14 октября 2011 года № 109

Периодическое печатное издание

Официальный вестник Цивильского района

Издается с 23 июля 2008 года

Распространяется бесплатно

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13 октября 2011 года №635
г. Цивильск

О порядке согласования инвестиционных проектов и их включения в Реестр приоритетных инвестиционных проектов

В соответствии с постановлением главы администрации от 25.12.2010г. № 794 "О совершенствовании систем финансирования инвестиций и принятия решений об осуществлении новых инвестиционных программ", в целях мониторинга эффективного использования средств районного бюджета Цивильского района, направляемых на капитальные вложения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить "Порядок согласования инвестиционных проектов и их включения в Реестр приоритетных инвестиционных проектов".

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации- начальника отдела строительства, экономики и развития общественной инфраструктуры Николаева Д.Г.

И.о. главы администрации
Цивильского района Д.Г.Николаев

УТВЕРЖДЁН
постановлением главы
администрации Цивильского района от 13.10. 2011. № 635

Порядок
согласования инвестиционных проектов и их включения в Реестр приоритетных инвестиционных проектов
1. Общие положения

1.1. Порядок согласования инвестиционных проектов разработан во исполнение п.1.1. Постановления главы администрации Цивильского района от 25.12.2010 г. № 794 "О совершенствовании систем финансирования инвестиций и принятия решений об осуществлении новых инвестиционных проектов" (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок включает в себя:

– процедуру согласования инвестиционных проектов;

– осуществление контроля исполнения инвестиционной программы организацией, претендующих на право получения муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района;

1.3. Применительно к настоящему Порядку используются следующие понятия:

- инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, а также описание практических действий по осуществлению капитальных вложений и достижению положительных экономических результатов (бизнес-план);

- капитальные вложения (для целей настоящего Порядка) – финансовые затраты, направляемые на реализацию инвестиционного проекта, предусматривающие разработку проектно-сметной документации, производство строительно-монтажных работ, приобретение машин и оборудования, объектов незавершенного строительства в рамках утвержденной в установленном законодательством порядке проектно-сметной документации в целях создания основных средств (вновь созданного, приобретенного имущества);

- комиссия – коллегиальный орган администрации Цивильского района, создаваемый в целях принятия решений. Порядок работы комиссии и ее состав устанавливается настоящим Порядком;

- начало реализации инвестиционного проекта – день начала финансирования инвестиционного проекта, осуществления расходов на капитальные вложения по инвестиционному проекту;

- плановый срок окупаемости инвестиционного проекта – срок, предусмотренный бизнес-планом инвестиционного проекта, который не может превышать срока окупаемости инвестиционного проекта;

- претенденты – юридические лица, осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Цивильского района и претендующие на получение муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района;

- срок реализации инвестиционного проекта – период времени, в течение которого осуществлялись капитальные вложения, и необходимый для достижения проектной мощности;

- срок окупаемости инвестиционного проекта – срок со дня начала финансирования инвестиционного проекта до дня, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли с амортизационными отчислениями и объемом инвестиционных затрат приобретает положительное значение.

1.4. Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Цивильского района.

2. Согласование инвестиционных проектов

2.1. В целях определения перечня организаций, имеющих право на муниципальную поддержку инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района, администрация Цивильского района согласовывает и утверждает Реестр приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых претендентами.

2.2. Согласование администрацией Цивильского района перечня инвестиционных проектов осуществляется путем утверждения распоряжения администрации Цивильского района об утверждении реестра приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых организациями, претендующими на муниципальную поддержку инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района.

2.3. Решение о внесении на согласование перечня инвестиционных проектов, включаемых в Реестр, принимается комиссией.

2.4. Принятие комиссией решений осуществляется с учетом экспертных заключений по инвестиционным проектам.

2.5. Для проведения экспертизы инвестиционных проектов претенденты ежегодно до 15 января направляют в отдел строительства, экономики и развития общественной инфраструктуры Цивильского района (далее – Отдел) следующий пакет документов:

- заявление на включение инвестиционного проекта в Реестр по форме, приведённой в Приложении № 1 к настоящему Порядку;
- основные технико-экономические показатели инвестиционного проекта согласно требованиям, изложенным в "Порядке оценки бюджетной и социальной эффективности инвестиционных проектов, реализуемых в Цивильском районе", утверждённый постановлением главы администрации Цивильского района от 25.12. 2010. № 794
- бизнес-план инвестиционного проекта, разработанный в соответствии со структурой, изложенной в "Порядке оценки бюджетной и социальной эффективности инвестиционных проектов, реализуемых в Цивильском районе", утверждённый постановлением главы администрации Цивильского района от 25.12. 2010. № 794
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копию лицензии на осуществление вида деятельности, требующего государственного лицензирования, или иных документов, разрешающих осуществление вида экономической деятельности, в том числе стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности, утвержденных саморегулируемой организацией;
- заверенные копии учредительных документов;
- заверенные копии бухгалтерского баланса и форм № 2, 3, 4, 5 к бухгалтерскому балансу;
- справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым платежам;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц из налогового органа.

2.6. Перечень документов, указанных в пункте 2.5, представляется на бумажном и электронном носителе в одном экземпляре. В случае несовпадения информации приоритетом обладает информация на бумажном носителе.

2.7. Отдел в течение 30 дней со дня поступления документов:

– рассматривает документы для установления соответствия содержащейся в них информации, соответствия требованиям Закона и положениям настоящего Порядка;
– проводит экспертизу инвестиционных проектов согласно методике оценки эффективности инвестиционных проектов, представленной в Приложении № 1 к постановлению главы администрации Цивильского района от 25.12.2010. № 794
– готовит экспертное заключение по инвестиционному проекту.

2.8. Инвестиционные проекты, представленные в Отдел, должны соответствовать следующим требованиям:

а) инвестиционный проект реализуется организацией, зарегистрированной в едином государственном реестре юридических лиц, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Цивильского района;

б) начало реализации инвестиционного проекта произведено не ранее 01 января 2010 года;

в) плановый срок окупаемости инвестиционного проекта не превышает срока окупаемости инвестиционного проекта, установленного Методикой;

г) соответствие решаемой задачи при реализации инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Цивильского района, установленным целями и задачами:

– районных целевых программ, утвержденных в установленном законодательством порядке в целях комплексного социально-экономического развития Цивильского района и (или) отраслевого экономического развития;

д) соответствие инвестиционного проекта требованиям действующего законодательства;

е) реализация инвестиционного проекта должна обеспечивать создание рабочих мест в количестве не менее числа, установленного Методикой;

ж) отсутствие отрицательного воздействия на экологическую ситуацию в районе.

2.9. Отдел в течение срока, установленного пунктом 2.7 настоящего Порядка, вправе запрашивать у претендентов разъяснения (с документальным обоснованием) по представленным документам.

2.10. Отдел в целях подтверждения достоверности информации имеет право направить документы в структурные подразделения администрации Цивильского района, территориальные органы республиканских и федеральных органов государственной власти, за исключением документов, имеющих конфиденциальный характер.

2.11. Для получения заключения отраслевого структурного подразделения администрации Цивильского района Отдел в срок не позднее 2-х дней со дня поступления документов направляет их копии в отраслевое структурное подразделение администрации Цивильского района.

2.12. Отраслевое структурное подразделение администрации Цивильского района в срок не позднее 10 календарных дней от даты исходящего из Отдела документа направляет в Отдел заключение о наличии или отсутствии основания включения инвестиционного проекта в Реестр, содержащее:

– оценку технологии производства на предмет соответствия современным зарубежным и российским аналогам;
– анализ поставщиков сырья и материалов, оценку объемов и цен сырья и материалов, используемых при реализации проекта, анализ сбытовой политики, анализ ценовой политики.

2.13. Копии документов, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка, экспертное заключение Отдела, заключение отраслевого структурного подразделения администрации Цивильского района не позднее чем за 5 календарных дней до дня заседания комиссии направляются на рассмотрение членам комиссии.

2.14. Заседание комиссии проводится не позднее 10 календарных дней со дня исчисления даты, установленной пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.15. Комиссия принимает решения:

– о внесении на согласование перечня инвестиционных проектов, включаемых в Реестр;
– об отказе претенденту в согласовании инвестиционного проекта и включения его в Реестр.

2.16. Решение о внесении на согласование перечня инвестиционных проектов, включаемых в Реестр, принимается комиссией большинством голосов, если инвестиционный проект получил положительное заключение соответствующего отраслевого структурного подразделения администрации Цивильского района и положительное экспертное заключение Отдела.

2.17. В случае если при рассмотрении комиссией имеются инвестиционные проекты, представленные разными претендентами, но реализуемые на территории одного муниципального образования по одному виду экономической деятельности, приоритетным для включения в Реестр является инвестиционный проект:

а) имеющий более высокий уровень налоговых и иных поступлений в консолидированный бюджет Цивильского района;

б) имеющий меньший срок окупаемости;

в) имеющий большее значение показателя чистой дисконтированной стоимости (NVP);

г) имеющий большее значение числа созданных рабочих мест, уровня средней заработной платы по организации.

2.18. Отказ претенденту в согласовании инвестиционного проекта и включения его в Реестр осуществляется в случаях, если организация:

– находится в состоянии ликвидации, реорганизации или банкротства;
– имеет неурегулированную просроченную задолженность по налоговым платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
– планирует осуществлять капитальные вложения, направляемые на реализацию инвестиционного проекта, годовой объем которых составляет менее 10,0 млн. рублей, а по инвестиционным проектам в сфере жилищно-коммунального хозяйства – менее 5,0 млн. рублей;
– планирует осуществлять капитальные вложения, направляемые в реализацию инвестиционного проекта, не предусматривающие создание вновь созданного, приобретенного имущества.

2.19. Отдел не позднее 2-х дней со дня заседания комиссии:

– направляет на утверждение главе администрации Цивильского района Реестр приоритетных инвестиционных проектов;
– направляет претенденту мотивированный отказ с приложением копии протокола заседания комиссии.

2.20. Реестр приоритетных инвестиционных проектов по форме, приведённой в Приложении № 2 к настоящему Порядку; утверждается распоряжением главы администрации района, публикуется в районной газете "Цивильский вестник" и размещается на официальном сайте администрации Цивильского района.

3. Контроль исполнения инвестиционной программы претендентом

3.1. В целях осуществления контроля за реализацией инвестиционного проекта, установления целевого назначения освоения капитальных вложений, объемов и сроков, указанных в Реестре, претенденты представляют в Отдел следующие документы:

а) заверенные копии контракта на выполнение подрядных и (или) проектно-изыскательских работ и дополнительных соглашений к нему;

б) формы КС-3 "Справка о стоимости выполненных работ и затрат" нарастающим итогом (годовая) за каждый год реализации инвестиционного проекта (оригинал);

в) расшифровки прочих затрат (капитальных вложений) претендента (застройщика), копии договоров на выполнение прочих работ, счета-фактуры, формы Торг-12 "Товарная накладная" за каждый год реализации инвестиционного проекта, заверенные застройщиком;

г) информационную записку о выполненных работах и достигнутых результатах реализации инвестиционного проекта, включенного в Реестр;

д) заверенную копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заверенную застройщиком;

е) копию правового акта на ввод в эксплуатацию объекта, утвержденного главой администрации муниципального образования;

ж) заверенную копию формы № ОС-1а "Акт о приеме-передаче здания (сооружения)";

з) копии расчетных ведомостей по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации (форма 4-ФСС РФ) за первый и последний годы реализации инвестиционного проекта.

3.2. Документы представляются до 01 февраля года, следующего за годом окончания реализации инвестиционного проекта.

3.3. Отдел рассматривает документы в течение 10 календарных дней со дня их поступления.

3.4. Отдел готовит положительное заключение и выносит на рассмотрение комиссии вопрос о включении претендента в перечень организаций, имеющих право на получение муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района (далее – Перечень организаций), в случае подтверждения:

– целевого назначения, объемов и соблюдения сроков освоения капитальных вложений;
– ввода в эксплуатацию объектов инвестиционного проекта;
– создания рабочих мест в количестве не менее размера, установленного бизнес-планом инвестиционного проекта.

3.5. В случае если исполнение инвестиционной программы документально не подтверждается, Отдел готовит отрицательное заключение и вносит на рассмотрение комиссии вопрос об отказе претенденту в предоставлении права получения муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района.

3.6. Отдел в срок не позднее чем за 3 календарных дня до заседания комиссии направляет членам комиссии заключение о выполнении (невыполнении) претендентом инвестиционной программы и копии документов, установленных пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.7. Заседание комиссии для принятия решения о включении или отказе во включении претендента в Перечень организаций проводится не позднее 5 календарных дней по истечении срока, установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.8. Отдел не позднее 2-х дней со дня заседания комиссии:

– направляет на утверждение администрации района Перечень организаций;
– направляет претенденту мотивированный отказ с приложением копии протокола заседания комиссии.

3.9. Перечень организаций, представленный в Приложении № 3 к настоящему Порядку, утверждается распоряжением главы администрации района, публикуется в районной газете "Цивильский вестник" и размещается на официальном сайте администрации Цивильского района.

4. Состав и порядок работы комиссии

4.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Цивильского района в рамках предоставленных ей полномочий.

4.2. Состав комиссии утверждается распоряжением главы администрации Цивильского района. В состав комиссии включаются:

– представители отдела строительства, экономики и развития общественной инфраструктуры Цивильского района;
– представители финансового отдела администрации Цивильского района;
– представители отдела сельского хозяйства администрации Цивильского района;
– представители федеральных и республиканских органов власти по согласованию.

4.3. Председателем комиссии назначается начальник отдела строительства, экономики и развития общественной инфраструктуры администрации Цивильского района. Заместителем председателя назначается начальник финансового отдела администрации Цивильского района.

4.4. Итоги заседания комиссии оформляются протоколом.

4.5. Комиссия вправе приглашать на свои заседания с правом совещательного голоса специалистов и экспертов.

4.6. Председатель комиссии:

– председательствует на заседаниях комиссии;
– осуществляет непосредственное руководство работой комиссии.

4.7. В случае отсутствия председателя комиссии заседания проводит заместитель председателя комиссии.

4.8. Секретарь комиссии осуществляет работу по приему документов, необходимых для проведения заседания комиссии, ведет протокол ее заседаний, обеспечивает лиц, участвующих в заседаниях, необходимыми материалами и документами.

4.9. Комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии.

4.10. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов комиссии. Решение оформляется протоколом заседания комиссии.

4.11. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего является решающим.

Приложение №1
к порядку согласования инвестиционных проектов и их включения в Реестр
приоритетных инвестиционных проектов утверждённому постановлением главы
администрации Цивильского района от 13 октября № 635

Заявление
организации, претендующей на право получения муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района

Полное наименование организации – _____
Юридический адрес – _____
Фактический адрес – _____
Руководитель организации
(Ф.И.О., контактный телефон) – _____
Основной вид экономической деятельности, осуществляемый организацией – _____
Номер и почтовый адрес инспекции Федеральной налоговой службы, в которой зарегистрирована организация в качестве налогоплательщика – _____
Сведения о государственной регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации) – _____
Регистрационный номер – _____
Дата регистрации – _____
Наименование государственного органа, осуществившего регистрацию – _____
Государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) – _____
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ – _____

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____наименование организации (претендента)не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, а также что задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на _____ отсутствует, задолженность по выплате заработной платы по состоянию на _____ отсутствует.

В связи с чем на основании постановления главы администрации Цивильского района от___ октября 2011г.№__"О порядке согласования инвестиционных проектов и их включения в Реестр приоритетных инвестиционных проектов направляем для рассмотрения, проведения оценки эффективности следующий (ие) инвестиционный (ые) проект (ы):

Код ОКВЭД	Наименование инвестиционного проекта	Стоимость проекта, млн. рублей	Сроки реализации	Вид выпускаемой продукции	Годовой объем выпускаемой продукции, млн. рублей	Число создаваемых рабочих мест, единиц

Настоящим сообщаем об отсутствии (наличии) информации, составляющей коммерческую тайну в документах, представленных на рассмотрение (при наличии указать в каких).

В случае наличия в представленных на рассмотрение документах информации, составляющей коммерческую тайну, обладателем информации в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ "О коммерческой тайне" должны быть предприняты необходимые меры по охране ее конфиденциальности.

Настоящим гарантируем выполнение в полном объеме инвестиционной программы, представленной в бизнес-плане.

Руководитель организации _____ И.О.Фамилия

(подпись)

Главный бухгалтер _____ И.О.Фамилия

Приложение №2
к порядку согласования инвестиционных проектов и их включения в
Реестр приоритетных инвестиционных проектов утверждённому
постановлением главы администрации Цивильского района от 13 октября 2011г. № 635

Реестр
приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых организациями, претендующими на право получения муниципальной поддержки
инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета

№ пп.	Наименование проекта	Начало реализации проекта	Объем капитальных вложений по годам, млн. рублей			Срок окупаемости (лет)	Наименование организации	ИНН организации	Юридический адрес	Сумма муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета		
			2010	2011	…					1-ый год	2-ой год	…

Приложение №3
к порядку согласования инвестиционных проектов и их включения в
Реестр приоритетных инвестиционных проектов утверждённому
постановлением главы администрации Цивильского района от 13 октября 2011г. № 635

Перечень
организаций, имеющих право на получение муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района.

№ пп.	Наименование организации	Юридический адрес	ИНН организации	Освоенный объем капитальных вложений по годам, млн. рублей			Срок окупаемости (период)	Стоимость основных средств (вновь созданного имущества), млн. рублей	Число созданных рабочих мест, единиц	Сумма полученной муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района		
				2010	2011	…				1-ый год	2-ой год	…

Приложение №2
к порядку согласования инвестиционных проектов и их включения в
Реестр приоритетных инвестиционных проектов утверждённому
постановлением главы администрации Цивильского района от 13 октября 2011г. № 635

Реестр
приоритетных инвестиционных проектов, реализуемых организациями, претендующими на право получения муниципальной поддержки
инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета

№ пп.	Наименование проекта	Начало реализации проекта	Объем капитальных вложений по годам, млн. рублей			Срок окупаемости (лет)	Наименование организации	ИНН организации	Юридический адрес	Сумма муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета		
			2010	2011	…					1-ый год	2-ой год	…

Приложение №3
к порядку согласования инвестиционных проектов и их включения в
Реестр приоритетных инвестиционных проектов утверждённому
постановлением главы администрации Цивильского района от 13 октября 2011г. № 635

Перечень
организаций, имеющих право на получение муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района.

№ пп.	Наименование организации	Юридический адрес	ИНН организации	Освоенный объем капитальных вложений по годам, млн. рублей			Срок окупаемости (период)	Стоимость основных средств (вновь созданного имущества), млн. рублей	Число созданных рабочих мест, единиц	Сумма полученной муниципальной поддержки инвестиционных проектов за счет средств районного бюджета Цивильского района		
				2010	2011	…				1-ый год	2-ой год	…

Учредитель: Администрация Цивильского района Чувашской Республики
Учрежден решением Собрания депутатов Цивильского района от 23 июля 2008 года
Периодическое печатное издание «Официальный вестник Цивильского района»
Периодичность выхода по мере необходимости.
Председатель редакционного совета В.Ю. Васильев.
Тираж 50 экз.
Выпуск от 14.10.2011 г.
Объем 1 п.л. формат А-4
Распространяется бесплатно
Адрес редакционного совета и издателя:
429900, г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12
Email: zivil@cap.ru тел. (83545)21-7-78

Набор набран, сверстан и отпечатан в отделе организационного и информационного обеспечения администрации Цивильского района Чувашской Республики