



Моргаушского района Вестник

21
января
2012 года
№ 2

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

*Постановление администрации Моргаушского района
от 18 января 2012 года №39*

О повышении уровня оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики

Во исполнение Указа Главы Чувашской Республики от 16 января 2012 г. № 7 «О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Чувашской Республике» администрация Моргаушского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Увеличить с 1 января 2012 г. на 15 процентов расходы на оплату труда следующих категорий работников муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики:
педагогических работников, младших воспитателей и помощников воспитателей дошкольных групп начальных школ - детских садов;

работников учреждений по внешкольной работе с детьми;
работников учреждений культуры;
работников учреждений физической культуры и спорта.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией пункта 1 настоящего постановления, осуществлять в пределах средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год, предусмотренных по соответствующим главным распорядителям средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений Моргаушского района принять аналогичные решения в отношении оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

**Первый заместитель главы администрации Моргаушского района -
начальник отдела сельского хозяйства В. А. Калинин**

*Постановление администрации Юнгинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 20 января 2012 года № 4*

Об отмене постановления администрации Юнгинского сельского поселения от 29.12.2011г. № 93

В соответствии с протестом прокурора Моргаушского района Чувашской Республики от 16.01.2011г. **п о с т а н о в л я ю:**

1. Отменить постановление администрации Юнгинского сельского поселения от 29.12.2011г. № 93 «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на 2012 год».

2. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Юнгинского сельского поселения В.В.Фомин

*Постановление администрации Ильинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 18 января 2012 года №3*

О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Ильинском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы в Ильинском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики администрация Ильинского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 г. на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Ильинского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствие с настоящим постановлением.

3. Руководителям муниципальных учреждений Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Ильинского сельского поселения Ю.В. Перцев

*Постановление главы администрации Орининского сельского поселения
от 10 января 2012 года № 1*

**О внесении изменений в постановление администрации Орининского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №109 «О наделении полномочиями
администратора доходов бюджета Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011г. № С-13/1 «О бюджете Орининского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №109 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

позицию «993 1 11 05010 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» изложить в следующей редакции: «993 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»;

позицию «993 1 14 02030 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» исключить;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02 33 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02 53 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02033 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02053 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 06014 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06013 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений»;

позицию «993 1 14 06026 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»;

позицию «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций» изложить в следующей редакции: «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Орининского сельского поселения А.С. Волков

*Постановление главы администрации Орининского сельского поселения
от 17 января 2012 года № 3*

О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Орининском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы в Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики администрация Орининского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 г. на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Орининского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с настоящим постановлением.
3. Руководителям муниципальных учреждений Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Орининского сельского поселения А.С. Волков

*Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 10 января 2012 года №1*

О внесении изменений в постановление администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №104 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011г. № С-12/1 «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №104 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

позицию «993 1 11 05010 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» изложить в следующей редакции: «993 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»;

позицию «993 1 14 02030 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» исключить;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02 33 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02 53 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02033 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02053 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 06014 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06013 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений»;

позицию «993 1 14 06026 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»;

позицию «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций» изложить в следующей редакции: «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Тораевского сельского поселения Н.А. Павлов

**Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 30 декабря 2011 года №105**

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному бюджетному учреждению культуры «Тораевский информационно-культурный центр» Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация Тораевского сельского поселения Моргаушского района **постановляет:**

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2012 год муниципальному бюджетному учреждению культуры «Тораевский информационно-культурный центр» Моргаушского района Чувашской Республики (приложение №1).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации Тораевского сельского поселения Н.А. Павлов

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела культуры и
архивного дела администрации
Моргаушского района
_____ А.Е. Андреева
«30 » декабря 2011 г.

Приложение №1
утверждено постановлением
главы администрации
Тораевского сельского
поселения Моргаушского района
от «30 » декабря 2011 г. №105

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальному бюджетному учреждению культуры
«Тораевский информационно-культурный центр»
Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год**

**ЧАСТЬ 1.
Раздел 1.**

1. Наименование муниципальной услуги – Организация досуга населения Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (организация творческой деятельности населения, проведение фестивалей, смотров, конкурсов и иных зрелищных мероприятий).
2. Потребители муниципальной услуги - Физические и юридические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателей	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2010г.)	текущий финансовый год (2011г.)	очередной финансовый год (2012 г.)	
1. Динамика количества клубных формирований по сравнению с предыдущим годом, чел.	%	Отношение количества клубных формирований к количеству клубных формирований предыдущего года * 100	100	100	100	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
2. Динамика количества участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом, чел.	%	Отношение количества участников клубных сформирований к количеству участников клубных формирований предыдущего года * 100	100	100	100	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
2. Динамика количества мероприятий - фестивалей, смотров, конкурсов и иных зрелищных мероприятий	Количество, ед.	на сколько мероприятий (+) или (-)	334	334	335 (+1)	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»

3. Динамика общего количества граждан (зрителей), вовлеченных в мероприятия, по сравнению с предыдущим годом, чел.	Количество, тыс. чел.	на сколько человек (+) или (-)	7,63	7,63	7,65 (+0,02)	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
--	-----------------------	--------------------------------	------	------	--------------	--

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
		2010 год	2011 год	2012 год	
Число клубных формирований	Количество, ед.	35	35	35	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
-Тораевский		12	12	12	
-Анаткасинский		6	6	6	
-Токшикский		13	13	13	
-Сюткюльский		2	2	2	
-Тойшевский	2	2	2		
Число участников клубных формирований	Количество, чел.	477	477	477	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
-Тораевский		125	125	125	
-Анаткасинский		108	108	108	
-Токшикский		179	179	179	
-Сюткюльский		47	47	47	
-Тойшевский	18	18	18		
Число мероприятий:	Количество, ед.	334	334	335	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
-Тораевский		105	105	105	
-Анаткасинский		85	85	86	
-Токшикский		89	89	89	
-Сюткюльский		27	27	27	
-Тойшевский	28	28	28		
Число посетителей мероприятий	Количество, тыс. чел.	7,63	7,63	7,65	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
-Тораевский		4,10	4,10	4,13	
-Анаткасинский		0,97	0,97	0,99	
-Токшикский		1,03	1,03	1,03	
-Сюткюльский		0,81	0,81	0,81	
-Тойшевский	0,72	0,72	0,72		

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы Законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закон Чувашской Республики «О культуре» от 27.05. 1993 г.;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 15.06.2011 года №224 «О создании бюджетных учреждений Чувашской Республики»;
- Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Минкультуры Чувашии, в качестве основных видов деятельности (приказ Минкультуры Чувашии от 31.01.2011 года №01-07/28;
- Постановление администрации Моргаушского района от 27.05.2011 г. №465 «О внесении изменений в постановление администрации Моргаушского Чувашской Республики от 05.05.2008 г. №293 «О бюджетных услугах, предоставляемых бюджетными учреждениями Моргаушского района за счет средств районного бюджета Моргаушского района»;
- Модельный стандарт деятельности муниципального культурно - досугового учреждения в Чувашской Республике (постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.03.2008 г. №55);
- Устав МБУК «Тораевский информационно- культурный центр» Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	Информирование потенциальных получателей муниципальной услуги через районную газету «Сёнтёрү ялавё»	По мере изменения информации
2. Сайт администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района	В сети Интернет на сайте администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района размещены и поддерживаются в актуальном режиме: информация о наименовании, адресе и контактных телефонах учреждения; перечень услуг, оказываемых муниципальным учреждением; перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;	По мере изменения информации
3. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4. Телефонная консультация	Работники учреждения представляют необходимые разъяснения по телефону об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
5. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, о режиме работы	По мере изменения информации
6. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением.	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе - нет.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги осуществляет Администрация Моргаушского района Чувашской Республики, наделенной функциями и полномочиями Учредителя, и курирующее структурное подразделение администрации – отдел культуры и архивного дела администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуг;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуг.

Формы контроля	Периодичность	Администрация Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (иные уполномоченные органы), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Текущий плановый контроль	Квартальный Годовой Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля очередного финансового года	Администрация Тораевского сельского поселения
2. Внеплановый контроль	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб пользователей, требований правоохранительных органов)	Администрация Тораевского сельского поселения

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальной услуги проводится на основании заполнения форм отчетности, установленной настоящим документом. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимосвязанными.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

- оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;
- характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;

- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- оценку полноты и эффективности использования средств местного бюджета на выполнение муниципального задания.

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателей	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Количество клубных формирований	Количество, ед.	35			Журнал учета работы клубных формирований
2. Число участников клубных формирований	Количество, чел.	477			Журнал учета работы клубных формирований
3. Количество мероприятий – фестивалей, смотров, конкурсов	Количество, ед.	335			Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»
4. Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий	Количество, тыс. чел.	7,65			Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания – ежеквартально не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальной услуги, непосредственного и конечного результата оказания муниципальной услуги;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальной услуги, непосредственного и конечного результата оказания муниципальной услуги в очередном году и плановом периоде;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальной услуги, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальной услуги с обоснованием каждого предложения.
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальной услуги для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальной услуги учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета Учредитель осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальной услуги.

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги Услуга по осуществлению библиотечного обслуживания населения Тораевского сельского поселения Моргаушского района (библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки).

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№	Наименование показателей	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год (выполнено в 2010г.)	текущий финансовый год (2011г.)	очередной финансовый год (план на 2012г.)	
1	Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом, чел. -Анаткасинская с/б; -Тораевская с/б	человек	на сколько человек (+) или (-)	+2			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
				+1			
				+1			
2.	Динамика количества посещений библиотек по сравнению с предыдущим годом, ед. -Анаткасинская с/б; -Тораевская с/б	посещение	на сколько посещений (+) или (-)	+2			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
				+1			
				+1			

3.	Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки от общего числа зарегистрированных пользователей (от общего числа опрошенных пользователей) -Анаткасинская с/б; -Тораевская с/б	%	Число удовлетворенных пользователей разделить на общее число опрошенных пользователей и умножить на 100 %	85%	87%	89%	Информационно-аналитический отчет о работе библиотеки за год
----	--	---	---	-----	-----	-----	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год (выполнено в 2010 г.)	текущий финансовый год (2011 г.)	очередной финансовый год (план на 2012 г.)	
1.	Количество зарегистрированных пользователей библиотек Тораевского сельского поселения, ед.: -Анаткасинская с/б; -Тораевская с/б	человек	1957 666 1291	1957 666 1291	1957 666 1291	Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
2.	Количество посещений библиотек Тораевского сельского поселения ед.: -Анаткасинская с/б; -Тораевская с/б	посещение	24004 8746 15258	24004 8746 15258	24004 8746 15258	Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
3.	Количество документов, выданных из фонда библиотек Тораевского сельского поселения, ед.: -Анаткасинская с/б; -Тораевская с/б	экземпляр	40941 13880 27061	40941 13880 27061	40941 13880 27061	Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный Закон Российской Федерации от 8 мая 2010г. №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Закон Чувашской Республики от 27 мая 1998 года «О библиотечном деле»;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики № 224 от 15.06.2011 г. «О создании бюджетных учреждений Чувашской Республики»;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики № 241от 17.06.2011 г. «О предоставлении субсидий бюджетным учреждениям Чувашской Республики»;
- Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Минкультуры Чувашии, в качестве основных видов деятельности (приказ Минкультуры Чувашии от « 31» января 2011 г. №01-07/28;
- Республиканский стандарт качества предоставления государственных услуг в области библиотечного дела Чувашской Республики (приказ Минкультуры Чувашии от 27.06.2007 г. № 01/07-197, согласованный с Минэкономразвития Чувашии и Минфином Чувашии;
- Модельный стандарт деятельности общедоступной (публичной) библиотеки Чувашской Республики (2008);
- Концепция развития общедоступных (публичных) библиотек Чувашской Республики до 2020 года;
- Постановление администрации Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010 г. №962 "О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики и финансового обеспечения выполнения муниципального задания";
- Постановление администрации Моргаушского района Чувашской Республики от 27.05.2011 г. № 465 «О внесении изменений в постановление администрации Моргаушского района Чувашской Республики от 05.05.2008 г. № 293 «О бюджетных услугах, предоставляемых бюджетными учреждениями Моргаушского района за счет средств районного бюджета Моргаушского района»;
- Устав МБУК «Тораевский информационно- культурный центр» Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Районная газета «Сёнтэру ялăве»	Анонсы; пресс-релизы; публикации о библиотечных ресурсах и услугах, о новых поступлениях книжных, электронных и периодических изданий, о знаменательных и памятных датах, юбилеях, выдающихся уроженцах района; статьи по актуальным темам, проблемам, по итогам работы.	Ежемесячно
2.	Сайт администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района	Анонсы; пресс-релизы; публикации о библиотечных ресурсах и услугах, о новых поступлениях книжных, электронных и периодических изданий, о знаменательных и памятных датах, юбилеях, выдающихся уроженцах района; статьи по актуальным темам, проблемам, по итогам работы.	Еженедельно
3.	Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4.	Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей по телефону представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
5.	Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании	По мере изменения информации
6.	Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, повлекшие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе: не предусмотрено.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, осуществляет администрация Моргаушского района, наделенная функциями и полномочиями Учредителя, а также структурное подразделение администрации - отдел культуры и архивного дела.

Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуг;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуг.

№	Формы контроля	Периодичность	Администрация Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (иные уполномоченные органы), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Текущий плановый контроль	Квартальный Годовой Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля очередного финансового года	Администрация Тораевского сельского поселения
2.	Внеплановый контроль	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб пользователей, требований правоохранительных органов)	Администрация Тораевского сельского поселения

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№	Наименование показателей	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
---	--------------------------	-------------------	---	---	--	--

№	Наименование показателей	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.	Количество зарегистрированных пользователей библиотек Тораевского сельского поселения, ед. : -Анаткасинская с/б; -Тораевская с/б	человек	1957 666 1291			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
2.	Количество посещений библиотек Тораевского сельского поселения ед.: -Анаткасинская с/б; -Тораевская с/б	человек	24004 8746 15258			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
3.	Количество документов, выданных из фонда библиотек Тораевского сельского поселения, ед.: -Анаткасинская с/б; -Тораевская с/б	экземпляр	40941 13880 27061			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно в срок до 1 февраля очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

Наличие в отчетном периоде обращений, предложений, заявлений на качество предоставления муниципальной услуги:

№	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса.

Постановление администрации Чуманкасинского сельского поселения от 18 января 2012 года № 2

О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Чуманкасинском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы в Чуманкасинском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики администрация Чуманкасинского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 г. на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.
2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствие с настоящим постановлением.
3. Руководителям муниципальных учреждений Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева

*Постановление администрации Шатъмапосинского сельского поселения
от 10 января 2012 года №1*

О внесении изменений в постановление администрации Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №79 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 07 декабря 2011г. № С-15/1 «О бюджете Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление администрации Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №79 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

позицию «993 1 11 05010 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» изложить в следующей редакции: «993 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»;

позицию «993 1 14 02030 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» исключить;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02 33 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02 53 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02033 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02053 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 06014 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06013 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений»;

позицию «993 1 14 06026 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»;

позицию «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций» изложить в следующей редакции: «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Шатъмапосинского сельского поселения Н.П.Александров

*Постановление администрации Шатъмапосинского сельского поселения
от 10 января 2012 года №2*

О передаче администрацией Шатъмапосинского сельского поселения приборов учета на баланс МБУК «Шатъмапосинский информационно-культурный центр»

Согласно Федерального закона №83-ФЗ и постановления администрации Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР №77 от 22.12.2011 года **п о с т а н о в л я ю**:

Передать следующие приборы учета на баланс МБУК «Шатъмапосинский информационно-культурный центр»:

1. Приборы учета электроэнергии Шатъмапосинского СДК.
2. Приборы учета газа Шатъмапосинского СДК.

Глава администрации Шатъмапосинского сельского поселения Н.П.Александров

*Постановление администрации Шатъмапосинского сельского поселения
от 16 января 2012 года №3*

О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Шатъмапосинском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы в Шатъмапосинском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики администрация Шатъмапосинского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 г. на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствие с настоящим постановлением.

3. Руководителям муниципальных учреждений Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Шатъмапосинского сельского поселения **Н.П.Александров**

*Постановление администрации Шатъмапосинского сельского поселения
от 08 декабря 2011 года №75а*

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-15/1 «О бюджете Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год»

В соответствии с решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-15/1 «О бюджете Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Принять к исполнению бюджет Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год, утвержденный решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-15/1 «О бюджете Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете).

2. Администрации Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, получателям бюджетных средств:

обеспечить качественное исполнение бюджета Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год и реализацию основных направлений бюджетной политики Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 14 июля 2011г. № 27 «Об основных направлениях бюджетной политики Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в 2012 году», путем сохранения сбалансированности бюджета, обеспечения устойчивого функционирования социально-культурной сферы, сохранения объема и качества бюджетных услуг и услуг общественной инфраструктуры;

осуществлять повседневный мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики полномочий.

3. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

Глава администрации Шатъмапосинского сельского поселения **Н.П.Александров**

*Утвержден
постановлением администрации Шатъмапосинского
сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики от 08.12.2011г. № 75а*

**Перечень
мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-15/1
«О бюджете Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»**

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района распределений бюджетных ассигнований, бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств на 2012	в течение 3 дней со дня подписания главой Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района решения Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения «О бюджете Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете)	Администрация Шатмапосинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
2.	Составление сводной бюджетной росписи бюджета Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год	в течение 10 дней со дня подписания главой Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района и Решения о бюджете	Финансовый отдел администрации Моргаушского района (по соглашению)
3.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района бюджетной сметы учреждения и сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности на 2012 год	до 23 декабря 2011 г.	Администрация Шатмапосинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
4.	Подготовка предложений об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда органов местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района, других учреждений и организаций на 2012 год	декабрь 2011 г.	Администрация Шатмапосинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
5.	Подготовка проектов постановлений администрации Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района об утверждении Правил предоставления средств из районного бюджета Моргаушского района	декабрь 2011 г.	Администрация Шатмапосинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
6.	Подготовка предложений о лимитах количества служебных и специальных легковых автомобилей, обслуживающих органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальные учреждения Моргаушского района Чувашской Республики, а также нормах их пробега на 2012 год	декабрь 2011 г.	Администрация Шатмапосинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
7.	Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате	в течение 2012 года	Администрация Шатмапосинского сельского поселения
8.	Организация и проведение торгов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района	в течение года	Администрация Шатмапосинского сельского поселения совместно с отделом экономики администрации Моргаушского района
9.	Представление бюджетной отчетности в финансовый отдел администрации Моргаушского района	ежеквартально	МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)

*Постановление администрации Шатъмапосинского сельского поселения
от 15 декабря 2011 года №76а*

Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2012 год

В соответствии с решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения от 07.12.2011 года № С-10/1 «О бюджете Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить предельную численность и фонд оплаты труда администрации Шатъмапосинского сельского поселения на 2012 год согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Шатъмапосинского сельского поселения Н.П.Александров

*Приложение
к постановлению главы администрации Шатъмапосинского
сельского поселения от 15.12.2011г. № 76а
«Об утверждении предельной
численности и фондов оплаты труда»*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу
«Общегосударственные вопросы» на 2012 год**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	4,5	567,1
в том числе		
Администрация Шатъмапосинского сельского поселения	4,5	567,1

*Постановление администрации Шатъмапосинского сельского поселения
от 28 декабря 2011 года №79*

**О наделении полномочиями администратора доходов бюджета
Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 07 декабря 2011г. № С-15/1 «О бюджете Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Возложить на администрацию Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики следующие полномочия администратора доходов бюджета Шатъмапосинского сельского поселения:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет;
- взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принятие решения о возврате плательщикам излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомления в орган Федерального казначейства;
- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
- иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Закрепить за администрацией Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики коды бюджетной классификации администратора доходов бюджета Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2012 года.

Глава администрации Шатъмапосинского сельского поселения Н.П.Александров

*Постановление администрации Шатъмапосинского сельского поселения
от 30 декабря 2011 года №80*

**Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальному бюджетному учреждению культуры «Шатъмапосинский информационно-культурный центр»
Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2012 год муниципальному бюджетному учреждению культуры «Шатьмапосинский информационно-культурный центр» Моргаушского района Чувашской Республики (приложение №1).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации Шатьмапосинского сельского поселения Н.П.Александров

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела культуры и
архивного дела администрации
Моргаушского района

_____ А.Е. Андреева

« ____ » _____ 2011 г.

Приложение №1

утверждено постановлением
администрации Шатьмапосинского
сельского поселения Моргаушского
района
от «30» декабря 2011 г. № 80

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному бюджетному учреждению культуры
«Шатьмапосинский информационно- культурный центр»

Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год

ЧАСТЬ 1.

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги – Организация досуга населения Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (организация творческой деятельности населения, проведение фестивалей, смотров, конкурсов и иных зрелищных мероприятий).

2. Потребители муниципальной услуги - Физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателей	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2010г.)	текущий финансовый год (2011г.)	очередной финансовый год (2012 г.)	
1. Динамика количества клубных формирований по сравнению с предыдущим годом, чел.	%	Отношение количества клубных формирований к количеству клубных формирований предыдущего года * 100	100	100	100	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждении культурно- досугового типа»
2. Динамика количества участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом, чел.	%	Отношение количества участников клубных формирований к количеству участников клубных формирований предыдущего года * 100	100	100	100	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
2. Динамика количества мероприятий - фестивалей, смотров, конкурсов и иных зрелищных мероприятий	Количество, ед.	на сколько мероприятий (+) или (-)	289	289	291 (+1)	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
3. Динамика общего количества граждан (зрителей), вовлеченных в мероприятия, по сравнению с предыдущим годом, чел.	Количество, тыс. чел.	на сколько человек (+) или (-)	7,58	7,58	7,60 (+0,02)	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
		2010 год	2011 год	2012 год	
Число клубных формирований -Тиушский - Шатьмапосински	Количество, ед.	11 3 8	11 3 8	11 3 8	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»
Число участников клубных формирований -Тиушский - Шатьмапосинский	Количество, чел.	220 28 192	220 28 192	220 28 192	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»
Число мероприятий -Тиушский - Шатьмапосинский	Количество, ед.	289 158 131	289 158 131	290 142 148	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»
Число посетителей мероприятий -Тиушский - Шатьмапосинский	Количество, тыс. чел.	7,58 2,37 5,21	7,58 2,37 5,21	7,60 3,68 3,92	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы Законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закон Чувашской Республики «О культуре» от 27.05. 1993 г.;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 15.06.2011 года №224 «О создании бюджетных учреждений Чувашской Республики»;
- Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Минкультуры Чувашии, в качестве основных видов деятельности (приказ Минкультуры Чувашии от 31.01.2011 года №01-07/28;
- Постановление администрации Моргаушского района от 27.05.2011 г. №465 «О внесении изменений в постановление администрации Моргаушского Чувашской Республики от 05.05.2008 г. №293 «О бюджетных услугах, предоставляемых бюджетными учреждениями Моргаушского района за счет средств районного бюджета Моргаушского района»;
- Модельный стандарт деятельности муниципального культурно - досугового учреждения в Чувашской Республике (постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.03.2008 г. №55);
- Устав МБУК «Шатьмапосинский информационно- культурный центр» Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	Информирование потенциальных получателей муниципальной услуги через районную газету «Г.нтер\ ялав.»	По мере изменения информации
2. Сайт администрации Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района	В сети Интернет на сайте администрации Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района размещены и поддерживаются в актуальном режиме: информация о наименовании, адресе и контактных телефонах учреждения; перечень услуг, оказываемых муниципальным учреждением; перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;	По мере изменения информации
3. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4. Телефонная консультация	Работники учреждения представляют необходимые разъяснения по телефону об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения

5. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, о режиме работы	По мере изменения информации
6. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением.	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе - нет.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги осуществляет Администрация Моргаушского района Чувашской Республики, наделенной функциями и полномочиями Учредителя, и курирующее структурное подразделение администрации – отдел культуры и архивного дела администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуг;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуг.

Формы контроля	Периодичность	Администрация Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (иные уполномоченные органы), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Текущий плановый контроль	Квартальный Годовой Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля очередного финансового года	Администрация Шатъмапосинского сельского поселения
2. Внеплановый контроль	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб пользователей, требований правоохранительных органов)	Администрация Шатъмапосинского сельского поселения

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальной услуги проводится на основании заполнения форм отчетности, установленной настоящим документом. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимозависимыми.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

- оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;
- характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- оценку полноты и эффективности использования средств местного бюджета на выполнение муниципального задания.

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателей	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Количество клубных формирований	Количество, ед.	11			Журнал учета работы клубных формирований
2. Число участников клубных формирований	Количество, чел.	220			Журнал учета работы клубных формирований
3. Количество мероприятий – фестивалей, смотров, конкурсов	Количество, ед.	290			Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»

4. Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий	Количество, тыс. чел.	7,60			Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»
---	-----------------------	------	--	--	---

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания – ежеквартально не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальной услуги, непосредственного и конечного результата оказания муниципальной услуги;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальной услуги, непосредственного и конечного результата оказания муниципальной услуги в очередном году и плановом периоде;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальной услуги, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальной услуги с обоснованием каждого предложения.
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальной услуги для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальной услуги учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета Учредитель осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальной услуги.

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги Услуга по осуществлению библиотечного обслуживания населения Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района (библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки).

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№	Наименование показателей	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год (выполнено в 2010г.)	текущий финансовый год (2011г.)	очередной финансовый год (план на 2012г.)	
1	Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом, чел. -Шатмапосинская с/б -Тиушская с/б	человек	на сколько человек (+) или (-)	+2 +1 +1			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
2	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом, ед. -Шатмапосинская с/б -Тиушская с/б.	посещение	на сколько посещений (+) или (-)	+2 +1 +1			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
3.	Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки от общего числа зарегистрированных пользователей (от общего числа опрошенных пользователей)	%	Число удовлетворенных пользователей разделить на общее число опрошенных пользователей и умножить на 100 %	83%	85%	86%	Информационно-аналитический отчет о работе библиотеки за год

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год (выполнено в 2010 г.)	текущий финансовый год (2011 г.)	очередной финансовый год (план на 2012 г.)	

1.	Количество зарегистрированных пользователей библиотек, чел.: - Шатьмапосинская с/б -Тиушская с/б	человек	1289 687 602	1289 687 602	1289 687 602	Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
2.	Количество посещений библиотек, ед.: - Шатьмапосинская с/б -Тиушская с/б	посещение	17513 7172 10341	17513 7172 10341	17513 7172 10341	Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
3.	Количество документов, выданных из фонда библиотек, ед.: - Шатьмапосинская с/б -Тиушская с/б	экземпляр	26091 12826 13265	26091 12826 13265	26091 12826 13265	Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный Закон Российской Федерации от 8 мая 2010г. №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Закон Чувашской Республики от 27 мая 1998 года «О библиотечном деле»;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики № 224 от 15.06.2011 г. «О создании бюджетных учреждений Чувашской Республики»;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики № 241от 17.06.2011 г. «О предоставлении субсидий бюджетным учреждениям Чувашской Республики»;
- Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Минкультуры Чувашии, в качестве основных видов деятельности (приказ Минкультуры Чувашии от «31» января 2011 г. №01-07/28;
- Республиканский стандарт качества предоставления государственных услуг в области библиотечного дела Чувашской Республики (приказ Минкультуры Чувашии от 27.06.2007 г. № 01/07-197, согласованный с Минэкономразвития Чувашии и Минфином Чувашии;
- Модельный стандарт деятельности общедоступной (публичной) библиотеки Чувашской Республики (2008);
- Концепция развития общедоступных (публичных) библиотек Чувашской Республики до 2020 года;
- Постановление администрации Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010 г. №962 "О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики и финансового обеспечения выполнения муниципального задания";
- Постановление администрации Моргаушского района Чувашской Республики от 27.05.2011 г. № 465 «О внесении изменений в постановление администрации Моргаушского района Чувашской Республики от 05.05.2008 г. № 293 «О бюджетных услугах, предоставляемых бюджетными учреждениями Моргаушского района за счет средств районного бюджета Моргаушского района»;
- Устав МБУК «Шатьмапосинский информационно- культурный центр» Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Районная газета «С.нтеру ялëve»	Анонсы; пресс-релизы; публикации о библиотечных ресурсах и услугах, о новых поступлениях книжных, электронных и периодических изданий, о знаменательных и памятных датах, юбилеях, выдающихся уроженцах района; статьи по актуальным темам, проблемам, по итогам работы.	Ежемесячно
2.	Сайт администрации Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района	Анонсы; пресс-релизы; публикации о библиотечных ресурсах и услугах, о новых поступлениях книжных, электронных и периодических изданий, о знаменательных и памятных датах, юбилеях, выдающихся уроженцах района; статьи по актуальным темам, проблемам, по итогам работы.	Еженедельно
3.	Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4.	Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей по телефону представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
5.	Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании	По мере изменения информации

6.	Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации
----	------------------------	---	------------------------------

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, повлекшие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе: не предусмотрено.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, осуществляет администрация Моргаушского района, наделенная функциями и полномочиями Учредителя, а также структурное подразделение администрации - отдел культуры и архивного дела.

Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуг;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуг.

№	Формы контроля	Периодичность	Администрация Шатмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (иные уполномоченные органы), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Текущий плановый контроль	Квартальный Годовой Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля очередного финансового года	Администрация Шатмапосинского сельского поселения
2.	Внеплановый контроль	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб пользователей, требований правоохранительных органов)	Администрация Шатмапосинского сельского поселения

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№	Наименование показателей	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.	Количество зарегистрированных пользователей, чел. -Шатмапосинская с/б -Тиушская с/б	человек	1289 687 602			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
2.	Количество посещений, чел. -Шатмапосинская с/б -Тиушская с/б	человек	17513 7172 10341			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
3.	Количество документов, выданных из фонда библиотеки, ед. -Шатмапосинская с/б -Тиушская с/б	экземпляр	26091 12826 13265			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно в срок до 1 февраля очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

Наличие в отчетном периоде обращений, предложений, заявлений на качество предоставления муниципальной услуги:

№	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса.

Постановление администрации Ярославского сельского поселения от 10 января 2012 года № 1

О внесении изменений в постановление администрации Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 30.12.2011г. № 97 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011г. № С-13/1 «О бюджете Ярославского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 30.12.2011г. № 97 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

позицию «993 1 11 05010 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» изложить в следующей редакции: «993 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»;

позицию «993 1 14 02030 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» исключить;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02 33 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02 53 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02033 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02053 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 06014 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06013 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений»;

позицию «993 1 14 06026 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»;

позицию «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций» изложить в следующей редакции: «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

*Постановление администрации Ярославского сельского поселения
от 18 января 2012 года № 2*

О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Ярославском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы в Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики администрация Ярославского сельского поселения **п о с т а н о в - л я е т :**

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 года на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Ярославского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствие с настоящим постановлением.

3. Руководителям муниципальных учреждений Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Ярославского сельского поселения **Г.Я.Кожевников**

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 10 января 2012 года №1*

О внесении изменений в постановление администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №76 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011г. № С-15/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Внести в постановление администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №76 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

позицию «993 1 11 05010 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» изложить в следующей редакции: «993 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»;

позицию «993 1 14 02030 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» исключить;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02 33 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02 53 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02033 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02053 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 06014 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06013 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений»;

позицию «993 1 14 06026 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» изложить в следующей редакции: «993 1 14

06025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений);

позицию «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций» изложить в следующей редакции: «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г. Никифорова

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 18 января 2012 года №3*

**О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы
в Александровском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики**

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики администрация Александровского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 г. на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Александровского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствие с настоящим постановлением.

3. Руководителям муниципальных учреждений Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г. Никифорова

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 18 января 2012 года №4*

**Об утверждении Положения о порядке формирования и подготовки
кадрового резерва администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и в целях формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы Александровского сельского поселения администрация Александровского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и подготовки кадрового резерва администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации сельского поселения С.Г.Никифорова

*Приложение
к постановлению администрации
Александровского сельского поселения
от 18.01.2012г. №4*

**Положение
о порядке формирования и подготовки кадрового резерва
администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования кадрового резерва администрации Александровского сельского поселения (далее - кадровый резерв) и его подготовки для замещения высшей, главной, ведущей, старшей групп должностей муниципальной службы Александровского сельского поселения с целью установления единых принципов формирования кадрового резерва и работы с ним, включая профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку, совершенствование деятельности по отбору и расстановке муниципальных служащих, обеспечение обновления и плановой ротации кадрового состава, его эффективного использования для повышения уровня качества исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей.

1.2. Деятельность по подготовке и формированию кадрового резерва осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 года N 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике", Уставом Александровского сельского поселения.

1.3. Кадровый резерв формируется на конкурсной основе с учётом реестра должностей муниципальной службы, поступивших заявлений муниципальных служащих (граждан) и представляет собой список муниципальных служащих и лиц, не состоящих на муниципальной службе, отвечающих квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим должностям, обладающих потенциальными способностями, необходимой профессиональной компетентностью для замещения вакантных или вновь образуемых должностей муниципальной службы, замещаемых без ограничения срока полномочий.

Кадровый резерв является составной частью резерва управленческих кадров Александровского сельского поселения.

2. Основные принципы формирования кадрового резерва

2.1. Формирование кадрового резерва осуществляется на основе следующих основных принципов:

- гласность при формировании кадрового резерва;
 - добровольность участия в конкурсе для включения в кадровый резерв для замещения вакантной или вновь образуемой должностей муниципальной службы;
 - объективность оценки профессиональных, деловых и личностных качеств муниципальных служащих (граждан), результатов их служебной (трудовой) деятельности;
 - содействие должностному росту муниципальных служащих;
 - единства требований, предъявляемых к лицам, зачисляемым в резерв кадров;
 - профессионализма и компетентности лиц, зачисляемых в резерв.
- 2.2. Структура резерва кадров строится по группам муниципальных должностей, для замещения которых создается резерв. В резерв кадров на каждую должность включается не менее одной кандидатуры.

3. Порядок формирования кадрового резерва

3.1. В резерв кадров зачисляются:

- а) муниципальные служащие, уволенные с муниципальной службы по окончании срока трудового договора;
- б) муниципальные служащие, уволенные с муниципальной службы при ликвидации и реорганизации органов местного самоуправления или сокращения численности и штата работников;
- в) муниципальные служащие, уволенные по собственному желанию;
- г) муниципальные служащие, представленные к зачислению в кадровый резерв на выдвижение на вышестоящие должности муниципальной службы по результатам аттестации или квалификационного экзамена;
- д) граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также квалификационным требованиям по уровню профессионального образования, стажу и опыту работы по специальности.

3.2. Для проведения конкурса по формированию кадрового резерва создается конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе (далее - комиссия). Комиссия создается по решению главы администрации Александровского сельского поселения (далее - глава администрации) и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Количественный и персональный состав комиссии, сроки и порядок её работы утверждается главой администрации.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3.3. Первый этап конкурса начинается со дня объявления в средствах массовой информации о приеме документов для участия в конкурсе и размещения информации о проведении конкурса на сайте администрации Александровского сельского поселения и завершается через 30 дней.

3.4. Кандидатом для включения в кадровый резерв предоставляются:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненная и подписанная анкета по установленной форме с приложением фотографии;
- в) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- д) медицинская справка;
- е) отзыв непосредственного руководителя муниципального служащего с рекомендацией о включении муниципального служащего в кадровый резерв (характеристика - от гражданина, не состоящего на муниципальной службе);
- ж) копию решения аттестационной комиссии (при наличии) о том, что муниципальный служащий подлежит включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста;
- з) другие документы, предусмотренные законодательством, а также материалы, которые, по мнению муниципального служащего (гражданина), подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и другие).

3.5. Результатом первого этапа является формирование списка кандидатов, соответствующих установленным требованиям.

3.6. Гражданин не допускается к участию во втором этапе конкурса в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности, на которую он претендует, а также по другим основаниям, установленным действующим законодательством для соответствующего вида деятельности.

3.7. Не позднее, чем за 10 дней до начала второго этапа конкурса граждане, допущенные к участию в нем, информируются о дате, месте и времени его проведения.

3.8. На втором этапе проводятся конкурсные процедуры с кандидатами, прошедшими первый этап.

В процессе конкурса на включение в кадровый резерв, учитываются следующие профессиональные и личностные качества кандидатов:

- уровень профессиональной компетентности;
- результаты профессиональной служебной деятельности;
- стаж и опыт работы;
- знание основ юриспруденции;
- состояние здоровья;
- владение компьютерной и другой организационной техникой.

3.9. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв оформляется распоряжением главы администрации на основании решения конкурсной комиссии.

3.10. По результатам проведения конкурса для включения муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв формируется список лиц, включенных в кадровый резерв (далее - список кадрового резерва), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и вносит в него сведения о муниципальном служащем (гражданине) по разделам:

результаты конкурсов (для замещения в порядке очередности муниципальным служащим (гражданином) вакантной должности муниципальной службы в администрации Александровского сельского поселения);

приостановление трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (для замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы, по которой он проходил муниципальную службу до возникновения обстоятельств, не зависящих от воли сторон).

К списку кадрового резерва прилагаются учетные карточки муниципальных служащих (граждан), составленные по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее - учетные карточки).

3.11. Претендент, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством.

4. Система работы с кадровым резервом

4.1. Работа с кадровым резервом носит целенаправленный, системный и плановый характер. Организация такой работы направлена на обеспечение качественной и интенсивной подготовки каждого претендента, включенного в резерв кадров. Различия структуры и состава резерва кадров, а также исходной подготовленности претендента обуславливают принцип индивидуального подхода при выборе форм и методов работы с резервом кадров, их очередности и продолжительности.

4.2. Непосредственную работу с кадровым резервом осуществляет главный специалист -эксперт администрации:

- составляет список кадрового резерва, вносит в него записи о включении и исключении;
- ведет работу по учету и накоплению данных о кадровом резерве;
- ведёт информационную (электронную) базу данных лиц (список), состоящих в кадровом резерве согласно приложению №1 к настоящему Положению.
- организует учебу в системе повышения квалификации с отрывом и без отрыва от службы;
- осуществляет стажировки в должности, на которую зачислен претендент в резерв кадров;
- организует выезды в другие учреждения, организации с целью изучения положительного опыта.

5. Включение, пребывание и исключение из кадрового резерва

5.1. Документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, представляются в конкурсную комиссию в течение 30 дней со дня объявления об их приеме, опубликованного в средствах массовой информации.

Срок подачи документов для включения в кадровый резерв устанавливается в течение месяца в случае:

- прекращения полномочий лиц, указанных в подпункте а) пункта 3.1. настоящего Положения;
- с момента наступления права для включения в резерв муниципальной службы для лиц, указанных в подпункте б) пункта 3.1. настоящего Положения.

5.2. Несвоевременное представление документов, представленных не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в их приеме.

5.3. Конкурсная комиссия приступает к рассмотрению вопроса о зачислении в кадровый резерв при наличии всех указанных в пункте 3.4 документов. Отсутствие одного из документов является основанием для оставления заявления о зачислении в резерв без рассмотрения.

5.4. Муниципальному служащему (гражданину), изъявившим желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности муниципальной службы (должности муниципальной службы - для гражданина, поступающего на муниципальную службу впервые), может быть отказано в допуске к участию в конкурсе:

- в связи с несоответствием квалификационным требованиям к должности муниципальной службы;
- в связи с ограничениями, установленными законодательством для поступления на муниципальную службу и её прохождения,
- в связи с несоблюдением ограничений и нарушением запретов, установленных законодательством о муниципальной службе.

5.5. Не могут быть включены в кадровый резерв:

- муниципальные служащие, в отношении которых аттестационной комиссией принято решение о несоответствии замещаемой должности муниципальной службы вследствие недостаточной квалификации и отказавшиеся от профессиональной переподготовки или повышения квалификации без объективных причин;
- муниципальные служащие, имеющие неснятое дисциплинарное взыскание либо в отношении которых аттестационной комиссией принято решение о несоответствии замещаемой должности муниципальной службы;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.6. Выписка из распоряжения главы администрации о включении в кадровый резерв кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

5.7. Выписка из распоряжения главы администрации о включении в кадровый резерв муниципального служащего вносится в его личное дело.

5.8. Муниципальный служащий (гражданин) может состоять в кадровом резерве в течение трех лет. По истечении данного срока в установленном порядке принимается решение об оставлении муниципального служащего (гражданина) в кадровом резерве или об исключении из кадрового резерва.

5.9. Муниципальный служащий (гражданин), включенный в кадровый резерв, может быть назначен на иные вакантные должности муниципальной службы при условии его соответствия предъявляемым квалификационным требованиям.

5.10. При отсутствии в кадровом резерве муниципального служащего (гражданина), отвечающего квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в случае его отказа от предложенной должности муниципальной службы вакантная должность муниципальной службы замещается в порядке, предусмотренном статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"

5.11. Основанием для исключения муниципального служащего, гражданина из кадрового резерва являются:

- а) поступление на муниципальную службу или назначение на должность муниципальной службы в порядке должностного роста;
- б) несоответствие квалификационным требованиям по вышестоящей должности муниципальной службы;
- в) снижение показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности;
- г) повторный отказ от предложения по замещению вакантной должности муниципальной службы;
- д) личное заявление муниципального служащего (гражданина);
- е) расторжение трудового договора и увольнение с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным статьёй 19 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";
- ж) вынесение аттестационной комиссией по результатам аттестации решения о несоответствии замещаемой должности муниципальной службы вследствие недостаточной квалификации и отказа муниципального служащего от профессиональной переподготовки или повышения квалификации;
- з) смерть (гибель) муниципального служащего, гражданина либо признание его безвестно отсутствующим, или объявление умершим решением суда, вступившим в законную силу, признание его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- е) лишения его права занимать муниципальные должности муниципальной службы в течение определенного срока установленного решением суда, вступившим в законную силу;
- и) наличия подтвержденного заключением медицинского учреждения заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей муниципального служащего.

5.12. Решение об исключении муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва, принимается конкурсной комиссией и оформляется распоряжением главы администрации. Исключение муниципального служащего из кадрового резерва подтверждается внесением соответствующей записи в личное дело муниципального служащего и письменным уведомлением муниципального служащего (гражданина).

5.13. Муниципальный служащий (гражданин) вправе обжаловать решения, принятые по вопросам, связанным с кадровым резервом администрации Александровского сельского поселения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Приложение № 1
к Положению о порядке формирования и подготовки
кадрового резерва администрации
Александровского сельского поселения*

Список

лиц, включенных в кадровый резерв администрации Александровского сельского поселения для замещения вакантных должностей муниципальной службы Александровского сельского поселения

№ № пп	фамилия имя отчество	год число и месяц рождения	образование (учебное заведение, которые окончил муниципальный служащий или гражданин)	замещаемая должность муниципальной службы (дата и номер распоряжения, должность и место работы гражданина)	стаж муниципальной службы (общий трудовой стаж)	дата проведения конкурса о включении муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв	должность муниципальной службы, для замещения которой планируется муниципальный служащий (гражданин)	отметка о профессиональной подготовке, повышении квалификации или стажировки в период нахождения в кадровом резерве (наименование и номер документа о подготовке, повышении квалификации или стажировки)	отметка (отметки) об отказе от замещения вакантной должности муниципальной службы с указанием причины	отметка о назначении на вышестоящую муниципальную должность (дата и номер распоряжения)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

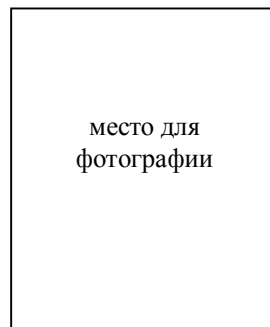
Глава администрации
Александровского сельского поселения _____

М.П.

(Ф.И.О., подпись ответственного работника)

*Приложение № 2
к Положению о порядке
формирования и подготовки кадрового
резерва администрации Александровского
сельского поселения*

место для
фотографии



Учетная карточка
муниципального служащего Александровского сельского поселения (гражданина Российской Федерации), включенного в кадровый резерв администрации Александровского сельского поселения

на должность _____

(Ф.И.О.)

Число, месяц и год рождения	
Данные об образовании:	

специальность по диплому	
квалификация по диплому	
номера дипломов, даты их выдачи и наименования учебных заведений, выдавших дипломы	
сведения об ученой степени, ученом звании (наименование, номер диплома (аттестата) и дата присвоения)	
сведения за последние три года о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке (наименование и номер документа о подготовке, профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке)	
Сведения о прохождении государственной муниципальной службы или иной трудовой деятельности:	
замещаемая должность (государственной муниципальной службы Чувашской Республики) с указанием даты, номера правового акта о назначении и органа, издавшего его, занимаемая должность и наименование организации, где в настоящее время осуществляется трудовая деятельность	
сведения о классном чине, дипломатическом ранге, воинском звании, специальном звании (наименование, дата присвоения и наименование органа, присвоившего классный чин, дипломатический ранг, воинское звание, специальное звание	
данные о стаже государственной муниципальной службы, стаже работы по специальности	
наличие государственных наград	
Основание включения в кадровый резерв, дата и номер правового акта органа местного самоуправления	
Основания исключения из кадрового резерва	
Контактный телефон	

Дата _____
(Ф.И.О., подпись кадрового работника)

М.П.

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 18 января 2012 года №5*

О Комиссии при главе администрации по формированию кадрового резерва администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района от 18.01.2011 г. №4 «Об утверждении Положения о порядке формирования и подготовки кадрового резерва администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики», в целях совершенствования формирования и эффективного использования резерва кадров муниципальной службы Александровского сельского поселения администрация Александровского сельского поселения **постановляет:**

1. Образовать постоянно действующую Комиссию при главе администрации Александровского сельского поселения по формированию кадрового резерва администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации сельского поселения С.Г.Никифорова

*Приложение
к постановлению администрации
Александровского сельского поселения
от 18.01.2012 г. №5*

СОСТАВ

комиссии при главе администрации Александровского сельского поселения по формированию кадрового резерва администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

- | | |
|-----------------|--|
| Никифорова С.Г. | – глава администрации Александровского сельского поселения (председатель Комиссии); |
| Булавкина А.И. | – главный специалист эксперт администрации сельского поселения (заместитель председателя Комиссии); |
| Ипатьева В.Н. | - специалист ВУС администрации сельского поселения (ответственный секретарь Комиссии); |
| Тарасова Л.Ю. | Заместитель главы администрации Моргаушского района, начальник отдела организационно-кадрового, правового обеспечения и по работе с органами местного самоуправления(член комиссии, по согласованию) |

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 10 января 2012 года №1*

О внесении изменений в постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №163 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011г. № С-18/1 «О бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №163 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

позицию «993 1 11 05010 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» изложить в следующей редакции: «993 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»;

позицию «993 1 14 02030 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» исключить;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02 33 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02 53 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02033 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02053 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 06014 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06013 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений»;

позицию «993 1 14 06026 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»;

позицию «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций» изложить в следующей редакции: «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В.Лаптев

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 10 января 2012 года №2*

О передаче администрацией Большесундырского сельского поселения приборов учета на Большесундырский информационно-культурный центр.

Согласно Федерального закона №83-ФЗ и постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики №149 от 20.12.2011 года **постановляю:**

Передать следующие приборы учета на Большесундырский информационно-культурный центр:

1. Приборы учета электроэнергии Большесундырского СДК, Большешкарачкинского СК, Большешетатаркасинского СК, Вомбакасинского СК, Шупосинского СК (составлением акта соглашений).

2. Приборы учета газа Большесундырского СДК, Большешкарачкинского СК, Вомбакасинского СК, Шупосинского СК

Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В.Лаптев

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 18 января 2012 года №4*

**О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы
в Большесундырском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики**

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы в Большесундырском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики администрация Большесундырского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 г. на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Большесундырского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.
2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствие с настоящим постановлением.
3. Руководителям муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения **А.В. Лаптев**

*Постановление главы администрации Москакасинского сельского поселения
от 10 января 2012 года №2*

О внесении изменений в постановление администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №121 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011г. № С-13/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №121 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

позицию «993 1 11 05010 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» изложить в следующей редакции: «993 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»;

позицию «993 1 14 02030 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» исключить;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02 33 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02 53 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02033 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02053 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 06014 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06013 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений»;

позицию «993 1 14 06026 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» изложить в следующей редакции: «993 1 14

06025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений);

позицию «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций» изложить в следующей редакции: «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Постановление главы администрации Москакасинского сельского поселения
от 10 января 2012 года №3*

О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Москакасинском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы в Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики администрация Москакасинского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 г. на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Москакасинского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствие с настоящим постановлением.

3. Руководителям муниципальных учреждений Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Постановление администрации Сятракасинского сельского поселения
от 28 декабря 2011 года № 104*

О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011г. № С-13/1 «О бюджете Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Возложить на администрацию Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики следующие полномочия администратора доходов бюджета Сятракасинского сельского поселения:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет;
- взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принятие решения о возврате плательщикам излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомления в орган Федерального казначейства;
- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
- иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Закрепить за администрацией Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики коды бюджетной классификации администратора доходов бюджета Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2012 года.

Глава администрации Сятракасинского сельского поселения Ю.А.Кожевников

*Приложение к постановлению
администрации Сятракасинского
сельского поселения Моргаушского района
от 28.12.2011г. № 104*

**Администраторы доходов
бюджета Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района**

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование дохода
Администрато ра	Дохода бюджета	
993		Администрация Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района

993	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
993	108 07175 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения социального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселения
993	1 11 01050 10 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям
993	1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
993	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
993	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
993	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями
993	1 11 08050 10 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
993	1 11 09035 10 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности поселений
993	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
993	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений
993	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений
993	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
993	1 14 02030 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
993	1 14 02030 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
993	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
993	1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
993	1 14 02033 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
993	1 14 02033 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
993	1 14 04050 10 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений
993	1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
993	1 14 06026 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
993	1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций
993	2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов

993	2 18 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
993	2 18 05020 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
993	2 18 05020 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
993	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
993	2 18 05030 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
993	1 16 18050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)
993	1 16 21050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений
993	1 16 32000 10 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненные в результате незаконного и нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений)
993	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
993	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поступлений
993	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
993	202 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
993	202 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
993	202 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей
993	202 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ
993	202 02085 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности
993	202 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
993	202 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
993	202 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
993	202 03026 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
993	202 03999 10 0000 151	Прочие субвенции бюджетам сельских поселений
993	202 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений

*Постановление администрации Сятракасинского сельского поселения
от 30 декабря 2011 года № 105*

**Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальному бюджетному учреждению культуры «Кашмашский информационно-культурный центр»
Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района **постановляет:**

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2012 год муниципальному бюджетному учреждению культуры «Кашмашский информационно-культурный центр» Моргаушского района Чувашской Республики (приложение №1).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации Сятракасинского сельского поселения Ю.А. Кожевников

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела культуры и
архивного дела администрации
Моргаушского района

_____ А.Е. Андреева

«__» _____ 2011 г.

Приложение №1

утверждено постановлением
администрации Сятракасинского
сельского поселения Моргаушского
района

от «__» _____ 2011 г. № __

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальному бюджетному учреждению культуры
«Кашмашский информационно- культурный центр»
Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год

ЧАСТЬ 1.
Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги – Организация досуга населения Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (организация творческой деятельности населения, проведение фестивалей, смотров, конкурсов и иных зрелищных мероприятий).
2. Потребители муниципальной услуги - Физические и юридические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателей	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2010г.)	текущий финансовый год (2011г.)	очередной финансовый год (2012 г.)	
1. Динамика количества клубных формирований по сравнению с предыдущим годом, чел.	%	Отношение количества клубных формирований к количеству клубных формирований предыдущего года * 100	100	100	100	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
2. Динамика количества участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом, чел.	%	Отношение количества участников клубных формирований к количеству участников клубных формирований предыдущего года * 100	100	100	100	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
2. Динамика количества мероприятий - фестивалей, смотров, конкурсов и иных зрелищных мероприятий	Количество, ед.	на сколько мероприятий (+) или (-)	258	258	260 (+2)	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
3. Динамика общего количества граждан (зрителей), вовлеченных в мероприятия, по сравнению с предыдущим годом, чел.	Количество, тыс. чел.	на сколько человек (+) или (-)	9,34	9,34	9,36 (+0,02)	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»

- 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
		2010 год	2011 год	2012 год	
Число клубных формирований -Кашмашский - Ятманкинский - Оточевский	Количество, ед.	26 11 11 4	26 11 11 4	26 11 11 5	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
Число участников клубных формирований -Кашмашский -Ятманкинский - Оточевский	Количество, чел.	364 171 153 40	364 171 153 40	364 171 153 40	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»
Число мероприятий -Кашмашский -Ятманкинский - Оточевский	Количество, ед.	258 135 78 45	258 135 78 45	260 136 78 46	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно- досугового типа»

Число посетителей мероприятий	Количество, тыс. чел.	9,34	9,34	9,36	Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»
-Кашмашский		7,04	7,04	7,04	
-Ятманкинский		0,95	0,95	0,96	
- Оточевский		1,35	1,35	1,36	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы Законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закон Чувашской Республики «О культуре» от 27.05. 1993 г.;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 15.06.2011 года №224 «О создании бюджетных учреждений Чувашской Республики»;
- Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Минкультуры Чувашии, в качестве основных видов деятельности (приказ Минкультуры Чувашии от 31.01.2011 года №01-07/28;
- Постановление администрации Моргаушского района от 27.05.2011 г. №465 «О внесении изменений в постановление администрации Моргаушского Чувашской Республики от 05.05.2008 г. №293 «О бюджетных услугах, предоставляемых бюджетными учреждениями Моргаушского района за счет средств районного бюджета Моргаушского района»;
- Модельный стандарт деятельности муниципального культурно - досугового учреждения в Чувашской Республике (постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 11.03.2008 г. №55);
- Устав МБУК «Кашмашский информационно- культурный центр» Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	Информирование потенциальных получателей муниципальной услуги через районную газету «Сётерёв ялавё»	По мере изменения информации
2. Сайт администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района	В сети Интернет на сайте администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района размещены и поддерживаются в актуальном режиме: информация о наименовании, адресе и контактных телефонах учреждения; перечень услуг, оказываемых муниципальным учреждением; перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;	По мере изменения информации
3. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4. Телефонная консультация	Работники учреждения представляют необходимые разъяснения по телефону об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
5. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, о режиме работы	По мере изменения информации
6. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением.	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе - нет.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги осуществляет Администрация Моргаушского района Чувашской Республики, наделенной функциями и полномочиями Учредителя, и курирующее структурное подразделение администрации – отдел культуры и архивного дела администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;

- объемы услуг;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуг.

Формы контроля	Периодичность	Администрация Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (иные уполномоченные органы), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Текущий плановый контроль	Квартальный Годовой Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля очередного финансового года	Администрация Сятракасинского сельского поселения
2. Внеплановый контроль	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб пользователей, требований правоохранительных органов)	Администрация Сятракасинского сельского поселения

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальной услуги проводится на основании заполнения форм отчетности, установленной настоящим документом. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимоувязанными.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

- оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;
- характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- оценку полноты и эффективности использования средств местного бюджета на выполнение муниципального задания.

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателей	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Количество клубных формирований	Количество, ед.	26			Журнал учета работы клубных формирований
2. Число участников клубных формирований	Количество, чел.	364			Журнал учета работы клубных формирований
3. Количество мероприятий – фестивалей, смотров, конкурсов	Количество, ед.	260			Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»
4. Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий	Количество, тыс. чел.	9,36			Отчет по форме 7-нк «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания – ежеквартально не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальной услуги, непосредственного и конечного результата оказания муниципальной услуги;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальной услуги, непосредственного и конечного результата оказания муниципальной услуги в очередном году и плановом периоде;
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальной услуги, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальной услуги с обоснованием каждого предложения.
- г) характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальной услуги для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальной услуги учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета Учредитель осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальной услуги.

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги Услуга по осуществлению библиотечного обслуживания населения Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района (библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки).
2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица.
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№	Наименование показателей	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год (выполнено в 2010г.)	текущий финансовый год (2011г.)	очередной финансовый год (план на 2012г.)	
1.	Динамика количества зарегистрированных пользователей библиотек Сятракасинского сельского поселения по сравнению с предыдущим годом, чел. -Кашмашская -Сятракасинская -Оточевская	человек	на сколько человек (+) или (-)	+3			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
				+2			
				+1			
2.	Динамика количества посещений библиотек Сятракасинского сельского поселения по сравнению с предыдущим годом, ед. -Кашмашская -Сятракасинская -Оточевская	посещение	на сколько посещений (+) или (-)	+3	+1		Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
				+1	+1		
				+1			
3.	Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки от общего числа зарегистрированных пользователей (от общего числа опрошенных пользователей)	%	Число удовлетворенных пользователей разделить на общее число опрошенных пользователей и умножить на 100 %	84%	86%	88%	Информационно-аналитический отчет о работе библиотеки за год

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год (выполнено в 2010 г.)	текущий финансовый год (2011 г.)	очередной финансовый год (план на 2012 г.)	
1.	Количество зарегистрированных пользователей библиотек Сятракасинского сельского поселения, чел.: -Кашмашская -Сятракасинская -Оточевская	человек	1990	1990	1990	Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
			709	709	709	
			619	619	619	
2.	Количество посещений библиотек Сятракасинского сельского поселения, ед.: -Кашмашская -Сятракасинская -Оточевская	посещение	21976	21977	21977	Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
			7501	7502	7502	
			7028	7028	7028	
3.	Количество документов, выданных из фонда библиотек Сятракасинского сельского поселения, ед.: -Кашмашская -Сятракасинская -Оточевская	экземпляр	41020	41020	41021	Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
			14498	14498	14499	
			13266	13266	13266	
			13256	13256	13256	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федеральный Закон Российской Федерации от 8 мая 2010г. №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Закон Чувашской Республики от 27 мая 1998 года «О библиотечном деле»;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики № 224 от 15.06.2011 г. «О создании бюджетных учреждений Чувашской Республики»;
- Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики № 241от 17.06.2011 г. «О предоставлении субсидий бюджетным учреждениям Чувашской Республики»;
- Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Минкультуры Чувашии, в качестве основных видов деятельности (приказ Минкультуры Чувашии от « 31» января 2011 г. №01-07/28;
- Республиканский стандарт качества предоставления государственных услуг в области библиотечного дела Чувашской Республики (приказ Минкультуры Чувашии от 27.06.2007 г. № 01/07-197, согласованный с Минэкономразвития Чувашии и Минфином Чувашии;
- Модельный стандарт деятельности общедоступной (публичной) библиотеки Чувашской Республики (2008);
- Концепция развития общедоступных (публичных) библиотек Чувашской Республики до 2020 года;
- Постановление администрации Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010 г. №962 "О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики и финансового обеспечения выполнения муниципального задания";
- Постановление администрации Моргаушского района Чувашской Республики от 27.05.2011 г. № 465 «О внесении изменений в постановление администрации Моргаушского района Чувашской Республики от 05.05.2008 г. № 293 «О бюджетных услугах, предоставляемых бюджетными учреждениями Моргаушского района за счет средств районного бюджета Моргаушского района»;
- Устав МБУК «Кашмашский информационно- культурный центр» Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№	Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
1.	Районная газета «Сёнтэру ялăве»	Анонсы; пресс-релизы; публикации о библиотечных ресурсах и услугах, о новых поступлениях книжных, электронных и периодических изданий, о знаменательных и памятных датах, юбилеях, выдающихся уроженцах района; статьи по актуальным темам, проблемам, по итогам работы.	Ежемесячно
2.	Сайт администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района	Анонсы; пресс-релизы; публикации о библиотечных ресурсах и услугах, о новых поступлениях книжных, электронных и периодических изданий, о знаменательных и памятных датах, юбилеях, выдающихся уроженцах района; статьи по актуальным темам, проблемам, по итогам работы.	Еженедельно
3.	Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
4.	Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей по телефону представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
5.	Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании	По мере изменения информации
6.	Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, повлекшие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе: не предусмотрено.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, осуществляет администрация Моргаушского района, наделенная функциями и полномочиями Учредителя, а также структурное подразделение администрации - отдел культуры и архивного дела.

Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуг;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуг.

№	Формы контроля	Периодичность	Администрация Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (иные уполномоченные органы), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Текущий плановый контроль	Квартальный Годовой Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля очередного финансового года	Администрация Сятракасинского сельского поселения
2.	Внеплановый контроль	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб пользователей, требований правоохранительных органов)	Администрация Сятракасинского сельского поселения

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№	Наименование показателей	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.	Количество зарегистрированных пользователей библиотек Сятракасинского сельского поселения, чел.: -Кашмашская -Сятракасинская -Оточевская	человек	1990 709 619 662			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
2.	Количество посещений библиотек Сятракасинского сельского поселения, ед.: -Кашмашская -Сятракасинская -Оточевская	посещение	21977 7502 7028 7447			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
3.	Количество документов, выданных из фонда библиотек Сятракасинского сельского поселения, ед.: -Кашмашская -Сятракасинская -Оточевская	экземпляр	41021 14499 13266 13256			Статистическая отчетность по форме № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно в срок до 1 февраля очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

Наличие в отчетном периоде обращений, предложений, заявлений на качество предоставления муниципальной услуги:

№	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса.

*Постановление администрации Сятракасинского сельского поселения
от 10 января 2012 года № 1*

О внесении изменений в постановление администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №104 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011г. № С-13/1 «О бюджете Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №104 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

позицию «993 1 11 05010 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» изложить в следующей редакции: «993 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»;

позицию «993 1 14 02030 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» исключить;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02 33 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02 53 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02033 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02053 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 06014 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06013 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений»;

позицию «993 1 14 06026 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»;

позицию «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций» изложить в следующей редакции: «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Сятракасинского сельского поселения Ю.А.Кожевников

*Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 19 января 2012 года №8*

О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Тораевском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы в Тораевском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики администрация Тораевского сельского поселения **постановляет:**

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 г. на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Тораевского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствие с настоящим постановлением.

3. Руководителям муниципальных учреждений Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о.главы администрации Тораевского сельского поселения А.Ю. Семенова

*Постановление администрации Хорнойского сельского поселения № 2
от 10 января 2012 года*

О внесении изменений в постановление администрации Хорнойского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №82 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Хорнойского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011г. № С-14/1 «О бюджете Хорнойского сельского поселения Моргаушского района на 2012 год» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации Хорнойского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28.12.2011г. №82 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета Хорнойского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

позицию «993 1 11 05010 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков» изложить в следующей редакции: «993 1 11 05013 10 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков»;

позицию «993 1 14 02030 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» исключить;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 410 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02032 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02052 10 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02 33 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02 53 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 02033 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» изложить в следующей редакции: «993 1 14 02053 10 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

позицию «993 1 14 06014 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06013 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений»;

позицию «993 1 14 06026 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» изложить в следующей редакции: «993 1 14 06025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»;

позицию «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций» изложить в следующей редакции: «993 1 15 02050 10 0000 140 Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Хорнойского сельского поселения М.В. Колесникова

*Постановление администрации Хорнойского сельского поселения № 3
от 10 января 2012 года*

**О дополнительных мерах по повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы
в Хорнойском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики**

В целях усиления социальной защищенности и повышения уровня оплаты труда работников бюджетной сферы в Хорнойском сельском поселении Моргаушского района Чувашской Республики администрация Хорнойского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. Обеспечить увеличение с 1 января 2012 г. на 15 процентов размеров оплаты труда работников бюджетной сферы учреждений культуры за счет средств, поступающих в бюджет Хорнойского сельского поселения Моргаушского района из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.
2. Привести нормативные правовые акты в области оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствие с настоящим постановлением.
3. Руководителям муниципальных учреждений Хорнойского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на повышение оплаты труда работников в соответствии с настоящим постановлением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Хорнойского сельского поселения **М.В.Колесникова**

*Постановление администрации Хорнойского сельского поселения
от 10 января 2012 года № 4*

О передаче приборов учета и недвижимости.

Согласно Федерального закона №83-ФЗ и постановления администрации Хорнойского сельского поселения Моргаушского района ЧР №80 от 21.12.2011 года **п о с т а н о в л я ю :**

Пункт 1. Передать следующие приборы учета с составлением акта передачи МБУК «Тойгильдинский информационно-культурный центр»:

1. Приборы учета электроэнергии Тойгильдинского СДК, Хорнойского СК, Хорнойской СБ, Ижелькасинского СК, Тойгильдинской сельской модельной библиотеки.
2. Приборы учета газа Тойгильдинского СДК и Хорнойского СК.
3. Узел связи Тойгильдинского СДК.

Пункт 2. Передать недвижимое имущество, подлежащее закреплению на праве оперативного управления и земельные участки Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Тойгильдинский информационно-культурный центр»

Глава администрации Хорнойского сельского поселения **М.В.Колесникова**

*Решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 06 декабря 2011 года № С-10/3*

**О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Чуманкасинский информационно-культурный центр»
Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **Собрание депутатов Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района РЕШИЛО:**

Создать муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чуманкасинский информационно-культурный центр» Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

Глава Чуманкасинского сельского поселения **Л.Г.Ковалева**



Учредитель: Моргаушское районное
Собрание депутатов
(Газета учреждена решением
Моргаушского районного Собрания
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)
Издаётся с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –
А.В. Краснов (62-3-33)
Зам. главного редактора –
Л.Ю. Тарасова (62-3-64)
Секретарь -
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии
РГУ «Редакция Моргаушской
районной газеты «Сәнтәрү
ялăв» Минкультуры Чувашии
Тираж 100 экз.
Подписано в печать
20.01.2012

Адрес редакции:
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,
Моргаушский район,
Чувашская Республика, 429530

Факс: 8(83541) 62-1-64
Эл. почта: morgau@cap.ru