27 апреля 2012 года

№ 132

Периодическое печатное издание

Официальный вестник Цивильского района

Издается с 23 июля 2008 года

Распространяется бесплатно

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23 апреля 2012 года № 293
г. Цивильск

О внесении изменений в постановление администрации Цивильского района от 21.12.2011 года №835 «Об утверждении административных регламентов администрации Цивильского района Чувашской Республики по исполнению муниципальных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и на основании Федерального закона от 03.12.2011 N 383-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Цивильского района от 21.12.2011 года №835 «Об утверждении административных регламентов администрации Цивильского района Чувашской Республики по исполнению муниципальных услуг»:

а) изложить пункт 5.2. административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной функции «Выдача разрешений на установку рекламной конструкции на территории Цивильского района» (Приложение №1) в следующей редакции:

«5.2. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

б) изложить пункт 5.2. административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной функции «Организация предоставления общедоступного дошкольного образования» (Приложение №2) в следующей редакции:

«5.2. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

в) изложить абзацы 15, 16 раздела V административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной услуги «Выдача молодым семьям, признанным в улучшении жилищных условий, свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья» (Приложение №3) в следующей редакции:

«Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

г) изложить пункт 5.2. административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля» (Приложение №5) в следующей редакции:

«5.2. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

д) изложить абзац 6 административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной услуги «Заключение договоров аренды, купли-продажи земельных участков» (Приложение №6) в следующей редакции:

«5.2. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

е) изложить абзац 6 административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной услуги «Изменение целевого назначения земельного участка» (Приложение №7) в следующей редакции:

«Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

ж) изложить абзац 11 административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной услуги «Оказание финансовой поддержки на основе анализа, оценки и отбора предпринимательских бизнес - планов и оказание консультационно-информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Цивильского района» (Приложение №8) в следующей редакции:

«Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со

дня ее регистрации. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

з) изложить абзац 7 административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной услуги «Постановка на учет кандидатов в усыновители» (Приложение №9) в следующей редакции:

«Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

и) изложить абзац 7 административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной услуги «Заключение договора передачи ребенка (детей) на воспитание в приемную семью» (Приложение №10) в следующей редакции:

«Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

к) изложить абзац 6 административного регламента администрации Цивильского района по исполнению муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта» (Приложение №11) в следующей редакции:

«Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по поступившей жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.».

2. Данное постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Цивильского района С. Г. Артамонов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24 апреля 2012 года № 295
г. Цивильск

Об утверждении распределении средств федерального и республиканского бюджетов бюджетам сельских поселений Цивильского района в целях предоставления социальных выплат на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в 2012 году

В целях реализации мероприятий федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2002 г. № 858

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить следующее распределение средств федерального и республиканского бюджетов бюджетам сельских поселений Цивильского района в целях предоставления социальных выплат на улучшение жилищных условий **граждан**, проживающих в сельской местности, в 2012 году

Поселение	Федеральный бюджет	Республиканский бюджет
Опытное сельское поселение	328950	88560
Поваркасинское сельское поселение	272940	73480
Чурачикское сельское поселение	968110	127960
Итого:	**1570000**	**290000**

2. Утвердить следующее распределение средств федерального и республиканского бюджетов бюджетам сельских поселений Цивильского района в целях предоставления социальных выплат на улучшение жилищных условий **молодых семей и молодых специалистов**, проживающих в сельской местности, в 2012 году

Поселение	Федеральный бюджет	Республиканский бюджет
Опытное сельское поселение	511700	137760
Рындинское сельское поселение	357350	96210
Чурачикское сельское поселение	920950	266030
Итого:	**1790000**	**500000**

Глава администрации
Цивильского района С.Г. Артамонов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25 апреля 2012 года № 299
г. Цивильск

О внесении изменений в Постановление администрации Цивильского района ЧР №58 от 27.01.2012 «О районной целевой программе «Молодежь Цивильского района: 2011-2020 г.г.»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в постановление администрации Цивильского района ЧР от 27.01.2012 №58 «О районной целевой программе «Молодежь Цивильского района: 2011-2020 г.г.» изложив исполнителей в п.2 раздела III Приложения 2 в следующей редакции:

Отдел образования и социального развития администрации Цивильского района, ЦДЮТ, РГОУ «ЦАТТ» (по согласованию), РОСТО (ДОСААФ) (по согласованию).

Глава администрации Цивильского района С.Г.Артамонов

Учредитель: Администрация Цивильского района Чувашской Республики
Учрежден решением Собрания депутатов Цивильского района от 23 июля 2008 года

Периодическое печатное издание «Официальный вестник Цивильского района»
Адрес редакционного совета и издателя:
429900, г.Цивильск, ул.Маяковского,д.12
Email: zivil@cap.ru тел. (83545)21-7-78

Периодичность выхода по мере необходимости.

Председатель редакционного совета
В.Ю. Васильев.
Тираж 50 экз.
Выпуск от 27.04.2012 г.
Распространяется бесплатно

Набор набран, сверстан и отпечатан в отделе организационного и информационного обеспечения администрации Цивильского района Чувашской Республики