определяется итоговой годовой оценкой 2 (неудовлетворительно) по какому-либо предмету(ам).

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.40. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

В Учреждении, при наличии государственной аккредитации, освоение указанных общеобразовательных программ завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников Учреждения осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускникам Учреждения, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Учреждения.

В случае если Учреждение не прошло государственную аккредитацию, выпускникам Учреждения, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ о соответствующем образовании в соответствии с лицензией. Форма документа определяется Педагогическим советом Учреждения. Документ заверяется печатью Учреждения.

Обучающимся, не завершившим основное общее образование, Учреждение выдает справки установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

С учётом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах: в Учреждении – в форме очной, очно-заочной (вечерней), заочной; в форме семейного образования, самообразования, экстерната.

Порядок организации получения образования в семье определяется примерным Положением о получении образования в семье, утвержденным Министерством образования Российской Федерации. Учреждение обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования РФ выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

Порядок получения общего образования в форме экстерната определяется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами, в том числе приказами Министерства образования Российской Федерации.

2.41. В целях определения уровня знаний и умений, а также при необходимости навыков, ребёнка поступившего в дошкольную группу (также при переводе из другой группы, в том числе в связи с достижением возраста) Учреждением собирается информация в форме опроса, анализа детских работ и выполненных заданий детей.

Определяются уровни недостаточный, достаточный и оптимальный.

По окончании учебного года проводится повторный опрос, анализ детских работ и выполненных заданий детей.

Исходя из полученных результатов, определяются необходимые меры по улучшению образовательного процесса, а также необходимые дальнейшие направления данной деятельности, в том числе индивидуальная работа с детьми.

2.42. Деятельность воспитанников и обучающихся в свободное от занятий время организуется с учетом особенностей состояния здоровья, интересов и направлена на удовлетворение их потребностей познавательных, творческих, потребности в общении, в том числе физиологических (сон, питание, отдых, пребывание на свежем воздухе и др.).

2.43. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.44. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.45. Обучение и воспитание обучающихся осуществляется на чувашском и русском языках.

2.46. Учреждение осуществляет оздоровительный отдых детей в пришкольном детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в период школьных каникул в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

### Раздел III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Правила приема обучающихся.

Прием в учреждение осуществляется в соответствии с Правилами приема граждан в муниципальные образовательные учреждения Урмарского района Чувашской Республики, Порядком комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Урмарского района Чувашской Республики, утвержденными постановлением главы администрации Урмарского района.

Правила приема граждан в образовательное учреждение, после его определения Учредителем в виде муниципального правового акта и применяемый в соответствии с приказом Учреждения, закрепляются в виде дополнений к настоящему Уставу (приложение).

При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2. При приеме детей дошкольного возраста в дошкольные группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы). Количество групп в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости.

3.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации в дошкольные группы Учреждения принимаются дети в возрасте от 2 (двух) месяцев до 7 (семи) лет.

Прием детей в пределах указанного возраста в Учреждение обеспечивается только при условии соответствия Учреждения, в том числе его помещений, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и иным обязательным для исполнения требованиям законодательства Российской Федерации.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности Учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. При приеме ребенка в дошкольные группы Учреждением с родителями (законными представителями) обязательно заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении.

3.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации размер родительской платы за содержание ребенка в дошкольной группе Учреждения не может превышать 20 процентов затрат на содержание ребенка в Учреждении, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - 10 процентов указанных затрат.

3.7. Отчисление воспитанников из дошкольных групп Учреждения осуществляется при расторжении договора между родителями (законными представителями) и Учреждением по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);

- по медицинским показаниям на основании медицинского заключения;

- вследствие неисполнения родителями (законными представителями) условий договора между родителями (законными представителями) и Учреждением в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.8. Порядок отчисления воспитанников и обучающихся:

-решение об исключении воспитанника дошкольных групп или обучающихся оформляется приказом Учреждения, в котором обязательно указываются полные фамилия, имя, отчество воспитанника или обучающегося, дата его рождения, основание отчисления;

-текст приказа Учреждения должен однозначно определять информацию об отчислении.

3.9. В случае, если в Учреждении имеются двое воспитанников или обучающихся с одинаковыми фамилиями, именами, отчествами, один из которых отчисляется, указывается имеющиеся данные родителей (законных представителей).

3.10. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, работников школы.

Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся и воспитанникам не допускается.

3.11. Основанием для отчисления обучающегося могут быть:

а) заявление родителей (законных представителей) по их желанию в связи с переменой места жительства, продолжением образования обучающегося в другом учебном заведении или в другой форме обучения;

б) заявление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, при условии согласия родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, об оставлении Учреждения до получения общего образования;

в) решение Педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава.

3.12. В соответствии с законодательством Российской Федерации комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение в соответствии с подпунктом б) пункта 3.11 настоящего устава до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

3.13. Исключение обучающегося из Учреждения в соответствии с подпунктом в) пункта 3.11 настоящего Устава применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Грубым нарушением признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

-причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников, посетителей Учреждения;

-причинения существенного ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, работников, посетителей Учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается Педагогическим советом Учреждения с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Решение Педагогического совета Учреждения об исключении обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и администрацию Урмарского района.

3.14. Учреждение вправе оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, наличие которых определяется решением Педагогического совета Учреждения.

Учреждение может оказывать на договорной основе обучающимся, физическим и юридическим лицам платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, устанавливаемыми в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

С целью более полного удовлетворения познавательного спроса обучающихся и населения Учреждение может предоставлять желающим следующие дополнительные образовательные услуги, в том числе платные (на договорной основе):

• платным услугам, в том числе платным образовательным услугам, могут относиться:

- изучение отдельных дисциплин сверх часов и программ, предусмотренных учебным планом;
- курсы по подготовке обучающихся к поступлению в образовательные учреждения;
- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
- курсы по изучению иностранных языков;
- курсы по обучению пользованию компьютерными технологиями;
- организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов с учащимися других образовательных учреждений, в том числе с использованием «Интернет – сети»;
- создание подготовительных групп по поступлению в Учреждение;
- создание студий, групп, факультативов, лабораторий, творческих объединений по программам дополнительного образования детей;
- создание кружков по обучению различным видам деятельности;



ний, приобретенное за счет средств выделяемых ему по смете или переданное за счет средств, выделяемых ему по смете или переданное другими муниципальными или государственными органами, предприятиями и учреждениями, передается в установленном порядке администрации Урмарского района со дня принятия решения о ликвидации Учреждения.

5.18. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято и (или) отчуждено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

#### Раздел VI. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом Учреждения.

6.2. К компетенции Учреждения относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности образовательного учреждения (самообследования);
- подбор, прием на работу и расстановка педагогических кадров и вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. Учреждение вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- разработка и утверждение по согласованию с органами местного самоуправления годовых календарных учебных графиков;
- установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
- разработка и принятие Устава коллективом Учреждения для внесения его на утверждение;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;
- самостоятельное формирование контингента обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты, если иное не предусмотрено Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом и требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании»;
- создание в Учреждении необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников Учреждения;
- содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;
- координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим Уставом;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательного учреждения в сети "Интернет";
- осуществление иных функций (полномочий), а также деятельности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет право в установленном порядке создавать с согласия Учредителя обособленные структурные подразделения (филиалы, отделения и др.) с правом открытия текущих и иных счетов (в случае если такая возможность предусмотрена законодательством Российской Федерации) без права юридического лица, имущество которого учитывается на отдельном балансе и входит в сводный баланс Учреждения.

В соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Учреждение:

- оказывает социально – психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;
- обеспечивает организацию в Учреждении общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

6.3. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 1) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- 2) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;
- 3) жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- 4) нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Учреждения;
- 5) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- 1) сведения:
  - о дате создания Учреждения;
  - о структуре Учреждения;
  - о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
  - об образовательных стандартах;
  - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
  - о материально-техническом обеспечении и об оснащении образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
  - об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
  - о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;
- 2) поступления и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- 2) копии:
  - документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
  - утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 3) отчет о результатах самообследования;
- 4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

6.5. Информация, указанная в пункте 6.4 подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

Порядок размещения в сети "Интернет" и обновления информации об Учреждении, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.6. Учреждение обязано:

- выполнять установленное учредителем задание;
- выполнять обязательства, возникающие по гражданским правовым договорам, заключаемым им самостоятельно;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечить своим работникам и обслуживаемому населению безопасные условия труда, обслуживания и нести в установленном порядке ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать в установленном порядке подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников;
- обеспечить сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу их на государственное хранение;
- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- представлять всю необходимую документацию Учредителю для проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, использования муниципального и государственного имущества и полученных от иной, приносящей доходы, деятельности плодов, продукции и доходов.

За искажение государственной отчетности, нарушение установленного порядка финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования муниципального имущества должностные лица Учреждения несут установленную законодательством имущественную, уголовную, административную и дисциплинарную ответственность.

6.7. Контроль и ревизия деятельности Учреждения, контроль за исполнением трудового договора руководителя осуществляется Учредителем, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

#### Раздел VII. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

7.1. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Бюджетного учреждения, внесение в него изменений в установленном порядке;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- формирование и утверждение муниципального задания для учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- назначение руководителя учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- оценка показателей эффективности и результативности деятельности учреждения в целях установления размера вознаграждения Руководителя учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Бюджетного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;
- принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;
- утверждение перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;
- определение правил приема граждан в Учреждение;
- принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в части соблюдения законодательства об образовании и о труде Российской Федерации и Чувашской Республики, за сохранностью муниципальной собственности, переданной Учреждению в оперативное управление, финансово-хозяйственной и образовательной деятельностью, соблюдением государственных образовательных стандартов и нормативов;
- привлечение к дисциплинарной ответственности директора Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики;
- установление надбавок и доплат к заработной плате директора Учреждения;
- согласование договоров на аренду помещений и имущества;
- согласование смет на капитальный и текущий ремонт здания и помещений Учреждения, актов приемки выполненных работ;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в части реализации прав граждан на получение обязательного основного общего образования;
- установление начала и окончания учебного года, продолжительности каникул, согласование введения пятидневной или шестидневной учебной недели;
- осуществление контроля за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и правовыми актами местного самоуправления;
- согласование командировок директора;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством и (или) настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

7.2. Отношения Учредителя и Учреждения, не урегулированные настоящим Уставом, определяются договором, заключаемым Учредителем и Учреждением.

#### Раздел VIII. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

8.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, единоначалия и самоуправления.

8.2. Высшим должностным лицом Учреждения, действующим на принципах единоначалия, является прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в лице главы администрации Урмарского района, действующий в соответствии с муниципальными правовыми актами на основе настоящего Устава, принятыми согласно Закона Российской Федерации «Об образовании» и других нормативных актов. Директор учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

8.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю. Часть своих полномочий Директор учреждения может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Директора учреждения. Командировки руководителя Учреждения осуществляются по согласованию с Учредителем.

В соответствии с законодательством Российской Федерации директору Учреждения совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне образовательных учреждений не разрешается.

Директор учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

8.4. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения;
- обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Учреждения;
- обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований;

- формирует контингенты обучающихся, воспитанников, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Учреждении;

- обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся, воспитанников в Учреждении;

- совместно с Педагогическим советом Учреждения, Управляющим советом Учреждения, Общим собранием работников осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития Учреждения, образовательной программы Учреждения, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

- в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;

- в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;

- решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом;

- осуществляет подбор и расстановку кадров;

- создает условия для непрерывного повышения квалификации работников;

- обеспечивает установление заработной платы работников Учреждения, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы работников) выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

- принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

- принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Учреждении;

- организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

- создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением;

- принимает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников;

- планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Учреждения;

- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;

- представляет Учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;

- содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- обеспечивает представление учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Учреждения в целом;

- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- открывает лицевой и иные счета Учреждения в органах казначейства, а также в банках, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем;

- утверждает штатное расписание, структуру и сметы;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- выполняет иные функции и обязанности, определяемые законодательством и трудовым договором.

8.5. Директор определяет структуру администрации, численность, квалификационный и штатный составы, самостоятельно назначает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры. Директор за свой труд получает вознаграждения исключительно в формах, пределах, предусмотренных в трудовом договоре, включая командировочные выплаты.

8.6. На основании статьи 35 пункта 2 Закона Российской Федерации «Об образовании» формами самоуправления в Учреждении являются Совет Учреждения (далее – Управляющий Совет), Попечительский совет, общее собрание коллектива, педагогический совет.

8.7. **Управляющий совет** является высшим коллегиальным органом самоуправления Учреждения, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

В состав Управляющего Совета входят представители педагогических работников Учреждения и директор Учреждения. В состав Управляющего Совета также могут входить родители (законные представители) обучающихся всех ступеней общего образования, представители обучающихся 7 - 9 классов, представители юридических лиц и общественных объединений, а также физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

В состав Управляющего Совета может быть делегирован представитель Учредителя (отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района).

Управляющий Совет формируется с использованием процедур выборов и назначения.

Управляющий Совет формируется в составе не более 13 членов, включая директора Учреждения. Персональный состав членов Управляющего Совета направляется на согласование Учредителю.

Директор Учреждения входит в состав Управляющего Совета в обязательном порядке (обязательное членство).

Не менее пяти (5) членов Управляющего Совета избираются Педагогическим советом. Члены Управляющего Совета от родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся всех ступеней общего образования и обучающихся 8 – 11 классов избираются соответственно на общих собраниях родителей (законных представителей) и обучающихся 8 – 11 классов. Обучающиеся вправе избирать не более 2 членов Управляющего совета.

На своем заседании члены Управляющего Совета избирают председателя и секретаря.

Члены Управляющего Совета работают на безвозмездной основе.

Срок полномочий Управляющего Совета – два года. По решению Управляющего Совета один раз в два года осуществляются выборы (перевыборы) Управляющего Совета. В случае досрочного выбытия члена Управляющего Совета председатель назначает дату проведения довыборов состава Управляющего Совета.

Заседания Управляющего совета Учреждения созываются его председателем, в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в месяц.

Заседания Управляющего Совета могут созываться также по требованию директора Учреждения, либо не менее половины членов Управляющего Совета.

Решения принимаются тайным или открытым голосованием. Решение считается правомочным, если на заседании Управляющего Совета присутствовало не менее ½ состава Управляющего Совета, и считается принятым, если за решение проголосовало более половины присутствующих. Решения Управляющего Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса после утверждения приказом Учреждения.

Директор Учреждения вправе приостановить решение Управляющего Совета только в том случае, если имеет место нарушение законодательства, противоречие приказам Учреждения, а также решениям Учредителя и директора Учреждения.

На заседаниях Управляющего Совета ведутся протоколы, подписываемые председателем и секретарем.

Срок полномочий председателя Управляющего Совета в случае его переизбрания не может превышать 4 года.

Полномочиями Управляющего Совета являются:

- принимает участие в разработке проекта Устава в новой редакции, вносит свои предложения по изменению и дополнению к нему;
- заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;

- согласовывает программу развития образовательного учреждения;
- осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;
- принимает решение о сдаче в аренду закрепленного за Учреждением имущества, а также земельных участков (по представлению директора Учреждения, согласованному с Учредителем);
- согласовывает Положение «О порядке оказания дополнительных, в том числе платных образовательных услуг»;
- определение основных направлений (программы) развития Учреждения;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- участие в определении профилей обучения, системы оценки знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других составляющих образовательного процесса;
- участие в распределении стимулирующих выплат педагогическим и иным работникам Учреждения;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- мониторинг здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- содействие реализации миссии Учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества;
- рассматривает проекты форм(ы) договоров(а) Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
- принимает решения по вопросу охраны Учреждения, за исключением полномочий отнесенных к компетенции директора Учреждения.

Управляющий Совет определяет необходимость и вид ученической формы.

Решения Управляющего Совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

#### 8.8. Попечительский совет.

Попечительский совет является формой самоуправления Учреждения в виде органа самоуправления. Попечительский совет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) Учреждения сроком на один учебный год.

Членами Попечительского совета могут быть избраны родители учащихся (в том числе учителя Учреждения, если их дети обучаются в этом Учреждении), представители юридических лиц и общественных объединений, а также физические лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, сотрудничающие с Учреждением и заинтересованные в его развитии.

Директор Учреждения в соответствии со статьёй 276 Трудового кодекса Российской Федерации не может являться членом Попечительского совета.

Попечительский совет не может состоять более чем из 12 членов, включая председателя Попечительского совета.

При формировании (избрании) членов Попечительского совета должны быть соблюдены следующие условия:

- не менее 5 членов – из кандидатов, предложенных Родительским собранием;
- не менее 6 членов – из кандидатов, предложенных Педагогическим советом.

Кандидаты на должность председателя Попечительского совета предлагаются директором Учреждения.

Попечительский совет представляет интересы родителей обучающихся и других физических или юридических лиц перед администрацией Учреждения. О своей работе Попечительский совет отчитывается перед родительским собранием обучающихся не реже одного раза в год.

Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе. На своем заседании простым большинством голосов члены Попечительского совета избирают председателя и секретаря Попечительского совета.

Общий срок полномочий председателя Попечительского совета в случае его повторного переизбрания не может превышать двух лет.

Заседания Попечительского совета проводятся по мере надобности в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Внеочередное заседание Попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины членов Попечительского совета, либо по инициативе директора Учреждения.

Заседание Попечительского совета является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее половины состава, и за решение голосовало не менее половины присутствующих.

На заседаниях Попечительского совета ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.

Директор Учреждения присутствует на заседаниях Попечительского совета. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса, после утверждения приказом Учреждения. Данные решения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц по их просьбе.

К компетенции Попечительского совета относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- содействие совершенствованию материально - технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- общественный контроль за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (целевое использование внебюджетных средств администрацией Учреждения), в том числе общественный контроль рационального использования доходов от собственной деятельности Учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;
- имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в том числе по оказанию помощи обучающимся из малообеспеченных семей и сиротам, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся, в любые органы самоуправления, администрацию Учреждения.

Не допускается возможность создания Учреждением отдельных юридических лиц - благотворительных организаций.

#### 8.9. Общее собрание.

Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Общее собрание является формой самоуправления Учреждения в виде его органа самоуправления, обеспечивающего возможность участия всех работников в управлении Учреждением. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляется общим собранием членов трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения.

К компетенции Общего собрания относятся:

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, разработка и принятие Устава Учреждения, представление его на утверждение;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- создание рабочей группы из коллектива Учреждения по разработке изменений устава, в том числе изменений в виде новой редакции устава;
- определяет тайным голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Учреждения.

Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор Учреждения, представители трудового коллектива.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании после утверждения приказом Учреждения.

Процедура голосования определяется простым большинством голосов.

8.10. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей, а также для решения вопросов организации образовательного процесса, повышения квалификации педагогических работников в Учреждении создается **Педагогический совет** – форма самоуправления в виде коллегиального органа самоуправления Учреждения, объединяющего педагогических работников (учителей) Учреждения.

Членами Педагогического совета являются все педагогические и административные работники. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Директор Учреждения своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждает Устав, изменения и дополнения к нему;
- разрабатывает основные направления деятельности Учреждения, образовательную программу, годовую план работы;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- согласовывает по предложению директора, режим работы Учреждения и правила внутреннего трудового распорядка;
- разрабатывает Правила для обучающихся;

-представляет работников к разным видам поощрений, включая материальные;

-обсуждает выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов организации образовательного процесса и способов их реализации;

-разрабатывает план работы Учреждения на учебный год в отношении образовательного процесса;

- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям;

-допускает обучающихся до экзаменов и других форм итогового контроля;

-обсуждение годового календарного учебного графика;

-организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;

-принятие решения о форме (экзамен, зачет и т.д.) проведения в данном календарном году промежуточной аттестации для каждого класса;

-принятие решения о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачетов для каждого класса;

-принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в иных формах;

-принятие решения о награждении выпускников Учреждения **золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении»** и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

-принятие решения об исключении из Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет;

-утверждение формы документа о соответствующем образовании, в соответствии с лицензией, выпускникам Учреждения, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, в случае если Учреждение не прошло государственную аккредитацию;

- утверждает характеристики учителей, представляемых к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации» и почетному знаку «Почетный работник общего образования»;

- дает рекомендации и предложения (об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса; по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению здоровья и организации питания).

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 4 раз в течение учебного года. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения либо директора Учреждения.

Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются Председателем Педагогического совета и секретарем. Книга протоколов Педагогических советов хранится в делах Учреждения 5 лет.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших членов Педагогического совета.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

**Раздел IX. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. В целях изменений устава Общим собранием работников Учреждения создается рабочая группа. Рабочая группа подготавливает проект изменений в устав Учреждения, в том числе в виде его новой редакции.

Кандидаты в члены рабочей группы предлагаются директором Учреждения из числа педагогических и административных работников Учреждения, а также, при необходимости, родителей (законных представителей).

9.2. Проект изменений устава, в том числе в виде его новой редакции, выносятся на Общее собрание работников Учреждения.

9.3. Изменения устава принимаются общим собранием работников Учреждения и утверждаются Учредителем.

Устав считается принятым, если за него проголосовало пятьдесят процентов работников Учреждения плюс один голос. В целях подсчета голосов каждому работнику принадлежит один голос.

9.4. Изменения Устава Учреждения, в том числе в виде его новой редакции после их принятия направляются на утверждение Учредителю.

9.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации изменения Устава Учреждения, в том числе в виде его новой редакции вступают в силу после регистрации их соответствующими уполномоченными органами в установленном законом порядке.

**Раздел X. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

10.1. Учреждение может быть реорганизовано в иную образовательную организацию и ликвидировано в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Урмарского района, определяющими порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений, на основании решения Учредителя.

10.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Учреждения его устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.3. Процедура реорганизации и ликвидации осуществляется по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации Урмарского района.

10.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики. Ликвидация или реорганизация Учреждения является безусловным основанием для прекращения с руководителем трудовых отношений, с соблюдением предусмотренных гарантий для него, в соответствии с трудовым законодательством.

При ликвидации Учреждения обучающиеся, воспитанники направляются для обучения в другие ближайшие по месту расположения Учреждения.

Ликвидация Учреждения допускается только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых Учреждением.

10.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-преемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

10.6. Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц, а также в случае реорганизации в форме присоединения его к другому юридическому лицу, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

**Раздел XI. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

11.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников, обучающихся.

11.2. Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой 44-й сессией Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций 20 ноября 1989 года, и законодательством.

Воспитанники в Учреждении имеют право на:

- гарантированную охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту человеческого достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие творческих способностей и интересов;
- образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- обеспечение оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями.

11.3. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- получение бесплатного начального общего, основного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- обучение в соответствии с государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану, ускоренный курс обучения;
- имеют право участвовать в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения;
- уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- гарантированную охрану и укрепление здоровья, медицинское обслуживание;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня в соответствии Правилами приема граждан в образовательное учреждение, определенными Учредителем;

- самостоятельное или через своих выборных представителей ходатайство перед администрацией Учреждения о проведении с участием выборных представителей обучающихся дисциплинарного расследования деятельности работников Учреждения, нарушающих и ущемляющих права ребенка;

- иные права, предусмотренные законодательством.

11.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения;
- добросовестно учиться (регулярно посещать занятия, в установленные сроки выполнять все виды учебных заданий, сдавать зачеты, экзамены, выполнять контрольные работы, предусмотренные учебными планами и программами, ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года и др.);
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;
- выполнять требования работников Учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка Учреждения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.

Запрещается:

- применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся и воспитанникам Учреждения;
- привлечение обучающихся Учреждения без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- принуждение обучающихся Учреждения к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

11.5. Права родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников.

11.5.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- участвовать в управлении Учреждением в формах, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) услуг;
- заслушивать отчеты руководителя Учреждения и педагогов о работе с детьми;
- досрочно расторгать договор между Учреждением и родителями (законными представителями);
- получать компенсацию части родительской платы за содержание детей, а именно – на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной ими платы, фактически взимаемой за содержание ребенка, на второго ребенка - в размере 50 процентов и на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы (право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в Учреждении).

11.5.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать другое общеобразовательное учреждение;
- форму получения образования;
- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом;
  - оставить своего ребенка (своих детей), обучающегося(ихся) на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившего(их) программу учебного года и имеющего(их) академическую задолженность по двум и более предметам, на повторное обучение, либо согласится на перевод в класс компенсирующего обучения, либо продолжение получения образования в иных формах;
  - дать ребенку начальное общее, основное общее образование в семье;
  - на иные права, предусмотренные законодательством.

11.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации родители (законные представители) обязаны выполнять Устав Учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей;

- обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования;
- обеспечивать посещение ребенком Учреждения;
- обеспечить ликвидацию обучающимися, условно переведенными в следующий класс, академической задолженности в течение следующего учебного года.

В соответствии с законодательством Российской Федерации родители несут ответственность:

- за воспитание своих детей;
- создание необходимых условий для получения ими образования;
- за ликвидацию обучающимися, условно переведенными в следующий класс, академической задолженности в течение следующего учебного года.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения могут закрепляться в заключенном между ними и Учреждением договоре.

Договор должен соответствовать законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Форма договора утверждается приказом Учреждения.

11.7. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- повышение квалификации в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации, в высших профессиональных образовательных учреждениях;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию согласно Положению об аттестации и получение ее в случае успешного прохождения аттестации, утверждённому приказом Учреждения;
- получение заработной платы за выполнение функциональных обязанностей и работ, дополнительную оплату согласно дополнительному соглашению на выполнение других обязанностей и работ; за исключением руководителя учреждения, порядок дополнительных выплат которому регулируется заключенным договором и законодательством;
- сокращенную рабочую неделю;
- удлиненный оплачиваемый отпуск;
- получение пенсии за выслугу лет и иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- дополнительные льготы, предоставляемые в Чувашской Республике педагогическим работникам;
- длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации и иными правовыми актами;
- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- получение ежемесячной денежной компенсации с целью содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;
- иные права, предусмотренные законодательством.

В соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» руководители и педагогические работники имеют право:

- в установленном порядке посещать несовершеннолетних, проводить беседы с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;
- запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и иных лиц.

Педагогические работники также имеют иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

11.8. Педагогические работники обязаны:

- обеспечить безопасное проведение образовательного процесса;
- организовать изучение обучающимися, воспитанниками правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;
- осуществлять контроль за соблюдением правил (инструкций по охране труда);
- быть примером достойного поведения;
- соблюдать и защищать права и свободы обучающихся, уважать права родителей (законных представителей);
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, выполнять требования Устава Учреждения и условий трудового договора;
  - не препятствовать созданию по инициативе обучающихся в возрасте старше восьми лет общественных объединений (организаций) обучающихся, за исключением детских общественных объединений (организаций), учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций;
  - не препятствовать проведению собраний и митингов обучающихся по вопросам защиты своих нарушенных прав во внеучебное время, в том числе на территории и в помещении Учреждения, если выборными представителями обучающихся выполнены условия проведения указанных собраний и митингов, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.9. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами. Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

11.10. Установленный в текущем учебном году объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня).

11.11. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Учреждения норм профессионального поведения и (или) Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. В соответствии с законодательством Российской Федерации копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Учреждения, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся.

11.12. Для работников Учреждения работодателем является данное учреждение.

11.13. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

11.14. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям согласно Перечню соответствующих медицинских противопоказаний, установленному Правительством Российской Федерации, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР.

11.15. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

11.16. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается в соответствии муниципальными правовыми актами администрации Урмарского района и Положением об оплате труда работников Учреждения, утвержденного приказом Учреждения.

Заработная плата работникам Учреждения состоит из базовой части, компенсационных, стимулирующих и иных выплат.

### Раздел XII. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

12.1. Учреждение принимает локальные акты, регламентирующие его деятельность в виде приказов.

В Учреждении также применяются утверждаемые приказом:

-правила внутреннего трудового распорядка для работников, правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности и др.

-инструкции: Должностные инструкции; инструкции по охране труда и технике безопасности, инструкции по обеспечению пожарной безопасности; и др.

-положения, определяющие особенности деятельности органов самоуправления в Учреждении и совещательных органов;

-положение об оплате труда;

-положение о премировании;

-положение о материальной помощи;

-положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников;

-положение об особенностях предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг.

В Учреждении также применяются следующие договоры: Коллективный договор; Трудовой договор (контракт) с работниками; Договор между Учреждением и родителями (законными представителями) и др.

Учреждение вправе направлять локальные акты на согласование Учредителю.

12.2. Локальные акты Учреждения разрабатываются, принимаются и утверждаются в установленном порядке и не могут противоречить настоящему Уставу.

12.3. В случаях, предусмотренных статьёй 13 Закона Российской Федерации «Об образовании», локальные акты Учреждения подлежат регистрации в качестве дополнений к настоящему Уставу.

ПРИНЯТ На общем собрании

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Председатель собрания

Протокол собрания

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Приложение к Уставу №1  
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации  
Урмарского района Чувашской Республики  
от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

### Положение

о порядке приема обучающихся в муниципальное образовательное учреждение «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 N 196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», Законом Чувашской Республики от 28.01.1993 "Об образовании", письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.03.2003 N 03-51-57 ин/13-ОЗ "Рекомендации по организации приема в первый класс", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.07.2006 N 01-678/07-01 "О праве детей на образование в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема детей в муниципальное образовательное учреждение «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики на ступени начального общего, основного общего образования.

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся - детей из семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев, и на следующие виды муниципального образовательного учреждения, реализующих общеобразовательные программы:

- 1) начальная общеобразовательная школа,
- 2) основная общеобразовательная школа,

#### 2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРИЕМА

2.1. Учреждение вправе осуществлять прием следующих категорий детей:

- 1) поступающих в первый класс учреждения;
- 2) переведенных из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня;
- 3) ранее не обучавшихся и не достигших возраста восемнадцати лет;
- 4) получавших ранее общее образование в форме семейного образования, экстерната либо самообразования.

2.2. Обеспечивается прием в учреждения на все ступени общего образования всех детей, проживающих на определенной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Детям из семей, не проживающих на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В этом случае родители (законные представители) должны обратиться в отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района за информацией о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях на данной территории.

2.3. Для зачисления ребенка в первый класс его родители представляют в учреждение заявление о приеме, копию свидетельства о рождении ребенка, медицинскую карту ребенка и справку о месте проживания ребенка. При зачислении ребенка во второй - девятый классы помимо указанных документов представляется ведомость оценок, а в десятый - одиннадцатый классы - ведомость оценок и аттестат об основном образовании. Один из родителей либо законный представитель ребенка также предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства. Лица, не имеющие паспорта гражданина Российской Федерации, предъявляют следующие документы, содержащие сведения о ребенке:

- 1) иностранные граждане и лица без гражданства - разрешение на временное проживание либо вид на жительство,
- 2) лица из числа беженцев - удостоверение беженца либо свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу,

3) лица из числа вынужденных переселенцев - удостоверение вынужденного переселенца либо свидетельство о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем.

2.4. Прием ребенка в учреждение не может быть обусловлен внесением его родителями денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.

2.5. При приеме ребенка в учреждение его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в этом учреждении.

2.6. Принятые в учреждение обучающиеся в случае перемены места жительства имеют право по желанию их родителей (законных представителей) на продолжение обучения в данном учреждении.

2.7. Прием на ступень начального общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя учреждения о зачислении ребенка в учреждение в качестве обучающегося в первый класс.

На ступень основного общего образования принимаются все обучающиеся в учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений. Заявления от родителей обучающихся, завершивших обучение на ступени начального общего образования, о приеме детей на ступень основного общего образования не требуются. Прием на ступень основного общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя учреждения о переводе либо приеме обучающихся в пятый класс.

2.8. При приеме детей в учреждение, а также при переводе обучающихся в другое учреждение конкурсы, тестирование и иные формы отбора обучающихся не допускаются.

2.9. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав данного учреждения.

2.10. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет, могут оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

2.11. По решению органа управления образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом опеки и попечительства и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

#### 3. ПРИЕМ ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

3.1. Прием детей в первый класс в образовательное учреждение, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения ими к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием ребенка в образовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте.

3.3. При приеме детей в первый класс учреждения запрещается проведение конкурса в любой форме - экзамена, собеседования, тестирования и пр.

Заключение психолого-педагогических комиссий о готовности ребенка к обучению может носить только рекомендательный характер.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения независимо от уровня их подготовки. Собеседование учителя с ребенком возможно проводить в сентябре с целью планирования учебной работы с каждым учащимся.

3.4. В случае отказа в приеме ребенка в первый класс учреждения его родители (законные представители) вправе обратиться с жалобой в конфликтную комиссию, созданную при отделе образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

3.5. Директор образовательного учреждения издает приказ о порядке приема детей в первый класс, в котором назначают ответственного за приём документов.

3.6. Для зачисления ребенка в первый класс его родители (законные представители) представляют в учреждение заявление о приеме, копию свидетельства о рождении ребенка, медицинскую карту ребенка, справку о месте проживания ребенка.

Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в образовательное учреждение; перечень представленных документов и отметка об их получении; заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательного учреждения; сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны для получения информации; телефон отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

3.7. Запись в первый класс образовательного учреждения начинается с 1 апреля по мере поступления заявлений родителей (законных представителей) детей.

3.6. После окончания приема заявлений зачисление на ступень начального общего образования в образовательное учреждение оформляется приказом руководителя учреждения о зачислении ребенка в учреждение в качестве обучающегося в первый класс не позднее 30 августа текущего года и доводится до родителей (законных представителей).

#### 4. ПЕРЕВОД УЧАЩЕГОСЯ ИЗ ОДНОГО

##### ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ДРУГОЕ

5.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласовании этого образовательного учреждения и успешном прохождении ими аттестации.

5.2. Перевод обучающихся в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

5.3. Образовательное учреждение, в которое переводится обучающийся, обязано известить общеобразовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, о приеме данного обучающегося.

5.4. Перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное общеобразовательное учреждение либо изменение формы обучения производится с согласия органа опеки и попечительства.

Приложение 2 к Уставу

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации

Урмарского района

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Урмарского района Чувашской Республики

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Урмарского района Чувашской Республики (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3266-1 «Об образовании», Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Законом Российской Федерации от 17 января 1992 года №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 19 февраля 1993 года №4528-1 «О беженцах», Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 года №4530-1 «О вынужденных переселенцах», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 мая 2002 года №62-ФЗ «О гражд-

данстве Российской Федерации», Федеральным законом от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»; Указом Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 года №431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»; Указом Президента Российской Федерации от 5 июня 2003 года №613 «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ», Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 года №587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 1999 года №936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей», Постановление Правительства РФ от 9 февраля 2004 г. N 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации", Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 года №666; Типовым положением об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 1997 года №1204; "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.2660-10)", утвержденными Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 22 июля 2010 г. №91 и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящий Порядок обеспечивает принцип равных возможностей в реализации прав детей на бесплатное дошкольное образование, удовлетворение потребности родителей (законных представителей) в дошкольном образовании детей.

1.3. Задачами Порядка являются:

- обеспечение и защита прав граждан на образование детей дошкольного возраста;  
- определение прав, обязанностей физических и юридических лиц, а также регулирование их при осуществлении приема, содержания, сохранения места, отчисления воспитанников из муниципальных дошкольных образовательных учреждений Урмарского района Чувашской Республики.

1.4. Комплектование муниципальных дошкольных образовательных учреждений Урмарского района Чувашской Республики воспитанниками основывается на принципах открытости, демократичности, гласности.

**II. Порядок формирования очередности на получение мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Урмарского района Чувашской Республики**

2.1. Формирование очередности для детских садов, расположенных в поселке Урмары организуется отделом образования и молодежной политики администрации Урмарского района. Данные ребенка заносятся в журнал «Списки детей, нуждающихся в дошкольном образовании» и в книгу регистрации детей для зачисления в ДООУ по Урмарскому району ЧР, которые должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью.

2.2. Для сельских детских садов формирование очередности организуется руководителями соответствующих образовательных учреждений. Данные ребенка заносятся в журнал учета детей, стоящих для определения в дошкольные учреждения.

2.3. Включение граждан в списки на очередь в дошкольное образовательное учреждение Урмарского района Чувашской Республики (далее – Дошкольное учреждение) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). При постановке на учет родители (законные представители) должны предъявить паспорт и свидетельство о рождении ребенка.

2.4. При постановке ребенка на учет родителю (законному представителю) сообщается регистрационный номер, дата постановки на учет.

2.5. Заявления могут приниматься через электронную почту отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района (для зачисления в МДОУ поселка Урмары), образовательных учреждений (для зачисления в сельские образовательные учреждения). Форма заявления имеется на сайте отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

### III. Правила приема детей в Дошкольные учреждения

3.1. В муниципальные дошкольные образовательные учреждения Урмарского района Чувашской Республики принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет на основании медицинского заключения. Прием детей в пределах указанного возраста в Дошкольное учреждение обеспечивается только при условии соответствия Дошкольного учреждения, в том числе его помещений, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и иным обязательным для исполнения требованиям законодательства Российской Федерации.

3.2. Отсутствие регистрации ребенка в Урмарском районе не является основанием для отказа в постановке на учет, как будущего воспитанника.

3.3. В Дошкольное учреждение на льготных условиях **во внеочередном порядке** принимаются дети:

- судей;
- сотрудников Следственного комитета;
- граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;
- погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации;
- погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами, военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии;
- иных категорий граждан, которым действующим законодательством предоставляется право на внеочередное обеспечение местами в дошкольных образовательных учреждениях.

**В первоочередном порядке** принимаются дети:

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;
- военнослужащих, в том числе уволенных с военной службы;
- сотрудников органов наркоконтроля в течение 3-х месяцев со дня обращения;
- сотрудников милиции (полиции), а также сотрудников милиции (полиции), погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученного в период прохождения службы, а также сотрудников милиции (полиции), получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы;
- из многодетных семей;
- беженцев и вынужденных переселенцев;
- работников отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики, Дошкольных учреждений на период их работы в учреждении;
- дети из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- иных категорий граждан, которым действующим законодательством предоставляется право на первоочередное обеспечение местами в дошкольных образовательных учреждениях.

3.4. Наравне с гражданами Российской Федерации имеют право на устройство детей в Дошкольные учреждения иностранные граждане и лица без гражданства, зарегистрированные в установленном порядке по месту жительства (пребывания) на территории Урмарского района Чувашской Республики.

3.5. Конкурсный отбор детей в Дошкольное учреждение не допускается.

3.6. Основной структурной единицей Дошкольного учреждения является группа детей дошкольного возраста.

3.7. Количество групп в Дошкольном учреждении определяется Учредителем, исходя из их предельной наполняемости, определенной Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

3.8. Для устройства ребенка в Дошкольное учреждение, осуществляющее воспитательно-образовательную работу, граждане предъявляют следующие документы:

- медицинское заключение на ребенка;
- заявление о приеме ребенка в Дошкольное учреждение (Приложение №1);
- документы, удостоверяющие личность одного из родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) вправе:

- представлять документы на льготы для первоочередного или внеочередного приема в учреждение, документа, подтверждающего право на льготы и компенсации части родительской платы за содержание ребенка в Дошкольном учреждении.

При приеме заявления администрация Дошкольного учреждения:

- обеспечивает определение родственников, которым родители доверяют забирать ребенка из Дошкольного учреждения;

- знакомится с документами, удостоверяющими личность заявителя.

3.9. Рассмотрение принятого заявления и представленных документов по вопросам приема детей в Дошкольные учреждения (кроме детских садов, расположенных в поселке Урмары) производится во время комплектования Дошкольного учреждения детьми ежегодно до 30 августа руководителями образовательных учреждений.

3.10. Комплектование дошкольных учреждений, расположенных в поселке Урмары, обеспечивает постоянно действующая комиссия по устройству детей в дошкольные образовательные учреждения. Ежегодно в срок до 30 августа комиссия формирует из числа очередников списки воспитанников на новый учебный год, копия протокола заседания комиссии по устройству детей в дошкольные образовательные учреждения расположенных в поселке Урмары выдается руководителям Дошкольных учреждений.

3.11. Места для детей дошкольного возраста в Дошкольные учреждения расположенные в поселке Урмары, предоставляются на основании путевок (регистрация выданных путевок производится в журнале выдачи путевок в дошкольные образовательные учреждения), выданных отделом образования и молодежной политики администрации Урмарского района при наличии свободных мест в дошкольных образовательных учреждениях. Путевка на право зачисления ребенка в дошкольное образовательное учреждение действительна с момента получения ее родителями (законными представителями) в течение 1 месяца. В случае неявки ребенка после указанного срока без уважительных причин место в ДООУ передается другому ребенку. Уважительные причины: болезнь, карантин, время болезни и отпуска родителей (законных представителей), прохождения санаторно-курортного лечения.

3.12. Прием детей в Дошкольные учреждения осуществляется в соответствии санитарными нормами предельной наполняемости групп (СанПиН 2.4.1.2660-10) и на основании номера по журналу регистрации заявлений (Приложение №2). Неудовлетворенные заявления остаются в журнале учета детей, стоящих для определения в Дошкольные учреждения, и рассматриваются при последующем комплектовании (после ежегодного выпуска детей в школу до 30 августа).

Право на сохранение места в очереди будущих воспитанников Дошкольных учреждений остается за родителями (законными представителями) до получения ими путевки, за исключением следующих случаев: снятие с учета при подаче личного заявления родителей (законных представителей); выявление в представленных документах недостоверных сведений.

3.13. Решение об отказе в первоочередном и внеочередном предоставлении ребенку места в Дошкольных учреждениях принимается в случае непредставления документов, подтверждающих наличие льготы.

3.14. Зачисление детей в сельские муниципальные дошкольные образовательные учреждения района осуществляется руководителями самостоятельно на основании заявлений родителей (законных представителей), путевки.

3.15. Текущее комплектование проводится в течение года на освободившиеся места, которые предоставляются в первую очередь льготным категориям граждан, пользующихся правом внеочередного и первоочередного приема детей в Дошкольное учреждение. В случае отсутствия таковых освободившиеся места предоставляются гражданам согласно очередности.

3.18. Руководители дошкольных учреждений, расположенных в поселке Урмары ежемесячно предоставляют в отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района информацию о наличии свободных мест.

3.19. При приеме детей, Дошкольное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.20. На каждого ребенка, принятого в Дошкольное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все документы.

3.21. При приеме ребенка учреждение заключает договор с родителями (законными представителями), включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон. Договор составляется в 2-х экземплярах, при этом один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям), второй остается в Дошкольном учреждении.

3.22. Общая численность детей при комплектовании определяется лицензией.

3.23. Для подтверждения права на внеочередное и первоочередное предоставление места в Дошкольное учреждение граждане представляют соответствующие документы:

- дети-инвалиды и родители-инвалиды - справка МСЭ об инвалидности;
- сотрудники полиции (милиции), прокуроры, следователи прокуратуры, судьи, военнослужащие - справка с места службы;
- дети граждан, подвергшихся радиации, - копию удостоверения, справки;
- дети из многодетных семей – копия удостоверения, справка из поселения.

3.24. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в Дошкольное учреждение только при отсутствии свободных мест.

3.25. Прием детей в Дошкольное учреждение оформляется соответствующим приказом по образовательному учреждению, с обязательным учетом принятого ребенка в «Книге учета движения детей» (Приложение № 3). «Книга учета движения детей» предназначена для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля движения детей в образовательных учреждениях. Книга учета движения детей должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью образовательного учреждения.

3.26. Отчисление ребенка из МДОУ осуществляется при расторжении договора между учреждением и родителями (законными представителями); при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольном учреждении; отсутствия ребенка в МДОУ более 30 дней без уважительных причин в течение года; в случае нарушения сроков оплаты за содержание ребенка в детском саду, оговоренных Уставами учреждений, и систематическое нарушение договорных отношений; в связи с достижением воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения (школы).

За ребенком сохраняется место в МДОУ в случае болезни ребенка, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) ребенка, иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей.

3.27. Отчисление воспитанника из МДОУ оформляется приказом руководителя образовательного учреждения с соответствующей записью в «Книге учета движения детей».

### IV. Компетенция отдела образования администрации Урмарского района

4.1. Отдел образования администрации и молодежной политики администрации Урмарского района информирует родителей (законных представителей) о формах, содержании и методах работы Дошкольных учреждений.

4.2. Отдел образования администрации и молодежной политики администрации Урмарского района рассматривает обращения родителей (законных представителей) в случае конфликтной ситуации при приеме и отчислении детей в Дошкольные учреждения.

4.3. Отдел образования администрации и молодежной политики администрации Урмарского района осуществляет контроль за:

- комплектованием групп в Дошкольных учреждениях (сверка фактической численности детей в Дошкольных учреждениях со списочным составом);
- оформлением документации Дошкольных учреждений по зачислению и отчислению детей;
- выполнением настоящего Порядка.

### V. Сохранение места за воспитанником Дошкольного учреждения.

5.1. Место за ребенком, посещающим Дошкольное учреждение, сохраняется на время:

- болезни;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения по письменному заявлению родителей;
- отпуска родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней по письменному заявлению родителей;
- ремонта Дошкольного учреждения (без оплаты);
- в иных случаях по письменному заявлению родителей.

*Образец заявления о приеме в дошкольную группу муниципального общеобразовательного учреждения*

Директору муниципального образовательного учреждения «Синекинчерская ООШ»  
Урмарского района Чувашской Республики

Проживающей (его) по адресу \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять в дошкольную группу МБОУ«Синекинчерская ООШ» сына, дочь \_\_\_\_\_

(подчеркнуть) (Ф.И.О., г.р.)

Мать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., г.р.)

Национальность: \_\_\_\_\_  
Образование: \_\_\_\_\_  
Место работы: \_\_\_\_\_

Занимаемая должность: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_ (рабочий) \_\_\_\_\_ (сотовый)

Отец \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., г.р.)

Национальность: \_\_\_\_\_  
Образование: \_\_\_\_\_  
Место работы: \_\_\_\_\_

Занимаемая должность: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_ (рабочий) \_\_\_\_\_ (сотовый)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение №2

к Порядку комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Урмарского района Чувашской Республики различных типов и видов

Журнал регистрации заявлений

№ п/п	Дата принятия на учет	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	Сведения о родителях, телефоны	Число детей в семье	Наличие льготы при приеме	№ свидетельства о рождении реб.

Приложение №3

к Порядку комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Урмарского района Чувашской Республики различных типов и видов

Книга учета движения воспитанников

№п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Домашний адрес, индекс, № телефона	Ф.И.О. матери	Место работы, должность, контактный телефон матери	Ф.И.О. отца	Место работы, должность, контактный телефон отца	Откуда приехал ребенок	Дата зачисления ребенка в детский сад	Дата и причина выбытия

АДМИНИСТРАЦИИ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №257

пос. Урмары

17 апреля 2012 года

О проведении весеннего двухмесячника по благоустройству и санитарно-экологической очистке населенных пунктов Урмарского района в 2012 году

В целях улучшения архитектурного облика и благоустройства населенных пунктов, обеспечения дальнейшего формирования благоприятных и комфортных условий среды жизнедеятельности населения, экологического и эстетического состояния территорий населенных пунктов Урмарского района

Администрация Урмарского района  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Объявить с 19 апреля по 19 июня 2012 года весенний двухмесячник по благоустройству и санитарно-экологической очистке населенных пунктов Урмарского района.
- Рекомендовать предприятиям, организациям, учреждениям всех форм собственности, а так же частным лицам провести работы по благоустройству и очистке подведомственных и прилегающих территорий, произвести капитальный ремонт элементов внешнего благоустройства, включая:
  - жилые, культурно-бытовые, административные, промышленные, торговые здания и сооружения, вокзалы, стадионы и спортивные сооружения, парки, скверы;
  - ограды, заборы, рекламные установки, вывески, торговые витрины, лотки, знаки регулирования дорожного движения, указатели наименования улиц, номерные знаки домов;
  - инженерно-технические и санитарные сооружения;
  - дорожные покрытия улиц, площадей и проездов.
- Рекомендовать главам поселений Урмарского района:
  - организовать проведение весеннего двухмесячника по благоустройству и санитарно-экологической очистке населенных пунктов района с привлечением населения, предприятий и организаций всех форм собственности;
  - разработать план мероприятий и обеспечить выполнение работ по благоустройству и санитарно-экологической очистке в населенных пунктах городского и сельских поселений;
  - принять меры по приведению в надлежащее состояние территорий кладбищ, памятников, обелисков, мемориальных досок, связанных с историческими событиями Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г.;
  - провести работы по посадке деревьев, кустарников и противоэрозионные мероприятия.
- Утвердить состав организационной комиссии по проведению санитарных и экологических мероприятий:
  - Тихонов А. И. – заместитель главы администрации - начальник отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Урмарского района;
  - Иванова Н.Г. - главный специалист – эксперт - главный архитектор отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Урмарского района;
  - Сергеев В.К. - главный специалист – эксперт - эколог отдела специальных программ администрации Урмарского района;
  - Иванов Ю.Г. – директор ООО «Водоканал» (по согласованию);
  - Чернов А.М. - начальник информационного отдела администрации Урмарского района;
  - Законов И.Г. – депутат по Арабосинскому избирательному округу №5 (по согласованию).
- Комиссии осуществлять выезды в поселения по обследованию санитарного состояния территорий населенных пунктов.
- Утвердить План мероприятий по благоустройству и санитарно-экологической очистке населенных пунктов Урмарского района с 19 апреля по 19 июня 2012 года (приложение 1).
- Признать утратившим силу постановление главы Урмарского района от 30.03.2011 № 136 «О проведении весеннего двухмесячника по благоустройству и санитарно-экологической очистке населенных пунктов Урмарского района в 2011 году».
- Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации Урмарского района

К.В. Никитин

Приложение 1 к постановлению главы администрации Урмарского района от 17.04.2012 № 257

План

мероприятий по благоустройству и санитарно-экологической очистке населенных пунктов Урмарского района с 19 апреля по 19 июня 2012 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1.	Проведение субботников по санитарной уборке территорий предприятий, организаций и учреждений	Руководители предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности (по согласованию)	Апрель-июнь
2.	Проведение субботников по санитарной уборке улиц, скверов, общественных мест в населенных пунктах Урмарского района	Главы городского и сельских поселений (по согласованию)	Апрель-июнь
3.	Ликвидация несанкционированных свалок в населенных пунктах Урмарского района	Главы городского и сельских поселений (по согласованию)	Апрель-июнь
4.	Приведение в надлежащее состояние придорожных полос автомобильных дорог, остановочных павильонов и очистка от мусора	Урмарское ДРСУ филиал ОАО Чувашавтодор» (по согласованию)	Апрель-июнь
5.	Приведение в надлежащее состояние территорий кладбищ, памятников, обелисков, мемориальных досок, связанных с историческими событиями Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г.;	Главы городского и сельских поселений (по согласованию)	Апрель-май
6.	Капитальный ремонт элементов внешнего благоустройства, включая: <ul style="list-style-type: none"> <li>жилые, культурно-бытовые, административные, промышленные, торговые здания и сооружения, вокзалы, стадионы и спортивные сооружения, парки, скверы;</li> <li>ограды, заборы, рекламные установки, вывески, торговые витрины, лотки, знаки регулирования дорожного движения, указатели наименования улиц, номерные знаки домов;</li> <li>инженерно-технические и санитарные сооружения;</li> <li>дорожные покрытия улиц, площадей и проездов.</li> </ul>	Руководители предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности (по согласованию); Главы городского и сельских поселений (по согласованию); Урмарское ДРСУ филиал ОАО Чувашавтодор» (по согласованию); ООО «Управляющая компания ЖКХ Урмарского района» (по согласованию),	Апрель-июнь
7.	Проведение мероприятий по посадке деревьев и кустарников, ремонту посадок прошлых лет	Главы городского и сельских поселений (по согласованию)	Май
8.	Проведение ремонта фасадов многоквартирных жилых домов, малых архитектурных форм детских и спортивных площадок, подъездных путей и проездов придомовых территорий	ООО «Управляющая компания ЖКХ Урмарского района» (по согласованию); Главы городского и сельских поселений (по согласованию)	Апрель-июнь
9.	Освещение хода проведения весенних мероприятий по благоустройству на сайте Урмарского района и в районной газете «Херле Ялав»	Информационный отдел администрации Урмарского района	Еженедельно
10.	Подведение итогов проведения весенних мероприятий по благоустройству и санитарно-экологической очистке в Урмарском районе	Отдел строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Урмарского района	Июнь

АДМИНИСТРАЦИИ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №258

пос. Урмары

17 апреля 2012 года

О подготовке и проведении празднования в Урмарском районе 67-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов

В соответствии с распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 марта 2012 г. N 142-р

Администрация Урмарского района  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить состав организационного комитета, программу, смету расходов празднования в Урмарском районе 67-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов (приложение 1.2.3).
- Рекомендовать администрациям Урмарского городского и сельских поселений, организациям всех форм собственности принять активное участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных дням воинской славы и памятным датам России, в том числе по увековечению памяти воинов - сохранению памятников и обелисков, обустройству территорий, присвоению имен героев улицам и площадям, а также благоустройству и праздничному оформлению населенных пунктов.
- Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации Урмарского района

К. В. Никитин

Приложение 1 к постановлению администрации Урмарского района от 17.04.2012 № 258

Организационный комитет  
по подготовке и проведению в Урмарском районе 67-й годовщины  
Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов

Пуклаков М.А.- глава Урмарского района – председатель Урмарского районного Собрания депутатов - начальник отдела Военного комиссариата Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию);

Никитин К.В. – глава администрации Урмарского района - председатель оргкомитета;  
Соколов Ю.В. – заместитель главы администрации - начальник отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района - заместитель председателя оргкомитета;  
Дмитриева И.Н. -начальник отдела культуры, спорта и архивного дела администрации Урмарского района - секретарь;

Иванов В.А. - глава администрации Урмарского городского поселения (по согласованию);  
Енькова А.В. – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;  
Кириллов В.Н. - главный врач БУ «Урмарская ЦРБ» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики (по согласованию);  
Константинов И.Г. - начальник межмуниципального отдела МВД РФ «Урмарский» (по согласованию);

Иванов В.Ф. - начальник отдела социальной защиты населения Урмарского района Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики (по согласованию);  
Харитонов С.Н. – председатель Урмарского РайПО (по согласованию);  
Иванченко М.В. – ведущий специалист-эксперт по молодежной политике отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

Приложение 2 к постановлению администрации Урмарского района от 17.04.2012 № 258

Программа  
проведения 67 –й годовщины Победы  
в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов  
9 мая 2012 года в пос. Урмары

- 8-00 - в поселке работают громкоговорители, звучит музыка, мелодии и песни военных лет, выстроен караул около памятников вечного огня и воинам - интернационалистам;
- 8-30- работает «Полевая кухня»;
- 9-00-руководители района, ветераны, жители поселка собираются около здания администрации Урмарского района.
- 9-20- построение

Порядок движения колонн:

1. Ветераны
2. руководители района
3. военкомат
4. полиция
5. воины- афганцы
6. юнармейцы
7. учащиеся, педагоги
8. коллективы предприятий, учреждений и организаций поселка

9:30 – начало марша колонн, к месту проведения торжественного митинга;

10:00 – 10:45 – торжественный митинг;

Торжественный митинг открывает глава администрации Урмарского городского поселения;

Выступление ответственных лиц:

- глава Урмарского района – Председатель Урмарского районного Собрания депутатов -начальник отдела

Военного комиссариата ЧР по Урмарскому и Козловскому районам;

- глава администрации Урмарского района;

-представитель администрации Главы Чувашской Республики;

- участник ВОВ;

-будущий воин (призывник);

- представители общественности;

11:00-11:30 - парад юнармейцев, показательное выступление по рукопашному бою;

11:30-12:30 – театрализованное представление и праздничный концерт;

20:00 – дискотека на центральной площади п. Урмары;

19 апреля 2012 года в администрации Урмарского района состоялись публичные слушания Урмарского района. Присутствовали заместители главы администрации района, управляющий делами, руководители отделов и секторов администрации района, федеральных и республиканских служб, предприятий и организаций района (22 чел.).

#### Повестка дня

1. О районной целевой программе развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы, включающей в себя подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012 – 2020 годы», «Модернизация системы воспитания детей и молодежи в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы».

2. О районной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012 – 2020 годы».

3. Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики за 2011 год.

#### Приняты рекомендации:

1. Одобрить прилагаемую районную целевую программу развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы, включающую в себя подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012 – 2020 годы», «Модернизация системы воспитания детей и молодежи в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы» и рекомендовать внести ее на утверждение главе администрации Урмарского района.

2. Одобрить прилагаемую районную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012 – 2020 годы» и рекомендовать внести ее на утверждение главе администрации Урмарского района.

3. Одобрить прилагаемый отчет об исполнении районного бюджета Урмарского района за 2011 год и рекомендовать внести его на утверждение Урмарского районного Собрания депутатов 19.04.2012 года в 10.00 часов в зале заседаний администрации Урмарского района.

О районных целевых программах в сфере образования в Урмарском районе Чувашской Республики

В целях реализации Стратегии развития образования в Чувашской Республики, утвержденной Указом Президента Чувашской Республики от 21 марта 2008 года №25, Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 25.09. 2008 г. № 293 «О республиканских целевых программах в сфере образования в Чувашской Республике»

Администрация Урмарского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить районную целевую программу развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы (Приложение №1), включающую в себя подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы», «Модернизация системы воспитания детей и молодежи в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы».

2. Утвердить муниципальным заказчиком районных целевых программ, указанных в пункте 1 настоящего решения, отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики.

3. Установить, что при формировании проектов Урмарского районного бюджета Чувашской Республики на соответствующие годы и на плановый период программы включаются в перечень муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию за счет средств Урмарского районного бюджета Чувашской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

Глава администрации Урмарского района

К.В. Никитин

#### РАЙОННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы

##### ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	– Районная целевая программа развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы
Основание для принятия решения о разработке Программы	– Указ Президента Чувашской Республики от 21 марта 2008 г. № 25 «О Стратегии развития образования в Чувашской Республике до 2040 года»; Республиканская целевая программа развития образования в Чувашской Республике на 2011-2020 годы, принятая постановлением Кабинета министров Чувашской Республики от 25.09.2008 №293
Муниципальный заказчик Программы	– Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района
Основной разработчик Программы	– Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района
Цель Программы	– обеспечение доступности качественного образования, ориентированного на формирование конкурентоспособной личности, отвечающей требованиям инновационного развития экономики, обладающей навыками проектирования собственной профессиональной карьеры и достижения современных стандартов качества жизни на основе общечеловеческих ценностей и активной гражданской позиции

обеспечение доступности качественного образования независимо от места жительства и доходов родителей;

– достижение эквивалентного мировым образовательным стандартам качества образования, использование в этих целях общепризнанных международных процедур и инструментов контроля качества образования;

– обеспечение непрерывного медико-психолого-педагогического сопровождения детей с учетом их индивидуальных потребностей, способностей и гендерных особенностей;

– создание условий для формирования традиционных и трансверсальных компетентностей;

– создание условий для обеспечения роста самосознания и гражданского взросления общества путем воспитания толерантной, поликультурной личности с активной гражданской позицией;

– создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания культуры здоровья, здорового образа жизни;

– создание нормативно-правовых и организационных условий для устройства в семью каждого ребенка, оставшегося без попечения родителей;

– разработка организационно-экономических и нормативно-правовых механизмов, способствующих формированию педагогических кадров с высоким уровнем квалификации, несущих высокую социальную ответственность за качество результатов образования;

– внедрение инновационных организационно-экономических моделей и механизмов, повышающих экономическую и социальную эффективность функционирования образовательных учреждений;

– развитие институтов общественного участия в образовательной деятельности

Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы

– удовлетворенность населения качеством общего образования 90 процентов от числа опрошенных к 2020 году;

– удельный вес учащихся, получающих среднее (полное) общее образование по программам профильного обучения, 85 процентов к 2020 году;

– удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ, 93 процента к 2020 году;

– отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей к среднемесячной заработной плате работников, занятых в экономике Урмарского района, 110 процентов к 2020 году;

– удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих органы общественного управления, эффективно влияющих на формирование заказа на образовательные услуги, решение кадровых, экономических и других вопросов, 100 процентов к 2020 году;

– численность учащихся, приходящихся на одного учителя в муниципальных общеобразовательных учреждениях, 14 к 2020 году;

– средняя наполняемость классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях к 2020 году:

– в городской местности – 25,0;

– в сельской местности – 17,0;

– доля муниципальных общеобразовательных учреждений, переведенных к 2020 году:

– на нормативное подушное финансирование – 100 процентов;

– на новую (отраслевую) систему оплаты труда, ориентированную на результат, – 100 процентов

Срок реализации Программы

– 2012–2020 годы

Перечень подпрограмм

– Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе на 2012–2020 годы;

– Модернизация системы воспитания детей и молодежи в Урмарском районе

Объемы и источники финансирования Программы

– предполагаемый общий объем финансирования из местного бюджета на 2012–2020 годы составляет 41674,5 тыс. рублей (в ценах 2011 года), в том числе:

– в 2012 году – 4364,0 тыс. рублей;

– в 2013 году – 4212,5 тыс. рублей;

– в 2014 году – 4334,5 тыс. рублей;

– в 2015 году – 4408,5 тыс. рублей;

– в 2016 году – 4613,0 тыс. рублей;

– в 2017 году – 4743,0 тыс. рублей;

– в 2018 году – 4884,0 тыс. рублей;

– в 2019 году – 5018,5 тыс. рублей;

– в 2020 году – 5096,5 тыс. рублей;

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социальной и экономической эффективности

– социальная эффективность:

– удовлетворенность населения качеством общего образования 90 процентов от числа опрошенных к 2020 году;

– обеспечение высокого уровня профессиональной ориентации школьников на основе запросов рынка труда (удельный вес учащихся, получающих среднее (полное) общее образование по программам профильного обучения, 85 процентов к 2020 году);

– обеспечение социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (удельный вес детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, 95 процентов к 2020 году);

– удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, 93 процента к 2020 году от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ;

– удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих органы общественного управления, эффективно влияющих на формирование заказа на образовательные услуги, решение кадровых, экономических и других вопросов, 100 процентов к 2020 году;

– экономическая эффективность:

– формирование эффективной экономики образования, основанной на программно-целевых методах финансирования;

– повышение статуса педагогических работников, достижение отношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей к среднемесячной заработной плате работников, занятых в экономике Чувашской Республики, 110 процентов к 2020 году;

– численность учащихся, приходящихся на одного учителя в муниципальных общеобразовательных учреждениях, 14 к 2020 году;

– средняя наполняемость классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях к 2020 году:

– в городской местности – 25,0;

– в сельской местности – 17,0;

– доля муниципальных общеобразовательных учреждений, переведенных к 2020 году:

– на нормативное подушное финансирование, – 100 процентов;

– на новую (отраслевую) систему оплаты труда, ориентированную на результат, – 100 процентов

Система организации контроля за выполнением Программы

– контроль за ходом выполнения Программы осуществляет отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

– Исполнители мероприятий Программы ежегодно к 15 февраля до 2021 года представляют информацию о ходе реализации мероприятий Программы в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики.

– По окончании срока реализации Программы отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района до 1 марта 2021 г. представляет информацию о ходе реализации мероприятий в Министерстве образования и молодежной политики Чувашской Республики и информирует на заседаниях районного Собрания депутатов, совещаниях глав городского и сельских поселений района о ходе реализации Программы.

#### I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Система образования Урмарского района за последние 10 лет совершила инновационный прорыв по целому ряду системообразующих направлений, в том числе во внедрении нового организационно-экономического механизма, оптимизации сети образовательных учреждений, создании системы государственно-общественного управления образованием и независимой системы оценки качества образования, модернизации учебно-материальной базы и др.

Стратегическим документом, положившим начало модернизации всей системы образования, стала Президентская программа «Новая школа». В соответствии с ней и другими республиканскими и районными целевыми программами реализовывались идеи последовательного увеличения ресурсов, направленных на удовлетворение потребностей образования (строительство Большеяниковской школы, развитие информатизации и др.).

За последние десять лет объем бюджетного финансирования образования в районе вырос более чем в 11 раз, при этом значительно увеличились капитальные расходы. Если в 2006 году расходы на образование составили 27,4%, в 2007 году – 34,2%, то в 2008 году – 43,5% от объема консолидированного бюджета.

Образовательные учреждения ведут активный поиск экономических резервов и внутри системы образования: приближают нормативные показатели наполняемости учреждений, классов, количество учащихся на 1 учителя к европейским стандартам, эффективно используют энергоресурсы. На 1 сентября 2011 года наполняемость классов составляет 14,6 ученика, на одного учителя приходится 9,4 ученика.

С 2002 года ведется работа по оптимизации сети общеобразовательных учреждений, что позволило создать различные модели школ. На 1 сентября 2011 года на территории района функционирует 18 школ, в которых обучаются 2715 учащихся.

В 2010-2011 учебном году учащиеся обособленных структурных подразделений МОУ «Орнарская основная общеобразовательная школа» в д. Саруй, МОУ «Ковалинская основная общеобразовательная школа» в д. Ст. Муратово продолжили обучение в МОУ «Орнарская ООШ», в МОУ «Ковалинская основная общеобразовательная школа», где материальная база соответствует требованиям современной школы.

Основная цель реструктуризации – создание модели современной школы, которая обеспечивала бы новое качество образования, равенство доступа к образовательным услугам, эффективное использование всех ресурсов и оптимизацию системы управления. Демографический спад последнего десятилетия сказался и на сельском населении района. В результате чего большинство школ оказались малокомплектными. В районе все школы относятся к категории сельских, в настоящее время 71,2 % из них являются малокомплектными. Неблагополучная демографическая ситуация ведет к сокращению числа школьников в районе. С учетом сложившихся обстоятельств проблема обеспечения доступности качественного образования для учащихся в районе решается путем создания крупных базовых школ с современной материальной базой, возможностью введения профильного обучения в старших классах, что особенно важно для продолжения образования в высших учебных заведениях.

	Наполняемость классов, чел.				Число учащихся, приходящихся на 1 учителя, чел.			
	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11
Урмарский район	16,49	16,15	16,10	15,6	10	10	9,91	9,6
<b>По республике</b>	<b>19,62</b>	<b>19,50</b>	<b>19,59</b>		<b>12</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	
сельская местность	16,00	15,54	15,55		10	10	11	

«Точками роста» стали 3 базовые школы и 2 ресурсных центра, которые обеспечены высококвалифицированными кадрами, в них создана современная учебно-материальная, лабораторно-технологическая и спортивная база.

Инновационная деятельность общеобразовательных учреждений отражается в перспективных программах развития, основу их составляют компетентностный подход к содержанию образования, соответствующие инновационные технологии и средства обучения.

В 2011/2012 учебном году в 10-ых и 11-х классах общеобразовательных школ района обучается 338 учащихся. **89,9 %** учащихся старшего звена охвачены обучением в **17** профильных классах и группах. Популярными профилями являются социально-экономический (36,5%), физико-математический (16,4%), технологический (13,4%), химико-биологический (16,1%).

В 17 общеобразовательных школах ведется предпрофильная подготовка учащихся 9 класса по 83 элективным курсам.

Реализация республиканской программы «Школьный автобус» также способствует широкому развитию творческих, интеллектуальных, спортивных способностей детей. В настоящее время в 8-и школах района имеются 12 школьных автобусов и 2 микроавтобуса. В целях организованного подвоза учащихся в школы принято постановление Главы Урмарского района от 31.08.2011г. №476 Утверждены маршруты и расписание движения школьных автобусов, ответственные работники за техническое состояние автобусов, выпуск автобусов на линию, ответственные медицинские работники. Ежедневно ответственными лицами проводится предрейсовый и послерейсовый осмотр автобусов. Все водители школьных автобусов имеют большой стаж управления автобусом (7-21 лет), своевременно проходят обучение по правилам безопасности дорожного движения, имеют соответствующие удостоверения. Техническое обслуживание школьных автобусов проводится своевременно и регулярно на основе имеющихся договоров с ООО «Урмарская управляющая транспортная компания». В 2011-2012 учебном году 11 школьных автобусов из 39-и населенных пунктов ежедневно подвозят 449 учащихся на 24 рейсах.

В районе сложилась эффективная система выявления и поддержки талантливых детей и молодежи. Ежегодно проводятся олимпиады по предметам, интеллектуальные и творческие конкурсы. С 2005-2006 учебного года проводятся конкурсы «Умный ребенок» для детей дошкольного возраста и «Ученик года» для учащихся 8-11 классов. Интеллектуально одаренных детей за достигнутые успехи в различных олимпиадах и конкурсах награждают стипендиями главы района. В 2004-2005 учебном году 7 учащихся, а в 2005 – 2006 учебном году 6 - удостоены ежемесячных стипендий главы района в размере 200 рублей. Всего из местного бюджета для поддержки участия одаренных детей во Всероссийских, республиканских, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах и фестивалях профинансировано в 2005 г. – 33,4 тыс.рублей, а в 2006 г. – 90,9 тыс.руб., в 2007 году - 78,7 тыс.рублей. Кроме этого, учащиеся школ района, ярко проявившие себя в области точных и гуманитарных наук, с 2006-2007 учебного года получают стипендию депутата Госсовета ЧР Тимофеева В.В. ежемесячно в размере 100 рублей и по итогам года с присвоением номинации «Лучший ученик года» - в размере 1000 рублей, «Лучший учитель года» - в размере 2000 рублей. В 2008-2009 учебном году данная стипендия присуждалась по итогам каждой четверти в размере 200 рублей. В 2008 году на поддержку талантливых молодежи из внебюджетных средств израсходовано 23600 рублей, в 2009 году – 89,0 тыс. рублей, в 2010 году – 105,16 тыс. рублей

В 2010-2011 учебном году 1 ученик района удостоен стипендии Президента Чувашской Республики за творческую устремленность (2006-2007уч.г. – 1, 2007-2008 учебного года – 3, 2008-2009 уч. год – 2, 2009-2010 уч.г. - 3). Ежегодно растет число участников олимпиад на школьном, муниципальном и республиканском уровнях. Увеличивается число победителей и призеров республиканского этапа всероссийской олимпиады школьников. **Учащиеся школ района активно участвуют в олимпиадах, конкурсах разного уровня.** Два года подряд ученик МОУ «Урмарская СОШ№1 им. Г.Е.Егорова» Егоров Максим занимает призовые места на заключительном этапе Всероссийской олимпиады по ОБЖ. (г. Кисловодск – 2009 год, г. Сургут – 2010 год). **Количество призеров на республиканских олимпиадах за последние три года стабильно: в 2007/2008 учебном году - 8, в 2008/2009 - 4, в 2009/2010 - 7, 2010-2011 - 15.**

В базу данных «Одаренные дети Урмарского района» по итогам 2010-2011 учебного года включены фамилии 163 учащихся школ района – победителей предметных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных турниров районного, республиканского, Всероссийского уровней. Одаренные дети – учащиеся школ района активно участвуют в различных районных, республиканских конкурсах, фестивалях, проектах, как дистанционно, так и с выездом в места проведения.

За достижения значительные результаты в учебной, исследовательской, творческой деятельности ежемесячная специальная стипендия Президента ЧР была назначена:

в 2009 году - ученице 10 класса МОУ «Урмарская СОШ№1 им. Г.Е.Егорова» И. Шмелёвой; ученику 11 класса МОУ «Староурмарская СОШ» Казакову Анатолию; ученику 11 класса МОУ «Урмарская СОШ №1 им. Г.Е.Егорова» С.Муллину, воспитанникам МОУДОД «Детская школа искусств» А.Матвееву и В.Петрову.

в 2010 году - ученику 10 класса МОУ «Урмарская СОШ№1 им. Г.Е.Егорова» Викторову Степану; в 2010-2011 учебном году – ученице 10 класса МОУ «Урмарская СОШ№1 им. Г.Е.Егорова» Загриевой Г.

в 2011-2012 учебном году - ученице 10 класса МОУ «Урмарская СОШ им.Г.Е.Егорова» Егоровой Н. Согласно Приказам Министерства образования и науки Российской Федерации премии были удостоены призёр Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ ученик 10 класса МОУ «Урмарская СОШ№1 им. Г.Е.Егорова» М. Егоров (2009г) и воспитанник МБОУДОД «Урмарская детская школа искусств» Матвеев А. (2011 г).

Педагоги района активно участвуют на районных, республиканских и международных конкурсах и фестивалях. Самым активным учителям, достигшим наилучших показателей в воспитательной и учебной деятельности, выдаются денежные поощрения в виде премий.

Создана система независимой оценки качества образования: с 2001 года введен единый государственный экзамен для выпускников средних школ и с 2006 года – единый муниципальный экзамен для выпускников 9-х классов.

Результаты ЕГЭ позволяют оценить распространение внешней системы оценки качества образования и активность выпускников в сдаче ЕГЭ. В итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2011 году приняли участие – 164 человека, сдано 564 человека/экзаменов по 10 предметам. Почти 81% выпускников (130 чел.) сдавали третий предмет, 4 и более предмета выбрали 41 выпускник (25,47%), 5 экзаменов – 19 выпускни-

ков (11,8%). На это повлияли изменения в правилах приема в учреждения высшего и среднего профессионального образования, одновременно этот показатель также свидетельствует о качестве подготовки выпускников к внешней процедуре оценки, об их уверенности в своих знаниях.

В 2011 году активность участия в ЕГЭ по району составил 80,74%. В 2010 году – 81,88% 2009 году – 71,15%. В 2008 году три и более предмета выбрали - 140 человек, что составил 48%. В 2007 году третий экзамен в форме ЕГЭ выбрали только 38,5% выпускников. Это свидетельствует о возросшей активности выпускников в ЕГЭ.

В 2011 году 37 выпускников образовательных учреждений Урмарского района выбрали в форме ЕГЭ биологию, что составляет 22,98% от общего количества выпускников средних школ. Для сравнения, в 2010 году - 29,7% 2009 году биологию выбрали 17,7%, в 2008 году - 16% выпускников.

Обществознание выбрали 85 выпускников (52,8%), в 2010 году - 58 (42%), в 2009 году - 87 (41,8%), в 2008 году – 38 (13%); физику – 46 (28,57%), в 2010 году - 20 (14,5%), в 2009 году - 38 (18%), в 2008 году - 12%; историю России – 21 (13,04%), в 2010 году - 12 (8,74%), в 2009 году - 22 (10%), в 2008 году - 5%; информатику – 23 (14,29%), в 2010 году - 18 (13%), в 2009 году - 12 (5,76%), в 2008 году - 3%; химию – 18 (11,18%), в 2010 году - 22 (15,94), в 2009 году - 14 (6,7%), в 2008 году - 3%; географию – 0 выпускников (0%), в 2010 году - 1 (0,72%), в 2009 году - 4 (1,92%), в 2008 году -2%; английский язык сдавали 7 учеников (4,35%), в 2010 году - 2 ученика (1,44%), в 2009 году - 3 ученика (1,44%), в 2008 году сдавал только 1 ученик (0,3%), литературу сдавал 1 выпускник (0,62%), в 2010 году - 1 выпускник (0,72%), в 2009 году - 3 ученика (1,44%).

Наиболее востребованными выпускниками предметами для сдачи ЕГЭ являются обществознание (52,8%) и физика (28,57 %). Очень мало выпускников выбирают для сдачи ЕГЭ литературу и географию. Отрицательно отметить, что количество выпускников сдающих предметы технической направленности увеличивается: ИКТ (в 2010 году – 13%, в 2011 году – 14,29%). В этом году более двух раз увеличился процент выпускников сдающих физику (в 2010 году - 20 (14,5%), в 2011 году - 46 (28,57%). Количество сдающих биологию и химию в 2011 году снизилось.

С 2006 года результаты ЕГЭ у выпускников сельских базовых школ сравнивались с результатами ЕГЭ городских школьников. В 2011 году 66,2 процента выпускников общеобразовательных школ поступили в вузы, что в 1,2 раза больше, чем в 2005 году. В 2011 году в ВУЗы России поступили 35,9 процента выпускников, а в 2005 году их было менее 6 процентов.

Рост квалификационного и профессионального уровня педагогов и руководителей системы образования подтверждает аттестация педагогических и руководящих работников образовательных учреждений. В системе образования района работают 475 педагогов, в том числе: в общеобразовательных школах- 325, в дошкольных образовательных учреждениях- 119, в учреждениях дополнительного образования-31 человек. Из 325 педагогов образовательных учреждений высшую категорию имеют 48 (14,8%) по республике (более 15%), первую категорию – 234(72%), вторую – 52(14,16%). Из 119 педагогов дошкольных учреждений с высшей категорией 4(3,4%), с первой – 23(19,3%), со второй – 40(33,6%). 15,5 процентов учителей имеют высшую квалификационную категорию, что в 4 раза больше, чем в 2001 году (2,1%).

При всех изменениях, происходящих сегодня в системе образования, такой имеющийся кадровый потенциал вселяет уверенность в решении любых производственных, учебных и воспитательных задач.

Одним из факторов признания заслуг, успехов и достижений работников учреждений образования в условиях модернизации является награждение их государственными, отраслевыми и другими наградами. За 2009-2010 учебный год награждены 47 (14,46%) педагогических работников, в том числе: награждены нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» - 4(0,8%) чел., Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации – 6(1,2%) чел., Почетной грамотой Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики – 7(1,47%) чел., Почетной грамотой администрации района – 16(3,36%) чел., отдела образования и молодежной политики – 14(3%) чел. Всего в районе 84(17,6 %) педагогических работников имеют Государственные и отраслевые награды: 12 учителей имеют почетное звание «Заслуженный учитель Чувашской Республики», 4 – «Заслуженный работник культуры ЧР», 33 – «Почетный работник общего образования», 35 - награждены Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ.

Значительная работа проделана по развитию этнокультурного (национального) образования для формирования благоприятной инфраструктуры межнационального общения, условий для сосуществования различных культур, расширения диалога между ними. Все учащиеся района имеют возможность изучать родной язык. В этих целях школы обеспечиваются современной учебной литературой, в том числе электронными учебными пособиями. Число наименований изданной учебной литературы по родному языку, культуре в расчете на одного учащегося увеличилось в 1,3 раза по сравнению с 2000 годом. Наряду с владением чувашским языком на уровне функциональной грамотности очень важное значение имеет развитие полилингвизма в целом. Формирование личности, владеющей несколькими иностранными языками, – важнейшая задача, обозначенная в Стратегии развития образования в Чувашской Республике до 2040 года. Для решения ее в последние годы сделано немало: введено ранее изучение иностранного языка, в МОУ «Урмарская СОШ Г.Е.Егорова» учащиеся изучают два иностранных языка (немецкий и английский), 3,6 процента школьников района охвачено углубленной подготовкой.

Ресурсные центры, базовые школы постепенно превращаются в многофункциональные инновационные комплексы по разработке, внедрению и тиражированию лучших педагогических практик. В межшкольном методическом центре организовано обучение педагогов современным образовательным технологиям, населения района – компьютерной грамотности. В Урмарской СОШ №1 и Челкасинская ООШ продолжается эксперимент по внедрению новой программы «Начальная школа -2100». В нем участвуют учителя Яковлева Л.П., Петрова Г.Н., Игнатъева И.Л., Максимова Т.И. В 2009 -2010 учебном году в эксперимент включилась Егорова Т.А. с новой программой «Перспективная начальная школа». В рамках этого направления в школах района ведется обучение русскому языку по новым инновационным программам и учебникам.

Второй год Урмарская СОШ №1 им. Г.Е.Егорова работает в республиканском эксперименте по апробации технологий индивидуализации образовательного процесса. В процессе внедрения индивидуального учебного плана (ИУП) произошла смена традиционной классно-урочной системы в новые формы организации образовательного процесса: на смену целому классному коллективу пришли подвижные динамичные группы, содержание образования для классов стало разноуровневым, способствующим формированию ключевых компетенций учащихся.

Учитель русского языка и литературы Урмарской СОШ Табакова В.М.(учитель высшей категории) участвует в эксперименте по апробации учебника УМК «Русский язык» под редакцией Е.А. Быстровой, в ходе которого учащиеся 5,6 классов прошли элементарный курс практического усвоения русского языка и показали хорошие результаты усвоения нового материала.

Группа учителей английского языка под руководством Тушинской Е.А. (учитель высшей категории) работает по экспериментальной программе по адаптации и апробации УМК издательства Oxford University Press в начальной и средней школе. Эксперимент проводится на основе соглашения с информационно-образовательным центром АНКОР (г. Чебоксары). В ходе эксперимента происходит творческое взаимодействие учителей не только одной школы, но и школ Республики, распространение опыта других образовательных учреждений через конференции, семинары, выставки учебной и методической литературы. Итоги мониторинга контрольных срезов знаний учащихся экспериментальных классов показали высокий уровень речевой практики, грамотной письменной речи.

Широкое распространение среди педагогов района получила инновационная технология „Метод проектов”. Участие педагогов в такого вида деятельности требует от учителей освоения новых информационных технологий и внедрения их в учебный процесс, умения реализовать различные программы, дает учителям определенный стимул при аттестации и участии в профессиональных конкурсах.

С 1 апреля 2010 года школы района включились в эксперимент по апробации комплексного учебного курса „Основы религиозных культур и светской этики”. Во всех ОУ проведены мероприятия по введению нового предмета: проделана большая работа с родителями, общественностью, изучены нормативно-правовые документы, разработаны и составлены рабочие программы, тематические планы. 18 учителей-предметников прошли курсы повышения квалификации по преподаванию предмета, Соколова О.А., руководитель ассоциации учителей православной культуры, прошла обучение в Московской АПК и ППРО и получила сертификат тренера-преподавателя ОРКСЭ.

Принципы конкурентной среды из режима инноваций перешли в штатный: в 2009/2010 уч. году каждая школа района участвовала в различных конкурсах, конференциях и других интеллектуально-творческих мероприятиях. В течение учебного года наблюдается высокая активность учителей и школ, участвующих в различных профессиональных конкурсах.

Значительное внимание уделяется созданию условий для сохранения и укрепления здоровья детей. Положено начало формированию целостной системы физического воспитания школьников, включающей урочную и внеурочную деятельность, проведение различных физкультурно-оздоровительных мероприятий (77,0 процентов учащихся занимаются в спортивных школах, кружках, секциях и др.). Конкурентность, состязательность, спортивный образ жизни для большинства школьников района стали реальностью. Ежегодно проводится более 85 крупных спортивных мероприятий разного уровня. Наиболее массовыми являются спартакиада школьников на кубок главы Урмарского района, которая включает самые популярные и доступные виды спорта, районная олимпиада по физической культуре, физкультурно-оздоровительные фестивали для дошкольников «Малышиада», республиканские конкурсы «Самый спортивный класс», «Самая спортивная школа», велокроссы.

Активно формируются современный корпус педагогов и управленцев, новая профессиональная культура, внедряются в учебный процесс инновационные образовательные технологии. Опыт лидеров все шире используется в массовой практике. Об этом свидетельствует активное участие педагогов и образовательных учреждений в реализации приоритетного национального проекта «Образование» (далее – ПНПО). Победителями конкурсов в рамках приоритетного национального проекта «Образование» стали детские сады «Солнышко», «Зоренька», в 2010 году - «Березка» (по 200,0 тыс. рублей из республиканского бюджета), Урмарская средняя школа №1 (1 млн. рублей), Мусирминская средняя школа (200 тыс. рублей из рес-

публиканского бюджета). За 4 года в конкурсных мероприятиях разного уровня участвовало около 10% учителей, 28,5% дошкольных образовательных учреждений, 60% общеобразовательных школ района. **Победителями конкурса на получение денежного поощрения Президента Российской Федерации стали 9 чел. (100 тыс. руб.), 3 лучших учителей района получили денежные поощрения Президента Чувашской Республики для поддержки инноваций в сфере образования педагогическим работникам в Чувашской Республике (10 тыс. рублей), в 2010 году 9 учителей стали победителями республиканского конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями в размере 50 тыс. рублей**

Одним из главных факторов и значительным резервом повышения качества работы педагогических работников в системе общего образования является новая система дифференцированной оплаты труда.

**В связи с введением НСОТ средняя заработная плата педагогов повысилась, что способствовало повышению результативности их работы.**

Среднемесячная заработная плата	Учителя			Воспитатели		
	2009 г.	2010 г.	2011	2009 г.	2010 г.	2011
Урмарский район	9624	9747	11265,62 (в ноябре - 15610)	5555	5738	6918,05 (в ноябре - 8552)
<b>По республике</b>	<b>10431</b>	<b>11177</b>		<b>6305</b>	<b>6198</b>	

Активизации участия общественных формирований в оценке качества образования способствовала реализация приоритетного национального проекта «Образование». Таким образом, образование, сохраняя некоторые ценности традиционного обучения, будет стремиться к индивидуализации траектории обучения, выбору образовательных технологий и построению образовательной среды, обеспечивающей достижение новых образовательных результатов.

**II. Основная цель и задачи Программы, сроки реализации Программы**

Основная цель Программы – обеспечение доступности качественного образования, ориентированного на формирование конкурентоспособной личности, отвечающей требованиям инновационного развития экономики, обладающей навыками проектирования собственной профессиональной карьеры и достижения современных стандартов качества жизни на основе общечеловеческих ценностей и активной гражданской позиции.

Достижение этой цели предполагает решение следующих приоритетных задач:  
обеспечение доступности качественного образования независимо от места жительства и доходов родителей;

достижение эквивалентного мировым образовательным стандартам качества образования, использование в этих целях общепризнанных международных процедур и инструментов контроля качества образования;

введение федерального государственного образовательного стандарта начального, основного, среднего (полного) общего образования во всех общеобразовательных учреждениях Урмарского района;

модернизация системы общего образования;

создание условий для формирования традиционных и трансверсальных компетентностей;

создание условий для обеспечения роста самосознания и гражданского взросления общества путем воспитания толерантной, поликультурной личности с активной гражданской позицией;

создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания культуры здоровья, здорового образа жизни;

создание нормативно-правовых и организационных условий для устройства в семью каждого ребенка, оставшегося без попечения родителей;

разработка организационно-экономических и нормативно-правовых механизмов, способствующих формированию педагогических кадров с высоким уровнем квалификации, несущих высокую социальную ответственность за качество результатов образования;

внедрение инновационных организационно-экономических моделей и механизмов, повышающих экономическую и социальную эффективность функционирования образовательных учреждений;

развитие институтов общественного участия в образовательной деятельности.

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, будет осуществляться в 2012–2020 годах.

Эффективность реализации Программы определяется уровнем достижения показателей и индикаторов оценки эффективности ее реализации (приложение № 1).

**III. Перечень программных мероприятий**

Мероприятия Программы изложены в приложении № 2 к настоящей Программе. В Программу включены проекты, предусмотренные Стратегией развития образования в Чувашской Республике до 2040 года на среднесрочный период. Каждый проект направлен на достижение определенной инновационной цели (табл. 1).

Таблица 1

**Перечень проектов, предусмотренных Стратегией развития образования в Чувашской Республике до 2040 года**

№ пп	Наименование проекта	Инновационная цель проекта
1.	Менеджмент в образовании: самостоятельность, автономность и проектное управление	создание условий для повышения самостоятельности и автономности образовательных учреждений, внедрение в практику управления проектных методов
2.	Кадры в образовании: горизонтальная карьера	создание условий для планирования профессионального развития и горизонтальной карьеры персонала образовательных учреждений, обеспечивающего решение задач индивидуализации общего образования
3.	Содержание образования: универсальные компетенции	создание институциональных механизмов применения компетентностного подхода в массовой образовательной практике для развития универсальных компетентностей учащихся и достижения высоких образовательных результатов
4.	Структура образования: интеграция, кредитно-модульная система	развитие механизмов сетевого взаимодействия образовательных учреждений и внедрение кредитно-модульной системы для повышения интеграции региональных сетей компетенций в мировую экономическую систему
5.	Экономика в образовании: многоканальное финансирование	развитие форм многоканального финансирования региональной системы образования, стимулирование частных инвестиций потребителей образовательных услуг в повышение интеллектуально-профессионального потенциала региональной экономики
6.	Маркетинг в образовании: конкурентоспособные учреждения, международная сертификация	содействие образовательным учреждениям в повышении конкурентоспособности и расширение возможностей участия учащихся в международной сертификации
7.	Технологии в образовании: мультисервисная информационная образовательная среда	обновление технологий раннего развития, обучения, воспитания, социальной адаптации и интеграции, непрерывного психолого-медицинского сопровождения, обеспечивающее баланс фундаментального и компетентностного подходов в образовании, применение эффективных мировых практик для создания мультисервисной информационной образовательной среды
8.	Качество образования:	создание системы оценки сформированности универсальных компетен-

№ пп	Наименование проекта	Инновационная цель проекта
	оценка сформированности ключевых компетентностей	ций обучающихся на основе специально разработанных количественных и качественных показателей

Предлагаемый комплекс проектов, в которых районная система образования будет принимать участие на уровне Чувашской Республики представлен в виде программных мероприятий, направленных на эффективное использование потенциала системы образования в Чувашской Республике и Урмарском районе при соответствующей государственной и муниципальной финансовой поддержке.

**IV. Ресурсное обеспечение Программы**

Основными источниками финансирования Программы (табл. 2) являются: средства республиканского и районного бюджета для финансирования приоритетных направлений инвестиционных проектов развития образования; внебюджетные источники, в том числе средства, привлекаемые для реализации образовательных проектов.

Программа предусматривает программно-целевое финансирование мероприятий, что соответствует принципам формирования бюджета Урмарского района

Механизм привлечения и использования финансовых средств республиканского бюджета определяется соответствующими соглашениями, нормативными правовыми актами Чувашской Республики. Программа предусматривает необходимость софинансирования ряда конкретных проектов и мероприятий за счет средств местного бюджета.

Таблица 2

**Объемы финансирования Программы**

Годы	Объемы затрат по источникам финансирования (тыс. рублей)			всего
	из республиканского бюджета Чувашской Республики	из районного бюджета	из внебюджетных источников	
2012		4364		4364
2013		4212,5		4212,5
2014		4334,5		4334,5
2015		4408,5		4408,5
2016		4613		4613
2017		4743		4743
2018		4884		4884
2019		5018,5		5018,5
2020		5096,5		5096,5

Объем инвестиций и других расходов на реализацию Программы может ежегодно уточняться исходя из возможностей бюджета Урмарского района, а также объемов средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете.

**V. Механизм реализации Программы**

Механизм реализации Программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей, осуществляемые в рамках комплекса проектов, охватывающих ключевые функциональные области сферы образования, и обеспечивающие опережающее развитие системы образования в Урмарском районе в соответствии со Стратегией развития образования в Чувашской Республике до 2040 года и логикой современной модели образования, ориентированной на решение задач инновационного развития экономики, разработанной Министерством образования и науки Российской Федерации.

Муниципальным заказчиком Программы является отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района.

Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района обеспечивает координацию деятельности муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, осуществляющих меры по выполнению Программы, согласованность действий по ее реализации, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, осуществляет взаимодействие с исполнителями Программы, а также общий контроль за реализацией Программы.

Исполнители мероприятий Программы ежегодно к 15 февраля до 2021 года представляют информацию о ходе реализации мероприятий Программы в отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Отдел образования и молодежной политики ежегодно к 1 марта до 2021 года представляет информацию о ходе реализации мероприятий в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики и информирует на заседаниях районного Собрания депутатов, совещаниях глав городского и сельских поселений района о ходе реализации Программы.

По окончании срока реализации Программы отдел образования и молодежной политики до 1 марта 2021 г. представляет на районном собрании депутатов доклад о ходе выполнения Программы, эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации.

**VI. Результаты реализации Программы.**

**Оценка социальной и экономической эффективности Программы**

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основании следующих показателей:

удовлетворенность населения качеством общего образования 90 процентов от числа опрошенных к 2020 году;

удельный вес учащихся, получающих среднее (полное) общее образование по программам профильного обучения, 85 процентов к 2020 году;

удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ, 93 процента к 2020 году;

отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей к среднемесячной заработной плате работников, занятых в экономике Урмарского района, 110 процентов к 2020 году;

удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих органы общественного управления, эффективно влияющих на формирование заказа на образовательные услуги, решение кадровых, экономических и других вопросов, 100 процентов к 2020 году;

численность учащихся, приходящихся на одного учителя в муниципальных общеобразовательных учреждениях, 14 к 2020 году;

доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам, в общей численности школьников, процентов

средняя наполняемость классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях к 2020 году:

в городской местности – 25,0;

в сельской местности – 17,0;

доля муниципальных общеобразовательных учреждений, переведенных к 2020 году: на нормативное подушевое финансирование – 100 процентов;

на новую (отраслевую) систему оплаты труда, ориентированную на результат – 100 процентов.

Предполагается, что общий экономический эффект от реализации мероприятий Программы будет достигнут за счет формирования эффективной экономики образования, основанной на программно-целевых методах финансирования, повышения социального статуса педагогических работников на основе увеличения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей.

Социальная эффективность реализации мероприятий Программы будет выражена в улучшении качества предоставляемых образовательных услуг, повышении уровня образования, общей культуры граждан, гармонизации их отношений, снижении социальной и психологической напряженности в обществе.

Методика оценки эффективности реализации Программы изложена в приложении № 3.

Приложение № 2 к районной целевой программе развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы

**М Е Р О П Р И Я Т И Я**

**по реализации районной целевой программы развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы**

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования (тыс. рублей)			
				республиканский бюджет Чувашской Республики	районный бюджет	внебюджетные средства	всего
<b>I. Реализация проекта «Менеджмент в образовании: самостоятельность, автономность, проектное управление, образовательная логистика»</b>							
1.1.	Участие в разработке пакета научно-методических материалов и нормативных документов для образовательных учреждений по обеспечению повышения самостоятельности и автономности образовательных учреждений	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района	2012 <b>Итого</b>	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
1.2.	Нормативное закрепление принципов разработки образовательных программ в соответствии с новыми образовательными стандартами	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования (тыс. рублей)			
				республиканский бюджет Чувашской Республики	районный бюджет	внебюджетные средства	всего
1.3.	Участие в разработке, обновлении и реализации модели сопровождения инноваций в образовании	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2012		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>8,0</b>		<b>8,0</b>
1.4.	Подготовка аналитических материалов по вопросам внедрения проектного менеджмента в практику инновационного развития образовательных учреждений на основе прикладных исследований	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, руководители предметных ассоциаций учителей	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
1.5.	Подготовка аналитических материалов по итогам проверки деятельности образовательных учреждений в области управления инновациями в образовании	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, руководители предметных ассоциаций учителей	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
1.6.	Реализация инновационных механизмов управления образовательными учреждениями, переведенными на новые организационно-правовые формы	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района,	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
1.7.	Организация деятельности экспертных и координационных советов по приоритетным направлениям развития общего образования	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района,	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
1.8.	Развитие разных форм государственно-общественного управления образованием и сопровождение деятельности управляющих советов	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
1.9.	Проведение научно-практических конференций, семинаров, стажировок, творческих командировок по распространению и тиражированию лучших практик по переводу образовательных учреждений в новые организационно-правовые формы	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2012		5,0		5,0
			2013		6,0		6,0
			2014		6,0		6,0
			2015		6,0		6,0
			2016		6,0		6,0
			2017		6,0		6,0
			2018		6,0		6,0
			2019		6,0		6,0
			2020		6,0		6,0
			<b>Итого</b>		<b>53,0</b>		<b>53,0</b>
1.10.	Проведение ежегодных семинаров представителей органов государственного управления и профессиональных ассоциаций	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		1,0		1,0
			2013		1,0		1,0
			2014		1,0		1,0
			2015		1,0		1,0
			2016		1,0		1,0
			2017		1,0		1,0
			2018		1,0		1,0
			2019		1,0		1,0
			2020		1,0		1,0
			<b>Итого</b>		<b>9,0</b>		<b>9,0</b>
1.12.	Участие в проведении республиканского конкурса органов местного самоуправления «Управление инновациями в образовании на муниципальном уровне»	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2014		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>35,0</b>		<b>35,0</b>
1.13.	Проведение конкурсов, конференций, семинаров, тренингов по формированию проектной культуры	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		5,0		5,0
			2013		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>45,0</b>		<b>45,0</b>
1.14.	Проведение ежегодных конкурсов научных, инновационных проектов в районе	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		10,0		10,0
			2013		10,0		10,0
			2014		10,0		10,0
			2015		10,0		10,0
			2016		10,0		10,0
			2017		10,0		10,0
			2018		10,0		10,0
			2019		10,0		10,0
			2020		10,0		10,0
			<b>Итого</b>		<b>90,0</b>		<b>90,0</b>
1.15.	Участие в республиканском конкурсе научно-исследовательских работ (в области естественных и технических наук)	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		5,0		5,0
			2013		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>45,0</b>		<b>45,0</b>
1.16.	Подготовка и издание информационно-методических сборников «Практика применения проектного менеджмента в образовании», «Практика общественного управления в образовании»	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района, руководители предметных ассоциаций учителей	2013		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>35,0</b>		<b>35,0</b>
1.17.	Информационное сопровождение реализации Районной целевой программы развития образования в Урмарском районе на 2011-2020 годы	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		10,0		10,0
			2013		10,0		10,0
			2014		10,0		10,0
			2015		10,0		10,0
			2016		10,0		10,0
			2017		10,0		10,0
			2018		10,0		10,0
			2019		10,0		10,0
			2020		10,0		10,0
			<b>Итого</b>		<b>90,0</b>		<b>90,0</b>
1.18.	Подготовка информационно-методических материалов по обобщению опыта в области психолого-медико-социального сопровождения участников образовательного процесса, коррекции и реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья и по проблемам их интеграции в образовательное пространство	Центр диагностики и консультирования при отделе образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2012		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>10,0</b>		<b>10,0</b>
<b>Итого по разделу I</b>							

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования (тыс. рублей)			
				республиканский бюджет Чувашской Республики	районный бюджет	внебюджетные средства	всего
			2012		46,0		46,0
			2013		42,0		42,0
			2014		47,0		47,0
			2015		47,0		47,0
			2016		47,0		47,0
			2017		47,0		47,0
			2018		47,0		47,0
			2019		47,0		47,0
			2020		47,0		47,0
			<b>Итого</b>		<b>417,0</b>		<b>417456,0</b>
<b>II. Реализация проекта «Кадры в образовании: горизонтальная карьера, квалификация мирового уровня»</b>							
2.1.	Реализация вариативной персонифицированной системы повышения квалификации и сопровождение профессионального развития работников образования	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
2.2.	Участие в реализации модульных программ повышения квалификации руководителей образовательных учреждений «Проектирование образовательной программы школы», «Управление персоналом образовательного учреждения в условиях инновационного развития», «Образовательная логистика в управлении образованием»	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
2.3.	Обучение и переобучение педагогических и медицинских работников общеобразовательных учреждений в ГОУ «Чувашский республиканский институт образования» для ведения интегрированного курса обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечение освоения ими образовательных программ в полном объеме	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		2,0		2,0
			2013		2,0		2,0
			2014		2,0		2,0
			2015		2,0		2,0
			2016		2,0		2,0
			2017		2,0		2,0
			2018		2,0		2,0
			2019		2,0		2,0
			2020		2,0		2,0
			<b>Итого</b>			<b>18,0</b>	
2.4.	Подготовка аналитических материалов по итогам изучения инновационных образовательных учреждений	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
2.5.	Мониторинг кадрового обеспечения образовательных учреждений и создание районного электронного банка вакансий руководящих и педагогических работников	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
2.6.	Организация аттестационных и оценочных процедур в соответствии с Положением об оценке персонала и аттестации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Чувашской Республики	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2012		5,0		5,0
			2013		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
			<b>Итого</b>			<b>45,0</b>	
2.7.	Участие в создании центров оценки профессиональных квалификаций для персонала образовательных учреждений	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
	<b>Итого</b>			<b>25,0</b>		<b>25,0</b>	
2.8.	Участие в обучающих семинарах и тренингах для педагогов-психологов, социальных педагогов, учителей-логопедов по реализации модели непрерывного психолого-медико-социального сопровождения учащихся и их родителей и модели инклюзивного и специального образования	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		2,0		2,0
			2013		2,0		2,0
			2014		2,0		2,0
			2015		2,0		2,0
			<b>Итого</b>			<b>8,0</b>	
2.9.	Участие в обучающих семинарах для руководителей образовательных учреждений и работников экономических специальностей по переводу образовательных учреждений на новые организационно-правовые формы	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
2.10.	Участие в реализации проекта «Неформальное образование» по освоению учителями навыков преподавания на иностранном языке	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
2.11.	Проведение обучающих семинаров-тренингов по современным методикам организации физкультурно-оздоровительной работы с учителями физической культуры, тренерами	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, МОУДОД «Урмарская детско-юношеская спортивная школа им. А.Ф.Федорова»	2012		5,0		5,0
			2013		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
			<b>Итого</b>			<b>45,0</b>	
2.12.	Проведение конкурсов «Учитель года», «Ученик года» и др., участие на республиканских и во всероссийских и международных конкурсах	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		10,0		10,0
			2013		10,0		10,0
			2014		10,0		10,0
			2015		10,0		10,0
			2016		10,0		10,0
			2017		10,0		10,0
			2018		10,0		10,0
			2019		10,0		10,0
			2020		10,0		10,0
			<b>Итого</b>			<b>90,0</b>	
2.13.	Участие в организации и проведении акций по привлечению и трудоустройству молодых специалистов (в том числе и с педагогическим образованием) в образовательные учреждения, стимулирующие выплаты молодым специалистам	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		50,0		50,0
			2013		50,0		50,0
			2014		50,0		50,0
			2015		50,0		50,0
			2016		50,0		50,0
			2017		50,0		50,0
			2018		50,0		50,0
			2019		50,0		50,0
			2020		50,0		50,0
			<b>Итого</b>			<b>450,0</b>	
2.14.	Создание и поддержка баннера «Кадровый потенциал системы образования Урмарского района» на районном образовательном портале	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2011–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
2.15.	Стимулирование Лучших учителей	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		100,0		100,0

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования (тыс. рублей)			
				республиканский бюджет Чувашской Республики	районный бюджет	внебюджетные средства	всего
			2013		100,0		100,0
			2014		100,0		100,0
			2015		100,0		100,0
			2016		100,0		100,0
			2017		100,0		100,0
			2018		100,0		100,0
			2019		100,0		100,0
			2020		100,0		100,0
			<b>Итого</b>		<b>900,0</b>		<b>900,0</b>
	<b>Итого по разделу II</b>		2012		174,0		74,0
			2013		174,0		74,0
			2014		174,0		74,0
			2015		174,0		74,0
			2016		177,0		77,0
			2017		177,0		77,0
			2018		177,0		77,0
			2019		177,0		77,0
			2020		177,0		77,0
			<b>Итого</b>		<b>1581,0</b>		<b>1581,0</b>
<b>III. Реализация проекта «Содержание образования: универсальные компетенции, индивидуальные образовательные программы»</b>							
3.1.	Участие в разработке модели и пакета концептуальных, научно-методических материалов и нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса на основе принципа индивидуализации, направленного на формирование универсальных компетенций учащихся	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
3.2.	Участие в реализации региональной модели непрерывного профессионального образования	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2014	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
3.3.	Участие в разработке модульных программ и учебно-методического комплекса цивилизационных тренингов по формированию трансверсальных компетентностей и развитию социальных навыков учащихся	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		2,0		2,0
			2013		2,0		2,0
			2014		2,0		2,0
			2015		2,0		2,0
			2016		2,0		2,0
			2017		2,0		2,0
			2018		2,0		2,0
			2019		2,0		2,0
			2020		2,0		2,0
					<b>Итого</b>		<b>18,0</b>
3.4.	Участие в разработке и реализации модели инклюзивного и специального образования детей с ограниченными возможностями здоровья	Центр диагностики и консультирования при отделе образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2014		3,0		3,0
			2015		3,0		3,0
			2016		3,0		3,0
			2017		3,0		3,0
			2018		3,0		3,0
			2019		3,0		3,0
			2020		3,0		3,0
			<b>Итого</b>		<b>21,0</b>		<b>21,0</b>
3.5.	Создание и поддержка стажировочных площадок по реализации индивидуальных и интегрированных учебных планов (с учетом индивидуальных запросов обучающихся)	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
3.6.	Организация и развитие инновационных форм профильного обучения старшеклассников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
3.7.	Создание стажировочных площадок по внедрению технологий тьюторского сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов учащихся в образовательный процесс	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
3.8.	Организация и проведение предметных олимпиад школьников, участие в республиканском этапе, во всероссийских, международных олимпиадах	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		15,0		15,0
			2013		15,0		15,0
			2014		10,0		10,0
			2015		20,0		20,0
			2016		20,0		20,0
			2017		20,0		20,0
			2018		20,0		20,0
			2019		20,0		20,0
			2020		20,0		20,0
					<b>Итого</b>		<b>160,0</b>
3.9.	Проведение конференций, интеллектуальных игр, конкурсов, турниров и т.п. («Excelsior» и др.)	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		10,0		10,0
			2013		10,0		10,0
			2014		10,0		10,0
			2015		10,0		10,0
			2016		10,0		10,0
			2017		10,0		10,0
			2018		10,0		10,0
			2019		10,0		10,0
			2020		10,0		10,0
					<b>Итого</b>		<b>90,0</b>
3.10.	Участие в организации и проведении республиканского фестиваля «Тусла́х хёлхемё», игры-конкурса «Чувашская ласточка – языкознание для всех» и др.	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		5,0		5,0
			2013		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
					<b>Итого</b>		<b>45,0</b>
3.11.	Проведение районного слета, профилактических конкурсов, викторин, тематических спектаклей юных инспекторов движения	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, МОУДОД «Дом детского творчества»	2012		5,0		5,0
			2013		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
					<b>Итого</b>		<b>45,0</b>
3.12.	Проведение районных физкультурно-оздоровительных конкурсов, спартакиад. Обеспечение участия лучших спортсменов в республиканских и во всероссийских мероприятиях	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, МОУДОД «ДЮСШ им.А.Ф.Федорова»	2012		10,0		10,0
			2013		10,0		10,0
			2014		10,0		10,0
			2015		10,0		10,0
					<b>Итого</b>		<b>40,0</b>

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования (тыс. рублей)			
				республиканский бюджет Чувашской Республики	районный бюджет	внебюджетные средства	всего
			2016		10,0		10,0
			2017		10,0		10,0
			2018		10,0		10,0
			2019		10,0		10,0
			2020		10,0		10,0
			<b>Итого</b>		<b>90,0</b>		<b>90,0</b>
3.13.	Участие в проведении республиканского спортивно-оздоровительного фестиваля «Президентские состязания».	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, МОУДОД «ДЮСШ им.А.Ф.Федорова»	2012		3,0		3,0
			2013		3,0		3,0
			2014		3,0		3,0
			2015		3,0		3,0
			2016		3,0		3,0
			2017		3,0		3,0
			2018		3,0		3,0
			2019		3,0		3,0
			2020		3,0		3,0
			<b>Итого</b>		<b>27,0</b>		<b>27,0</b>
3.14.	Организация и проведение районных соревнований по игровым видам спорта: волейбол, баскетбол, футбол, хоккей, в том числе в рамках школьной лиги по игровым видам спорта	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, МОУДОД «ДЮСШ им.А.Ф.Федорова»	2012		10,0		10,0
			2013		10,0		10,0
			2014		10,0		10,0
			2015		10,0		10,0
			2016		10,0		10,0
			2017		10,0		10,0
			2018		10,0		10,0
			2019		10,0		10,0
			2020		10,0		10,0
			<b>Итого</b>		<b>90,0</b>		<b>90,0</b>
3.15.	Организация и проведение мастер-классов «Я б в рабочие пошел» по презентации рабочих профессий для различных отраслей экономики	Центр диагностики и консультирования при отделе образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность 2,0			
3.16.	Участие в республиканских акциях по стимулированию профессионального самоопределения детей с ограниченными возможностями здоровья	Центр диагностики и консультирования при отделе образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		3,0		3,0
			2013		3,0		3,0
			2014		3,0		3,0
			2015		3,0		3,0
			2016		3,0		3,0
			2017		3,0		3,0
			2018		3,0		3,0
			2019		3,0		3,0
			2020		3,0		3,0
			<b>Итого</b>		<b>27,0</b>		<b>27,0</b>
3.17.	Участие в республиканском фестивале иностранных языков	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>10,0</b>		<b>10,0</b>
3.18.	Проведение мониторинга эффективности обучения чувашскому и иностранным языкам	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
3.19.	Развитие дистанционных и интегрированных форм обучения учащихся	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		5,0		5,0
			2013		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>45,0</b>		<b>45,0</b>
<b>Итого по разделу III</b>			2012		73,0		73,0
			2013		68,0		68,0
			2014		73,0		73,0
			2015		68,0		68,0
			2016		68,0		68,0
			2017		68,0		68,0
			2018		68,0		68,0
			2019		68,0		68,0
			2020		68,0		68,0
			<b>Итого</b>		<b>622</b>		<b>622</b>
<b>IV. Реализация проекта «Структура образования: интеграция, кредитно-модульная система, новые модели»</b>							
4.1.	Оптимизация и сетевое взаимодействие образовательных учреждений	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
4.2.	Создание и поддержка инновационных сетей образовательных учреждений, реализующих инновационные образовательные программы и социально-образовательные проекты	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		15,0		15,0
			2013		15,0		15,0
			2014		15,0		15,0
			2015		15,0		15,0
			2016		15,0		15,0
			2017		15,0		15,0
			2018		15,0		15,0
			2019		15,0		15,0
			2020		15,0		15,0
			<b>Итого</b>		<b>135,0</b>		<b>135,0</b>
4.3.	Участие в создании профессиональных ассоциаций работников образования и родительской общественности	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
4.4.	Развитие и поддержка кадетских классов на базе общеобразовательных учреждений	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района	2012		15,0		15,0
			2013		15,0		15,0
			2014		15,0		15,0
			2015		15,0		15,0
			2016		15,0		15,0
			2017		15,0		15,0
			2018		15,0		15,0
			2019		15,0		15,0
			2020		15,0		15,0
			<b>Итого</b>		<b>135,0</b>		<b>135,0</b>
4.5.	Расширение сети классов, занимающихся по программе с углубленным изучением иностранных языков	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
4.6.	Развитие новых моделей взаимодействия общеобразовательных	Отдел образования и молодёжной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные	2016-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования (тыс. рублей)			
				республиканский бюджет Чувашской Республики	районный бюджет	внебюджетные средства	всего
	учреждений и учреждений дополнительного образования	образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района					
4.7.	Развитие центров сопровождения одаренных детей	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, МОУДОД «Дом детского творчества»	2016–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
	<b>Итого по разделу IV</b>						
			2012		30,0		530,0
			2013		30,0		530,0
			2014		30,0		530,0
			2015		30,0		530,0
			2016		30,0		530,0
			2017		30,0		530,0
			2018		30,0		530,0
			2019		30,0		530,0
			2020		30,0		530,0
			<b>Итого</b>		<b>270,0</b>		<b>4770,0</b>
<b>V. Реализация проекта «Экономика в образовании: многоканальное финансирование, оптимальная самостоятельность»</b>							
5.1.	Развитие инновационных форм многоканального финансирования образования, сочетающих государственные и частные инвестиции в образование	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
5.2.	Создание современной материальной базы образовательных учреждений (строительство и реконструкция объектов с учетом современных требований к пространственно-предметному компоненту образовательной среды)	Администрация Урмарского района					
			2012		3000,0		3000,0
			2013		3000,0		3000,0
			2014		3000,0		3000,0
			2015		3000,0		3000,0
			2016		3000,0		3000,0
			2017		3000,0		3000,0
			2018		3000,0		3000,0
			2019		3000,0		3000,0
			2020		3000,0		3000,0
			<b>Итого</b>		<b>27000,0</b>		<b>27000,0</b>
5.3.	Обеспечение доступности качественного образования (оснащение школьных автобусов ГЛОНАСС)	Администрация Урмарского района					
			2012		165,0		165,0
			<b>Итого</b>		<b>165,0</b>		<b>165,0</b>
5.4.	Поддержка одаренных детей и молодежи (конкурсы, форумы, фестивали, проекты и др.)	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района					
			2012		75,0		15,0
			2013		75,0		15,0
			2014		75,0		15,0
			2015		75,0		15,0
			2016		75,0		15,0
			2017		75,0		15,0
			2018		75,0		15,0
			2019		75,0		15,0
			2020		75,0		15,0
			<b>Итого</b>		<b>675,0,0</b>		<b>135,0</b>
5.5.	Реализация плана действий по переходу на нормативное подушевое финансирование общеобразовательных учреждений, не требующее установления поправочных коэффициентов	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
5.6.	Реализация отраслевой системы оплаты труда, направленной на повышение доходов всех категорий педагогических работников в зависимости от качества и результативности их труда	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
5.7.	Поддержка оснащения инновационных образовательных учреждений современным учебным оборудованием, мебелью, учебно-методической литературой	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района					
			2012		40,0		40,0
			2013		40,0		40,0
			2014		40,0		40,0
			2015		40,0		40,0
			2016		40,0		40,0
			2017		40,0		40,0
			2018		40,0		40,0
			2019		40,0		40,0
			2020		40,0		40,0
			<b>Итого</b>		<b>360,0</b>		<b>360,0</b>
5.8.	Развитие и поддержка новых организационно-правовых форм организаций образования, обеспечивающих сочетание академической автономии и государственно-общественного контроля за их деятельностью	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района					
			2016		10,0		10,0
			2017		10,0		10,0
			2018		10,0		10,0
			2019		10,0		10,0
			2020		10,0		10,0
			<b>Итого</b>		<b>50,0</b>		<b>50,0</b>
	<b>Итого по разделу V</b>						
			2012		3280		3280
			2013		3115		3115
			2014		3115		3115
			2015		3115		3115
			2016		3125		3125
			2017		3125		3125
			2018		3125		3125
			2019		3125		3125
			2020		3125		3125
			<b>Итого</b>		<b>28250</b>		<b>28250</b>
<b>VI. Реализация проекта «Маркетинг в образовании: конкурентоспособные учреждения, международная сертификация, новые услуги»</b>							
6.1.	Разработка маркетинговой и ценовой политики при оказании платных образовательных услуг	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
6.2.	Проведение социально-психологических и маркетинговых исследований по выявлению индивидуальных потребностей родителей и учащихся в образовательных услугах, оценки удовлетворенности качеством общего образования	Центр диагностики и консультирования при отделе образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района					
			2012		1,0		1,0
			2014		1,0		1,0
			2016		1,0		1,0
			2017		1,0		1,0
			2018		1,0		1,0
			2019		1,0		1,0
			2020		1,0		1,0
			<b>Итого</b>		<b>7,0</b>		<b>7,0</b>
6.3.	Подготовка и издание информационно-аналитических материалов по итогам социально-психологических и маркетинговых исследований	Центр диагностики и консультирования при отделе образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района					
			2013		1,0		1,0
			2015		1,0		1,0
			2016		1,0		1,0
			2017		1,0		1,0
			2018		1,0		1,0
			2019		1,0		1,0
			2020		1,0		1,0
			<b>Итого</b>		<b>7,0</b>		<b>7,0</b>
6.4.	Подготовка и издание рекламно-информационных материалов о системе образования в Урмарском районе	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района					
			2014		1,0		1,0
			2016		1,0		1,0
			2017		1,0		1,0
			2018		1,0		1,0
			2019		1,0		1,0

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования (тыс. рублей)			
				республиканский бюджет Чувашской Республики	районный бюджет	внебюджетные средства	всего
			2020		1,0		1,0
			<b>Итого</b>		<b>6,0</b>		<b>6,0</b>
6.5.	Поддержка и сопровождение участия общеобразовательных учреждений и учащихся в процедурах международной сертификации	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		2,0		2,0
			2013		2,0		2,0
			2014		2,0		2,0
			2015		2,0		2,0
			2016		2,0		2,0
			2017		2,0		2,0
			2018		2,0		2,0
			2019		2,0		2,0
			2020		2,0		2,0
			<b>Итого</b>		<b>18,0</b>		<b>18,0</b>
6.6.	Развитие новых видов образовательных услуг, ориентированных на высокий уровень удовлетворения индивидуальных запросов граждан	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2016–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
	<b>Итого по разделу VI</b>		2012		3,0		3,0
			2013		3,0		3,0
			2014		4,0		4,0
			2015		3,0		3,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>38,0</b>		<b>38,0</b>
<b>VII. Реализация проекта «Технологии в образовании: мультисервисная информационная образовательная среда, ускоренное интегрированное обучение»</b>							
7.1.	Разработка и принятие нормативных правовых актов, утверждающих региональные стандарты условий организации и ведения образовательных процессов при внедрении профильного, индивидуального обучения, инклюзивного и специального образования	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
7.2.	Участие в проведении ежегодного межрегионального образовательного форума «Живая практика. Новые технологии для профессионалов»	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
7.3.	Развитие и поддержка экспериментальных и стажировочных площадок по внедрению технологий тьюторского сопровождения, технологий духовно-нравственного воспитания, технологий коррекционно-реабилитационной педагогики и психолого-медико-социального сопровождения учащихся	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		15,0		15,0
			2013		15,0		15,0
			2014		15,0		15,0
			2015		15,0		15,0
			2016		15,0		15,0
			2017		15,0		15,0
			2018		15,0		15,0
			2019		15,0		15,0
			2020		15,0		15,0
			<b>Итого</b>		<b>135,0</b>		<b>135,0</b>
7.4.	Внедрение современных технологий обучения физической культуре	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
7.5.	Развитие технологий нового поколения, основанных на синтезе знаний разных наук	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2016		50,0		50,0
			2017		50,0		50,0
			2018		50,0		50,0
			2019		50,0		50,0
			2020		50,0		50,0
			<b>Итого</b>		<b>250,0</b>		<b>250,0</b>
	<b>Итого по разделу VII</b>		2012		15,0		15,0
			2013		15,0		15,0
			2014		15,0		15,0
			2015		15,0		15,0
			2016		65,0		65,0
			2017		65,0		65,0
			2018		65,0		65,0
			2019		65,0		65,0
			2020		65,0		65,0
			<b>Итого</b>		<b>385,0</b>		<b>385,0</b>
<b>VIII. Реализация проекта «Качество образования: оценка сформированности ключевых компетенций, самооценка качества образовательных услуг»</b>							
8.1.	Обеспечение функционирования муниципальной системы оценки качества образования	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2011–2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность			
8.2.	Участие в апробации технологии оценки универсальных компетенций учащихся (по аналогии с международными исследованиями PISA, TIMSS)	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		2,0		2,0
			2013		2,0		2,0
			2014		2,0		2,0
			2015		2,0		2,0
			2016		2,0		2,0
			2017		2,0		2,0
			2018		2,0		2,0
			2019		2,0		2,0
			2020		2,0		2,0
			<b>Итого</b>		<b>18,0</b>		<b>18,0</b>
8.3.	Организация итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2011		5,0		5,0
			2012		5,0		5,0
			2013		5,0		5,0
			2014		5,0		5,0
			2015		5,0		5,0
			2016		5,0		5,0
			2017		5,0		5,0
			2018		5,0		5,0
			2019		5,0		5,0
			2020		5,0		5,0
			<b>Итого</b>		<b>50,0</b>		<b>50,0</b>
8.4.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников основной школы по новым формам	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		3,0		3,0
			2013		3,0		3,0
			2014		3,0		3,0
			2015		3,0		3,0
			2016		3,0		3,0

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения (годы)	Источники финансирования (тыс. рублей)				
				республиканский бюджет Чувашской Республики	районный бюджет	внебюджетные средства	всего	
			2017		3,0		3,0	
			2018		3,0		3,0	
			2019		3,0		3,0	
			2020		3,0		3,0	
			<b>Итого</b>		<b>27,0</b>		<b>27,0</b>	
8.5.	Организация и проведение мониторинговых исследований качества жизни учащихся	муниципальные образовательные учреждения Урмарского района	2012-2020			в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
8.6.	Разработка порядка сертификации общественных экспертов в сфере образования	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012			в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
8.7.	Применение рефлексивных форм оценки качества образовательных услуг	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012–2020			в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
	<b>Итого по разделу VIII</b>							
			2012		10,0		10,0	
			2013		10,0		10,0	
			2014		10,0		10,0	
			2015		10,0		10,0	
			2016		10,0		10,0	
			2017		10,0		10,0	
			2018		10,0		10,0	
			2019		10,0		10,0	
			2020		10,0		10,0	
			<b>Итого</b>		<b>90,0</b>		<b>90,0</b>	
	<b>Итого по разделам I-8</b>							
			2012		3631		3631	
			2013		3457		3457	
			2014		3468		3468	
			2015		3462		3462	
			2016		3527		3527	
			2017		3527		3527	
			2018		3527		3527	
			2019		3527		3527	
			2020		3527		3527	
			<b>Итого</b>		<b>31653</b>		<b>31653</b>	
			<b>IX. Реализация подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе на 2012–2020 годы»</b>					
	Реализация подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе на 2012–2020 годы»	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		653,0		653,0	
			2013		664,0		664,0	
			2014		764,0		764,0	
			2015		841,0		841,0	
			2016		972,0		972,0	
			2017		1095,0		1095,0	
			2018		1228,0		1228,0	
			2019		1359,0		1359,0	
			2020		1417,0		1417,0	
			<b>Итого</b>		<b>8993,0</b>		<b>8993,0</b>	
			<b>X. Реализация подпрограммы «Модернизация системы воспитания детей и молодежи в Урмарском районе Чувашской Республики»</b>					
	Реализация подпрограммы «Модернизация системы воспитания детей и молодежи в Урмарском районе Чувашской Республики»	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, муниципальные бюджетные образовательные и общеобразовательные учреждения Урмарского района	2012		80,0		80,0	
			2013		91,5		91,5	
			2014		102,5		102,5	
			2015		105,5		105,5	
			2016		114,0		114,0	
			2017		121,0		121,0	
			2018		129,0		129,0	
			2019		132,5		132,5	
			2020		152,5		152,5	
			<b>Итого</b>		<b>1028,5</b>		<b>1028,5</b>	
	<b>Итого по Программе</b>							
			2012		4364		4364	
			2013		4212,5		4212,5	
			2014		4334,5		4334,5	
			2015		4408,5		4408,5	
			2016		4613		4613	
			2017		4743		4743	
			2018		4884		4884	
			2019		5018,5		5018,5	
			2020		5096,5		5096,5	
			<b>Итого</b>		<b>41674,5</b>		<b>41674,5</b>	

Приложение № 3 к районной целевой программе развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы

**МЕТОДИКА**  
оценки эффективности реализации районной целевой программы развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы

Эффективность реализации районной целевой программы развития образования в Урмарском районе на 2012–2020 годы определяется на основе следующих установленных индикаторов: **1. Удовлетворенность населения качеством общего образования, процентов**, – относительный индикатор, отражающий степень удовлетворенности населения объемом и качеством предоставляемых в сфере общего образования услуг.

Данный индикатор вычисляется путем деления числа респондентов, которые удовлетворены качеством предоставляемых в сфере общего образования услуг, на общее число опрошенных. Респонденты определяются по установленной для социологических опросов методике.

**2. Удельный вес учащихся, получающих среднее (полное) общее образование по программам профильного обучения, процентов**, – относительный индикатор, характеризующий изменение удельного веса учащихся 10–11 классов, охваченных профильным обучением, в сравнимый период.

Данный индикатор вычисляется путем деления количества учащихся 10–11 классов, охваченных профильным обучением, на общее количество старшеклассников средних общеобразовательных учреждений района.

Источниками информации для расчета индикатора являются форма статистической отчетности ОШ-1, РИК-76, ведомственная информация.

**3. Удельный вес лиц, сдавших единый государственный экзамен, процентов от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ**, – относительный индикатор, характеризующий изменение удельного веса выпускников общеобразовательных учреждений, сдавших ЕГЭ, в сравнимый период. Данный индикатор вычисляется путем деления числа выпускников, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, сдавших ЕГЭ на положительную оценку, на общее число выпускников, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования.

Источниками информации для расчета индикатора являются статистические данные, подготовленные на основе сведений, представленных ФГУ «Федеральный центр тестирования», ГУ «Чувашский

республиканский центр новых образовательных технологий».

**4. Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей к среднемесячной заработной плате работников, занятых в экономике Урмарского района, процентов.** Этот показатель формируется как отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике Урмарского района (в расчет берется среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников, занятых во всех сферах, кроме бюджетной). В расчет принимаются бюджетные учреждения Урмарского района, не учитываются федеральные и негосударственные учреждения. Расчет по муниципальным общеобразовательным учреждениям производится суммарно.

Показатель рассчитывается по формуле

$$L = A_y / A_x \times 100\%,$$

где:

L – отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы учителей муниципальных общеобразовательных учреждений к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике Урмарского района, процентов;

A<sub>y</sub> – среднемесячная номинальная начисленная заработная плата учителей, рублей;

A<sub>x</sub> – среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников, занятых в экономике Урмарского района, рублей.

**5. Удельный вес детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, процентов**, – показатель, характеризующий эффективность организации различных форм семейного устройства, профилактики социального сиротства, отношение общества к семейному воспитанию и детям-сиротам, направленное на реализацию права ребенка жить и воспитываться в семье.

Данный показатель вычисляется как отношение числа детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, к общему числу детей в возрасте до 18 лет.

Источником информации для расчета показателя является статистическая отчетность РИК-103.

**6. Удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих органы общественного управления, эффективно влияющих на формирование заказа на образовательные услуги, решение кадровых, экономических и других вопросов, процентов**, – относительный индикатор, характеризующий изменение удельного веса общеобразовательных учреждений, имеющих институты общественного участия в управлении, в сравнимый период.

Данный индикатор вычисляется путем деления числа общеобразовательных учреждений, имеющих институты общественного участия в управлении, на общее число общеобразовательных учреждений республики.

Источниками информации для расчета индикатора являются статистические отчеты ОШ-1, РИК-

7. Численность учащихся, приходящихся на одного учителя в муниципальных общеобразовательных учреждениях, – индикатор, характеризующий эффективность использования и управления кадровыми ресурсами.

Данный индикатор вычисляется путем деления численности обучающихся во всех муниципальных общеобразовательных учреждениях района на общую численность педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, занимающих должность учителя и имеющих в качестве основной учебную нагрузку.

Источниками информации для расчета индикатора являются статистические отчеты ОШ-1, РИК-76 и РИК-83.

8. Средняя наполняемость классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях в городской и сельской местности – показатель, характеризующий эффективность управления ресурсами.

Данный показатель определяется как отношение численности обучающихся во всех муниципальных общеобразовательных учреждениях к общему числу классов-комплектов муниципальных общеобразовательных учреждений без учета негосударственных общеобразовательных учреждений отдельно в городской и сельской местности.

ОШ-1, РИК-76, СВ-1 и ведомственная информация, подготовленная на основе сведений, представленных органами местного самоуправления.

76. Источниками информации для расчета показателя являются статистические отчеты ОШ-1, РИК-

9. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, переведенных на нормативное подушевое финансирование; на новую (отраслевую) систему оплаты труда, ориентированную на результат.

Данный показатель отражает степень внедрения в Урмарском районе современных финансово-экономических моделей управления образованием, мотивирующих учреждения на сокращение неэффективных расходов, повышение качества и увеличение объема предоставляемых услуг. Показатель определяется как отношение числа муниципальных общеобразовательных учреждений, переведенных на нормативное подушевое финансирование, к общему числу муниципальных общеобразовательных учреждений района без учета негосударственных общеобразовательных учреждений и числа муниципальных общеобразовательных учреждений, переведенных на новую (отраслевую) систему оплаты труда, к общему числу муниципальных общеобразовательных учреждений района без учета негосударственных общеобразовательных учреждений.

Источниками информации для расчета показателя являются статистические отчеты

Приложение № 1 к подпрограмме «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе на 2012–2020 годы» районной целевой программы развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы

#### ИНДИКАТОРЫ

оценки эффективности реализации подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы» районной целевой программы развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы

№ п/п	Индикаторы	Годы реализации подпрограммы								
		2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	Удельный вес детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 1 до 6,5 года, процентов	66,5	67,0	67,5	74,0	80,5	85,0	87,5	90,0	90,0
2	Удовлетворение потребности населения в услугах дошкольных образовательных учреждений, процентов	85,0	87,0	90,0	91,0	92,0	94,0	96,0	98,0	100,0
3	Удельный вес дошкольных образовательных учреждений, оказывающих услуги сверх стандарта дошкольного образования, процентов	30,0	35,0	40,0	45,0	50,0	55,0	65,0	75,0	85,0
4	Удельный вес численности педагогов дошкольных образовательных учреждений с высшим образованием в общем числе педагогов дошкольного образования, процентов	48,0	50,0	55,0	60,0	65,0	70,0	80,0	90,0	100,0
5	Удельный вес детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих коррекционную помощь и образование, в общей численности выявленных детей данной категории, процентов	55,0	60,0	65,0	70,0	75,0	80,0	85,0	90,0	100,0

Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе на 2012–2020 годы» районной целевой программы развития образования в Урмарском районе ЧР на 2012–2020 г.г.

#### МЕРОПРИЯТИЯ

подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы» районной целевой программы развития образования в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012–2020 годы

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)			Всего
				Федеральный бюджет	Республиканский бюджет Чувашской Республики	Местный бюджет	
<b>I. Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования</b>							
1.1.	Реализация муниципальных программ развития дошкольного образования	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
1.2.	Использование по назначению переоборудованных групповых помещений в функционирующих муниципальных дошкольных образовательных учреждениях района	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
1.3.	Открытие дошкольных групп при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования детей, других учреждениях: МБОУ «Шихабыловская ООШ» - 2 дошкольные группы на 40 мест МБОУ «Шоркистринская СОШ» - 1 дошкольная группа на 25 мест; МБОУ «Кульгешская СОШ» - 1 дошкольная группа на 25 мест; МБОУ «Сине-кинчерская ООШ» - 1 группа на 20 мест	Отдел образования и молодежной политики, образовательные учреждения	2012 - 2014 2012 2013 2014				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
<b>I. Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования</b>							
1.4.	Реконструкция здания под ДОУ в д.Ст.Урмары Урмарского района	Администрация Урмарского района	2012				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
1.5.	Строительство нового здания ДОУ в п. Урмары	Администрация Урмарского района	2013				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
1.6.	Внедрение новых организационно-правовых форм организаций дошкольного образования, обеспечивающих сочетание академической автономии и государственно-общественного контроля за их деятельностью	Отдел образования и молодежной политики	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
1.7.	Привлечение к сотрудничеству на договорной основе различных учредителей для создания негосударственных детских садов	Отдел образования и молодежной политики	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
<b>II. Повышение качества системы дошкольного образования</b>							
2.1.	Проведение ежегодного мониторинга качества дошкольного образования по направлениям: качество образовательных услуг; профессиональная компетентность педагогических кадров	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
2.2.	Развитие видового многообразия дошкольных образовательных учреждений с учетом контингента воспитанников и запросов их родителей	Дошкольные образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
2.3.	Разработка и внедрение системы мер по оздоровлению дошкольников в летний период	Дошкольные образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
2.4.	Обеспечение сбалансированного питания детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования	Образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
2.5.	Расширение спектра дополнительных образовательных услуг на базе дошкольных образовательных учреждений в соответствии с запросами родителей и детей	Дошкольные образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
2.6.	Создание системы государственно-общественного управления в дошкольных образовательных учреждениях	Образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
<b>III. Стимулирование инновационной деятельности дошкольных образовательных учреждений</b>							
3.1.	Поддержка лучших дошкольных образовательных учреждений и лучших педагогов (гранты и денежные поощрения, районные конкурсы)	Отдел образования и молодежной политики	2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 Итого				5,0 5,0 5,0 5,0 5,0 10,0 10,0 15,0 15,0 75,0 75,0
3.2.	Организация научно-методического сопровождения системы дошкольного образования	Отдел образования и молодежной политики	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность
3.3.	Участие в районном конкурсе проектов по благоустройству территорий дошкольных образовательных учреждений	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012 2013 2014 2015				2,0 2,0 2,0 3,0 2,0 2,0 2,0 3,0

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)			Всего
				в том числе			
				Федеральный бюджет	Республиканский бюджет Чувашской Республики	Местный бюджет	
			2016			6,0	6,0
			2017			7,0	7,0
			2018			7,0	7,0
			2019			8,0	8,0
			2020			8,0	8,0
			<b>Итого</b>			<b>45,0</b>	<b>45,0</b>
	Участие в районном конкурсе «Светофорик»	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012			2,0	2,0
			2013			2,0	2,0
			2014			2,0	2,0
			2015			3,0	3,0
			2016			6,0	6,0
			2017			7,0	7,0
			2018			7,0	7,0
			2019			8,0	8,0
			2020			8,0	8,0
			<b>Итого</b>			<b>45,0</b>	<b>45,0</b>
3.5.	Участие в районных спортивно-оздоровительных играх «Мальшиада»	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012			2,0	2,0
			2014			3,0	3,0
			2016			4,0	4,0
			2018			4,0	4,0
			2020			6,0	6,0
			<b>Итого</b>			<b>19,0</b>	<b>19,0</b>
3.6.	Участие в районном конкурсе «За здоровьем – в детский сад»	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2013			2,0	2,0
			2015			3,0	3,0
			2017			4,0	4,0
			2019			6,0	6,0
			<b>Итого</b>			<b>15,0</b>	<b>15,0</b>
3.7.	Поддержка дошкольных образовательных учреждений, активно внедряющих в дошкольную среду этнокультурные традиции	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012				
			2013			5,0	5,0
			2014			5,0	5,0
			2015			5,0	5,0
			2016			10,0	10,0
			2017			10,0	10,0
			2018			15,0	15,0
			2019			15,0	15,0
			2020			20,0	20,0
			<b>Итого</b>			<b>85,0</b>	<b>85,0</b>
3.8.	Развитие эффективных моделей организации дошкольного образования, их поддержка	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012				
			2013			5,0	5,0
			2014			5,0	5,0
			2015			5,0	5,0
			2016			10,0	10,0
			2017			10,0	10,0
			2018			15,0	15,0
			2019			15,0	15,0
			2020			20,0	20,0
			<b>Итого</b>			<b>85,0</b>	<b>85,0</b>
3.9.	Поддержка вариативных форм дошкольного образования, новых моделей (семейный детский сад, домашний детский сад и др.)	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012				
			2013				
			2014				
			2015			10,0	10,0
			2016			15,0	15,0
			2017			20,0	20,0
			2018			25,0	25,0
			2019			30,0	30,0
			2020			35,0	35,0
			<b>Итого</b>			<b>135,0</b>	<b>135,0</b>
	<b>Всего по разделу III</b>		2012			11,0	11,0
		2013			21,0	21,0	
		2014			22,0	22,0	
		2015			34,0	34,0	
		2016			56,0	56,0	
		2017			68,0	68,0	
		2018			83,0	83,0	
		2019			97,0	97,0	
		2020			112,0	112,0	
			<b>Итого</b>			<b>504,0</b>	<b>504,0</b>
<b>IV. Нормативно-правовое регулирование и программно-методическое обеспечение организации дошкольного образования</b>							
4.1.	Разработка и утверждение районных нормативов обеспеченности населения местами в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования	Отдел образования и молодежной политики	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность
4.2.	Разработка и утверждение районных нормативов финансирования дошкольных образовательных учреждений в зависимости от вида и категории	Отдел образования и молодежной политики	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность
4.3.	Внедрение механизмов нормативного подушевого финансирования услуг дошкольного образования	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования
4.4.	Разработка комплексных оздоровительно-профилактических и педагогических технологий работы с детьми дошкольного возраста	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012			2,0	2,0
			2013			2,0	2,0
			<b>Итого</b>			<b>4,0</b>	<b>4,0</b>
	<b>Всего по разделу IV</b>		2012			2,0	2,0
		2013			2,0	2,0	
		<b>Итого</b>			<b>4,0</b>	<b>4,0</b>	
<b>V. Раннее сопровождение ребенка и семьи</b>							
5.1.	Создание системы образовательных услуг, обеспечивающих поддержку семейного воспитания, в первую очередь для семей с детьми до 3 лет. Создание центров поддержки семейного воспитания на базе детских садов	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012				
			2013				
			2014				
			2015			20,0	20,0
			2016			20,0	20,0
			2017			22,0	22,0
			2018			25,0	25,0
			2019			27,0	27,0
			2020			30,0	30,0
			<b>Итого</b>			<b>144,0</b>	<b>144,0</b>
5.2.	Организация комплексной ранней диагностики детей дошкольного возраста с целью проектирования индивидуального образовательного маршрута и последующего психолого-медико-педагогического сопровождения	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012			2,0	2,0
			<b>Итого</b>			<b>4,0</b>	<b>4,0</b>
5.3.	Создание единого банка данных о детях дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и их семьях	Отдел образования и молодежной политики	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность
5.4.	Развитие в дошкольных образовательных учреждениях вариативных моделей сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья (группы кратковременного пребывания детей, группы «особый ребенок» для детей с комплексными проблемами в развитии, группы круглосуточного пребывания детей с ограниченными возможностями здоровья из отдаленных населенных пунктов, семейные	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012–2020				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)			Всего
				в том числе			
				Федеральный бюджет	Республиканский бюджет Чувашской Республики	Местный бюджет	
	детские сады и др.)						
5.5.	Создание центров игровой поддержки ребенка как структурных подразделений дошкольных образовательных учреждений с целью адаптации детей раннего возраста к поступлению в дошкольные образовательные учреждения	Дошкольные образовательные учреждения	2012–2020			В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность	
5.6.	Создание служб ранней помощи и «лекотек» для детей, которые по состоянию здоровья или развития не могут посещать государственные дошкольные образовательные учреждения	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения					
5.7.	Поддержка вариативных форм организации дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	Отдел образования и молодежной политики	2012				
			2013				
			2014			5,0	5,0
			2015			5,0	5,0
			2016			10,0	10,0
			2017			10,0	10,0
			2018			15,0	15,0
			2019			15,0	15,0
			2020			20,0	20,0
			<b>Итого</b>			<b>80,0</b>	<b>80,0</b>
5.8.	Создание в неспециализированных дошкольных образовательных учреждениях условий для воспитания и развития детей с ограниченными возможностями здоровья	Отдел образования и молодежной политики	2012–2020			В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на развитие дошкольного образования	
5.9.	Развитие сети образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья в интегрированных формах	Отдел образования и молодежной политики				В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность	
	<b>Всего по разделу V</b>		2012			4,0	4,0
			2013				
			2014			5,0	5,0
			2015			25,0	25,0
			2016			30,0	30,0
			2017			32,0	32,0
			2018			40,0	40,0
			2019			42,0	42,0
			2020			50,0	50,0
			<b>Итого</b>			<b>226,0</b>	<b>226,0</b>
<b>VI. Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов дошкольного образования</b>							
6.1.	Модернизация системы подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений в условиях вариативности дошкольного образования и внедрения новых педагогических и информационных технологий	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012–2020			В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность	
6.2.	Создание электронной библиотеки учебно-методической литературы для педагогов системы дошкольного образования, включающей научную, учебно-методическую и справочную литературу, периодические издания	Отдел образования и молодежной политики, дошкольные образовательные учреждения	2012				
			2013			5,0	5,0
			2014			6,0	6,0
			2015			6,0	6,0
			2016			10,0	10,0
			2017			12,0	12,0
			2018			15,0	15,0
			2019			19,0	19,0
			2020			24,0	24,0
			<b>Итого</b>			<b>97,0</b>	<b>97,0</b>
6.3.	Введение новой системы дифференцированной оплаты труда, стимулирующих выплат по результатам труда работникам дошкольных образовательных учреждений	Отдел образования и молодежной политики, образовательные учреждения	2012–2020			В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность	
6.4.	Оптимизация штатных расписаний дошкольных образовательных учреждений в зависимости от вида и категории. Введение в штаты учителей-логопедов и специалистов для реализации приоритетных направлений развития воспитанников	Дошкольные образовательные учреждения	2012–2020			В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность	
6.5.	Поддержка проектов по подготовке тьюторов по организации дошкольного образования	Отдел образования и молодежной политики	2012				
			2013				
			2014				
			2015			5,0	5,0
			2016			5,0	5,0
			2017			8,0	8,0
			2018			9,0	9,0
			2019			10,0	10,0
			2020			10,0	10,0
			<b>Итого</b>			<b>47,0</b>	<b>47,0</b>
	<b>Всего по разделу VI</b>		2012				
			2013			5,0	5,0
			2014			6,0	6,0
			2015			11,0	11,0
			2016			15,0	15,0
			2017			20,0	20,0
			2018			24,0	24,0
			2019			29,0	29,0
			2020			34,0	34,0
			<b>Итого</b>			<b>144,0</b>	<b>144,0</b>
<b>VII. Совершенствование материально-технической базы</b>							
7.1.	Создание современной материально-технической базы дошкольных образовательных учреждений	Администрация Урмарского района, отдел образования и молодежной политики	2012			400,0	400,0
			2013			400,0	400,0
			2014			495,0	495,0
			2015			535,0	535,0
			2016			635,0	635,0
			2017			739,0	739,0
			2018			845,0	845,0
			2019			955,0	955,0
			2020			985,0	985,0
			<b>Итого</b>			<b>6389,0</b>	<b>6389,0</b>
7.2.	Компьютеризация дошкольных образовательных учреждений, внедрение информационных технологий в дошкольное образование	Дошкольные образовательные учреждения	2012–2020			В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность	
7.3.	Поддержка оснащения дошкольных образовательных учреждений современным учебно-игровым оборудованием, мебелью, учебно-методической литературой	Отдел образования и молодежной политики, органы местного самоуправления	2012			236,0	236,0
			2013			236,0	236,0
			2014			236,0	236,0
			2015			236,0	236,0
			2016			236,0	236,0
			2017			236,0	236,0
			2018			236,0	236,0
			2019			236,0	236,0
			2020			236,0	236,0
			<b>Итого</b>			<b>2124,0</b>	<b>2124,0</b>
	<b>Всего по разделу VII</b>		2012			636,0	636,0
			2013			636,0	636,0
			2014			731,0	731,0
			2015			771,0	771,0
			2016			871,0	871,0
			2017			975,0	975,0
			2018			1081,0	1081,0
			2019			1191,0	1191,0

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения (годы)	Объем финансирования (тыс. рублей)			Всего
				в том числе			
				Федеральный бюджет	Республиканский бюджет Чувашской Республики	Местный бюджет	
			2020			1221,0	1221,0
			<b>Итого</b>			<b>8113,0</b>	<b>8113,0</b>
	<b>Всего по подпрограмме</b>		2012			653,0	653,0
			2013			664,0	664,0
			2014			764,0	764,0
			2015			841,0	841,0
			2016			972,0	972,0
			2017			1095,0	1095,0
			2018			1228,0	1228,0
			2019			1359,0	1359,0
			2020			1417,0	1417,0
			<b>Итого</b>			<b>8993,0</b>	<b>8993,0</b>

\* Мероприятия, предусмотренные подпрограммой, осуществляются по согласованию с исполнителем.

## ПРОЕКТ

О муниципальной целевой программе "Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012 - 2020 годы"

В целях дальнейшего развития физического воспитания населения, материально-технической базы объектов спорта и формирования здорового образа жизни населения, Администрация Урмарского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу "Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе Чувашской Республики на 2012 - 2020 годы" (далее - Программа).

2. Утвердить администрацию Урмарского района муниципальным заказчиком Программы.

3. Установить, что:

при подготовке проектов решений Урмарского районного Собрания депутатов о районном бюджете Урмарского района на очередной финансовый год Программа включается в перечень муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию за счет средств местного бюджета Урмарского района; объемы финансирования мероприятий Программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей районного бюджета Урмарского района.

4. Рекомендовать исполнителям обеспечить своевременное выполнение мероприятий Программы.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Урмарского района, организациям всех форм собственности принять участие в реализации мероприятий Программы.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел культуры, спорта и архивного дела администрации Урмарского района.

Глава администрации Урмарского района

К.В. Никитин

## ПРОЕКТ

Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы"

## Паспорт Программы

Наименование Программы - **Муниципальная** целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы»

Основание для разработки - Закон Чувашской Республики от 27 июня 2008 г. N 31 «О физической культуре и спорте»; Указ Президента Чувашской Республики от 6 марта 2002 г. N 52 "О дополнительных мерах по поддержке и развитию массового спорта в Чувашской Республике"; Республиканская целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Чувашской Республике на 2012-2020 годы» от 29 апреля 2009 года №146

Муниципальный заказчик Программы - администрация Урмарского района.

Основной разработчик Программы - отдел культуры, спорта и архивного дела администрации Урмарского района

Цели и задачи Программы - основными целями Программы являются: развитие и удовлетворение потребностей населения в занятиях физической культурой и спортом; массовое приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом; создание условий для укрепления здоровья населения путем развития и эффективного использования инфраструктуры физической культуры и спорта; широкая пропаганда роли занятий физической культурой и спортом (включая спорт высших достижений). В процессе достижения поставленных целей предстоит обеспечить решение следующих задач: разработка и внедрение механизмов, позволяющих лицам с ослабленным здоровьем, лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам регулярно заниматься физической культурой и спортом; разработка и внедрение эффективной системы организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий и соревнований; разработка и внедрение нормативов подушевого финансирования физической культуры и спорта на основе единых минимальных государственных социальных стандартов

Важнейшие целевые индикаторы и показатели - удельный вес населения района систематически занимающегося физической культурой и спортом; единовременная пропускная способность спортивных сооружений; доля учащихся, занимающихся в спортивных школах; удельный вес спортсменов массовых разрядов в общей численности учащихся в спортивных школах;

Сроки реализации Программы - 2012-2020 годы

Объемы и источники

финансирования Программы - предполагаемый общий объем финансирования за 2012-2020 годы составляет **6 455,0 тыс. рублей (в ценах 2010 года), в том числе:**

**в 2012 году - 0,350 тыс. рублей;**

**в 2013 году - 0,475 тыс. рублей;**

**в 2014 году - 0,560 тыс. рублей;**

**в 2015 году - 0,645 тыс. рублей;**

**в 2016 году - 0,740 тыс. рублей;**

**в 2017 году - 0,765 тыс. рублей;**

**в 2018 году - 0,820 тыс. рублей;**

**в 2019 году - 0,875 тыс. рублей;**

**в 2020 году - 0,980 тыс. рублей;**

**из них средства:**

**районного бюджета – 4 785 тыс. рублей, в том числе:**

**в 2012 году - 0,275 тыс. рублей;**

**в 2013 году - 0,350 тыс. рублей;**

**в 2014 году - 0,415 тыс. рублей;**

**в 2015 году - 0,480 тыс. рублей;**

**в 2016 году - 0,540 тыс. рублей;**

**в 2017 году - 0,575 тыс. рублей;**

**в 2018 году - 0,610 тыс. рублей;**

**в 2019 году - 0,640 тыс. рублей;**

**в 2020 году - 0,700 тыс. рублей;**

**внебюджетных источников – 1 670,0 тыс. рублей, в том числе:**

**в 2012 году - 0,075 тыс. рублей;**

**в 2013 году - 0,125 тыс. рублей;**

**в 2014 году - 0,145 тыс. рублей;**

**в 2015 году - 0,165 тыс. рублей;**

**в 2016 году - 0,180 тыс. рублей;**

**в 2017 году - 0,190 тыс. рублей;**

**в 2018 году - 0,210 тыс. рублей;**

**в 2019 году - 0,235 тыс. рублей;**

**в 2020 году - 0,280 тыс. рублей.**

Объем инвестиций и других расходов на реализацию Программы может ежегодно уточняться исходя из возможностей бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социальной и бюджетной эффективности - в результате реализации Программы к 2020 году ожидается: увеличение удельного веса населения района, систематически занимающегося физической культурой и спортом, **до 40** процентов от общей численности населения района; увеличение показателя единовременной пропускной способности спортивных сооружений **до 2 тыс.** человек; увеличение доли учащихся, занимающихся в спортивных школах, **до 21,4** процента; увеличение удельного веса спортсменов массовых разрядов **до 50** процентов от общей численности учащихся в спортивных школах. Социальная эффективность Программы будет выражена в повышении качества услуг, предоставляемых учреждениями физической культуры и спорта, спортивными сооружениями.

Система организации контроля за исполнением - контроль за ходом реализации Программы осуществляет администрация Урмарского района Чувашской Республики. Исполнители мероприятий Программы ежегодно к 15 февраля до 2021 года представляют информацию о ходе реализации мероприятий Программы ведение

Муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы» (далее - Программа) разработана в соответствии с Законом Чувашской Республики от 27 июня 2008 г. N 31 «О физической культуре и спорте», Указом Президента Чувашской Республики от 6 марта 2002 г. N 52 «О дополнительных мерах по поддержке и развитию массового спорта в Чувашской Республике», Республиканской целевой программой от 29 апреля 2009 года №146 « Развитие физической культуры и спорта в Чувашской Республике на 2010-2020 годы»;

### I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Физическая культура и спорт являются составными элементами культуры личности и здорового образа жизни, значительно влияют не только на повышение физической подготовленности, улучшение здоровья, но и на поведение человека в быту, трудовом коллективе, на формирование личности и межличностных отношений.

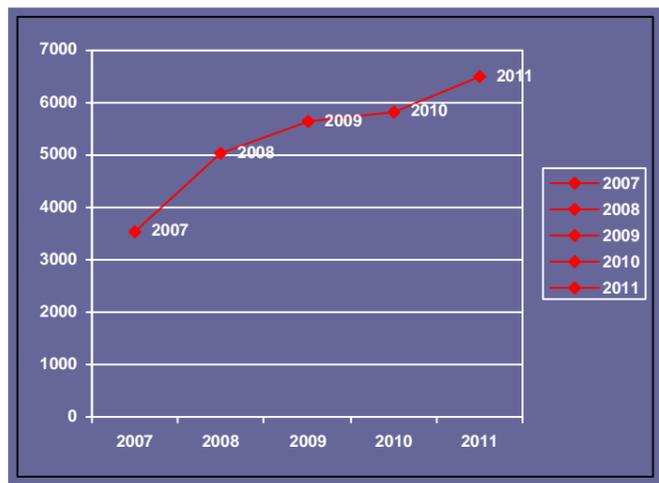
В районе сформирована система взаимодействия по вопросам развития физической культуры и спорта органов местного самоуправления с органами исполнительной власти Чувашской Республики, спортивными организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Благодаря совместным усилиям органов местного самоуправления Урмарского района, за последние годы в системе развития физической культуры и спорта произошли положительные изменения, учреждения физической культуры и спорта преодолевают кризисные явления.

Основным показателем эффективности физкультурно-спортивной работы является охват населения систематическими занятиями физической культурой и спортом. Примером достаточно успешной работы в данном направлении являются данные, приведенные в диаграмме 1.

Диаграмма 1

Доля населения Урмарского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в 2007-2011 годах, процентов



Следующим важнейшим показателем эффективности физкультурно-оздоровительной работы являются наличие и доступность спортивных сооружений (табл. 1).

Таблица 1

(единиц)

Спортивные сооружения	2009 г.	2010 г.	2011 г.
<b>Всего</b>	<b>79</b>	<b>80</b>	<b>83</b>
<b>в том числе:</b>			
плоскостные площадки, поля	49	48	47
спортивные залы	16	17	17
стрелковые тир	7	7	7
другие спортивные сооружения	7	8	11

Современные условия жизни, функционирования общественного производства и развития народного хозяйства требуют решительного повышения эффективности труда, его производительности. Это возможно в первую очередь за счет наилучшего использования трудовых ресурсов, рациональной организации производства и труда, а также улучшения условий для трудовой деятельности и отдыха населения, укрепления их здоровья.

За 2009 год численность занимающихся физической культурой и спортом в районе составлял 5820 человек, в 2010 - 6514 чел. В среднем в районе доля населения в общей численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, составляет около 27 процентов.

Существенным фактором, обуславливающим недостатки в развитии физической культуры и спорта, является отсутствие личных мотиваций, заинтересованности и потребности в физкультурных занятиях у значительной части населения. Следует разработать программы для занятий физической культурой и спортом, учитывающие особенности социально-демографических групп населения и характер труда, а также вести подготовку специалистов по этим программам.

Одним из главных направлений развития физической культуры и спорта является физическое воспитание детей, подростков и молодежи, что способствует решению многих важных проблем, таких как улучшение здоровья населения, увеличение продолжительности жизни и ее качества, профилактика правонарушений, укрепление обороноспособности и др.

К сожалению, качество физического воспитания во многих школах не соответствует современным требованиям и интересам детей. Необходима ускоренная модернизация физического воспитания и развития детско-юношеского спорта в системе образования.

Следует развивать деятельность спортивных клубов образовательных учреждений, что даст возможность внедрить принципиально новый и более эффективный механизм проведения различных спортивных и оздоровительных мероприятий.

В оценке деятельности общеобразовательных школ, связанной с образованием и воспитанием учащихся, важное значение имеет уровень здоровья и физической подготовленности, а также вовлеченности школьников в спортивную деятельность. В системе образования должно осуществляться непрерывное физическое воспитание и спортивное совершенствование на протяжении всего периода обучения подрастающего поколения.

На сегодняшний день роль спортивных сооружений заключается в подготовке спортивного резерва в сборные команды района и республики, укреплении и обеспечении социального статуса учащихся спортивных школ, их способности быть конкурентными и активными при самоопределении в будущей взрослой жизни. Именно эта позиция конкретизирует и обеспечивает актуальность задач современного детско-юношеского спорта. В настоящее время в районе функционирует одна ДЮСШ. Всего в учреждениях дополнительного образования спортивной направленности по 8 видам спорта занимаются 759 человек.

Физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с различными группами населения в районе осуществляют 30 специалистов.

На сегодняшний день имеются все возможности для существенного повышения уровня развития физической культуры и спорта в районе и использования их потенциала в интересах общества при условии, что эти вопросы станут приоритетными при решении задач по социально-экономическому развитию района не только для органов местного самоуправления, но и для каждого жителя.

Необходимо принимать более масштабные, адекватные решаемым проблемам меры, которые позволят к 2020 году обеспечить значительное улучшение здоровья граждан, уменьшить количество асоциальных проявлений, прежде всего среди подростков и молодежи, а для этого следует разработать и реализовать системные меры по более эффективному использованию потенциальных возможностей физической культуры и спорта.

## II. Цели, задачи и сроки реализации Программы

Основными целями Программы являются:

развитие и удовлетворение потребностей населения в занятиях физической культурой и спортом; массовое приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;

создание условий для укрепления здоровья населения путем развития и эффективного использования инфраструктуры физической культуры и спорта;

широкая пропаганда роли занятий физической культурой и спортом (включая спорт высших достижений).

Исходя из поставленных целей, а также тенденций и особенностей развития физической культуры и спорта в районе Программа предусматривает решение следующих основных задач:

разработка и внедрение механизмов, позволяющих лицам с ослабленным здоровьем, лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам регулярно заниматься физической культурой и спортом, в том числе в физкультурно-спортивном комплексе;

разработка и внедрение эффективной системы организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий и соревнований;

Целевые индикаторы и показатели эффективности реализации Программы приведены в приложении N 1.

Сроки реализации Программы - 2012-2020 годы.

## III. Перечень программных мероприятий

Предусмотренные в Программе мероприятия позволят объединить усилия, средства и координировать деятельность органов местного самоуправления, организаций Урмарского района и решить проблемы физической культуры и спорта в целом. Программа предусматривает следующую систему программных мероприятий:

разработка нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта; физкультурно-оздоровительная работа с населением; развитие физкультурно-спортивной работы с детьми и молодежью; развитие инфраструктуры физической культуры и спорта; совершенствование управления, организации и кадрового обеспечения физической культуры и спорта; пропаганда физической культуры и спорта.

Приоритетность данных направлений связана с тем, что намеченные мероприятия дают возможность привлечь население к систематическим занятиям физической культурой и спортом, обеспечить достойное выступление спортсменов района на республиканских и российских соревнованиях.

Достижение целей и решение задач Программы осуществляются путем скоординированного выполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

Реализация мероприятий Программы позволит к 2020 году осуществить прорыв в улучшении здоровья граждан, уменьшить количество асоциальных проявлений, прежде всего среди подростков и молодежи, повысить эффективность использования потенциальных возможностей физической культуры и спорта.

Мероприятия Программы распределены по шести направлениям (приложение N 2).

1. Разработка нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта посредством: утверждения и реализации календарных планов официальных физкультурных и спортивных мероприятий района;

разработки и утверждения муниципальной программы развития физической культуры и спорта.

2. В целях развития спорта высших достижений и подготовки спортивного резерва должны быть приняты меры по:

улучшению работы по подготовке спортсменов высокого класса на базе ДЮСШ, обеспечению спортивной одеждой, обувью и инвентарем индивидуального пользования;

организации методической и практической работы с ДЮСШ, проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

обеспечению участия спортсменов, спортсменов-инвалидов и сборных команд района в республиканских соревнованиях;

развитию профильных классов физкультурно-спортивной и военно-спортивной направленности в образовательных учреждениях.

3. Физкультурно-оздоровительная работа с населением предусматривает:

содействие развитию сети клубов физкультурно-спортивной направленности по месту учебы, жительства и в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

создание на базе учреждений культуры кружков и секций физкультурно-спортивной направленности; создание условий для реабилитации инвалидов средствами физической культуры и спорта;

организацию и проведение районных соревнований среди лиц с ограниченными возможностями здоровья, их участие в республиканских соревнованиях;

внедрение системы комплексных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий среди работающих;

укрепление материально-спортивной базы и реконструкцию спортивных площадок по месту жительства населения, оснащение их спортивным оборудованием;

проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий по месту жительства населения;

проведение отдельных этапов состязаний среди ветеранов спорта во время проведения чемпионатов по видам спорта, их командирование на республиканские соревнования.

4. Развитие физкультурно-спортивной работы с детьми и молодежью включает следующие мероприятия:

совершенствование форм и методов физического воспитания в образовательных учреждениях; организация и проведение районных соревнований среди детей, подростков и учащейся молодежи согласно календарным планам официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий района;

организация работы тренеров-общественников по месту жительства детей и молодежи; развитие юнармейского движения среди детей и молодежи;

организация и проведение районного спортивно-оздоровительного фестиваля "Президентские состязания", спартакиады школьников на Кубок главы района, спартакиады летних детских оздоровительных лагерей, спортивно-оздоровительных мероприятий среди молодежи допризывного и призывного возраста;

укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, приобретение спортивного инвентаря и оборудования;

создание клубных объединений физкультурно-спортивной направленности на базе общеобразовательных учреждений;

улучшение использования спортивных залов общеобразовательных учреждений и здания физкультурно-спортивных комплексов в пос. Урмары в целях активизации внеклассной работы по сохранению и укреплению здоровья;

5. Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта посредством строительства простейших спортивных площадок, хоккейных коробок и реконструкции спортивных сооружений.

6. Пропаганда физической культуры и спорта посредством:

изготовления и размещения социальной рекламы по пропаганде спорта и здорового образа жизни; создания и поддержки спортивного портала «Спорт в Урмарском районе»;

освещение реализации РЦП «Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы» в средствах массовой информации.

## IV. Обеспечение ресурсного обеспечения Программы

Ресурсное обеспечение Программы разработано на основе оценки реальной ситуации в финансово-бюджетной сфере на районном уровне, с учетом высокой общеэкономической, социально-демографической и политической значимости проблемы.

Основными источниками финансирования Программы являются: средства районного бюджета; средства внебюджетных источников.

Предполагаемый общий объем финансирования за 2012-2020 годы составляет **6 455,0 тыс.** рублей (в ценах 2010 года), в том числе:

в 2012 году - **0,350 тыс. рублей;**

в 2013 году - **0,475 тыс. рублей;**

в 2014 году - **0,560 тыс. рублей;**

в 2015 году - **0,645 тыс. рублей;**

в 2016 году - **0,740 тыс. рублей;**

в 2017 году - **0,765 тыс. рублей;**

в 2018 году - **0,820 тыс. рублей;**

в 2019 году - **0,875 тыс. рублей;**

в 2020 году - **0,980 тыс. рублей;**

из них средства:

районного бюджета - **4 785 тыс. рублей, в том числе:**

в 2012 году - **0,275 тыс. рублей;**

в 2013 году - **0,350 тыс. рублей;**

в 2014 году - **0,415 тыс. рублей;**

в 2015 году - **0,480 тыс. рублей;**

в 2016 году - **0,540 тыс. рублей;**

в 2017 году - **0,575 тыс. рублей;**

в 2018 году - **0,610 тыс. рублей;**

в 2019 году - **0,640 тыс. рублей;**

в 2020 году - **0,700 тыс. рублей;**

внебюджетных источников - **1 670,0 тыс. рублей, в том числе:**

в 2012 году - **0,075 тыс. рублей;**

в 2013 году - **0,125 тыс. рублей;**

в 2014 году - **0,145 тыс. рублей;**

в 2015 году - **0,165 тыс. рублей;**

в 2016 году - **0,180 тыс. рублей;**

в 2017 году - **0,190 тыс. рублей;**

в 2018 году - **0,210 тыс. рублей;**

в 2019 году - **0,235 тыс. рублей;**

в 2020 году - **0,280 тыс. рублей.**

Объем инвестиций и других расходов на реализацию Программы может ежегодно уточняться исходя из возможностей бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

## V. Механизм реализации Программы

Муниципальным заказчиком - координатором Программы является администрация района.

Отдел культуры, спорта и архивного дела администрации Урмарского района обеспечивает координацию деятельности органов муниципальных образований района, принимающих меры по выполнению Программы, согласованность действий по ее реализации, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, осуществляет взаимодействие с исполнителями Программы, а также общий контроль за реализацией Программы.

Исполнители мероприятий Программы ежегодно к 15 февраля до 2021 года представляют информацию о ходе реализации мероприятий Программы в администрацию Урмарского района.

По окончании срока реализации Программы администрация района до 1 марта 2021 г. представляет в Министерство по физической культуре, спорту и туризму Чувашской Республики доклад о выполнении Программы, эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации.

## VI. Оценка эффективности Программы

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основании следующих показателей:

удельный вес населения Урмарского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом;

единовременная пропускная способность спортивных сооружений;  
доля учащихся, занимающихся в спортивных школах;  
количество подготовленных спортсменов Чувашской Республики - членов сборных команд Российской Федерации;

удельный вес спортсменов массовых разрядов в общей численности учащихся в спортивных школах;  
бюджетная эффективность за счет размещения государственных заказов по итогам торгов.  
Эффективность реализации Программы определяется уровнем достижения показателей и индикаторов в соответствии с Методикой расчета эффективности реализации Программы (приложение N 3).

Для оценки социально-экономической эффективности реализации Программы используются показатели "число дней временной нетрудоспособности по всем причинам" и "расходы на физическую культуру и спорт (в расчете на душу населения)".

Выраженная тенденция к снижению среднего числа дней временной нетрудоспособности от всех причин будет свидетельствовать об эффективности реализации программных мероприятий.

Мероприятия Программы направлены на рост числа граждан, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, что приведет к увеличению расходов на физическую культуру и спорт как за счет роста расходов бюджетов всех уровней, так и за счет увеличения расходов граждан на физическую культуру и спорт (приобретение абонементов в спортивные клубы и секции, спортивной одежды и инвентаря).

Рост расходов на физическую культуру и спорт (в расчете на душу населения) будет свидетельствовать об изменении отношения граждан к своему здоровью, физической культуре и спорту.

Основной экономический эффект от реализации Программы выразится в сокращении расходов государства на оказание медицинской помощи и выплату пособий по временной нетрудоспособности вследствие снижения к 2020 году по сравнению с 2008 годом на 15 процентов среднего числа дней временной нетрудоспособности по всем причинам, а также в предотвращении экономического ущерба из-за недопроизводства валового внутреннего продукта, связанного с заболеваемостью, инвалидностью и смертностью населения.

Приложение 1 к муниципальной целевой программе "Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы"

## Индикаторы

## Эффективности реализации районной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы"

Показатели	Период реализации Программы по годам								
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Удельный вес населения района, систематически занимающихся физической культурой и спортом в процентах	29,7	31,5	32,2	33,5	34,7	36,0	37,3	38,7	40,0
Единовременная пропускная способность спортивных сооружений, человек	1870	1890	1910	1930	1950	1970	1990	2010	2050
Доля учащихся, занимающихся в ДЮСШ, процентах	19,8	20,0	20,2	20,4	20,6	21,0	21,2	21,4	21,6
Удельный вес спортсменов массовых разрядов в общей численности учащихся в ДЮСШ	46,3	47,3	47,9	48,4	48,8	49,2	49,5	49,7	50,0

Приложение N 2 к муниципальной целевой программе "Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы"

## Мероприятия районной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы"

Лепп	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки исполнения (годы)	Объем финансирования		
				Районный бюджет	Вне бюджетные источники	Всего
<b>I. Совершенствование нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта</b>						
1.1	Разработка нормативных правовых актов в районе сфере физической культуры и спорта: о финансировании спортивных мероприятий	Отдел культуры, спорта и архивного дела	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
1.2	Утверждение и реализация календарного плана спортивно-массовых мероприятий Урмарского района	Отдел культуры, спорта и архивного дела	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
<b>II. Физкультурно-оздоровительная работа с населением</b>						
2.1	Содействие развитию сети клубов физкультурно-спортивной направленности по месту учебы и жительства	Органы муниципального образования, учебные заведения	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
2.2	Создание на базе учреждений культуры кружков и секций физкультурно-спортивной направленности	Органы муниципального образования	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
2.3	Создание условий для реабилитации инвалидов средствами физической культуры и спорта	Органы муниципального образования	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
2.4	Организация и проведение районных соревнований среди лиц с ограниченными возможностями здоровья	Отдел культуры, спорта и архивного дела	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
2.5	Организация в спортивных залах образовательных учреждений во внеурочное время физкультурно-оздоровительных занятий для жителей близлежащих микрорайонов	Отдел образования и молодежной политики	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
2.6	Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий по месту жительства населения	Отдел культуры, спорта и архивного дела, муниципальные образования	2012-2020	Текущее финансирование		
2.7	Создание в муниципальных образованиях физкультурно-оздоровительных и спортивных клубов, объединений, центров	Муниципальные образования	2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
2.8	Проведение районных комплексных физкультурно-спортивных мероприятий: этапов всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России» и всероссийского дня бега «Кросс наций» спартакиады среди сельских поселений спортивно-оздоровительных мероприятий, посвященных знаменательным, праздничным, памятным датам, выдающимся людям района		2012-2020	в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
2.9	Проведение отдельных этапов состязаний среди ветеранов спорта во время первенств по видам спорта			в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на основную деятельность		
2.10	Организация и проведение районных соревнований по видам спорта согласно календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий, обеспечение участия сборных команд района в республиканских, окружных и всероссийских соревнованиях	Отдел культуры, спорта и архивного дела	2012-2020	0,150	0,020	0,170
			2012	0,200	0,030	0,230
			2013	0,250	0,050	0,300
			2014	0,300	0,060	0,360
			2015	0,350	0,065	0,415
			2016	0,400	0,070	0,470
			2017	0,425	0,075	0,500
			2018	0,450	0,080	0,530
			2019	0,475	0,085	0,560
			2020	0,500	0,100	0,600
<b>Всего по разделу</b>				<b>2012</b>	<b>0,230</b>	
				<b>2013</b>	<b>0,300</b>	
				<b>2014</b>	<b>0,360</b>	
				<b>2015</b>	<b>0,415</b>	
				<b>2016</b>	<b>0,470</b>	
				<b>2017</b>	<b>0,500</b>	
				<b>2018</b>	<b>0,530</b>	
				<b>2019</b>	<b>0,560</b>	
				<b>2020</b>	<b>0,600</b>	
<b>III. Развитие физкультурно-спортивной работы с детьми и молодежью</b>						
3.1.	Совершенствование форм и методов физического воспитания в образовательных учреждениях	Отдел образования и молодежной политики	2011-2020			
3.2.	Организация и проведение районных соревнований, подростков и учащейся молодежи согласно календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий района	АУ ДОД ДЮСШ «ФСК»	2011-2020	0,050	0,025	0,075
			2012	0,075	0,045	0,120
			2013	0,100	0,075	0,175
			2014	0,115	0,085	0,200
			2015	0,130	0,100	0,230
			2016	0,140	0,110	0,250
			2017	0,150	0,115	0,265
			2018	0,160	0,130	0,290
			2019	0,175	0,150	0,325
			2020	0,200	0,180	0,380
3.3.	Развитие юнармейского движения среди детей и подростков	Отдел образования и молодежной политики	2011-2020	текущее финансирование		
3.4.	Подготовка и участие сборных команд района в Спартакиаде Чувашской Республики среди школьников	АУ ДОД ДЮСШ «ФСК»	2011-2020	Текущее финансирование		
3.5.	Проведение районного спортивно-оздоровительного фестиваля «Президентские состязания», Спартакиады школьников района	АУ ДОД ДЮСШ «ФСК»	2011-2020	текущее финансирование		
3.6.	Создание клубных объединений физкультурно-спортивной направленности на базе общеобразовательных учреждений	Отдел образования и молодежной политики	2011-2020	текущее финансирование		
3.7.	Улучшение использования спортивных залов общеобразовательных учреждений в рамках активизации внеклассной работы сохранения и укрепления здоровья	Отдел образования и молодежной политики	2011-2020	текущее финансирование		
<b>Всего по разделу II</b>				<b>2012</b>	<b>0,120</b>	
				<b>2013</b>	<b>0,175</b>	
				<b>2014</b>	<b>0,200</b>	
				<b>2015</b>	<b>0,230</b>	
				<b>2016</b>	<b>0,250</b>	
				<b>2017</b>	<b>0,265</b>	
				<b>2018</b>	<b>0,290</b>	
				<b>2019</b>	<b>0,325</b>	
				<b>2020</b>	<b>0,380</b>	
<b>IV. Пропаганда физической культуры и спорта</b>						
4.1.	Создание и поддержка спортивного портала «Спортивная жизнь района»	Отдел культуры, спорта и архивного дела	2011-2020	текущее финансирование		

4.2.	Изготовление и размещение социальной рекламы по пропаганде спорта и здорового образа жизни	Отдел культуры, спорта и архивного дела	2011-2020	текущее финансирование
	Освещение в средствах массовой информации об участии и результатов выступлений спортсменов, развития массовой физической культуры и детско-юношеского спорта	Отдел культуры, спорта и архивного дела	2011-2020	текущее финансирование

## Всего по Программе

<b>2011</b>	<b>0,245</b>
<b>2012</b>	<b>0,350</b>
<b>2013</b>	<b>0,475</b>
<b>2014</b>	<b>0,560</b>
<b>2015</b>	<b>0,645</b>
<b>2016</b>	<b>0,720</b>
<b>2017</b>	<b>0,765</b>
<b>2018</b>	<b>0,790</b>
<b>2019</b>	<b>0,885</b>
<b>2020</b>	<b>0,980</b>

\* Мероприятия, предусмотренные Программой, осуществляются по согласованию с исполнителями

Приложение N 3 к муниципальной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы»

## Методика

## расчета эффективности реализации районной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы"

Эффект от реализации районной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Урмарском районе на 2012-2020 годы" определяется на основе установленных индикаторов.

1. Удельный вес населения Урмарского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом, процентов - показатель, рассчитываемый как отношение численности граждан, занимающихся физической культурой и спортом, к общей численности населения Чувашской Республики.

Источником информации являются данные, представляемые органами местного самоуправления по годовой форме федерального государственного статистического наблюдения N 1-ФК "Сведения о физической культуре и спорте", утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 16 сентября 2010 г. N 317 "Об утверждении статистического инструментария для организации Минспорттуризмом России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений по физической культуре и спорту".

2. Единовременная пропускная способность спортивных сооружений, тыс. человек - показатель, характеризующий изменение пропускной способности спортивных сооружений в сравниваемых периодах.

Источником информации о показателе являются данные государственных и муниципальных учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности, органов местного самоуправления.

3. Доля учащихся, занимающихся в спортивных школах, процентов - показатель, рассчитываемый как отношение численности учащихся, занимающихся в спортивных школах, к общей численности учащихся.

Источником информации являются данные, представляемые образовательными учреждениями дополнительного образования детей, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта, по годовой форме федерального государственного статистического наблюдения N 5-ФК "Сведения о спортивной школе (детско-юношеской спортивной школе, специализированной детско-юношеской школе олимпийского резерва, детско-юношеском клубе физической подготовки)", утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 11 декабря 2008 г. N 309 "Об утверждении статистического инструментария для организации Минспорттуризмом России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений по физической культуре и спорту".

4. Удельный вес спортсменов массовых разрядов в общей численности учащихся в спортивных школах, процентов - показатель, рассчитываемый как отношение численности спортсменов массовых разрядов, учащихся в спортивных школах, к общей численности учащихся в спортивных школах.

Источником информации являются данные, представляемые образовательными учреждениями дополнительного образования детей, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта, по годовой форме федерального государственного статистического наблюдения N 5-ФК "Сведения о спортивной школе (детско-юношеской спортивной школе, специализированной детско-юношеской школе олимпийского резерва, детско-юношеском клубе физической подготовки)", утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 11 декабря 2008 г. N 309 "Об утверждении статистического инструментария для организации Минспорттуризмом России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений по физической культуре и спорту".

**Проект решения Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от  
№ \_\_\_\_\_**

Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики за 2011 год

В соответствии со ст. 264.5 Бюджетного кодекса РФ

**Урмарское районное Собрание депутатов Чувашской Республики решило:**

1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики за 2011 год по доходам в сумме 289 772 515,51 рублей, по расходам – 293 599 410,40 рублей и дефицитом бюджета 3 826 894,89 рублей со следующими показателями:

доходов районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики по кодам бюджетной классификации доходов за 2011 год согласно приложению 1 к настоящему Решению;

расходов районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики за 2011 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

расходов районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2011 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

источников финансирования дефицита районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 2011 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Урмарского района

М.А. Пуклаков

Приложение 1 к решению Урмарского районного Собрания депутатов от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ДОХОДЫ  
районного бюджета Урмарского района за 2011 год**

(рублей)

Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Кассовое исполнение
1	2	3
000 8 50 00000 00 0000 000	Доходы бюджета - Всего	289 772 515,51
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	51 495 522,98
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	37 400 309,37
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	37 400 309,37
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	6 700 265,00
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	6 475 866,47
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	224 398,53
000 1 07 00000 00 0000 000	Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	1 494,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	1 750 850,30
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	50 513,23
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 855 367,61

000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 661 367,61
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных предприятий	194 000,00
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	540 032,92
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	540 032,92
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	32 554,08
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 071 111,98
000 1 15 00000 00 0000 000	Административные платежи и сборы	600,00
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	2 093 199,86
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	- 775,37
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	238 276 992,53
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	237 300 625,21
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	64 691 600,00
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	58 321 000,00
000 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	58 321 000,00
000 2 02 01003 00 0000 151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности	6 370 600,00
000 2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	6 370 600,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	41 474 151,60
000 2 02 02008 00 0000 151	Субсидии бюджетам на обеспечение жильем молодых семей	5 571 309,60
000 2 02 02008 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей	5 571 309,60
000 2 02 02021 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений	214 000,00
000 2 02 02021 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений	214 000,00
000 2 02 02051 00 0000 151	Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ	3 066 513,00
000 2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ	3 066 513,00
000 2 02 02085 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	4 203 760,00
000 2 02 02085 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	4 203 760,00
000 2 02 02088 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	3 965 755,70
000 2 02 02088 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	3 965 755,70
000 2 02 02088 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	2 018 630,00
000 2 02 02088 05 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от	1 947 125,70

	государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	
000 2 02 02089 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	5 903 307,30
000 2 02 02089 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	5 903 307,30
000 2 02 02089 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	666 433,00
000 2 02 02089 05 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	5 236 874,30
000 2 02 02141 00 0000 151	Субсидии бюджетам на реализацию комплексных программ поддержки развития дошкольных образовательных учреждений в субъектах Российской Федерации	311 100,00
000 2 02 02141 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию комплексных программ поддержки развития дошкольных общеобразовательных учреждений в субъектах Российской Федерации	311 100,00
000 2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	18 238 406,00
000 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	18 238 406,00
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	130 510 203,91
000 2 02 03002 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	183 587,51
000 2 02 03002 05 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	183 587,51
000 2 02 03003 00 0000 151	Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	834 700,00
000 2 02 03003 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	834 700,00
000 2 02 03007 00 0000 151	Субвенции бюджетам на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	1 830,00
000 2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	1 830,00
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 048 300,00
000 2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 048 300,00
000 2 02 03020 00 0000 151	Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	308 800,00
000 2 02 03020 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	308 800,00
000 2 02 03021 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	2 769 600,00
000 2 02 03021 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	2 769 600,00
000 2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	113 744 900,00
000 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	113 744 900,00
000 2 02 03026 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	4 455 000,00
000 2 02 03026 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	4 455 000,00
000 2 02 03029 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	2 065 400,00
000 2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	2 065 400,00
000 2 02 03055 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-	1 658 086,400

	акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	
000 2 02 03055 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	1 658 086,40
000 2 02 03078 00 0000 151	Субвенции бюджетам на модернизацию региональных систем общего образования	3 215 600,00
000 2 02 03078 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на модернизацию региональных систем общего образования	3 215 600,00
000 0 02 03999 00 0000 151	Прочие субвенции	224 400,00
000 0 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	224 400,00
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	624 669,70
000 2 02 04012 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами другого уровня	144 700,00
000 2 02 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами другого уровня	144 700,00
000 2 02 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	69 800,00
000 2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	69 800,00
000 2 02 04029 00 0000 151	Межбюджетные трансферты местным бюджетам на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда	31 969,70
000 2 02 04029 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда	31 969,70
000 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	378 200,00
000 2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	378 200,00
000 2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	2 619 388,50
000 2 18 05 0000 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	2 619 388,50
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	- 1 643 021,18
000 2 19 05 0000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	- 1 643 021,18

Приложение 2 к решению Урмарского районного Собрания депутатов от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

#### РАСХОДЫ

районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики за 2011 год

(рублей)

Наименование	МИН	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Исполнено
1	2	3	4	5	6	7
<b>Администрация Урмарского района Чувашской Республики</b>	903					83 517 564,97
Общегосударственные вопросы	903	01				16 971 320,61
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	903	01	04			15 201 603,10
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	04	0020000		15 201 603,10
Центральный аппарат	903	01	04	0020400		15 197 249,52
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	04	0020400	500	15 197 249,52
Республиканская целевая программа снижения напряженности на рынке труда Чувашской Республики на 2010 год	903	01	04	5227300		4 353,58
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	04	5227300	500	4 353,58
Судебная система	903	01	05			1 830,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	903	01	05	0010000		1 830,00
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	903	01	05	0014000		1 830,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	05	0014000	500	1 830,00
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			1 767 887,51
Мероприятия в рамках административной реформы	903	01	13	0011300		174 700,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	13	0011300	500	174 700,00
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	903	01	13	0014300		183 587,51

Прочие расходы	903	01	13	0014300	013	183 587,51
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	903	01	13	0020000		1 251 600,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	01	13	0029900		1 251 600,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	01	13	0029900	001	1 251 600,00
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственности	903	01	13	0900000		158 000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	903	01	13	0900200		158 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	13	0900200	500	158 000,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	903	03	02			1 605 857,10
Органы внутренних дел	903	03	02			343 387,10
Целевые программы муниципальных образований	903	03	02	7950000		343 387,10
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	03	02	7950000	500	343 387,10
Органы юстиции	903	03	04			834 700,00
Государственная регистрация актов гражданского состояния	903	03	04	0013800		834 700,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	03	04	0013800	500	834 700,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	903	03	09			427 770,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	03	09	2479900		427 770,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	03	09	2479900	500	427 770,00
Национальная экономика	903	04				16 982 436,59
Сельское хозяйство и рыболовство	903	04	05			762 910,00
Мероприятия в области сельскохозяйственного производства	903	04	05	2600400		75 000,00
Прочие расходы	903	04	05	2600400	013	75 000,00
Региональные целевые программы	903	04	05	5220000		343 955,00
Республиканская целевая программа «На государственную поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм вовлечения в оборот необрабатываемых сельскохозяйственных земель»	903	04	05	5225708		343 955,00
Субсидии юридическим лицам	903	04	05	5225708	006	343 955,00
Целевые программы муниципальных образований	903	04	05	7950000		343 955,00
Развитие агропромышленного комплекса Урмарского района и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008-2010 годы	903	04	05	7953400		343 955,00
Субсидии юридическим лицам	903	04	05	7953400	006	343 955,00
Водное хозяйство	903	04	06			214 000,00
Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	903	04	06	2800100		214 000,00
Фонд софинансирования	903	04	06	2800100	010	214 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			15 814 511,00
Региональные целевые программы	903	04	09	5220000		11 033 685,00
Республиканская целевая программа «Модернизация и развитие автомобильных дорог в Чувашской Республике на 2006-2010 годы с прогнозом до 2025 года»	903	04	09	5220600		11 033 685,00
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	903	04	09	5220600	365	11 033 685,00
Целевые программы муниципальных образований	903	04	09	7950000		4 780 826,00
Районная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Урмарском районе на 2007-2010 годы»	903	04	09	7953300		4 780 826,00
Отдельные мероприятия в области дорожного движения	903	04	09	7953300	365	4 780 826,00
Другие вопросы в области национальной экономики	903	04	12			191 015,59
Реализация государственных функций в области национальной экономики	903	04	12	3400000		120 000,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	903	04	12	3400300		120 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	04	12	3400300	500	120 000,00
Районная программа поддержки малого и среднего предпринимательства в Урмарском районе Чувашской Республики на 2009-2015 годы	903	04	12	7953500		71 015,59
Субсидии юридическим лицам	903	04	12	7953500	006	71 015,59
Жилищно-коммунальное хозяйство	903	05				21 520 308,83
Жилищное хозяйство	903	05	01			16 734 696,00
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	903	05	01	0980100		3 965 755,70
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	903	05	01	0980101		2 018 630,00
Субсидии юридическим лицам	903	05	01	0980101	006	2 018 630,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищ-	903	05	01	0980102		1 947 125,70

ного фонда						
Бюджетные инвестиции	903	05	01	0980102	003	1 947 125,70
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	903	05	01	0980200		8 569 740,30
Капитальный ремонт многоквартирных домов, расположенных на территории Чувашской Республики	903	05	01	0980201		1 332 866,00
Субсидии юридическим лицам	903	05	01	0980201	006	1 332 866,00
Республиканская целевая программа «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Чувашской Республики» на 2008-2011 годы	903	05	01	0980202		647 922,60
Бюджетные инвестиции	903	05	01	0980202	003	647 922,60
Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда	903	05	01	0980212		2 404 951,70
Бюджетные инвестиции	903	05	01	0980212	003	2 404 951,70
Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда	903	05	01	0980212		4 184 000,00
Субсидии юридическим лицам	903	05	01	0980212	006	4 184 000,00
Межбюджетные трансферты	903	05	01	5210000		4 199 200,00
Иные субвенции местным бюджетам для финансового обеспечения расходов обязательств по переданным для осуществления государственным полномочиям	903	05	01	5210200		4 199 200,00
Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению жильными помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений»	903	05	01	5210204		4 199 200,00
Фонд компенсаций	903	05	01	5210204	009	4 199 200,00
Коммунальное хозяйство	903	05	02			1 362 565,83
Целевые программы муниципальных образований	903	05	02	7950000		1 362 565,83
Программа комплексного развития коммунальной инфраструктуры Урмарского района на 2008-2010 г.г.	903	05	02	7950500		1 282 565,83
Программа комплексного развития коммунальной инфраструктуры Урмарского района на 2008-2010 г.г.	903	05	02	7950500	003	1 282 565,83
Программа комплексного развития коммунальной инфраструктуры Урмарского района на 2008-2010 г.г.	903	05	02	7953700		80 000,00
Программа комплексного развития коммунальной инфраструктуры Урмарского района на 2008-2010 г.г.	903	05	02	7953700	500	80 000,00
Благоустройство	903	05	03			3 305 847,00
Субсидии местным бюджетам на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по осуществлению дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения	903	05	03	5210110		2 234 741,00
Фонд софинансирования	903	05	03	5210110	010	2 234 741,00
Республиканская целевая программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог в Чувашской Республике на 2006-2010 годы с прогнозом до 2025 года"	903	05	03	5220600		1 071 106,00
Развитие улично-дорожной сети сельских населенных пунктов	903	05	03	5220608		1 071 106,00
Софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объектов капитального строительства собственности муниципальных образований)	903	05	03	5220608	020	1 071 106,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	903	05	05			117 200,00
Субсидии местным бюджетам на поощрение победителей ежегодного республиканского смотр-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство населенного пункта Чувашской Республики	903	05	05	5210104		115 000,00
Фонд софинансирования	903	05	05	5210104	010	115 000,00
Осуществление государственных полномочий по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета ЧР на строительство (приобретение) жилых помещений	903	05	05	5210205		2 200,00
Фонд компенсаций	903	05	05	5210205	009	2 200,00
Культура и кинематография	903	08				3 741 700,00
Культура	903	08	01			3 741 700,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	903	08	01	4400200		69 800,00
Иные межбюджетные трансферты	903	08	01	4400200	017	69 800,00
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	903	08	01	4400000		2 545 300,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	08	01	4409900		2 545 300,00
Иные межбюджетные трансферты	903	08	01	4409900	017	2 545 300,00
Библиотеки	903	08	01	4420000		976 600,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	08	01	4429900		976 600,00
Иные межбюджетные трансферты	903	08	01	4429900	017	976 600,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	903	08	01	4500000		150 000,00
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	903	08	01	4508500		150 000,00
Выполнение функций бюджетными	903	08	01	4508500	013	150 000,00

учреждениями						
Социальная политика	903	10				18 031 746,00
Пенсионное обеспечение	903	10	01			272 000,00
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	903	10	01	4910000		272 000,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	903	10	01	4910100		272 000,00
Социальные выплаты	903	10	01	4910100	005	272 000,00
Социальное обеспечение населения	903	10	03			13 304 946,00
Федеральные целевые программы	903	10	03	1000000		3 564 840,00
Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2012 года»	903	10	03	1001100		3 564 840,00
Субсидии бюджетам на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	903	10	03	1001100	021	1 687 450,00
Субсидии бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	903	10	03	1001100	099	1 877 390,00
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	903	10	03	1008820		3 066 513,00
Фонд софинансирования	903	10	03	1008820	010	3 066 513,00
Социальная помощь	903	10	03	5050000		211 852,00
Оказание других видов социальной помощи	903	10	03	5058600		211 852,00
Социальные выплаты	903	10	03	5058600	005	211 852,00
Региональные целевые программы	903	10	03	5220000		5 822 821,00
Субсидии местным бюджетам на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы	903	10	03	5221103		5 822 821,00
Фонд софинансирования	903	10	03	5221103	010	5 822 821,00
Республиканская целевая программа «Социальное развитие села в Чувашской Республике до 2012 года»	903	10	03	5226800		638 920,00
Расходы общепрограммного характера республиканской целевой программы «Социальное развитие села в Чувашской Республике до 2012 года»	903	10	03	5226801		638 920,00
Субсидии бюджетам на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	903	10	03	5226801	021	297 770,00
Субсидии бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	903	10	03	5226801	099	341 150,00
Охрана семьи и детства	903	10	04			4 454 800,00
Социальная помощь	903	10	04	5050000		4 454 800,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	903	10	04	5053600		4 454 800,00
Фонд компенсаций	903	10	04	5053600	009	4 454 800,00
Физическая культура и спорт	903	11	00			3 169 195,84
Физическая культура	903	11	01			3 169 195,84
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	903	11	01	4820000		2 919 200,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	903	11	01	4829900		2 919 200,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	903	11	01	4829900	006	2 919 200,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	903	11	01	5120000		249 995,84
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	903	11	01	5129700		249 995,84
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	11	01	5129700	500	249 995,84
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	903	14				1 495 000,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	903	14	03			1 495 000,00
Межбюджетные трансферты	903	14	03	5210000		1 495 000,00
Субсидии местным бюджетам на поощрение победителей республиканского конкурса на лучшую организацию труда в сельской местности Чувашской Республики	903	14	03	5210107		495 000,00
Фонд софинансирования	903	14	03	5210107	010	495 000,00
Субсидии местным бюджетам на осуществление капитального ремонта объектов социально-культурной сферы муниципальных образований	903	14	03	5210111		1 000 000,00
Фонд софинансирования	903	14	03	5210111	010	1 000 000,00
<b>Бюджетное учреждение здравоохранения Урмарского района «Урмарская центральная районная больница»</b>	955					22 975 111,40
Здравоохранение	955	09				22 975 111,40
Стационарная медицинская помощь	955	09	01			4 735 517,64
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	955	09	01	4700000		4 735 517,64
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	955	09	01	4709900		4 735 517,64
Выполнение функций бюджетными учреждениями	955	09	01	4709900	001	4 735 517,64
Амбулаторная помощь	955	09	02			12 813 503,76
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	955	09	02	4700000		7 947 638,48
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	955	09	02	4709900		7 947 638,48
Выполнение функций бюджетными учреждениями	955	09	02	4709900	001	7 947 638,48
Фельдшерско-акушерские пункты	955	09	02	4780000		3 207 778,88
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	955	09	02	4789900		3 207 778,88
Выполнение функций бюджетными учреждениями	955	09	02	4789900	001	3 207 778,88
Иные безвозмездные и безвозвратные	955	09	02	5200000		1 658 086,40

перечисления						
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	955	09	02	5201800		1 658 086,40
Выполнение функций бюджетными учреждениями	955	09	02	5201800	001	1 658 086,40
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	955	09	03			134 420,00
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	955	09	03	4700000		134 420,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	955	09	03	4709900		134 420,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	955	09	03	4709900	001	134 420,00
Скорая медицинская помощь	955	09	04			5 064 760,00
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	955	09	04	4700000		5 064 760,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	955	09	04	4709900		5 064 760,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	955	09	04	4709900	001	5 064 760,00
Другие вопросы в области здравоохранения	955	09	09			226 910,00
Целевые программы муниципальных образований	955	09	09	7950000		226 910,00
Районная программа "Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями в Урмарском районе Чувашской Республики (2008-2011 годы)"	955	09	09	7953600		226 910,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	955	09	09	7953600	001	226 910,00
<b>Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района</b>	974					160 594 803,77
Образование	974	07				158 470 888,12
Дошкольное образование	974	07	01			21 857 751,50
Детские дошкольные учреждения	974	07	01	4200000		21 857 751,50
Реализация комплексных программ поддержки развития дошкольных образовательных учреждений в субъектах Российской Федерации	974	07	01	4200100		311 100,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	01	4200100	001	311 100,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	974	07	01	4209900		21 527 742,54
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	01	4209900	001	21 527 742,54
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации	974	07	01	5100300		827,28
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	01	5100300	001	827,28
Республиканская целевая программа снижения напряженности на рынке труда Чувашской Республики на 2010 год	974	07	01	5227300		18 081,68
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	01	5227300	001	18 081,68
Общее образование	974	07	02			128 459 379,25
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	974	07	02	4210000		115 471 657,24
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	974	07	02	4219900		115 471 657,24
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	02	4219900	001	115 471 657,24
Учреждения по внешкольной работе с детьми	974	07	02	4230000		7 285 071,60
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	974	07	02	4239900		7 285 071,60
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	02	4239900	001	7 285 071,60
Модернизация региональных систем общего образования	974	07	02	4362100		3 215 600,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	02	4362100	001	3 215 600,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	974	07	02	5200000		2 467 050,41
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	974	07	02	5200900		2 467 050,41
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	02	5200900	001	2 467 050,41
Поощрение лучших учителей	974	07	02	5201100		20 000,00
Прочие расходы	974	07	02	5201100	013	20 000,00
Молодежная политика и оздоровление детей	974	07	07			1 497 088,40
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	974	07	07	4320000		1 442 088,40
Оздоровление детей	974	07	07	4320200		1 442 088,40
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	07	4320200	001	1 442 088,40
Целевые программы муниципальных образований	974	07	07	7950000		55 000,00
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	974	07	07	7950000	447	55 000,00
Другие вопросы в области образования	974	07	09			6 656 668,97
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	974	07	09	0020000		966 724,75
Центральный аппарат	974	07	09	0020400		966 724,75
Выполнение функций органами местного самоуправления	974	07	09	0020400	500	966 724,75
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	974	07	09	4520000		5 681 237,06
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	974	07	09	4529900		5 681 237,06

Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	09	4529900	001	5 681 237,06
Республиканская целевая программа снижения напряженности на рынке труда Чувашской Республики на 2010 год	974	07	09	5227300		8 707,16
Выполнение функций бюджетными учреждениями	974	07	09	5227300	001	8 707,16
Социальная политика	974	10				2 123 915,65
Охрана семьи и детства	974	10	04			2 123 915,65
Социальная помощь	974	10	04	5050000		58 515,65
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	974	10	04	5050502		58 515,65
Социальные выплаты	974	10	04	5050502	005	58 515,65
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	974	10	04	5200000		2 065 400,00
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	974	10	04	5201000		2 065 400,00
Социальные выплаты	974	10	04	5201000	005	2 065 400,00
<b>Финансовый отдел администрации Урмарского района</b>	992					26 511 930,26
Общегосударственные вопросы	992	01	06			2 844 030,26
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора	992	01	06			2 841 052,62
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	992	01	06	0020000		2 841 052,62
Центральный аппарат	992	01	06	0020400		2 841 052,62
Выполнение функций органами местного самоуправления	992	01	06	0020400	500	2 841 052,62
Муниципальные гарантии	903	01	13	0920309		2 977,64
Выполнение функций органами местного самоуправления	903	01	13	0920309	500	2 977,64
Национальная оборона	992	02				1 048 300,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	992	02	03	0013600		1 048 300,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	0013600		1 048 300,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	992	02	03	0013600	009	1 048 300,00
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	992	14				22 619 600,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	992	14	01			22 026 600,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности	992	14	01	5160000		22 026 600,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	992	14	01	5160130		22 026 600,00
Фонд финансовой поддержки	992	14	01	5160130	008	22 026 600,00
Иные дотации	992	14	02			593 000,00
Дотации	992	14	02	5170000		593 000,00
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	992	14	01	5170200		593 000,00
Прочие дотации	992	14	02	5170200	007	593 000,00
Расходы итого						293 599 410,40

Приложение 3 к решению Урмарского районного Собрания депутатов от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Расходы районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2011 год**

Наименование	РЗ	ПР	Исполнено
1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	01		19 815 350,87
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	15 201 603,10
Судебная система	01	05	1 830,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	2 841 052,62
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 770 865,15
Национальная оборона	02		1 048 300,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	1 048 300,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		1 605 857,10
Органы внутренних дел	03	02	343 387,10
Органы юстиции	03	04	834 700,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	427 770,00
Национальная экономика	04		16 982 436,59
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	762 910,00
Водные ресурсы	04	06	214 000,00
Дорожное хозяйство	04	09	15 814 511,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	191 015,59
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		21 520 308,83
Жилищное хозяйство	05	01	16 734 696,00
Коммунальное хозяйство	05	02	1 362 565,83
Благоустройство	05	03	3 305 847,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	117 200,00
Образование	07		158 470 888,12
Дошкольное образование	07	01	21 857 751,50
Общее образование	07	02	128 459 379,25
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	1 497 088,40
Другие вопросы в области образования	07	09	6 656 668,97
Культура и кинематография	08		3 741 700,00
Культура	08	01	3 741 700,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	09		22 975 111,40
Стационарная и медицинская помощь	09	01	4 735 517,64

Амбулаторная помощь	09	02	12 813 503,76
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	09	03	134 420,00
Скорая медицинская помощь	09	04	5 064 760,00
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	226 910,00
Социальная политика	10		20 155 661,65
Пенсионное обеспечение	10	01	272 000,00
Социальное обеспечение населения	10	03	13 304 946,00
Охрана семьи и детства	10	04	6 578 715,65
Физическая культура и спорт	11		3 169 195,84
Физическая культура	11	01	3 169 195,84
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14		24 114 600,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	22 026 600,00
Иные дотации	14	02	593 000,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	1 495 000,00

Приложение 4 к решению Урмарского районного Собрания депутатов от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита районного бюджета Урмарского района по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, за 2011 год**

Наименование показателей	Коды бюджетной классификации	Кассовое исполнение (рублей)
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	x	3 826 894,89
в том числе:		
источники внутреннего финансирования	x	5 129,89
из них:		
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 0106000000 0000 000	5 129,89
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	000 0106040000 0000 000	-1 940,28
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000 0106040000 0000 800	-1 940,28
Исполнение гарантий муниципальных образований в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000 0106040005 0000 810	-1 940,28
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 0106050000 0000 000	7 070,17
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 0106050000 0000 600	7 070,17
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	000 0106050100 0000 640	7 070,17
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	000 0106050105 0000 640	7 070,17
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 0105000000 0000 000	3 821 765,00
Увеличение остатков средств бюджетов	000 0105000000 0000 500	-294 987 783,03
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 500	-294 987 783,03
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 510	-294 987 783,03
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000 0105020105 0000 510	-294 987 783,03
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 0105000000 0000 600	298 809 548,03
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 600	298 809 548,03
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 610	298 809 548,03
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000 0105020105 0000 610	298 809 548,03

**Итоги исполнения районного бюджета за 2011 год**

Доходная часть районного бюджета Урмарского района выполнена на 97,6 процента к уточненным годовым назначениям. С учетом средств, полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики, в районный бюджет поступило 289772,5 тыс. рублей, при годовом плане 296920,7 тыс. рублей. Налоговых и неналоговых доходов мобилизовано в бюджет района в сумме 51495,5 тыс. рублей или 101,7 процентов к годовым назначениям в объеме 50645,8 тыс. рублей. Поступило безвозмездных перечислений из республиканского бюджета в сумме 238277,0 тыс. рублей, при уточненном годовом плане 246274,8 тыс. рублей или 96,8 процента, (в том числе: дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (трансферта) при плане 58321,0 тыс. рублей поступило 58321,0 тыс. рублей или 100,0 процентов).

Основную долю в образовании налоговых и неналоговых доходов районного бюджета занимают такие поступления как налог на доходы физических лиц – 72,6 процента, налоги на совокупный доход – 13,0 процентов, штрафы, санкции, возмещение ущерба – 4,1 процента, государственная пошлина – 3,4 процента, доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности – 3,6 процента.

Удельный вес финансовой помощи району (в виде поступлений средств по взаимным расчетам, трансфертов, субвенций) из республиканского бюджета Чувашской Республики в объеме доходной части бюджета за январь – декабрь 2011 года составил в размере 82,2 процента.

Расходная часть районного бюджета за 2011 год исполнена на 97,1 процента. При уточненном годовом плане в размере 302298,0 тыс. рублей исполнение составило 293599,4 тыс. рублей.

В разрезе функциональных разделов расходов исполнение бюджета района за 2011 год в целом характеризуется следующими данными:

ассигнования, выделенные на финансирование:

**по разделу «Общегосударственные вопросы»** при уточненном годовом плане 19853,6 тыс. рублей освоены на 19815,4 тыс. рублей или 99,8 процента;

**по разделу «Национальная оборона»** при уточненном годовом плане 1048,3 тыс. рублей освоены 1048,3 тыс. рублей или 100,0 процентов;

**по разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»** при годовом плане 1606,5 тыс. рублей освоены на 1605,9 тыс. рублей или 99,9 процента;

по разделу «Национальная экономика» при годовом плане 17031,4 тыс. рублей освоены на 16982,4 тыс. рублей или 99,7 процента;

по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» при годовом плане 28673,9 тыс. рублей освоены 21520,3 тыс. рублей или 75,1 процента;

по разделу «Образование» при годовом плане 158790,8 тыс. рублей освоены на 158470,9 тыс. рублей или 99,8 процента;

по разделу «Культура и кинематография» при годовом плане 3741,7 тыс. рублей освоены на 3741,7 тыс. рублей или 100,0 процентов;

по разделу «Здравоохранение» при годовом плане 23372,2 тыс. рублей освоены на 22975,1 тыс. рублей или 98,3 процента;

по разделу «Социальная политика» при годовом плане 20895,6 тыс. рублей освоены на 20155,7 тыс. рублей или 96,5 процента;

по разделу «Физическая культура и спорт» при годовом плане 3169,2 тыс. рублей освоены 3169,2 тыс. руб., или 100 процентов;

по разделу «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» при годовом плане 24114,6 тыс. рублей освоены на 24114,6 тыс. рублей или 100,0 процентов.

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда**

**за 2011 год**

Кассовые расходы по средствам резервного фонда за 2011 год составили в сумме 162,0 тыс. рублей. Средства направлены согласно постановлениям главы администрации Урмарского района от 15.02.2011 года № 57; от 13.05.2011 года № 239; от 30.06.2011 года № 326; от 13.07.2011 года № 355; от 25.07.2011 года № 389; от 02.08.2011 года № 401; от 19.09.2011 года № 510 на оказание материальной помощи погорельцам, проживающим в д. Чубаево, д. Старые Урмары, п. Урмары, д. Малые Чаки, д. Чирш-Сирма, д. Козыльеры, д. Орнары; для восстановления шахтного колодца МОУ «Ковалинская ООШ».

Начальник финансового отдела  
администрации Урмарского района

А.В.Енькова